# 2024年有关服务合同纠纷的代理词(20篇)

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2024-06-23

*现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。有关服务合同纠纷的代理词篇一乙方：\_...*

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？下面是小编为大家整理的合同范本，仅供参考，大家一起来看看吧。

**有关服务合同纠纷的代理词篇一**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了适应工作的需要，甲方聘请乙方税务顾问提供专业服务。根据《中华人民共和国民法典》的有关规定，经双方协商订立如下合同：

一、乙方指派专人为甲方提供税务专业服务。指派人员应取得国家注册会计师资格(或会计师职称或其他等同资格)、拥有相关从业经验，以税务顾问的身份在本合同规定的工作范围内为甲方提供税务服务。如被派的税务顾问因故不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他税务顾问暂时代替职务。

双方同意，税务顾问的全部职责在于运用一切可能的手段最大限度地维护客户的合法利益，工作贯彻“预防为主，补救为辅”的原则。同时，甲方有义务为税务顾问全面、客观、及时地提供有关情况，以便保持税务意见的客观性、准确性和完整性。

二、税务顾问受甲方委托办理下列税务事宜

1.为甲方提供相关的税收法规及信息，以使甲方及时了解国家有关政策，为甲方财务部门做好税收计划及税收核算工作提供帮助;提供税法及相关法律、法规、信息的咨询;

2.协助甲方进行税收筹划，在不违反税收法律法规的前提下，对甲方经营、纳税情况进行分析，设计合理纳税方案，使其享受到应享受的税收优惠政策，降低税负，实现应纳税最小化;

3.对企业财务人员进行税收基础知识、税收新政策、纳税程序、行业税收知识等方面的专业培训;

4.双方商定的其他税务事宜。

三、税务顾问应享的权利

1.查阅与承办的税务事宜有关的甲方内部文件和资料;甲方应提供乙方要求的全部资料并保证资料的真实，合法，完整。如果因甲方提供资料不及时、不全面而给乙方工作造成重复，由此产生附加工作量，甲方有义务支付额外费用;如果甲方提供的资料不真实，造成偷税，欠税以及由此而受到处罚，由甲方负完全责任;

2.了解甲方在企业税务和投资融资等业务方面的实际情况;

3.列席甲方领导人的生产、经营、管理和对外活动中的有关会议;

4.获得履行税务顾问职责所必须的办公、交通及其他工作条件和便利;履行税务顾问职责的差旅费和调查取证等必要费用由甲方负责实报实销。

四、税务顾问应尽的责任

1.应当及时承办委托办理的有关税务事宜，认真履行职责;

2.应根据本合同规定和甲方委托授权的范围进行工作，不得超赿委托代理权限;

4.承诺不接受任何针对甲方的敌意业务委托，并将尽最大努力维护甲方的利益;

5.接触、了解到的有关甲方生产、经营、管理和对外联系活动中的业务秘密，负有保守秘密的责任。

五、甲方认为乙方指派的税务顾问不能适应工作需要，可以要求乙方另行指派，乙方应予满足。

六、甲方遇有紧急税务事宜，可随时与税务顾问联系处理，关有责任向税务顾问详细真实地介绍有关情况，乙方应及时给予帮助和解决。

七、经双方协商，由甲方每年(月)向乙方支付顾问费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

支付方式为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方指定账户：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

八、甲方的重大的税务事宜，如涉税刑事案件、民事争议、行政争议代理，出具《税务审计报告》、根据甲方企业情况制作《税务备忘录》等，如需委托税务顾问参与的，应办理委托手续，按照有关规定另行收费。

九、合同变更、中止和解除

本合同内容经甲乙双方协商一致后可以进行修改、变更，以及中止和提前解除;

当发生以下情况时合同可提前解除且合同双方均不承担责任：

1.根据税务、法规、规章、行政命令规定和实施使本合同无法继续履行的;

2.由于订立本合同时所处的外部客观情况发生重大变化使得合同无法继续履行的;

3.由于战争、自然灾害和其它不可抗力而使合同无法继续履行的。

十、合同争议与解决

合同双方就合同内容发生争议时应本着相互谅解的原则协商解决，当无法协商一致时指定由中国国际经济贸易仲裁委员会仲裁解决。

十一、本合同自签订之日起生效，从\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日起，到\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

十二、本合同一式四份，甲乙双方法定代表人或委托代理人签名或盖章后生效，双方各持两份，，且具有同等税务效力。本合同规定内容之未尽事宜依照中华人民共和国有关税务规定及行业惯例执行。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签字地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签字地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**有关服务合同纠纷的代理词篇二**

目录?第一条?总则

1.01?定义

第二条?服务

2.01?服务的范围

2.02?服务的标准

2.03?估计的人月数

2.04?附加的任务

第三条?人员

3.01?关键人员

3.02?关键人员的更换

3.03?组长

3.04?身体健康

第四条?对服务承包者的付款

4.01?对费用的估计

4.02?上限金额

4.03?雇主提供的支持的费用

4.04?应急金额的使用

4.05?付款货币

4.06?付款方式

4.07?付款程序

4.08因不满意进展而停止付款

4.09?涨价

4.10?最终付款

第五条?雇主的义务

5.01?由雇主提供的支持

5.02?雇主给服务承包者配备的人员

5.03?对服务地点和现场的进入权

5.04?雇主的其它义务

第六条?服务承包者的义务

6.01?服务承包者的责任

6.02?服务承包者的义务

6.03?档案

6.04?信息和进展报告

6.05?转让任务和/或分包合同

6.06?避免利益冲突

6.07?保密

6.08?雇主与服务承包者之间的关系

6.09?赔偿

第七条?通用条款

7.01?适用法律

7.02?雇主的财产权

7.03?雇主的控制与批准

7.04?\_\_\_\_\_

7.05?变化

7.06?合同条款

7.07?延误的通知

7.08?审计

7.09?将先前所有的协议与谈判都结合起来

7.10?完成证书

7.11?保证

第八条?纠纷、\_\_\_\_\_和终止合同

8.01?纠纷

8.02?\_\_\_\_\_

8.03?强制实施

8.04?继续执行的义务

8.05?暂停付款

8.06?终止合同

8.07?终止程序

8.08?不可抗拒力

第九条?防止舞弊

9.01?舞弊的定义

9.02?对舞弊的惩罚

第十条?执行

10.1?生效

10.2?开始日期

10.3?通知与地址

10.4?修改

10.5?合同副本聘用服务

服务合同范本

在[雇主姓名]为一方（以下称雇主）与[服务承包者姓名]为另一方（以下称服务承包者）之间于一九\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日达成本合同（连同\_\_\_\_\_\_\_份所附的并构成本合同一部分的附件）。

鉴于雇主依据本合同要求服务承包者提供服务（以下称服务）和服务承包者同意按在本合同中所规定的条款和条件提供服务，

现双方达成如下协议：

第一条?总则

1.01?定义

除非上下文另有要求，下列词汇，一旦用在本合同中，具有下列含义：

（a）“合同”是指由雇主和服务承包者签定的合同，按由双方签字的合同格式加以记载，其中包括全部附件和附录以及以参考资料形式列入的全部文件。

（b）“服务承包者”是指其执行服务的建议已被雇主接受的人或公司。

（c）“雇主”是指其雇用服务承包者执行服务的一方。

（e）“一方”是指雇主或服务承包者，视情况而定，而“双方”是指他们二者。

（f）“人月”是指相当于一（1）个日历月期限的服务，其以在176个工作小时提供这样的服务的人为依据。

（g）“人员”是指作为雇员由服务承包者或其分包者所雇用并被分配执行服务或其任何部分的人员。

（h）“服务”是指由服务承包者根据合同所实施的工作。

第二条?服务

2.01?服务的范围

服务承包者将依据在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所阐明的职责范围（tor）/工作说明（sow）的最终条款和本合同所有其它要求执行服务。

2.02?服务的标准

服务承包者将利用其专门的技术完成他在本合同项下的义务并依据在tor/sow里所规定的或在中华人民共和国另外普遍适用于合同所要求服务类型的最高职业、技术和质量标准提供服务。服务承包者将认真负责地履行其义务并将时时刻刻为雇主的利益而工作。为了达到这些目的，经雇主的同意，服务承包者将应提供具有充分素质和经验的人员并为圆满完成服务提供所需的人数。关键人员的简历作为附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_的附录附上并构成本合同的一部分。

2.03?估计的人月数

2.04?附加服务

已达成协议，雇主可以在本合同项下不断分配在合同总范围以内的其它有关工作给服务承包者去完成。执行这种附加服务的期限和条件应经雇主和服务承包者相互达成一致意见。

第三条?人员

3.01?关键人员

服务将由在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所指定的人员并在所示的各自期限内完成。经雇主事先同意，服务承包者可以在适当时对这样的期限进行调整，以确保有效地执行服务，不过这样的调整将不使在合同项下的付款超过在4.02条所提到的上限金额。

3.02?关键人员的变更

除非服务承包者会另行书面同意，关键人员将由在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所列那些人组成，而且将不得改变。

3.02.1?在有任何关键人员在完成他的服务合同之前由于超出了服务承包者所能控制范围的情况，又未经雇主许可而辞职、被解职或被撤走的情况下，服务承包者将不给雇主造成费用而提供一个资质相当或更好，且雇主可以接受的人，而且报酬不超过他所代替的人所得到的报酬。

3.02.2?雇主可以以类似的方式给服务承包者发出书面指令，说明理由，指示他更换他的任何被雇主发现不合格、没有能力或因他故而不希望要的关键人员。

3.03?组长

服务承包者将保证由一位经雇主书面批准的组长在执行服务期间的所有时间都对在现作业负责并负责服务承包者与雇主之间的联络。

3.04?身体健康

服务承包者负责确保其所有关键人员都身体健康，能够提供在合同项下的服务。

第四条?对服务承包者的付款

4.01?对费用的估计

在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中列出了对费用的估计。

在此拨出一项用于应急的预算金额[以文字和数字表示金额]。

4.02?上限金额

在本合同项下的付款将不超过[以文字和数字表示金额]。

4.03?由雇主提供的支持的费用

4.04?应急金额的使用

在超过估算的费用方面的付款可以从应急金额列支，只要这样的费用在发生之前经雇主书面批准，而且如果有绝对必要并符合在合同中所规定的\_\_\_\_\_率（如有的话），方可使用应急资金。

4.05?付款货币

除非另经雇主同意，全部付款都以人民币支付。

4.06?付款方式

在随合同所附的并构成本合同一部分的附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_中规定了对服务承包者要提供的服务付款的方法和金额以及服务承包者可以报销的开支类型。

4.07?付款程序

以下列方式开服务帐单和付款：

4.07.1?雇主应在本合同签字后三十（30）天内向服务承包者支付金额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的款，作为启动工作的开支，但需要服务承包者提交一份可接受的、由一家在中华人民共和国营业的银行出具或确认的预付款担保，其金额等于预付款额。预付款金额由雇主冲帐，方式是从服务承包者的付款发票面额中扣去百分之二十（20％）直到全额收回为止。但是预付款收回期不应超过合同期的一半。

4.07.2?服务承包者将向雇主提交所提供服务的和可报销费用的月度发票，附上由雇主合理要求的这类的凭证。付款发票应按要求由雇主授权的一位官员会签和按本合同条款核实所要求的金额是应付的和可付的。雇主应在收到付款发票和凭证后三十（30）天内向服务承包者付款。

4.07.3?如果任何付款发票有任何错误或包含有任何没有证据的或不符合条件的费用，雇主将从付款发票上进行适当的扣除并相应地通知服务承包者。将对没争议的发票余额进行付款，不得延误。服务承包者可以在随后的付款发票中附上补充凭证，重新提交任何有争议的扣除部分。

4.08?因不满意进展而停止付款

一旦服务承包者的工作进程以雇主的意见是由于服务承包者可以控制或合理预见的情况而落后于所批准的工作计划百分之二十（20％）以上，则雇主可以扣压对服务承包者发票的全部或部分的付款直到起码补到那个进度的百分之二十（20％）为止。在因服务承包者之故使工作出现重大延误的情况下，对活动计划的任何变动绝不能包含为弥补延误给服务承包者的追加付款而造成的超支。

4.09?涨价

因涨价而对\_\_\_\_\_率进行调整，一年不得多于一次，签合同后过十二个月方可进行第一次调整。呈交所有所建议的\_\_\_\_\_调整应附上说明主要理由的文件和凭证。服务承包者应呈交经审计的财务报表或其它任何相当的文件，令雇主信服地证明其公司的平均工资增长至少等于所要求的价格调高的百分比。价格调高应取得雇主的批准，而且无论如何不得超过由下列公式所计算出来的调整率：

调整率=协议调整率＋[协议调整率\_\_\_\_\_\_\_\_\_（i－io）/io]，式中：

i代表调整时的价格指数；

io代表签合同前一个月的价格指数。对任何一个调整期\_\_\_\_\_率的调整将不超过百分之十（10％）。

4.10?最终付款

在服务完成时，服务承包者应迅速提供最终帐单。只有在由雇主授权的官员发了完成证书并由服务承包者与其发票一起呈交了完成证书之后才能进行最终的付款。服务承包者在收到最终付款时应提供签字的清帐单。

第五条?雇主的义务

5.01?雇主提供的支持

5.02?雇主给服务承包者配备的人员

雇主应分配其人员与服务承包者一起工作。这样的人员将受服务承包者指挥和监督，不过，他们依然是雇主的雇员，而且他们的工资以及其它费用将由雇主承担。这样的人员名单与所安排的期限在合同所附的并构成本合同一部分的附件\_\_\_\_\_\_\_\_中进行介绍。

5.03?进入服务地点和现场的权利

雇主要保证使服务承包者有权进入为有效执行服务而需要进入的全部地点和现场，只要服务承包者和其人员满足所规定的安全批准要求。服务承包者对这样的土地或财产由于这样的进入而造成的任何损失将负责任，只要这样的损失是由于服务承包者或其人员的有意过失或疏忽所造成的。

5.04?雇主的其它义务

雇主有及时出证明和按发票付款的附带义务，有义务合作而不是妨碍服务的执行和不是无理扣压或退迟在合同中所规定的批准或同意。

第六条?服务承包者的义务

6.01?服务承包者的责任

6.01.1?服务承包者应：

（a）以正确的判断和最高的职业、技术和质量标准，遵照所有有关法律和规定提供服务，以确保使结果为雇主带来最大的好处；

（b）接受对本合同项下要执行服务的全部责任，其是服务承包者对雇主的义务；

（c）以\_\_\_\_\_而勤奋的态度进行工作并尽其最大努力将可报销的费用降到最低限度，而不使所提供的服务质量受影响。

（d）服务承包者应依照并严格遵守任何关于工人健康和安全、工人福利、伤亡补偿、最低工资、劳动时间的法律以及环境、税和其它法律。

6.02?服务承包者的义务

6.02.1?服务承包者应对其所提供的服务质量负责。雇主所进行的任何审查或批准将不能卸去服务承包者的责任。

6.02.2?一旦雇主单方面所进行的任何重大变化会对服务承包者提供服务的能力有负面影响，则服务承包者可以要求发一书面免除责任书，免到这样的变化会对其服务质量造成影响的程度。

6.03?档案

服务承包者应：

6.03.1?在服务方面保存准确而系统的档案和帐目，在形式和细节上要符合通常的习惯做法并足以准确地确定所要求的费用和开支都是正当发生的并已付了款的。

6.03.2?允许雇主按要求授权的代表随时检查其档案和帐目并审计之。

6.04?信息和进展报告

服务承包者应向雇主提供月度进展报告以及按雇主随时提出的合理书面要求的形式和内容提供与服务有关的其它这类信息。

6.05?转让任务和/或分合同

6.05.1?除按在最终的tor/sow里所阐述的情况或随后经雇主书面批准的情况外，服务承包者不得将在本合同项下要执行的服务的任何部分分配给或分包给其他任何人或公司。

6.05.2?雇主对将服务的任何部分分配他人做或由服务承包者聘用分包者执行服务的任何部分的任何批准将不得解除服务承包者在本合同项下的任何义务。

6.06?避免利益冲突

6.07?保密

除事先经雇主书面同意外，服务承包者和其人员不得在任何时间将为服务的目的而透露给他们的任何信息告诉给任何人或单位，不管是服务承包者，还是其人员，也不得公开在服务过程中所产生的或作为服务结果的任何信息或者使用这样的信息于执行服务以外的任何其它目的。

