# 最新教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿(十五篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-08-21

*报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇一高一年级学科均分及格的学科有...*

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢!

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇一**

高一年级学科均分及格的学科有语文学科（99.9），地理学科（选修和必修）和必修班的政治学科，高二年级只有语文学科均分及格。有的学科均分很低，如高一年级的数学仅为56.2分，非选修班的物理均分为41.2，高一（5）班均分仅为30.3分。高二年级选修班的物理均分为46分，普通班高二（8）班的均分仅为37.7分。

高一年级刚刚分科，分科前后的学生情绪波动与不安，成绩还不能真实地反映高一年级的真实情况，但也能说明一些问题。必修科目全及格的为74人，其中高一（1）班22人，高一

（6）班9人，高一（7）班21人，高一（9）班13人，共65人，其他5个班共9人。选修达2b且语数外总分在290分以上共14人。语数外总分在180分以下的为64人，最多的班级达16人。

高二年级学业水平测试结束不到两周就举行期中考试，5门高考科目停课多时，加之学业水平测试结束后的学生的自身松懈，高二成绩也十分不理想。语数外总分在310分以上且选修科目达2b共12人，（6）、（10）班各5人，290—309分以上且选修科目达2b共30人，（4）班为12人，（6）班为5人，（10）班为11人。290以上且选修科目达2b的共42人。语数外总分在180分以下的为71人，最多的班级达18人。

平行班中，总分、均分、选修和必修达2b以上的差距也较大，有的科目平行班均分相比相差近20分。

此次期中试题，大多数学科总体难度适中，注重考查学生的基础知识和基本的学科能力，突出考查教材的重点和主干知识，教材知识的覆盖率较高，无偏题、怪题，难题较少。个别学科试题难度较大。

综合各科备课组长和班主任对期中考试的分析来看，着重分析了学生中存在的问题，对教师这一方面的分析可以说是缺失的。

1、学生双基较差，最基础的、最基本的主干知识把握不好，一些基本概念、基本公式识记不清。如语文学科的默写得分不高；数学、物理、化学学科一些学生最基本的公式、概念把握不清，历史、政治、地理（高二）选择题和简单的主观题失分较高，这可以从这几门学科的均分很低可以看出。

2、审题不清或者根本不审题，做题跟着感觉走。审题不清在理科学习表现尤为明显，根本根本不审题，做题跟着感觉走在文科中尤为明显。现在文科的主观题题目往往是通过创设新情境，从新情境中最大限度地获取有效信息，并对信息进行分析和理解，因而材料较多。而学生在解题过程中根本不好好阅读材料，仅仅就设问来解题，常常答非所问，文不对题。

3、一些常规的、基本的解题方法，学生还没有熟练掌握，解题不规范现象严重。

4、实验设计、数据分析和推理能力较弱。

5、识图、作图和运用图表解决问题的技能较差，综合运用知识的能力较差。

从客观上讲，高一、高二学生素质确实较差，一些学生在课堂上听不懂现象较为严重，就不要谈不认真听讲了。

高一从开学就说要分科，前后延续一个多月，分科后新班级的磨合与稳定还需一段时间，整个高一年级不太稳定；高二年级学业水平测试结束不到两周就举行期中考试，5门高考科目停课多时，加之学业水平测试结束后的学生的自身松懈，故而在学业水平测试后不能全身心地投入到期中考试的复习中。

与我们老师的教也有很大关系。从以上学生的因素分析来看，这其中的好多原因与我们老师不是有很大的关系吗？在期中考试的分析表中，对学生的问题分析较为详细，但对教师本身的教学情况分析很少，反思很少，这不能反映一些问题吗？在试卷分析中，绝大数备课组都认为试题难度适中，注重考查学生的基础知识和基本的学科能力，突出考查教材的重点和主干知识，教材知识的覆盖率较高，无偏题、怪题，难题较少，而均分尤其是少数学科全年级的均分只有试题总分的三分之一略多些，成批的学生只有十分、二十分左右。换句话说难度适中只存在于我们老师的心目中，难度适中的标准是什么？如果说我们老师分析的属实的话，这不正反映了我们教学中存在了很大的问题吗？如果说学风很差，就能把原因全归于学生吗？我们的班级管理和我们的教学及管理就没有问题了吗？在这，教务处仅想提出这么多问题让大家思考。

1、我们要对学生应有的关爱。我们不要一味地怪我们的学生差，怪了，我们学生的素质也不会好，我们不能歧视我们的学生。你心目中已经认定了你的学生不好了，那你还会有多大的耐心与你的学生友好相处，你还会有多大的耐心教育你的学生。如果学生感觉不到老师的爱，他（她）还会相信老师吗？古语云：“亲其师，信其道” ，此乃至理名言也。

2、严格执行学校的\'教学策略。“低起点，小坡度，分层次，勤反馈，重落实”一直是我校多年来倡导并执行的教学策略。当时提出这一策略就是基于我校的校情。我校最大的校情就是学情，生源素质逐年成下降趋势，学生进校分数低，行为习惯差，认知水平也较低。从期中考试的成绩分析来看，我们对这一教学策略执行的不好（当然，教务处首先要检讨）。我们要立足课堂、正视差异、分类施教,达到减少后进生、推进中等生、提高尖子生的目的,培育了一批批优秀、合格的高中毕业生。教师从最后一名学生抓起，从最简单、最浅显的问题入手，面向全体学生，调动每一个学生学习的能动性和积极性，特别是待进生转化工作抓得紧，抓得实。

3、我们要进一步重视集体备课，力求老师上课要大同小异，同中求异，上出自己的个性同时又要适合于我们的学情。要把我校的教学策略贯穿于教学的每一个环节中，特别是把备学生放到特别重要的地位。

4、要重视教学反思，要有“农民种田”的意识。 孔子在《论语?学而》中说：“吾日三省吾身。”美国学者波斯纳认为没有反思的经验是狭隘的经验，至多只能是肤浅的知识。教师的成长=经验+反思。有论者认为反思是教师产生教学灵感与教学智慧的关键所在，通过对教学实践重新咀嚼和回味来审视和分析自己的教学实践，体会自己教学的成败得失，从而获得更清晰的感悟和启迪。因此课后做教学反思是提升教学效果，促使教师教学能力增强的必要手段。教师的专业成长除了教育理论的指导作用，更多的则来自于对自身具体的或长期的教学效果的反思，在反思中摸索积累个性化的经验，在教学反思中形成实践智慧。叶澜教授说过：“一个教师写一辈子教案不一定成为名师，如果一个教师写三年反思可能成为名师。”

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇二**

本学期以来，教务处按照学期初制定的工作计划，以办人民满意学校为宗旨，深入落实科学发展观。继续以课程改革为中心，以课堂教学、教师队伍建设为基本点，继续开展“教学规范达标”活动，“规范常规教学，深化教学改革，加强教学质量监控”。发挥教务处对学校教学的指导、服务的功能，注重教学过程检查与监督，提高教研组工作的实效性，抓理念重反思，推进课堂教学改革，促进教学理念向教学行为的转化，进一步提高教学水平和教学质量。现将有关工作简单的自我总结如下。

（一）加强教师培训，促进教师专业化发展。

提高全校教师的专业水平，促进教师的专业化发展是深化教学改革，提高教学质量，推进素质教育可持续发展的基础和保证。

1.为新教师定好指导师，开展师徒帮带活动。配合教师进修学校、学校师训处，完成新教师上岗培训和考核工作。推荐新教师参加瑞安市教育局组织的教坛新苗评选活动，邵晴、陈志军、陈思思等三位老师被评为瑞安市首届教坛新苗。

2.严格执行“教师素质年”的部署要求，坚持重点培养，普遍提高的原则，对我校任课教师进行分层培养，实施“教学新秀——教学能手——学科带头人——名师”培养工程。做到培养有层次、努力有方向。本学期，以教师素质年及省“领雁工程”为契机，安排何调伍老师参加浙江省领雁工程培训，林小玲、项维元、邵晴、陈思思、金瑞芬等参加瑞安市领雁工程培训。安排尹智孟等18人次参加“浙派名师”大课堂展示课活动听课学习，尹智孟、项余远、周亮燕、何调伍等教师参加市“名教师培养对象”学习培训等。张巍老师参加温州市农村骨干教师培训。学校被市教育局授予“教师教育实践基地”。通过培训学习，提升了骨干教师的专业知识水平和教育教学业务能力，在教师队伍中形成了“头雁引领，众雁齐飞”的大好局面。

3.组织读一本教育著作，写一篇教育论文、案例、反思等活动，杨成光等十位老师的教学论文在参加瑞安市教育教学论文评比中分获二、三等奖。何调伍、潘光信等老师的论文参加温州市评比，王琴等十一位老师的教学案例推荐参加瑞安市中小学教师教学案例评比。

（二）强化教学常规管理，落实教学检查制度。

1.本学期我校继续严格执行课程计划，强化教学法规意识，加强课程计划的执行和管理，“开齐、上足、教好”课程计划规定的国家课程、地方课程，努力开发校本课程。按课程计划安排好班级功课表和教师授课表并严格执行。根据《湖岭镇中学教学四项规范达标活动工作方案》、《湖岭镇中教学工作常规》和《湖岭镇中教学管理常规》开展常规教学活动。

2.完善听课制度，采用“公开课与随堂听课相结合”的办法，相互探究、相互切磋。本学期，行政领导、新教师及其指导老师听课不少于20节，其他教师不少于12节（外出听课除外），并认真做好记录和评价。

3.从教学流程管理抓起。以迎接“农村四项规范达标”验收为契机，期初认真学习达标要求，平时严格落实达标标准，评估客观公正。继续抓实“计划、备课、作业批改、上课、听课、单元测验、课外辅导、写教后感”等环节。

4.进一步加大对教学流程的监控力度，确立以学生发展为本的质量观，建立健全的教学管理制度和教学评价体系，探索对学生学习过程、学习方法、学习习惯的评价方式，确立全面质量意识，积极改革教法，研究学法，找准学生最近发展区合理施教。

