# 最新财务人员承诺书(精选15篇)

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2024-10-14

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧财务人员承诺书篇一根据《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》等国家财经法律、...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**财务人员承诺书篇一**

根据《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》等国家财经法律、法规的规定，为加强财务管理，规范会计行为，强化财务人员的责任意识，严格财务控制和监督，提升财务管理水平，确保全局事业健康发展，按照省、市局工作要求，本人向局党组作出如下承诺：

一、严守机密：严格遵守国家、本局保密制度，除法律规定或局主管领导同意外，不得私自向无关人员或外界提供或泄露本局的财务信息，对各核算资料和财务指标做到不泄露、不传播、不丢失。

二、规范审批：财务审批手续应严格按照财务内控制度和财务审批权限的要求，先报分管领导签字、主管领导审批，后由财务人员进行核验。

三、档案查阅：本单位人员调阅会计档案需经财务分管领导同意，如需复印会计资料经主管领导同意，会计档案原则上不得外借，确属特殊需要，须经主管领导签字同意，但不得拆散原卷册，并应限期归还。

四、认真核算：按会计制度的规定，记帐、算账、报账，做到手续完备，内容真实，账目清楚，日清月结，报账及时。

五、从严管理：按财务制度的规定，认真编制并严格执行财务计划、预算，遵守各项财务管理制度和成本费用开支范围及标准，合理使用资金。

六、搞好分析：定期分析、检查财务计划、预算的执行情况，挖掘增收节支潜力，考核资金使用效果及时向领导提出建议。

七、及时清欠：严格执行单位公务借款规定，并依照随借随换的原则，督促借款人及时履行报销程序并还款。对外部欠款，应先由领导审批，财务人员方可核验结算。

八、纪律追究：财务人员应严格遵守财经纪律，坚持依法办事，严格审核把关。凡不符合财务规定或手续不全的开支、非正规的发票和单据，会计人员一律不予受理。违反财经纪律和财务制度的行为一经发现，将依照法律法规和内部规定追究有关人员的责任。如违反承诺，愿意接受单位给予相应的处理，并承担相应的法律责任。

本承诺书一式二份，局存一份，承诺人一份。

主要负责人(签名)：

分管负责人(签名：

承诺人(签名)：

日期：

**财务人员承诺书篇二**

为顺利完成合肥工业大学大学生暑期社会实践活动，加强财务的管理，按照学校有关规定，我向学校领导以及队友做出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强队伍内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善队伍的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行自身职责，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

以上承诺请学校领导和各位队友对我进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

保证人：

日期：

**财务人员承诺书篇三**

用人单位：

本人 兹自愿保证 同志在公司任职期间，其行为完全符合法律法规、公司规章制度等相关规定且不会发生损害公司利益的行为，如有发生，本人自愿承担一切连带赔偿责任。

本人愿为 同志提供如下具体担保事宜：

1、其入职时所提供的一切资料属实，不存在虚假不实之处。

2、其在公司工作期间品行端正，无任何违反法律法规、公司规章制度及劳动合同的行为。

3、其任职期间，一切工作从公司利益出发，不得损害公司形象与信誉。

4、其任职期间，不会出现任何营私舞弊、挪用公司资金、渎职、侵吞公司资产、盗窃、以及利用公司资产谋取个人经济利益等违法犯罪行为。

5、其若被公司辞退或离职的，担保其在办理完毕离职手续之前，对公司的欠款、公司发放的财物等全部归还公司。

6、担保其在任职期间以及离职后，承担对公司商业机密的保密义务，若有违反，本人自愿承担连带赔偿责任。

7、其任职期间若更换保证人的，本人愿意在新的保证合同签署之前，继续对其承担相关保证责任。

8、本保证书一式三份，保证人、被保证人、用人单位三方各执一份。

附件一：保证人信息表

保证人(签章)： 被保证人(签章)：

签章日期： 签章日期：

用人单位(签章)：

签章日期：

**财务人员承诺书篇四**

为了加强会计诚信建设，提高职业道德和专业技术水平，促进会计工作，规范会计行为，维护市场经济秩序，本人对会计工作作出如下承诺：

一、认真执行《会计法》及国家统一会计制度，依法履行职责。

1、按规定审核、填制或取得原始凭证。对不真实、不合法原始凭证，不予受理;对弄虚作假、严重违法的原始凭证、予以扣留，请求查明原因，追究责任;对记载不明确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正补充。

2、按规定填制、审核记账凭证，内容完整，印章齐全。

3、按规定设置会计账簿，正确使用会计科目，账簿封面与启用表内容填写齐全，并按要求办理建账监管手续。对伪造、变造、故意毁损会计账簿或账外设账行为，予以制止和纠正，并向有关部门报告。

