# 最新企业季度财务分析报告(6篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-10-15

*报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧企业季度财务分析报告篇一今年在医院领导的指导和同事们支持和积极配合下，我能尽心...*

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

**企业季度财务分析报告篇一**

今年在医院领导的指导和同事们支持和积极配合下，我能尽心尽职全身心的投入到工作中，尽自己的全力履行好财务科的工作职责，积极学习，努力提高理论知识和业务工作水平，并认真完成领导交给的各项工作任务。现将我近期的工作述职报告如下：

我在财务科主要负责：会计核算;工资核算;医保、新农合的管理;物价管理;职工各项保险及住房公积金的办理、出入院及门诊收费管理等工作，在日常工作中，我紧紧围绕本职工作的要求，以认真负责的态度，找准工作中的重点、难点，理清工作思路，促使财务工作得到有序开展，重抓自身的业务知识，并虚心向领导和同事学习，努力提高自己的工作质量、工作效率。

1、加强理论和业务知识的学习，重视加强理论知识和业务知识的学习，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平，认真学习业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习。

2、在工作中，我始终坚持严格要求自己，遵守国家的《医院会计制度》和《医院财务制度》以及医院的有关规章制度，时刻牢记在自己平凡的工作岗位上努力做好本职工作。做一天的财务负责人就得负责好一天的财务工作，努力做好领导交给的每一项工作，合理安排时间，按时完成任务。

3、本着努力做好每一项工作的思想，认真、踏实的工作，特别是在梳理财务科工作的这段时间，经常加班加点豪无怨言。这段时间很辛苦，也听到许多同事的怨言，但就我已经尽了我的努力。就我自己而言，工作虽然很苦很累，但经过这段时间的磨练，收获也不小。在各位领导及同事的支持和帮助下，现已将财务科的日常工作基本梳理清楚。并完成了手工记账向电算化会计的转换工作，包括出纳账以及最近正在开展的新旧会计制度转型;其次，在市物价大检查结束后，根据检查组的要求及领导的指导，财务科对各科室涉及的相关医疗服务项目全部梳理了一遍，并对照了医保和新农合;另外，根据以前收费人员出现经济问题的教训，现在要求两个收费窗口做到日清月结，每天将所经手的医疗款及时交存银行。

这段时间的努力，确实学习了不少的业务处理方法以及人际交往技巧，但本人还存在一些不足。首先，因为涉及的工作比较多，人手不足，所以重点做了会计核算工作，学习新的会计和财务制度的时间多，导致有没认真学习有关物价管理的相关知识，以及医保、新农合的各项政策。但物价管理、医保、新农合都是比较重要的模块，在今后的工作和学习中，我将积学习相关知识，尽我所能去完本职内的各项工作;其次，管理水平有待提高，在今后的工作、生活中，要进一步加强专业知识的学习，并将专业知识运用到管理中来，努力提高自身的管理水平，争取做好职责内的每一项工作;再次，表达能力差，加之过去财务科与各临床科室的关系比较僵硬，给日常工作带来不便。我相信，只要用心沟通，就没有解决不了的矛盾，今后我将加强锻炼自己的表达能力，并加强与各科室沟通，争取与各科室在和—谐相处中共同发展。

虽然在工作中我还存在一些不足，但我的思想端正，有上进心，有责任感，清正廉洁。所以，我自认为我在该岗位上比较称职。同时也恳请各位领导和同事对我在日常工作中的表现提出建议和意见，我一定虚心接受，并努力改进自身存在的不足，努力提高自身的综合能力。

企业季度财务分析报告3[\_TAG\_h3]企业季度财务分析报告篇二

做名优秀的财努人员”是我自踏入会计系统这个队伍以来所致力追求的目标。一年来，在处所领导的关怀和同事们的帮助下，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利完成了领导交给的各项工作任务，向着“做名优秀的财务人员”的目标又迈出了自己坚实的一步。下面就将年来的工作、生活、学习以及思想等各方面情况做如下述职报告：

一、工作目标和任务，很有收获工作中兢兢业业，尽职尽责。

勤勉的精神和爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。一年来，我在工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。在行动上自觉实践为企业服务的宗旨，用满腔热情积极，认真细致地完成好每一项任务，严格遵守各项财会法律、法规以及单位的各项规章制度，认真履行会计岗位职责，自觉按规章操作。自己在目前工作岗位上已工作了十五六年，经过十多年的锻炼基本上能很好地胜任本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。