5.加强教学质量监控，认真组织月考、期中，积极配合学区组织学区期末统考。努力提高优秀率和合格率，加强后20%学生的质量监控，努力降低低分率，提高优秀率、合格率。

6.健全教师请假制度，严格执行《湖岭镇中教师请假制度》，教师请假基本上能做到妥善安排好工作后才离岗。

（三）进一步优化课堂教学，提高课堂教学效率。

1.各教研组活动注重教学活动的效益，摈弃重形式而轻内容的教研，优化课堂教学的环节，提高教学效益，特别对备课、听课、辅导、作业及试卷的批改加强了检查与监督，语文加强了对作文批改的检查。

2.完成了教研组公开课、讨论课活动，各组均成功组织了校内公开课，英语组组织教师到金川学校进行送教下乡活动，获得了学区与听课老师的一致好评。

3.重视学生对教师课堂的评价，期末，让全体学生填写《教师教学评估调查表》，就教师的教学态度、教学能力、作业批改情况、课外辅导情况进行调查，并及时反馈给教师，督促教师不断完善自身。

（四）以活动为载体，发展学生个性。

语文组“绿岭”文学社继续定期举行活动，举行了国庆现场作文比赛，将学生优秀作品发表在第四期《绿岭》校刊上，科学组的实验操作兴趣小组，科学知识兴趣小组，数学组的奥数兴趣小组，体育组的田径队、篮球队，美术组的剪纸、绘画，音乐老师指导的合唱队、竖笛兴趣小组，信息老师指导的网页制作兴趣小组，定期开展活动，被指导的学生在参加各级各类比赛中，成绩喜人，篮球赛获瑞安市乙组第三名，陈xx、蒋静等同学参加瑞安市中学生实验操作比赛中荣获二等奖。学校综合实践活动开展得有声有色，各学科能根据各自学科特点开展研究性学习，并以小论文、小制作、实践报告等形式进行成果汇报。

本学期教务处工作有了一定的改进，一定程度上提高了教学效益，促进了教育教学发展，不可否认，也存在着一些亟待解决的问题。

1.工作职责不明、思路不清，插手教科室、师训处工作，牵制两处室工作，影响了学校教师专业发展与学校教科研工作。

2.教师教育教学观念仍需要进一步转变。

实践中我们发现教师教育教学观念的转变仍然需要一个过程，在实践中遇到的现实问题，往往产生了一些急躁或急功近利的情绪，造成一些波折，少数教师仍有重走老路的思想。

3.教师队伍建设难度增加。

由于一些骨干教师外流，新教师有不能及时补充，如何留住教师、用好教师对我校是一个难题。提高青年教师的素质是我们努力要做好的工作，但目前新教师的思想观念需要进一步了解，在提高教师技能素质的同时，必须加强师德建设，提高教师的职业道德素质是当前教师培养工作中的重中之重。

4.加强教学常规检查结果的评价。

在本学期的教学检查中仍然发现个别老师为完成任务而补教案、抄补听课记录的现象，造成了消极的影响，对其原因应进行专门的研讨与分析。

5.完善教研组的领导与监督。

本学期的教研组工作取得了一定的效果，但还远远不完善。怎样才能让教研组长真正感到有职有权有责任，积极主动地去开展工作，怎样解决教研组长所遇到的组内存在的现实困难，提供更好的服务也是教务处在下一步工作中需要思考的重点。

总之，在过去一学期，整体工作上取得了一些成绩，也存在着一些问题，更面临许多的困惑，如果从制度上加以改革，建立起真正的激励机制，形成良性的竞争环境，抓住每一项制度的落实，工作会做得更好。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇三**

xx年是我教学生涯中难忘的一年。在这一年的暑假中，我经历了教学生涯目前最重要的一次比赛，七月初在淮南举办的xx省首届中小学校青年教师教育教学技能竞赛中，这是一次综合技能的较量，更是一次自我水平的考量，我见识到了全省最优秀青年教师们的水平，这将让我更加努力的做好自己教师的本职工作。在这个暑假中，我做出了了教师生涯目前最重要的一次选择，面对省城合肥名校抛来的橄榄枝，我一度下定决心要去闯出新的天地，但最终我还是决定放弃了这次宝贵机会，继续奋斗十二中，这是为了家庭的稳定，也为了领导同事们的信任，还是为了学生的发展。我要感谢领导、同事和学生们的挽留，这将让我更加珍惜目前工作的平台，努力提高自己的各方面水平。

这一年是我踏上教师工作岗位的第八年，按照学校分工，我继续在教务处担任副主任，担任xx届级部部长，承担6、8、19、20等四个班历史教学工作。

我热爱教育事业，忠诚党的教育事业。尊重爱护学生，为人师表。潜心钻研教学业务，掌握并努力做到精通所教学科的专业知识，认真向其他教师学习，按教育教学规律教书育人已经成为我日常教学的常态。在工作中，我秉公做事，真诚待人，踏实完成领导分配的各项工作，通过努力不断学习提高自身的业务水平。上半年，我受学校推荐参加了区优秀青年申报活动，虽然没有当选，但这对我而言是一次宝贵的总结和重新审视自己的继续，让我发现了自己更多不足，明确了今后努力的方向。

1、学校层面。本人任教四个班的历史教学工作。在教学过程中我与同事和谐相处，与学生关系融洽。教学中能够模范履行教学“七认真”，与教研组组教师一起研究，以课堂教学为抓手提高课堂40分钟的效益，精简课后作业，减少占用学生课余时间，教学成绩较突出。作为任课老师，我密切保持和班主任的沟通和交流，发现问题及时共同处理，做好班主任的助手。除此之外，本人也会经常与班级的学生思想交流、个别谈话，与家长紧密联系。

除了课堂教学外，我还努力扩充学生的知识面，我定期利用课堂时间组织学生观摩纪录片，指导学生整理提纲。同时，我还积极指导学生参加课外活动，上半年我组织所带班级30多位位学生参加市级历史小论文评选活动，通过指导学生选定论题、制定计划、拟写纲要到最终成稿，拉近了和学生之间的距离，也取得了一定成绩，共有五位学生小论文获得市级奖项。

作为xx老师的青蓝工程结对对象，我更多的理解为我们是很好的.教学伙伴，两位老师勤学好问、踏实肯干，基本功扎实，在很多方面更是我学习的榜样，我们相互听课，在课前课后进行研讨切磋，共同提高上课实效。

2、xx区层面。我是xx市骨干教师，教研员经常会给我一些学习和活动的机会，我非常珍惜每次教研室给我的学习机会，积极参与学习。本年度承担市、区、校级公开课各一次，获得了同行和同事们的好评；此外，我还承担了远程培训xx区初中历史班辅导员工作，我能够积极开展活动，组织交流研讨活动，活动得到了老师们和教研员的认可。

1、论文类获奖。论文《xx》获得xx省一等奖、市一等奖，录像课《xx》获得市一等奖，个人博客《陪你长大》获得市三等奖，论文《xx》获得区二等奖。

2、个人荣誉。xx年1月被评为xx市首届优秀教科研主任。xx年5月获得xx区党史知识竞赛二等奖。xx年7月参加xx省首届中小学校青年教师教育教学技能竞赛获得二等奖和“xx省优秀青年教师”荣誉称号。xx年10月受聘为“xx-xx学年xx市中小学教师远程学习班级辅导员”

1、学生工作：继续强化行为习惯教育，让学生养成文明习惯得以保持。一是严格落实学校的规章制度，从点滴做起，规范学生文明行为，真正做到卫生工作有序，早读自觉到位，自习安静认真，课堂秩序良好，形成规范有序，文明和谐的氛围。二是分析学情，查漏补缺，纠偏抓差。从一开始就关注后进生发生，努力争取不让学生掉队。三是在xx组长和各班班主任的大力支持下，通过学生着装发型文明习惯等专项检查，有效抵制了校外不良风气的侵蚀。四是通过级部长协助班级管理走进教室和请进办公室和学生个别交流等方式，拉近师生距离，引导学生正确处理问题。

2、活动开展：继续扎实开展常规教育活动，让级部和班级凝聚力不断增强。我们坚持每周按时拟定下发工作纪要（共27期），每两周下发工作简报（共19期），作为级部工作的计划和小结；我们坚持做好星级班级评比常规工作，以此推动班集体建设；我们开学前就提前做好了各项计划并严格执行；3月我们组织植树活动，在寝室门前为我们级部植下四棵象征级部成长的树苗；3月我们组织部分学生到工厂实践参观，了解劳动的辛劳感受收获的幸福；4月我们组织广播操比赛，让每个人都有了为集体贡献力量的机会；4月我们还组织全体团员至烈士陵园扫墓，祭奠先烈缅怀过去也为了更好地前行；4月里我们还为英语爱好者请来了外教，让他们在面对面的过程中更快乐的学习；5月我们重点对学生行为习惯发型着装进行检查，力争以更加饱满的状态面对学习和生活；5月我们有多位同学在校园十佳歌手比赛中一展歌喉，既锻炼了自己的才艺，更是为集体争光；5月我们还组织了全年级家长会，因为准备充分得到家长和学校领导的一致肯定，为班级管理赢得更多支持和理解；5月更是离别的季节，我们在红五月文艺汇演中送别了九年级，也为自己买下了冲刺的种子；6月我们度过了人生中最后一个儿童节，学校为寄宿班留守儿童们精心准备了礼物，很多班级也为孩子们组织了别有意义的主题班会；7月我们组织研学旅行，我们期待走出校门拓展自己的视野；9月我们组织入学考，检测假期学习成果，我们组织广播操比赛，为全民健身运动会开幕式表演吹响号角；10月我们组织月考提醒学习重要性，我们组织班主任经验交流会分析学情增加战斗力；10月我们还在期待已久的校运会上挥洒青春和汗水；11月我们先后迎来了期中考试和全市运动会开幕式千人操表演的考验，事实证明了我们的实力，同时我们召开了级部管理研讨会和家长会增进管理团队交流和家校交流；11月我们还组织了隆重的期中表彰大会，将级部凝聚力提到了新的高度；12月我们积极参加学校法制讲座，增进法制纪律意识；12月我们还通过拔河比赛让班级的凝聚力得到升华；1月期末考试即将到来，我们整装待发……