4、正确运用会计处理方法，不随意变更;正确使用会计更正方法，账簿无涂改、挖补、刮擦现象。

5、按规定核对会计账簿，做到账证、账账、账表、账实相符。运用会计电算化记账时，要做到电子数据与纸质资料数据相符。

6、按规定编制和报送财务会计报告，保证会计信息真实、完整。对指使、强令编造、篡改财务会计报告的行为予以制止和纠正，并向有关部门报告。

7、按规定装订、保管会计资料。运用会计电算化记账时，做好数据备份，保证不毁损、灭失。

8、调动工作或离职，与接管人员办清交接手续。

9、按规定建立健全并认真执行内部会计控制制度，堵塞漏洞，提高管理水平和经济效益。

10、自觉接受财政、税务、审计等部门的监督，如实提供会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料以及有关情况，不拒绝、隐匿、谎报。

二、遵守会计职业道德规范，恪守职业道德。

1、爱岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽职。

2、诚实守信。言行一致，不弄虚作假、不欺上瞒下，信守承诺，保守国家秘密和单位的.商业秘密。

3、廉洁自律。不收受贿赂，不贪污钱财，按法律、法规自我约束自己的言行。

4、客观公正。按会计业务事项的本来面目反映，不搀杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。

5、坚持准则。在处理会计业务事项过程中，时时刻刻严格按会计法律制度办事，不能有所松懈。

6、提高技能。不断更新知识，会计专业技能适应新形势的需要，做到会计年限越长，专业技能越高。

7、参与管理。积极参与财务管理，间接参与单位的其他管理活动，为领导当好参谋。

8、强化服务。在内外交往中，具有文明的服务态度、强烈的服务意识和优良的服务质量。

三、严格按照税法及相关法规，依法办理涉税事务。

1、按时申报纳税，按规定提取、缴纳国家税款，不延期申报，不参与偷、逃、抗、骗税。

2、按税务机关要求办理其它涉税事务。

四、遵守会计从业资格管理办法，不断更新知识，及时办理注册登记事宜。

1、按规定办理会计从业资格证书注册登记事项，会计从业资格证书不得涂改和转借。

2、按规定完成继续教育学时和内容。

承诺人：

日期：

**财务人员承诺书篇五**

根据《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》等国家财经法律、法规的规定，为加强财务管理，规范会计行为，强化财务人员的责任意识，严格财务控制和监督，提升财务管理水平，确保全局事业健康发展，按照省、市局工作要求，本人向局党组作出如下承诺：

一、严守机密：严格遵守国家、本局保密制度，除法律规定或局主管领导同意外，不得私自向无关人员或外界提供或泄露本局的财务信息，对各核算资料和财务指标做到不泄露、不传播、不丢失。

二、规范审批：财务审批手续应严格按照财务内控制度和财务审批权限的要求，先报分管领导签字、主管领导审批，后由财务人员进行核验。

三、档案查阅：本单位人员调阅会计档案需经财务分管领导同意，如需复印会计资料经主管领导同意，会计档案原则上不得外借，确属特殊需要，须经主管领导签字同意，但不得拆散原卷册，并应限期归还。

四、认真核算：按会计制度的规定，记帐、算账、报账，做到手续完备，内容真实，账目清楚，日清月结，报账及时。

五、从严管理：按财务制度的规定，认真编制并严格执行财务计划、预算，遵守各项财务管理制度和成本费用开支范围及标准，合理使用资金。

六、搞好分析：定期分析、检查财务计划、预算的执行情况，挖掘增收节支潜力，考核资金使用效果及时向领导提出建议。

七、及时清欠：严格执行单位公务借款规定，并依照随借随换的原则，督促借款人及时履行报销程序并还款。对外部欠款，应先由领导审批，财务人员方可核验结算。

八、纪律追究：财务人员应严格遵守财经纪律，坚持依法办事，严格审核把关。凡不符合财务规定或手续不全的开支、非正规的发票和单据，会计人员一律不予受理。违反财经纪律和财务制度的行为一经发现，将依照法律法规和内部规定追究有关人员的责任。如违反承诺，愿意接受单位给予相应的处理，并承担相应的法律责任。

本承诺书一式二份，局存一份，承诺人一份。

主要负责人(签名)：

分管负责人(签名：承诺人(签名)：

二〇一〇年二月三日

**财务人员承诺书篇六**

财务党员为本职工作做一个承诺，本文是

我一名普通的中共党员。为进一步加强分公司的财务管

理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我向分公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强分公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善分公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守分公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露分公司的财务信息。