6.08?雇主与服务承包者之间的关系

在合同中所包含的没有什么东西可以解释为在雇主与服务承包者之间建立主与仆或委托人与代理人之间的关系；其可以理解为服务承包者的地位就是一个\_\_\_\_\_承包者，而不是雇员的地位。

6.09?赔偿

服务承包者同意赔偿、保护以及自负费用为雇主与其代理人辩护，使其免受和不受由服务承包者和其人员在实施其服务中的所作所为，其中包括而不限于使用或侵犯任何版权和专利，所因起的诉讼、索赔以及责任。

第七条?通用条款

7.01?适用法律

本合同的适用法律将是中华人民共和国的法律。服务承包者和其人员将遵守中华人民共和国的全部适用法律并将迅速对要他们注意的任何违反采取改正措施。

7.02?雇主的财产权

7.02.1?对档案和其它文件的

在执行服务过程中所编纂或准备的报告、全部有关资料以及其它辅助记录或材料将都是雇主的绝对财产，而且不经雇主事先的书面批准，将不得由服务承包者用于与本合同无关的目的。

7.02.2?下列设备将依然是雇主的财产：

（a）由雇主为服务承包者实施其服务而提供的；

**有关服务合同纠纷的代理词篇三**

甲方：乙方：甲、乙双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订《物业管理合同》（以下简称《合同》），现双方经协商一致，就解除该《合同》的相关事宜，达成以下协议：

一、 合同解除双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日该《合同》自动解除，各方无需再通知对方合同解除。双方互不对该《合同》的解除承担任何责任，各方如有损失各自承担。

二、 费用结算

1. 双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一次性支付乙方物业管理顾问费人民币万元。甲方付款的同时乙方需向甲方开具等额的有效发票。

2. 除本协议约定的款项外，甲方无需再向乙方支付任何费用，也无需承担任何责任。

三、 交接工作

1. 本协议签订生效后\_\_\_\_日内，乙方应向甲方或甲方指定的第三方交接完毕并撤出甲方物业。

2. 乙方应将甲方无偿提供的物业管理用房恢复原状并退还甲方。

四、 本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

五、 本协议自双方签字盖章之日起生效。甲方：乙方： 签约代表：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月签约代表：年日日月

**有关服务合同纠纷的代理词篇四**

甲方(养老机构)

法定代表人： 职务：

住所： 邮政编码：

联系电话： 电子邮箱：

乙方(入住老年人)

姓名： 性别： 年龄：

居民身份证号：

家庭住址：

联系电话： 电子邮箱：

乙方监护人

(属于限制行为能力或者无民事行为能力的入住老年人，须由监护人签字确认)

姓名： 与乙方关系：

居民身份号码：

家庭住址：

联系电话： 电子邮箱：

丙方

丙方作为入住老人的：

□付款义务人 □连带责任保证人 □联系人 □代理人 □其他

丙方为个人的：

姓名： 与乙方关系：

居民身份号码： 联系电话：

经常居住地地址：

通讯地址： 邮政编码：

工作单位： 电子邮箱：

丙方为单位的：

单位名称：

法定代表人(或负责人)：

通讯地址： 邮政编码：

联系人： 联系电话：

传真号码： 电子邮箱：

通用条款

鉴于：

1.甲方是依法成立的养老机构，能够提供个人生活照料、康复护理、精神慰藉、文化娱乐等养老服务;

2.乙方或乙方监护人经实地考察甲方，自愿入住甲方(养老机构名称) ，接受甲方提供的专业养老服务，并向甲方支付相应费用;

3.乙方或乙方监护人授权丙方作为乙方在紧急情况下的代理人、联系人，代为处理乙方或乙方监护人在本合同项下的相关事务，丙方同意接受乙方或乙方监护人授权。

为了营造温馨、舒适、安全的生活环境，满足老年人“老有所养、老有所乐”的需要，切实保障老年人的合法权益，同时明确各自的权利义务，甲、乙、丙三方依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国老年人权益保障法》《养老机构管理办法》等法律规范，本着诚实信用的原则，经过友好协商，就甲方向乙方提供养老服务事宜，自愿达成以下合同条款，供各方遵照履行。

第一条 服务地点及服务设施

1.1甲方提供养老服务的地点为： (写明养老机构的具体门牌号)。

1.2乙方或乙方监护人选择入住的房间类型为(在以下几种情况中选择一种)：

?单间 ②双人间 ③三人间 ④多人间(四人以上，含四人)⑤其他 。

1.3乙方或乙方监护人选择的具体房间为： 。

乙方或乙方监护人基于正当理由要求调整房间的，甲方在条件许可的范围内应尽量满足。涉及房间变化，需要相应调整费用的，还应由各方协商一致书面确认后同时调整，如各方不能达成一致书面确认，则仍依本合同约定房间履行。

1.4甲方提供的服务设施除了住宿的房屋，还包括房间内设施及公共设施，具体明细见本合同附件《设施设备清单》。

第二条 服务内容

2.1根据乙方提供的《体检报告》(见本合同附件)及甲方对乙方进行护理等级的评价，经甲方与乙方或乙方监护人、丙方商定，甲方向乙方提供的护理等级和服务项目详见本合同附件《护理等级与服务项目》。

2.2在本合同履行过程中，乙方或乙方监护人如果选择《护理等级与服务项目》以外的其他服务项目，经甲、乙(乙方监护人)、丙三方协商一致后另行签署书面补充协议确定。

2.3甲方向乙方提供的服务应当符合国家、行业或地方强制性标准。

第三条 收费标准及费用的支付

3.1养老服务费用

3.1.1甲方提供的各种服务项目的收费标准和收费依据应以 方式进行公示，并作为本合同附件。

3.1.2根据本合同第一条、第二条乙方所选择的房间及服务项目，乙方入住甲方的养老服务费为每月 元，其中包括 。

3.1.3乙方接受甲方除本合同约定外的其他项目服务的，应根据甲方公示的收费标准或者补充合同的约定交纳费用。甲方每月向乙方或乙方监护人、丙方提供《个人费用明细表》，乙方或乙方监护人、丙方应签字确认。乙方或乙方监护人、丙方如有异议，可在收到《个人费用明细表》后7日内书面提出，甲方应做出书面说明。对于双方无争议费用金额应按照本合同约定时间支付，乙方或乙方监护人、丙方不得以异议费用拒绝支付其他费用，否则按本合同第9.2.2条约定处理。

3.1.4乙方或乙方监护人支付养老服务费的时间为 ，支付方式为 。

3.1.5甲方在收到款项后应向付款人开具等额收费凭证。

3.2押金(合同中有押金约定的适用本条，无押金约定的不适用本条)

3.2.1本合同签署生效后 日内，乙方或乙方监护人应向甲方支付押金，押金金额为： 。该押金可用于抵扣欠付的养老服务费用、违约金、赔偿金以及出现突发情况救治时需支付给医院的押金及相关费用等。

3.2.2合同期限内因3.2.1情形出现押金不足时，乙方或乙方监护人应在接到甲方通知之日起 日内补足。

3.2.3押金不计利息 □ 押金计利息 □ 计息标准为： 。

3.2.4甲方不得将押金挪作它用，在合同到期或合同提前终止、解除时，扣除应结清的相关费用后应于返还乙方或乙方监护人。

第四条 合同期限及合同期满的处理

4.1经协商，确定本合同期限为 年(月)，自 年 月 日起，至 年 月 日(该日为合同到期日)止。

4.2合同期满前30日，乙方或乙方监护人可申请续签合同，也可由丙方代为申请续签。

4.3续签的养老服务合同内容应当由甲方、乙方或乙方监护人、丙方协商确定。

4.4如果乙方或乙方监护人未在合同期限届满前30日提出续签合同，或者乙方或乙方监护人虽在合同期限届满前30日提出续签合同申请，但各方未就合同续签达成一致，乙方应于合同到期日搬离甲方，办理离院手续并结清所有费用。

第五条 甲方的权利、义务

5.1甲方的权利

5.1.1按照本合同约定收取相关费用。

5.1.2制订、修改养老机构的管理制度并按照公示的管理制度对乙方进行管理。

5.1.3为了乙方的健康和安全，在乙方出现紧急情况时，有权在通知乙方监护人或丙方的同时，采取必要的处置措施，包括但不限于转送医疗机构，由此产生的费用由乙方或乙方监护人或丙方承担。

5.2.4有权依照本合同约定及法律规定解除合同。

5.2甲方的义务

5.2.1按合同约定向乙方提供符合服务质量标准的养老服务。

5.2.2按合同约定提供各项服务设施，确保服务场所、设施符合国家、行业或地方强制性标准。

5.2.3保证从事医疗、康复、社会工作等服务的专业技术人员持有关部门颁发的专业技术等级证书上岗，保证养老护理人员接受专业技能培训，能够满足岗位职责要求。

5.2.4在提供服务过程中，尊重乙方，尽力合理地保障乙方的人格尊严和人身、财产安全。

5.2.5当乙方发生紧急情况时及时通知乙方监护人、丙方或者其他紧急情况联系人;在乙方突发危重疾病时，及时通知乙方监护人、丙方或者其他紧急情况联系人并转送医疗机构救治;发现老年人为疑似传染病病人或者精神障碍患者时，依照传染病防治、精神卫生等相关法律法规的规定处理。

5.2.6为乙方组织定期体检，建立个人档案。保存乙方的入住登记表、体检报告等健康资料以及日常经费开支情况等个人信息，建立各类信息资料档案的保管和使用制度，除向乙方、乙方监护人、丙方和其他有权部门(检察院、法院、养老服务行业主管机关因办案、监督、检查需要)提供查阅、允许复制外，不得对外透露。

5.2.7允许乙方监护人、丙方及经乙方许可的亲属和其他人员探视乙方并提供方便，但不得影响甲方对于乙方正常服务或管理，否则甲方有权拒绝。

5.2.8在解散清算前，依法妥善安置乙方。

5.2.9接受乙方、乙方监护人、丙方的合理建议和监督。

第六条 乙方及乙方监护人的权利、义务

6.1乙方的权利

6.1.1按照约定的服务项目获得甲方提供的符合服务标准的养老服务。

6.1.2对甲方的服务有批评建议的权利。

6.1.3对自身的健康状况、费用支出、入院记录等有知情权，有权查阅、复印甲方为其建立的个人档案。

6.1.4有权了解提供服务的人员是否经过专业培训，是否具备相应资质，有权要求甲方更换未经专业培训或不具备相应资质或提供服务不合格的人员。

6.1.5享有隐私权，人格尊严和人身、财产安全不受非法侵害。

6.1.6在突发急病的情况下有权获得及时、必要的医疗帮助。

6.2乙方监护人的权利

6.2.1对甲方的服务有批评建议的权利。

6.2.2对乙方的健康状况、费用支出、入院记录等有知情权，有权查阅、复印甲方为乙方建立的个人档案。

6.2.3有权了解提供服务的人员是否经过专业培训，是否具备相应资质，有权要求甲方更换未经专业培训或不具备相应资质或提供服务不合格的人员。

6.2.4对乙方有探视权，但不得影响甲方对于乙方正常服务或管理。

6.2.5遇紧急情况，包括但不限于乙方走失、身体健康状况出现紧急情况时，有权及时从甲方得到相关信息。

6.3乙方的义务

6.3.1如实告知甲方本人的健康状况、药品使用情况等信息，并如实填写《健康状况自我陈述书》。

6.3.2配合甲方做好持续评估，确认照护等级;配合甲方定期参加体检。

6.3.3配合甲方管理，并遵守甲方的管理制度，爱护甲方提供的各项服务设施。

6.3.4与其他入住老年人和谐相处。

6.3.5在接收甲方提供的养老服务期间，因疾病出现诊疗情形，应在治疗期间遵守医嘱，配合治疗。

6.3.6按照约定自行或与丙方共同支付养老服务费及相关费用。

6.3.7入住期间损坏甲方设施设备的，应当按照《设施设备清单》上标明的价格赔偿甲方损失。

6.3.8配合甲方提供的符合合同约定、法律规定的养老服务。

6.4乙方监护人的义务

6.4.1入住前要如实向甲方反映乙方的情况，如脾气秉性、家庭成员、既往病史、健康状况和药品使用情况等，协助乙方如实填写《健康状况自我陈述书》。

6.4.2劝导乙方入住后要自觉遵守养老机构的规章制度，接受管理，爱护甲方提供的各项服务设施。

6.4.3劝导乙方与其他入住老年人和谐相处。

6.4.4劝导乙方在接收甲方提供的养老服务期间，因疾病出现诊疗情形，应在治疗期间遵守医嘱，配合治疗。

6.4.5按照约定自行或与丙方共同支付养老服务费及相关费用。

6.4.6经常与乙方沟通，保持联络，满足乙方的精神需求。

6.4.7及时协助甲方处理乙方出现的紧急情况。

6.4.8家庭及单位地址、联系方式变更时，应及时通知甲方。

6.4.9对乙方造成甲方或第三方人身和财产损失承担赔偿责任。

6.4.10乙方在养老机构去世的，应及时进行善后处理并支付相关费用。

第七条 丙方的权利、义务

7.1丙方的权利

7.1.1对乙方的身体健康状况、享受服务情况等有知情权。

7.1.2有权查阅、复制乙方在甲方的档案资料。

7.1.3遇本合同约定的紧急情况，有权及时从甲方得到相关信息。

7.1.4对乙方有探视权，但不得影响甲方对于乙方正常服务或管理。

7.1.5在本合同约定的紧急情况下有权代理乙方处理相关事宜。

7.2丙方的义务

7.2.1 经常与乙方沟通，保持联络，满足乙方的精神需求。

7.2.2家庭或者单位地址、联系方式变更时，应及时通知甲方。

7.2.3及时协助甲方处理乙方出现的紧急情况。

第八条 陈述与保证

8.1甲方保证为依照法律、行政法规设立并依法登记的养老机构，具有提供本合同约定的养老服务的资格和能力。

8.2乙方或乙方监护人保证乙方不属于精神病、甲类或乙类传染性疾病等不符合入住养老机构疾病的老年人。

8.3乙方或乙方监护人、丙方保证向甲方提供乙方在本协议签署前一个月内在甲方所在地二级甲等以上医院进行体检的《体检报告》(体检项目包括：精神健康状况、传染性疾病及养老机构要求的其他体检项目等)(作为本合同附件)。

8.4乙方或乙方监护人、丙方保证向甲方提供的乙、丙方共同签字的《健康状况自我陈述书》(作为本协议附件)是真实的，没有任何虚假或隐瞒。

第九条 合同的变更和解除

9.1合同的变更

9.1.1根据乙方健康状况的变化，甲方可以提出变更服务方案，并以书面形式通知乙方或乙方监护人及丙方，经甲、乙或乙方监护人、丙三方协商一致，签署补充协议。

乙方或乙方监护人、丙方收到甲方变更服务方案的书面通知后 日内既不确认又不提出异议，但乙方实际接受甲方提供的相应服务的，视为甲、乙或乙方监护人、丙三方就合同约定的服务项目的变更达成了一致，乙方或乙方监护人有义务按照新的服务项目支付相应的服务费用。

如果根据乙方健康状况的变化，不调整服务项目将导致乙方的健康安全无法保障的，甲方提出变更的服务方案后，乙方或乙方监护人既不同意，也不接受实际服务，甲方和乙方或乙方监护人均有权解除本合同。

9.1.2当与甲方日常管理、服务直接相关的物价指数变动幅度超过10%时，甲方有权适当调整收费标准，并将价格调整的通知在调价前30日内以书面形式通知乙方或乙方监护人及丙方。

乙方或乙方监护人对价格调整有异议的，可在收到通知后15日内以书面形式提出解除合同;乙方或乙方监护人虽有异议但要求继续按照原收费标准履行合同的，甲方有权提出解除合同。

乙方或乙方监护人收到通知后15日内不以书面形式提出异议，但拒绝根据调整后的价格支付相关费用的，甲方有权解除合同并按照原收费标准收取已提供服务的费用。

9.2合同的解除

9.2.1除本合同另有约定外，下列情况下，乙方或乙方监护人可以单方解除本合同，并无需承担违约责任：

(1)甲方提供的服务不符合合同约定，经乙方或乙方监护人提出， 日内不改正的;