3、教师团队：继续保持一个团结协作的团体，努力打造和谐年级。经常和教师谈心、交流，帮助他们解决工作中的困难，思想上一致，心灵上沟通。这一年，虽然中途出现了3位班主任因工作调动而进行调整，部分学科教师有所变动的不利局面，但在级部全体教师的大力支持和付出下，每个班都有以班主任为核心，研究学生、分析学生，具有非常强的凝聚力，全体教师精诚团结，圆满完成学校交给我们的任务。我们先后召开了级部全体教师会议、全体班主任座谈会、级部管理人员研讨会，使我们统一教师思想，明确工作目标，团结一致、全心全意为同学们服务。新进教师展示课活动、语文数学物理学科高效课堂研讨活动、教学开放周和皖东南三校教学开放周等舞台，我级部教师都有充分展示和提高个人教学水平的舞台。仅从暑假开始统计，我级部师生在教科研方面获奖占全校获奖总量近半数。3人次获得省级荣誉，18人次获得市级奖项，21人次获得区级奖励。八年级学生组成的合唱队代表学校取得全区二等奖的好成绩。

在校长室的领导下，协助教务处吴主任和其他两位副主任完成各项常规工作。

1、加强研究学习。虽然没有结为师徒，但我一直认为杨校长、吴主任是我的师傅。我在教务处工作仅两年多时间，且一直担任级部部长，许多业务还需要跟着杨校长、吴主任不断学习积累经验。

2、做好教务处常规工作。首先是各项考试的组织工作，本年度开始接受考试组织工作，在各位领导的指导下，本学期组织校外考试8次，校内考试和命题十余次，保证了各项考试任务的顺利完成，期间也因业务不熟和个人疏忽出现了部分问题，但都在集体的帮助下得以解决。其次是周末大讲堂活动的组织和开展。在各位主讲老师的精心准备、精彩演讲下，在xx、xx、胡海军、麻五子老师的协助下，在各年级教学组长和班主任的组织下，本年度共组织周末大讲堂活动20期，参与学生达到5000人次以上，切实发挥了大讲堂的教育作用。第三是第二课堂活动汇总和教务处资料的整理。提醒各教研组开展丰富多彩的第二课堂活动，加强对于第二课堂活动的宣传。每学期按时做好教务处资料的超链接目录，争取让资料更加充实和完整。第四是编辑教科研信息简报和成果宣传。这是本年度完成很不到位的方面，仅编辑简报8期，没有很好的完成此项工作，特在此做出检讨。在成果宣传方面共制作不同类型宣传海报近20张并及时在校门口宣传栏张贴，很好的起到了宣传作用。第五是认真做好值班工作。加强走动管理，及时推荐身边值得学习的榜样，适时的提醒身边存在的不足，在值班工作中接受大家的监督，在值班过程中吸取榜样的优点。

我的工作中还有许多不足之处，例如工作时还存在简单化、有考虑不周和疏漏的情况；例如我常常忙于日常的教育教学工作，忙于应付各种各样上面各个处室的任务，缺少对自己的深刻反思……让我备受鼓舞的是，在十二中这个舞台上，领导们始终信任关心着我，各位教师都支持着我，让我心里时常暖暖的，觉得非常感动。面对着自己的选择，下一年度我将作进一步的探索，尝试用更好的方法解决实际困难，以脚踏实地、务实创新的态度投入到新的工作中去，为十二中的发展献出一份绵薄之力！

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇四**

本学期在教研室、学区、中心校的正确领导和关心支持下，经过全体教师的勤奋工作，全校学生的共同努力，已顺利完成各项教学工作任务。现将本学期工作总结如下：

1、落实完成计划总结。

学期初，全体教师认真制订了本学期的教学工作计划，任课教师制定教学计划，各教师能对本期的教学任务详细分解、安排，着重提出对学生、教材的分析及提高教学质量所采取的方法与措施；班务工作中各班主任能详细分析本班情况，针对本班的学生品德养成、安全、班级管理工作进行了扎实安排。在平时的工作中，既重工作的`安排，更重工作的落实，每次活动做到有安排有总结，有登记有通报和整改措施。使教师养成了从细小着手，一点一滴做起，既重平时的工作安排更注意积累总结。

2、落实常规教学检查

对教师的教案、作业、班务工作定期检查和抽查相结合。对检查中存在的问题及时提出，点到事、说到人，有力地促进了工作，让检查起到真正督促提高的目的。本学期以来，我校的教师在备课上有了新的认识，提高了课堂的驾驭能力，既注重了新课程改革的理念，也体现了对学生的知识与技能、教师教学的过程与方法及学生情感态度价值观的培养。

1、坚持“科研兴教”的指导思想。我校建立健全了校本教研制度，制订了《校本教研制度建设实施方案》，教研活动开展扎实有效，把教师从单纯的“教”引导到“研究”的层次上来，改变了认识，提高了工作效率。

2、开展教师上课听课活动。

开学初学校统一安排教师上公开课，做到定时、定人、定主题，要求全体教师参与听课评课，达到共同探讨共同提高。

上学期以来，首先利用校本培训活动学习新课标，学习课改理论，不断更新教师观念，用新理念武装头脑，促进教学。二是要求教师认真钻研教材，精心组织好教学语言，精心设计课堂练习、作业，强调备好课是上好课的前提。

学困生是全面提高教学质量的难题，我校建立了学困生转化档案和转化记录，学校重点检查学困生的作业完成情况，对学困生的学习进行跟踪检查，要求各位教师不能歧视放弃差生，使他们学有所得、有所提高。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇五**

本学期以来,教务处按照学期初制定的工作计划,以办人民满意学校为宗旨，深入落实科学发展观。继续以课程改革为中心，以课堂教学、教师队伍建设为基本点，继续开展“教学规范达标”活动，“规范常规教学，深化教学改革，加强教学质量监控”。发挥教务处对学校教学的指导、服务的功能,注重教学过程检查与监督,提高教研组工作的实效性,抓理念重反思，推进课堂教学改革，促进教学理念向教学行为的转化，进一步提高教学水平和教学质量。现将有关工作简单总结如下

（一）加强教师培训，促进教师专业化发展。

提高全校教师的专业水平，促进教师的专业化发展是深化教学改革，提高教学质量，推进素质教育可持续发展的基础和保证。

1．为新教师定好指导师，开展师徒帮带活动。配合教师进修学校、学校师训处，完成新教师上岗培训和考核工作。推荐新教师参加瑞安市教育局组织的教坛新苗评选活动，邵晴、陈志军、陈思思等三位老师被评为瑞安市首届教坛新苗。

2．严格执行“教师素质年”的部署要求，坚持重点培养，普遍提高的原则，对我校任课教师进行分层培养，实施“教学新秀——教学能手——学科带头人——名师”培养工程。做到培养有层次、努力有方向。本学期，以教师素质年及省“领雁工程”为契机，安排何调伍老师参加浙江省领雁工程培训，林小玲、项维元、邵晴、陈思思、金瑞芬等参加瑞安市领雁工程培训。安排尹智孟等18人次参加“浙派名师”大课堂展示课活动听课学习，尹智孟、项余远、周亮燕、何调伍等教师参加市“名教师培养对象”学习培训等。张巍老师参加温州市农村骨干教师培训。学校被市教育局授予“教师教育实践基地”。通过培训学习，提升了骨干教师的专业知识水平和教育教学业务能力，在教师队伍中形成了“头雁引领，众雁齐飞”的大好局面。

3．组织读一本教育著作，写教育论文、案例、反思等活动，杨成光等十位老师的\'教学论文在参加瑞安市教育教学论文评比中分获二、三等奖。何调伍、潘光信等老师的论文参加温州市评比，王琴等十一位老师的教学案例推荐参加瑞安市中小学教师教学案例评比。

（二）强化教学常规管理,落实教学检查制度。

1.本学期我校继续严格执行课程计划，强化教学法规意识，加强课程计划的执行和管理，“开齐、上足、教好”课程计划规定的国家课程、地方课程，努力开发校本课程。按课程计划安排好班级功课表和教师授课表并严格执行。根据《湖岭镇中学教学四项规范达标活动工作方案》、《湖岭镇中教学工作常规》和《湖岭镇中教学管理常规》开展常规教学活动。

2.完善听课制度,采用“公开课与随堂听课相结合”的办法，相互探究、相互切磋。本学期，行政领导、新教师及其指导老师听课不少于20节，其他教师不少于12节（外出听课除外），并认真做好记录和评价。

3．从教学流程管理抓起。以迎接“农村四项规范达标”验收为契机，期初认真学习达标要求，平时严格落实达标标准，评估客观公正。继续抓实“计划、备课、作业批改、上课、听课、单元测验、课外辅导、写教后感”等环节。

4．进一步加大对教学流程的监控力度，确立以学生发展为本的质量观，建立健全的教学管理制度和教学评价体系，探索对学生学习过程、学习方法、学习习惯的评价方式，确立全面质量意识，积极改革教法，研究学法，找准学生最近发展区合理施教。

5．加强教学质量监控，认真组织月考、期中，积极配合学区组织学区期末统考。努力提高优秀率和合格率，加强后20%学生的质量监控，努力降低低分率，提高优秀率、合格率。

6.健全教师请假制度，严格执行《湖岭镇中教师请假制度》，教师请假基本上能做到妥善安排好工作后才离岗。

（三）进一步优化课堂教学，提高课堂教学效率。

1.各教研组活动注重教学活动的效益,摈弃重形式而轻内容的教研,优化课堂教学的环节,提高教学效益,特别对备课、听课、辅导、作业及试卷的批改加强了检查与监督,语文加强了对作文批改的检查。

2.完成了教研组公开课、讨论课活动,各组均成功组织了校内公开课,英语组组织教师到金川学校进行送教下乡活动，获得了学区与听课老师的一致好评。

3.重视学生对教师课堂的评价，期末，让全体学生填写《教师教学评估调查表》，就教师的教学态度、教学能力、作业批改情况、课外辅导情况进行调查，并及时反馈给教师，督促教师不断完善自身。

（四）以活动为载体，发展学生个性。

语文组“绿岭”文学社继续定期举行活动，举行了国庆现场作文比赛，将学生优秀作品发表在第四期《绿岭》校刊上，科学组的实验操作兴趣小组，科学知识兴趣小组，数学组的奥数兴趣小组，体育组的田径队、篮球队，美术组的剪纸、绘画，音乐老师指导的合唱队、竖笛兴趣小组，信息老师指导的网页制作兴趣小组，定期开展活动，被指导的学生在参加各级各类比赛中，成绩喜人，篮球赛获瑞安市乙组第三名，陈xx、蒋静等同学参加瑞安市中学生实验操作比赛中荣获二等奖。学校综合实践活动开展得有声有色，各学科能根据各自学科特点开展研究性学习，并以小论文、小制作、实践报告等形式进行成果汇报。