以上承诺请分公司领导和广大干部群众对我进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

以上是本人向分公司广大党员群众和党组织做出的郑重承诺，请大家给予监督。

承诺人：

xx年x月x日

作为一名在财务岗位上工作的党员，为积极参加“创先争优”活动，争当优秀共产党员，更好地发挥党员先锋模范作用，郑重承诺如下：

一、恪守

岗位职责

立足本职岗位，认真履行职责，认真做好财务管理和基金监督工作，同时完成好领导交办的临时性工作。

二、遵守工作纪律

严格遵守党章各项规定，遵守单位

规章制度

，切实遵守工作程序，在工作中充分发挥党员的模范带头作用。

三、严守国家秘密

因本职工作的特殊性，应加强保密意识，认真学习保密知识和技能，切实履行承诺，坚决杜绝失密泄密事件发生。

四、坚守人民利益

坚守全心全意为人民服务的根本宗旨，积极参加创先争优活动,服务人民群众，重人民利益，轻个人小利。

五、信守共产主义

加强党性修养，发扬奉献精神，紧扣时代发展的脉搏，不断学习，提升自身素质，时刻保持一个共产党员的先进性。

承诺人：

xx年x月x日

一、遵守职业道德，廉洁自律，秉公办事。不违反国家财经法律、规定，实事求是，准确核算报销财务凭证和处理会计账务，不利用工作之便谋取私利。

二、不违反保密规定，对各部门、外部提供的相关数据、台账、报表及其他财务情况应严格按规定程序办理，严格执行保密守则。

三、对公司员工及外来人员申请办理的各项财务事项，手续齐全的及时受理，尽快办结，提高办事效率。

四、对各种不合理开支、不合法凭证不予受理的，负解释责任。

五、每月按时提交资金计划及资金计划执行情况，及时编制月报内容。

六、遵守上下班纪律。不准无故迟到、早退，工作时间不得擅自离开工作岗位。

七、保持优雅环境，安静清洁，工作有序。不大声喧哗，随意串岗，不做与工作无关的事。

八、树立中心形象，仪表端庄，服装整洁，不将个人情绪带到工作中。

九、热情服务。对来财务办理业务的人员提出的问题予以解答，使用文明用语，讲求方法，礼貌待人，全优服务，杜绝“门难进、脸难看、事难办”的现象，树立良好的党员形象。

十、按照各个岗位的工作职责，属于自己职责范围内的立即进行办理;不属于自己职责范围内的，引导到相关部室，做到不推诿、不扯皮。

十一、接受群众监督。对各部门员工反映的问题，及时予以解决、处理，做到事事有回音，件件有落实。凡是通过书信、电话、电子邮件等正规渠道反映有关我岗位工作方面的问题情况举报，将认真查实核对，反馈情况。

承诺人：

xx年x月x日

**财务人员承诺书篇七**

为进一步加强我校的财务管理，按照我校党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我们向我校领导和全体职工作出如下承诺:

一、认真勤恳地做好本职工作，爱岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽职。按会计业务事项的本来面目反映，不搀杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整，不弄虚作假、不欺上瞒下。

三、加强我校内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库。廉洁自律，不收受贿赂，不贪污钱财，按法律、法规自我约束自己的言行，为改善我校的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，保守国家秘密和我校的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露我校的财务信息。

以上承诺请我校领导和广大干部群众对我们进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的`处理。

我承诺:本人已深刻认识本工作的各项廉政风险，工作和生活中定当时刻防范，自觉做到廉洁从教。

承诺人:

**财务人员承诺书篇八**

我一名普通的中共党员。为进一步加强分公司的财务管理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我向分公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强分公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善分公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守分公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露分公司的财务信息。

以上承诺请分公司领导和广大干部群众对我进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

以上是本人向分公司广大党员群众和党组织做出的郑重承诺，请大家给予监督。

承诺人：

**财务人员承诺书篇九**

为贯彻执行国家和上级有关安全生产法规制度，进一步落实公司安全生产主体责任，防止和减少各类事故的发生，确保公司安全生产形势稳定，本部门郑重承诺如下：

一、贯彻落实公司“三项制度”到各级各岗位人员，并在实际工作中认真执行。建立健全并严格执行安全生产责任制，认真落实“一岗双责”，强化基层和基础工作。

二、履行安全生产义务。贯彻安全生产方针，积极落实本部门安全生产工作主体责任，按规定建立安全管理机构和配备安全管理人员。接受政府及安全管理部门的监督管理，把安全工作责任切实落实到各岗位和责任人。

三、配合公司安全生产实际情况，及时发放安全技术措施费、劳保保护经费及其他安全生产所需经费，保证专款专用，审查安全技术措施费在项目的落实情况。

四、协助安全生产主管部门办理安全奖、罚的手续。

五、保证上岗员工的人身安全和身体健康，提供符合标准的劳动保护用品，并监督、提醒、教育从业人员劳动保护用品穿戴。

六、配合安全生产大检查，做好范围内的安全生产工作和事故隐患排查，及时解决查出问题，按期完成安全技术措施计划和事故隐患整改项目。

七、提高从业人员安全素质，对员工定期进行安全教育，学习公司有关安全生产的指示，规定和安全规程，熟练掌握岗位操作规程。

八、贯彻执行公司制定的生产安全事故应急预案制度，配合安全管理部门做好事故应急预案的落实和演练。

九、防止各类火灾的.发生，加强安全防火管理，确保公司人身及财产安全。管理好本部门安全和消防设备、设施，做好检查和维护保养工作，保持灵活好用，培训员工正确使用各种消防器材，加强用火、用电安全。

