# 小学2024语言文字工作计划模板精选

来源：网络 作者：静默星光 更新时间：2024-09-29

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。一、指导思想：以贯彻落实《国家通用语言文...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

一、指导思想：

以贯彻落实《国家通用语言文字法》为核心，市、区语言文字工作精神为指导，以提高我校全体师生普通话和汉字规范化的意识和水平为目的，扎实做好我校语言文字规范化的工作，努力提高我校语言文字工作管理水平，规范化水平，进一步推动语言文字工作制度化、规范化建设。

二、目标要求：

做好校园普通话推广工作;做好汉字规范化推广工作;抓好学生语言文字基本功训练;抓好我校教师语言文字规范化管理;争创区“语言文字规范学校”。

三、具体措施：

(一)加强组织领导，建立管理网络。

建立管理有效、机构健全的学校语言文字工作机构网络是开展此项工作的必要保证，为此，我校特建立各级管理网络，全面开展学校语言文字工作。

1、成立以校长为组长，分管教学副校长为副组长，分管语文教学主任、语文教研组长为语言文字工作骨干的语言文字工作领导小组，总体负责学校语言文字工作;

2、学校语言文字骨干根据上级要求及学校工作部署全面负责学校语言文字工作的宣传、开展、落实，妥善处理校园语言文字应用中出现的各类问题;

3、语文教研组组长要根据学校工作安排负责落实教师队伍语言文字的培训及检查;

4、各班语文教师负责班级全体学生的语言文字的培训与检查。

(二)制度严格规范，工作有条不紊。

1、健全学校语言文字工作制度。将语言文字工作纳入学校工作计划并加以实施。学校语言文字工作领导小组负责对学校语言文字工作的整体规划、组织、协调和管理考核。

2、将语言文字规范化要求纳入学校管理常规。

(1)将语言文字规范化要求纳入学校精神文明建设和校园文化建设的重要内容;将教学用语用字规范纳入学校管理常规，要求教师在课堂教学和日常教育中使用普通话。

(2)在板书、批改作业、备课中使用规范字，听课评课等教研活动中用语用字规范化;将普通话和规范字使用能力纳入教师业务考核、职务晋级、业务学习、教学基本功训练，评优评先等的基本内容和条件。

(3)结合学校推门听课活动，开展教师课堂教学用语规范化调查。

(4)积极落实，严格按照国家标准，实行教师持普通话等级证书上岗制度;将语言文字规范意识和应用能力纳入学生管理要求，要求学生在必要场合自觉讲普通话、写规范字并检查落实，将语言文字规范意识、语文综合能力等纳入各类学生评优评先活动的基本条件。

(三)加大宣传力度，营造良好氛围。

1、校园内大力加强语言文字规范化宣传、营造良好的育人环境。在校园内教学楼、办公室及其它公共场所设固定宣传牌、固定宣传栏;在校园广播、班级黑板上进行专题宣传;在各班级开展语言文字手抄报评比活动，增强规范意识。

2、渗透到德育和社会实践活动中。在教职工会议、教研组会议上对教师进行语言文字法律法规、方针政策、规范标准及相关文件的宣传和学习;在学校的红领巾广播站上及班会课开展的主题班会活动上对学生进行宣传教育。扩大推普活动范围和宣传力度，做到学校、家庭、社会三结合，从而使语言文字工作向更大范围的发展。

3、充分发挥语文课的主渠道作用，加强对学生语言文字应用能力的培养。在语文教学中切实加强对学生听说读写能力的教学和培训，根据不同年级段制定相应的符合学生实际的语言文字能力培训要求，在语文课堂教学中，对听说读写能力的训练常规化。

4、将语言文字规范教育渗透进各科教学。鼓励各学科教师通力合作，在培养学生表达能力、阅读能力、写作能力等方面积极探讨，提升学生的语言文字能力。课程教学处定时对教育教学资料进行语言文字规范化检查，包含教学进度、计划、备课笔记、听课笔记、作业批改、学生成长手册等资料的检查;定期组织教师进行各类公开课竞赛，并在听课、上课、评课、教学反思等化环节上促进教师语言文字运用能力。

(四)以活动促师生对语言文字运用能力的提高

(1)根据上级有关部门精神，从学校的实际出发，认真筹划，制定详细地的活动方案;

(2)积极开展语言规范化的行动，各中队组织各班同学互查普通话用语和作业用字规范化，并检查校园内的名称牌、标志牌、标语等凡有文字的地方是否用字规范，还要求每位学生担任小小推普员，向自己的父母推广普通话，让推普活动走入家庭、走进社会。

