# 公司公函范文模板

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-06-23

*函，即信函，或称书信。单位公函，即处理公务所用的书信。下面是关于公司公函范文模板的内容，欢迎阅读！公函在结构上一般由标题、正文、落款三部分构成：（1）标题跟一般的信函不同，公函的标题通常要包括发文机关、事由和文种类别（函）。有时可省写发文机...*

函，即信函，或称书信。单位公函，即处理公务所用的书信。下面是关于公司公函范文模板的内容，欢迎阅读！

公函在结构上一般由标题、正文、落款三部分构成：

（1）标题

跟一般的信函不同，公函的标题通常要包括发文机关、事由和文种类别（函）。有时可省写发文机关，但事由和文种类别不能省略。另外，标题的右上方要有编号。

（2）正文

正文的开头顶格写受文单位，然后另起一段写发函的原因、联系的事项，最后一般要用“请研复”、“请协助”等字样提出具体要求，结束正文。

（3）落款

法定作者、日期，并加盖公章。

公函的`写作要求是：一事一函，语言规范、明了，语气合乎内容要求。

敬启者：

贵方 月 日来函告知200件总价以天津运、保费在内之报价单敬悉，谢谢。本公司同意贵方报价并盼贵方接受本函作为洽谈中货物之正式订单。

请将货物交第一批船期装运，付款今天已由银行汇票支付，基于贵我双方商业上往来已有一年，请按季结账一次。

敬上

发函者：

年 月 日

张先生：

我方在《xxxxxxx》上，得到贵公司名称和地址，盼与贵公司建立商务关系，特函奉告。

本公司系中国化学产品最大的出口商之一，具有五十年的商务经验，商誉驰名。我方的服务和产品品质保证会使贵方满意。

对我方的信用，如需作进一步的了解，请向中国银行深圳分行直接查询。

盼尽速回音。

xxx实业有限公司

年 月 日

敬启者：

贵方订购货物的出口许可证已获批准。货物即将于8~10天内制作完成，特此奉告。我方建议，以见到由中华人民共和国中国银行开出不可撒销信用证时付款。

我方一接到贵方确认书后，信用证就已开出，而货物即行启运并将文件寄出，作为向银行结账凭据。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找