十、确保安全出口和疏散通道畅通无阻，不在疏散通道上设置障碍。制定内部灭火疏散应急预案，认真整改火灾隐患。

十一、积极参加公司组织的安全学习活动及安全生产会议，定期向安全生产管理部门报告安全工作情况。

以上承诺接受公司职工及社会监督，如发生责任事故，部门负责人承担相应法律责任，并接受相应处罚。

**财务人员安全承诺书二：**

**财务人员承诺书篇十**

为了加强财务管理人员的诚信建设，提高职业道德和

专业

技术水平，促进财务管理工作，规范财务管理行为，维护市场经济秩序，本人对财务管理方面工作作出如下承诺：

一、认真执行《会计法》及国家统一会计制度，依法履行职责。

1、按规定审核、填制或取得原始凭证。对不真实、不合法原始凭证，不予受理；对弄虚作假、严重违法的原始凭证、予以扣留，请求查明原因，追究责任；对记载不明确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正补充。

2、按规定填制、审核记账凭证，内容完整，印章齐全。

3、按规定设置会计账簿，正确使用会计科目，账簿封面与启用表内容填写齐全，并按要求办理建账监管手续。对伪造、变造、故意毁损会计账簿或账外设账行为，予以制止和纠正，并向有关部门报告。

4、正确运用会计处理方法，不随意变更；正确使用会计更正方法，账簿无涂改、挖补、刮擦现象。

5、按规定核对会计账簿，做到账与证、账与账、账与表、账与实际相符。运用会计电算化记账时，要做到电子数据与纸质资料数据相符。

6、按规定编制和报送财务会计报告，保证会计信息真实、完整。对指使、强令编造、篡改财务会计报告的行为予以制止和纠正，并向有关部门报告。

7、按规定装订、保管会计资料。运用会计电算化记账时，做好数据备份，保证不毁损、灭失。

8、调动工作或离职，与接管人员办清交接手续。

9、按规定建立健全并认真执行内部会计控制制度，堵塞漏洞，提高管理水平和经济效益。

10、自觉接受财政、税务、审计等部门的监督，如实提供会计凭证、会计账簿、会计报表和

其他

会计资料以及有关情况，不拒绝、隐匿、谎报。

二、遵守会计职业道德规范，恪守职业道德。

1、

爱

岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽职。

2、诚实守信。言行一致，不弄虚作假、不欺上瞒下，信守承诺，保守国家秘密和单位的商业秘密。

3、廉洁自律。不收受贿赂，不贪污钱财，不挪用资金，按法律、法规、公司规章制度约束自己的言行。

4、客观公正。按会计业务事项的本来面目反映，不搀杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。

5、坚持准则。在处理会计业务 事项过程中，时时刻刻严格按会计法律制度办事，不能有所松懈。

6、提高技能。不断更新知识，会计专业技能适应新形势的需要，做到会计年限越长，专业技能越高。

7、参与管理。积极参与财务管理，间接参与单位的其他管理活动，为领导当好参谋。

8、强化服务。在内外交往中，具有文明的服务态度、强烈的服务意识和优良的服务质量。

三、严格按照税法及相关法规，依法办理涉税事务。

1、按时申报纳税，按规定提取、缴纳国家税款，不延期申报，不参与偷、逃、抗、骗税。

2、按税务机关要求办理其它涉税事务。

四、遵守会计从业资格管理办法，不断更新知识，及时办理注册登记事宜。

1、按规定办理会计从业资格证书注册登记事项，会计从业资格证书不得涂改和转借。

2、按规定完成继续教育学时和内容。

财务人员职业守则

作为公司财务部门的一员，我承诺尽守以下职业守则与荣誉：

绝对服从公司领导

永远保守财务秘密

按律完成工作支持

清廉坚守职位阵地

一、绝对服从公司领导

2、四川世和企业管理有限公司总经理是财务管理的审批与执行部门

3、财务工作人员随时接受新任务

二、永远保守财务秘密

1、由于财务工作人员是财务账务的直接操作人员，责任重大，务必保守财务秘密

2、灵敏回答政府、管理者、员工的问题与发问，才是优秀的财务人员

3、财务保密不但是财务工作人员的任务，还是所有财务工作人员执行的一种文化

三、按律完成工作支持

1、及时、准确完成财务报表、信息汇报工作

2、现金管理及现金交接及时

3、无条件服从公司的行政管理，完成所分配的任务与提供工作支持

四、清廉坚守职位阵地

1、不贪污公司一分钱

2、长期坚持工作，不当逃兵

3、坚守公司财务部门的荣誉

4、泄露公司财务秘密及贪污挪用资金时，愿接受公司相关制度处理

承诺人：

日 期：

—qr/shjt-hr-024

为深入贯彻落实党中央、国务院

关于

《关于深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案》部署、要求，解决“小金库”这个人民群众反映强烈的突出问题，建立防治“小金库”长效机制，坚决防范和杜绝“小金库”，我单位按照治理“小金库”工作领导小组的要求开展全面复查等“小金库”治理工作，并郑重承诺如下：

