# 2024年酒店消防安全责任书范本(十三篇)

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-08-23

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。酒店消防安全责任书范本篇一1....*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**酒店消防安全责任书范本篇一**

1. 组织员工学习国家的法律法规、治安、消防知识及酒店 规章 制度，加强员工治安、消防安全意识，提高安全防范及安全生产技能。

2. 督促员工遵守执行国家的法律法规和酒店的有关安全管理规定，健全完善治安综合治理、消防安全管理制度，逐级做好安全工作。

3. 制定各级治安、消防安全防范制度，定期检查落实情况，认真做好安全检查记录，保证工作区域内的治安、防火工作，保证灭火器材、各种电器、消防通道的安全和正常使用。如发现隐患应及时消除，如不能及时消除的，应采取措施并向上级汇报。

4. 工作中敢于制止和纠正任何违反治安、消防安全管理制度的行为，坚持原则，不徇私情，对违章者进行处罚。

5. 了解本部门的治安工作特点，掌握在火警火灾中自己的工作职责，熟悉“三懂、三会”的具体内容和火警行动方案。

6. 加强员工职业道德教育，杜绝内盗事件的发生和加强食品卫生的管理，严禁将过期、变质的食品提供给客人，防止发生食品中毒事件。

7. 各种电器的使用和操作必须按安全操作规程执行，不得过载运行并防止电器设备和线路受潮，工作结束后，立切断电源。

8. 服务员在当班期间，应保持高度的警惕，即是服务员又是安全员，对可疑的人和事及时向上级和保安部报告。

9. 在宴会、集会、临时添加照明电器设备时(如彩灯、蜡烛)线路必须符合安全规定，不得靠近可燃物。

10. 移动电器设备在插入和拔出插头时，设备都应处于停机状态。设备使用后应保持清洁，严禁用水冲洗设备。

11. 治安、消防、安全生产管理工作与本人的年终评功、评先挂钩，对不注意安全管理，发生治安事件、刑事案件和重大火灾、生产事故者、肇事者，除赔偿经济损失外，同时追究相关的法律责任，由签约责任人负领导责任。

12. 本责任书一式二份，部门经理、签约人各执一份，有效期为签约责任人任期内。

石狮市 大酒店(公章) 部门经理签字： \_\_\_\_\_ 年 月 日 年 月 日

**酒店消防安全责任书范本篇二**

为了进一步加强安全消防工作的领导和责任的落实，努力杜绝火灾、生产安全事故，防范和控制各类刑事和治安案件的发生，适应公司稳定发展的需要，根据《社会治安综合治理文件》要求和《消防法》等有关规定，拟定公司20xx年安全消防工作责任管理书。现决定 为公司x部消防安全责任人，全面负责部门的安全消防工作，并签订安全责任书如下：

一、坚持“谁主管，谁负责”的原则，做到管好人、看好门、办好事，切实做好安全防范和消防工作。部门负责人要把提高服务质量管理与员工安全培训、职业道德教育结合起来，一旦发现员工的思想行为异常，要及时向公司领导汇报和工程安保部通报，以免事态扩大造成不良后果。如因对部门员工不管不问，以致员工违纪违法，给单位经营带来不良影响者，除追究当事人责任外，还将追究部门负责人的责任。安全工作的好坏将作为各部门工作考评的主要依据之一，如果部门发生安全事故问题，将追究部门负责人的管理责任，造成财产重大损失或人员伤亡的，部门负责人将被依法追究刑事责任。

二、要提高安全生产的认识，严格要求本部门员工，在各自的工作岗位上一切按操作程序工作 ，在单位提供了安全保障和培训、提示的前提下，如引发安全事故，其后果由员工自己承担，同时公司将追究部门负责人的管理责任。

三、部门负责人是公司的二级消防安全责任人，要对本部门消防安全工作负责，要求在年初拟定本部门安全工作计划。成立本部门的安全消防小组，层层落实安全消防责任人，明确责任。制定本部门危机管理制度，制定有针对性的危机管理预案，并严格按制度执行。各部门每周不得少于一次消防安全检查，对发现的问题要及时处理并上报。积极配合和接受工程安保部消防安全工作的检查和监督，对查出的隐患要及时采取措施，整改落实到位。否则，工程安保部有权代表公司对其进行处罚。

四、部门负责人要经常对本部门员工进行法纪教育，做到安全不离口，思想不放松，教育督促本部门员工遵规守纪。要改变观念、提高认识，开拓创新，力保本部门不发案件、无事故、员工不违法。同时，要妥善管理本部门范围内的消防设备和器材，严禁随意动用。严格执行酒店范围内无论是客人还是员工不允许携带管制器具和易燃易爆物品的制度。

五、市场营销及前厅要认真学习《旅游业治安管理规定》，接待重大会议活动要签订合同(烟花爆竹、易燃易爆物品、管制器具要详细注明严禁在酒店范围内出现或使用)，严格履行验证登记手续，防止上当受骗。前台登记接待员要提醒住店客人——贵重物品及现金要寄存保管;要注意观察往来客人，发现可疑人和事及时报告安全部。否则，出现问题，责任自负。总台、商务中心使用的电脑、电器和各种刷卡机要注意爱护，防止发生意外。