本学期教务处工作有了一定的改进,一定程度上提高了教学效益,促进了教育教学发展,不可否认,也存在着一些亟待解决的问题。

1.工作职责不明、思路不清，插手教科室、师训处工作，牵制两处室工作，影响了学校教师专业发展与学校教科研工作。

2.教师教育教学观念仍需要进一步转变。

实践中我们发现教师教育教学观念的转变仍然需要一个过程，在实践中遇到的现实问题,往往产生了一些急躁或急功近利的情绪,造成一些波折,少数教师仍有重走老路的思想。

3.教师队伍建设难度增加。

由于一些骨干教师外流,新教师有不能及时补充,如何留住教师、用好教师对我校是一个难题。提高青年教师的素质是我们努力要做好的工作,但目前新教师的思想观念需要进一步了解,在提高教师技能素质的同时,必须加强师德建设,提高教师的职业道德素质是当前教师培养工作中的重中之重。

4.加强教学常规检查结果的评价。

在本学期的教学检查中仍然发现个别老师为完成任务而补教案、抄补听课记录的现象,造成了消极的影响,对其原因应进行专门的研讨与分析。

5.完善教研组的领导与监督。

本学期的教研组工作取得了一定的效果,但还远远不完善。怎样才能让教研组长真正感到有职有权有责任,积极主动地去开展工作,怎样解决教研组长所遇到的组内存在的现实困难,提供更好的服务也是教务处在下一步工作中需要思考的重点。

总之,在过去一学期,整体工作上取得了一些成绩,也存在着一些问题,更面临许多的困惑,如果从制度上加以改革,建立起真正的激励机制,形成良性的竞争环境,抓住每一项制度的落实,工作会做得更好。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇六**

中学教务处期末工作总结

在上级主管部门和学校党支部、校长室的正确领导下，我们教务处根据学校工作意见及教务处工作计划，全面贯彻党的教育方针，以实施素质教育为目标，以整体推进课程改革为中心，以课堂改革为抓手，加强教育和教学管理的研究，继续深化有效教学研究和实施，深入推进课程建设工程、绿色课堂建设工程、教研创新建设工程、优质教师队伍建设工程，比较顺利地完成了本学期的各项工作。现将本学期教务处的工作总结如下：

1．本学期我们继续严格执行xx市教育局的“三项规定”和省“五严要求”，规范各类课程设置，从全面提高学生素养出发，扎实开展丰富多彩的课外活动和大课间活动，取得了较好的实效。在各类比赛中，屡有佳绩。在xx区第二届中小学生电子制作（电子百拼）比赛中，二（5）班张周xx获区一等奖，二（4）班宋xx获区三等奖；在第九届xx区青少年科技创新大赛中，三（3）班郭x、二（3）班xx获区级二等奖。

2．我们通过各种途径进一步学习新课程改革的理念，从教育理念、教学实践、教学质量、终身发展等方面认真地投身新课程的教学实践，不断发现问题、解决问题，在课程开设、教学实施、评价方法等方面进行探索，并利用各种机会，认真组织、参加培训活动，更好地参与课程改革。

3．我们致力于研究以校为本的、具有地方特色的、符合学生心理特点的综合实践活动的课题和实施方案。大力加强研究性学习课程的实施力度，确保规范性和有效性。以“四个一”（一个综合活动实施方案、一个专题网页、一次展示活动、一本成果汇编）推进综合实践活动，以“综合实践活动与校本课程建设整合”为主题，深入实施研究，推陈出新。

4．我们还加强了对学生动手能力和英语口语能力的培养，不折不扣地做好理化生演示实验和学生实验。

本学期加强了教学常规工作方面的调研，教务处注重教学过程精细管理，着重抓了以下几方面的`工作：

1．严格执行上下班制度，有事公出或私出都要履行请假手续并在门卫室进行记录，课务安排落实并报教务处备案。

2.教务处对教师教学“六认真”工作有要求，有检查，教务处每月底进行一次抽查，期中、期末进行一次普查，并有分析反馈给个人。并结合学校对教师“六认真”工作过程检查，邀请校外市级骨干来校点评学科老师的备课情况。

3.教学质量有分析，有监控，教研组、教务处对期中、期末考试均有教学质量分析反馈。

4.每周召开教研组长例会，教研组活动经常化，按市局规定时间开展，每周一次,每次都有具体要求和工作布置。备课组活动落到实处，集体备课定时间、定地点、定主题、定中心发言人。

5.经常化、制度化地开展校级听评课和校内业务竞赛。本学期组织开展了校基本功评比活动，内容包括教材解读、说课、编制试卷、微课例报告、教学反思评比等方面。

6．本学期教务处强化过程考核，建立课堂巡课日志，完善班务日志管理，每周一反馈，加强了对教师日常教学秩序和班级管理秩序、作业量的有效调控。

7．对市级教学活动的工作安排布置落实到位，保质保量。

1.研究新时期教研组、备课组活动的方式与内容，我们积极探索备课组活动的形式与内涵，树立典型，初步形成规范。同时，我们继续加强学校教研组建设，进一步探讨和明确新时期教研组工作的重点和教研组长的工作职责，通过组织学习，提高教研组长的业务管理和指导能力；我们通过网络和文字材料两个途径为教研组提供教研学习材料，引导各组的教研工作在“实”字上下功夫，在“研”字上做文章，使教研组成为学科课题实施的基本单元，真正把教研与提高课堂教学效率结合起来，与解决实际问题结合起来，与教师的成长结合起来，从而推动校教研组建设不断向更高层次发展。

2.引导教师认真学习掌握现代教育技术，自觉研究信息技术与课堂教学的整合，以期更好地激发学生兴趣，提高教学实效。

3.引导全校教师树立强烈的目标意识，认真学习、研究课程标准，明晰地和知晓学生上学段已学过什么，下学段将要学什么，以明确本学段学习内容，及须要达到的知识、技能、能力要求，并分解到每一个单元、每一个教时，落实到每一个学生身上。

4.引导教师认真研究学生，了解学生对教学内容（知识、方法、技能等）的兴趣程度和接受、掌握上的难易程度，了解学生中存在的学习能力的差异，确定课堂教学的基准点，对不同层次、不同程度的学生有因人而异的目标和要求。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇七**

在校长的直接领导下，在德育处、总务处全力支持和广大教师的共同努力下，教导处同每位教师一同度过了宏润中学的第一个学期。回想度过的朝朝暮暮、桩桩件件，往事如昨，本着反思就能进步，总结才会提高的想法，就分管的教学工作，做一梳理，同时向各位老师做一简要汇报。

宏润建校，从校长到每名员工都想为学校增光添彩，因此同心协力，学校教学秩序基本规范，氛围日益浓厚，成绩明显提升。

毕业班教师在寒假考试统一命题的情况下，和集英学校做一简单对照。除地理、生物外，600分以上，两所学校各有19人，这是一个不小的进步。相信，毕业班的老师会立足现实，分析学生，从细节着手，精研试题，从现在做起，寒假做起，备战中考。

初二年级学生秩序相对较乱，但老师们立足现实，齐抓共管，从部分班级的小组合作到个别教师的学案导学，充分说明了老师们不是一味的怨天犹人，而是以积极的工作态度投入到工作当中去。教学成绩肯定有所提高。

初一年级教师人多不忘合作，合作不忘竞争，有若干名老师因为学生作业完成不好，考试成绩不好，而睡不好觉，部分班主任晚上和学生家长沟通交流，根据本班实际情况，开展班级活动，开拓性的推动工作，这些就是一种责任，对学生负责，对家长负责，对学校负责。相信，在这批老师的共同努力下，来年的统测会给大家一个惊喜。

学校的教研工作从优质课评比启动，优质课评比也推动了教研工作的发展。局领导在工作会中给予了肯定和表彰。袁玲坤、张虹霞、刘瑞欣、杨倩、程会钦获一等奖，许晓哲获二等奖。这些成绩的取得为教研工作注入了活力，以听评课为主线的教研工作由此展开，想必，最后语文、数学两节校级公开课也是众人眼前一亮，许多教师深刻感受到了什么是教研，什么是团队精神，享受到了教研给教师职业生涯带来的快乐。

在明年基本功展示报名活动中，有若干名教师提前申报，有的还没有报上，看到老师们积极上进的情况，教导处力求不辱使命，发挥服务、研究、指导的功能，为教师的成长铺路搭桥，力争打造一支思想过关、业务过硬的教师团队。

宏润建校，实验室、图书室、微机室从无到有，从乱到治。在此过程中，凝结着实验员、图书管理员、微机教师的`辛勤劳作，从旧仪器搬迁、新设施配备到各种仪器药品上架、使用、管理、维护，迎接各种检查，很是繁杂琐碎，他们的劳动可以说是辛苦的、充实的。

1、多数教师课堂教学观念的转变仍需一个过程。穿新鞋、走老路的现象依然严重。

2、教学常规的管理有待规范，如学生作业、教案、听评课记录、学习笔记的检查与记录，教师无教案上课，课后反思疲于应付，听课记录临时抄补的现象依然存在。

3、教研工作的实效性和可操作性，如教研工作需解决哪些方面的问题，目前急需解决的问题又是什么，如何操作，如何评价，推动全员教师积极参与。

4、实验教学紧迫性。从中考命题趋势来看，如果没有实验做保证，理化生考试是不可能得高分的，因为考的是实验探究，考的是过程方法，况且我们有一流的实验配备，实验教学若不能如期开展，是交代不了的。

5、教师信息技术水平的提高。

1、毕业班工作。

2、常规管理的规范化。

3、以说教材为载体，解决教学工作中教师教什么的问题。在部分学科教研组中探讨学案导学的课堂教学模式，使课堂教学清晰，使每位教师心中有标、目中有人、胸中有法。

4、课题研究的管理与督察。

5、实验教学的规范性和图书室建设与使用。

6、教师的信息技术培训和网站建设。

7、音体美教师的专业化发展。从而推动学校有特色、学生有特长。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇八**

