# 最新公司新人年终总结(9篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-08-29

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**公司新人年终总结篇一**

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状况。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关专业知识，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，担任了光电事业部的整个后勤工作。

一位优秀的财务人员，不仅要掌握丰富的专业知识和实际操作经验，还必须要做到严格按会计准则办事。从自身角度考虑，一要改变思想，采取“空杯理论”的工作态度，不断提高;二要转换角色，尽快的进入工作状态;三要严于律己，不仅要遵守各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风融入日常工作，并严格执行。

公司从上到下全体员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心观察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为一名财务人员，对于公司财务工作，我将尽心尽责，对于不了解公司财务制度的业务人员，必须监督其按规定办事。同事之间，在工作上互相帮助，互相支持，共同为公司出力。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与呵护下，不断提高、成长。我将以炙热的工作热情继续投入到今后的工作当中，以自己踏实努力的工作，报公司知遇之恩!

**公司新人年终总结篇二**

自20xx年x月份入职以来，进公司已经9个月的时间，这是我人生中的第一份正式的工作，因此也没有成熟的经验，在公司领导强有力知道和耐心的帮助下，个人在20xx年取得不小的的进步。现将有关20xx年个人工作学习情况总结如下：

为了更块融入这个团队，为以后工作做好铺垫，部长带领我全面了解公司各项制度与要求，熟悉了公司的企业文化。通过了解和熟悉，我为能加入这个团队而感到自豪，同时也感觉到了压力。在今后的工作中我将以公司的各项规章制度为准则，严格要求自己，在坚持原则的情况下敢于尝试，更快更好地完成工作任务。

我担任行政文员一职，当然这看似简单的工作却没有想象的那样容易。行政文员其实包括两大内容：行政和文员。行政方面，我主要任务是负责前台的接待、办公室环境的维护和公司内部员工的日常用品、会议室的管理；文员工作主要负责公司文字材料任务、重要证件的保管。

我将详细总结行政方面的工作。接待由于综合管理部是职能部门，没有过多的案例罗列，我就把我负责的具体工作简单总结一下。首先，我负责前台接待，对外来的人员进行接待、登记、引导服务工作，同时为更好的服务园区企业，公司特别注重接待休闲大厅的接待服务和环境管理，为等候的客人提供良好的环境与服务，从而更好的完善接待制度。其次，我负责办公环境的日常管理、办公设备的日常养护与填补。员工各类办公用品的采购，领用与记录。公司大桶水的订购及统计。邮件、信件、快递、包裹等的收发，报刊杂志订阅、收发及摆放。接听公司电话、接受咨询，对于办公区无人接听转接前台的电话做好相应的指引及留言记录。

公司员工电话号码统计和实时更新。负责公司办公车辆外派、办公用出租车的记录统计工作。鲜花、会议用花、员工生日礼品预定。公司员工名片的统计及印制。最后，我负责会议室的调度、配合各部门安排使用会议室以及各种设备的准备工作和设备和用品的管理与维护。

文秘方面，我负责公司会议记录，公司文件的报送和传递。公司重要证件的保管。根据上级领导要求完成其它文字材料任务。每月制作员工日常考勤管理及按月制作考勤统计表。公司每月办公费用的统计及预算申报。公司书籍的采购统计、日常管理公司员工生日的统计、更新，礼物的发放。

今年公司完成了股权变更在工商备案注册，我负责了第二次营业执照、组织机构代码证变更以及增加注册资本的营业执照的变更，在财务部的帮助配合下快速的完成了注册资本的增加。

除行政方面，我同时也兼任了人事的助理。大方向上由崔部长进行整体调控，而我负责小方面的跟进配合。我主要负责新员工（李旭、李倩、高用辉）入职登记，档案存放，社保公积金的缴纳；离职员工离职登记，社保公积金的封存解除。今年7月份完成了公积金年检和基数的调整。

**公司新人年终总结篇三**

一年来，本人能在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上艰苦朴素、务真求实，较好地完成领导和各级部门安排的各项任务。为公司尽心尽力，努力工作，主要情况汇报如下：