(2)因甲方或甲方工作人员的严重过错造成乙方人身或重大财产损害的;

(3)乙方因疾病或其他个人原因离院的，但乙方或乙方监护人不提出解除本合同而要求保留床位或房间的除外;

(4)乙方首次入住 日内不适应居住环境或管理方式的;

(5)本合同履行过程中，乙方或乙方监护人提前30日书面通知甲方并结清服务费用的。

9.2.2除本合同另有约定外，下列情况下，甲方可以单方解除本合同，并无需承担违约责任：

(1)付款人无故拖欠各项费用超过 日，经甲方催告后 日内仍不交纳的，甲方有权解除合同，书面通知乙方搬出养老机构。乙方或乙方监护人在甲方发出书面解除合同通知后 日内仍不搬出的，甲方有权提起诉讼，请求法院确认合同解除。付款人除应支付拖欠的服务费用、诉讼期间的养老服务费用以外，还应每逾期一天按逾期支付费用金额万分之 向甲方支付违约金。

(2)乙方严重违反甲方的规章制度，造成甲方难以履行对乙方的养老服务，或造成其他入住老人伤害或现实性伤害危险的。

(3)乙方或乙方监护人隐瞒重要乙方健康状况、患有须隔离治疗的传染性疾病或者患有精神疾病等其他不适宜在机构内集中生活的。

(4)发生不可抗力致甲方不能履行合同的。

(5)甲方因丧失养老机构执业资格等原因暂停、终止服务的。甲方应当于暂停或者终止服务60日前向实施许可的民政相关部门提交老年人安置方案，经批准后方可解除养老机构服务合同。

(6)乙方连续请假外出超过 天(不得少于30 天)。

第十条 特别约定

10.1突发疾病或出现事故等紧急情况的处理

10.1.1乙方在入住期间突发疾病或身体伤害事故，甲方应及时通知乙方监护人、丙方，及时联系120等医疗急救机构;如需到医疗机构急救，甲方应派人陪送至医疗机构。甲方不能及时联系上乙方监护人、丙方的，应尽早与本合同附件确定的其他联系人取得联系，通报情况。

甲方具有医疗资质的，在乙方生命垂危等紧急情况下应尽到合理诊疗义务，费用由乙方或乙方监护人、丙方承担。

10.1.2因乙方发生紧急情况产生的费用急救费用、治疗费用、住院押金等均由乙方或乙方监护人负担。甲方因此垫付费用的，乙方或乙方监护人应及时清偿。

10.2乙方去世的善后服务及相关费用

乙方在甲方服务期间去世的，甲方应及时与乙方监护人或丙方取得联系，乙方监护人或丙方负责善后处理并承担相关费用。无法与乙方监护人或丙方取得联系的，应及时联系殡仪馆，妥善保存遗体，发生的费用由乙方监护人或丙方承担。

10.3甲方与乙方监护人或丙方联系中断

因乙方监护人或丙方提供的联系地址、方式不准确或不详细或变更后未及时通知甲方，或其他客观原因致使甲方无法与乙方监护人或丙方及时联系，连续达一个月则视为联系中断。甲方与乙方或乙方监护人协商后，可以重新确定联系人。

10.4非因甲方原因造成乙方人身、财产损害的，甲方不承担责任 。

10.5乙方具有完全民事行为能力，但拒绝接收甲方提供服务，造成其自身人身、财产损害的，由乙方自行承担后果。

10.6本合同关于乙方、乙方监护人或丙方权利义务的约定，并不免除对乙方有法定赡养义务的其他人的法定责任。

10.7 因不可抗力导致本合同无法继续履行的，受到不可抗力影响的一方应在不可抗力情形发生后及时通知合同其他相关方，本合同可依法解除，合同各方不承担解除合同的责任。乙方监护人或丙方应及时接回并妥善安置乙方。

甲方应提示乙方、乙方监护人或丙方重点注意上述特别约定内容，按照乙方、乙方监护人或丙方的要求，对上述特别约定内容进行说明，并请乙方、乙方监护人或丙方签字确认：

以上特别约定内容，在甲方提示下，乙方、乙方监护人或丙方均已认真阅读，充分知晓与了解。特此签名确认： 、 )

第十一条 违约责任

11.1因甲方及其工作人员的过错，损害乙方人身或财产权利的，由甲方承担赔偿责任。

11.2甲方服务人员资质不合格、没有按约定提供服务或者提供的服务不合格，甲方应承担的违约责任为： 。由此造成乙方人身或财产损失的，甲方还应承担赔偿责任。

11.3甲方或其工作人员侵犯乙方、乙方监护人及丙方对甲方提供的养老服务的知情权的，乙方、乙方监护人和丙方有权要求甲方改正，造成损失的甲方应承担赔偿责任。

11.4本合同因 项解除的，甲方应向乙方或乙方监护人支付违约金 元。

11.5本合同因 项解除的，乙方或乙方监护人应向甲方支付违约金 元。

11.6因乙方原因造成甲方或第三人人身或财产损失的，乙方、乙方监护人应承担赔偿责任。

11.7因乙方原因造成其自身损害的，由乙方、乙方监护人自行承担全部后果和责任。

第十二条 纠纷的解决方式及管辖

与本合同有关的或者因本合同引发的纠纷应尽量协商解决，协商解决不成的，应向甲方住所地人民法院提起诉讼解决。

第十三条 通知与送达

13.1在本合同首页中所标明的甲方、乙方、乙方监护人和丙方的地址和联系方式为各方各自有效的通讯地址和联系方式。一方变更通讯地址和联络方式应及时通知其他各方。

13.2以下情形，视为送达，但受送达人有证据证明其因客观原因未实际接收到通知的除外：

13.2.1以特快专递形式发送的，已经签收的，以签收日为送达日;未签收的，同城自发送之日起2日视为文件已经送达，异地5日视为送达，境外15日视为送达。

13.2.2手机短信发送的，发出之时即视为送达。

13.2.3电子邮件自发出进入收件方邮箱服务器视为送达。

13.2.4传真发送自发出对方传真机接收视为送达。

13.3因受送达人通讯地址或其他相关信息错误、不详或发生变更未及时通知其他各方造成无法送达的，由受送达人自行承担相关后果。

13.4乙方入住甲方期间，有关本合同的履行事宜甲方应以书面或数据电文形式通知乙方或乙方监护人、丙方，由乙方或乙方监护人、丙方确认签收;乙方或乙方监护人、丙方拒签的，书面通知在第三方见证下送至收件人地址的视为已通知或已送达，数据电文进入收件人接收系统的视为已通知或已送达。

第十四条 当事人协商一致的其他内容

(约定内容可以另行附页)

第十五条 合同生效及附件

15.1本合同一式 份，甲、乙或乙方监护人丙方各执一份，自各方签字或盖章之日生效。

15.2下列文件为本合同附件：

(1)加盖甲方公章的甲方合法注册登记文件复印件

(2)乙方、乙方监护人、丙方(个人)身份证及户口本复印件，丙方(单位)加盖公章的丙方合法注册登记文件复印件及联系人信息

(3)二级甲等以上医院出具的《体检报告》(体检时间在一个月以内)

(4)乙方、乙方监护人及丙方签章的乙方《健康状况自我陈述书》及《入住登记表》

(5)甲方出具的、经乙方、乙方监护人、丙方签章认可的《老年人能力评估报告》

(6)房间、设备物品表

(7)公共设施、设备表

(8)甲方服务范围表

(9)乙方、乙方监护人、丙方选择的《护理等级与服务项目》

(10)甲方提供养老服务的各种服务项目的收费标准表

(11)经签署的《 养老机构入住须知》

(12)甲方制定并公示的规章制度：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(13)其它联系人表

(14)其他附件:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.3本合同附件系本合同组成部分，与合同具有同等法律效力。

甲方(公 章) 乙方(签字或盖章)

乙方监护人(签字、盖章、按手印)：

丙方(签字、盖章)：

签署日期：

签署地点：

专用条款

丙方为付款义务人的，应增加或替用以下专用条款：

3.1.4乙方(乙方监护人)和丙方支付养老服务费的时间为 ，支付方式为 。

3.2.1本合同签署生效后 日内，乙方(乙方监护人)和丙方应向甲方支付押金，押金金额为： 。该押金可用于抵扣欠付的养老服务费用、违约金、赔偿金以及出现突发情况救治时需支付给医院的押金及相关费用等。

3.2.2合同期限内因3.2.1情形出现押金不足时，乙方(乙方监护人)和丙方应在接到甲方通知之日起 日内补足。

3.2.4甲方不得将押金挪作它用，在合同到期或合同提前终止时，扣除应结清的相关费用后应于合同终止时返还乙方(乙方监护人)和丙方。

7.2.4及时向甲方支付本合同项下的款项。

7.2.5本合同有效期内乙方去世的，及时进行善后处理并支付全部费用。

8.5丙方保证对本合同项下款项承担支付责任。

9.1合同的变更

9.1.1根据乙方健康状况的变化，甲方可以提出变更服务方案，并以书面形式通知乙方(乙方监护人)和丙方，经甲、乙方(乙方监护人)和丙方三方协商一致，签署补充协议。

乙方(乙方监护人)和丙方收到甲方变更服务方案的书面通知后 日内既不确认又不提出异议，但乙方实际接受甲方提供的相应服务的，视为甲、乙方(乙方监护人)和丙方三方就合同约定的服务项目的变更达成了一致，乙方(乙方监护人)和丙方有义务按照新的服务项目支付相应的服务费用。

如果根据乙方健康状况的变化，不调整服务项目将导致乙方的健康安全无法保障的，甲方提出变更的服务方案后，乙方(乙方监护人)和丙方既不同意，也不接受实际服务，甲方与乙方(乙方监护人)和丙方均有权解除本合同。

9.1.2当与甲方日常管理、服务直接相关的物价指数变动幅度超过10%时，甲方有权适当调整收费标准，并将价格调整的通知在调价前30日以书面形式通知乙方(乙方监护人)和丙方。

乙方(乙方监护人)和丙方对价格调整有异议的，可在收到通知后15日内以书面形式提出解除合同;乙方(乙方监护人)和丙方虽有异议但要求继续按照原收费标准履行合同的，甲方有权提出解除合同。

乙方(乙方监护人)和丙方收到通知后15日内不以书面形式提出异议，但拒绝根据调整后的价格支付相关费用的，甲方有权解除合同并按照原收费标准收取已提供服务的费用。

9.2.1除本合同另有约定外，下列情况下，乙方(乙方监护人)和丙方可以单方解除本合同，并无需承担违约责任：

(1)甲方提供的服务不符合合同约定，经乙方(乙方监护人)和丙方提出， 日内不改正的;

(2)因甲方或甲方工作人员的严重过错造成乙方人身、财产损害的;

(3)乙方因疾病或其他个人原因离院的，但乙方(乙方监护人)和丙方不提出解除本合同而要求保留床位或房间的除外;

(4)乙方首次入住 日内不适应居住环境或管理方式的;

(5)本合同履行过程中，乙方(乙方监护人)和丙方提前30日书面通知甲方并结清服务费用的。

10.1.2因乙方发生紧急情况产生的费用急救费用、治疗费用、住院押金等均由乙方(乙方监护人)和丙方负担。甲方因此垫付费用的，乙方(乙方监护人)和丙方应及时清偿。

11.5本合同因 项解除的，乙方(乙方监护人)和丙方应支付违约金 元。

11.6因乙方原因造成甲方或第三人人身或财产损失的，乙方(乙方监护人)和丙方应承担赔偿责任。

11.7因乙方原因造成自身损害的，由乙方(乙方监护人)和丙方自行承担全部后果和责任。

丙方为连带责任保证人的，应增加或替用以下专用条款：

7.2.4乙方或乙方监护人未按照本合同及时支付款项的，自应付而未付之日起 日内代乙方或乙方监护人向甲方支付。

7.2.5本合同有效期内乙方去世的，及时进行善后处理并支付相关费用。

8.5丙方保证系具有提供保证担保的民事行为能力之人，自愿就乙方或乙方监护人履行本合同发生的全部债务承担连带保证责任。

8.6丙方为乙方或乙方监护人提供保证的期限为 。

9.2.3甲方、乙方或乙方监护人单独解除合同或者甲方、乙方或乙方监护人双方协商解除合同的，甲乙双方均应当及时通知丙方。

10.1.2因乙方发生紧急情况产生的费用急救费用、治疗费用、住院押金等均由乙方(乙方监护人)和丙方负担。甲方因此垫付费用的，乙方(乙方监护人)和丙方应及时清偿。11.8甲方有权选择起诉乙方(乙方监护人)和丙方各方或任意一方。

10.3甲方与乙方监护人或丙方联系中断

因乙方监护人或丙方提供的联系地址、方式不准确或不详细或变更后未及时通知甲方，或其他客观原因致使甲方无法与乙方监护人或丙方及时联系，此种情况连续达一个月则视为联系中断。甲方与乙方或乙方监护人协商后，可以重新确定联系人。联系中断不免除丙方的保证责任。

11.8甲方有权选择起诉乙方(乙方监护人)和丙方各方或任意一方。

丙方为合同履行联系人的，应增加或替用以下专用条款：

8.5丙方保证担任本合同履行过程的联系人，接收甲方的通知。

9.2.3甲方、乙方或乙方监护人单独解除合同或者甲乙或乙方监护人双方协商解除合同的，甲方均应当及时通知丙方。

10.3甲方与乙方监护人或丙方联系中断

因乙方监护人或丙方提供的联系地址、方式不准确或不详细或变更后未及时通知甲方，或其他客观原因致使甲方无法与乙方监护人或丙方及时联系，此种情况连续达一个月则视为联系中断。甲方与乙方或乙方监护人协商后，可以重新确定新的联系人担任丙方。

**有关服务合同纠纷的代理词篇五**

甲方：贵州\_\_火锅系列连锁店乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：法人代表：

公司盖章公司盖章

日期：日期：

以下称：“加盟者”或“加盟店”)赞成\_贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店主导的连锁理想，协约遵守其运营规章中的各条款，并申请加盟，贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店亦承认其加盟。两者就有关加盟事项缔结如下合同：

第一条：组织

1、贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店(以下称“总部”)主导本事业，并所有“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”登记商标。

2、总部适应需要，可在每个加盟者的地区集团设“地区总部”或直辖的“分部”(与前款一样，统称“总部”)。

3、总部在没有设地区总部或直辖分部的地区，可将总部事业的一部分委托给第三者，并称作委托业务的“支部”(以下称“支部”)。

第二条：加盟

1、加盟金。每个店铺为\_壹\_万元每年，在缔结加盟合同时向总部支付。并自双方在相互确认书上签字时起，此加盟金即充作委托保管的加盟申请保证金。此加盟金不返还。

2、加盟者是位于(餐饮店住所)的“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的经营者，本店作为贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店公司连锁的加盟店，具备以下条件，并决心遵守本合同，诚实地从事经营。

(1)依照总部的标准化计划，保持餐饮店的结构

(2)维持不接受第三者制约的经营体制

(3)加盟者是由自身或适合法律规定资格的代理者专门从事经营，或者要使从业者具有统一的连锁意识

(4)在积极地协助连锁活动的同时，努力提高改善经营

(5)要认识作为贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店连锁餐饮店的社会使命，忠实地为顾客服务。

第三条：加盟特权

加盟者要具备以下基本的特权：

(1)依靠使用“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”徽记进行营业，能享受“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的知名度和信用

(2)进货“贵州龙里县邓氏食品有限责任公司”商标的商品，才能使用“贵州贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的商标进行经营活动同时享受贵州龙里县邓氏食品有限责任公司所有产品一级经销商进货价。(各产品规格和价格见附表)