六、客房部楼层值台服务员，要加强楼层巡逻，检查消防安全设施是否完好、正常，客房未关的门窗要加强防范并督促客人将门窗关好。宾客一律凭房卡开门，坚决贯彻一证一房制度;对来访、无卡的客人要严格履行手续，核实清楚后方得开门，尽量避免纠纷发生，并及时向公安机关传输旅客信息登记系统。要提高警惕，细心观察楼层动态，对形迹可疑人员进行盘问，并及时通知安全部加以防范。从事公共卫生和高空清洁作业的服务人员要提高安全意识，杜绝侥幸心理，防止安全意外事故发生。洗衣房要经常对设备、设施和电路进行检查，防止安全事故的发生。

七、餐饮部要切实加强对员工的职业道德和消防安全教育文明服务，严禁与顾客发生争吵，禁止使用过期、腐烂变质食品。对食品和餐具等物要严格管理，下班后除值班人员外，其他人员一律不得在营业区域滞留。餐厅开餐前后必须有专人负责，杜绝食物中毒事件发生。要经常检查灶具开关是否完好，油管、电线电路、酒精、液化气、天然气等易燃物品的使用情况是否正常，对易燃物品的储存是否按规定存放。各部位是否确定专人负责，杜绝生产安全事故的发生。

对于包席的客人必须签定烟花爆竹安全承诺书，强调不允许在酒店范围内和高压线附近燃放烟花爆竹。

八、厨务部要切实加强对员工的职业道德和消防安全教育文明服务，严禁与顾客、员工发生争吵，禁止使用过期、腐烂变质食品。对食品和餐具等物要严格管理，下班后除值班人员外，其他人员一律不得在加工区域和食品存放区域滞留。厨房开餐前后必须有专人负责，杜绝食物中毒事件发生。收菜处和冷库要有专人负责，无领导批示任何人不得接触食品存放点。要经常检查灶具开关是否完好，油管、电线电路、酒精、液化气、天然气等易燃物品的使用情况是否正常，对易燃物品的储存是否按规定存放。各部位是否确定专人负责，杜绝生产安全事故的发生。

九、工程部要加强消防工作和安全生产事故的管理，严格按照操作规程行事，尤其要做好施工时的安全防范，要制定严格的施工安全制度，特别是边营业边施工的场所，要妥善进行区域分隔，杜绝火患发生。使用明火要指定专人负责，严格执行动火管理制度，并报告安全部采取有效安全防范措施。对发电、配电、冷冻机房、锅炉房等部位的工作人员要重点进行安全教育和岗位培训，持证上岗。所使用的设备必须经市技术监督局检验合格后方可使用。对石油液化气、天然气、柴油、汽油等用气、用油管道设备设施要严格检查、维护并保持安全正常。要加强酒店其他建设中的用电、用水安全监督。电脑室要严禁烟火，提高保密意识，要经常检查电源线路和开关设备等设施是否正常。

十、财务部各站点收银人员要认真执行财务制度，防盗、防抢劫、防诈骗，加强现金和票证管理，各收银人员要按时将钱及票据上交财务室，并存入银行，财务室工作人员要时刻保持警惕，下班时勤查门窗，查保险柜是否锁好，并及时通知安全部重点检查记录。如有不安全因素要及时向安全部和有关领导通报，财务人员到金融机构，必须有一名安全员进行保卫，否则一切后果自负。仓库保管员要做好库房内的防火、防盗工作，要严格按规定存放物品，库房禁用明火，杜绝非工作人员进入，下班后检查门窗，切断电源。采购部要严格按照规范运作，确保购进食物新鲜、优质，防止中毒事件发生。

十一、安全部要制定周密的安全消防计划，拟定灭火预案、食品中毒预案、紧急情况处理预案，不断加强自身教育，要与行政办公室或人力资源部协同集中组织对公司员工进行法律法规和消防安全知识培训。确保公司内消防设施的完好有效。要加强对全公司的巡逻检查，做到一天一检查、一月一大查，发现隐患立即督促整改。积极向领导提出建议和解决的方法，做到事后复查，直至合格。要主动争取上级公安机关、消防主管部门的支持和指导，真正把自身的工作落到实处，为公司营造良好的经营秩序。要加强酒店建设中的安全监督力度，控制安全事故发生。保障公司利益和安全秩序稳定正常。

十一、总办要做好各部门协调和各类矛盾与纠纷的调解，自觉遵守各自部门的各项安全管理制度，起好带头作用。人力资源管理部要加大对新员工的安全意识培训，教育培养员工树立“安全第一，安全就是第一生产力”的认识，对新招入的员工，要严格招收条件，把好政审关。

十二、奖励和惩罚：

1、奖励：凡对消防提出建设性意见、建议，被采纳后产生较大效益;发现隐患及时汇报或处理而避免了事态发展和事故发生;遇险及时报警，保护了国家和人民的生命财产者，视程度分别给予表扬、通报表扬、奖励现金、晋职等奖励。

2、惩罚：凡离岗、窜岗、不按操作规程和规定办事，遇险贪生怕死、知情不报、违规违法以致国家和宾客的财产及人身安全受到损害，随意报警者，视情节轻重承担责任外，还将按公司管理制度等有关规定进行处理和处罚，视程度分别给予通报批评、罚款、降职、降薪、开除或扣除该部门全年安全奖。触犯法律者，一律移交司法机关依法追究法律责任。