从20xx年x月份离开学校进入公司以来，到目前为止已经工作差不多一年了，在这过去的一年时间里，回顾一下，觉得自己还有很多不足之处，有很多地方需要大量的学习，但总的来说，这一年是属于我机遇的一年，上有领导的关心和照顾，下有同事的支持和帮助，所以说也算是很丰收的一年。经过在公司从毕业至今的工作历练，和之前经受过的挫折，毕业时期的不安稳因素和急躁心理已逐渐平稳下来，并从中学习到了很多专业的技能性知识和做人的基本道理。我非常的感谢公司领导对我的信任、支持以及对我的培养，并且给了我一个很大的空间去尝试和提升自己，我真实的感受到这一年来学到的不仅仅是专业的知识，而更多的是开拓了我的视野，增长了见识。

我相信大家在这个公司都会有这样的感受。通过这一年的工作积累和摸索，对于未来的发展方向也有了一个初步的规划，我个人也慢慢的觉得自己适合在这一行业走下去。以上是好的方面，差的方面也有不少。

刚进公司的时候，由于工作经验的不足、阅历少，情绪波动大，对工作产生很大的影响。有时候没有做到心平气和听取意见，对自己的定位也不太清晰。特别是在看到其他人员陆续离开公司时就更体现了出来。有时没有先考虑大局，直接按照自己的思想主观臆断，结果令自己后悔不已。

1、协助销售人员与客户进行交流与沟通。

刚开始进入照明行业，对这方面一点都不懂，但通过在工作的过程中领导对我的指教，和不断的积累与学习，现掌握了一定的专业技能及经验，能够有系统的去思考与设计方案，能够做到有条理的设计。

2、改造及新建项目的现场勘察。

3、照明方案的全面设计。

4、工业照明配电施工图设计。

5、标书的制作。

1. 公司技术力量的分析：优势和劣势。

优势：1）技术部人员适中，尤其是在金融危机的非常时期，可以更多的节约公司的各项支出。

劣势：1）技术部人员都是半路出家，技术欠缺。

2）缺乏主观能动性。

3）工作量较大，工作效率不高。

5）管理制度不够严格，个人管理能力有限。

6）缺乏进取精神，借口较多。

7）缺少新知识的培训。

2. 20xx年的工作计划和部门建议。

工作计划

1）在金融危机来临之际，加强专业知识的学习。

2）加快重点项目的工作步骤，提高工作质量。

3）对以前所做的方案及设计，进行全面化的总结，改掉以前写方案的弱智习惯。

4）加强户外亮化的学习，通过书本和网站。

5）利用工作外的时间，学习控制系统的照明。

6）提高效果图的制作能力。

7）尽量避免其他方面的干扰。

8）及时与客户、销售人员保持联系和沟通。

部门建议

1）技术部人员经验不足，没有形成一套完成的知识体系，没有合作精神，需要组成一个好的学习环境，共同提高。

2）户外亮化技术欠缺，楼宇控制系统设计的相关知识欠缺，建议增加相关人员。

3. 20xx年要提高和改良的部分。（个人、部门）

个人

1）做事欠缺纤细部分，设计时加强对一些细节的处理。

2）对心态方面加强，对自己的知识进行系统的整理、加强学习。

3）与他人交流能力需要加强，多学习一些相关的专业知识。

4）加强对户外照明方面的认知，加强与他人交流和沟通的能力，多学习管理方面的相关知识。

部门

1）加强部门人员的沟通、及时反馈，配合有序的完成领导或销售人员所交特工作，达到理想状态。

2）增强与其它团队的工作配合，合理有效地计划工作。

4. 部门管理：

1）技术部每月及时上报工作情况。

2）部门学习：规定时段交流心得，虚心向领导和他人学习相关知识。

3）工作标准：做事要彻底，反馈要及时，善于钻研。

1） 对工业照明设计方面的知识进行加强学习。

2） 对户外亮化和控制系统进行全方位的学习。

由于我是今年刚毕业，经验严重不足，对管理方面的知识严重空缺。需向领导和部门经理讨教，虚心学习。

在本职岗位上做好本职的工作，加强本职岗位能力的学习。希望能够在户外亮化和控制系统方面多一些锻炼，了解销售和技术支持在公司运营中的关联。尽可能多的与客户沟通，良好的沟通能力是方案设计成败的关键。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献！

**公司新人年终总结篇四**

今年上半年安全质量部在项目领导的正确领导和各部门大力支持及全体安质人员共同努力下，始终坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产工作方针，围绕项目确定的各项工作目标，认真贯彻落实集团公司有关安全质量工作方面的安排和领导要求。针对黔张常铁路二分部处于前期临建建设工作中，在加强临建队伍单位安全质量监管工作的同时，重点做好各项安全质量管理体系的建设和各项规章制度的完善工作。上半年安全质量无事故，环境、职业健康管理到位，各项工作全面受控，实现了上半年确定的各项工作目标。现将安全质量部20\_\_年上半年的工作情况及20\_\_年下半年工作要点总结汇报如下：