(3)抓好落实三结合。教师结合备课练钢笔字，结合板书练粉笔字，结合写字课自练毛笔字，每学期针对教师进行书法比赛，评出一二三等奖，分硬笔书法、软笔书法、粉笔字三类。

(4)继续培养一支工作能力强，有责任心的学生推普员队伍，特别是对低年级学生推普员的培养。

一、领导重视，机构健全

建立三级语言文字工作机构，形成了以校长主管，教务处、办公室、总务处负责，语文教研组监督，全员落实的立体化管理模式，围绕“严管理、重落实、创特色”的总体思路开展工作，既分工明确，又团结协作。

工作小组分工明确，责任到人。教务处、语文教研组负责教师的语言文字规范化工作；班主任负责本班学生的语言文字规范化工作；少先队大队部负责学生在家庭和面向社会的语言文字规范化工作。同时，学校的指示牌、标志牌、标语牌规范用字情况，由总务处和教务处负责；校刊、校报的规范用字情况由办公室和校报组成员负责；对师生的专门培训、常规检查以及各项活动的开展等，由教导处负责。

二、建章立制，规范管理

为确保语言文字规范化工作地顺利进行，学校制定了《语言文字工作实施计划》，明确学校语言文字工作的目标和要求。与此相应，学校还制定了《小学学生一日常规》，同时修订了《教职工考核细则》等规章制度，明确规定师生在教育教学活动中语言文字规范化方面的要求，并把语言文字规范化使用作为教师上岗、评优、聘任、晋升职务的必备条件。

三、加强学习，多方宣传

学校将把语言文字工作列入学校议事日程。根据上级语委一年一度的“推普周”的要求，开展学习和宣传工作。学校将利用平时政治学习和业务学习的时间组织全校教工认真学习《中华人民共和国国家通用语言文字法》、《语言文字工作委员会关于开展语言文字规范化学校达标评估的通知》等法规、文件。

学校将利用升旗仪式、校宣传窗、班级黑板报、小报、永久性标语牌、小星星电视台等途径和载体，加强“讲普通话、用规范字”的宣传，增强全校师生的语言文字规范化使用意识。特别重视每年的“推普周”工作，认真组织好学校的内外宣传：制作宣传版面、分发推普宣传单，积极搞好推普宣传，加大语言文字规范化工作的力度。

学校还将充分利用多媒体设备，创办语言文字规范化使用专栏，使语言文字规范化工作管理实现信息化、公开化，大大提高了工作效率。同时政教处还要求各班精心布置教室内部环境，提出规范用字要求，作为班级文化建设的重要内容和途径，教育每位同学积极行动起来，通过检查身边的牌匾、标语、黑板报等活动，净化我们的语言环境。

四、抓好普通话的推广，切实落实语言文字工作。

（1）将语言文字普及工作与教学五认真有机结合。

教务处将实施教师备课笔记不定期抽查的制度，并提供反馈、指导意见，要求教师及时矫正。班级语言文字工作小组记录教师课堂用语用字情况，定期向教师反馈。学期结束，作为考核评价教师的一项依据。学校提供专项经费，供师生培训、购买资料和开展活动使用，以保障语言文字工作顺利开展。

（2）将语言文字工作与教学竞赛有机结合。

学校还将结合“教师基本功竞赛”“三新优质课选拔赛”“春华杯教师教学竞赛”“秋实杯教师教学大比武”进行青年教师过“四关”活动，即说普通话、写规范字、规范书写教案、规范使用电教设备。这些工作的开展对提高青年教师的语言文字规范化意识和能力，营造校园语言文字规范化使用的氛围，起了较大的推动作用。

（3）面向全体教师，推广普通话。

语言文字规范化使用工作，教师的榜样是关键。每一位教师尤其是教师自身语言文字规范使用能力对学生影响深远。所以，学校本学年将特别注重对广大教师的普通话素养、运用规范汉字能力的培养和训练。除召开教师语言文字规范化专项工作落实大会，组织教师学习，以强化教师说普通话、写规范字的意识外，学校还将聘请校内普通话水平较好的老师对普通话水平较弱的教师进行普通话培训，鼓励教师积极参加普通话培训和测试。学校要求教师率先垂范，在工作、学习、生活中讲标准普通话、用规范字。教导处还组织有关领导“看”课，检查教师讲普通话、用规范字的情况，并要求班级推普员将教师讲标准普通话、写规范汉字的情况进行记载，作为教师学期考核的依据。现在我校教师能自觉运用普通话和规范字进行教学和日常交流。

