# 最新工厂停电应急预案 银行停电应急预案(14篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-06-24

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇一（一）...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇一**

（一）、指导思想

坚持以“构建和谐社会”、“建设平安校园”为指导思想，从维护广大师生的切身利益和学校正常教学秩序出发，构建“集中领导、统一指挥、层次清楚、协调配合、结构完整、功能全面、反映灵敏、运转高效”的应急反映体系，全面提高学校和后勤处应对突发实践的反映能力。

（二）、基本原则

1、坚持“以人为本”的原则。保障广大师生的切身利益和维护教学秩序是应急工作的出发点，积极预防和最大限度地减少事故对学校教学、生活造成的损失，是学校各级领导的重要职责。

2、坚持预防为主的原则。把应对各类事故的发生落实在管业日常管理之中，落实各班组长责任制，加强安全教育和业务培训，提高业务能力和作业水平，增强预警分析，做好预案演练，提高防范意识，将预防与应急处置有机结合起来，有效控制危机。

3、坚持协调配合的原则。各单位在学校管业应急领导小组的指挥下，积极配合，快速反应，有效解决因停水、停电给学校的教学、生活带来的各种问题，最大限度降低由此产生的不利影响。

适用与各种原因造成的停电、停水。

设立山大兴隆山停水、停电应急小组，统一指挥学校应急行动。应急小组由兴隆山管业柳少霞担任组长，工程部经理杨磊副组长，组员由宏泰物业各个班长，领班组成。楼宇部经理尹逊亮为总协调人。

（一）、停电应急处置

1、及时租赁大功率发电机，应在停电的两个小时后正常启动；

2、做好高、低压设备，变压器、各线路的检查工作，做好设备日常必须处在最好的工作状态；

3、发电机燃料储备在300升以上，保证可以连续工作3—4个小时；

4、因学校线路故障出现停电，要即刻通知各部门，15分钟内抢修完，应先保障基本生活用电，并马上组织人员到现场组织维修。

5、如果供电局提前通知停电，后勤处要提前对全校发出停电通知，检查发电机，做好供电准备，并根据时段调整供电负荷。

（二）、停水应急处置

1、为保证学校用水，二次泵站内安装有生活泵4个，一备一用，做好备用设备的日常检修和维修，每两周试机一次，保证能随时起动。

2、做好学校水道管网的检修和维修工作，如果出现破裂、漏水、

设备故障等，马上抢修，需要停水的可采取分段停水，并马上通知相关单位。

（一）、任何情况任何程度的停水、停电、停气，值班人员必须第一时间向管业领导汇报。

（二）、管业经理应马上安排相关人员进行抢修，并根据时间及影响范围报告校方领导，由管业经理根据需要通知各相关单位，做好相关工作。

事件结束后，应急领导小组要召开总结会议，对事件的发生及应对过程进行总结检讨，同时各单位需要对事件中的遗留问题妥善解决。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇二**

1.1、要求管理员立刻与相关单位联络，了解停电原因及通电时间。

1.2、迅速采取措施，人工手写‘停电通知’，张贴到各楼座单元门口及电梯旁。

1.3、 办公区内留有专人接听电话，随时接待投诉询问，并做出合理解释。

1.4、 正常供电后，通知相关人员及时撤掉‘停电通知’。

2.1、 要求管理员立刻与供电局及相关单位联络，了解停电原因及通电时间。

2.2、 迅速通知工程部、保卫部查看地下停车场及电梯内是否有业主被困。

2.3、 迅速采取措施，人工手写‘停电通知’张贴到园区的醒目位置。

2.4、 办公区内留有专人接听电话，随时接待投诉询问，并耐心做作出解答。

2.5、 与事故相关单位保持联络，密切注意维修进展情况。

2.6、 正常供电后，通知相关人员及时撤掉‘停电通知’。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇三**

为应对停水停电情况,保证小区的正常工作生活,特制定停水、停电处理方案,供有关部门参考执行。

一、应急处理原则

小区分有计划停水、停电和突发性停水、停电情况,合理安排相关工作,使小区工作尽快恢复正常。

二、停水、停电处理流程

1、属于有计划停水、停电的,应当提前24小时通知业主(住户)、各工作单位,在各楼栋、大堂公告栏及小区电子显示屏发布通知。将通知登记在发文通知单上保存。

对相关设备进行正常检修维护,向业主(住户)耐心解释取得支持配合。停水的利用生活水箱临时供水,如长期停水,应与供水、消防等单位联系,解决供水。停电的自动启动发电机临时供电。

2、属于突发性停水、停电的,应当在十分钟内发出简要通知,1小时内发出书面通知,内容包括原因、预计恢复供水、供电时间。并将通知张巾在各楼栋、大堂显要位置,并将文件保存。对相关设备进行检修维护,向业主(住户)耐心解释,取得支持配合。停水的利用生活水箱临时供水,如长期停水,应与供水、消防等单位联系,解决供水。停电的自动启动发电机临时供电。

三、管理处各班组分工要求

(一)、办公室

1、及时打印、张贴停水、停电通知。

2、安排备用水,启动临时供电装置。

3、向业主(住户)耐心解释停水、停电原因。

(二)护卫班

1、加强停水、停电期间的巡逻保卫。

2、对水、电力检修车辆进行引导,协助检修服务工作。

(三)、维修班

1、停水、停电期间做好正常检修维护工作。

2、对于故障导致停水、停电的,及时抢修排除故障,恢复供水供电。

四、准备应急材料

1、贮水池、生活水箱

2、应急灯、发电机

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇四**

单路停电时，高配房按操作规范进行线路切换，保证安全用电。

1、停电后，隧道内ups正常情况下可供隧道监控设备90分钟的电力，隧道自充电应急灯开启。

2、中控人员通过监视器发现隧道停电后：

3、立即通知巡逻车前往隧道预警，并切换可变情报板（隧道停电注意安全）；

4、通知交警、路政、施救车、急救单位前往隧道口预警，通知监控中心、分中心；

5、及时联系供电部门，了解停电原因和大致来电时间。

6、隧道电工接到双路停电的信息后确认是否双路停电；

7、注意ups是否正常运行和隧道内ups供电设备是否正常；

8、立即进行自发电供电：

9、配合巡逻人员做好预警工作后，在配电房内监视供电系统，随时准备来电切换。

1、在接到通知5分钟内带上必备器材（锥型警示帽、闪光灯）穿反光背心，驾车赶赴现场；

2、20分钟内在规定位置按要求设置完临时警告标志、限速标志，提醒过往车辆减速缓行；

3、停电期间加大巡查力度，严防隧道内各类突发事故，保证执勤时期的人身安全。

1、监控室通知上级监控部门和领导；

2、配电房人员立即恢复隧道正常供电；

3、巡逻人员撤除各类临时标牌，监控室切换信号灯、可变情报板为正常通行模式，恢复隧道正常通行；

4、监控室和巡逻人员做好相应的台帐记录工作。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇五**

1、及时报修与汇报要求

⑴各餐厅、生产部门遇突发停电时，要坚持内紧外松的原则，及时致电工程部说明停电位置及涉及影响的范围，并做好对方接电话人员的工号及时间记录；

⑵及时向餐饮部总监/行政总厨/及值班经理汇报停电位置及涉及影响的范围；

⑶通知大堂副理、保安部、财务部等相关部门，做好营业安全及协调工作，并做好相关文字记录；

⑷由部门总监及时报告总经理办公室；

⑸部门值班经理/当值大厨要马上到各停电现场，指挥应急方案的实施，并加强与工程部、保安部值班经理、大堂副理沟通，解决特发事件。

2、应采取的应急措施

⑴餐厅、厨房当值经理、大厨要现场指挥，按各厅、厨应急程序分配好领班、人员的应变工作；

⑵领班/主厨以上管理人员要马上落实应急照明系统，控制好门口及所有走火通道，加强巡查，密切注意客情，若有宾客进入，应向宾客作好解释，请宾客理解，待情况稳定后再作安排；

⑶稳定好用餐宾客的情绪，并与宾客作好解释工作，劝愈宾客尽量减少走动，并注意保管好自己的贵重物品；

⑷在餐台及自助餐台上摆放点燃蜡烛照明的，要注意做好安全措施；

⑸对宾客已点的菜，如不能及时制作的，应向宾客建议更改其他菜式；

⑹与厨房及酒水部做好沟通工作，确保服务能正常运作；

⑺在停电期间，各厅根据实际情况，处理好同宾客结帐的工作，做到准确无误，宾客离开餐厅时，提示宾客凭结帐底单离开餐厅，负责服务的服务员要做好送客工作。控制门口的管理人员应有礼貌的核查宾客的结帐单，并对酒店停电给宾客带来的不便表示歉意；