(3)在餐饮店的新设或装修方面，按照总部(支部)规定的标准化计划，争取餐饮店的统一化

(4)加盟店的产品种类，价格计划，按照总部(支部)制定的标准化计划，也可根据加盟店的实际情况和总部协商完成

(5)被选定的商品，能以较稳定的价格进货，因此可以获取进货的合理化、精简化，另外，还可得到适时的特价商品

(6)可以参加总部(支部)策划并进行的特卖促销、广告宣传、集会活动以及其他共同活动

(7)有关加盟店的全面经营，可利用总部(支部)的各专门职能，接受正确的指导援助

(8)加盟者及从业人员可以接受教育培训

(9)可以适时地得到餐饮店经营所必需的信息。

(10)加盟店财务上完全独立，自负盈亏，自行承担法律责任和义务，总部(支部)只负责技术上的指导。

第四条：登记商标的使用

1、总部承认加盟者使用“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的徽记和商标，以及为销售商品和作为促销、广告手段使用“贵州龙里县邓氏食品有限责任公司”徽记及商标

2、有关“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”徽记及商标的使用有如下规定：

(1)在加盟店的店头及其他地方使用徽记，仅限于由总部提供或指定的徽记。其使用方法，要按照总部(支部)的指定进行。

(2)带有贵州龙里县邓氏食品有限责任公司商标商品及徽记的物品类，均从总部进货。

(3)欲做有关“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”或贵州龙里县邓氏食品有限责任公司的对外广告时，要使用由总部提供，或承认的资料，并按总部的指定进行。

3、登记的商标，仅限本合同以内使用，不得在合同以外使用。

第五条：进货商品

1、加盟店按照总部(支部)规定的标准化计划，确定产品种类和价格。加盟店经营的产品及设计用到的主辅料，原则上由总部(支部)进货，但非总部规定的其他原材料可由加盟店自行采购。

2、加盟店在经营第1条以外的商品时，要征得总部(支部)的承认。

3、总部(支部)与加盟店均采取货到付款的方式来进行商品结算。

第六条：商品运输费用

总部(支部)在原则上，是将其所在地区作为单位，对所有加盟店以同等的条件进货商品。商品的运输费用均由各加盟店自行承担。

第七条：保密义务

加盟者不得随意将有关贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店的计划及运营活动等内容向第三者泄漏。尤其对以下事项要作为重要的机密加以保守，若有违反，并给总部(支部)以及有关者造成损害时，必须根据其要求予以赔偿。

(1)有关交易商品及物品类的品种、价格、条件以及进货对象的事项

(2)有关加盟店经营的计划以及实际业绩和进货、销售、盈亏、资金等的具体计算及内容

(3)其他由总部(支部)指定的事项。

第八条：禁止事项

加盟者不得有以下行为。若认为有必要时，必须以书面形式，征得总部(支部)的承认。

(1)向其他业者转让或提供经营的商品及物品类

(2)向他人转让或转用配发的物品、文件以及情报等，或复制复印

(3)不管以本人名义还是以他人名义，加入实质性的同业种的其他连锁，或有连锁关系

(4)向他人转让或担保抵押只有缔结本合同才享有权利及加盟店的营业权、租借权和与营业有关系的动产、不动产或债权等

(5)其他由总部(支部)等禁止的事项。

第九条：更改劝告

当加盟者没有充分实行本合同的条文及总部(支部)的指示，或缺少诚意时，或者因加盟者自身经营管理不妥，或被认为不具备加盟条件时，总部(支部)要以书面形式劝告更改。加盟者对此劝告必须予以确实的答复并加以实行。

第十条：不可抵抗的免责

在由于天灾，灾害及没有任何争议的原因给商品进货及其他总部(支部)活动造成障碍时，加盟者应承认是不可抵抗的，不得提出异议。

第十一条：加盟者的解除权

加盟者根据自己的意愿，可以随时解除本合同。在此情况下，应在6个月前以书面形式向总部(支部)提出预告。

第十二条：总部的解除权

1、当加盟者适合以下各项之一时，总部(支部)有权解除本合同：

(1)缺少本合同第二条规定的加盟条件时，或者对本合同、运营规章因故意或过失而出现重大违反时

(2)不坚持向总部(支部)集中进货的\'原则，在规定外进货，或者不遵照总部(支部)的指导与其他业者进行连续性的交易时

(3)不遵照总部(支部)的更改劝告，或不予以确实的答复时

(4)滞付商品货款、技术指导费、手续费、负担金以及其他债务返还，或不遵守支付期限及规定的支付方法时

(5)当总部(支部)判断加盟店的全部或部分不能使用，或财务状况明显恶化，或营业陷入不景气等不能继续进行正常的经营时

(6)接受破产禁治产的通告、准禁治产的申述或抵押、临时抵押，或者与犯罪有关系等，总部9支部判断其作为连锁店不合格时

(7)加盟店废止营业时

(8)有损害作为连锁信用的言行，或有妨碍连锁活动的行为。

(9)因法人的组织、代表者、干部、股东、社员等的变更或合并，使法人实体发生变更，总部(支部)认为其内容不合适时，或者因继承给财产状况带来变化，总部(支部)认为不合适时或者继承人不是亲自经营在没有得到总部(支部)的承诺将经营委托给第三者的情况时

2、当加盟者适合前款第(4)项或第(9)项时，总部不须任何预告就可以解除本合同。

第十三条：终结合同的处理

1、解除本合同时，加盟者必须履行以下事项：

(1)立即停止使用“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的徽记以及因合同所行使的权利

(2)立即撤掉或取消总部指定的商店的内外装修、招牌标志、广告特等，还要将总部提供或许可的徽记、标志、广告特等上交总部(支部)，所需费用由加盟者负担。另外，不得索要其购买设备时所需的费用等

(3)立即返还订货簿、商品目录、价格表，以及其他由总部(支部)配备的文件及一切物品类等

(4)立即清算对总部(支部)及其他关系者的债务。

2、当加盟者未撤掉取消“贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店”的徽记及标志等时，总部可自行执行，在此情况下，撤掉、取消这些所需要的费用由加盟者负担。另外，对建筑物等损伤补修等由加盟者进行并负担费用。

3、加盟者即使在解除合同以后，也要严守本合同第十六条规定的保密义务的条款。另外，要保证不得有对贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店不利的言行。

第十四条：合同时间

本合同的期限为缔结之日起的1年。以后在期满时两者都没有表示任何反对意见时，本合同就视为再连续一年而自动延长，以后也是同样。

第十五条：合同纠纷

有关本合同发生纠纷时的诉讼，要将管辖总部(支部)所在地的法院作为第一审法院。

依据上述加盟合同书的内容，需正式签订如下加盟缔约书：

年月日(以下称“甲方”或“总部”)和(以下称“乙方”或“加盟店”)依据贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店加盟合同书，缔结以下合同：

1、加盟店的名称

加盟店的名称为：贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店瓮安分店

2、所属

加盟店的运营管理归属贵州龙里邓氏辣子鸡火锅系列连锁店瓮安分店。甲方依据合同规则开展商品进货以及指导援助等业务。

3、加盟金

乙方于年月日向甲方支付加盟金\_人民币壹万\_元，甲方收到\_\_\_\_\_\_\_\_元。

4、技术指导费

乙方向甲方支付一次性加盟技术指导费\_两千\_元。

5、指定银行

双方依据实际情况，就乙方的交易银行规定如下：

银行名称：

存款种类：

户头帐号：

户头名义人：

7、加入损害保险

乙方依照甲方的指定，加入以下损害保险：

火灾保险：

机动车保险：

其它保险：

以上作为\_\_火锅系列连锁店瓮安分店加盟合同以及依据，由加盟者和总部署名、盖章的正本两套，由甲乙双方各持一套。

**有关服务合同纠纷的代理词篇六**

甲方：(以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

前期顾问委托服务合同

合同正文

委托方： (以下简称“甲方”) 受托方： 济宁市雅居房地产营销有限公司 (以下简称“乙方”)

甲乙双方本着平等、互利的原则，经过充分协商，现就甲方开发的项目(以下简称项目)合作问题，达成如下共识：双方愿以战略合作伙伴的方式，针对此项目进行前期顾问阶段的合作：

双方基于充分合作共识，特签订此顾问委托合同。

第一条：委托物业的基本情景

甲方委托乙方进行顾问服务的物业为“ l ”，本物业位于 。

项目净用地面积： 。 注:本项目案名为暂定名，经济技术指标，以政府规划部门最终审批为准。 规划意向： 。 项目规划指标： 。

第二条：经甲乙双方声明与保证

1.甲方向乙方保证与承诺，在签署本合同及合同有效期内，做为中国正式成立和登记的法人，有依其章程规定、在其企业法人营业执照规定的经营范围内行事的法律本事，如甲方经过乙方协助取得该土地的使用权，甲方承诺委托由乙方进行其独家全案招商运营顾问。

2.乙方向甲方承诺与保证，在签署本合同及合同有效期内，做为中国正式成立和登记的法人，有依其章程规定、在其企业法人营业执照规定的经营范围内行事的法律本事。

第三条：前期顾问工作资料与方式

(一) 前期顾问服务期限、资料、工作范围：

乙方供给从签订本合同至甲方取得该地块的使用权后终止服务。

1. 项目概念性规划

工作资料：市场研究，项目概念定位，市场定位，客群定位，商业总体定位，定位的可行性研究。

2. 项目规划诊断及调整提议及建筑产品细节策划

工作资料：项目的产品定位提议，项目的产品组合，产品落位，动线规划提议，绿化与景观提议，产品外立面意向提议;

3. 项目的业态定位：

工作资料1：

业态定位——要根据市场、消费、客群、竞争这四大属性，分别解决我们的商业业态中的服务档次与品质(在市场中的品牌地位)、服务项目、业态比例(体量与配比)。

工作资料2：

业态落位——主力店与次主力店落位，业态布局与分割，空间规划与动线规划。

(二) 前期顾问工作方式：

1. 组织人力驻场——我们将派驻专业人员在顾问阶段必要的时候驻场工作，进行市场调研，数据分析，与甲方的相关合作方沟通项目需求，整理

2. 动态资料;

3. 出具项目相关报告——根据驻场人员的成果，由总部统畴安排，进行报告的编制，并定期提交结果供甲方审核;

4. 配合甲方获取地块——我方不定期的派专业人员配合甲方与政府、土地所有者等相关方面进行协作;。

第四条：顾问费用标准及付款方式

收费标准：项目策划顾问收费为每月 7 万元(rmb70，000)即签订本合同之日起3日内把首月费用打入乙方账户，以后甲方每月10日前定期将顾问费打入乙方账户。

第五条：甲方的职责

1. 根据乙方需要，甲方有义务向乙方供给项目相关资料。

2. 甲方有义务全面支持乙方在项目定位、产品规划及市场推广方面的工作，并给予必要的知情透露。

第六条：乙方的职责

1. 在顾问服务过程中，应着力于所服务项目为甲方塑造品牌形象，提高项目未来的市场价值和知名度，增加甲方的无形资产，为甲方赢取最大的收益。

2. 在合同约定的时光内，负责合同所规定的服务资料的保质保量完成。

第七条 合同的终止和变更

1.如甲方未取得该地块的使用权，本合同自动终止。在本合同到期时，双方若同意终止本合同，双方应通力协作妥善处理终止合同后的有关事宜，结清与本合同有关的法律经济等事宜。本合同一但终止，双方的合同关系即告结束。

2. 经双方同意可签订变更或补充合同，其条款与本合同具有同等法律效力。

第八条 违约职责

1.乙方除自然力、政府政策变动、甲方项目进程等不可抗力之因素外，应按合同约定之要求，按时、保质保量完成各项工作。由此给甲方造成的一切经济损失由乙方承担，并且甲方有权终止继续执行本合同。

2.合同经双方签字后，如甲方无故单方面中途终止执行合同的部分或全部资料，则视为甲方违约，由此给乙方造成的一切经济损失由甲方承担并承担10万的违约金，乙方有权终止继续执行本合同。

3. 上述“一切经济损失”由双方共同认可，且经过仲裁机构、提起讼诉的法律机关所承认的评诂机构进行的经济损失评诂为准。

4. 如甲方未能按合同约定时光付款，使乙方不能及时开展各项工作，所以而给甲方造成的工作延误或影响，乙方不承担任何损失或职责。

5. 滞纳金：若甲方未按合同规定的时光一周内付款，则须自合同约定的付款时光算起，每日按拖欠款金额的3‰向乙方支付滞纳金。

第九条 其它事项

1。 因履行本合同发生争议，由争议双方友好协商解决，如果在争议产生后，双方未能以协商方式解决争议，或凡因本合同或与本合同相关的任何问题引起的争议，均应提交本合同履行地的人民法院诉讼解决。

2。本合同一式肆份，甲乙双方各执两份，经双方代表签字盖章后生效。

**有关服务合同纠纷的代理词篇七**

甲方(需方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(供方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方经过充分协商，本着互相信赖的原则，就甲方为乙方提供财务代理服务之相关事宜，并依据《中华人民共和国民法典》的规定，经协商一致同意，签订本协议。

一、 服务内容：

甲方将依据国家制定的税务法规和会计制度，利用各种有效的会计方法，为乙方提供以下服务：

l、建立完整的帐簿、账册。

2、指导出纳整理在经营活动中取得的合法原始凭据，并将其编制成正确的记帐凭证。

3、指导出纳及时登记银行、现金日记帐，准确反映现金、银行的结余数。

4、及时登记应收、应付等往来明细帐。

5、审核出纳编制的记帐凭证并进行汇总。

6、将审核出纳记帐凭证登记入帐。

7、审核应收、应付明细帐，并与总帐核对。

8、月底进行真实、准确的财务核算(包括收入的核算，成本的核算、往来的核算、费用的核算、存货的核算。

9、及时为乙方出具会计报表(资产负债表、损益表、应交税金明细表)、纳税申报报表。

10、按时为乙方申报当月税收。

11、指派专业财务人员在税务等相关部门查帐或调查时，到达现场予以协助。

二、甲方的陈述与保证：

甲方保证：甲方将根据本协议第一条所规定的服务内容，及时并准确地向乙方提供上述服务;

甲方在本协议签署日收到乙方数字证书(税务专用)一个，该证书条码编号为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方承诺在使用期内妥善保管该证书，如丢失或损坏，愿承担相关费用。

三、甲方的权利义务：

1、甲方应向乙方提供本协议第一条所规定的服务。

2、甲方有权获取根据本协议而确定的服务费用。

3，乙方如果增加其它咨询服务，费用另计。

四、乙方的陈述与保证：

1、乙方保证：

(1) 向甲方提供一切法律档、文本及相关原始资料是真实、有效的，并符合中国法律的规定。

(2) 乙方配合甲方，将经营活动中所取得的合法、有效的原始凭据及时交给甲方进行帐务处理，井自行承担因为未及时提供上述凭据而造成的所有后果(包括但不限于甲方不能按时申报或帐务上的正确处理)。

2、乙方声明：如乙方提供的各项档或其内容不符合中国有关法律、法规的规定或不具备真实有效性，并因此而发生政府行政处罚事件的，甲方不承担任何责任。

3、乙方在本协议签署日交付甲方：数字证书(税务专用)一个，该证书条码编号为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

【说明：该证书工本费\_\_\_\_\_元，已办理三年服务费\_\_\_\_\_\_元，合计：\_\_\_\_\_\_\_元】

五、乙方的权利义务：

1、乙方有权获得甲方根据本协议第一条而提供的服务;

2、乙方应向甲方支付本协议所规定的服务费用。

六、服务方式：

1、甲方每月指派专业人员一次至乙方办公地点或指定地点为乙方提供本协议第一款之服务及办理税务申报事宜。

2、乙方自理出纳事务(包括现金、支票、发票的管理;现金、银行的收支、往来结算等实务操作)。甲方可提供电话咨询。

七、协议期限：

本协议有效期为一年，即自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

八、收费标准：

甲方每月向乙方收取服务费用：\_\_\_\_\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_整)。

九、收费方式：

自本协议签订之日起，甲方做完服务后即收取上月的费用。

十、协议终止：

1、本协议有效期内，甲、乙双方均不得擅自提前终止本协议的履行。

2、如有一方提出提前终止本协议，需提前一个月以书面形式通知对方。

3、本协议终止后，甲、乙双方应配合做好各项会计资料的交接工作。

十一、商业机密：

甲乙双方在本协议履行过程中所获取得对方的商业机密，应予以保密，未经对方书面许可，不得以任何形式向任何无关的第三方透露。

十二、其它：

1、甲、乙方在经营活动中与他人的业务纠纷和违法行为均与对方无关。

2、乙方不得在与甲方终止协议后，任用甲方的在职或离职的员工。

3、未尽事宜由甲、乙双方协商解决。

十三、违约责任：

1、甲方在会计帐务中处理错误，给乙方带来经济损失，由甲方承担责任，并赔偿乙方。但如因乙方所提供的会记数据的真实性、有效性和合法性等可归于乙方自身的原因，或乙方因不听从甲方的合理意见而造成的经济损失，由乙方自负，甲方不承担违约责任。