上半年对整章建制、完善管理打基础，尤其在六月份开展的“安全生产月”活动中，组织项目全体员工进行了“安全生产月”启动仪式和宣誓活动，并通过悬挂标语、橱窗宣传、放映安全教育警示片等多种形式营造了浓厚的安全月活动气氛。根据业主及公司要求制定并下发了《项目安全质量奖罚实施办法》，充分利用经济手段保证职业健康安全质量工作受控。针对黔张常铁路安全质量管理工作的特殊性，保证质量和安全的前提，制定了“《安全自控体系》和《质量自控体系》”。同时针对安全质量管理工作中依照的法律、法规、地方标准和受控文件多，翻阅不便的特点，通过网络电子书库，整理下发了“项目安全质量管理办法选编”和“市安全质量相关标准、规范汇编”共收集相关标准、文件50个。根据业主及集团公司要求，现在共制定出台了安全质量相关办法5个，使安质管理工作有章可循、有法可依。

强化安全质量教育培训，是为了不断提高职工和施工人员的安全质量意识和良好习惯。充分利用“安全生产月”、“质量月”等活动的良好氛围，借助各种宣传手段，大力宣传活动主题，营造“人人讲安全、处处反违章”的良好学习气氛。我部安质部针对项目施工特点，做到培训项目有计划、有审批、有内容、有记录、有考核、有评价、有奖罚，做到“7有”，累计上半年共开设培训9次，参培人员200人次。同时组织全体员工开展学习安全质量法律、法规和地方标准，并进行考核，累计考核三次150人次，通过培训考核，引导广大员工牢固树立了“安全就是企业的生命”、“安全就是效益、是品牌、是企业的第一形象”等安全理念。通过积极构筑安全文化，在项目范围内形成比、帮、赶、超，学习安全质量知识的气氛，通过培训、考核、等一系列活动的开展，教育了职工养成遵章守纪、按章办事、规范作业、文明施工的好习惯。

安全质量检查制度是抓好安全生产的必要手段，依据上半年前期施工准备工作的特点，积极主动地参加与监管好拌和站、加工厂、施工便道和各住宅区的选址及建设过程中的安全质量工作(如现场制作的拌和机储存罐、主机的安装、加工厂的搭建和便道的放炮)。针对项目施工不同阶段的安全控制要点，开展定期检查、临时性检查、季节性检查及安全质量专项稽查共8次，下发整改通知书5份，发现问题35个，做到检查有记录，整改有照片，问题整改闭合，记录真实准确，整改率100%，并严格执行安全质量奖罚制度。通过现场安全质量检查监督，加强了现场管理有效的推进了项目安全质量管理体系的完善，促进安全质量管理水平不断上台阶，为主体工程开工奠定良好基础。

应急救援预案是做好潜在突发事件和紧急情况时最大限度地减少人员和财产损失的重要计划措施，尤其铁路工程建设是一项复杂的高风险性系统工程，为防止在施工中突发事故的发生，根据不同项目特点通过对危险源的辨识，有针对性的编制了应急救援预案25项，建立应急救援体系，责任落实到人。

1、由于铁路工程前期项目当地的特殊性，临建工程施工期较短，施工人员流动性大，存在安全质量教育不能全员覆盖的问题。

2、在项目管理中存在重安全、轻质量的思想，尤其临建工程质量监管力度不够，管理不严。

3、个别管理人员忽视安全质量教育培训，对安全质量考核不重视，有待于在今后工作中加强。

1、加强安质队伍建设。目前项目安质人员年龄结构搭配合理，经验丰富的老同志工作热情高，作用发挥好，对项目安质工作的全面受控起到重要作用。最近新调入的安质队伍的年轻同志，学历高、专业强，工作热情积极，是今后安质部门的栋梁。下半年我部项目主体将全面展开，工期紧、任务重，安全质量工作压力大。在补充安质队伍新成员的同时，坚持请进来、走出去的思想，通过对优秀项目的观摩，和经验丰富的安质管理人员的交流，丰富铁路安全质量管理知识，提高自身管理水平。同时组织安质人员定期、不定期对安全工程师培训教育，逐步提高专职安质管理人员水平，为项目打造出一只专业型、技术型、管理型的安全质量监督队伍。