消防安全责任人： 消防安全直接责任人：

消防安全管理人： 消防安全二级责任人：

年 月 日

**酒店消防安全责任书范本篇三**

为了进一步贯彻落实国家社会治安综合治理、《消防法》及安全生产有关规定，杜绝治安、消防、安全生产事故发生，防患于未然。按照“谁主管、谁负责”的原则，制定各岗位职责，实行逐级安全，防火责任制。指定专人管理，明确责任范围，健全完善相互监督检查制度。各部门经理、主管为治安、消防安全管理责任人，职责如下：

1、组织员工学习国家的法律法规、治安、消防知识及酒店规章制度，加强员工治安、消防安全意识，提高安全防范及安全生产技能。

2、督促员工遵守执行国家的法律法规和酒店的有关安全管理规定，健全完善治安综合治理、消防安全管理制度，逐级做好安全工作。

3、制定各级治安、消防安全防范制度，定期检查落实情况，认真做好安全检查记录，保证工作区域内的治安、防火工作，保证灭火器材、各种电器、消防通道的安全和正常使用。如发现隐患应及时消除，如不能及时消除的，应采取措施并向上级汇报。

4、工作中敢于制止和纠正任何违反治安、消防安全管理制度的行为，坚持原则，不徇私情，对违章者进行处罚。

5、了解本部门的治安工作特点，掌握在火警火灾中自己的工作职责，熟悉“三懂、三会”的具体内容和火警行动方案。

6、加强员工职业道德教育，杜绝内盗事件的发生和加强食品卫生的管理，严禁将过期、变质的食品提供给客人，防止发生食品中毒事件。

7、各种电器的使用和操作必须按安全操作规程执行，不得过载运行并防止电器设备和线路受潮，工作结束后，立切断电源。

8、服务员在当班期间，应保持高度的警惕，即是服务员又是安全员，对可疑的人和事及时向上级和保安部报告。

9、在宴会、集会、临时添加照明电器设备时(如彩灯、蜡烛)线路必须符合安全规定，不得靠近可燃物。

10、移动电器设备在插入和拔出插头时，设备都应处于停机状态。设备使用后应保持清洁，严禁用水冲洗设备。

11、治安、消防、安全生产管理工作与本人的年终评功、评先挂钩，对不注意安全管理，发生治安事件、刑事案件和重大火灾、生产事故者、肇事者，除赔偿经济损失外，同时追究相关的法律责任，由签约责任人负领导责任。

12、本责任书一式二份，部门经理、签约人各执一份，有效期为签约责任人任期内。

**酒店消防安全责任书范本篇四**

甲方：(出租方)

乙方：(承租方)

为了加强酒店的消防安全管理，明确甲、乙双方在消防工作中的权利义务，根据中华人民共和国和地方有关消防的法律法规及有关规定，特制定本消防安全责任书，双方共同遵守：

1、甲方有义务对乙方所有员工进行一次上岗前的消防安全教育，使乙方员工熟悉酒店消防的有关制度和规定。掌握简单的灭火常识。

2、甲方负责在乙方承租区域配置相应数量的消防器材，并定期对消防器材进行检查、维护和保养。

3、甲方的安保部和相关部门有权经常对乙方场所进行消防检查。发现有违章违规现象和行为以及有火灾隐患的，甲方有权责令乙方进行整改和停业整顿。因此而产生的一切损失和费用，由乙方自行承担。

1、乙方的承包人为消防安全责任人，全面负责承租场所的消防安全工作。有义务教育自己的员工增强消防安全意识。

2、乙方有义务确保承包区域内所有消防设备设施和器材的完好，严禁私自动用消防设施。

3、乙方在未经许可的前提下，不得擅自使用电炉、电烫斗、电烙铁、电磁炉、电饭煲等电热器具。严禁乱拉乱接电线。

4、严禁在承租区域内使用和储存易燃易爆化学物品。禁止使用煤炉、酒精炉、煤气炉的明火设备。

5、乙方必须保持消防疏散通道的畅通。严禁在走道、楼梯等出口部位堆放杂物。

6、严禁在酒店内动用明火(包括焚烧废纸等可燃物)。确因经营需要，必须填写“动用明火审批表”报酒店安保部批准，在指定地点、时间内并落实防范措施后，方准动火。

7、乙方向甲方交消防安全保证金元。

1、凡因甲方未履行本责任书规定的内容，造成乙方损失的，由甲方负责经济赔偿和承担相应的责任。

2、凡因乙方未履行本责任书规定的内容，违反消防管理规定和不服从甲方消防管理的，每次从消防安全保证金中扣罚元。承租期满，乙方没有违规行为的，甲方如数退还乙方消防安全保证金。因乙方违反消防法规，给甲方造成损失的，由乙方负责经济赔偿，并承担相应的法律责任。

**酒店消防安全责任书范本篇五**

保安部是酒店的安全保卫部门，是负责酒店安全保卫工作的职能部门。保安部员工主要负责酒店的安全保卫工作，维护酒店内部治安秩序，保障酒店及其人员的财产和人身安全。 酒店的安全工作，同酒店的命运息息相关，因此，为明确保安部员工的责任，特制订本消防安全责任书。