2、甲、乙双方应严格遵守本协议第十条之第一、二款，上述条款，如有违约，则违约方将向守约方支付壹仟元的违约赔偿金。

3、甲、乙双方应严格遵守上述之其它条款，如有违约，则违约方将向守约方支付壹仟元的违约赔偿金。

十四、本协议未尽事宜由甲、乙双方协商解决。

十五、本协议如与国家政策、法规相抵触，以国家政策、法规为准。

十六、本协议一式贰份，甲、乙双方各持壹份。

十七、本协议经双方盖章及双方的法定代表人或授权代表签名后生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

法人/授权代表(签字)：\_\_\_\_\_\_ 法人/授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇八**

委 托 方(甲方)：

项目管理方(乙方)：

签 订 日 期：

合同内容

委 托 方(甲方)：

项目管理方(乙方)：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程项目管理试行办法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本项目的工程管理服务事项协商一致，签订本合同。

第一条 工程概况

1.1 工程名称：居然德胜家居广场

1.2 建设地点：茵特拉根广场

1.3 建设内容：室内外装修

1.4 预计的建设工期：60天

第二条 项目管理工作范围

2.1 设计管理

内容包括平面功能的审核审定、对设计进度和设计质量进行跟踪管理。

2.2 变更管理

内容包括对设计文件质量的控制、在项目的设计管理、进度管理以及合同管理。加强与业主方、设计方、施工方及相关部门的协调沟通，尽量减少项目变更的发生。一旦发生设计变更，应加强技术把关，审核设计变更的必要性和科学性。

2.3 施工管理

内容包括依托监理单位对施工质量的监督管理，侧重对监理单位的监

督、协调施工现场各方的关系。

2.4 资料管理

根据建设过程资料专业性、及时性等特点，应按照国家有关建设工程资料管理的规定，对工程管理过程中有保存价值的各种文字、图表的声像等有关材料进行搜集、积累、整理和归档，直到工程管理过程完成，移交形成一整套文件档案。

第三条 项目管理服务费及其服务期限

3.1 项目管理服务费

经双方友好协商，本合同的项目管理服务费用为人民币： 万元整( 万元)

3.2 服务期限：预计的项目建设工期

3.3 支付方式

3.3.1 本合同生效后 个工作日内，甲方支付项目管理服务费总额的 %，计 万元。

3.3.2 阶段性验收后且经甲方审查通过后 天内，甲方支付管理费总额的20%，计 万元;

3.3.3 竣工验收后，甲方支付管理费总额的20%

第四条 项目管理方(乙方)的责任与义务

4.1 乙方权利

4.1.1 乙方有对工程规模、设计标准、规划设计向甲方提出合理化建议的权利。

4.1.2 乙方有对施工工艺设计和使用功能要求等向甲方提出合理化建议的权利。

4.1.3 乙方有对工程设计中的技术问题，按照安全和优化原则，向设计单位提出建议的权利。

4.1.4 按照保质保量、保证工期和降低成本的原则，乙方有权会同监理审核工程施工组织设计和技术方案，同时上报甲方。

4.1.5乙方在甲方授权下，可对施工、监理及大宗材料(设备)采购会同规定的义务提出变更。如果由此影响工程费用或质量、或进度，则这种变更需经甲方事先批准。

4.1.6 乙方有权拒绝甲方提出的本合同约定之外或违反国家相关法律、法规、政策的要求。

4.2 乙方义务

4.2.1 乙方应严格按照程序，按建设规模、建设内容和建设标准实施组织管理，认真履行项目管理合同，实现过程工程进度、工程质量及安全目标。

4.2.2 乙方应严格按照规定的工作范围和内容完成项目管理工作，收集相关资料，编制并向甲方报送工程进度报告。

4.2.3 项目管理过程中若发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应负责紧急处理，做好善后工作，及时通知甲方。

4.2.4 乙方管理本项目期间，负责协调各参与单位之间的关系。并从维护甲方利用出发，维持或改善周边关系。

第五条 争议解决

在合同执行过程中引起的争议，应当协商解决，如未能达成一致，可提交行政主管部门协调，协调不成可向当地仲裁委员会仲裁。

第六条 合同生效

合同订立时间：

合同订立地点：

本合同双方约定：双方签字盖章后生效。

本合同一式 份，具有同等法律效力，双方履行完本合同的责任和义务后自行失效。

第七条 乙方免责条款

7.1.1 乙方对甲方的决策不承担责任。

7.1.2 乙方对甲方在工程实施过程中的投资决策及资金拨付决策对工程项目造成的影响不承担责任。

7.1.3 因不可抗力对工程项目建设造成的影响，乙方不承担责任。

第八条 双方签字盖章

委托方(甲方)： 项目管理方(乙方)：

(盖章) (盖章)

地址： 地址：

电话： 电话：

**有关服务合同纠纷的代理词篇九**

服务合同（适用承租人）  甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方本着平等，自愿，诚实，信任的原则，经友好协商，就甲方租用乙方互联网专线，乙方向甲方提供专线接入internet服务等有关合作，达成如下协议：

第一条租用说明

甲方租用乙方的互联网专线接入服务（“服务”是指甲方以专线形式接入乙方的互联网端口），接入的地点详见业务定单。

第二条租用种类，数量

甲方租用乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_互联网专线电路，数量为\_\_\_\_\_\_\_\_\_条，速率为\_\_\_\_\_\_\_\_\_，ip地址数量\_\_\_\_\_\_\_\_\_个。

第三条租用期限

本协议生效后，乙方为甲方所提供的服务的开通日为甲方所租用电路的起始日，由于乙方对甲方给予优惠价格，甲方至少租用期限为从起始日计算\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第四条服务条款

1.甲方与乙方的互联网电路维护界面以\_\_\_\_\_\_\_\_\_光电收发器\_\_\_\_\_\_\_\_\_为界；

2.乙方应保证甲方租用电路的正常使用。对于电路故障，经确认如属于乙方责任内故障，乙方将在自接到甲方申告后，按《中华人民共和国电信条例》第33条关于电信障碍处理办法进行处理；

3.电路障碍经确认，属于甲方维护界面内，由甲方自行解决；

4.乙方将为甲方提供关于电路的技术咨询工作。

第五条甲方的权利和义务

1.甲方应按国家有关规定不使用未获得行业管理部门入网许可证的终端设备，否则所产生的后果由甲方负全部责任；

2.甲方不得利用租用的服务从事危害国家安全，泄露国家机密等违法犯罪活动，不得查阅，制作，复制，发布和传播淫秽色情和妨碍社会治安的信息。

第六条乙方的权利和义务

1.乙方负责在甲方租用的电路使用期限内保证服务的畅通和日常维护；

2.甲方在租用乙方的电路上所从事的业务应遵守国家互联网的有关规定和法规，否则，乙方有权停止提供该项服务。

第七条开通与中断补偿

1.甲方租用的电路，因乙方责任造成的中断，在规定时限内没有处理好的，乙方对甲方应予以补偿。补偿的方式为延长服务时间，即在甲方服务期满后，乙方向甲方提供服务中断时间的两倍作为补偿服务时间；

2.如果乙方因测试电路等人为原因中断服务，乙方必须事先通知甲方，并征得甲方同意。因甲方提出测试电路要求，以及网络扩容割接引起的线路中断不包含在中断补偿范围内。

第八条违约责任

1.本协议为商业机密，不得外传；

2.协议期间，甲、乙双方任一方不得随意退出协议。如有一方违约，守约方有权要求赔偿损失；

3.因不可抗拒力影响，不能履约的任一方应提前15—30天通知对方；

4.合作过程中，协议中未尽事宜须经双方友好协商解决或增补条款；

5.任何一方未履行本协议各项的任何一项条款均被视为违约。违约方应承担因自己的违约行为而给守约方造成的直接经济损失。如甲方违约赔偿乙方直接经济损失光纤工程建设费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币。

第九条甲方支付费用及支付时间

1.协议约定，甲方按\_\_\_\_\_\_\_\_\_方式向乙方缴纳互联网使用费。费用按\_\_\_\_\_\_\_\_\_计算，标准价格（年，季度，月）\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，给予的优惠价格（年，季度，月）\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。电路竣工用户签字确认后，乙方开始向甲方收取费用，电路竣工七日内甲方需交纳首月网费；甲方按期交纳接入服务预付款，为本协议生效的先决条件；

2.乙方免收甲方一次性光纤工程建设费用约\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币，并免费赠送光电收发器；

3.甲方向乙方交纳网络调试费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元；

4.乙方电路结算月是指上月\_\_\_日至本月\_\_\_\_日，不足\_\_\_天按\_\_\_月收费；超过\_\_\_天，不足\_\_\_个月按全月收费；

5.如甲方逾期不交纳费用，乙方有权对甲方电路做停机处理，同时在甲方欠费期间不办理任何业务，并且照常收取费用。由此产生的损失，乙方不负任何责任；

6.对于现金和转帐支票用户，乙方应在每月25日前将甲方租用乙方本月电路月租费的付款通知传真甲方。甲方于次月1日之前将本月租用费支付至乙方指定帐户；对于转帐托收用户，乙方将在次月自动托收。交纳租用费逾期超过五天的，乙方有权停止向甲方提供服务并追回欠费；

7.甲方租用乙方的服务费用按本协议有关条款执行，如我国现行电信资费的规定标准发生变更或调整，则需经双方另行商定价格，并进行书面确认后按商定标准执行。

第十条双方未尽事宜可另签补充协议书，与本协议有一样的法律效力。

第十一条本合同\_\_式\_\_\_份，甲方\_\_份，乙方\_\_\_份签字盖章生效。

第十二条如双方发生争执尽量友好协商解决。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**有关服务合同纠纷的代理词篇十**

第一章订立合同双方

甲方：(以下简称甲方)地址：

乙方：(以下简称乙方)地址：

第一条：就乙方向甲方提供长期保洁服务达成如下协议。

第二章承包范围和清扫周期及清洁标准

第二条：保洁范围：。

第三条：保洁周期及清洁标准：除按甲方要求清洁外，室内所有固定配臵的物品每天擦洗一至二遍;窗明地亮地面无垃圾、无痰迹、物品设施无灰尘、无污垢、垃圾日产日清。(保洁服务范围、周期及标准见附表一)。

第三章承包方式和期限

第四条：乙方以包工包料的方式承包。清扫卫生所需各种清洗机械，清扫工具及各种清洁剂等全部由乙方承担。

第五条：乙方应自行完成合同规定的保洁工作，不得转包给其他单位或个人。第六条：本协议自20\_\_年4月1日至20\_\_年3月31日止。

第四章双方的责任及义务

第七条：甲方承担以下责任和义务

1、对乙方清扫保洁工作进行监督、检查。2、为乙方无偿提供存放清洁卫生用品库房。

3、教育有关人员遵守卫生制度，自觉维护室内外卫生。4、建筑物及内外设施破损时，应及时维修或更换。

5、督促乙方搞好健康检查和岗位培训;协助办理出入证、做工证等。6、按时支付承包费用。

第八条：乙方承担以下责任和义务

1、乙方负责指派保洁人员从事本合同项下的清洁工作，保洁人员属于乙方员工，由乙方向其支付工资等相关劳动报酬。

2.乙方应配备足够的工作人员，以保障保洁人员休息休假的权利。必要情况下，为清洁人员提供有效的防护措施，在合同期内，保洁人员在从事正常的清洁工作中遭遇任何伤害意外均由乙方负责，与甲方无关。

3、保证清洁质量，达到甲方满意，随时接受甲方监督检查(按附表二即卫生质量检查表进行监督检查)。

4、负责对卫生保洁人员进行政审，搞好岗位培训，提高保洁人员的政治、业务素质和卫生观念，更换人员时，应提前征求甲方意见，保持清洁人员相对稳定。

5、教育清洁人员保守秘密，讲究礼貌热情为工作人员服务，不发生违纪行为，不在楼内会客，不与工作人员乱拉关系。

6、所有清洁人员必须挑选具有初中以上文化程度、健康青年，并统一着装，仪表端正，衣帽整洁，佩带胸卡，工作时作到“四轻”(说话轻、走路轻、操作轻、开关门轻)。

7、实行岗位责任制，教育卫生保洁人员严格落实卫生清洁质量标准和清洁工具的消毒隔离制度。

8、爱护建筑物及室内外各种设施，注意节水节电。如因乙方人员过错造成损坏，或泄密给甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。

9、乙方保洁人员在业务上受乙方领导，并受甲方监督。10、根据甲方要求安排工作时间。

11、乙方提供总裁办公室洗手液、手纸等。

第五章违约责任及合同的变更

第九条：若乙方的清扫保洁工作不能达到本合同附表二《卫生质量检查标准》90分以上的，甲方有权发出卫生检查不合格警告通知书进行书面警告，两次或以上达不到90分的，甲方可发出卫生检查不合格处罚书，并视情节轻重对每次处以月承包经费总额的1%-3%罚款。

第十条：甲乙任何一方若在合同期限内有意解除合同，须提前一个月通知对方，任何一方不得随意终止合同，否则守约方有权要求违约方赔偿相当于两个月承包费用的违约金。

第十一条：合同期满即终止，如需继续合作，双方应提前一个月商定续签合同事宜。

第十二条：甲乙双方如遇不可抗力，导致合同无法履行，双方不负任何责任。第十三条：双方需以书面协议的形式方能对合同进行变更或补充。

第六章承包经费及结算方式

第十四条：承包经费：每月承包经费为11500元(大写：壹万壹仟伍佰元整)。第十五条：付款时间：按季度付款，甲方在每个新季度开始后7日内向乙方支付上个季度的承包经费34500元。比如，第一个季度的承包费应在合同期内第四个月开始的7日内支付。

第十六条：付款方式：甲方在收到乙方开具的等额发票后，以支票或银行转帐的`形式向乙方付款。

乙方开户行：账号：

第七章附则

第十七条：本协议未尽事宜及双方任何争议，由甲乙双方协议解决，协商不成，任何一方可向合同履行地起诉解决。

第十八条：本合同自双方盖章之日起生效，一式二份，甲乙双方各持一份。

第十九条：本合同附表二份：1、保洁范围和周期;2、卫生质量检查标准。

甲方公章：乙方公章：

甲方负责人：乙方负责人：

甲方联系人：乙方联系人：

附表一

年月年月日日

办公区保洁范围周期及标准

北京\_\_洁保洁服务中心

附表二

办公区域卫生检查评分表

**有关服务合同纠纷的代理词篇十一**

甲方： (以下简称甲方)

乙方： (以下简称乙方)

依照《中华人民共和国合同法》的有关规定，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 服务内容：

1 服务地点：

1.1 服务范围和内容： 石材保养、护理，保养周期为酒店1层每月两次，2--3层每月一次。(备注：酒店入口处电梯间及易磨损位置每月4—6次;每月按两次结算)

1.2 合同单价1层： 元/m2/每月两次。养护面积 平方米。

合同单价2--3层，5元/㎡，每月一次。养护面积 平米。

1--3层每月养护费用： 元，一年12个月总价： 元。

第二条 服务期限

本项服务期限为 年，即自 年 月 日起，至 年 月 日止，分 次进行，其中每次保养时间为 天(以现场实际情况为准);

如遇下列情况，经甲方代表签证后，工期可相应顺延;

因不可抗力导致无法施工;

甲方同意工期相应顺延的其他情况。

第三条 施工要求

3.1 乙方根据甲方要求进行施工，所有施工工艺、工作程序、验收等标准均需严格按照施工方案的有关内容要求，该施工方案将作为本合同的一部分，同样具有法律效力。

第四条 甲方责任

4.1负责提供施工所需的水、电及其他必要的条件，保证施工期间的需要并为乙方提供临时存放施工设备的场所;