⑻对各部日常自行操作控制的电器开关断开，避免恢复电力供应时电压不稳或反复供、断电造成设备损坏，如：多功能煮食炉，电磁炉，鼓风机，\"刺身\"冷柜，电饭煲等等，确保设备的完好使用；

⑼要注意保护好事故现场，马上通知有关部门处理，并通知餐饮部总监；

⑽对有可能受影响的食品作应急处理，确保食品卫生安全；

⑾厨房、管事部要控制好营业中与餐厅方面的衔接，主要是出菜，收撤下栏餐具等，并注意生产安全。

3、恢复供电后的工作要求：

⑴。通知餐饮部总监/行政总厨及值班经理、大堂副理，其所在餐厅、厨房恢复供电的情况；

⑵餐厅当值经理、大厨要指挥人员尽快恢复正常运作；

⑶各餐厅、厨房视供电恢复的电压稳定后接通设备开关，并检查运行情况；

⑷对因停电而影响变质的食品要及时处理，并做好文字记录；

⑸餐厅经理主动向现场的宾客对因停电造成宾客的不便表示歉意，并感谢宾客的理解和合作；

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇六**

一．平时应做工作：

①软化水箱水位应在三分子二以上，高位水箱应满水位。

②锅炉应保持正常水位。

③停电应急灯应状态良好，并备强力手电筒，可备随时使用。

④严格设备巡检制度，确保设备具有应急能力。

二．停电时的应急措施：

①需要保持冷静，对事故情况作出判断。

②需要判断为突发全厂停电事故，立即打开烟气紧急排放阀，让烟气从紧急排放通道排走，防止爆燃。

③将中控室电柜内所有设备电源打到“停止”位置，防止突然来电误启动。

④在分水缸处，打开高位水箱至分水缸联络阀，检查给料机旁边水套是否有水溢流。 ⑤检查高位水箱出水阀是否常开，观察高位水箱内水位，对高位水箱存水水量能维持多久进行估计。

⑥关小并逐渐关闭分汽缸出口阀，减少锅炉炉水消耗。

⑦关小炉膛夹套冷却水补水阀，下料水套冷却水一次阀，二燃室顶盖冷却水阀，烟道冷却水阀，检查有谁溢流即可。

⑧检查高位水箱水消耗及水位下降情况，对高位水箱水量维持时间进行再一次估计。 ⑨检查料仓情况，料仓料位情况，对料仓进行铁棍插棍，防止料仓烧穿。 ⑩联系电厂，询问停电情况，确定恢复供电时间。

需要报告领导，对现场情况、应急措施处理情况、电厂停电反馈信息、仍存在的问题向领导汇报。

需要对锅炉水位、各水套内水是否溢流、高位水箱存水情况、分汽缸压力、汽包压力、现场情况、停电情况进行时刻的监控。

三．来电后的措施：

①对全厂设备进行一次全面检查，确定没有造成重大损失后，准备恢复系统运行。 ②将中控室电柜设备电源打到“自动”位置，启动引风机，对生产线烟道进行吹扫，让烟道恢复负压运行状态。关闭烟气紧急排放阀。

③启动循环水泵，对高位水箱进行补水，当高位水箱水量补满后，关闭分水缸至高位水箱联络阀，恢复分水缸到各水套阀门的开合度，确保有足够的冷却水对水套进行冷却。

④启动锅炉给水泵，对锅炉进行给水。

⑤当一切正常后，恢复焚烧炉和二燃室的正常燃烧，恢复医疗废物焚烧处理各系统的正常运行。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇七**

为保障\*\*会议中心在非计划停电情况时客人、员工人身安全及财产不受损失，本着安全、及时、有效的原则制定此预案。此预案由工程部负责编写与解释。由李增祥负责审定。经主管领导汪晓晶批准后执行。

（一）工程部工作：

工程部配电室内，值班电工24小时在岗，当发现或得知非计划突然停电后，应立即采取相应措施如下：

立即联系房山供电局调度询问停电原因及何时恢复供电（电话：\*\*\*\*\*\*\*\*\*转\*\*\*\*\*）；

立即汇报上级领导，并作好倒闸准备；（工程部经理、值班经理、）

得到领导批准后应立即按停电应急预案倒闸以保障中心用电；

工程部在岗员工应立即返回工程部，配合值班电工工作；

立即通知电话总机，由总机负责通知相关领导与各部门，关闭电器设备，防止因倒闸操作过电压引起设备损坏；

非计划停电应急预案依据以下三种情况制定不同措施：一 崇青路（201）停电；二 窦各庄路（202）停电；三 崇青路（201）与窦各庄路（202）同时停电；

一、崇青路（201）非计划停电应急措施：由201退出运行，202带221经高压母联245带211、212运行；具体措施如下：

发现崇青路（201）非计划停电后；

1）立即把410、420、430，退出运行，并确认；

2）把401、403及所带负荷各出线开关退出运行，转换开关在“手投”位置，并确认；

3）把201、211、212退出运行，并确认；

4）再次确认201确已退出运行；

5）确认245在分闸位置；

6）把245投入运行，并确认；

7）把211、212投入运行，并确认；

8）确认各高压柜储能开关均已在“通”位置，且储能良好；

9）检查401、403电压应正常，听1t、2t声音应正常，并确认无误；

10）1t、2t试运行三分钟，确认运行正常；

11）把401、403投入运行，指示电压正常，并确认；

12）把各出线开关依次投入运行；

13）把410、420、430投入运行；

14）检查各仪表信号指示及变压器应无异常；

15）通知总机倒闸完成，已正常供电；

16）通知相关工种开启其设备运行；

17）增加巡检次数，确保正常供电；

二、窦各庄路（202）非计划停电应急措施如下：

a方案：202退出运行，由201带211、212经245带221运行，具体措施如下：

发现窦各庄路（202）非计划停电后：

1）立即把420退出运行，并确认；

2）把402退出运行，切转换开关在“手动”位置，并确认；

3）确认445在分闸位置，且转换开关在“手投”位置；

4）把402所带各负荷出线开关退出运行，并确认；

5）把221退出运行，并确认；

6）确认245在分闸位置；

7）把202退出运行，并确认；

8）确认各高压柜储能开关均在“通”位置；并储能良好；

9）把245投入运行，并确认；

10）把221投入运行，并确认；

11）听2t声音应正常，402电压正常，试运行3分钟，确认运行正常；

12）把402投入运行，并确认；

13）把402所带各负荷开关投入运行，并确认；

14）把420投入运行，并确认；

15）检查各仪表信号指示及变压器应无异常；

16）通知总机倒闸完成，已正常供电；

17）通知相关工种开启其设备；

18）增加巡检次数，确保正常供电；

b方案 ：2t热备，402退出运行，401经445带a区全部负荷，具体措施如下：

发现窦各庄路（202）非计划停电后；

1）立即把410、420退出运行，并确认；

2）把402退出运行，转换开关“手投”位置，并确认；

3）把402所带各负荷出线开关退出运行，并确认；

4）再次确认445已在分闸位置，转换开关在“手投”位置；

5）把445投入运行，并确认；

6）检查1t声音及仪表信号无异常，观察3分钟；

7）依次投入各出线开关；

8）把410、420投入运行；

9）通知总机已正常供电；

10）通知相关工种开启其设备；

11）增加巡检次数，确保正常供电；

三、崇青路（201）与窦各庄路（202）同时非计划停电措施如下：

1）应立即联系供电局，询问停电原因及何时来电；

2）做好随时来电准备；

3）汇报主管领导；

4）通知总机；

（二）前厅部的工作是：

1、保障接待工作正常运转的同时，接待人员立即查清在店客人人数、房间号码并及时向店领导与相关部门通报，做好大厅客人的安抚及解释工作，客人过于集中时做好安全疏导工作。