1、认真做好交接班记录，并办好交接班手续 。否则，发生的一切责任事故，均由两班员工承担，两个班长各承担50%。 2、严格物品出入及放行手续。若因门卫岗把关不严造成物品流失，所流失物品由财务部评估其价值，由门卫岗保安员承担赔偿责任。 3、夜间留宿客人车辆及就餐客人车辆，由于保安员没有认真履行“车辆出入手续”且未认真巡查而造成车辆被盗或人为破坏，一切责任由当值保安负责。 4、坚守岗位，不私自离岗、串岗，时常巡视，检查责任区域，及时发现不安全隐患。若由于私自离岗、串岗及巡查责任区域不认真、不彻底，而发生抢劫、盗窃、火灾等，一切责任由当值该岗保安员负责。 5、消防中心保安员应每天检查酒店消防设备正常运转情况。发现不能正常运转或异常的消防设施、设备应及时书面报告部门负责人。若因玩忽职守没能及时发现设备异常而出现火灾、设备不能正常运转等事故及现象，当值消防员负主要责任。

6、巡逻保安员工，若不能按规定对酒店仔细彻底巡查，不按规定巡查而发生盗窃、凶杀、火灾等事故，巡查保安员负玩忽职守责任。 7、酒店发生盗情或火情，保安员接警后而没有及时赶到现场，导致事故事态扩大，当值保安员、接警保安员对此次事故负责任，保安部负责人负20%督导不严责任。 10、保安部负责人制订酒店长、短期消防、安全培训制度，制订酒店长、短期消防、安全检查制度，若因没制订以上制度造成安全事故，责任由部门负责人承担。

11、部门负责人需对酒店每位新入职的员工进行消防安全培训，严禁培训不合格的员工上岗，否则由此而引起的消防安全事故，责任由部门负责人负责。 12、部门负责人按总经理指示监督各部门对《限期整改通知书》的执行情况，把整改结果及时汇报总经理，并按总经理指示对隐患部门及部位进行整改，否则由引起的消防、安全事故，责任由部门负责人负责。 13、部门负责人应按酒店各项规章制度严格要求、规范保安部各位员工，若因部门负责人督导不严、管理不到位而造成保安部内部无组织、无纪律，发生有关责任事故，部门负责人负主要责任。 14、保安部员工若因维护酒店利益而身体受到伤害，则酒店负责一切医疗费用，直到身体恢复且正常上岗为止。致残或死亡则按国家规定处理。 15、保安部员工若非因公致伤、致残或死亡，一切责任自负，与酒店无关。

16、部门负责人部门负责人为本部门的消防安全责任人，对消防安全负主要责任。 17、本责任书一式两份，同具法律效力。 18、本责任书从年月日至年月日有效。 19、若一年内责任范围内无责任事故发生，年终奖部门x元。

xx大酒店(公章)

部门负责人签字：

班长签字：

**酒店消防安全责任书范本篇六**

酒店消防安全责任书

为加强酒店的消防管理，确保酒店来店客人和酒店员工的人身及财产安全，根据《消防法》及第61号令的规定，酒店以“预防为主、防消结合、保证安全、优质服务”的安全工作指导方针，增强酒店各部门的安全意识，把谁主管谁负责的安全责任制落实到实处，保证酒店各部门的消防安全，结合酒店的实际情况，酒店与各部门负责人签订 20xx 年《消防安全责任书》，具体内容如下：

一、 酒店的消防安全管理工作贯彻“谁主管、谁负责”的原则，实行逐级消防安全责任制，部门经理是主管本部门消防安全保卫的第一责任人，在任职期内，负责本部门的消防安全工作。

二、 针对部门的工作特性和实际情况，建立本部门的消防安全制度，对各岗位的消防安全制度的落实和执行情况进行指导、监督、检查，实行安全目标管理，使消防安全工作和本部门的工作任务同计划、同布置、同检查、同落实、同总结。

三、 部门负责人有责任和义务对员工进行消防安全知识的培训教育，利用班前会、专培会组织学习消防知识，做到会发现火灾隐患、会使用灭火器、会使用消火栓、会报警、会引导客人疏散。增强员工的安全防火意识和正确处理消防突发事故的能力，做到警钟常鸣，发现隐患，及时清除。并积极主动的参加消防演练及培训。

四、 部门所有人员均有责任和义务保护辖区的消防设施和器材，认真做好安全检查记录，保证其正常使用，并定期检查，做好保洁;使本部门每个员工都能熟练掌握消防设施、器材的摆放位置、数量、操作方法。无火灾情况下，任何员工未经批准不得擅自动用消防设备、器材，因火情需要动用，用完后应及时放回原位，并报告后勤保障部。

五、 部门必须确保管辖区域内的安全出口和消防疏散通道的畅通，不得占用和堵塞疏散通道，不得在疏散通道内堆放杂物，并确保安全出口指示灯、疏散指示标志灯随时处于正常工作状态。

六、 使用安装电器设备和线路或临时安装使用电器设备，必须由工程部专业人员操作，严格执行有关的技术规范，并应采取有效的防火措施，禁止私拉电线、电插座和擅自使用电热棒、电炉等。

七、 每天下班前认真检查各种设施、设备开关，该关的必须关掉，人走断电，检查确无隐患，确保值班检查安全有效。

八、 严格天然气、液化气、酒精的防火安全管理，使用燃气时，必须按照“先点火，后开气”的操作规程，特别是酒精炉，严禁在火焰未熄灭时，添加酒精，并做到“火开人在，人走火灭”规定，工作结束后，操作人员必须关闭所有气源阀门，切断火源后才能离开。