4.2协助乙方办理施工许可证及其它所需证件;

4.3按照合同约定组织验收并及时向乙方支付工程价款;

第五条 乙方责任

5.1保证具有实施本合同的资质、必要的人员、设备及技术力量;

5.2拟定施工方案和进度计划，经甲方确认后实施;

5.3规定取得施工必要的许可证，并按规定办理进场手续;

5.4做好材料和设备的采购、供应和管理;

5.5确保施工质量，按合同规定的时间如期完工和交付;

5.6遵守大楼各项规定，以及环境、成品保护和安全施工等规定，按规定办理有关手续，服从甲方管理;

5.7酒店大楼无会议及活动等特殊安排下可进行施工。每次施工完毕后做到活完地净，不影响正常办公;

5.8在合同规定的保修期内，在正常保养下石材如出现病变、损坏，乙方负责无偿修理，如因使用不当造成石材损坏、病变等，乙方应及时汇报并负责修理，但只收取相应的.成本费用;

5.9未经甲方同意，本服务严禁转包、分包、如经发现，甲方有权提前终止合同;

5.10如在施工过程中乙方的施工质量达不到甲方要求和标准，甲方有权利提前终止合同，乙方应无条件接受;

5.11乙方必须严格按照石材清洁、护理有保养的标准进行施工，并接受甲方的监督。

第六条 材料、设备的供应

6.1 本项施工所需的各项材料、设备 均由乙方负责组织供应;

6.2乙方所提供的材料、设备应符合国家或行业规定的标 准，不能对人体、环境、石材等产生损害;

6.3乙方应做好现场的成品保护，如有损坏照价赔偿;

6.4乙方在施工过程如出现人身、设备 、消防、治安等安全责任事故，一切责任由乙方自行承担,并赔偿因此造成的相应损失。

第七条 付款方式

7.1 每次地面石材保养完成，在验收合格后七日内付清该次石材保养费用;

7.2按每季度结算一次方式结算。

第八条 服务质量

本合同服务质量经双方研究应达到：乙方提供的施工方案技术标准，具体如下：

8.1.养护处理面：手感舒适、石面平整、光亮、无明显孔洞及污渍残留，平均亮度80度左右(以测光仪为准)

8.2.水晶处理面：对石材起到增强耐磨度、洁净、加光、加硬、防滑的作用;

8.3.防护处理面：石材表面应防水、油渍、咖啡等各种污渍的渗适，并有效避免白华及水斑、返碱、霉变等的产生，确保石面常期光洁、美观、耐用;

8.4.在施工中，如有成品污染、损坏等情况，石材养护厂家应负责无条件恢复原状，无法恢复的负责照价赔偿。

第九条 完工验收

9.1 完成验收,应以双方约定的施工验收规范和质量检验标 准为依据;

9.2 验收中发现有不符合的质量要求,需进行返工后再进行验收;

第十条 违约责任

10.1 乙方不按合同规定进行施工而造成的未达到甲方要求或验收标准的，乙方负责无偿返工;

10.2因乙方原因不能按合同规定的工期交付使用的，乙方应向甲方偿付逾期违约金，比例为每延期10天按合同总额的0.5%计算，逾期违约金的支付总额最高不超过合同额的5%。

第十一条 争议的解决方式

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应通过友好协商解决。如协商不能解决时，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十二条 附则

本合同一式肆份，甲方和乙方各执贰份，自双方签定盖章之日起生效。除非合同双方书面一致同意，否则本合同的条款不得修改。若双方需对本合同条款进行变更，则双方应签订补充协议予以明确。

甲方： 乙方：

签字： 签字：

(盖章) (盖章)

日期： 日期：

**有关服务合同纠纷的代理词篇十二**

为规范我院学生对\_\_\_\_\_\_\_\_\_广大中，小学家教活动，\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院勤工助学中心特立此协议书。予以书面保证。

一、甲方义务与责任

甲方必须诚实、信用、认真、负责，做到教书育人的目的。

甲方需在不耽误学业的情况，利用个人业余时间担负家教工作。

甲方必须按规定时间到达，不得无故、擅自早退。若甲方家教时间与上课时间相抵触，需争取乙方同意才能去上课。

甲方必须在其家教范围内完成对乙方子女教书育人的活动，不得擅自进行其他与学习无关的活动，如打游戏等。

二、乙方义务与任务

乙方有义务配合甲方共同教育学生，并配合必要的参考资料及有关学习资料。

乙方可以监督甲方家教，必要时进行考核。

乙方必须及时付给甲方按本协议商定的报酬。

对上述甲方职责中，甲方如有不遵守，乙方可以适当采取措施，如：提醒、减工资，严重者可以开除甲方。

三、计酬与付款

计酬方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

付款形式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

家教时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_网(运营商：\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_电子有限公司)

依据有关规定。经甲、乙双方友好协商，甲方委托乙方设计、制作、发布网络广告，达成如下合同条款：

一、网络广告发布位置：

乙方网站\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、网络广告发布尺寸：\_\_\_\_\_像素×\_\_\_\_\_像素。

三、网络广告发布形式：静态动态

四、网络广告发布时间：\_\_\_\_\_(月或天)，即从广告发布之日起。

五、甲、乙双方的权利和义务：

1、甲方指派专人代表甲方全权负责此项网络广告发布工作;

2、甲方为乙方提供网络广告的相关背景资料和数据;

3、甲方对“初稿”提出审定意见;

4、甲方对本网络广告内容负责，内容必须符合《中华人民共和国广告法》及国家相关法律法规。否则，造成的后果由甲方负责;

5、乙方向甲方提交网络广告初稿1份及电子浏览文件1份;

6、乙方根据甲方的审定意见进行修改，并向甲方提供发布稿及电子浏览文件;

7、乙方取得甲方在发布稿上签字同意后在网上发布;

8、乙方有权审查甲方的广告内容和表现形式，对不符合法律、法规的广告内容和表现形式，乙方可要求甲方做出修改。

六、责任免除：

1、因自然条件(战争、机房停电)等导致乙方服务器不能正常运行;

2、因政府行政行为导致乙方不能开放服务器;

3、因互联网灾难，中国、美国等互联网通讯提供商原因导致乙方服务器不能正常接入;

4、因乙方操作平台及应用软件原因导致乙方服务器临时性不能正常运行;

5、因乙方网站遭遇不法攻击导致服务器临时性不能正常运行。

基于以上原因，导致乙方网站不能正常运行，乙方不承担任何法律上和其它方式的责任。

七、费用结算：

1、本次网络广告费\_\_\_\_\_元(大写人民币\_\_\_\_\_元整)。

2、本合同生效之日起，甲方付清全部款项。

八、本合同一式两份，自甲、乙双方签字盖章之日起生效，合同附件及合同文本具有同等的法律效力。

九、本合同有效期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十四**

目录第一条总则

1.01定义

第二条服务

2.01服务的范围

2.02服务的标准

2.03估计的人月数

2.04附加的任务

第三条人员

3.01关键人员

3.02关键人员的更换

3.03组长

3.04身体健康

第四条对服务承包者的付款

4.01对费用的估计

4.02上限金额

4.03雇主提供的支持的费用

4.04应急金额的使用

4.05付款货币

4.06付款方式

4.07付款程序

4.08因不满意进展而停止付款

4.09涨价

4.10最终付款

第五条雇主的义务

5.01由雇主提供的支持

5.02雇主给服务承包者配备的人员

5.03对服务地点和现场的进入权

5.04雇主的其它义务

第六条服务承包者的义务

6.01服务承包者的责任

6.02服务承包者的义务

6.03档案

6.04信息和进展报告

6.05转让任务和/或分包合同

6.06避免利益冲突

6.07保密

6.08雇主与服务承包者之间的关系

6.09赔偿

第七条通用条款

7.01适用法律

7.02雇主的财产权

7.03雇主的控制与批准

7.04保险

7.05变化

7.06合同条款

7.07延误的通知

7.08审计

7.09将先前所有的协议与谈判都结合起来

7.10完成证书

7.11保证

第八条纠纷、仲裁和终止合同

8.01纠纷

8.02仲裁

8.03强制实施

8.04继续执行的义务

8.05暂停付款

8.06终止合同

8.07终止程序

8.08不可抗拒力

第九条防止舞弊

9.01舞弊的定义

9.02对舞弊的惩罚

第十条执行

10.1生效

10.2开始日期

10.3通知与地址

10.4修改

10.5合同副本聘用服务

服务合同范本

在[雇主姓名]为一方（以下称雇主）与[服务承包者姓名]为另一方（以下称服务承包者）之间于一九\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日达成本合同（连同\_\_\_\_\_\_\_份所附的并构成本合同一部分的附件）

鉴于雇主依据本合同要求服务承包者提供服务（以下称服务）和服务承包者同意按在本合同中所规定的条款和条件提供服务，

现双方达成如下协议：

第一条总则

1.01定义

除非上下文另有要求，下列词汇，一旦用在本合同中，具有下列含义：

（a）“合同”是指由雇主和服务承包者签定的合同，按由双方签字的合同格式加以记载，其中包括全部附件和附录以及以参考资料形式列入的全部文件。

（b）“服务承包者”是指其执行服务的建议已被雇主接受的人或公司。

（c）“雇主”是指其雇用服务承包者执行服务的一方。

（d）“由雇主提供的支持”是指由雇主免费为服务承包者执行合同项下的服务而提供的数据、服务、设备以及便利。

（e）“一方”是指雇主或服务承包者，视情况而定，而“双方”是指他们二者。

（f）“人月”是指相当于一（1）个日历月期限的服务，其以在176个工作小时提供这样的服务的人为依据。

（g）“人员”是指作为雇员由服务承包者或其分包者所雇用并被分配执行服务或其任何部分的人员。

（h）“服务”是指由服务承包者根据合同所实施的工作。

第二条服务

2.01服务的范围

服务承包者将依据在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所阐明的职责范围（tor）/工作说明（sow）的最终条款和本合同所有其它要求执行服务。

2.02服务的标准

服务承包者将利用其专门的技术完成他在本合同项下的义务并依据在tor/sow里所规定的或在中华人民共和国另外普遍适用于合同所要求服务类型的最高职业、技术和质量标准提供服务。服务承包者将认真负责地履行其义务并将时时刻刻为雇主的利益而工作。为了达到这些目的，经雇主的同意，服务承包者将应提供具有充分素质和经验的人员并为圆满完成服务提供所需的人数。关键人员的简历作为附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_的附录附上并构成本合同的一部分。

2.03估计的人月数

双方同意服务承包者将依照作为附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_附于合同的工作计划执行服务。为了执行他在本合同项下的义务，服务承包者将提供总人月数为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的服务。除非经双方另行同意，服务承包者将没有义务提供超过上述总人月数的服务。

2.04附加服务

已达成协议，雇主可以在本合同项下不断分配在合同总范围以内的其它有关工作给服务承包者去完成。执行这种附加服务的期限和条件应经雇主和服务承包者相互达成一致意见。

第三条人员

3.01关键人员

服务将由在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所指定的人员并在所示的各自期限内完成。经雇主事先同意，服务承包者可以在适当时对这样的期限进行调整，以确保有效地执行服务，不过这样的调整将不使在合同项下的付款超过在4.02条所提到的上限金额。

3.02关键人员的变更

除非服务承包者会另行书面同意，关键人员将由在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中所列那些人组成，而且将不得改变。

3.02.1在有任何关键人员在完成他的服务合同之前由于超出了服务承包者所能控制范围的情况，又未经雇主许可而辞职、被解职或被撤走的情况下，服务承包者将不给雇主造成费用而提供一个资质相当或更好，且雇主可以接受的人，而且报酬不超过他所代替的人所得到的报酬。

3.02.2雇主可以以类似的方式给服务承包者发出书面指令，说明理由，指示他更换他的任何被雇主发现不合格、没有能力或因他故而不希望要的关键人员。

3.03组长

服务承包者将保证由一位经雇主书面批准的组长在执行服务期间的所有时间都对在现作业负责并负责服务承包者与雇主之间的联络。

3.04身体健康

服务承包者负责确保其所有关键人员都身体健康，能够提供在合同项下的服务。

第四条对服务承包者的付款

4.01对费用的估计

在附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_中列出了对费用的估计。

在此拨出一项用于应急的预算金额[以文字和数字表示金额].

4.02上限金额

在本合同项下的付款将不超过[以文字和数字表示金额].

4.03由雇主提供的支持的费用

所规定的上限金额已经明确，雇主将免费向服务承包者提供在5.01款中所规定的支持。如果不及时提供任何由雇主提供的支持，服务承包者可以征得雇主的批准，自行购买所需项目，费用从合同出并相应调整上限金额。

4.04应急金额的使用

在超过估算的费用方面的付款可以从应急金额列支，只要这样的费用在发生之前经雇主书面批准，而且如果有绝对必要并符合在合同中所规定的收费率（如有的话），方可使用应急资金。

4.05付款货币

除非另经雇主同意，全部付款都以人民币支付。

4.06付款方式

在随合同所附的并构成本合同一部分的附件\_\_\_\_\_\_\_\_\_中规定了对服务承包者要提供的服务付款的方法和金额以及服务承包者可以报销的开支类型。

4.07付款程序

以下列方式开服务帐单和付款：

4.07.1雇主应在本合同签字后三十（30）天内向服务承包者支付金额为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的款，作为启动工作的开支，但需要服务承包者提交一份可接受的、由一家在中华人民共和国营业的银行出具或确认的预付款担保，其金额等于预付款额。预付款金额由雇主冲帐，方式是从服务承包者的付款发票面额中扣去百分之二十（20％）直到全额收回为止。但是预付款收回期不应超过合同期的一半。

4.07.2服务承包者将向雇主提交所提供服务的和可报销费用的月度发票，附上由雇主合理要求的这类的凭证。付款发票应按要求由雇主授权的一位官员会签和按本合同条款核实所要求的金额是应付的和可付的。雇主应在收到付款发票和凭证后三十（30）天内向服务承包者付款。

4.07.3如果任何付款发票有任何错误或包含有任何没有证据的或不符合条件的费用，雇主将从付款发票上进行适当的扣除并相应地通知服务承包者。将对没争议的发票余额进行付款，不得延误。服务承包者可以在随后的付款发票中附上补充凭证，重新提交任何有争议的扣除部分。

4.08因不满意进展而停止付款

一旦服务承包者的工作进程以雇主的意见是由于服务承包者可以控制或合理预见的情况而落后于所批准的工作计划百分之二十（20％）以上，则雇主可以扣压对服务承包者发票的全部或部分的付款直到起码补到那个进度的百分之二十（20％）为止。在因服务承包者之故使工作出现重大延误的情况下，对活动计划的任何变动绝不能包含为弥补延误给服务承包者的追加付款而造成的超支。

4.09涨价

因涨价而对收费率进行调整，一年不得多于一次，签合同后过十二个月方可进行第一次调整。呈交所有所建议的收费调整应附上说明主要理由的文件和凭证。服务承包者应呈交经审计的财务报表或其它任何相当的文件，令雇主信服地证明其公司的平均工资增长至少等于所要求的价格调高的百分比。价格调高应取得雇主的批准，而且无论如何不得超过由下列公式所计算出来的调整率：

调整率=协议调整率＋[协议调整率×（i－io）/io]，式中：

i代表调整时的价格指数；

io代表签合同前一个月的价格指数。对任何一个调整期收费率的调整将不超过百分之十（10％）

4.10最终付款

在服务完成时，服务承包者应迅速提供最终帐单。只有在由雇主授权的官员发了完成证书并由服务承包者与其发票一起呈交了完成证书之后才能进行最终的付款。服务承包者在收到最终付款时应提供签字的清帐单。

第五条雇主的义务

5.01雇主提供的支持

雇主应以在本合同所附的并构成本合同一部分的附件\_\_\_\_\_\_\_\_中所列的设施、设备、数据以及服务的形式免费向服务承包者和其人员提供。

5.02雇主给服务承包者配备的人员

雇主应分配其人员与服务承包者一起工作。这样的人员将受服务承包者指挥和监督，不过，他们依然是雇主的雇员，而且他们的工资以及其它费用将由雇主承担。这样的人员名单与所安排的期限在合同所附的并构成本合同一部分的附件\_\_\_\_\_\_\_\_中进行介绍。

