# 最新行政单位的介绍信(6篇)

来源：网络 作者：夜幕降临 更新时间：2024-10-01

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。行政单位的介绍信篇一干部行政介绍信存根年 月 日发出 ( ) 字第 号...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**行政单位的介绍信篇一**

干部行政介绍信存根

年 月 日发出 ( ) 字第 号

原 单 位

姓 名

原 职 别

调 入 单 位

现 职 别

备注

限 年 月 日前报到 供给时间：

**行政单位的介绍信篇二**

干部行政介绍信

干部行政介绍信存根

年月日发出字第号

原单位

姓名

原职别

调入单位

现职别

备注

限年月日前报到供给时间：

限年月日前报到供给时间：

**行政单位的介绍信篇三**

兴化市教育局：

兹介绍我单位\_\_\_\_\_\_\_\_同志到你处另行安排工作。

兴化市\_\_\_\_\_\_\_\_初级中学

20xx年xx月xx日

三

市人才中心：

兹有我单位员工王前来你处办理人事代理，请予接洽。

单位章

年 月 日

**行政单位的介绍信篇四**

新办锁：

xx集团有限公司

介绍信\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_介字第n号

重庆渝建交信息咨询有限公司：

兹介绍(壹人)身份证号5102321976前来你处联系办理企业网上投标报名锁事宜。请接洽。

(有效期x天)

二00x年x月x日

(单位盖章)

**行政单位的介绍信篇五**

存 根

介字第 号

部 门： 姓 名： 前往何处： 办理何事：

经办人：

年 月 日 介 绍 信 介字第 号 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_负责同志：

兹介绍\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_等\_\_\_\_名同志，前往你处联系下列事项，请接洽。

此致

敬礼

(限 日内有效) 年 月 日

**行政单位的介绍信篇六**

一、报到时间

20xx年12月12日至12月23日，无特殊原因逾期不报到的，退回部队。

二、行政关系、组织关系和供给关系的办理

1、行政关系：转业干部接通知后，持部队师以上政治机关开据的行政关系介绍信，到接收单位主管区、局人事(干部)部门报到(安置到市公安局的军转干部需携带所有大专以上学历毕业证书);安置到市直部门的团职干部到接收单位人事(干部)部门报到;安置到县(市)区的团职干部到县(市)区委组织部报到。

2、组织关系：转业干部持部队师以上政治机关开据的组织关系介绍信，到报到通知规定的组织部门办理关系接转手续。

3、供给关系：转业干部应将部队开据的供给关系介绍信交给接收单位人事(干部)部门(部队供到20xx年12月，地方从20xx年1月起接供)。

三、落户手续的办理

1、各接收单位应为军转干部开具介绍信三份(单位所在地的区武装部、市军转办、军转干部落户派出所)。转业干部持单位介绍信、转业证、两张同底版一寸彩照、《预备役军官表》，到单位所在地的区武装部办理预备役登记手续。

2、转业干部持接收单位介绍信、预备役登记证明、相关户口本(家属子女随迁的，须持原居住地派出所开据的户口迁移证明)、结婚证、军人身份证号码登记表复印件、军官转业证，到市军转办办理手续。

3、转业干部持市军转办开具的《落户介绍信》、单位介绍信、相关户口本(家属子女随迁的须持家属子女原居住地派出所开据的户口迁移证明)、结婚证、军人身份证号码登记表复印件、军官转业证到落户地县(市)区公安分局派出所办理落户和申领居民身份证手续。

办理时间：20xx年12月26日至20xx年3月23日(上午9：00-下午16：00节假日除外)，逾期将不予办理。

办理地点：六里山南路2-1号209房间。联系电话：。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找