九、 各经营部室如需施工或动明火施工作业，必需到后勤保障部办理施工或动火申报手续，未经获准擅自施工、动火作业出现的一切安全责任或损失，全部由部门负责人自行承担。

十、 部门必须积极配合上级公安消防部门及酒店的消防安全检查。对在消防安全检查中提出的火灾隐患，必须在规定时间内按规范要求整改完毕，并报告后勤保障部复查。对确实一时无法整改的火灾隐患，应列出整改计划，报酒店审批，共同制定应急措施。积极开展本部门内部的安全防火自检自查，发现隐患立即整改，并报后勤保障部。

十一、 对上级领导安排布置的消防安全工作及相应的通知，必须严格执行，贯彻落实。在实施改造施工时，必须贯彻先报批，后施工的原则。

十二、 部门对消防安全重点部位进行重点管理，除制定安全管理制度外，还应指定专人负责管理，并定期进行检查，出现问题及时报告。

十三、 后勤保障部有权对各部门消防设备、设施进行安全检查，发现隐患时提出整改意见并下发限期整改通知书。对限期内未整改或未采取有效措施的部门，有权代表酒店对其负责人进行经济处罚。

十四、 酒店对消防安全工作做的好的部门和个人将适时给予通报表彰奖励，对消防安全制度落实不够、执行不严、管理差的部门和部门责任人，将给予通报批评，并视情节给予经济处罚或行政处分，情节严重的送交司法部门追究其法律责任。

十五、 如部门消防责任人年度内因公或其它原因外出、调离时，接任工作的部门消防负责人到岗后，部门应及时与后勤保障部，重新签订消防责任书，接任工作人对部门消防工作负全责。

十六、 本责任书一式两份，自签字之日起生效，一年签订一次;签署部门经理各持一份，责任人任职期间有效。遇责任人变动时另行重新签订。

单位名称：临沂德景楼酒店有限公司

千禧、全聚德酒店 部门名称：

酒店安全责任人：张利平 部门负责人：

酒店安全管理人： 王洪清

日期： 日期：

**酒店消防安全责任书范本篇七**

消防安全责任书

为加强公司消防安全管理工作，预防和堵绝火灾危害，确保人身、财产安全，根据《中华人民共和国消防法》和芜湖市政府有关法律、法规，贯彻“预防为主、防消结合”的方针。结合本商场实际情况，制定本责任规定，望各部门安全负责人积极支持，互相配合，共同遵守。

一、会所消防安全由会所管理办公室负责协调，各部门设立义务消防队

二、各部门的主要负责人是各自所属范围的消防安全责任人，对消防

安全工作负全面责任。

三、由各部门指定义务消防员，并呈报会所管理办公室备案。

四、各部门负责人应当履行下列消防安全义务：

(一)落实会所消防安全管理措施和消防安全操作规程。

(二)负责本部门消防安全宣传教育和消防知识培训，定期进行灭火技术训练。

(三)负责内部防火安全检查，及时发现制止、纠正、违章行为，并消除火灾隐

(四)负责维护管理，保证消防器材的正常、有效使用，不得阻塞和遮挡。

(五)负责维护安全疏散指示标志和应急照明设施，保证安全出口、消防安全疏散指示标志、应急照明、消火栓等设施处于正常状态。

(六)保证疏散通道、安全出口的畅通。不得占有疏散通道或者在疏散通道、安全出口上设置影响疏散的障碍物，不得封闭安全出口，不得遮挡安全疏散指示标志。

五、各部门负责人负责管理消防栓与水泵接合器，定期检查，保持良好状态

六、会所保安队负责监察各部门的消防安全管理、检查工作。

七、严格遵守安全用电管理规定，严禁超负荷使用电器，严禁乱接临时用电线路，以免发生事故。

八、发现火警，应立即告知会所保安部或拨打火警电话119。如火情较大，迅速撤离工作场所;如火情较小，立即用手提灭火器灭火。

九、根据消防安全规定，有下列情形之一的，视情况处以罚款：

十、擅自改变消防安全措施用途的，或者不按照《火灾隐患整改通知书》内容要求进行整改的，处安全责任人的处200元罚款罚款，由此而导致事故的，依法追究刑事责任

十一、各部门的安全负责人，必须服从公安消防机构和会所行政部有关消防安全方面的管理，对刁难、辱骂或暴力等手段妨碍消防安全监督人员工作的有关人员，根据情况，处200元—500元罚款或行政拘留，直至依法追究刑事责任。

十二、本责任书自签署之日起生效。

十三、本责任书一式两份，双方各执一份，同具法律效力。

消防安全责任人签字： 部门负责人签字：

日 期：

**酒店消防安全责任书范本篇八**

为保证酒店财产和员工人身安全，保障酒店经营工作的顺利进行，依据有关公安、消防管理法规定，结合酒店实际情况，制定本责任书实施细则。

一、各部门要落实贯彻“谁主管，谁负责”，层层落实责任制，明确防火重点，定岗定人，在各部门办公室下班后要检查区域内有无消防安全隐患，如发现隐患，应立即汇报并整改。

二、各部门必须在本部门设立消防安全检查员，报保安部备案。主要负责日常防火安全工作，督促配合保安部落实防火安全责任制，并负责在每日办公结束、营业结束后对现场进行安全检查，并填写安全状况检查表，并于次日交予保安部。各部门消防安全员应检查本部门各区域的消防器材是否正常，是否存在火灾隐患。如发现消防器材被私自挪用，应立即将其恢复原位，并按照《消防安全奖惩制度》对违规员工进行处罚。