5.03进入服务地点和现场的权利

雇主要保证使服务承包者有权进入为有效执行服务而需要进入的全部地点和现场，只要服务承包者和其人员满足所规定的安全批准要求。服务承包者对这样的土地或财产由于这样的进入而造成的任何损失将负责任，只要这样的损失是由于服务承包者或其人员的有意过失或疏忽所造成的。

5.04雇主的其它义务

雇主有及时出证明和按发票付款的附带义务，有义务合作而不是妨碍服务的执行和不是无理扣压或退迟在合同中所规定的批准或同意。

第六条服务承包者的义务

6.01服务承包者的责任

6.01.1服务承包者应：

（a）以正确的判断和最高的职业、技术和质量标准，遵照所有有关法律和规定提供服务，以确保使结果为雇主带来最大的好处；

（b）接受对本合同项下要执行服务的全部责任，其是服务承包者对雇主的义务；

（c）以高效而勤奋的态度进行工作并尽其最大努力将可报销的费用降到最低限度，而不使所提供的服务质量受影响。

（d）服务承包者应依照并严格遵守任何关于工人健康和安全、工人福利、伤亡补偿、最低工资、劳动时间的法律以及环境、税和其它法律。

6.02服务承包者的义务

6.02.1服务承包者应对其所提供的服务质量负责。雇主所进行的任何审查或批准将不能卸去服务承包者的责任。

6.02.2一旦雇主单方面所进行的任何重大变化会对服务承包者提供服务的能力有负面影响，则服务承包者可以要求发一书面免除责任书，免到这样的变化会对其服务质量造成影响的程度。

6.03档案

服务承包者应：

6.03.1在服务方面保存准确而系统的档案和帐目，在形式和细节上要符合通常的习惯做法并足以准确地确定所要求的费用和开支都是正当发生的并已付了款的。

6.03.2允许雇主按要求授权的代表随时检查其档案和帐目并审计之。

6.04信息和进展报告

服务承包者应向雇主提供月度进展报告以及按雇主随时提出的合理书面要求的形式和内容提供与服务有关的其它这类信息。

6.05转让任务和/或分合同

6.05.1除按在最终的tor/sow里所阐述的情况或随后经雇主书面批准的情况外，服务承包者不得将在本合同项下要执行的服务的任何部分分配给或分包给其他任何人或公司。

6.05.2雇主对将服务的任何部分分配他人做或由服务承包者聘用分包者执行服务的任何部分的任何批准将不得解除服务承包者在本合同项下的任何义务。

6.06避免利益冲突

6.06.1服务承包者同意他在本合同执行期间或结束或终止之后的作用仅限于提供在本合同项下的服务，而且他自己和他的合伙人或下属都失去竞争与上述服务有关的任何合同的资格或以其它方式建立或保持任何财务利益或会造成实际或潜在利益冲突的关系的资格，但雇主可以以书面形式另行同意的情况除外。

6.06.2任何现有的合同、财务利益或按上述规定认为会构成利益冲突的关系都应在合同谈判期间向雇主透露。任何可能在合同签定以后出现的冲突将应立即报告雇主，请求就采取适当的措施作出指示。

6.07保密

除事先经雇主书面同意外，服务承包者和其人员不得在任何时间将为服务的目的而透露给他们的任何信息告诉给任何人或单位，不管是服务承包者，还是其人员，也不得公开在服务过程中所产生的或作为服务结果的任何信息或者使用这样的信息于执行服务以外的任何其它目的。

6.08雇主与服务承包者之间的关系

在合同中所包含的没有什么东西可以解释为在雇主与服务承包者之间建立主与仆或委托人与代理人之间的关系；其可以理解为服务承包者的地位就是一个独立承包者，而不是雇员的地位。

6.09赔偿

服务承包者同意赔偿、保护以及自负费用为雇主与其代理人辩护，使其免受和不受由服务承包者和其人员在实施其服务中的所作所为，其中包括而不限于使用或侵犯任何版权和专利，所因起的诉讼、索赔以及责任。

第七条通用条款

7.01适用法律

本合同的适用法律将是中华人民共和国的法律。服务承包者和其人员将遵守中华人民共和国的全部适用法律并将迅速对要他们注意的任何违反采取改正措施。

7.02雇主的财产权

7.02.1对档案和其它文件的

在执行服务过程中所编纂或准备的报告、全部有关资料以及其它辅助记录或材料将都是雇主的绝对财产，而且不经雇主事先的书面批准，将不得由服务承包者用于与本合同无关的目的。

**有关服务合同纠纷的代理词篇十五**

(甲方)：

(乙方)：

第一条 服务时间、地点

婚礼仪式举行时间： 年 月 日 时 分

婚礼仪式举行地点： 市 路 号 酒店

第二条 服务项目及报酬

总服务报酬为人民币 元(大写) 其中各分项 (婚礼策划内容见附件)及相应报酬如下：

婚礼策划会场布置 元 (大写)

备注内容：

化妆服务 元 (大写)

备注内容：

纪实摄像 元 (大写)

纪实摄影 元 (大写)

第三条 服务报酬支付期限

第一期 甲方应在本合同签订之日起3日内支付总服务报酬的20%即 元;

第二期 婚礼当天支付剩余80%即 元;

第四条 服务原则

乙方应严格遵守合同的约定，安全、有效、保质保量、及时地完成各服务项目。

第五条 违约责任

甲方明确表示或者以自己的行为表明不支付第一期服务报酬的，乙方可以单方解除合同，并要求甲方按总服务报酬的10%即 元支付违约金。

乙方明确表示或者以自己的行为表明不提供服务，甲方有权要求乙方采取补救措施、继续履行或单方解除合同，并要求乙方承担违约责任，支付违约金总服务报酬的10%即元。甲方行使单方解除权的，有权要求乙方退还已收的所有款项。

第六条 合同的生效

本合同的附件、补充协议、变更协议自双方签字或盖章之日起生效。

当事人行使单方解除权的应当书面通知对方，通知送达对方之日起生效为准;本合同签订后，双方另行签订的协议与本合同不一致的，以另行签订的协议为准。

本合同一式 份，甲、乙双方各执 份。

甲方(签字)： 乙方(签字)：

联系电话： 联系电话：

证件号码： 证件号码：

年 月 日 年 月 日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十六**

甲方(客户)： 通信地址(邮编)： 联系人： 电话：传真 ：

乙方(承接方)： 通信地址(邮编)： 联系人： 电话： 传真：

根据《民法典》等有关法律、法规的规定，在平等、自愿友好的基础上，甲乙双方达成如下协议：

一、双方签定合同前的确定 在签定合同前，双方需共同确认所要维修保养设备的状况并对其进行登记。乙方需检查保修设备的主要部件完好程度及附件的完整性，并登记机器型号、整体状况等相关情况，建立客户档案。

二、协议服务内容：乙方应邀为甲方提供：

三、甲方的权利和义务 ：

1、甲方在本协议所包括的设备出现故障后及时通知乙方，并将出现故障的情况如实告知乙方，以协助乙方维修人员做出正确判断。

2、甲方决定对故障机进行维修时，更换部件的费用由甲方承担。 甲方应及时对乙方提供的报价予以参考确认。

3、甲方因擅自维修或购买使用外单位非标准材料、及配件所造成的机器及配件损坏，乙方不予负责，对已磨损应更换的部件，甲方若坚持使用所造成的机器及配件损坏，乙方不予负责。

4、甲方未经乙方同意不应自行更换或雇佣第三方更换或拆卸机器部件，为此造成的后果甲方自行承担。 一经发现乙方有权利无条件单方中止合同。甲方应付给乙方违约金 %

5、对于在原生产商保修期内设备，甲方可根据原始保修卡内的规定进行维修。

6、。甲方如需乙方提供其他技术支持(如设备安装、使用及简易维护保养、设备在本市的远距离搬迁和安装调试等)，需提前2天以上通知乙方。

四、乙方的权利和义务

1、合同执行期间，乙方应负责对机器提供定时检修维护。

2、合同执行期间，乙方保证在机器发生故障的情况下，在接到甲方的维修通知后的 小时内服务到位(次数不限)，国家法定节假日除外。

3、乙方在收到甲方的维修通知并确认机器需要更换配件时，应及时将故障恢复以确保设备正常运转。

4、 乙方有义务对每次的检修或维修情况向甲方做出说明，并提供更换配件清单，配件价格

5、合同执行期间，乙方为甲方机器更换新配件后，新配件再次出现问题，属配件本身质量问题，乙方应负责维修更换;若属于甲方使用不当(不属于配件质量问题)造成的配件损坏，由甲方负责。

6、 在维修(更换部件)工作完成后，乙方维修人员应向甲方提供书面报告，并由双方签字确认故障已被修复。

7、合同执行期间，乙方对于甲方新购置的设备，在生产厂家保修期内乙方可应甲方要求提供技术支持和所需的扩展服务(如设备安装、及维护保养、设备在本市的远距离搬迁予以的协助和调试等)。

五、付款类别及付款方式\_\_\_\_\_\_\_\_年维修保养付费类别： a类：乙方每月或季度为甲方设备进行一次全面的维护保养，配件费除外，全年服务费为元，大写：人民币 元整。 b类：当甲方设备出现故障或需维修保养时，乙方提供上门服务，次数不限，配件费除外，全年服务费为 元，大写：人民币 元整。付款方式：服务费合同签订之日起三个工作日内付清，现金支票均可。 配件所需费用另计，一周内付清。

六、争议解决 合同经甲、乙双方签字盖章后生效，对双方均有约束力。 如有一方不履行合同，另一方可直接向本地法院诉讼。

七、合同的终止和违约

1、本合同到期后，自行终止，如甲方需乙方继续服务应在合同到期前\_\_\_\_月内续签合同。

2、违约。 甲方通知乙方前往维修保养，如乙方无故超过三次不如期维修保养，甲方有权中止合同，并可要求乙方退返余下的合同款。(退回合同款〈合同费12ⅹ未服务月份)。

八、本合同自签约各方签字盖章之日起生效 本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等效力。 其他未尽事宜，双方本着合理、公正的原则协商解决。

九、附则：

十、附表：

十一、合同执行期：至

甲方： 负责人签字：\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_

乙方： 负责人签字： 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十七**

甲方：乙方：北京xx公司甲、乙双方友好协商，订立本协议如下：

一、物业管理协议签订

1、甲方使用区域为 座 单元，本单元的建筑面积为 平方米。(此面积与甲方签定的《商品房买卖合同》或《租赁协议》中所提及建筑面积为同一面积)。

2、甲方应按照本协议，在与《租赁协议书》签约同时与乙方签订《创业大厦物业管理协议》，协议期限自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

二、物业费及其它

1、甲方根据本协议规定，同意自本协议签订之日起向乙方缴纳物业费(此费用不包含用户自用电费、电话费、网络费、工作时间以外空调使用费等在内)，物业费收费标准为人民币 0.5 元建筑平方米日。

2、甲方应于本协议签订之日即日将物业费( 个月)，计人民币(大写) ，人民币(小写) 元，及物业费保证金(相当于 个月物业费)人民币(大写) ，人民币(小写) 元，共计人民币(大写) ，人民币(小写) 元，一次性支付乙方，并按乙方的要求办理各项手续。

3、物业费保证金在本协议终止后\_\_\_\_日内，并在甲方无违约的情况下，由乙方退还给甲方(不包含利息)。若乙方在协议期内扣除相应损失费或违约金，应书面通知甲方。若物业费保证金不足以抵偿损失费或违约金，乙方有权继续向甲方追偿。在合同期内，甲方在乙方自物业费保证金中扣除损失后，须立即将物业费保证金数额补齐至原数额。

4、物业费为每 个月支付一次，在协议有效期内，甲方须于收到乙方书面通知后\_\_\_\_日内将物业费交到乙方或指定银行帐号。

5、乙方开户行：乙方账户：x000530x0177

6、其它费用：甲方除须缴纳物业费外，还须承担下列费用：

(1)自用电费(1.0元度)

(2)电话初装费及资源占用费

(3)网络初装费及使用费

(4)工作时间以外的空调制冷使用费(详见空调加时收费标准)加时空调收费标准

a、1300平方米以上按：每天(8小时)每平方米0.32元收费，但最高收费不超过3900元

b、1000平方米以上-1300平方米以下按：每天(8小时)每平方米0.1681元收费

c、1000平方米以下按：每天(8小时)1200元收费

d、无特殊情况加时空调开启时间为8：30分-17：30分

(5)其它

三、甲方的权利和义务

1、甲方有权根据本协议及乙方制定的一切有关该房产的规章制度的规定，使用该房产协议区域及按规定使用公共区域及公共设备。

2、甲方有权监督乙方各项管理规章的实施。

3、甲方有权向乙方投诉管理服务方面问题。

4、甲方有义务服从乙方的管理，同时甲方须保证其雇员、访客及其受甲方许可进入大厦内的人员在使用、管理、维护该房产过程中遵守本协议及大厦的相关规定。甲方的雇员、访客及其受甲方许可进入大厦内的人员在使用、管理、维护该房产过程中的失责行为、违约行为、侵害行为，均视作甲方自身的行为，并由甲方承担相应的责任和费用。

5、甲方置于该房产内财产的相关保险事宜由甲方自行解决或委托乙方协助办理，费用由甲方承担。

6、甲方同意乙方(或乙方授权的代理人)在合理的时间内，经事先通知(或在紧急情况下，未经事先通知)进入该房产巡视，检查该房产内部各部分状态或处理紧急事项。需由甲方负责进行的维修，甲方应根据乙方(或乙方授权的代理人)的要求立即自行出资予以维修;否则乙方(或乙方授权的代理人)有权代为维修，所需费用由甲方承担。如甲方拒绝承担此费用，乙方有权从物业费保证金中扣除。需由乙方负责进行的维修，乙方应立即派人进行维修，由此对甲方置于该房产内的财产造成损坏的，乙方承担相应赔偿责任。

7、甲方进驻大厦后，不得私自改变建筑原貌，未经乙方允许不得在楼外及楼内公共空间、墙面张贴设置广告、标牌等，不得影响建筑物内外景观，不得以任何形式占用楼内公共空间。

8、如果甲方对使用单元进行装修，应提前向乙方申请，经审核通过，并与乙方签订相关的装修管理文件后，方可施工。

9、因甲方对该房产使用、管理、维护不当等原因而致他人财产或人身受到损害时，甲方应自行解决由此而引发的纠纷，并自行承担由此而导致的损失及后果。

10、甲方不得在大厦内进行非法活动，不得进行任何妨碍或侵扰其他用户的活动。如有上述行为，乙方有权终止与其的一切协议。1

1、甲方有义务保持楼内整洁，不得在公共区域内堆放货物或杂物。如发生上述情况，经乙方书面警告2小时内不予清理，乙方有权予以制止、清理，并向甲方征收清除费。如甲方拒付清理费，乙方有权从物业费保证金中扣除。如甲方因特殊情况，需临时占用公共空间，甲方须提前向乙方提出申请，得到乙方批准后，按乙方批准的物品存放地点和存放期限统一存放。1

2、甲方不得在楼内存放任何易燃易爆、剧毒等危险品，以及进行任何危害楼宇和人员人身安全，或引致投购保险失效或使保险费增加的活动。1

3、未经乙方批准，甲方不行擅自更改、迁移或增大用电水装置或空调的负荷。用电量超过大厦提供的基本电量，甲方应交纳空调及超出部分的电贴费及相应的工程改造费用。1

4、甲方须服从大厦广场管理人员的管理，按规定存放车辆。违反规定者，广场管理人员有权以纠正和制止。1

5、甲方有义务爱护使用单元和楼宇内外的一切设备设施，因甲方的责任造成的损失和由此引发的一切费用由甲方承担。1

6、甲方入住时对房屋有装修要求，应向乙方提出书面申请并同时报送装修方案，经乙方同意后方可进行装修。进场装修的施工队伍应具备合格资质条件，经乙方同意后方可入场施工，并接受乙方的监督检查。甲方租赁合同期满或终止后，甲方退出房屋时，装修应保持完好，不得破坏或拆走，否则乙方有权要求甲方赔偿。1