（4）以语文学科教学为主，开展切实有效的活动，提升学生的文学素养。

为使推广语言文字的工作辐射所有学科，本学年我校要求师生必须讲普通话、写规范字，同时规范学生用语、用字行为。学校每周二中午为“美文诵读”，学生聆听优秀的文章，积累词语。每班每学期举行一次班内“钢笔字书法”优秀作品展示，使语言文字规范化内容分层次、分阶段落实，强化与常规相结合，潜移默化地让学生说普通话、写规范字，收到了显著成效。

一、指导思想：

以《国家通用语言文字法》和教育部、国家语委《关于进一步加强学校普通话和用字规范化工作的通知》精神为指导，根据市语委办工作指示，结合我们学校原有对加强规范语言文字工作良好基础的实际，加快我校语言文字工作规范学校的建设工作，更好地发挥学校在全社会语言文字规范工作中的基础作用。进一步增强语言文字的规范意识、法制意识和推广普通话的参与意识，以“构建和谐语言生活，营造共有精神家园”为主题，把“说普通话，写规范字，做文明人”作为工作重点，加快普通话的推广普及进程，提高全社会语言文字规范化应用水平。

二、工作目标与要求

1、大力推广和普及普通话。要将普通话作为教师的教学用语。教师全部持普通话合格证书上岗。

2、要将说好普通话作为学生应具备的基本能力来培养。语文课堂教学要重视培养学生的朗读能力的训练，要注意培养学生的语感。要引导学生用普通话交谈、交流。力求把普通话说得正确、流利。

3、大力推行规范汉字和《汉语拼音方案》。以规范汉字为教育、教学和校园环境用字。学校的名称牌、标志牌、指示牌、电子屏幕、公文、印章、教案、试卷、板书及教学软件、自编教材、板报、宣传橱窗、等能自觉使用规范汉字和正确使用汉语拼音标注。

4、提高师生的语言文字规范意识，建立起较为完善的学校语言文字工作网络，健全相应的>规章制度，形成与教育教学融为一体的语言文字管理和监督机制。

三、工作重点

1、加大宣传的力度。

要在师生中开展形式多样、富有实效的国家通用语言的宣传教育活动。在一年级新生入学教育中加强汉语拼音的教学。在校园的显著位置要设立永久性宣传牌，并与校园文化融为一体。通过校园网、苗苗广播电视台等多种形式开展宣传活动。

2、营造规范化的校园文化氛围

（1）要大力宣传创建工作的重要意义和积极作用，通过竖标牌、贴提示句、宣传周活动、召开会议、制定规章制度等形式，营造良好的创建环境和氛围，使这项工作不断深入人心。

（2）根据目前学校的校园设计规划，力求做到文化墙内容丰富、醒目，图文并茂；教室内小学生守则、规范等随处可见；各室室牌齐全、整齐、用字规范。

（3）加强对校园文化的督促，建立督查制度，继续在教师和学生中开展“啄木鸟”行动，随时观察和了解学校的文化动态，人人争当校园文化的主人，真正使我们学校布置上的语句通顺，用字规范、意义明白、布置合理。

3、要不断养成学生的良好习惯

（1）为了持续地规范语言文字工作，把此项工作推上一个新水平，把教师的教转化为学生的学，转化为学生的自觉行动，进而达到一定程度的语言文字素质，各条线、各村校、各班级教师都要分别向学生提出不同的要求，把坚持说普通话、写规范字作为一项常规要求。课上，一发现哪位学生说话时咬音不准，教师或学生就要及时纠正。课间，不管是与教师还是学生，都必须用普通话交流，并且要逐步讲究一定的语音、语速、语调。要求学生作业等书写除了规定一定的格式外，还要强调书写端正、排列整齐，不写错别字或少写错别字，让人看明白。

（2）要组织学生走上街头、走向社会，积极参与“啄木鸟行动”，查出某个店面、某个广告、某个标语等出现错字、别字、繁体（异体）字、残缺字，并作好统计，反馈给老师、反馈给社会，增强学生的社会实践能力，增强说普通话、写规范字的社会意识，从中接受一定的教育。

4、要提高教师工作要求，做到说写规范化

（1）说普通话。各教师都要根据学校常规教学规范要求，上课时，坚持用标准的普通话上课；课间，不管是与学生，与家长，还是与教师谈话，一律说普通话，并逐步养成良好的习惯。

（2）用规范字。各教师不管是备课、上课板书、批改作业，还是记载其他资料，要自觉做到并强化自己书写规范化，板书字迹端正；评语力求不写错别字、异体字，不写病句，让学生看清看懂；备课等资料记载版面清洁、美观，讲究语法修辞逻辑等。