2、做好当日离店客人的帐务准备工作。

3、在接到相关部门的停电通知后，做好告知客人的准备工作。

4、前厅部负责做好大厅临时照明的准备工作（如蜡烛等）。

5、当班人员加强对所辖区域的巡视，确保停电期间前厅部的安全。

（三）餐饮部的工作是：

1、接到停电通知后，宴会组做好对客人的解释与安抚工作，稳定客人的情绪。

2、接到停电通知后，如在开餐的时间，餐饮组迅速把应急照明用品点燃，以稳定客人情绪并做好安抚工作。

3、餐饮部指定专人对所辖区域光线较暗的部位点燃照明用品，预防摔伤等其他事故发生。

4、当班人员加强对所辖区域的巡视，确保停电期间餐饮部的安全。

5、根据停电时间长短决定当日经营情况，并安排好员工的用餐。

（四）客房部的工作是：

1、接到停电通知后，在入住的客人房间内摆放致《客人停电须知》。

2、查清当日入、离店房态信息，与前厅部配合做好客人入、离店工作。

3、客房部安排人员在电梯与自动门旁设置停电水牌。

4、在入住客人的房间内准备好照明用品，对房间认真检查确保使用过程中中心的安全。

5、负责所管辖公共区域照明用品的摆放与安全。

6、当班人员加强对所辖区域的巡视，确保停电期间客房部的安全。

（五）康乐部的工作是：

1、 接到停电通知后对所辖区域康乐部指定专人对所辖区域光线较暗的部位点燃照明用品，预防摔伤等其他事故发生。

2、按照停电时间的长短，做好安抚与疏散客人的工作。

3、当班人员加强对所辖区域的巡视，确保停电期间康乐部的安全。

（六）市场销售部的工作是：

1、接到停电通知后，协调中心各经营部门做好在店客人的安抚工作。

2、对因停电给客人带来的不便，做好安慰与挽留客人的工作，尽最大限度的劝说客人继续在中心消费。

3、加强与在店客人联系，做好停电原因的说明工作。

4、及时汇总因停电时间较长给中心带来的损失，以书面形式向中心领导汇报。

（七）财务部的工作是：

1、接到停电通知后，财务部领导把各个收款台、外币兑换处严加保护，收款员不得离岗，关闭各收款机，防止事故发生。

2、根据领导指示做好员工餐的采购准备。

3、做好因停电对门锁产生影响的准备工作与各部门电脑资料的保存工作。

4、根据各部门需要做好应急照明用品的储备与发放工作。

5、当班人员加强对所辖区域的巡视，确保停电期间财务部的安全。

（八）安保部的工作是：

1、接到停电通知后，根据停电时间长短安排倒班在家人员是否到岗。

2、停电过程中加强对中心各区域与重点部位的安全巡视，确保停电过程中的安全。

3、成立巡逻队；加强对中心周边与至生活区往返途中的巡视；保障中心周边与员工的安全。

4、根据中心领导的要求是否在财务部等重点要害部位加岗，看护中心重要物品，以防不测。

（九）人力资源部、总经理办公室的工作是：

1、接到停电通知后，人力资源部加强对各岗位在岗员工劳动纪律与工作状态的检查，对违规违纪的员工提出处理意见报中心领导。

2、加强对生活区住宿员工的管理，预防住宿员工意外事情发生。

（十）当日值班经理的工作是：

1、指挥协调各部们领取临时所需的应急照明物品。

2、指导安保部做好安全保卫工作。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇八**

由于目前我校只有单线路供电处理，在供电紧张或出现突发事件时，有可能造成学校停电现象，为了防止因停电而发生校园安全事故，确保在校全体师生人身安全，特制订我校停电应急预案，供大家学习和一旦出现停电突发事件时各部门能迅速作出反应，各司其职，共同维持好秩序。

一、停电安全事故应急处理领导小组机构

组 长：

副组长：

成 员：学校水电组工作人员

二、安全应急领导小组职责

1、建立预防措施；2、加强应急教育；3、及时有效地解决突发事件；4、明确职责，通力协助。

领导小组组长职责：

①决定事故应急预案启动和终止处理。

②统一领导事故应急救援工作处理，确定现场指挥人员，负责应急队伍和资源调动。

③向公安、消防、安监、卫生等应急部门报告，并保持密切联系；相关部门人员到达后，配合指挥应急救援工作。

④向上级主管部门通报事故情况和要求提供救援事项。

⑤向单位员工通报事故情况处理，根据上级主管部门授权，向新闻媒体公布事故情况。

⑥负责事故原因调查和善后工作。

事故现场指挥职责：

①根据事故应急救援预案处理，在事故现场指挥救援行动，把事故消灭在初始状态。

②指挥现场无关人员有序疏散，撤离到安全区域。

③负责救护受伤人员和寻找失踪人员。

④负责现场应急救援任务分配和人员调度。

⑤把事故情况，可能造成危害和求援事项向学校应急领导小组组长报告。

⑥与公安、消防、安监、卫生等应急部门合作，提供建议和信息。

⑦维持现场秩序，负责事故现场警戒和保护。

⑧负责事故后现场清理工作。

现场人员职责：

①在事故发生初始阶段，担当事故现场指挥。

②在确认事故即将发生或已发生后，向单位领导报告，向上级部门报告。

③按照应急预案规定，启动学校事故应急预案。

④维持现场秩序，负责事故现场警戒和保护。

三、应急原则

1、先救治，后处理；2、先制止，后教育；3、先处理，后报告。

四、停电安全事故应急处理办法

１、白天停电后，教学主管部门要立即安排和协调好各项教学工作，尽可能使到教学活动不受影响，照常进行；后勤部门要督促食堂安排好在校师生日常生活，值班教师要提前到场并协助维持学生就餐秩序。

２、晚上停电应急处理办法

（1）、充分掌握停电突发事件具体情况

①夜修中突然停电处理，在各班值班教师要与班干部一起，负责控制好场面，让学生沉着冷静，严禁走动和大声喧哗起哄。班主任要立即赶到本班教室帮助维持秩序。

②夜修课间停电，在教室同学一定要保持冷静，在原坐位坐好，不准走动和起哄；正在走廊行走同学要及时向走廊内側靠墙边站定。各班值班老师要立即赶到教室和走廊，控制场面，维持好秩序。禁止学生大声喧哗或尖叫，违者严肃处理。

③夜修结束同学们正下楼梯时突然停电，马上要求尚在教室同学坐于原位，不准走动、喧哗；已经走到走廊和楼梯同学，立即停止走动，靠墙边站定。各年级负责人应就近派出教师赶到各楼梯口，控制场面，确保场面安定有序。如一直没有来电，各年级负责人应听从应急领导小组安排，做好协调并组织老师准备指挥学生撤离教学区。

（2）、停电安全事故应急处理领导小组负责人及所有成员要根据以上所列具体情况作出相应应急处理，尽快布置各部门人员（包括教师、保安人员、内宿管理人员）分头负责把守各楼层、各楼梯口、各过道及宿舍楼前，指引学生撤离教学区返回宿舍区。原则上是按年级、按班级从低楼层到高楼层有序地离开教学楼，直到安全返回宿舍区，内宿管理人员及班主任应指挥本宿舍学生迅速回各自寝室休息，并保证安全。

３、万一发生安全事故处理，有学生身体受到伤害，立即启动特殊应急处理办法

①班主任或值班教师应先送受伤害者到校医务室诊治，如有需要，马上送就近医院诊治，并及时通知受伤者家长或其亲属马上赶往学校或医院。

②班主任及时将患者情况报告值班行政人员和校长办公室。校长办公室视情况再向上级主管部门报告。

③应急处理小组迅速调查事故发生原因，收集有关证据，并向上级主管部门报告。

④学校成立专门小组，妥善处理事故，做好善后工作。

４、预防及应急准备工作

①安全事故应急处理领导小组应协同总务后勤部门定期对学校供电线路、电器等进行检查，避免因本校自身因素而出现意外停电事故。

②目前我校根据上级消防部门文件精神及要求，在教学楼、宿舍楼各过道、梯间均配备有应急灯以备急用。

③教学楼各年级组办公室、内宿管理室、保安室各配备好一支以上手电筒以备急用。

五、在停电应急过程中因玩忽职守，不履行职责，或麻木不仁而造成事故发生，要追究相应责任。

六、全校师生对本预案要进行专题学习，明确各自职责，同时在每学期开学初要组织一次停电应急演习。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇九**

1. 在接到停电通知的情况下，管理运作部应事先将停电线路、区域、时间、电梯使用以及安全防范要求等情况通知每个住户与商户，并在主要出入口发布停电通告；同时，工程物料部应做好停电前的应变工作。

2. 在没有接到任何通知、突然发生停电的情况下，工程物料部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知管理运作部。

3. 保安部立即会同工程物料部派人分头前往各楼检查电梯运行情况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。

4. 管理运作部立即将停电情况通知小区内住户与商户，并在主要出入口发布停电通告，必要时启用紧急广播系统通知住户，要求住户保持冷静，做好防范。

5. 若突发停电时，正值晚上商场营业，保安部应协助商场维持好秩序，指导商户启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火，防止发生火灾。

6. 安排员工到小区各主要出入口、电梯厅维持秩序，保安加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。