7、由于甲方系统设备出现故障而对甲方设备财产造成的损坏或损失，由甲方自行保险承担。乙方不予负责。

四、乙方的责任和义务

1、乙方有权对大厦进行有效的管理，制定管理规章和收费标准、违约处理标准，建立健全财务管理制度，并根据日常管理运伯，建立一套完整的工作程序，并在实践中不断完善。

2、乙方有权检查、视察大厦。乙方(或乙方授权的代理人)在合理的时间内，经事先通知(或在紧急情况)可以进入该房产巡视，检查该房内部各部分状态或采取各种措施处理紧急事项，甲方不得以任何理由进行阻挡。

3、如果甲方未征得乙方的允许私自装修，或装修时违反装修规定，要求甲方将装修单元恢复原貌，由此发生的修复费以及对乙方造成的损失费全部由甲方承担。情节严重或拒不服从管理者，乙方有权终止与其签订的一切合同并无偿保留甲方所付物业费保证金及利息，甲方装修期间，乙方有权进入装修单元，检查装修是否按规定正常进行。

4、乙方负责大厦内部公共区域和外部周边环境的清洁卫生。

5、乙方负责大厦的保卫、消防工作，定期组织有关方面的宣传教育，做到发现问题及时处理。

6、乙方负责大厦公共设备设施的维护、保养工作。其中所有高档仪器设备由专人负责，制定标准的操作程序，对有关人员定期培训。非由大厦或物业管理公司提供的设备设施，乙方不负责其维护、维修。

7、乙方负责大厦的绿摆绿化，创造优美、舒适的工作环境。

8、乙方有权清除、拆除任何不符合管理规定的建筑物、安装物以及公共区域摆放的货物或杂物，并向有关单位或人员征收清除费或违约金。

9、乙方负责控制和安排大厦广场内所有车辆的停放，并有权拖离所有违反规则停放车辆。

10、发生紧急情况和突发事件时，乙方有责任采取应急措施，保障楼内员生命财产安全，最大限度减少各方面的损失，1

1、乙方应认真对待客户投诉，凡属管理责任问题要及时解决，并将解决结果通知客户;凡近期无法解决的，乙方负责向甲方解释。1

2、乙方应做好各项配套服务。1

3、乙方须接受甲方的监督检查。

五、违约责任

1、双方均应遵守本协议的各项规定，任何一方违反本协议的规定，应承担违约责任;给对方造成经济损失的，还应赔偿损失费。

2、若甲方未能按期缴纳各项费用，乙方有权书面通知甲方立即缴付。甲方逾期\_\_\_\_日未能缴付，甲方须按延迟缴纳天数，按每日1%的标准向乙方缴纳滞纳金;一个月未付，甲方的物业费保证金乙方不予退还。

3、甲方未经乙方许可，进行的装饰、装修造成了对原建筑物的改动，甲方须按原建筑物造成的2-5倍支付违约金。

4、甲方违约在公共区域堆放货物、杂物或加建建筑物，乙方除有权向甲方收取清理费。

5、若乙方在甲方未有违约的前提下，单方面提前终止协议，则乙方需向甲方双倍返还所收保证金;若甲方提前终止本协议，乙方不予返还甲方所缴纳的保证金及利息。

六、不可抗力由于地震、台风、暴雨、火灾、战争以及其他不能预见情况，并且对其发生和后果不能防止或避免的人力不可抗拒事件，而致影响任何一方不能履行本协议或不能按本协议约定的条件履行本协议时，遇有上述不可抗力的一方，应立即以电报或传真的方式通知一方，并在\_\_\_\_日内提供不可抗力详情及本协议不能履行或部分不能履行或需要延期履行的理由的有效证明文件。此项证明文件应由双方协议解决是否解除本协议，或者部分免除履行本协议的责任，或者延期履行本协议。

七、法律适用与争议的解决

1、本协议的订立、效力、解释和争议的解决均受中华人民共和国法律管辖。

2、因执行本协议发生的或与本协议有关的一切争议，双方应通过友好协商解决;如果协商不能解决，任何一方可提交由所在地\_\_\_\_区法院解决。

八、附则

1、若本协议部分条款根据法律规定成为无效、非法或不能执行，则本协议其他条款的有效性、合法性和可执行性不受影响。

2、未尽事宜，由甲乙双方另行签定补充协议作为本协议的附件。本协议及相关附件和乙方关于管理该房产和广场的各项规章制度是本协议不可分割的组成部分。

3、本协议以中文为准。

4、本协议一式四份，甲乙双方各执二份，具有同等法律效力。

5、本协议自签字盖章之日起生效。甲 方： 乙 方：北京xx公司授权人： 授权人：\_\_\_\_日 期：\_\_\_\_日 期：物业服务合同 篇10甲方：重庆xx公司注册地址：\_\_\_\_市\_\_\_\_区公园路19号18-5乙方：身份证号码：住址：联系电话：为维护本小区内的交通秩序，规范车库车辆的停放，确保业主车辆的安全。根据《\_\_\_\_市物业管理条例》等相关法律法规的规定，以及本小区的实际情况，确保双方的权利义务，制定本合同。

第一条：双方的权利和义务：

一、甲方的权利和义务：

1、负责建立、健全本车库车位业主资料及停放车辆的档案资料;

2、制定本车库管理的相关规定;

3、制止违反本车库管理及危害车库设施、设备的行为;

4、根据本合同收取车位物业管理服务费;

5、规范车库停车，制止乱停乱放，确保消防通道畅通;

6、配合车位产权人之间，与

第三方之间的相关关系的协调;

7、经授权积极配合对车库设施、设备的专项维修;

二、乙方的权利和义务：

1、提供停放车辆信息：车位产权人自有车辆，及租赁车位使用人如实申报车辆信息，填写车辆信息卡。如有变动，及时向管理处变更。

2、监督甲方的车辆管理服务工作，就车辆管理的有关问题向甲方提出合理的意见和建议;

3、车库内所有设施设备归全体车位所有人所有，爱护设施设备。严格遵守物业公司制定的车库管理的相关规定，如因违反规定造成损失，由乙方承担相关责任;

4、依据本合同按时缴纳车位物业服务费;

5、配合物业公司对车库的管理工作;

第二条：车库物业管理服务

1、车库卫生整洁，引导车辆停放有序;

2、公用设施、设备配套运行使用正常，确保无事故隐患，日常使用中严格遵守操作规程和保养规范;

3、停车场相关管理制度完善，管理责任明确，车辆进出有序;

4、消防设施配置的日常管理，运行正常，可随时启用，消防通道确保畅通，制定有效的消防应急方案;

5、车库实行24小时监控和不定时巡查值班制度;

6、实行一卡一车，无停车卡车辆禁止进入;

7、承担车库设施设备单次单项200元以内的日常维修费用;

第三条：车辆停放中的禁止行为

1、禁止占用他人车位，按规范停车，不得对他人车位使用造成阻碍，不得在禁止停车区域停放车辆;

2、限止超高超宽车辆进入车库;

3、车库内不得练车、修车、冲洗车辆。如有滴、漏现象必须及时清理;

4、禁止装有剧毒、易燃、易爆等危险品的车辆在车库内停放;

5、禁止将车位改作他用;

6、严禁在车库动火;

7、禁止在车内存放现金、贵重物品;

第四条：车位物业管理服务费停车管理物业服务费：60元月;按季收取，每季度

第一个月10前到物业管理处缴纳;

第五条：违约责任的处理

1、甲方违反本合同，未达到管理服务质量目标的，乙方有权督促甲方限期整改;由于乙方原因造成甲方未能达到服务目标的，甲方有权要求乙方限期整改，但不得拒缴物业管理费。

2、甲方违反本合同，擅自提高收费标准或乱收费的，乙方有权要求甲方清退所有违规收费，退还利息并支付违约金

3、乙方违反本合同，不按约定缴纳物业服务费的，甲方有权要求乙方补交欠款，按日千分之三承担滞纳金。

4、乙方停放车辆后必须锁好车辆，带离车内财物，并检查车辆状态，由于滴、漏、电路等车辆本身原因原因造成的车辆毁损，以及

第三人损失，乙方自行承担。

第六条：为维护业主、公众的切身利益，在不可预见的情况下，甲方有权协助有关部门采取紧急措施，如发现燃气泄漏、漏电、火灾、水管破裂、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件 ，甲方因采取紧急措施造成的乙方必要的财产损失的，双方按有关法律规定执行。

第七条：本合同同本物业在小区的物业管理期间。

第八条：因不可抗力致使本合同无法履行时，双方均不承担违约责任。

第九条：本合同一式两份，双主各执一份，具有同等法律效力，自双方签字之日起生效。 甲方(盖章)：重庆xx公司 乙方：代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十八**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订《物业管理合同》(以下简称《合同》)，现双方经协商一致，就解除该《合同》的相关事宜，达成以下协议：

一、 合同解除双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日该《合同》自动解除，各方无需再通知对方合同解除。双方互不对该《合同》的解除承担任何责任，各方如有损失各自承担。

二、 费用结算

1. 双方同意于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一次性支付乙方物业管理顾问费人民币万元。甲方付款的同时乙方需向甲方开具等额的有效发票。

2. 除本协议约定的款项外，甲方无需再向乙方支付任何费用，也无需承担任何责任。

三、 交接工作

1. 本协议签订生效后\_\_\_\_日内，乙方应向甲方或甲方指定的第三方交接完毕并撤出甲方物业。

2. 乙方应将甲方无偿提供的物业管理用房恢复原状并退还甲方。

四、 本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

五、 本协议自双方签字盖章之日起生效。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

签约代表：\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

签约代表：\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_日

**有关服务合同纠纷的代理词篇十九**

定作人：\_\_\_\_\_\_ 承揽人：\_\_\_\_\_\_\_ \_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_年\_\_月\_\_日

第一条修缮修理项目、数量、报酬

第二条材料

第三条定作人检验承揽人提供材料的标准、方法、时间及地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承揽人检验定作人提供材料的标准、方法、时间及地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四条修缮修理时间从\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_日。

第五条修缮修理项目的技术标准、质量要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条定作人提供技术资料、图纸的时间、办法及保密要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第七条定作人(是/否)允许第三人修缮修理项目的主要工作。

第八条定作人协助承揽人的事项与要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第九条修缮修理项目交付时间、方式及地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条修缮修理项目检验标准、方法及时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十一条定作人在\_\_\_\_年\_\_月\_\_日前向承揽人预付材料款(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第十二条报酬及材料费的结算方式及期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十三条保修期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十四条本合同解除的条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十五条违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十六条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_种方式解决：

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第十七条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

定作人承揽人鉴(公)证意见：

定作人(章)： 承揽人(章)：

住所：住所：

法定代表人：法定代表人：

居民身份证号码：居民身份证号码：

委托代理人：委托代理人：鉴(公)证机关(章)

电话：电话：经办人：

开户银行：开户银行：

账号：账号：年月日

邮政编码：邮政编码：

监制部门：印制单位：

**有关服务合同纠纷的代理词篇二十**

聘请单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

服务单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)

根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律，法规的规定，甲乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，就甲方聘请乙方提供保安服务工作有关事宜达成以下协议：

一、乙方保安人员的工作要求

乙方在甲方的具体指导下，并在甲、乙方指定的范围内为甲方提供安全服务，完成本合同所约定的相关工作。

二、聘用保安人员数量，服务期限和服务地点

1、甲方向乙方聘用保安人员\_\_\_\_\_\_\_\_\_名，并经乙方确认。

2、服务期限自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。33、乙方保安人员服务地点位于：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

4、在事先告知乙方并经乙方同意的情况下，甲方可根据工作需要适当调整保安的分工。

三、保安服务费用及付款方式

保安服务计费为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/人/月，共计\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。该费用为乙方向本合同所指保安人员应支付的各项费用，包括但不限于：保安员的工资、个人保险、生活补贴、劳保用品费用、着装费用等。甲方无需向保安个人支付任何费用。

保安服务费付款方式：在本合同签订之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，甲方应以转帐支票形式一次性支付上述保安服务费。

额外保安服务费标准：视情况不同，凡超出本合同第一条工作要求的服务，均视为额外保安服务，甲方应按第三条第1款保安费用的20%—25%的比例支付额外保安服务费。

额外保安服务费付款方式：待事态消除或缓解，基本处于正常状况\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，向乙方支付相应费用。

四、权利和义务

(一)甲方

1、甲方为保安人员提供必要的工作，生活条件，且包括食宿。

2、甲方有权对保安人员的各项工作进行监督，检查和具体指导。

3、甲方有权对乙方派往甲方的保安人员进行审核确认，有权要求调换不适合在甲方继续工作的保安人员。

4、甲方应提前至少两小时提出额外的保安服务的要求，并以本合同第三条第1款保安费用的20%—25%的比例支付额外保安服务费。

5、凡因甲方本身原因，致使乙方保安人员在履行职责过程中发生的任何事故，均由甲方承担相应责任。

6、甲方必须保证乙方保安人员合理的休息，休假时间。如出现甲方与乙方保安人员因工作发生的各种争执，甲方应与乙方直接协商解决，否则，乙方不承担其项下的任何责任。

7、甲方必须严格遵守国家法律、法规、政策及行业准则的规定，凡属甲方违反上述规定造成的过错，应由甲方自行承担损失，并实际赔偿因该过错对乙方及其保安人员造成的损失。

(二)乙方

1、乙方的保安人员有权对甲方指定区域的人员及其财物等提供安全服务。

2、乙方应当保证其对甲方提供的服务质量，并应努力保证安排同一保安到甲方工作的连续性。

3、乙方负责办理保安人员的相关社会保险。

4、乙方负责保安人员的培训教育和业务素质的提高，以达到乙方的要求，相关岗位应持证上岗;并且合理安排保安人员的再培训。

5、乙方的保安人员应严格执行甲方的有关规定，但有权对甲方的不安全隐患提出改进意见和措施，甲方应认真研究改进。

6、甲方指定区域的人员受到威胁时，如遭受人身伤害等，应积极协助甲方人员脱离危险，及时采取解救措施，使损失或伤害减至最低限度;并根据具体情况及时报警。

7、乙方保安人员在执勤期间，应当着装整齐、精力充沛、处理问题应当果断、迅捷、并有一种专业、谦恭、及时的态度。禁止在工作期间处理与工作无关的事情。

8、乙方应当对甲方进行定期回访，认真听取甲方对保安工作的意见并采取措施进行整改，将整改的结果在限定的期限内进行反馈。定期回访应为每一季度进行一次，特殊情况下应根据甲方的要求及时进行。

9、在甲方认为某个保安没有适当履行职责时(原因包括但不限于：不到场地报告，弃职，不全面或不适当的背景调查等)，甲方将通知乙方，乙方应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内选派一名更有经验和培训经历的人来替换保安，但不得向甲方提出费用要求。

10、乙方不得随意更换正在为甲方提供服务的保安人员，如确有特殊原因需要更换，必须提前三十天通知甲方，经甲方确认后方可更换。

五、保密条款

乙方应严格履行保密义务。对于所有与甲方有关的资料和信息，乙方均应作为秘密信息对待。除非经甲方事先书面许可，或因政府部门及法律法令的强制性要求而披露，乙方应当保证保守该秘密信息，并不得将该秘密信息以任何方式泄露予第三方，双方均不将从对方取得的秘密信息披露或泄露给无关的人员。

六、合同的变更、终止、解除和续签

1、在不违背法律法规及国家政策的情况下，甲乙双方经协商可就合同相关部分进行变更。

2、乙方因工作失职造成重大损失，甲方有权随时解除合同。

3、因不可抗力或其他客观事由导致合同不能继续履行的，双方可协商解除合同。

4、一方续订或终止合同，该方应于本合同期届满前三十天之内向对方提出。

七、违约责任

除不可抗力外，如单方中止合同或违反本合同任一条款，该方应承担违约责任，违约金额不超过一年保安服务费的10%，并视情节，承担其他责任。

八、争议的解决

本协议双方就本协议的效力、内容、解释、履行或其他任何方面发生争议，应当协商解决，协商不成可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院起诉。

九、其他

1、合同未尽事宜，双方可协商做出补充协议。

2、本协议经双方盖章签字后生效，有效期限为至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日;如甲方另行拟订相关工作细则，须通知乙方并经乙方确认。

3、本合同一式贰份，法律效力等同，甲乙双方各持壹份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找