三、 各部门必须加强本部门的防火安全教育工作，使员工树立防患于未然的安全意识并严格遵守防火安全规章制度。

四、各部门消防安全员负责员工掌握防火“三懂三会”的基本知识与技能。三懂是指：懂本岗位操作过程中的火灾危险性;懂预防火灾措施;懂扑救初期火灾;三会是指：会使用消防器材;会扑救初期火灾;会报火警。

五、 各部门消防安全员应教育员工严格按照操作规程操作所使用的电器设备。

六、 各部门班组召开班前会时应由部门消防安全员强调本班组当日工作任务、安全注意事项。

七、各部门应严格按照酒店《防火安全制度》和《员工奖罚制度》制定本部门安全管理制度，并保证把本部门的安全管理和经营管理同步骤、同评议、同落实、同奖罚。

八、各部门在重大节假日前应自行组织本部门消防安全自检，并配合保安部进行节前安全大检查，对检查中出现的安全隐患应立即落实整改，并将整改结果以书面形式送至保安部。

九、 各部门消防安全员负责落实由保安部提出的整改措施。

十、 各部门消防安全员要认真负责，对在酒店禁烟区抽烟的员工给予处罚，并提出警告。

**酒店消防安全责任书范本篇九**

为规范酒店安全管理工作，明确酒店员工的责任与义务，制订本消防安全责任书：

一、严格遵守来访登记制度。到酒店入住的人员，服务员需严格遵守来访登记制度。因服务员不登记而放来访人员进入房间而造成凶杀、盗窃、放火等其他事件，一切责任及后果由当值服务员负责。

二、严格遵守退房检查制度。凡客人退房，当值服务员必须检查该房间。否则，若因没及时查房，而使客人退房离开酒店，事后发现房间设备、物品有损坏、遗失，客房外卖物品没能登记，没能发现烟火隐患及其他异常情况所引起的后果，由当值服务员负责并赔偿。

三、严格遵守巡楼检查制度。楼层服务员至少每隔1小时巡查责任区域一次。检查五项内容分别为：1、楼层是否有闲杂人员;2、是否有烟火隐患、消防器材是否正常;3、门、窗是否已上锁或关闭;4、房内是否有异常声响及其他情况;5、设备、设施是否损坏。特别留意客房内是否有异常声响，劝导闲杂人员离开楼层，设备损坏立即报修。如有烟火隐患及时处理。若因服务员不能遵守巡楼检查制度而造成后果的责任自负，并按规定给予处罚。

四、当遇到行凶、抢劫事件，团体斗殴事件，发现爆炸可疑物品或爆炸事件等，立刻通知酒店相关负责人员。若因通知不及时造成事态扩大，则负主要责任，并按规定处罚。

五、责任区域发生火警，应立即报告酒店相关人员，并向上级汇报，控制现场，保证向外准确联络。若因工作责任心不强，造成火情扩大，则对此次火灾负主要的责任。

六、严格遵守情况汇报制度。在客房所属范围内涉及与治安消防有关的一切事件的苗头、倾向，必须及时了解，以书面的形式记录好所发生的时间、事件经过，及时向酒店管理公司汇报。若因汇报不及时，造成事态发展、扩大，则由责任人负主要责任。

七、严格遵守交接班制度。当班时认真填好各项内容，签上自己的姓名，交接时，以书面内容为准。若因交班不清，造成事故由交班的员工负责。带班领班负20%责任。

八、pa部员工应严格遵守岗位职责，按工作流程开展工作，保证公共区域的卫生，所负责的区域无油迹、污迹，玻璃门完好，垃圾筒内无过量垃圾、无危险品及明火存在，若因工作不细致而出现事故，pa部员工承担50%责任，领班承担40%责任，若属交接不清原因，则双方均负。

九、严格遵守酒店各项操作流程，若违章操作而造成伤亡，一切责任自负，若造成酒店财产损失，则造价赔偿。

十、餐厅及厨房员工下班必须关闭所有水电，开水器，煤气开关，如果因此造成各种事故，或者酒店财产损失，一切后果由部门当班人员负责(管理人员负50%责任，员工40%。)餐厅厨师长对酒店所有食品卫生付全部责任，采购员对所有食品采购出现事故付全部责任。

十一、确保所辖责任区域设施、设备的安全，严防被盗，若因监护不力造成物品流失，则照价赔偿;部门第一负责人负40%责任。

十二、各部门应按酒店各项规章制度严格要求本部门员工，若因督导不严，管理不到位，发生有关责任事故，部门第一负责人负50%责任。

十三、部门负责人、领班应在班前会上强调本班的工作任务、安全注意事项。若因工作安排不当，工作失误，出现责任事故，则部门负责人负50%责任，领班负40%责任。

十四、员工若因维护酒店利益、名誉而身体受到伤害，则按国家及酒店有关规定处理。

十五、若因非公伤致伤、残、死亡，一切责任自负，与酒店无关。

十六、工程部对不能正常运转或运转异常的设备应立即停机，及时维修。否则，出现安全事故 责任自负。

十七、保安部遵守外围巡查及停车指挥规定，保持停车场时刻有人巡视，做好车辆登记及指挥工作，若发生因巡查力度不够导致刮车或重大事件，部门负责人负40%责任，当班人负40%责任。