7. 派人值守办公室、值班室，耐心接待住户与商户询问，做好解释与疏导工作，防止与住户、商户发生冲突。

8. 详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

9. 突发停电的预防措施：

1) 工程物料部应经常检查应急照明与紧急广播系统，确保正常。

2) 管理运作部应提醒写字楼住户、商户备置一些应急照明灯或蜡烛，以防停电。

3) 保安部、工程物料部除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇十**

机房是我单位的重要场所，重要仪器、设备相对集中，一旦发生事故，会造成严重后果。为此特制定本应急预案。

一、触电

（1）一旦发生触电事故，应迅速安全切断电源，切忌直接接触触电者。

（2）即刻拨打紧急电话120并通知相关领导，同时开展现场应急救护。

二、火灾

1、报警程序：

即刻通知领导及相关部门，根据火情大小如需报警立即就近用电话或手机报告消防中心（电话119）。

2、组织实施：

机房管理员一旦发现火情后，应即刻切断电源，并使用灭火器扑救起火设备。

三、空调漏水

若空调系统出现渗漏水，应立即安排停用故障空调，清除机房积水，并及时联系设备供应方处理，同时临时用电扇进行降温。

四、设备发生被盗或人为损害事件

（1）发生设备被盗或人为损害设备情况时，使用者或管理者应立即报告中心负责人，同时保护好现场。

（2）中心负责人接报后，通知保卫处，一同核实审定现场情况，清点被盗物资或盘查人为损害情况，做好必要的影像记录和文字记录。

（3）当事人应当积极配合公安部门进行调查，并将有关情况向领导汇报。

五、机房停电

（1）接到长时间停电通知后，应及时发布相关信息，部署应对具体措施。

（2）如遇临时停电，且停电时间在3小时之内，管理员要检查ups是否正常工作，以确保机房设备的正常运行。

六、网络故障

（1）发生通信线路中断、路由故障、流量异常等故障后，网络管理员应及时查清通信网络故障位置，隔离故障区域，组织相关技术人员检测故障区域，逐步恢复故障区与服务器的网络联接，恢复通信网络，保证正常运转。

（2）事态或后果严重的，应及时报告领导并请求协助解决。

七、不良信息和病毒事件

（1）发现不良信息或网络病毒时，管理员应立即断开网线，终止不良信息或网络病毒传播，并报告。

（2）中心负责技术人员应采取隔离网络等措施，及时杀毒或清除不良信息，并追查不良信息来源。

（3）事态或后果严重的，应及时报告相关领导以及相关部门。

八、服务器软件系统故障

（1）发生服务器软件系统故障后，在确认安全的情况下，重新启动故障服务器系统；重启系统成功，则检查数据丢失情况，利用备份数据恢复；

（2）若重启失败，应立即安排备份服务器启用，并请求技术人员支援，作好技术处理。

九、注意事项

第一、机房管理员要加强日常监控，及时处理、消除及上报安全隐患。

第二、备齐安全相关装备。

第三、及时做好备份。

一、指导思想：

为了保证我校学生在晚间突然发生停电事件时，能够确保教育教学秩序的正常与全体住宿学生的安全，特制定我校停电应急预案。

二、教学楼晚自习大面积停电的紧急预案：

第一条、各班值班老师要第一时间将学生控制在教室内，马上打开手机亮光，与班干部一起，稳定学生情绪，让学生各就各位，严禁尖叫起哄、喧哗、乱动，确保班内鸦雀无声，然后，马上清点学生人数，确保所有应该在场的学生均在自己的座位上。

第二条、如停电发生在晚自习前，所有值班老师应在第一时间，迅速赶往自己值班班级，然后按照第一条执行。没来得及回家的老师请积极协助，在自己所教班级或没有老师的班级进行管理。

第三条、如正在下课时停电，学生在走廊、楼梯、厕所等位置，则必须要求学生先在原地站立，待应急灯启动后再慢慢回教室，在教室坐好等待教师安排。严格要求学生在此时绝对不能抢跑、追逐、推搡、打闹，严禁学生大声喧哗或尖叫，违者严肃处理。

第四条、停电期间，所有学生在班内自己座位上，在值班老师与班干部的指挥下，统一默背学过的知识，或趴在桌子上休息，严明要求，严格纪律，严肃管理。

第五条、停电期间下课时，值班老师在班内值守，无需解手的学生一律在自己座位上坐好，严禁走动与出声；需要解手的学生，两人一组、慢步轻声的一律靠右走去厕所，解手后立刻慢步轻声的返回教室，在自己座位上就坐并接受值班老师与班干部指挥。

第六条、晚自习放学时，值班老师等通知在学校要求放学的时间点按时放学，学生一律在班级门口列队，班干部清点人数，所有学生系好鞋带，然后整齐列队在规定楼道单列顺序下楼。男生一队，女生一队。各楼层下楼必须错开时间，如：按9：10放学算，9：10一楼列队出楼，9：14二楼列队下楼出楼，9：18三楼列队下楼出楼，防止拥挤、践踏。下楼时，所有值班老师一定要控制住楼道与楼梯口，组织学生有序下楼，下楼期间一律禁止喧哗、打闹、拥挤、推搡、弯腰，一律靠右行走。9：10之前一律听从学校安排。如果学校要求必须等来电才能放学，则必须安抚住学生情绪，等统一号令才能放学，放学后的要求不变。

第七条：遇有风雨天气，值班老师要安排班干部及时关闭门窗，防止漏雨、公物损坏与损坏的物品伤人，如果窗户是用铁丝吊的，则立即用窗帘遮住，指派专人按压住，待风雨过后再清理雨水。晚自习后离开时，必须及时关闭电灯电扇。

第八条、值班老师带队伍回宿舍时，必须严格按照学校要求组织学生列队、清点人数，与宿管人员完成交接。

第九条：如停电时间过长，应急灯的\'电耗完后，整栋楼只有安全出口指示牌有微弱的光，此时如无极特殊情况，禁止任何人员出入。

三、宿舍停电的紧急预案：

第一条、所有住宿生必须听从值班老师的安排与指挥，绝对不允许出现顶撞与阳奉阴违的现象。

第二条、停电后，各个宿舍学生必须保持安静，严禁大声喧哗、嬉闹，不准私自点蜡烛。

第三条、宿舍长指挥本宿舍学生迅速就寝，并注意安全；

第四条、遇有安全事件，必须在第一时间由宿舍长指派两人一组，报告给值班老师，由值班老师进行处理，坚决杜绝私自以自己的方式解决问题。

第五条、如果进入宿舍楼时是停电状态，所有学生必须遵循两列纵队的模式，按部就班的慢步轻声靠右上楼。上楼与在宿舍内期间，严禁喧哗、打闹、拥挤、推搡、弯腰等行为。住宿学生进楼后严禁互串宿舍或到楼下来；如有特殊紧急情况需要出宿舍楼，必须由宿舍长陪同并报告值班教师，经允许后由值班教师领出宿舍楼。

第六条、因停电期间水房与洗手间没水，所以除紧急解手情况外，任何学生禁止到洗手间与水房。

万一发生安全事故，有学生身体受到伤害的，值班老师或班干部必须立即向带班领导汇报，并由值班教师立即送受伤害者到校医务室诊治，如有需要，在带班领导指挥下，马上送其到医院诊治，并及时通知受伤者家长或其亲属马上赶往学校或医院。告诉所有学生，停电下楼时学生要数台阶，每挂楼梯14层台阶，老师们也要注意。

1、接到停电通知的状况下，管理处应事先将停电线路、区域、时光、电梯使用以及安全防范要求等状况通知相关业主，并在主要出入口发布停电通告；同时，工程部应做好停电前的应变工作。

2、在没有接到任何通知、突然发生停电的状况下，工程部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大；若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电状况，了解何时恢复供电，并将了解的状况通知管理处。

3、保安部立即会同工程部派人分头前往各楼检查电梯运行状况，发现电梯关人立即按照电梯困人应急预案施救。

4、管理处立即将停电状况通知相关业主，并在主要出入口发布停电通告，要求业主持续冷静，做好防范。

5、若突发停电时，正值大楼正在上班营业，保安部应协助维持好秩序，并要注意防火，防止发生火灾。

6、安排员工到各主要出入口、电梯厅维持秩序，保安加强保安措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关掉大门。

7、派人值守办公室、值班室，做好解释和疏导工作，防止与业主发生冲突。

8、详细记录停电事故始末时光、发生原因、应对措施以及造成的损失。

为了做好停电状态下的应急处理工作，保证学校教育教学工作正常运行，确保师生员工在校学习、工作和生活有序进行，结合本校实际，特制定本应急处理预案。

一、供电系统安排停电

1、学校提前将停电时段通知全校师生。

2、教导处安排停电时段的作息信号。

3、总务处提前安排以下工作：

（1）食堂提前准备好停电时段饭菜，确保在停电状态下有饭菜供应给师生。

（2）水电工做好配电房的准备工作，待开始供电时及时送电。

4、各位教师调整教学方式，关好用电设备。

5、电工准备好发电器材，准备临时发电。晚间停电时段，领导组成员必须全部在校指挥并巡视校园。

二、供电系统安排之外的紧急停电状态

（一）白天停电

1、教导处安排停电时段的作息信号。

2、总务处关闭自备水源。

3、教职工关闭用电设备。

4、电工检查停电原因，到岗做好发电准备。

（二）晚上突遇停电应急预案

（1）过道、楼梯口的应急灯自动开启，电工和值班人员开启学校备用照明用具。

（2）上晚自习的学生必须坐在教室的原来座位，不得喧哗、起哄或走动。上课教师负责组织、管理好本班学生。

（3）如正值下课、就寝前，学生在走廊、楼梯、厕所等，则要学生在原地站立，等自己的眼睛已适应黑暗时，再慢慢回教室或寝室，坚决阻止学生在此时抢跑，追逐，推搡。

（4）组织相关人员查明停电原因，并采取相应的应对措施。电工做好供电设备的检修，及时发电。

（5）若停电20分钟后仍未能恢复正常供电，则晚自习暂停，值周组利用校园临时广播系统发出疏散信号，教职工分别控制楼道、楼梯口、主要通道，组织学生有序疏散。值周老师负责指挥学生按一楼、二楼、三楼、四楼的顺序进行疏散、离校。值班老师关好教室电源。