本学期，教务处在校工作计划指导下，全面贯彻党的教育方针，坚持以人为本，以课堂教学为重点，遵循教育规律，规范教学行为，巩固并不断丰富“高效课堂”教学改革模式，突出交流、合作探究的理念,坚持“教研活动与常规教学相结合，教学理念与教学实践相结合”的工作原则,坚持“专业引领、骨干带动、同伴互助、自我反思、自主发展”的策略。牢固树立以学生为本的思想，努力改进教师的教学行为和学生的学习方式，以培养学生创新精神和实践能力为重点，全面推行精细化管理，抓好教学监控，强化过程管理，关注教育实效，确保我校教育教学质量上新台阶。具体做法如下：

一抓教务处工作计划。教务处根据学校20xx年下学期工作要求，制定学期教学工作目标与计划，为抓实教学过程管理，细化教学工作安排，教务处依据时间顺序和轻重缓急编制教学工作计划，确保各项教学工作有条不紊的顺利开展。二抓教研组教研计划，9月15日召开教研组长会议。统一对教学研究活动的认识，商谈全学期教研活动的安排。各教研组在此基础上，制订出教研活动计划，较好的指导全学期教研活动的开展。

管理出效益，教务处全面落实课改精神，要求教师严格按课改“五步十环节”上课，按教学进度、备课内容上课，教师提前进课堂候课，准时下课，每天按时批改学生的作业，逐渐形成以集体备课、上课、

作业批改、阶段检测、期中期末检测、教学情况分析为要素的教学管理内容，大力提升教学质量，本学期，教务处加大对上述环节的检查力度，探索符合校情的基本做法，并在实践中逐步完善这些做法。狠抓课堂教学各环节，由教务处、年级组、教研组多级考核，从备课组入手，真正实现教学提前备课、教学内容统一、练习统一，教研组、备课组各项工作有计划、有方案、有记载、有总结。在注重过程管理，注重细节管理，更加注重过程、实效考核记录。

(1)、认真备课，撰写好教案和学案。备课组提前制定好本学期集体备课任务分配计划，集体备课定时间、定内容，集体讨论后的教案必须由教研组长审核后方可上交教务处检查之后实施上课。教案中必须写好个性化备课与教后反思。

(2)、上课必须体现“高效课堂”模式，督促教师运用“五步十环节”课堂模式。

(3)、作业布置及批改，要有针对性、讲究实效。严格控制作业量,作业批改要形式灵活，认真记好批改记录。

（4）辅导。加强培优补差力度，确保优秀率，提高合格率。对后进生加强辅导力度，以保证他们的学习质量。

（5）成绩考核与质量分析。教务处在月考、期中、期末考试后进行教学质量分析。由教务处三位主任分别组织本年级教师于11月18日19日20日进行了初三初二初一的\'质量分析，通过分析，查原因，定目标，促质量提高。

(1)、教师必须提前候课,严格遵守劳动纪律,不迟到、不早退、不旷课。

(2)、开展广泛的听课与评课活动, 要求教师积极听课。教研室老师定期检查听课笔记，随时发布听课情况。通过相互听课和相互研讨以促进共同提高。

(3)、实行跟踪听课和随堂听课相结合的听课制度。教务处、教研组、年级组、教研室等人员可以随时进入任何教室听课，不预先告知，对存在问题的课堂或老师可进行跟踪听课。

（4）、教务处对各年级薄弱班级、薄弱学科提出改进目标、由各年级组负责、教研组配合，不定期、经常性地课堂教学行为进行检查，着重检查教师课堂常规、学生课堂常规，并将检查纳入班级考核或教师考核。

(5)、每月各教研组长要进行教学检查，及时发现问题，及时改正缺点。

（1）由校长亲自主讲对全体教师进行高效课堂培训。

针对 “师友互助”的模式、小组划分方法及小组管理方法、“五步十环节”的结构安排、课堂规则的“三讲”“三不讲”原则以及编写导学案的原则等都加以细致的讲解。

（2）成功举办了“中层领导汇报课” “教研组长示范课”“和谐互助”高效课堂赛课、骨干教师汇报课系列活动，收到良好效果。 高效课堂的赛课活动由黄秀英、宋克宇、xx、xx、xx、xx做评委；xx、xx、xx为记分员，公开公平公正的对赛课老师进行评分。最后评选出特等奖：xx、xx；一等奖：xx、xx；二等奖：xx、xx、xx、xx。

（3）教师师徒结对

为了提高教师的教研能力和互相学习，我校在12月18日举行了“教师师徒结对”活动。同学科的教师进行签字拜师仪式。

考试管理是教学管理的一个重要组成部分，严格的考试管理才能形成良好的考风、学风和教风，才有利于教学质量的提高。考前各年级、各班要进行考风考纪教育；科学命题，难易适中，保证考试对学生的激励作用，考试过程中要严格监考，发现舞弊行为，及时严厉处理。考后及时进行总结，以确保考试的效用。本学期，共组织了四次考试，包括开学初考试、月考、期中、期末，均圆满完成

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇九**

一、 加强学校师资队伍建设，促进教师全面发展

1.加强教师的师德修养，学习中学教师职业道德规范。通过多种形式深入开展以“爱岗敬业、热爱学生、优质高效”为主题的活动，宣传教育法规，严禁侮辱学生人格、体罚或变相体罚学生，努力提高教师爱岗敬业，甘于奉献的自觉性。

本学期进行了多次评教调查，来了解掌握教师的教学行为，杜绝教育教学中的不规范行为。对教学中存在的问题及时交流，更正。规范教师的教育教学行为。

2.以教育局的“创建特色学校，创建高效课堂”为契机，配合县教育局的“教师技能大比武”活动，进一步开展读书、青年教师基本功竞赛（做中考试卷）、校内教学研究课、教育教学论文及案例的撰写活动，以赛带练，促进全体教师教育理论和教学技能的提高。有10人次获一等奖，有30多人次获二等奖。

3.抓好师徒结对工作。本学期加强师徒结对工作的过程管理，组织召开师徒座谈会、师傅示范课、徒弟汇报课等活动，评选学校优秀师徒，充分利用学校现有的教师资源来培养学校的`年轻教师，促进其快速成长。

4.积极组织、合理安排教师到兄弟学校或先进地区观摩学习，本学期先后到开明中学，南京树人外国语等学校听课，交流。并邀请盱中、教研室等专家来校开设讲座，指导，拓展教师视野，丰富教师体验，提升教师水平。

5.在教师中开展理论学习，每周用公开课，研讨课等形式促专业成长，互听互评，写教学反思常态化。协同督导室对部分班级的教与学的情况进行调研，商讨对策。

二、关注课堂教学改革

提高课堂教学效率是永恒的话题。进一步深化“创设情境、启迪思维、自主学习、合作探究、精讲精练、及时反馈”教学模式的深化。

本学期重点对作业情况问题进行了研究，针对不同的学科提出不同的要求，尽可能地编制出高质量的作业，检查方式有年级组检查，由教务处抽查。

规范考试及试卷分析。本学期组织四次测试，部分学科请外校老师命题，及时了解外校的动态，调整课堂教学策略。期中考试后就开始谋划期末试卷的制订，研究考试大纲，列出细目，仔细对照比较，力争符合中考要求。

对中考说明进行比较对照，与学科组研讨中考命题走向，指导学生的学习、考试的方法。提高学生的综合素质。

三、健全完善学校教学质量的评估考核体系。

规范教学行为，进一步明确并落实教学常规各环节（备课、授课、课后反思、作业批改、补差与提高等）的要求，坚持“教师为主导，学生为主体，训练为主线，思维为核心，能力为目标”的教学原则，以学生发展为本，积极、主动地推行课堂教学改革，提高课堂教学的有效性。严格教学常规的督查，加大对教学过程监控的力度。通过推门听课、学生座谈、问卷调查、管理人员巡查等多渠道了解教师的课堂教学情况，及时做好总结和反馈工作，切实提高课堂效益。

1.深化听课反馈形式。充分发挥老教师、备课组长等骨干教师的引领示范作用，对教师的课堂教学充分检测、调研，随时掌握教学动向、找出影响教师发展和课堂教学效率提高的制约因素，加以分析研究，找出解决问题的办法，公开课可一课一议，一课多上等。

2.制定合理的教学评估考核方案，加大教学工作考核管理力度。结合教育局今年对学校教学考核的思路，进一步完善我校教学质量评估考核体系，在科学评估考核考试成绩的同时，深入教学前沿，对教师的教学常规、课堂教学效率，进行检查考评，及时解决发现的问题。

3.构建学生学习效果反馈体系，加强督学指导，帮助教师及时诊断教学过程中存在的问题，不断改进和完善教学模式。实行学生对教师课堂教学行为的监督，由学生干部每天记录，年级组汇总，每周上报，教务处每月汇总。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十**

1、落实完成计划总结。

学期初，全体教师认真制订了本学期的教学工作计划，任课教师制定教学计划，各教师能对本期的教学任务详细分解、安排，着重提出对学生、教材的分析及提高教学质量所采取的方法与措施;班务工作中各班主任能详细分析本班情况，针对本班的学生品德养成、安全、班级管理工作进行了扎实安排。在平时的工作中，既重工作的安排，更重工作的落实，每次活动做到有安排有总结，有登记有通报和整改措施。使教师养成了从细小着手，一点一滴做起，既重平时的.工作安排更注意积累总结。

2、落实常规教学检查

对教师的教案、作业、班务工作定期检查和抽查相结合。对检查中存在的问题及时提出，点到事、说到人，有力地促进了工作，让检查起到真正督促提高的目的。本学期以来，我校的教师在备课上有了新的认识，提高了课堂的驾驭能力，既注重了新课程改革的理念，也体现了对学生的知识与技能、教师教学的过程与方法及学生情感态度价值观的培养。

1、坚持“科研兴教”的指导思想。

我校建立健全了校本教研制度，制订了《校本教研制度建设实施方案》，教研活动开展扎实有效，把教师从单纯的“教”引导到“研究”的层次上来，改变了认识，提高了工作效率。

2、开展教师上课听课活动。

开学初学校统一安排教师上公开课，做到定时、定人、定主题，要求全体教师参与听课评课，达到共同探讨共同提高。

上学期以来，首先利用校本培训活动学习新课标，学习课改理论，不断更新教师观念，用新理念武装头脑，促进教学。二是要求教师认真钻研教材，精心组织好教学语言，精心设计课堂练习、作业，强调备好课是上好课的前提。