2、抓好安全培训教育工作。下半年主体队伍陆续上场，将广动员、大培训、严考核的教育培训思路。针对主体开工后大量农民工进场，各工序全面展开的局面，要求项目做好班前安全讲话、“周一”安全活动日、安全教育、安全技术交底等安全质量监管、监督工作。同时根据20\_\_年各阶段安全质量工作特点，积极开展安全、质量、消防等方面的知识竞赛活动。通过各种形式宣传教育员工，“安全质量是企业的生命”的安全质量理念。

3、加强质量监管体系建设，打造优质工程。深刻吸取重大质量责任事故教训，坚持“百年大计，质量第一”的方针，牢固树立“质量就是生命，质量就是信誉，质量就是效益”的观念，正确处理好质量与进度、质量与效益、质量与安全的关系，做好工程项目质量监督管理工作。项目安质部配置专职质检工程师(质检员)，负责本项目质量监督管理工作，施工生产作业班组应配备兼职质量检查人员，建立健全质量保证体系和监控网络。创建优质工程是提高企业信誉的重要手段，加强全员创优意识教育，提高全员创优的积极性和自觉性，扎实深入开展创建优质工程活动。

4、切实发挥好群众安全监督员、青年安全监督岗作用。群安员和青年安全监督岗是充实到安全质量监督岗位的基层管理人员，工作中要积极开展好群安员和青年安全监督岗人员的培训、考核工作。在实际工作中赋予他们监督执法权，充分发挥他们的安全质量监督作用，形成“人人讲安全，处处反违章”的良好安全氛围，为安全质量工作全面受控奠定群众基础。

**公司新人年终总结篇五**

我非常感谢公司能够收录我，让我能够成为公司的一员，在这一段时间里我通过努力，学习，认真工作，听取领导建议成功完成了工作，我为这段工作做个思考总结。

初来公司很多的东西都不懂，公司安排的培训实习真是我们补充自己工作所以的，在培训期间我认真吸取培训内容，把培训的所有重要内容一丝不苟的去完成好，在培训的时候教授的知识很多，这让我感觉像是回到了学校，我知道很多时候光听是记不住的，我就会把那些知识点记下来，培训期间我对公司做了全面了解，明白了公司的发展方向，也明白了公司的企业文化，不断进取的企业文化有着魔力，让人不自觉的去相信他去跟随他，在培训的时候时刻保持着高度集中把培训的各种知识吃透摸透，唯有基础就在培训的时候努力吸取，努力去完善，努力去做好，把自己的根基打牢固，打结实，我知道到我来到岗位的时候如果不能够很好的把这些东西吃透将对我以后工作造成影响，耽误工作所以打牢基础很重要虽然培训老师只讲过一两次但我都牢记在心中按他的要求去打牢基础。

来到工作后，虽然经过了培训，但是和真正到岗位上工作，还是有一定差距，各种理论到了实际工作中不一定好用，很多都需要结合实际情况，面对复杂的情况处理方式也不同，我在工作的第一天就遇到一个我自己解决不了的问题，我也通过自己想要解决它，但是最终还是没有解决，我向着那些资历比我老的，工作经验比我丰富的，又有结果的人去请教，在请教的过程中我保持着谦逊的态度，努力的去听取他们的工作经验，并把他们录下来，利用其它时间反复思考反复琢磨，一次不会就来第二次，二次不会就向他们请教三次，知道把问题解决了才为止，也正是我工作的认真，态度的诚恳只要有时间，同事都愿意帮助我。

在来到岗位之后我始终保持着努力工作，遇到问题想办法解决，在工作中心平气和，不毛躁，也不贪图快捷始终踏踏实实的工作，各种偷\_耍滑的行为绝不做，只会把当下的工作做好，保证工作的质量，不好高骛远去完成自己没能力完成的工作，一步一步走，不急不燥，保持平稳的心态。

为了让工作做起来快捷，也为了让我自己做起来轻松，我会把工作进行分段，分成多个小目标，在一定时间内完成多少个目标，通过去完成一个又一个小目标的挑战，把工作轻松完成，这也使得我在工作过程中，既保证了质量，又保证了速度，使得我工作起来有条不紊的工作，不会出现任务工作堆积的现象，我始终认为今天的事今天做，明天的又有明天的安排，做好一部分就向前迈进一步。