（6）晚自习学生没有离校之前，学校的行政运转照常进行。

一、指导思想：

应急处理预案是应对突发事件，控制事故发展，降低事故损失的有效措施根据国家、省市关于加强公共安全应急预防工作要求及《安徽省中小学校学生人身安全事故预防与处理办法》的规定，结合我校可能出现的不定期停电情况，如遇晚自习或宿舍停电，为了全体住宿学生的安全，学校应相应制定停电应急预案。

二、工作要求：

一旦在晚上有停电突发事件发生，要立即启动应急处理预案，按照统一指挥，分级负责，各司其职的原则，及时控制局面，努力将事故危害降到最低程度。

三、预防及应急前准备：

1、总务处定期对学校电器、线路等进行检查，避免因本校自身因素出现的意外停电事故。

2、根据上级文件精神配置应急灯，保证每个寝室以及各疏散通道都有应急灯，严禁在寝室使用蜡烛。

3、对生活指导教师、值班行政等配备好手电筒以备急用。

4、经常利用班会课、校集会等对学生进行停电应急有关知识的宣传教育，并能根据应急预案进行演练。

四、教学楼晚自习大面积停电的紧急预案：

1．各班辅导老师首先将学生控制在教室内，稳定学生情绪。

2．值班行政迅速了解情况，通知有关负责人；如停电不能在短时间内恢复须疏散学生，应立即通知各班辅导老师。

3．疏散学生时，所有辅导老师分别控制楼道和楼梯口，组织学生有序疏散，教育学生下楼梯一律靠右边行走，禁止学生在疏散过程中停住弯腰去系鞋带或捡丢下的物品，各楼层疏散必须错开时间，防止拥挤、践踏。

4．疏散时所有辅导老师应随所在班级同学一起，负责疏散时的指挥和组织，直到所有学生离开教学楼。

五、宿舍停电的紧急预案：

1、生活指导教师在第一时间通知值班领导，并听从值班领导的安排。

2、停电后，各个宿舍学生必须保持安静，严禁大声喧哗、嬉闹，不准私自点蜡烛。

3、宿舍长指挥本宿舍学生迅速就寝，并注意安全。

4、在此期间，住宿学生严禁互串宿舍或到楼下来。

5、如有特殊紧急情况需要出宿舍，必须打电话报告值班教师，经允许后由值班教师领出宿舍。

6、负责宿舍检查的教师一定要负起责任，拿手电到宿舍督促学生就寝并处理应急事件。

7、值班行政领导监督并指挥上述过程。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇十一**

酒店事故停电应急处理 ：

酒店 突然停电时，酒店管理人员启动应急照明系统，并通过广播温馨提示，按照提示采取应对方法，同时听从现场工作人员的安排，不要乱跑乱挤。特别是不要惊慌，以免引起踩踏事故。

1、配电值班人员接到或发现停事故停电后立刻到事故现场确定事故原因、事故造成停电面积，影响区域。

2、如停电面积影响较小要及时通知使用部门做好停电后的各项应急准备工作。

3、如停电面积较大要及时上报部门、通知使用部门、通知大堂副理，夜间发生问题要及时通知值班经理，详细说明停电原因、影响面积、处理情况以及应急措施。

4、立刻对事故现场进行处理首先要确定故障点，断开故障点将故障范围降到最小，减少影响营业区面积。

5、要尽量采取临时线路保障营业区用电和必要的设备用电供应。

6、对事故处理情况要及时与使用部门沟通，说明事故处理进展情况，让使用部门做好各项应急准备工作。

7、事故处理完毕要要及时恢复用电并通知部门、使用部门、夜值经理及相关岗位。

8、供电正常后要对事故点进行监督跟踪防止故障再次发生。

9、事故处理完毕运行正常后要对事故发生原因进行分析总结，找出发生故障原因从管理或即使角度对设备或线路进行相关改造，并整理文件备档。

1、计划停电是指供电部门对线路进行计划检修。计划检修前两天会同通知使用部门到供电部门办理工作票。

2、值班室接到通知后要立刻报部门领导，并通知酒店领导。书面通知各部门详细停电时间做好各项准备工作，做好客人的解释工作

3、通知各部门计划停电可以对供电线路进行发电切换，时间需要2-3分钟，这2-3分钟酒店各部门要做好各项准备工作。

4、计划停电各部门要做工作好客人解释工作、电梯停放一楼、使用电脑要提前关闭等工作。

5、停电后工程部按规定对线路进行转换，转换完毕后对酒店低压配电室进行送电。投送完毕电话查询各部门各岗位供电情况。并巡查各用电的重要场所，巡查完毕在巡查记录上登记巡查情况。

6、整个供电处理完成后在工作日志上详细登记操作时间、步骤、人员存档。

1、事故停电是指外供电线路发生事故造成停电，这种停电分大面积停电无法恢复和瞬间闪断两种。

2、事故停电由于属于突发事件，所以情况一般都非常紧急需要各部门协调工作。

3、配电值班人员发现停电后要第一时间询问供电部门停电原因，及时通知大堂副理、夜间要通知值班经理、部门经理、及酒店各相关值班岗位。

4、查明原因后要立刻采取措施确定处理案。

（1）严重事故停电无法立刻恢复要立刻按计划停预案处理进行备用线路转换投送。

（2）瞬间闪断停电是由于故障较小没有形成跳闸造成瞬间失压，这种停电情况按正常送电流程对高低压配电柜进行恢复送电，送电流程与变换线路送电流程一样。

（3）送电完毕要电话查询闪断故障原因，了解详细后在工作日志进行登记交接。

4、如连续闪断超过两次要停止送电，进行备用线路转换待供电部门查明原因处理完毕后根据酒店经营情况进行专用线路恢复。

当酒店电气系统出现故障，造成大厦照明系统及动力系统停电时，电梯被迫停梯，这时，维修人员应第一时间赶到现场采取措施，并与监控室联系，查清所有电梯位置及有无被困人员情况。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇十二**

在生产正常进行的情况下，可能会发生不可预见的意外全厂范围或主控室范围内的意外停电事件，意外停电可能会对生产和设备造成重大损失，为了将损失降低到最低限度，仪表x人员应当采取相应的应急处理措施。

仪表经理:负责组织仪表维护人员进入现场检修处理,负责x指挥,协调工作,负责组织本x对事故原因进行分析；

技术员：在第一时间赶到现场，对dcs系统、自保系统及控制室相关仪表的进行检查，为保xups供电的时间有效性，停用部分不重要的附属设备，并参加事故原因分析；

仪表维护人员：配合工艺人员对现场工艺进行调整，及供电正常后的恢复工作。

1、一旦发现或被通知主控室发生意外停电，第一当事人必须以最快的速度向当班班长或公司仪表x副经理汇报。

2、意外停电应急反应成员分控制室应急小组和现场应急小组两个小组。小组成员明确固定，并指明小组长

3、公司仪表x经理和技术人员应立刻组织应急小组成员实施意外停电应急方案，不得延误时机，并与事业部机能室x人员取得联系，以便协调作业。

4、控制室应急小组应在小组长的指挥下，立即进入x作室和控制室内进行检查，并确认是否停电。控制室应急小组成员应协调组长做好应急反应的辅助工作。（准备应急灯、万用表、螺丝x等应急工具）

5、主控室全线停电的现象一般为所有照明掉电，只有应急照明正常。

6、用万用表的交流750v档测量主控室配电柜的供电线路电压，是否停电。

7、在确认停电属实的条件下，由主控室应急小组组长x作，向下拨动各配电柜主电源空气开关，断开主供电电路；然后从上向下，从左到右依次向下拨动各机柜和设备的供电空气开关，以断开分供电电路。同时详细记录下拨动开关前各开关的分合状态。