学困生是全面提高教学质量的难题，我校建立了学困生转化档案和转化记录，学校重点检查学困生的作业完成情况，对学困生的学习进行跟踪检查，要求各位教师不能歧视放弃差生，使他们学有所得、有所提高。

总结本期工作，我认为还存在以下不足：

在学校的教研工作上要进一步加强，特别是如何形成浓厚的教师听课评课氛围，使每位教师都能积极的参与评课。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十一**

本学期，教务处坚持以教学工作为中心，以重实际，抓实事，求实效为教学工作的基本原则，加强教学常规管理，深化课堂教学改革，认真落实课程计划和教学改革措施，抓好教学监控，全面提高教学质量，在黄校长的领导下，在学校其他各部门的协助下，在全体教职员工的支持配合下，在2024年中、高考中取得全a+1人，总分a+18人，总分a以上49人，6人上一本，135人上本科，本科上线率46.7%，大学上线率99.3%的好成绩，顺利完成了本学期的教学工作。现将本学期主要工作总结如下：

1.做好常规教务工作

（1）学期初，及时编排课表、作息时间表等，统计学生开校报到情况，发放各类表册和教学用书，检查教师开学初的教案备写、计划制定，做好开学第一课的准备。

（2）平时做好调课、教师出勤统计，教案、作业抽查和检查，教师听课培训统计。

（3）组织安排好各项考试并及时做好考后质量分析。

（4）抓好教研组、备课组活动，促进教学成绩提高。

2.做好学籍管理工作

办理学籍变更手续，学期初及时统计、上报学籍报表，及时安插转入学生随班就读，组织班主任及时搜集、记录学生学籍变更相关信息，把学籍数据准确记录在册，实现了学生学籍的动态化管理。

3.做好教学方面的计划、实施方案并组织实施，监督执行，考核评比。积极谏言献策，为学校的发展贡献智慧。做好查课工作，协助其他职能部门抓好学校的其他工作。

4.积极配合完成市教育局对特色学校项目评估检查和教学常规工作检查。

5.尽心尽意为师生服务。凡是师生教学上需要教务处提供帮助的.，无论有多忙，都会毫无怨言地为他们服务。尽最大可能的做到问有所答，疑有所解，求有所助，用自己的实际行动让师生感受到教务处就是他们教学学习上的坚定支持者！

结合学校工作计划和教育教学工作实际，在学期制定了详细、可行的教育教学工作计划，使教研组、教师、学生的活动在教务处计划的引导下分阶段逐层推进，做到了教学和教研活动的计划、实施、检查、效果四落实。同时，根据工作实际及时调整补充完善了计划内容，做到了每周有总结和通报，每周有安排和落实，学期中期和结束时组织教师总结了教学、教研工作的成功与不足，为今后更好做好工作明确了方向。

重视教师的自身学习。要求教师在努力工作的同时，采取不同形式，读教学理论专著，翻阅教学杂志，浏览教学网页，提高对素质教育和基础教育课程改革工作的认识和感悟，树立符合新课改实际的育人观和人才观。建立网络信息化平台，推进教学改革，比如培训教师会用广西普通高中课改资源平台、会课平台、云校评卷系统等等。

我校的教研活动：一方面主要通过交流培训，参与教师感悟了教学新思想，汲取了教学新方法，明确了课怎么上，校本教研怎么开展，教学问题怎解决的问题，启发了我校教师进行教学研究的新思路。另一方面针对我校教学实际，开展校本教研专题的研究。首根据不同学科、不同环节弄清楚教育教学中存在的问题，建立校本教学问题库，筛选校本教研专题，以明确各年级、各学科的研究专题，推动了学科教学特色的发展，也促进了教师间的相互学习和交流。

围绕特色学校项目评估检查和教学常规工作检查，积极做好各项准备工作。比如体育艺术“2+1”项目，开足了体育健康课课时，明确了体育考核的项目和标准，要求督促体育教师本着对学生升学负责的态度，按照标准和项目上课，按照标准和项目指导训练学生，按照标准和项目落实对学生的测试，并把测试成绩及时准确记录在册，为上级招生部门提供客观真实的成绩。

1.在校长的指导下，修定完善了毕业班教学奖罚办法，明确了毕业班教师的责任，增强了毕业班教师的紧迫感和使命感.

2.做到了三个坚定不移：坚定不移地进行了学月检测考试，坚定不移地进行了学情分析，坚定不移地进行了教学监测，对每一阶段出现的问题及时做了协商解决，达到了阶段性复习提高，阶段性摸清学情，阶段性查缺补漏和捕捉备考信息的实效；

3.抓好“培优补差”，对差科学生和薄弱学科有的放矢，制定了必要的倾斜政策；鼓励任课教师利用休息时间，为差科学生无偿补课，尽最大可能地提高学生的弱科学习成绩。

4.鼓励任课教师自选自编复习资料、寻找和中考有切入点的复习内容，及时捕捉备考信息，提高复习时效；

一学期来，教务处一直以抓教育教学质量为核心，以不断提高各科成绩为宗旨，不懈地努力工作。学校的教育教学取得了如此丰硕的成果，是校长亲临教学第一线抓教学，使很多教育教学工作都能一步贯彻到位，中层以上领导深入各年级，教学工作全面开花，整体提升学校的教育教学水平。但也有许多问题需要我们去探索去解决，如初中如何保证教学质量的稳定，我们如何面对高中新课程改革，我校如何创特色等问题。这一系列问题都等待我们思考。时代在发展，各校之间的竞争会更加激烈，优胜劣汰，适者生存。我们要把握好机遇，在教学工作中不断创新，再创佳绩。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十二**

本学期，教务处以“争先进位、再创新高”为教学工作的总目标。强化高考工作，完善复习计划，注重提高复习的质量和效率；精心研究高考和学生情况，高度重视高考信息的收集、整理和使用，高度重视对优秀生的指导和关心，继续强化了对教学全过程的监控和管理，保证了各项措施落实到位，保证了各项质量指标全面完成。对本学期教务处工作总结如下：

1．修订了“江苏省昆山中学教学常规工作的要求及考核办法”。

2．坚持以“五认真”工作为重点的教学常规管理和检查，实施教学全过程的管理。提倡集体备课，统一进度、统一难度、统一练习，杜绝了一份教案全组用，千篇一律的现象。

3．在期中考试期间对全体教师的备课笔记和作业批改情况进行了检查。优秀备课为32.2%，良好备课为65.0%，合格为2.8%。作业批改优秀占49.4%，良好占48.7%，合格占2.0%。检查中发现的突出问题是：备课数量不足，备课马虎似草稿，对教材的分析不到位，不能确定明确的教学目标和重难点。

4．学生测评。针对教师的教学情况，在期中考试后，由全体学生参与的对教师教学情况的测评，测评结果为：高一年级的满意率达93.38%，高二年级的满意率为89.24%，高三年级的满意率为87.93%。针对学生测评中出现的问题，由教务处及时组织学生座谈会进行全面了解和找个别教师进行谈心。

5．加强听课评课活动。教龄在3年（含3年）内的青年教师听课节数不少于30节，中层以上领导、教研组长、导师听课节数不少于25节，其他教师听课节数不少于15节。期中检查的结果是全校人均听课11.68节。

1．期中考试：

高二年级：总平均分541.70，列昆山市第一，领先25.86分，600分以上人数190人，列昆山市第一，占比为72.24%；高一年级也实现了预定目标。

高三年级：一模考试中均分为553.78分，列昆山市第一，领先3.01分，600分以上人数为130人，占比76.92%；二模考试中均分为513.82分，列昆山市第一，领先17.58分，600分以上人数为68人，占比87.18%。

2．高考：本学期围绕期初确定的高三工作目标，通过精心研究、精心管理、精心辅导、精心组织，全面布暑高三工作，取得了令人满意的成绩。

高三（8）班庄晓波同学以特征分693的高分取得了省第八名、苏州市第二名、昆山市第一名的好成绩，高三（8）班吴军一同学以672分高分与庄晓波一起获得苏州市李政道奖学金；我校有七名同学列苏州市考分前五十名；包揽了昆山市前十名。

我校平均总分533.30分，列昆山市第一，领先13分。单科平均分均列昆山市第一。

600分以上的高分人数为115人，列昆山市第一，占比71.88%。

3．全体高二学生参加了省级理化生实验操作考试，全部通过。高三学生参加了省级英语口语测试。

4．学科竞赛。加强了竞赛等课外辅导工作。学生获奖有：

20xx年全国中学生英语能力竞赛一等奖3人，二等奖7人，三等奖11人；

“兴中杯”江苏省第四届高中作文大赛现场决赛江苏省二等奖1人，江苏省三等奖1人；

20xx年度江苏省中学生生物学全国联赛（江苏赛区）江苏省二等奖5人；

20xx年全国高中数学联赛成绩全国二等奖1人，全国三等奖1人，苏州市一等奖2人，苏州市二等奖4人，苏州市三等奖4人；

20xx年苏州市高中学生《历史小报》评比苏州市二等奖1人；

20xx年江苏省高中数学联赛初赛苏州市一等奖13人，苏州市二等奖16人，苏州市三等奖12人；

20xx年全国高中生化学竞赛江苏省二等奖13人，江苏省三等奖8人。

5．教师获奖。第八届多媒体教学软件大赛省一等奖1名；苏州市多媒体教学软件制作评比一等奖2名；昆山市高中语文教师教学基本功比赛特等奖1名，一等奖2名，二等奖2名，三等奖1名；昆山市中学信息技术教师三项基本功比赛一等奖1名；论文评比有1人获江苏省三等奖，1人获苏州市一等奖，3人获苏州市二等奖，3人获苏州市三等奖。

1．校内调研。开学初对高一、高二年级进行了教学调研，寻找差距、发现不足，及时解决教学中出现的问题。高三年级通过教育局、学校二级调研，改进和修正了教学过程中出现的偏差和有关问题，及时调整了复习的思路和策略。今后有待于进一步激活校内调研机制，完善校内调研的管理。