在工作中我始终踏踏实实少说多做，勤勤恳恳的组好自己的本职工作，在这段时间我的全方面都得到了加强，让我对以后的工作充满了动力，有足够的信心让以后的工作做得更好。

**公司新人年终总结篇六**

20xx年是我人生历程中独具特殊好处的一年，在结束多年的求学生涯后，走出校园，进入社会，获得了我的第一份正式工作，我十分荣幸获得进入xx工作的机会。作为一名微电子学与固体电子学专业毕业的学生，进入xx工作是我一向以来的目标。下面是我对这半年来工作进行的总结：

在校园时，半导体生产知识大多数来源于书本和老师的传授；进入xx工作，一套完整的半导体生产线呈此刻我的面前，进入芯片加工中心工作，使我有机会切身实际地接触到半导体生产，有效地将理论与实际联系起来。

7月中旬我入所报道，xx十分贴心的为非本地工作人员带给了职工宿舍，让身在外地的我心里十分温暖。在报道结束后，我所对今年新入职的职工进行了系统的专业岗位培训和职业规划培训，使我更快的摆脱初出校园的青涩，快速进入到科研工作者这个新的主角中来。

在为期一周的培训后，我所还为新入职职工安排了为期一周的军事拓展训练。在xx学院我们二十一名新入职员工共同努力训练，团结协作，共克难关完成了一项又一项艰难的任务，使我们这个来自于不同部门的新员工组成的小团体日渐凝聚，不断默契。这种默契与凝聚为我们日后工作中的协调配合打下了坚实的基础。军事拓展训练虽然苦、累，但是使我们得到了快速的成长，对我们好处深远。

结束军事拓展训练后，我所为新入所员工安排了轮岗实习，每一名新员工轮流到其它非本职部门进行实习实践，这种安排是十分有好处的，轮岗使我们的视野不仅仅仅局限于本职工作范围，与入所培训相结合，使我对完整的半导体生产过程有了详略的了解。

结束为期三周的轮岗实习，我回到我的本职部门——芯片加工中心。芯片加工中心的工作是半导体生产的重中之重，在那里我们将一个个虚拟的电路或者器件的设计图转化到实际的硅片上，可谓是从无到有。来到芯片加工中心这个大家庭，我深刻体会到了部门领导和岗位前辈的热切关心。我被分配到腐蚀工序，跟随马洪江师傅学习腐蚀工序的生产工作。

腐蚀工序与光刻工序紧密相关，在半导体生产中光刻将掩膜版图形用光刻胶层体现出来，我们腐蚀工序而是将这设计图形实际地体此刻硅片上。透过干法或是湿法腐蚀操作将剩余的介质、金属层去除，真正实现图形由虚到实的转化。在这几个月的生产操作实习中，我先后熟悉并掌握了各种腐蚀操作方法，包括：干、湿法去除光刻胶，boe去除sio2层，湿法去除金属铝层，lam-490干法刻蚀多晶，ame8310干法刻蚀介质层，ame8330干法刻蚀金属铝层以及各种腐蚀液的配制和使用。此刻我已初步具备独立完成各种腐蚀操作的潜力，我能有此刻的成绩除了自身的虚心努力工作外，更离不开本工序前辈们的虚心指导，在那里我要向腐蚀工序的各位前辈们表示感谢。

在即将到来的20xx年，作为一位新人，我将继续勤恳踏实地在芯片加工中心完成我的本职工作，进一步将校园学习的微电子专业知识与实际生产结合起来，开拓进取，努力创新，实现我与部门的共同成长。

**公司新人年终总结篇七**

从8月份参加工作到现在，虽然只有短短的四个月，却让我获益匪浅，学到了许多，也发现了许多自己的不足，让我不断地从自己找原因，不断去进步、发展。四个月似乎比之前22年得到的东西都多，在韶关和黄山这两个项目中，让我对工作有了全新的认识，知道了看似琐碎简单的工作，却都会因为自己的认真负责或者粗心大意而导致完全不同的结果，与我之前对工作的认识完全不一样，所以我非常珍惜自己在工作中的这个角色，以积极的态度投入工作，，将今年参加工作的心得体验总结如下：

