# 管理太严辞职报告怎么写

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2024-10-15

*辞职的理由千奇百怪，有的人觉得公司的规章制度过多管理太严也会选择辞职，那么，这个时候辞职报告应该怎么写呢? 管理太严辞职报告范文尊敬的公司领导： 你们好! 我带着复杂的心情写这封辞职信。由于公司对我能力的信任，使我得以加入公司，并...*

辞职的理由千奇百怪，有的人觉得公司的规章制度过多管理太严也会选择辞职，那么，这个时候辞职报告应该怎么写呢?

管理太严辞职报告范文

尊敬的公司领导：

你们好!

我带着复杂的心情写这封辞职信。由于公司对我能力的信任，使我得以加入公司，并且在这段时间里我获得了许多机遇和挑战。在公司从事工作的日子里，我学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激!

由于自己的青涩，涉世不深，喜欢和同事探讨一些问题，可能给个别领导留下了不好的印象，我在此表示深深的歉意。以后一定加强自己的在为人、处事方面的修炼。在此特别感谢领导的关心和厚爱，刘院长您常说的要常怀感恩之心是值得我铭记的，这也是我一直对学生的忠告。

希望能和公司在和谐的氛围中解除聘用关系。因为同事的口碑也可以成为大学的安身立命之本。在此诚挚的希望院领导能同意我的辞职。

此致

敬礼

申请人：xx

20xx年10月13日

管理太严辞职报告格式

(一)标题

在辞职报告第一行正中写上报告的名称。一般辞职报告由事由和文种名共同构成，即以辞职报告为标题。标题要醒目，字体稍大。

(二)称呼

要求在标题下一行顶格处写出接受辞职报告的单位组织或领导人的名称或姓名称呼，并在称呼后加冒号。

(三)正文

正文是报告的主要部分，正文内容一般包括三部分。

首先要提出报告请辞的内容，开门见山让人一看便知。

其次申述提出报告的具体理由。该项内容要求将自己有关辞职的详细情况一一列举出来，但要注意内容的单一性和完整性，条分缕析使人一看便知。

最后要提出自己提出辞职报告的决心和个人的具体要求，希望领导解决的问题等。

(四)结尾

结尾要求写上表示敬意的话。

(五)落款

辞职报告的落款要求写上辞职人的姓名及提出辞职申请的具体日期。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找