8、控制室应急小组应指派一名组员负责在x作室和工艺保持联系，以便工艺x作人员和当班运行班之间保持协调动作。

9、控制室应急小组应认真检查仪表机柜，查看是否有因停电造成的设备损坏，为再次通电做好一切准备。

10、现场应急小组成员应在小组长的指挥下准备好各自必备的检修工具和照明工具，分赴现场各x作室待命，等候处理现场可能突发的问题，任何人不得随便离开岗位。

11、当班运行班长发现停电后，应保持清醒的头脑，合理安排班员采取应急措施，保持和仪表x领导及工艺x作人员的紧密联系，注意轻重缓急，做好指挥协调工作，同时将停电情况向当班调度汇报，并和电气取得联系，协同查找停电原因。

1、当接到电气恢复供电后，仪表人员应立即向调度室请示，经调度室确认允许通电后方可实施送电程序。

2、由控制室应急小组长组织检查配电柜，确认供电是否恢复正常。

3、用万用表750v档测量供电线路电压，检查电压是否稳定，电压范围应在220vac±10v之内。如果电压偏高偏低或波动较大均不得送电。要在通知电气检查，恢复正常供电电压后方可供电。同时供电前要通知控制室工艺x作人员进行监视。

4、由控制室应急小组组长x作，按照从主到分，从上到下，从左到右的顺序，根据断开空气开关前纪录的空气开关分合状态详细记录，恢复各空气开关的停电前位置。

5、不得强行闭合在闭合后又跳开的空气开关，如有此情况应报告当班运行班长检查原因，排除故障，确认正常后方可闭合该开关。此前可先闭合其它工作正常的供电开关。

6、主控室全面恢复供电后，应对控制室内所有机柜和站点进行检查、测试，查看电压是否正常，并做好详细记录。检查各站和安全栅柜的24v直流电源电压是否正常。

7、通过x作站的系统维护面板检查各站点各卡件是否正常，并要仔细询问工艺x作人员是否发现异常情况，保持通电后一小时内每隔15分钟巡检一次，并做好记录。

8、供电恢复正常后，当班值班人员要认真做好意外停电事故纪录，记录应包括：停电时间，送电时间，处理的详细过程及停电原因分析。

9、全体运行班成员在班长的带领下，协助工作人员准备恢复生产。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇十三**

预知停电:

1. 在接到停电通知的情况下，服务中心应事先将停电线路、区域、时间、电梯使用以及安全防范要求等情况，使用小区广播通知每个住户和商户，并在主要出入口发布停电通知;

2、通知工程部做好停电前的应变工作，如:电闭电梯，调试备用柴油发电机等。

未预知停电:

1. 在没有接到任何通知，突然发生停电的情况下，工程部应立即确认是内部故障停电还是外部停电。若系内部故障停电，应立即派人查找原因采取措施，防止故障扩大;若系外部停电，一方面要防止突然来电引发事故，一方面致电电力局查询停电情况，了解何时恢复供电，并将了解的情况通知管理部。

2. 秩序维护部立即会同工程部派人分头前往各楼检查电梯运行情况，发现电梯困人立即按照电梯困人应急预案施救。

3. 管理部立即将所了解的停电情况，电话通知小区内各重要商户，如有启用备用发电机，可使用小区广播通知。如果停电时间较长，需在主要出入口发布停电通告。

5. 若突发停电时，正值晚上商场营业，保安部应协助商场维持好秩序，指导商户启用应急照明灯、蜡烛等备用照明，疏散顾客，并要注意防火，防止发生火灾，协助商场管理部门做好安全防范工作。

6. 必要时安排员工到小区各主要出入口、电梯厅维持秩序，秩序维护部应加强安保措施，严防有人制造混乱，浑水摸鱼，必要时关闭大门。

7. 派人值守办公室、值班室，耐心接待住户和商户询问，做好解释和疏导工作，防止与住户、商户发生冲突。

8. 工程部详细记录停电事故始末时间、发生原因、应对措施以及造成的损失。

9. 突发停电的预防措施:

1) 工程部应经常检查应急照明和紧急广播系统，确保正常。

2) 管理部应提醒写字楼住户、商户备置一些应急照明灯或蜡烛，以防停电。

3) 秩序维护部、工程部除配置巡逻、检修用的电筒外，还应配置手提式应急照明灯，并时时充电保养，保持完好。

10、若停电时间过长，在必要时请示管理处有关领导，是否开启备用供电系统。

11、在确认停电时间长短时，要通知住户和商户，注意蓄水，避免因二次供水系统瘫痪而导致无法正常供水。

12、若遇不正常系外停电、供电，需将小区除办公楼以外的所有电梯停止运行，以防电梯关人，并安排工作人员留守运行中的电梯，直至供电正常。

预知停水:

1、服务中心在接到供水公司停水通知后，应立预进行小区广播及在各楼道公示栏张贴停水通知。

2、停水通知内容必须包括:造成停水原因，预计停水、供水时间，提醒住户、商铺做好蓄水工作，注意关闭室内各水龙头或总阀。

3、如小区有生活蓄水池，且采用的是二次加压系统，可灵活采用定时供水方式。

未预知停水:

在接到住户咨询电话或发现停水后，立即安排工程人员查看原因，属设备故障还是进水管道没水，如属设备故障应立即查明原因，对可排除原因立即处理，对需长时间进行修复的，立即通知服务中心，张贴通知、并小区广播。对因供水管道没水问题，应立即联系供水公司，了解情况，并进行小区广播，如停水时间较长，需张贴停水通知。

**工厂停电应急预案 银行停电应急预案篇十四**

1事故类型和危害程度分析

xx热电厂有4台热电联产发电机组，电量通过海香左、右线和香王左、右线送入电网，其中海香左、右线向海湾变电所供电；香王左、右线向王家沟变电所供电。另有1台#00高备变保证电厂厂用电。当电厂内或供电线路发生事故后，电厂会发生厂用电中断事故，严重影响机组的安全运行，而且处理不当可导致事故扩大，甚至导致人身伤亡事故的发生。

2应急处置基本原则

按照“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，坚持防御与救援相结合的原则，以事故的预测、预防为基础，以对事故过程处理的快捷、准确为核心，以全力保证人身、供热、电网和设备安全为目标，以建立事故的长效管埋和应急处理机制为根本，以提高快速反应和应急处理能力，将事故造成的损失和影响降低到最低程度为基本原则。

3组织机构及职责

3.1 应急组织体系

3.2 指挥机构及职责

3.2.1 现场应急指挥部

组 长：厂长

副组长：副厂长、副书记

职 责：发生全厂停电事故后，现场应急指挥部全面组织开展事故应急工作。

现场应急指挥部下设办公室：

主 任：副厂长

成 员：各处室领导

职 责：负责沟通情况和汇总信息，并及时向电厂应急指挥部或电厂领导汇报。

3.2.2 现场设备隔离组

组长：运行分场副主任

成员：当班运行值长、各专业班组长（单元长）

职责：熟悉全厂停电应急预案的内容以及所对应的相关设备、系统；应急预案启动时迅速、准确隔离全厂停电事故所涉设备、系统和其动力源。

3.2.3 引导疏散组

组长：生产设备处处长

成员：生产设备处各专业工程师

职责：熟悉全厂停电应急预案的内容以及所涉位置相关道路和周边环境情况；应急预案启动时迅速向事故应急现场指挥部集结，接受指令；根据事故现场人员分布情况，开辟安全疏散通道，组织疏散人员至安全地点。

3.2.4 安全保卫警戒组

组长：生产设备处负责安全管理的处长

成员：电厂安全监察、消防专干、运行分场安全员

职责：熟悉全厂停电应急预案的内容以及所涉位置相关道路和周边环境情况；应急预案启动时迅速向事故应急现场指挥部集结，接受指令，疏通事故现场通道，设立警戒区域，禁止无关人员进入事故现场；统计进入事故现场施救人员人数，采集事故现场信息、辨识事故现场可能出现的次生事故源，及时向事故应急现场指挥部报告。

3.2.5 现场施救组

组长：运行分场主任

成员：值长、专工、义务消防队员等

职责：熟悉全厂停电应急预案的内容以及各类设备故障的施救方法、所涉位置水源、消防器材、通道等情况；应急预案启动时迅速向事故应急现场指挥部集结，听从指挥，不盲目行动，有序展开施救行动。

3.2.6 救护后勤保障组

组长：综合办公室主任

成员：总务员、保洁班班长、工资员、打字员等

职责：熟悉全厂停电应急预案的内容以及应急后备物资的存放地点；应急预案启动时迅速向事故应急现场指挥部集结，设立现场临时救护站，置备应急车辆，联络专业救治资源，开辟人员救治绿色通道；记录事故应急现场指挥部下达的指令和过程。