四、加强管理，完善机制，提高语言文字工作规范性

1、加强组织建设，明确职责抓重点

全体教师要进一步增强对语言文字工作的责任意识，充分发挥语言文字工作领导小组的作用，做到分工合作，齐抓共管，使普通话成为教学语言和校园语言。要进一步完善学校、教研组、班级三级管理网络体系，并重视发挥学校、家庭、社会教育的“三结合”作用，校内外相互配合，各部门各司其职、各负其责，确保语言文字工作的顺利实施。

2、加强制度建设，措施得力抓落实

学校要进一步修改、补充、完善各项语言文字工作制度，进一步建立健全语言文字工作的有关规定，在学生常规管理、>教学管理、教学评优、教职员工考核、评选先进和学生评优等各项具体制度中充分体现，提高管理工作的规范化。讲好普通话，让普通话成为学习、工作、生活的语言。一是把推普工作作为教师综合考评的考核条件之一。二是教师必须通过普通话水平测试并达标，把普通话教学纳入教师业绩评估标准。在评优质课，评先进时，也把使用普通话作为教师职业语言列入评比条件。三是全体师生上课、集体活动必须使用普通话，用普通话有感情地朗读课文，平时交谈提倡使用普通话。把推广普通话列入学生日常行为规范评比中。推行规范汉字，学校所有的教育教学用字都必须符合要求。学校的各种文件、通知、标语、标牌和教师板书必须严守规范。

3、加强检查考核，管理到位促深化

加强课堂检查，把普通话教学情况记入教师业务档案，以真正有效地规范全校师生的语言文字行为；学生普通话使用要规范，根据语文教学大纲对听、说、读的规定标准，学生同教职工交谈，学生之间交谈，100%使用普通话。

4、加强培训、竞赛，丰富内容形式

学校将积极组织师生语言文字应用能力测试与比赛，逐步养成“人人说普通话，人人写规范字”好习惯。工会组织教师开展各项活动，使语言文字的推广工作更加扎实有效。

加强对xx广播电视台通讯员和广播员的培养和培训，充分发挥苗苗广播电视台的推普作用。

5、加强档案建设

建立语言文字工作专项档案，做到专人专管、分类明确、内容充实、及时整理，注意保留原始资料，促进档案管理的规范性和科学性。

一、指导思想

以创建全国语言文字规范化示范校为契机，按照教育局的有关文件精神，有序推进我校语言文字规范化工作，增强全体师生语言文字的规范意识和推广普通话的参与意识，为我校的可持续发展营造良好的语言环境。

二、工作要点

1、继续宣传、贯彻《国家通用语言文字法》，根据区教育局语委会的要求，开展丰富多彩的宣传教育活动，使各项工作与活动落实到实处，为学校营造良好的语言文字环境。继续开展《国家通用语言文字法》的宣传教育活动，创设良好的舆论氛围，形成和巩固多方配合、齐抓共管的工作局面，使我校语言文字工作取得长久效果。

2、发挥语文课堂的主渠道作用，提高学生语言文字素养。学校语言文字工作的重点是提高学生语言文字规范意识和语言文字的应用能力。为了充分发挥语文课在普及普通话和规范用字中的主渠道作用，语文教学中切实加强对学生听说读写能力的培养，尤其是读与写的有机整合。

3、为进一步提高学生的语文素养，除在语文课中加强语言文字规范的教学和口头说话训练外，还要结合教学以年级组为单位开展如诗歌朗诵比赛、讲故事、汉字听写比赛等活动，在丰富多彩的活动中提高学生的语言文字能力，提升语言文字规范化运用能力，打造语言文字规范工作的教育氛围。

三、管理职责

1、教导处分管学校语言文字工作，主要贯彻落实上级、本校的语言文字各项工作要求。

2、专职人员制定学校语言文字工作计划，做好工作记录和工作总结。平时按照工作计划，抓好学校语言文字的日常工作，定期开展“推普周”活动。

3、学校语言文字领导小组由校长室、教导处、少先队大队部的相关成员组成，各成员相互协作，认真贯彻实施上级布置的各项工作，努力搞好各项活动。

4、各年级组长、班主任密切合作，各班都有推普员，并做好日常工作。

5、全体师生认真落实并努力达到学校语言文字工作要求。在校内坚持讲普通话;教师的板书和学生的作业书写要做到用字规范、正确。

四、重点工作

1、认真开展一年一度的读书节活动。以“好读书、读好书”为主题，通过“读整本书、读一本好书”为主要形式，培养学生良好的读书习惯，立足课堂教学、推广校本教材、突出学校特色、引领课题推进，由点到面区域性整体推进，将读书活动推向深入。