二、业务上不断积累，提高素质。

随着新形式对财会人员业务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加各项业努培训，提高自身业努素质，争取工作的主动性。在工作之余，挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财会工作的有关法律、法规、方针、政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。平时，我还注重对电脑有关知识进行较为深入的钻研，使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。做好工作是关键，在工作岗位上我首先从三个方面做起。

在目前形势下，对于会计人员的要求越来越高，而用心工作始终是财务工作的命脉。工作态度場实严谨，坚决遵守所内各项财经纪律和征管制度，认真做到征管、稽查、财努“三对口”。平时还注重对电脑和电算化会计工作有关知识进行深入学习，使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。能够熟练掌握财努工作流程，做到条理漬晰，账实相符，从原始发栗的取得到填制记账凭证，从会计报表编制到凭证的装订和存档都达到了正规化、标准化。做到了全面、及时、准确的反映。

三、创新。

对处所决定的各项整改措施和方针政策能够认真体会，并联系到自己的工作实际中坚决支持和贯彻执行，正确体会各项政策的内涵，在本质上发掘新理论、新办法、新层次，适应新要求。加强个人责任心培养，真履行好自己的会计职能，勇于负责，敢于负责，具备较强的责任心把自己的工作做好。在工作中，能够以正确的态度对待各项工作任努，积极主动，勤勤恳恳，毫无怨言，经过多年的锻炼，我已基本较好地胜任本职工作不断自我总结工作中的成败得失，以高度的热情和责任感完成各项工作任务。

四、存在的问题和今后的努力方向。

回顾一年来的工作，虽说取得了一定的成绩，但也存在着许多不足之处：一是学习不够踏实;二是处理棘手事情信心不够，需进一步改进;三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在今后的工作时间里，我将加强理论学习，苦干、实干，努力提高工作质量和效率，进一步提高自身素质，寻找差距克服不足，在今后的工作上取得更大的进步。

**企业季度财务分析报告篇三**

各位领导、各位同事：

大家好!

首先，我非常感谢公司领导能为我们提供这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向一年来关心、支持和帮助我工作的主管领导、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱，一年来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我一年来履行职责的情况作如下述职报告，请予以评议：

一、工作和学习情况

1、在政治思想上，我坚持社会主义道路，拥护共产党的领导，深入把握其精神实质。作为奶牛场的一分子，我积极参加思想政治学习，以期提高自己的政治理论水平和综合素质，并在实际工作，根据自身岗位特点，切实作好本职工作。

2、正确履行会计职责和行使权限，认真学习国家财经政策、法令，熟悉财经制度;积极钻研会计业务，精通专业知识，掌握会计技术方法;热爱本职工作，忠于职守，廉洁奉公，严守职业道德;严守法纪，坚持原则，执行有关的会计法规。工作中审核一切开支凭证，及时结算记账，做到各项开支都符合规定，一切账目都清楚准确。对经费的使用情况和存在问题，经常向有关领导请示汇报。按照规定编造全年、每月的各种报表资料和月度结算，做到准确无误。

3、立足本职，作好本部门其他工作的配合。由于我科室人员较少，结合财务工作的特性，我除作好本职工作外，认真学习场机关财务开支审批制度、差旅费开支管理办法等内部控制制度等，认真把握经济事项的实质，作好会计基础核算工作，这些工作虽然琐碎，但是我始终能保持良好的心态，认真的作好每一项工作，为我场各项工作能顺利开展尽自己的努力。

4、认真学习，积极组织全场财务人员参加会计人员继续教育。伴随我国会计制度、法规的不断完善，新的制度、新的准则对会计人员提供更高质量的会计信息提出了要求，提高自身的专业素质成为必然。只有在工作中不断积累经验，在学习中丰富知识，认真把握会计制度和税收等相关政策，才能为我场财务管理水平提高打下基础。

二、存在的问题和不足

1、在学习态度上不够认真、缺乏自觉性和积极性，不善于学习、学习抓的不紧，积极性不高，存在着被动、满足于现状、应付思想。

2、在实际工作中，思想不够解放，观念更新不到位，工作上存在自我满足情绪。

3、在新形势、新任务和工作中遇到的新问题没有进深层次的分析，仅看表面现象、思考不深刻，缺乏应有的政治敏锐性和洞察力，有时了解情况不多时仅凭感觉和自己认为对的想法去解决，处理方法比较简单。

三、今后努力的方向

在过去取得的成绩的同时，我深知自己的进步相对于其他同志来讲还有不小的差距。在今后的工作中，我将进一步发挥自己的主动性，注重自身思想修养的提高，努力提高自己的业务工作能力，力争出色完成自身工作和领导安排的任务，为我场的经济和社会又好又快地发展做出应有的贡献。

