# 商务文员的个人简历范文

来源：网络 作者：翠竹清韵 更新时间：2024-08-25

*个人基本简历 - - 国籍： 中国 目前所在地： 广州 民族： 汉族 户口所在地： 广州 身材： 166 cm 55 kg 婚姻状况： 已婚 年龄： 29 岁 培训认证： 诚信徽章： 求职意向及工作经历 人才类型： 普通求职 ...*

个人基本简历 - - 国籍： 中国 目前所在地： 广州 民族： 汉族 户口所在地： 广州 身材： 166 cm 55 kg 婚姻状况： 已婚 年龄： 29 岁 培训认证： 诚信徽章： 求职意向及工作经历 人才类型： 普通求职 应聘职位： 行政专员/助理：客户服务类、销售助理、 工作年限： 8 职称： 初级 求职类型： 全职 可到职- 随时 月薪要求： 2024--3500 希望工作地区： 广州 个人工作经历 公司名称： 广州市虹泰科技发展有限公司起止年月：2024-11 ～ 2024-04 公司性质： 所属行业： 担任职务： 销售助理 工作描述： 协助销售人员进行客户联络，回答其关于产品和服务的简单咨询 配合销售部完成市场推广活动的实施 以及做好对帐、销售数据的统计汇总及分析等 离职原因： 公司名称： 广州市广百电器有限公司起止年月：2024-12 ～ 2024-12 公司性质： 所属行业：电器，电子，通信设备 担任职务： 行政助理 工作描述： 协助拟定各项管理制度 档案文件的管理 办公室文书工作（部门年度总结及计划、会议纪录、公司大事记） 办公设施的管理、资产的统计 配合做好人员的培训、考核工作 离职原因： 公司名称： 广州长远电信发展有限公司起止年月：2024-06 ～ 2024-10 公司性质： 所属行业：电器，电子，通信设备 担任职务： 商务文员 工作描述： 月度制作销售总结 协助宣传品的制作及派发工作 客户服务跟进 负责销售数据的统计汇总 商务函电书写 零售终端维护管理 离职原因： 教育背景 毕业院校： 中山大学 最高学历： 本科获得学位: 学士 毕业- 2024-01-01 所学专业一： 新闻学专业 所学专业二： 市场营销与广告、会计 受教育培训经历： 起始年月 终止年月 学校（机构） 专 业 获得证书 证书编号 1995-09 1998-07 广州市芳村职业高级中学 会计 电脑上岗证、珠算一级证、会计职业资格证、财会电算化证 1998-09 2024-07 广州市业余大学 市场营与广告 大专毕业证 2024-03 2024-01 中山大学 新闻学 本科毕业证 语言能力外语： 英语 良好 国语水平： 良好 粤语水平： 良好 工作能力及其他专长 持有会计上岗证、财会电算化、电脑上岗证、珠算一级证，熟悉办公设备的操作及维护，熟练运用Windows®XP及Office2003(包括Word、Excel、Powerpoint)、Photoshop5.

5、金碟财务软件、文字录入80字/分钟，因特网操作。

1、在广州市虹泰科技发展有限公司担任销售助理，负责销售数据的统计汇总；商务函电的书写；协助销售部完成产品市场推广活动的实施、保证每日订单处理流程,与物流和销售的配合与协作.客户服务跟进等工作。广州市广百电器有限公司任职行政助理，负责总公司及下属各电器门店的行政及文秘工作事宜，同时配合做好人员的培训、考核等。

在广州长远电信发展有限公司任职商务文员，负责制作销售总结、零售终端维护管理、协助宣传品的制作及派发工作。 详细个人自传工作认真细致，有责任心，具备敬业、团队合作精神及良好的客户服务意识，富有进取精神。

\*\*\*25104591

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找