2．备课组活动调研。各备课组做到了有活动有记载，有活动内容，有主讲人。针对各学科组存在的问题，及时进行备课组调研，纠正和改进教学工作，高三年级共进行了二次备课调研，取得了较好的效果。

3．教研活动。确保教研活动的正常开展：以抓好教师的\'师德规范、教学常规和业务研讨为重点，进行主题教研，积极探索校本课程建设的途径，努力形成教研特色；规定了教研组内公开课节次，大组不少于8节，小组不少于6节，实际开设校内公开课为：语文组8节、数学组6节、英语组7节、物理组5节、生化组6节、政治组4节、史地组5节、音体美组6节、信息劳技组5节。全校共52节。

4．中层听评课。本学期始，学校的中层及以上领导，由教务处确定听课对象，进行听课和评课，及时汇总听课中发现的问题，在教师会议上公布。从目前的情况看效果是好的。

5．严格考务。本学期以强化考务考纪教育为重点，进行考前培训和公示相结合，确保了考试的客观、真实、有效，形成优良教风和良好的的班风、学风。本学期共进行了高考等各类苏州、省、全国性考试14次，共设考场464个，在校领导的关心指导下，在后勤等处室的通力合作下，保证了各类考试的正常进行。

1．试行期中复习示范课。本学期在期中考试期间，在高一、二年级试行骨干教师开设复习示范课，总体是好的，但是存在不少问题，有待于今后改进。备课组内听评课不到位，没有起到应有的作用；我们教务处管理不力，缺乏督促；部分教师不愿意开设示范课，马虎对待；等等。今后有待于完善该项工作，使之成为一项常规工作。

2．外出研讨。本学期外出各类活动很多，有外出听课，有外出开会，有外出培训，有外出研讨等等。省级研讨有4次；苏州市级学科研讨会有13次；昆山市级学科研讨会有18次。外出听课1次，通过这些活动，有利于教师了解目前教学的动态和掌握高考复习的信息，为教学复习工作提供了很好的素材。

3．文化测试。本学期对青年教师和三年内在校未上高三的教师进行文化测试，旨在促进全体教师自觉进行有效的教学研究，使得教师能时刻关注当前教学的动态和高三复习的状况，有利于青年教师的成长。本学期共进行了一次文化测试。从测试结果看，教师间的测试成绩差距较大，新教师成绩优于其他教师，部分教师成绩较低，原因可能是：部分教师重视不够，部分教师准备不足，部分教师心理上有畏惧感等。

回顾一学期来教务处的工作，全体同志团结一致、脚踏实地完成了各项工作任务，但是也有做得不够好的地方，这是我们今后努力的方向，也是我们今后工作的动力和目标，有待于在今后的工作中加以改进。我们将努力做好本职工作，充分落实学校的工作意见，把教务处工作做得更好。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十三**

开学以来，教务处在校长的指导下，在教研组长等全校教师的支持和配合下，围绕着学校期初的制订的教学工作计划与要求，取得了一些成绩，现在总结如下：

1、加强教学月查。①考勤：上课、早晚自修、监考、各类会议、打卡。②备课改作：各教研组均按学校要求对教师备课本进行每月一次的定期检查，平时对教师的备课改作进行个别抽查。绝大部分教师备课认真，我们把查出的问题及时的反馈，督促教师形成良好规范的备课习惯。③学生竞赛、各类外出活动的管理。④课堂过程管理的监督和反馈（学生评教）。

2、加强教学秩序管理。由于我校班级类型多、师资和场地器材等限制，在排课时碰到很多困难。但教务处还是克服了各种困难，合理地安排功课，使有限的教学资源得到最大限度的利用。由于我校初中、职高并存，会议多、活动多，导致教师外出频繁；此外，本学期教师请假多，这就需要大量调课。对教师代课、辅导、上课考勤的统计工作量也是很大的。但教务处按照学校的规章制度，把该些工作抓细抓实，对教师的请假、调课都能及时安排，全学期无出现一节因教务处原因而造成乱班现象，保持了正常的教学秩序。

3、加强考试、考务工作管理，端正考风，严肃考纪。本学期考试次数多、类型杂。有月考、三项考试、期中考、技能考、统考、自考、模拟考、补考等。教务处认真作好试卷的征订、花名册的上报、考试场地人员的安排、考试结果的统计公示、证书的领取发放等。由于涉及的班级多、课程多，考试安排难度较大，但教务处对每次考试都本着认真负责的态度，在班主任老师的大力配合下，及早就对考试作了合理安排，使考试的工作做到有序、充分而周到。

4、加强学籍管理，树立良好的“窗口”形象。本学期以来学籍管理比较正常，学籍管理是教务处管理工作中的一个薄弱环节，由于我校初中、职高并存，入学、转学、休学、退学、复学的学籍档案的建立与办理，其工作量是很大的。重要的是要有足够的细心、耐心，更重要的是高度的责任心。在全体班主任的配合下，本学期教务处基本上完成了有关学籍管理工作，希望全校教师，特别是班主任老师继续支持配合，使学校教务处的学籍档案做到更加科学、规范、完善。

1、我们重视学生的成绩，强化学生的专业技能训练和文化科的基础知识的掌握。利用课余的时间、周末时间对学生进行免费辅导，对期中、期末的考试规定了试卷的难度值，对高一的出卷作了分层要求强调双基的落实。

2、加强学科会考的辅导。本学期会考学科有英语、德育、部分专业理论课等。教务处及时多方面的了解有关会考的信息，把考试范围反馈给任课老师；派出学科老师参加有关会考的会议；督促任课老师做好学科会考的复习工作，

3、加强技能考的辅导。本学期我校有计算机调试工中级考试（73人），文秘中级考1人，我们着重作好与考核部门的沟通，同时加强对学生的技能辅导，安排计算机老师利用课余时间对部分基础较差的学生进行辅导。

1、 教务处加强对教研组的管理和指导。开学以来每个教研组基本上做到有计划，能落实；有过程，能管理；有记录，能总结，保证了教研工作的连贯性、规范性。教务处要求教研组活动要形成一定的学习氛围，要求学习要有针对性，既要温故更要知新，要求教师平时通过写论文、写案例、写教育心得、写听课评述来提高教科研理论水平。

2、加强了教研组队伍的建设。开学初我们进一步完善了对教研组工作的评估的细则，增强教研组长的思想素质与业务水平，管理水平。对教研组每周一次活动进行了考勤，坚持听课制度，第8周举行了校内教学开放周听课活动，督促教师参加听课活动。根据平时的记录和教研组长的统计，各教研组的听课应达到了学校规定的标准。各教研组在听课后能认真评课，对上课教师的情况进行认真的分析，及时、诚恳的进行交换，并把活动的记录表按时交到教务处。

3、各教研组都能针对本组的实际特点，教研活动开展的有声有色，效果显著。如音体美组在培养特长学生方面下功夫，加强学生的田径训练、篮球训练，丰富学生课余的活动内容；协助政教处举办了广播体操比赛，同时根据上级的要求着手对第四套广播体操进行推广；数学组重视教研活动的规范性，坚持把备课、说课、听课、评课作为教研组活动的主要内容，来推动教研活动的开展；英语组教师教研活动的氛围浓，外出参加教研积极，效果好；综合组能结合自身专业的特点，及时调整课程内容，有效地解决教学中的\'重难热点问题；计算机组平时加强对学生的技能训练，通过学生专业技能比赛和课外辅导等形式促进学生技能水平的提高；社会组教研活动形式有创新，组内教师备课认真、详细，参加教研活动积极；语文组重视教研组制度的建设，开展活动形式多，针对性强，积极进行普通话推广活动，把“三考”的复习作为教研活动的重点，教研成效好；财会组认真外出学习，吸收新观念，力求创新，教研氛围浓。

4、教务处采取各种措施积极鼓励教师外出参加教科研学习活动。要求外出学习的教师写好记录稿并带回资料，将记录稿备案，以备其他教师查询，返校后在教研组交流，上传下达，外学内用，以求共同提高教师的教研教学能力。教务处认真完成上级有关部门布置的各类任务。本学期教务处完成了上级布置的多种任务，在每次活动中，有关教师绝大多数的参与是积极的，但是我们也发现极个别任课教师对学校安排的工作态度消极，没有履行好本职工作职责。今后我们将按照学校的规章制度，报请校委会对这种不负责任的做法予以严肃处理。

教务处加强了毕业班的教学管理 1、本学期初，教务处适时召开了毕业班工作会议，毕业班进行了教学调研，使毕业班教师统一思想，形成合力；制订初三后进生采取的辅导计划，并对进步的后进生适时进行精神和物质上的奖励。2、对毕业班进行了月考、模拟考，查漏补缺、培优补差，及时做好质量分析，明确现状，寻找差距，以激励为手段，强化学生的竞争意识。3、安排教师参加高考、中考的有关复习会议，及时了解各方面的信息及复习资料、试卷，及时通报给毕业班的师生，并把高考、中考的有关政策方面的书籍提供给毕业班教师。搞好毕业班的复习工作。4、各毕业班要认真做好学生实习、毕业去向的统计、反馈、跟踪工作。为下一届毕业生的实习就业建立平台，积累经验。

1、多途径宣传加强全员对综合学分制的认识

把综合学分制的有关材料发放给教师，同时通过行政会议、全教会、教研组会议、骨干教师会议、班主任会议等向全校教师反复宣传，提高教师对综合学分制实施的深层次的理解；我们通过全体新生大会、晨会、班会、黑板报等向学生广泛宣传综合学分制度；同时我们不嫌厌倦地解答师生对综合学分内容的不明之处。这样，全校师生对综合学分的认识从原来的生疏、疑虑逐渐变得熟悉、清楚，为综合学分在我校的顺利开展打下良好的基础。

2、积极制订具有我校特色的学分制教学计划

制订具有我校特色的学分制教学计划，是落实综合学分制的中心环节，也是整项工作的基础。传统的教学计划太注重统一性，很少顾及到学生的差异和毕业的需求，这是综合学分制首先要解决的问题。为制订好实施性的教学计划，我们在各个教研组展开讨论，要求各个教研组根据我校的实际，根据学科的特点，根据学生的实际修订专业计划，要求专业组要制订出校级技能考核方案。我们把汇总来的计划、方案进行认真的研究，对课程的类型安排、各课时教学时数、各课程学期学分数等都做了详细的确定，我们制订了综合学分行事历，使师生更明确了综合学分的实施步骤。