各位领导，各位同事，回顾自己这一年来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受批评建议，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

谢谢大家。

**企业季度财务分析报告篇四**

各位领导、各位同事：

今年在医院领导的指导和同事们支持和积极配合下，我能尽心尽职全身心的投入到工作中，尽自己的全力履行好财务科的工作职责，积极学习，努力提高理论知识和业务工作水平，并认真完成领导交给的各项工作任务。现将我近期的工作述职报告如下：

我在财务科主要负责：会计核算;工资核算;医保、新农合的管理;物价管理;职工各项保险及住房公积金的办理、出入院及门诊收费管理等工作，在日常工作中，我紧紧围绕本职工作的要求，以认真负责的态度，找准工作中的重点、难点，理清工作思路，促使财务工作得到有序开展，重抓自身的业务知识，并虚心向领导和同事学习，努力提高自己的工作质量、工作效率。

1、加强理论和业务知识的学习，重视加强理论知识和业务知识的学习，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平，认真学习业务知识，并结合自己在实际工作中存在的不足有针对性地进行学习。

2、在工作中，我始终坚持严格要求自己，遵守国家的《医院会计制度》和《医院财务制度》以及医院的有关规章制度，时刻牢记在自己平凡的工作岗位上努力做好本职工作。做一天的财务负责人就得负责好一天的财务工作，努力做好领导交给的每一项工作，合理安排时间，按时完成任务。

3、本着努力做好每一项工作的思想，认真、踏实的工作，特别是在梳理财务科工作的这段时间，经常加班加点豪无怨言。这段时间很辛苦，也听到许多同事的怨言，但就我已经尽了我的努力。就我自己而言，工作虽然很苦很累，但经过这段时间的磨练，收获也不小。在各位领导及同事的支持和帮助下，现已将财务科的日常工作基本梳理清楚。并完成了手工记账向电算化会计的转换工作，包括出纳账以及最近正在开展的新旧会计制度转型;其次，在市物价大检查结束后，根据检查组的要求及领导的指导，财务科对各科室涉及的相关医疗服务项目全部梳理了一遍，并对照了医保和新农合;另外，根据以前收费人员出现经济问题的教训，现在要求两个收费窗口做到日清月结，每天将所经手的医疗款及时交存银行。

这段时间的努力，确实学习了不少的业务处理方法以及人际交往技巧，但本人还存在一些不足。首先，因为涉及的工作比较多，人手不足，所以重点做了会计核算工作，学习新的会计和财务制度的时间多，导致有没认真学习有关物价管理的相关知识，以及医保、新农合的各项政策。但物价管理、医保、新农合都是比较重要的模块，在今后的工作和学习中，我将积学习相关知识，尽我所能去完本职内的各项工作;其次，管理水平有待提高，在今后的工作、生活中，要进一步加强专业知识的学习，并将专业知识运用到管理中来，努力提高自身的管理水平，争取做好职责内的每一项工作;再次，表达能力差，加之过去财务科与各临床科室的关系比较僵硬，给日常工作带来不便。我相信，只要用心沟通，就没有解决不了的矛盾，今后我将加强锻炼自己的表达能力，并加强与各科室沟通，争取与各科室在和—谐相处中共同发展。

虽然在工作中我还存在一些不足，但我的思想端正，有上进心，有责任感，清正廉洁。所以，我自认为我在该岗位上比较称职。同时也恳请各位领导和同事对我在日常工作中的表现提出建议和意见，我一定虚心接受，并努力改进自身存在的不足，努力提高自身的综合能力。

**企业季度财务分析报告篇五**

祝贺各位同事在度过愉快丰收的一年和在未来一年中万事顺意!自己在局与中心领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作个述职报告。

一、爱岗敬业，坚持原则树立良好的职业道德

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，以新《会计法》为依据。遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

二、加强政治学习努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立建全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的执行，收效非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列政党业务活动和财务收支健康顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

四、认真做好年终决算工作

\_年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。

五、科学调度，厉行节约

本着节约，保证工作需要地原则坚持做到多请示，多汇报，不该报的不报，不该购的不购，充分利用办公现有资源，科学高度，合理调剂，能用则用，能修则修，以最小的支出取得效果。总之在20\_年的工作中，自己在局、中心和科室同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的建设和发展贡献自己的力量。