3.2.7 应急值班室

电厂设立全厂停电事故应急值班室，值班地点为主控室，实行24小时不间断值班。

4预防与预警

4.1 危险源监控

严格执行《中华人民共和国安全生产法》、《辽宁省安全生产条例》、《二十五项反事故措施》、《电力安全工作规程（发电厂与变电所部分）》、《xx热电厂电气运行操作规程》等规定，并按照要求检查、整改，不断完善电厂管理制度。

4.1.1 加强运行管理

（1）按照设备正常运行时的最高允许负荷，严禁超负荷运行。

（2）建立健全设备维护、检查制度。

（3）按规定进行电气设备预防性试验，并做好试验记录的档案管理。

（4）加强主设备保护装置的检查、维护，保证投入率100%。

4.1.2 严格落实巡回检查制度

各专业班组认真落实电厂《巡回检查管理制度》，要认真细致，发现任何隐患要立即上报，有关处室要立即处理，对不能及时处理的，要采取有效的安全防护措施。

4.1.3 落实各项试验

（1）电气设备的试验项目和周期按《电气设备预防性试验规程》所规定项目和周期进行，当发现问题及时处理。

（2）汽轮机、锅炉等设备的试验项目和周期要按照有关规定进行。

4.2 预警行动

4.2.1 预警

电厂内并网机组非正常全部解列均作为本预案的预警条件，发观人应立即向运行当班值长报告。

全厂停电事故报警要点：机组解列情况、备用变投运情况、现场人员受困情况、报警人姓名及电话号码等。

4.2.2 接警

运行当班值长在接到全厂停电事故报警后，应立即向相关专业发出“现场危险”的警告，并向应急指挥部或应急办公室报告。

倘若事故发生在夜间或休息日，运行当班值长还应立即向厂部值班室报告。

接警的事故现场应急指挥部成员应立即赶赴事故现场，辨析事故情况决定启动何级应急预案，并通知召集各应急小组进行应急准备。

接警的夜间或休息日厂部值班人员应立即召集厂内其他值班人员，赶赴事故现场，协同运行当班值长进行应急处置。

5信息报告程序

电厂发生全厂停电事故时，根据国家有关法律法规规定必须向xx市安全生产监督管理局、xx市供电局或xx市调度中心报告的，电厂应当及时向上述部门报告。

应急值班室值班人员接到全厂停电事故报告后，应当立即向应急指挥部或应急办公室人员报告，并做好记录。

接到发生全厂停电事故的报告后，根据应急指挥部指示，各处室应当立即组织有关人员对报告事项调查核实、确证，并及时向应急指挥部报告情况。

一旦出现事故报告且经查实，要立即上报集团公司，且对事故可能涉及的生产区域以及周边的人员进行紧急通报，说明事故性质、采取的防护措施以及疏散撤离方案。

6应急处置

6.1 响应分级

按照全厂停电事故的可控性、严重程度和影响范围，应急响应级别原则上分为ⅰ、ⅱ、ⅲ、ⅳ级响应。

（1）出现下列情况之一启动ⅰ级响应

造成30人以上死亡（含失踪），或危及30人以上生命安全，或者100人以上中毒（重伤），或者直接经济损失1亿元以上，造成电厂发电、供热系统完全瘫痪，且超出企业自身应急处置能力的全厂停电事故。

（2）出现下列情况之一启动ⅱ响应

造成10人以上、30人以下死亡（含失踪），或危及10人以上、30人以下生命安全，或者50人以上、100人以下中毒（重伤），或者造成电厂全停，直接经济损失5000万元以上、1亿元以下，且超出企业自身应急处置能力的全厂停电事故。

（3）出现下列情况之一启动ⅲ级响应

造成3人以上、10人以下死亡（含失踪），或危及10人以上、30人以下生命安全，或者30人以上、50人以下中毒（重伤），或者直接经济损失较大的且超出企业自身应急处置能力的全厂停电事故。

（4）发生或者可能发生一般全厂停电事故时启动ⅳ级响应。

6.2 响应程序

电厂发生全厂停电事故由现场指挥部指挥救援，并通过固定电话、移动电话、传真等上报集团公司应急指挥部。根据事故的严重程度，决定启动相应级的响应。制定施救方案，并安排、联系相关施救人员配备安全防护用品（防尘、防毒面具；正压式空气呼吸器；防护服等）进行救援。

应急管理机构必须备有电厂各专业设备系统图和全厂停电应急处理流程图。

根据现场位置和情况，以保人身、保供热、保电网、保设备为原则，决定停电、停汽的范围，采取措施切断全厂停电爆发事故部位设备的电源。在切断电源时，因小部位的电源可能末切除，施救人员在进入爆发部位区域时应与电气设备保持一定距离，预防触电。

6.3 处置措施

6.3.1 事故报警和初期处置

发生全厂停电事故时，发现人员应迅速将事故信息向值长汇报，值长是救援现场的指挥员，到达现场后要迅速掌握造成事故的情况，根据电厂的设备运行工况，果断指挥应急救援人员，采取有效措施控制事故扩大，确保人员、设备安全。值长负责联系电厂人员和相关单位人员迅速赶赴生产现场，组织救灾工作。

如全厂停电事故不能控制，在电厂应急指挥部的统一指挥下，立即汇报集团公司相关部门和人员，汇报时讲明事故发生地点、情况、人员安全、设备损坏等详细情况，听从集团公司的统一指挥和调度。必要时指挥部要对受到威胁的工作人员进行疏散，疏散的通道以厂内的消防通道为主。

6.3.2 全厂停电事故的应急展开

事故现场应急指挥部在接到报警后，应立即赶赴事故现场；临近设立指挥场所，设立明显标志，宣布启动全厂停电事故专项应急预案，组织、指挥、协调各应急小组的应急行动。

各应急小组接到启动应急预案命令后，应立即向事故现场应急指挥部集结、报到，并统计人数；有条件的应让人员佩戴明显的识别标志。

事故应急现场指挥部到达事故现场后，应根据损坏设备、人员受困、设备、物资情况，下达疏散人员、施救、转移物资等指令，有组织地指挥各应急小组展开行动。

如#00高备变正常启动，事故应急现场指挥部应组织各应急小组及时检查主设备运行工况，采取有效措施防止事故扩大。

如#00高备变未启动或线路故障，事故应急现场指挥部应组织各应急小组采取有效措施保证锅炉、汽轮机等主设备的安全。同时利用锅炉余汽维持一台汽轮机3000r/min，自带厂用电。如需倒换厂用电应先切后合，防止非同期。

事故中如伴有或次生人身伤亡、危险化学品燃烧或泄漏等事故，事故应急现场指挥部应及时启动相应的专项应急预案。

事故应急中，根据事故程度、人身伤亡等情况及时请求就近警察或武警人员增援，为帮助实施警戒、疏散、解救受困人员等提供人力资源。

事故应急中，根据事故程度、人身伤亡等情况及时请求消防、医疗等专业机构增援，为帮助实施行动提供专业支持。

事故消除后，应立即组织进行事故现场的隔离和保护并采取相应的安全措施，确保人员恢复生产中的安全。

制定恢复生产方案，先逐步恢复未受损坏的部分设备，尽快恢复生产。

以全部主设备恢复正常运行为结束点，全厂停电应急工作任务完成后，由应急指挥部下达解除应急状态的命令。

6.3.3 全厂性电力故障处理的指导原则

（一）电气专业：

1、复位所有开关把手，检查相关表记指示，就地检查位置是否一致。

2、设备保护动作，应及时检查掉牌，确认保护范围，并对保护范围内的设备及系统全面进行检查。

3、尽量保持厂用电，因系统故障使发变组主开关跳闸，应及时联系热机使汽轮机维持3000转，自带厂用电保持周波电压；这种情况下进行厂用电倒换时应先拉后合防止非同期。

4、派专人监视直流系统的运行工况，如有故障及时排除，并通知各专业尽量减少使用直流电气设备以节省直流系统的耗电量，保证直流油泵运行。

5、做好受电恢复的各项准备工作。

6、联系各专业确认现场所有转动设备的开关位置是否在开位，以防来电时带负荷抢电。

7、值长要及时联系调度询问故障原因及系统恢复的时间，同时做好各专业的协调与汇报工作。

8、设备发生故障应及时联系有关人员到场处理。

9、对因设备原因保护未投入运行的，应严格执行安全规程及运行规程有关规定，确保设备安全。

（二）热机专业：

1、值长首先要及时联系厂内所有可以调动的人员到现场准备进行手动盘车。

2、值班员要派专人检查直流油泵运行是否正常，及时开启盘车油门，检查各轴承的润滑是否畅通及油压是否正常。

3、单元长组织人员尽可能保持锅炉汽包水位，将锅炉汽水系统完全密闭（关闭叫严锅炉主汽门，并汽门，事故放水电动门；关闭连排，定排，化学取样；停止吹灰；关闭叫严机侧给水电动门，主给水电动门，旁路电动门，减温水手动门，防止炉水倒冲给水泵至高脱，使锅炉严重减水，甚至干锅）最大程度的减少汽水损失 ，从而降低高温烟气对受热面的伤害。