十八、总经理为酒店的防火及安全责任人，酒店出现消防及安全责任事故，负主要责任。

十九、当班值班经理须在当值期间对各部门安全责任区域进行巡视，检查，记录，如无检查，巡视造成安全事故，对当次事故负40%责任。

二十 、若一年内本部门无责任事故发生，年终考评给与部门奖励。

二十一 、本责任书一式两份，同具法律效力。

二十二 、本责书自签订之日起生效。

**酒店消防安全责任书范本篇十**

责任人：

职务：

为贯彻xx集团公司逐级防火安全责任制，根据国家《消防法》和消防部门有关消防安全的管理规定，按照\"谁主管，谁负责\"，\"谁在岗，谁负责”的原则，将消防安全工作落实到每一名员工，确实做到\"消防安全人人有责\"，不发生火灾事故，特制定本消防安全责任书。

一、自觉遵守消防法规及集团公司各项安全消防管理规意制度，严格遵守安全消防操作规程，不发生火灾、工伤等责任事故，确保集团公司财产和员工生命的安全。

二、各管理部门设立义务消防安全员，部门负责人与义务消防安全员坚持每天对自己工作责任区域进行安全检査，发现火灾隐患及时处理、及时报告。

三、各管理部门确保本区域内的消防器材符合要求，确保消防通道、消防门畅通无阻，确保消防报警系统、喷淋系统能正常工作。

四、对危险品、易燃易爆品的存放、使用符合消防安全准则，对存放大量商品、材料的仓库，消防状况符合仓库的消防安全制度要求。

五、营业、生产、工作结束时，关闭本工作区域内的电源，认真检査是否有可燃物等不安全因素，发现后要及时处理，确认安全后方可离岗。

六、安全用电，商场、生产区域内不违章动用明火，不乱扔可燃物，不吸烟。

七、不准安装、拆改各种电器设备、电源线路、开关，不准在电源线路上乱加负载，不准使用未经批准的各种电器设备。

八、未经过上岗培训的人员或未取得上岗证人员，或非本岗位操作人员的，不得擅自操作专业电气设备。

九、认真参加消防安全培训，懂得基本的防火安全防火知识、逃生知识，会报火警，会使用灭火器材，会组织顾客疏散，能做到扑救初起火灾。

十、各管理部门必须将报警电话、火灾突发事件处理小组的联系方式等资料，张贴在部门明显的位罝。

十一、服从领导，听从指挥，接受各级消防安全检査，对指出的问题积极整改。

十二、对在消防安全工作中有突出成绩的员工，由部门或安全部报主管领导进行表扬或奖励。对违反本协议书和有关安全消防规意制度的员工，由安全部(室)照章处罚，直至追究法律责任。

十三、本\"责任书\"一式二份，一份由管理部门安全室自存，一份交集团公司安全部备査。

集团公司： 集团公司安全部：

责任人(签章)： 责任人(签章):

年 月 日

**酒店消防安全责任书范本篇十一**

为切实做好消防安全工作，全面落实各部门、各单位消防安全目标责任制，预防和减少火灾危害，保护公民人身、公共财产和公民财产安全，为我镇经济发展和建设“平安\_\_”、“和谐\_\_”创造良好的消防安全环境，镇政府与各村签订二0\_\_年度消防安全目标责任书。

一、工作目标

履行消防工作职责，认真落实各项消防法律、法规，深入贯彻《国务院关于进一步加强消防工作的意见》精神，坚持全面普查与分类整治相结合，组织集中排查与建立长效机制相结合，全面开展消防隐患排查，并采取有针对性的措施，集中整治消除火灾隐患，努力做到火灾隐患“不增新量、减少存量”。同时，依法督促各部门和社会单位落实消防工作责任制，打击违反消防法律法规的行为，查处假冒伪劣消防产品，切实改善全社会消防安全环境，坚决遏制重特大火灾尤其是群死群伤火灾的发生。

二、责任分工

消防安全工作按照“政府统一领导、部门各负其责”的原则，由镇政府统一组织，相关部门按照各自职责，积极参与，形成合力，具体工作职责如下：

派出所负责对消防安全工作进行业务指导，负责“九小场所”特别是人员比较集中的中小旅馆、城乡结合部人员密集具有“三合一”性质的中小加工企业的消防安全隐患排查整治工作，同时派出所要抓好对消防安全重点单位及无主管部门单位的消防工作;安监所对消防安全工作进行协调和督促，并负责危险化学品生产、经营、储存场所的消防安全隐患排查工作;教育办负责各学校、幼儿园的消防工作;乡村办负责建筑工地及农民工宿舍的消防工作;工商所负责集贸市场的消防工作;旅游部门负责旅游景区饭店的消防工作;卫生部门负责各类医院的消防工作;民政所负责福利院及民政部门管理的老年公寓、敬老院的消防工作;广电、电力、通信等各系统、行业主管部门负责本系统、本行业所属单位的消防工作;各办事处具体负责监督各行政村的消防工作;各行政村具体负责村域内消防工作。

三、整治排查内容

消防安全隐患排查的范围是，在我镇从事第二产业和第三产业的全部法人单位、生产活动单位和个体工商户，重点整治以下五类火灾隐患：

1、自动消防设施方面：建筑火灾自动报警、自动灭火和防排烟系统等自动消防设施缺少、损坏，擅自停用自动消防设施，消防联动设备不能正常使用，安装、使用假冒伪劣消防产品等问题。