感觉自己在这个岗位上充满了期待，我很看重这个发展平台，虽然是最基层的工作，但是我认为只有从最基层做起，不断的学习前辈们的工作方法，工作技巧，不断的完善自己，提高自己的能力，补充自己的不足，才会让自己变得优秀。虽然抛却了安逸的生活，但是这样的历练让我成熟的更快，能更快的适应工程中的工作，这是我成长的重要机会。所以我尽满腔的热情去工作，也感觉特别尽心尽力，我把它看得至关重要，因为这份工作对我来说来之不易。

刚进入工作岗位的时候，觉得这些工作看似只是简单的体力劳动，但是经过一段时间之后，发现自己的认识相当的狭隘。越是简单的工作，越是不能够大意，尤其是我们这种项目工程，因为工程的质量和效率直接影响着人民的利益，在电气工程施工过程中，有很多电缆管、接地线须穿越楼板、隔墙，或是其它建筑物，接地扁钢则要与建筑物底板钢筋、基础槽钢等焊接。如有差错，不仅返工困难，还埋下隐患，所以必须严格监控隐蔽工程的施工质量，这样以来工作的周密性和严谨性就显得尤为重要，在这个方面，我已经可以骄傲的说：我完全能够做的很好了。

这是我所欠缺的，也是一直以来我所想尽力达到的目标，经过几个月的磨练，我发现其实计划性与工作主动性密不可分，主动性加强了，就会不断地对未来工作进行计划和安排，尤其是到了黄山项目的这两个月里，我对计划性的理解尤为深刻，由于公司领导的器重，让我带几个民工做一些简单的施工，让自己的工作有了一定的自主性。这个时候，计划性就显得尤为重要，做好了计划，任何工作做起来就会有条不紊，否则就觉得工作好像一团乱麻，降低了工作效率。我觉得自己在这一点上还有待提高，在以后的日子中，我一定努力加强自己这方面的锻炼，不断跟前辈学习，避免避重就轻局面的出现。

任何工作都离不开一个团队的力量，这是我工作以来最大的体会。工作上需要沟通，需要合作，发挥各自的优势和特长，工作起来就感觉比较顺心、快捷。一个人的力量和智慧是有限的，但是如果能和周围的同事及时的沟通交流，把大家最好的智慧集合在一起，那么，不仅工作效益提高了，同时公司的人际关系也和谐了，这对中央提出来的构建和谐社会也贡献了自己的力量。

刚毕业的自己，觉得如同一张白纸，有很多的地方学要去完善，有很多课本上没有的东西需要去学习，需要把理论转化为实践，同时工作中出现的新问题新思路需要不断的去充电，去学习。我觉得在这个方面我做的还有些不够好，刚工作的时候，应该尽快的明白公司是不会根据个人的学历和知识的丰富作为评判标准的，而是个人能够为公司创造的价值。所以无论何时何地，都要从小事做起从现在做起，好好的学习，踏踏实实的干活，多看多记，默默地无形给自己积累一些资本，不断的提升自己的价值，我始终认为，今天努力的程度和进步的速度决定未来的位置!

在这个平凡的岗位上，让我看到自己存在的好多不足之处，也让我更多的是对自己的反思和对别人的尊敬，因为这里需要大家的共同配合，需要每个人都尽心去做好工作，更多的是给自己提供了一个平台，一个能够更多发展空间的平台，在这里，可以接触一些项目领导，吸取他们身上所含蕴的众多优点，学习他们运筹帷幄之中的气魄，对我来说，这是个提高自我的机遇，我想自己应该好好把握机会，不断提升，挖掘自身潜力，让自己能有所成就。这里是一个充满阳光和向上的环境场所，需要不断历练，不断进步，才能适应这份我深爱着的工作。我应该庆幸，更应该珍惜!在这里，心态很重要，积极向上的心态让我每天都充满自信和感激，我相信，未来的我会更加的优秀，不断的为企业创造更多的价值。

**公司新人年终总结篇八**

我于20xx年x月x日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到公司的团队中。时间飞逝，现在我在公司不知不觉已经快三个月了。在公司的这段时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，我的各方面均取得了一定的进步。现将我的工作情况作如下汇报：

因为防盗门是我刚刚开始接触的，在产品知识和应用上的知识还要和前辈们多多学习，9月份在公司为其15天的学习，对产品有了一定的了解，在实践工作中，我不断改进、努力做到最好。我主要的职责是销售渠道。通过三个多月的学习和工作实践，我觉得做销售渠道是一项很锻炼人的工作。因为只要你多做一天的工作，你就会不断发现更好的渠道，永远没有最好，这样很有挑战性。可以不断的提高自己的业务水平。在自己进步的同时，使得公司的利润和成交机率得到提高，可以说是“两全其美”的事情。