4、关闭高加水侧出入口电动门，导通给水大旁路待恢复时给锅炉上水。

5、将所有转动设备的开关复位，解除联锁，以防来电突然启动；如dcs失电，应将启动开关打至“就地”位置。

6、将各风机档板手动关闭，使烟风系统密闭，以减少热损失，缩短锅炉恢复时间。

7、主值班员应监视dcs观察机组的各参数变化，联系巡检就地控制系统及设备的操作，如dcs备用电源故障应及时联系热工处理。

8、当事故发生时，由于汽机跳闸甩负荷至零，此时锅炉安全门动作，应注意其是否正常回座，如不回座或回座不严，应及时关闭安全门脉冲阀的汽源门，使其回座或联系检修及时处理。保持天排和安全门关闭严密，防止锅炉断水后大量失水。

9、如果汽机甩负荷，锅炉超压且安全门不动作，应及时手动将自控锅炉脉冲安全阀打开，或手动开启向空排一二次电动门及本体各疏水控制故障状态下锅炉压力，防止严重超压损坏系统设备。恢复后，应重新对安全门进行校验。

10、汽轮机组还应密切监视转子惰走情况，如果惰走时发现有明显的机械摩擦声时，应破坏真空紧急停机，否则可按正常停机进行操作（注意：在破坏真空前应先关轴封供汽门，以防止在破坏真空后，轴封供汽的残压将汽机后汽缸防爆门损坏）。

11、汽轮机静止后，应安排专人手动进行盘车，直至来电投入电动盘车。

12、手动关闭各机的所有抽汽电动门，关闭外网供汽大门（917，919，918，920）并且将外网疏水开启，防止再启动时造成水击（注意：关外网大门时，值长应先请示总调）。

13、关闭高脱下水门，以防给水泵油中进水及高脱水位过低，在再次上水时，温差过大，产生水击，造成设备损坏。

14、关闭各机凝汽器的循环水各电动门，以防止恢复时由于凝汽器在断水后使温差过大，通水后损坏内部水管（注意：恢复通水使应缓慢充水，直至全开各电动门，同时排净水侧内部空气，以防通水不畅影响机组真空）。

15、检查外网，高低减及三抽至外网电动门，前后疏水适当开启，充分做好恢复前的准备工作。

16、关闭各机凝结水至高脱电动门，以防凝结水倒冲造成水击（注意：如果在事故处理时发生系统有水击振动现象，应把相应的系统进行隔离，待水击消失后当可恢复）。

17、关闭各除氧器加热汽门，防止超压或振动。

18、联系检修将锅炉油枪的雾化蒸汽改厂用风。

（三）化学专业：

1、手动关闭系统各门，保持系统严密。

2、各转动设备开关复位。

3、充分做好恢复前的所有检查工作。、

（四）燃料专业：

1、做好恢复供电的上煤工作。

2、如果事故时，正在上煤，应及时清理好粗细碎，以防在启动时电动机过载损坏设备。

（五）除灰专业：

检查各输灰管路是否有堵灰现象，及时处理。

6.3.4 厂用电恢复后各专业的处理原则

（一）电气专业：

1、在得到值长通知后，按大调令投入母线及线路的各项保护，根据大调的统一指挥开始恢复母线及线路的供电工作。

2、检查母线及线路的运行情况，如出现故障立即汇报值长联系大调并确认厂用母线（66kv）的故障点。

3、根据值长令投入#00高备变向厂内各母线（6kv）供电①合上#00高备电一次开关②合上二次开关③合上各6kv母线与#00高备变的联络开关，并检查6kv母线的电压电流是否正常。如果6kv母线有电流，说明各母线有设备开关未复位，应将其断开。

4、6kv母线正常后，投入各厂用变压器，并检查各380v母线正常，投入#0低备变备用，并投入厂用变的联锁开关。

5、厂内所有电源恢复后，汇报值长，由值长统一调度各专业开始恢复所有设备运行（注意：各专业恢复时必须汇报值长后，才能启动各设备，防止各专业在恢复时造成#00高备变过载，再次造成厂用电中断；原则上高压电动机不允许同时启动）。

6、电气值班员在各专业恢复设备时，必须密切监视#00高备变及各段母线的运行工况，如出现故障，应查明原因，汇报值长及时排除。

7、检查直流系统（蓄电池）充电是否正常。

（二）热机专业

1、接到值长通知厂用电恢复后，在值长的统一安排下，开始有步骤的恢复各设备运行。

2、首先恢复汽机的电动盘车，启动调速油泵，并向各轴承供油，保持润滑油温40-45度。

3、启动循环水泵，向凝汽器，冷油器通水（注意：凝汽器通水时，应微开水侧各电动门，缓慢充水，同时开启水侧空气门，全面检查凝汽器是否有水击声，防止温差大造成内部管束损坏，同时排净凝汽器及冷油器内的空气，防止运行后影响真空及油温）。

4、启动循环水升压泵，向空压机通水，联系除灰启动空压机向锅炉及化学供汽。

5、通知化学启动除盐水泵向热机供水，开启低脱除盐水手动门空气门，排净空气后向低脱补水。

6、保持凝汽器热水井水位，启动凝结水泵向给水泵通密封水。

7、开启高脱下水门，通过给水大旁路向给水管路缓慢注水，并验证空气门见水后关闭，防止给水管路内存空气，启动时造成严重水击，将管路损坏（注意：检查给水泵油质品质，根据一期3台给水泵的结构特点，再启时不具备条件，油质差，可启二期的给水泵向炉侧供水）。

8、开始向炉侧供水前，应保持好高低脱水位，派主值以上人员到就地叫水，并且与电解点水位计对照，充分判断是轻微减水或严重减水，具体的操作：

（1）首先，关闭汽包水位计汽导管门，如有水位上升，开启汽导管门有水位下降则为轻微减水。

（2）如无水位变化，则为严重减水或者干锅（注意：此时严禁向锅炉供水，必须汇报值长，由值长请示集团总工程师，说明情况，得到批准后，在总工程师的监督下，缓慢向锅炉供水，监视汽包上下壁温差，并派专人进行锅炉全面检查，如有汽化及爆管声时，应立即停止供水）。

9、汽包上至点火水位-50mm时，启动各风机开始流化床料（注意：密切监视床料的流化状态，为确保流化，应尽量增大一次风量，一般控制在停炉前所带负荷时的运行风量，适当关小二次风环管档板，保证一次风不被节流，使底部风箱有足够的压头使其流化；观察床压值的变化，如果此时床压较停炉前很低时，则说明床料未充分流化，此时的床压值接近于静态床压值，流化态床压应与之前床压大致相同）。

10、验证各风机运行正常，床料流化正常后，启动油泵，投入油枪并开始恢复运行，根据床温变化投入给煤机。

11、高减随锅炉同步启动，东西网充压后，向高低脱供汽；当锅炉汽温汽压汽质合格后，将汽机一段管暖好，汽机做真空，开始冲转，按热态启动原则进行。

12、值长联系大调机组并列时间，汇报总调外网做好暖管，恢复供汽（注意：外网供汽应根据厂内高减工况及高脱工况，在总调的统一指挥下进行操作）。

13、汽机3000转经全面检查各系统的运行工况正常后，联系电气做好并列准备，值长汇报大调得到同意后，电气将发电机与系统并列。

15、机组并列运行正常后，根据规定投入高加及三抽运行并退出高减备用。

16、机组工况稳定联系值长将厂用电倒换至运行机组电抗器运行，退出#00高备变备用。

17、待机组全面恢复后，将锅炉的油枪恢复蒸汽雾化，联系化学，除灰，燃料逐步恢复运行。

18、各专业对所辖的运行系统及设备进行全面检查，将情况汇报值长，并做好详细记录，由值长汇报总调及各级主管领导。

6.3.5 事故处理过程中必须注意的问题：

1、值长及各专业班长必须做好联系及汇报工作并做好记录；

2、每项操作必须由值长下令后，方可进行操作；

3、处理事故时，应充分保证人身及设备的安全。

7应急保障

根据集团公司物资管理规定，可以采取物资联储等方式对事故备件进行储备，保证在事故情况下能够在最短时间内提供事故备件。

7.1 通信与信息保障

应急中使用的`对讲机频道、有关人员的电话号码见后附表格。

7.2 应急队伍及装备保障

应急队伍包括专业技术人员、值班人员、义务消防队员及外部救援部门人员。应急装备包括正压式空气呼吸器、防毒面具、防尘面具、对讲机、水带、防噪耳罩等。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找