2、常用灭火设施器材方面：室内外消火栓数量、压力不足，室内消火栓配件不全，灭火器数量、型号达不到标准等问题。

3、安全疏散设施方面：人员密集场所安全出口、疏散通道不足，安全疏散通道被封堵、占用，安全出口锁闭、常闭式防火门常开，疏散指示标志、应急照明缺少或损坏，在公共区域外窗安装铁栅栏等影响人员安全疏散等问题。

4、区域方面：成片毗连市场群或集生产、销售、储存、居住为一体的“三合一”、“多合一”建筑群等存在的耐火等级低、安全出口和疏散通道堵塞或不足、防火间距不足、消防车通道不畅、消防水源缺乏等问题。

四、目标考核

镇政府将消防安全工作列入各单位年终考核和干部考评内容。对于工作不力、消极应付甚至失职渎职的人员，将严格追究行政责任和法律责任;消防安全工作成绩突出的，镇政府予以表彰奖励。

\_\_镇人民政府： 责任人：

单 位： 责任人：

二0\_\_年 三月三日

**酒店消防安全责任书范本篇十二**

xx单位 年度消防安全责任书

为贯彻落实《中华人民共和国消防法》等有关法律、法规，进一步增强各部门领导的消防安全管理工作责任心，确保单位财产和员工生命财产安全，根据“谁主管，谁负责”的原则，单位特与 签订消防安全责任书，责任单位具体履行的责任如下。

一、组织领导

各单位要本着“谁主管，谁负责”的原则，全面推行消防安全责任制，将消防安全工作列入重要议事日程，各部门一把手为消防安全第一责任人，在本部门范围内加强消防安全管理工作。

二、责任目标

1、提高单位员工防火意识和消防工作的自觉性。利用各种途径向员工积极开展消防安全宣传教育，普及消防法规和消防知识，使员工了解并掌握消防器材的性能和使用方法、灭火预案及火灾应急疏散预案。

2、建立消防安全检查制度。在抓好本部门定期防火检查的同时，坚持班前班后消防检查，积极配合主管部门的防火安全检查工作。发现火灾隐患积极组织整改，及时上报。

3、妥善保管好本部门配置的消防器材，不准在消防器材上堆放任何物品;疏散通道要明确专人负责，确保畅通，无杂物堆积。

4、各种用电设备、仪器必须保持正常运转，严禁超负荷运行，不准使用大功率电器，不准私拉电力线路，严禁设备、仪器带病作业;安装和修理用电设备、仪器时，应由电工或专业人员进行操作并认真检验，以防火灾。

5、严格执行动火制度，对临时有用火要求的，须报安全保卫部门批准，在有一定防范措施的情况下，方可使用。

三、考评与奖惩

1、凡不能切实履行上述职责发生火灾事故的，严肃处理直接责任人和部门相关负责人。

2、消防安全责任落实到位，消防工作突出的部门和个人，给予物质和精神奖励。

总经理： 部门经理：

年 月 日 年 月 日

**酒店消防安全责任书范本篇十三**

甲方 (出租方)

乙方： (承租方)

为了加强酒店的消防安全管理，明确甲、乙双方在消防工作中的权利义务，根据中华人民共和国和地方有关消防的法律法规及有关规定，特制定本消防安全责任书，双方共同遵守：

一、 甲方责任：

1、 甲方有义务对乙方所有员工进行一次上岗前的消防安全教育，使乙方员工熟悉酒店消防的有关制度和规定。掌握简单的灭火常识;

2、 甲方负责在乙方承租区域配置相应数量的消防器材，并定期对消防器材进行检查、维护和保养;

3、甲方的安保部和相关部门有权经常对乙方场所进行消防检查。发现有违章违规现象和行为以及有火灾隐患的，甲方有权责令乙方进行整改和停业整顿。因此而产生的一切损失和费用，由乙方自行承担。

二、 乙方责任：

1、 乙方的承包人为消防安全责任人，全面负责承租场所的消防安全工作;有义务教育自己的员工增强消防安全意识;

2、 乙方有义务确保承包区域内所有消防设备设施和器材的完好，严禁私自动用消防设施。

3、 乙方在未经许可的前提下，不得擅自使用电炉、电烫斗、电烙铁、电磁炉、电饭煲等电热器具。严禁乱拉乱接电线;

4、 严禁在承租区域内使用和储存易燃易爆化学物品。禁止使用煤炉、酒精炉、煤气炉的明火设备;

5、 乙方必须保持消防疏散通道的畅通。严禁在走道、楼梯等出口部位堆放杂物;

6、严禁在酒店内动用明火(包括焚烧废纸等可燃物)。确因经营需要，必须填写“动用明火审批表”报酒店安保部批准，在指定地点、时间内并落实防范措施后，方准动火;

7、 乙方向甲方交消防安全保证金 元。

三、 违约责任

1、 凡因甲方未履行本责任书规定的内容，造成乙方损失的，由甲方负责经济赔偿和承担相应的责任;

2、 凡因乙方未履行本责任书规定的内容，违反消防管理规定和不服从甲方消防管理的，每次从消防安全保证金中扣罚元。承租期满，乙方没有违规行为的，甲方如数退还乙方消防安全保证金。因乙方违反消防法规，给甲方造成损失的，由乙方负责经济赔偿，并承担相应的法律责任。

四、 其它未尽事宜，由双方协商解决。

五、 本责任书一式三份，甲方、乙方和当地消防监督部门各执一份。

甲方： 乙方：

(章) (章)

甲方代表： 乙方代表：

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找