1.九月份。在结束完为其15天的学习。对公司产品，公司制度的有了初步了解。便在公司销售部经理的帮助带领下。经过同事的共同奋斗努力，就四川门业市场进行了初步调查，主要走访了遂宁、达州、南充等地区。共走访50多地区，就目前各大防盗门品牌终端销售情况以及四川地区防盗门市场基本状况进行了市场调查，分析市场防盗门的基本情况，为下阶段xx门业在四川地区“xx招商大会”做针对性准备，同时为销售决策提供依据。并对所走访的160家左右经销商，进行经销商市场调查表整理并制表存档，并筛选出50家左右实力经销商参加公司招商大会。

2.十月份。为公司“xx招商大会”做准备，并对公司推出的新产品做出全面的了解与熟悉。协助邀请参会经销商与购买大会需要的物质准备。并在招商大会期间负责接待工作，在工作中严格按照公司要求，工装上岗，热情对待每一位参会嘉宾，并将嘉宾送至酒店，xx日上午负责安排参会嘉宾到工厂考察，下午准备大会物资协助商务洽谈，晚上也全力洽谈，在当天共洽谈7人。5人签单与我厂合作。

3.十一月份上旬。就贵州市场做市场调查，共走访毕节、六盘水、遵义地区。共走访16个地区，100家左右经销商，在接下来的工作，主要是把走访的经销商筛选，按星级划分，以及配合协助公司把贵阳招商大会做好。

在工作过程中，我努力从处理力所能及的小事.沟通业务单位中去了解业务、理解业务、熟悉业务，并努力掌握业务流程和细节。学到更多的待人待物，服务礼仪等相关知识，积累了很多经验。我很高兴我能够在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了业务的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了领导交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在整个工作过程中。我以为自己工作比较认真、负责。具有较强的责任心和进取心，能完成领导交付的工作，并积极学习新知识，新技能来提高自己的综合素质。但也存在着许多缺点与不足：在日常工作中有时不够细心，干练。对工作的专业性还不够。主动性不足，与领导沟通较少，遇事考虑不够周全、不够细致。我会在以后的工作中，不断的通过学习来提升自己。

**公司新人年终总结篇九**

转眼我到公司工作已接近一年了。在这一年的时间里是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮忙、同志们的关心支持下我逐步适应了工作环境，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作，个人素质和业务工作潜力都取得了必须的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。现将我这一年来的学习工作状况总结如下：

首先，认真学习了企业管理细则，并严格要求自己，自觉遵守，进一步强化自己的职责意识和团体意识，其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，透过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和资料，积累自己的业务知识。

此外，根据公司安排参加了新员工入职培训。在培训中，透过戴经理和王经理教育，对公司的发展历程、和企业文化有了更深的了解，为我更好的投入工作打下了良好基础。

在公司工作的一年中，透过领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上基本能完成办公室的各项日常工作，期间我具体工作主要包括以下几个方面:

第一，负责装饰公司的接发货，装饰公司的货物有不少是易损坏货物，所以我到快递公司接发货时都要认真检查货物是否齐全，有没有损坏，并且准确核对货款，回到装饰公司后和装饰公司仓库管理人员做好交接。

第二，负责带领公司各店购车客户的新车挂牌工作，公司各店业务员有的对新车注册登记表的填写要求不是很清楚，这就要求我们对每个挂牌的客户手续要认真细致的检查一遍并参照手续到车辆上核对车架号和发动机号是否一致，有错误的地方及时改正，以免到了车管所后因手续问题耽误时间。

第三，六月份我开始负责汽车保险工作，由于以前从来没有接触过汽车保险，对保险知识知之甚少，所以要边学边干、边干边学，做到脑勤手勤嘴勤，多想、多记、多问，争取尽早掌握工作方法，尽快适应工作岗位。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，比如工作潜力和创新意识不足、知识水平有待提高等。

今后我将努力做到以下几点，期望领导和同志们对我进行监督指导：

1、自觉加强专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的知识水平和业务潜力。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身治修养，强化服务意识，努力做好自己的本职工作，为公司的辉煌的明天贡献自己的一份力量。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找