**企业季度财务分析报告篇六**

20\_年，对我而言，是一个有着特殊意义的一年;\_x，是一个让我有着特殊感情的地方。在这里，我从一名前台柜员，转变成一个没有任何经验的主办会计，角色的跨度让我曾彷徨过，不知所措过，但是在领导及同事们的关心、帮助、指导下，我坚定了信心，通过自身的不断努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到很大提高，严格执行上级下达的各项任务，认真履行岗位职责，努力完成本职工作。现将本人这几个月以来的工作、学习情况及今后努力方向汇报如下：

一、主要工作情况

回想刚刚接手会计工作时，面对着财务报表及各种账簿，我不知如何下手，所谓“三人行必有我师”，遇到不懂的地方，我就向很多前辈及同事请教。因此，第一个月的各种报表在请教多位师傅后按时报送。

在日常工作中，坚持每周一次盘查库存现金及重要空白凭证，确保帐实相符。定期进行帐务核对，及时将贷款电子收放台帐与五级分类管理系统、信贷管理系统进行核对，将所收的每一笔本金或利息在借据上进行登记，发现问题及时查清，防止发生差错，做好帐务“五无六相符”;编制、审核会计凭证，严格按“三签”制度进行报账。按要求登记各种登记簿，按照《事后监督管理办法》认真审核会计凭证要素及相关附件，落实存款“实名制”规定，正确审查支票及存单(折)印章挂失手续，登记好相关证件手续等等。认真填制会计封面及封盒，坚持“星期一、星期三、星期五”准时上交凭证。

对于事后监督员下达的整改通知书及时整改到位。严格按照县联社对各社库存现金的限额，及时做好资金的上缴与留存，对于大额现金的支取应及时向人民银行报备，确保资金的安全性。坚持双人临柜、钱帐分管、印证分管、证押分管”的会计出纳制度。坚持每天开好晨会，做好上传下达，总结昨日工作，布置当日工作，做好晨会登记等等。

认真学习“三防一保”有关文件精神，不断地增强安全防范意识，注意关注社会上发生的金融案件，吸取别人的经验教训，防微杜渐，当班期间时刻保持警惕，严格按“三防一保”的要求，熟记防盗防抢防暴预案和报警电话，熟练掌握、使用好各种防范器械。不管是在营业前、营业中、还是营业后都一样重视，按规定要求执行值班守库制度，确保值班不失控，安全无事故。

我知道会计工作远不止这些，我学到的也只是皮毛而已。在这两个月里，我渐渐地感觉到会计岗位的重要性与责任性，也感知自己肩上的担子是沉重的。会计工作，事无巨细，无论大小，都要养成严谨、细致的工作作风，严格按照会计制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供质的服务，真正的做到“用心服务，真情无限”。同时遵守《农村信用社会计基本制度》履行会计的岗位职责，真正做到爱岗敬业。

二、学习情况

我是一个初出茅庐的新手，压力是无形的，但我更多的是将压力转化动力，紧张而又充实的工作氛围让我懂得了我在理论知识及工作实践方面的欠缺。因此我将本着“在工作中学习，在学习中工作”的思想做好会计工作，只有这样才能不断丰富自己的理论知识，才能更好地将所学知识正确的指导工作。任何一项工作对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都会先用笔记本记下来，然后虚心向身边的同事、领导请教。工作之余，我会看看《信用社会计核算办法》、《会计理论与实务—新企业会计准则实施手册》、《农村信用社会计基本制度》等会计及信用社相关法律法规方面的书籍。在这里，没有身份的区别，没有年龄的界限，我们大家在一起相互学习，相互交流，直到弄懂弄通为止，取别人之长，补已之短。把自己锻炼成一个多面手，胜任每一个工作岗位。

三、存在的问题及今后努力方向

目前的工作，除了自己努力外，更主要的是领助的结果，这离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。比如专业知识不够精细;遇到困难时不能做到临危不乱，人员工作分配不够合导的指导和同志们帮理等等。

因此，在以后的工作中，我将从以下几个方面努力：

一是加强学习的深度和广度，学习相关的会计知识，能做到学以致用，理论与现实相结合。

二是充分发挥主观能动性，积极组织、协调内外勤工作，对工作具有远见性及创新能力，提高办事效率。

三是与同事之间相互学习，相互借鉴，这样别人犯的错自己会避免，别人的优点自己会吸取。

新的一年已经拉开序幕，我将把自己的“行程”计划写得更周密。所谓“立长志，常立志”，希望自己成为立长志的人，能坚守自己的想法，坚持自己的计划，怀揣着积极向上的心情迎接崭新的20\_。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找