一、严格按照规定步骤，扎实推进治理工作，不走过场，坚决扫清工作死角。

二、严格执行本次“小金库”治理的政策规定，认真落实各项治理措施，务求实效。

三、严格遵照要求准时上报“小金库”全面复查报告表等报表，并保证数据完整、真实、全面、准确，不虚报、瞒报、漏报。

本单位承诺愿意主动接受广大职工监督。若承诺不实，愿意承担责任，并自愿接受处理。

单位负责人签字：

财务负责人签字：

我一名普通的中共-党员。为进一步加强分公司的财务管理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我向分公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强分公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善分公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守分公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露分公司的财务信息。

以上承诺请分公司领导和广大干部群众对我进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

以上是本人向分公司广大党员群众和党组织做出的郑重承诺

一、严格遵守宪法、法律和廉洁自律各项规定，坚决执行局各项规章制度，自觉接受组织和群众的质询与监督。

二、认真履行工作职责，遵守职业道德，不在工作中玩忽职守，勇于承担责任。加强对日常业务工作的监督与核查，尤其是加强对现金与票据的.管理，确保源头上不出事。

三、正确使用职权，增加工作透明度，不利用工作之便为自己、亲友和他人谋取不正当利益；不利用职务和工作之便，吃、拿、卡、要；不收受财务代管单位和下属企事业单位馈赠的实物、礼品和有价证券。

四、坚决执行相关财经纪律，秉公办事，不为单位违反财经纪律的行为出谋划策、串通作弊。

五、不参加任何有可能影响公正履行职责的宴请、娱乐、

旅游

等活动。

六、不在财务代管单位和下属企事业单位报销应由个人负担的任何费用。

如有违反，我主动辞职并接受法律、法规及党纪政纪惩处。 承诺人（签名）：

年 月 日

我认真

学习

了《中国水利水电第三工程局有限公司员工职业道德规范》、《局党（2024）22号关于开展四类重点制度学习活动的通知》及企业相关制度规定，知悉应当遵守的纪律和所承担的责任。

作为西北分局海勃湾项目财务部主任，我郑重承诺如下：

一、

二、

三、

四、

五、

六、

七、 认真执行国家财经法规和公司财务规章制度，依法履行职责；认真践行员工职 不滥用职权。忠实履行岗位职责，不利用职权和职务上的便利谋取不正当利益业道德规范和廉洁从业各项规定。 以及损害企业利益。 按规定审核、填制或取得原始凭证。对不真实、不合法的原始凭证，不予受理；对弄虚作假、严重违法的原始凭证，予以扣留； 正确运用会计处理方法，不随意变更。按规定编制和报送财务会计报告。对指使、强令编造、篡改财务会计报告的行为予以制止。 对本单位的报销、挂账活动，严格执行相关规定执行，做到公开、公平、公正，不利用职权对报销、挂账活动进行干涉。 自觉接受税务、审计等部门的监督，如实提供会计凭证、会计账簿、会计报表 在处理会计业务事项过程中，时时刻刻严格按会计法规制度办事，不弄虚作假，和其他会计资料以及有关情况，不拒绝、隐匿、谎报。

不营私舞弊。不授意、指使财务人员作假帐、私设小金库及其他违反财经纪律的活动。

八、

事牟利活动，不以任何方式泄漏所接触或知悉的公司商业秘密。

本人如违反承诺，自愿接受组织处理和纪律处分，承担违诺责任和法律后果

承 诺 人：

年 月 日

1

**财务人员承诺书篇十一**

理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我向分公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强分公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善分公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守分公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露分公司的财务信息。

以上承诺请分公司领导和广大干部群众对我进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

以上是本人向分公司广大党员群众和党组织做出的郑重承诺，请大家给予监督。

承诺人：

xx年x月x日

**财务人员承诺书篇十二**

作为一名在财务岗位上工作的党员，为积极参加“创先争优”活动，争当优秀共产党员，更好地发挥党员先锋模范作用，郑重承诺如下：

一、恪守岗位职责

立足本职岗位，认真履行职责，认真做好财务管理和基金监督工作，同时完成好领导交办的临时性工作。

二、遵守工作纪律

严格遵守党章各项规定，遵守单位规章制度，切实遵守工作程序，在工作中充分发挥党员的模范带头作用。

三、严守国家秘密

因本职工作的特殊性，应加强保密意识，认真学习保密知识和技能，切实履行承诺，坚决杜绝失密泄密事件发生。

四、坚守人民利益

坚守全心全意为人民服务的根本宗旨，积极参加创先争优活动,服务人民群众，重人民利益，轻个人小利。

五、信守共产主义

加强党性修养，发扬奉献精神，紧扣时代发展的脉搏，不断学习，提升自身素质，时刻保持一个共产党员的先进性。

**财务人员承诺书篇十三**

为进一步加强公司的财务管理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，每一个财务人员都应该作出相关承诺。本站小编为你整理了一些财务人员个人