3、健全与综合学分相配套的管理制度

保证综合学分的健康发展还必须有相关的管理制度和措施作保障，为此，我们制订和修改了系列管理条例。

●学习过程性管理制度。学校规定每位任课教师对上课班级的学生的出勤、课堂表现、作业完成等情况根据要求进行计分，做到节节落实，人人落实。

●成绩考核制度。综合学分的实施，引起了课堂教学的改革，也带来了考试制度的改革，针对学生学习成绩的差异性，我们提倡分层教学，尝试a、b两种考试评价标准，根据学生的特点，尝试对考试的形式的探索，语文、政治提倡开卷与闭卷相结合，英语提倡闭卷与口语相结合，专业理论课提倡答辩与闭卷相结合，实践性强的课程提倡全面校级技能考的形式，学生的成绩发放以分数与学分相结合的形式。

●综合学分管理条例 。我们对各类综合学分的取得、管理、公示、作了明确的分工、规定，明确了任课教师与班主任之间、任课教师与教研组长之间、教务处与教研组长之间、班主任与政教处之间的综合学分分工关系。

●专业技能考核制度。对于校级专业技能考核，我们规定由专业组结合实际情况进行讨论，而后由教务处确定。

●学分卡使用制度。我们规定任课教师每周到教务处领取学分卡，教务处预以记载；学生凭学分卡到班长或学习委员处登记，并由班长或学习委员收回，周五将学分卡交回教务处。

1、 个别老师上课迟到早退私下调课的现象还时有发生，课堂的教学的管理我们还不够深入。

2、 教育教学档案的收集整理还不够规范，对照档案管理先进的要求差距大，不管是电子档案还是文本档案。

3、 各教研组活动缺乏创新，缺乏特色。完成任务型的多，工作计划没有前瞻性、实效性；专业组开放度不够、主动性不强、校企联合不够。

4、综合学分制度的试行，必将给我校的教学行为、方式、评价，学生的学习方式带来深刻的变化，我校文化课占班级的总课时的比重过多；由于条件的限制，个别专业选修课的开设目前还存在着一定的困难；由于综合学分在我校刚刚试行，我们还经验不足；个别班级对于综合学分的宣传、落实还不到位，对学生反复出现的问题的处理没有适时跟进，使综合学分的落实流于形式，没有起到应有的作用；个别教师的思想还停留在过去式，教学中没有很好地贯彻因材施教。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十四**

本次期末考试学校领导一如既往地给予高度重视，把严肃考风考纪作为一项重要工作来抓。xxx副校长主持召开了全校考前动员会，参加人员包括：教务处、学工处、保卫处、后勤管理处和质管办有关领导，各教学单位副主任、系主任、教学秘书、大队长、中队长以及各系学生代表。会议要求各教学单位切实加强考风考纪建设，教务处要认真做好期末考试各项组织安排，学工处要抓好学生诚信考试教育，保卫处、后勤管理处要及时做好对考场秩序和环境卫生的管理，同学们要自觉遵守学校的各项考试纪律，各方同心同力，确保期末考试顺利有序进行。本次期末考试教务处采取了一些创新做法：为了进一步规范考务管理，制定了《监考操作规程》并于考前印发给所有监考人员和巡考人员;为了提高考务工作效率，首次采取现场办公措施，将考务办公搬到教学楼一楼大厅进行。经过各方的共同努力，本次期末考试工作圆满顺利完成，并取得零作弊的明显成效。现具体总结如下：

本学期考试主要集中在第17周和第19周，共安排584个班次考试，安排重修考试275人次。

1.成立巡考组，对监考进行监督和指导

为确保考试顺利进行，成立巡考小组，由xxx副校长担任总巡考，教务处、学工处、质管办领导担任副总巡考，各教学部门领导担任巡考，负责考试的巡查与监督，并将巡考责任落实到专人专区。

2.考前准备工作

①通过考前动员会，发动广大师生认真学习《考核教务管理规定》，明确监考职责，强调考试纪律;

②提前编制好考试日程表，组织试卷的缮印和分装，并认真检查核对，做到考场安排和试卷分装零差错;

③改进监考过程，新编了《监考操作规程》和《考试记录表》并配发各考场，对监考过程进一步规范，同时在《考试记录表》中提供准确的考生名单，方便监考教师核对考生信息，并使考试过程有据可查。

3、考试过程情况

校领导对考试工作非常重视，亲临考试第一线巡视指导，了解考情，提出意见和建议，推动了考试工作的改进和完善。

本学期首次在考试现场设立考务办公室，加强了考试过程和管理，并快速处理和协调考试过程中出现的有关情况。

本次考试，巡考人员基本按时到岗，对监考人员、考生、考试组织等方面情况进行了监督检查，对存在的问题及时地提出了意见或建议。

本次考试，绝大部分监考教师都能按时到岗，认真履行监考职责，较好地维护考试纪律。

领导的重视，师生的共同努力，创造了良好的考试氛围，考风考纪有了显著的`改善，首次实现零违纪、零作弊。

虽然本次考风考纪有了显著的改善，但在本次考试过程中，也还存在以下方面的不足：

1、仍有个别学生未带齐有效证件参加考试;

2、计算机系有1位监考教师在考试开始10分钟后才到考场，外语系有1位监考教师考前5分钟才到考场;

3、个别巡考未提前到位或未全程监督检查;

4、考试过程中有一个机房跳闸停电，对考试造成一定的影响;

5、有一个考场窗户破损，致使室内寒冷，影响考生考试。

针对此次考试组织实施过程中出现的问题，需要从以下几方面加以改进：

1、对学生继续加强考试纪律教育;

2、对监考教师的监考职责需继续强调;

3、需进一步加强巡考力度;

4、考试的顺利进行需要相关职能部门的支持;

总之，本次考试经精心组织，严格实施，考试顺利有序，存在的一些细节不足，需要我们认真总结和改进，为学生创造更加公平、公正的考试环境，进一步促进我校的学风考风建设。

**教务处期末总结报告 教务处期末总结发言稿篇十五**

本年度教务处围绕学校工作总目标(争创省四星级高中)和学校工作具体目标(增强“四个意识”，做好“八项工作”)，在教学管理上，继续在“严”、“细”、“实”上狠下功夫，带领全体教师扎实苦练教学内功，取得了较显著的成效。

在完成常规工作的基础上，本年度重点做了以下几点工作：

1.针对学校教学现状，多方听取意见，起草并制定了教学常规“五认真”的细则及考核办法，组织学科组、备课组认真学习并贯彻执行。对教师的评价不单纯以成绩来论成败，而更注重过程。学校又一次蝉联了无锡常规管理先进学校。

2.对认真上课这一环节，实行了“推门听课制”。配合校长室及时做好具体的组织工作、评议工作和信息反馈工作，促进了每一位一线教师充分重视每一节课的教学，努力向课堂40分钟要质量。

3.对认真批改作业和认真辅导学生两个环节，采取了三条监控措施。一是凡有学生、家长举报，教务处必一查到底，本年度三位学生家长有反映的老师，都得到及时的提醒和警告;二是不定时向学生问卷调查及开座谈会调查，本年度共调查了三次;三是由教务处直接抽查，做好评估记录。

4.根据不同年度，提出了不同教学目标达成度，加强了各年级教学质量的监管，责任到备课组，责任到个人。

1.本年度，我们开设了44个研究性学习课程，完成了82本校本课程的编写工作。

2.各科教学做到“低起点，小坡度，生基础，多辅导，勤反馈”，控制难度，讲究效度，切实提高了教学质量。高一高二市统考成绩均列同类学校的前茅。

3.打好了高考攻坚战，确保了xx年高考本科一次性进线率和各科总均分名列城区第四。录取本科学生xx人，专科xx人，升学率为xx%。

4.打好了中招争夺战，确保了xx级生源有了进一步的改善。今年的招生我校位于城区第四。

5.抓好各级各类学科竞赛活动。学科竞赛中，学生获省化学奥赛三等奖2人，省生物奥赛二等奖3人、三等奖27人;全国英语竞赛三等奖14人;全国中学生xx科技竞赛获二、三等奖7个;xx省青少年科技创新大赛获一等奖1名;在xx省第xx届“xx杯”机器人大赛中，学校代表队获高中组团体奖一个，单项二等奖3个、三等奖1个。

6.完成了高二信息技术省会考的工作，通过率达95。1%，完成了高二理化生实验会考和高一、高二省劳技会考，通过率都为100%。

1.本年度是我省全面介入高中新课程改革的第一个年头。一年中，我们在教育观念、教师培训、课程管理、物质保障、实际操作等方面作了大量的工作，先后组织近200人次的\'老师参加了全国、省、市新课程培训。

2.在新课程教学管理中，我们努力做到多思考、善交流、勤总结。制定了《xx高中课程改革实施方案》，先后召开年级研讨活动2次，组织教师论坛活动1次。

3.成功地组织了带有新课程教学理念的27节大型对外公开课，扩大了教师、学校的影响。

4.连续7次组织每批12人以上的老师到兄弟学校听课学习。

5.由于我校对于新课程思考的较多、较早，各项工作相对在兄弟学校的前列，教研中心14次学科的研讨活动选在我校进行。

6.近半年来，我校共有生物、历史、政治等8门学科10位教师对外开设新课程研讨课与观摩课，其中历史教师沈璐逸代表无锡市历史学科面向全省开设了新课程示范课。

7.历史、地理人教版新教材无锡地区研讨会在我校举行，我校xx、xx两位老师开设了大市新课程研讨课，受到好评。

1.图书馆、实验室、现代信息技术室、文印室积极主动做好各和仪器设备的清理、盘存、捆扎等工作，思考了迁入新校后自身的管理方案。

2.一丝不苟的完成了四星级高中申报的有关材料工作，核对各种数据，收集了有效信息，对照标准，查漏补缺。

1.学生课业负担还比较重，极少数老师投入和产出之比失衡现象还较严重;

2.在提倡主备课的前提下，个性化的教学风格还需要进一步的强化。

3.搬入新校后，如何管理考虑的方案还不够成熟。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找