2、组织开展师生汉字听写比赛等活动。以“推普周”活动为契机，以区域性整体推进师生汉字水平为抓手，开展师生汉字听写比赛等系列活动，努力在全社会营造语言文字规范化宣传氛围，提高社会语言文字规范意识。

3、继续推进语言文字规范化示范校创建活动积极开展各级示范校创建工作，注重发挥示范校的示范、辐射作用，深入推进语言文字工作。

4、完善网络建设与管理机制。重点做好实验小学语言文字网的建设工作，进一步改进信息的发布与更新工作，不断完善信息功能，努力提高网站的工作功能和社会影响。

五、常规工作

1、继续做好常规工作：利用课前三分钟用普通话诵读经典古诗词

2、整合各类主题活动和传统校园活动(读书节等)，开展丰富多彩的语言文字活动，主要活动有：

(1)结合各类主题活动，开展各种演讲比赛。

(2)开展读书活动，写读后感。

(3)落实好校本教材《经典诵读》的教学工作，组织学生开展经典诗文诵读大赛。

(4)各班建设好图书角，组织学生开展课外阅读，积极参加各类征文比赛。

(5)组织部分学生参加汉字听写比赛。

(6)各班学生做好班级板报宣传文字规范的检查，治理整顿学校校园用字。

3、认真贯彻临河区教育局语言文字工作委员会的各项工作，有计划、有步骤地推进学校语言文字工作，做好校园文字规范化检查工作。各教研组认真做好常规文字的规范工作，保证工作文字和校园公示文字的规范纯洁，进一步提升学校语言文字工作的层次。

4、将语言文字工作纳入学校各项管理工作中，加强督促、考查、考核、评估，以促进学校语言文字工作的制度化、规范化发展。

5、做好我校语言文字活动资料的积累和归档工作。

一、指导思想

全面贯彻《国家通用语言文字法》，尊重语言文字发展规律，自觉履行“大力推广和规范使用国家通用语言文字，科学保护各民族语言文字”的基本职责;以“赏识激励成才，细节积聚成功”的办学理念为宗旨，营造良好的学校语言文字环境;坚持以构建和谐语言生活，提高师生语言素质和语言文字应用能力这一工作目标为切入点，全面实施素质教育，不断构建和谐活力的农村校园。

二、工作思路

根据我校的学生“七彩阳光”培养工程的具体要求，继续开展“读书”“练字”“锻炼”“礼仪”的系统训练;坚持推广普通话、推行规范汉字与弘扬传承中华优秀传统文化有机结合，全面推进“经典诵读”活动的深入开展，提高师生的语言文化素质。

三、具体工作

1、开展学校语言文字研究活动。

结合学校原来在此项工作中的经验，反思这项工作的不足之处，与学校的教研活动相结合，与语文主题教研活动相结合，与低年级的识字教学相结合，深入开展语言文字研究活动，使使用规范字、讲普通话成为校园中一道亮丽的风景线。

2、与少先队和教育处结合，开展社会用字规范性主题教育活动。

组织以教师、家长、学生为主体的社会用字管理监督员队伍，对社会用字进行动态管理，提高社会用字的规范水平。

3、加大语言文字规范化宣传教育力度，开展形式多样的语言文字规范化宣传教育活动。

(1)组织好推广普通话宣传活动，注重多方动员，全面参与。努力探索新的组织方式，针对社会语言文字应用热点问题，丰富创新宣传手段，创新活动的形式，加大宣传和规范引导力度;进一步丰富网络宣传的内容，充分发挥网络宣传便利和快捷的.特点，加大宣传力度。

(2)根据县语委办的要求，做好我校教师普通话等级证的换证工作。根据我校教师普通话水平，加大培训的力度，力求提高我校教师的二级甲等所占比例。

(3)继续在全校范围内开展经典诵读活动，各用每天抽出的中午二十分的时间，合理安排，定期检查评比，将经典诵读活动深入开展下去，不断提升我校师生的语言文字水平。并结合清明、端午等传统节日，各班开展相应的主题背诵展示活动。

(4)以我校的“文学社团”与“书法社团”为载体，鼓励学生认真、扎实、持久地开展学生的诵读、写字教学活动，引导“经典诵读”和写字教学向纵深发展。

【小学2024语言文字工作计划模板精选】相关推荐文章:

小学2024语言文字工作计划怎么写 小学2024语言文字工作计划范文

2024年小学语言文字工作计划

小学语言文字工作计划4篇

语言文字的个人工作计划

幼儿园班级语言文字工作计划2024 班级语言文字工作计划范文大全最新

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找