承诺书

的范文，希望你喜欢。

根据《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》等国家财经法律、法规的规定，为加强财务管理，规范会计行为，强化财务人员的责任意识，严格财务控制和监督，提升财务管理水平，确保全局事业健康发展，按照省、市局工作要求，本人向局党组作出如下承诺：

一、严守机密：严格遵守国家、本局保密制度，除法律规定或局主管领导同意外，不得私自向无关人员或外界提供或泄露本局的财务信息，对各核算资料和财务指标做到不泄露、不传播、不丢失。

二、规范审批：财务审批手续应严格按照财务内控制度和财务审批权限的要求，先报分管领导签字、主管领导审批，后由财务人员进行核验。

三、档案查阅：本单位人员调阅会计档案需经财务分管领导同意，如需复印会计资料经主管领导同意，会计档案原则上不得外借，确属特殊需要，须经主管领导签字同意，但不得拆散原卷册，并应限期归还。

四、认真核算：按会计制度的规定，记帐、算账、报账，做到手续完备，内容真实，账目清楚，日清月结，报账及时。

五、从严管理：按财务制度的规定，认真编制并严格执行财务计划、预算，遵守各项财务管理制度和成本费用开支范围及标准，合理使用资金。

六、搞好分析：定期分析、检查财务计划、预算的执行情况，挖掘增收节支潜力，考核资金使用效果及时向领导提出建议。

七、及时清欠：严格执行单位公务借款规定，并依照随借随换的原则，督促借款人及时履行报销程序并还款。对外部欠款，应先由领导审批，财务人员方可核验结算。

八、纪律追究：财务人员应严格遵守财经纪律，坚持依法办事，严格审核把关。凡不符合财务规定或手续不全的开支、非正规的发票和单据，会计人员一律不予受理。违反财经纪律和财务制度的行为一经发现，将依照法律法规和内部规定追究有关人员的责任。如违反承诺，愿意接受单位给予相应的处理，并承担相应的法律责任。

本承诺书一式二份，局存一份，承诺人一份。

主要负责人(签名)：

分管负责人(签名：承诺人(签名)：

二〇一〇年二月三日

为了加强会计诚信建设，提高职业道德和专业技术水平，促进会计工作，规范会计行为，维护市场经济秩序，本人对会计工作作出如下承诺：

一、认真执行《会计法》及国家统一会计制度，依法履行职责。

1、按规定审核、填制或取得原始凭证。对不真实、不合法原始凭证，不予受理;对弄虚作假、严重违法的原始凭证、予以扣留，请求查明原因，追究责任;对记载不明确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正补充。

2、按规定填制、审核记账凭证，内容完整，印章齐全。

3、按规定设置会计账簿，正确使用会计科目，账簿封面与启用表内容填写齐全，并按要求办理建账监管手续。对伪造、变造、故意毁损会计账簿或账外设账行为，予以制止和纠正，并向有关部门报告。

4、正确运用会计处理方法，不随意变更;正确使用会计更正方法，账簿无涂改、挖补、刮擦现象。

5、按规定核对会计账簿，做到账证、账账、账表、账实相符。运用会计电算化记账时，要做到电子数据与纸质资料数据相符。

6、按规定编制和报送财务会计报告，保证会计信息真实、完整。对指使、强令编造、篡改财务会计报告的行为予以制止和纠正，并向有关部门报告。

7、按规定装订、保管会计资料。运用会计电算化记账时，做好数据备份，保证不毁损、灭失。

8、调动工作或离职，与接管人员办清交接手续。

9、按规定建立健全并认真执行内部会计控制制度，堵塞漏洞，提高管理水平和经济效益。

10、自觉接受财政、税务、审计等部门的监督，如实提供会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料以及有关情况，不拒绝、隐匿、谎报。

