# 2024年测量人员工作职责(4篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-08-13

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。测量人员工作职责篇一2.支持并于...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

**测量人员工作职责篇一**

2.支持并于相关部门沟通(物流，pe等)，确保批量生产产品的质量;

3.使用常规检验仪器(如cmm，齿轮测试仪，投影仪灯)进行测量;

4.记录检验结果;

5.确保测量仪器处于良好的状态，若发现测量仪器有偏差应及时汇报给质量主管;

6.根据有效的程序标识合格的产品;

7.根据有效的的程序标识不合格品并写出不合格材料报告;

8.向质量主管汇报质量事故;

9.确保交接班移交正确的信息;

10.严格遵守实验室手册中的规定;

11.质量主管和质量工程师指派的其他工作。

**测量人员工作职责篇二**

1、负责cmm测量程序的编制，满足新产品的加工检测工作

2、协助qe对qc人员产品测量方法的指导工作

3、负责新产品尺寸测量工作，保证测量数据的可靠性、有效性

4、协助参与产品的开发过程异常问题分析

5、协助 qe完成产品检验计划的制定，满足产线需求

6、负责定期确认cmm程序，保证cmm程序和产品版本程序的一致性并做定期备份

7、协助fa班长制定cmm产品测量的作业指导书和规程

8、参与产品fai的验证及文件制作

9、协助完成其它部门、上级领导交办的其它工作

**测量人员工作职责篇三**

1、能熟练操作3d测试仪进行零件测量和编程;

2、根据产品图纸和数模，制订测量方案。确认测量报告，分析测量结果;

3、负责与相关部门沟通测量相关问题，改进测量方法;

4、负责日常产品精密测量及新项目的样件测量;

5、负责实验室设备的日常维护，保养及5s工作;

6、测量工装夹具方案制定、导入跟进;

7、负责检测仪器及设备的校验;

8、原材料的来料检验;

9、完成部门安排的其他工作;

**测量人员工作职责篇四**

1、根据检验计划完成当日工作任务;

2、根据相关要求，使用关节臂三坐标测量机测量来料部件尺寸及其它参数;

3、汇总、存档各项质检记录及相关资料;

4、编制三坐标检验报告;

5、维护三坐标测量机的正常运行并支持计量检验的相关工作;

6、优化三坐标测量机的测量程序以提高工作效率;

7、及时上报批量质量问题;

8、协助质量经理完成其他质量管理方面的工作;

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找