二、遵守会计职业道德规范，恪守职业道德。

1、爱岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽职。

2、诚实守信。言行一致，不弄虚作假、不欺上瞒下，信守承诺，保守国家秘密和单位的商业秘密。

3、廉洁自律。不收受贿赂，不贪污钱财，按法律、法规自我约束自己的言行。

4、客观公正。按会计业务事项的本来面目反映，不搀杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。

5、坚持准则。在处理会计业务事项过程中，时时刻刻严格按会计法律制度办事，不能有所松懈。

6、提高技能。不断更新知识，会计专业技能适应新形势的需要，做到会计年限越长，专业技能越高。

7、参与管理。积极参与财务管理，间接参与单位的其他管理活动，为领导当好参谋。

8、强化服务。在内外交往中，具有文明的服务态度、强烈的服务意识和优良的服务质量。

三、严格按照税法及相关法规，依法办理涉税事务。

1、按时申报纳税，按规定提取、缴纳国家税款，不延期申报，不参与偷、逃、抗、骗税。

2、按税务机关要求办理其它涉税事务。

四、遵守会计从业资格管理办法，不断更新知识，及时办理注册登记事宜。

1、按规定办理会计从业资格证书注册登记事项，会计从业资格证书不得涂改和转借。

2、按规定完成继续教育学时和内容。

签名：

日期：年 月 日

为进一步加强公司的财务管理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我们向公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露公司的财务信息。

以上承诺请公司领导和广大干部群众对我们进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

签名：

日期：年 月 日

**财务人员承诺书篇十四**

根据《中华人民共和国会计法》、《会计基础工作规范》等国家财经法律、法规的规定，为加强财务管理，规范会计行为，强化财务人员的责任意识，严格财务控制和监督，提升财务管理水平，作为财务人员应该向工作作出承诺。本站小编为你整理了一些财务人员

承诺书

的范文，希望你喜欢。

作为一名在财务岗位上工作的党员，为积极参加“创先争优”活动，争当优秀共产党员，更好地发挥党员先锋模范作用，郑重承诺如下：

一、恪守

岗位职责

立足本职岗位，认真履行职责，认真做好财务管理和基金监督工作，同时完成好领导交办的临时性工作。

二、遵守工作纪律

严格遵守党章各项规定，遵守单位

规章制度

，切实遵守工作程序，在工作中充分发挥党员的模范带头作用。

三、严守国家秘密

因本职工作的特殊性，应加强保密意识，认真学习保密知识和技能，切实履行承诺，坚决杜绝失密泄密事件发生。

四、坚守人民利益

坚守全心全意为人民服务的根本宗旨，积极参加创先争优活动,服务人民群众，重人民利益，轻个人小利。

五、信守共产主义

加强党性修养，发扬奉献精神，紧扣时代发展的脉搏，不断学习，提升自身素质，时刻保持一个共产党员的先进性。

承诺人：

为进一步加强公司的财务管理，按照公司党风廉政建设要求，结合财务处的各项工作，我们向公司领导和全体职工作出如下承诺：

一、认真勤恳地做好本职工作，敬业爱岗，忠于职守，不徇私舞弊，不以权谋私，不损公肥私，加强会计从业人员的职业道德教育，树立良好的职业品质和严肃的工作作风，努力提高工作效率和工作质量。

二、严格执行会计法律、法规和国家统一的会计制度，认真做好财务会计工作，保证会计工作依法有序地进行，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。

三、加强公司内部控制制度的建设，进一步完善财务监督体系，不做假帐，不设帐外帐和小金库，为改善公司的内部管理、提高经济效益服务。

四、认真履行党风廉政建设责任制，切实抓好本部门党风廉政建设工作，以身作则，廉洁自律，自觉接受纪检、监察部门和职工的监督。

五、诚实守信，客观公正，严格保守公司的商业秘密，不私自向外界提供或者泄露公司的财务信息。

以上承诺请公司领导和广大干部群众对我们进行监督，坚决做到有诺有践，如有违诺行为，愿意接受组织依法依纪的处理。

签名：

日期：年 月 日

为了加强会计诚信建设，提高职业道德和专业技术水平，促进会计工作，规范会计行为，维护市场经济秩序，本人对会计工作作出如下承诺：

一、认真执行《会计法》及国家统一会计制度，依法履行职责。

1、按规定审核、填制或取得原始凭证。对不真实、不合法原始凭证，不予受理;对弄虚作假、严重违法的原始凭证、予以扣留，请求查明原因，追究责任;对记载不明确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正补充。

2、按规定填制、审核记账凭证，内容完整，印章齐全。

3、按规定设置会计账簿，正确使用会计科目，账簿封面与启用表内容填写齐全，并按要求办理建账监管手续。对伪造、变造、故意毁损会计账簿或账外设账行为，予以制止和纠正，并向有关部门报告。

4、正确运用会计处理方法，不随意变更;正确使用会计更正方法，账簿无涂改、挖补、刮擦现象。

5、按规定核对会计账簿，做到账证、账账、账表、账实相符。运用会计电算化记账时，要做到电子数据与纸质资料数据相符。

6、按规定编制和报送财务会计报告，保证会计信息真实、完整。对指使、强令编造、篡改财务会计报告的行为予以制止和纠正，并向有关部门报告。

7、按规定装订、保管会计资料。运用会计电算化记账时，做好数据备份，保证不毁损、灭失。

8、调动工作或离职，与接管人员办清交接手续。

9、按规定建立健全并认真执行内部会计控制制度，堵塞漏洞，提高管理水平和经济效益。

10、自觉接受财政、税务、审计等部门的监督，如实提供会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料以及有关情况，不拒绝、隐匿、谎报。

二、遵守会计职业道德规范，恪守职业道德。

1、爱岗敬业。热爱会计工作，尽心尽力，尽职尽职。

2、诚实守信。言行一致，不弄虚作假、不欺上瞒下，信守承诺，保守国家秘密和单位的商业秘密。

3、廉洁自律。不收受贿赂，不贪污钱财，按法律、法规自我约束自己的言行。

4、客观公正。按会计业务事项的本来面目反映，不搀杂个人的主观意愿，也不为他人意见左右，不偏不倚地处理会计业务事项。

5、坚持准则。在处理会计业务事项过程中，时时刻刻严格按会计法律制度办事，不能有所松懈。

6、提高技能。不断更新知识，会计专业技能适应新形势的需要，做到会计年限越长，专业技能越高。

7、参与管理。积极参与财务管理，间接参与单位的其他管理活动，为领导当好参谋。

8、强化服务。在内外交往中，具有文明的服务态度、强烈的服务意识和优良的服务质量。

三、严格按照税法及相关法规，依法办理涉税事务。

1、按时申报纳税，按规定提取、缴纳国家税款，不延期申报，不参与偷、逃、抗、骗税。

2、按税务机关要求办理其它涉税事务。

四、遵守会计从业资格管理办法，不断更新知识，及时办理注册登记事宜。

1、按规定办理会计从业资格证书注册登记事项，会计从业资格证书不得涂改和转借。

2、按规定完成继续教育学时和内容。

签名：

日期：年 月 日

**财务人员承诺书篇十五**

为突出重点，从源头上加以防范，加强财务管理人员的廉洁自律，防止不廉洁行为和腐-败现象发生，特做出如下承诺：

1、遵守国家法律法规、财经纪律和企业的规章制度，廉洁奉公，兢兢业业，为集团的生产经营和企业管理提供优质服务。

2、不私设“小金库”和公-款私存，不账外设账以及隐瞒、截留、坐支、转移单位收入。

3、不违规擅自开设银行账户。

4、不违规擅自提供担保。

5、不违规擅自伪造、变造会计凭证、会计账簿、编制虚假账务会计报告。或者隐瞒、故意销毁依法应当保存的会计凭证、会计账簿和财务会计报告。

6、不利用职务上的便利侵吞、窃取、骗取或者以其他手段非法占有公共财物。

7、无违反国有资产管理规定，造成国有资产流失。

8、不利用职务上的便利获取一切非法利益。

承诺人单位： 承诺人（签字）：

二零一四年四月十日

保证人：

被保证人：

用人单位：

本人 兹自愿保证， 同志在公司任职期间，其行为完全符合法律法规、公司规章制度等相关规定且不会发生损害公司利益的行为，如有发生，本人自愿承担一切连带赔偿责任。

本人愿为 同志提供如下具体担保事宜：

1、其入职时所提供的一切资料属实，不存在虚假不实之处。

2、其在公司工作期间品行端正，无任何违反法律法规、公司规章制度及劳动合同的行为。

3、其任职期间，一切工作从公司利益出发，不得损害公司形象与信誉。

4、其任职期间，不会出现任何营私舞弊、挪用公司资金、渎职、侵吞公司资产、盗窃、以及利用公司资产谋取个人经济利益等违法犯罪行为。

5、其若被公司辞退或离职的\'，担保其在办理完毕离职手续之前，对公司的欠款、公司发放的财物等全部归还公司。

6、担保其在任职期间以及离职后，承担对公司商业机密的保密义务，若有违反，本人自愿承担连带赔偿责任。

7、其任职期间若更换保证人的，本人愿意在新的保证合同签署之前，继续对其承担相关保证责任。

8、本保证书一式三份，保证人、被保证人、用人单位三方各执一份。

附件一：保证人信息表

保证人（签章）： 被保证人（签章）：

签章日期： 签章日期：

用人单位（签章）：

签章日期：

关于本公司以贵公司的名义施工济荷路四合同段一事，就该项目的财务工作，本公司谨此承诺：

1、遵守企业会计制度、会计准则、以及贵公司的财务管理规章制度；

2、与贵公司委派到项目的人员密切配合，保证贵公司所委派人员的监督管理权；

3、对工程中涉及到贵公司的所有财务凭证，谨慎保管，并在工程竣工决算后，全部交贵公司保存。

4、 财务专用章一枚，由天诚公司指定专人负责保管

和使用，并承担一切相关责任。

5、业主支付的开工预付款和工程计量款由青岛路桥建设集团有限公司指定专人办理，天诚公司负责协调工作。

本公司做出此承诺完全属于真实的意思表示。本承诺效力有效期自承诺之日至工程结算完成所有工程项目完成结束之日。

承诺人（公章）山东天诚市政公路工程公司

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找