# 物业维修人员岗位职责(三篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-07-15

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧物业维修人员岗位职责篇一二、坚持安全生产，强...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**物业维修人员岗位职责篇一**

二、坚持安全生产，强化安全意识，遵守各项安全操作规程，严禁野蛮操作和超负荷、超范围使用工具、设备，定期对分管的设备进行维护保养。

三、在进行车辆维修前，主修人应对报修项目进行认真确认，按指定项目进行维修作业，根据漏报不漏修的原则，如需增加维修项目或发现实际故障与报修项目不符时，应立即与生产主管联系，获得批准后，才能对增加项目进行维修作业。

四、严格按照工艺要求和质量管理程序进行维修作业，坚持不合格的.配件不装车，不符合标准的维修项目不移交下道工序的原则，认真做好维修项目的自检、互检工作，努力提高维修质量，保质保量完成生产任务。

五、培养和树立文明生产的良好习惯，随时保持作业现场和工具、设备的整洁，工作场地禁止吸烟，工作时间不准串岗，不许饮酒，不准蓬头垢面，衣着不整，影响企业形象。

六、爱护客户的车辆，维修作业前，要装好方向盘套、椅套、叶子板垫、脚垫。员工不准在客户车内休息、吸烟、听收音机，不准私自动用车内物品。未经允许不准擅自移动客户车辆，严禁酒后开车。

七、车辆维修完工后，及时通知检验人员试车，填写维修档案。完工后的车辆必须内外清洁干净，不允许有漏油、漏水现象，不允许在竣工车辆上留下手印、脚印和其它污迹。及时清理工作场地，妥善保管好易燃、易爆物品，关闭设备电源。

八、不断提高自身素质。培养良好的职业道德和工作责任心，与企业同心同德、荣辱与共，积极完成上级交办的其它工作。

**物业维修人员岗位职责篇二**

一、树立全心全意为教学一线服务的奉献精神，要有强烈的主人翁责任感，爱校如家，责任到人,完成好自己的本职工作,尽心尽力维护学校的每一样教学设备，保证教学活动的正常进行。

二、努力学习，认真钻研，勤动手，多动脑，工作中要善于思考，多积累经验，坚实的知识基础才是高质量维修工作的保证。

三、对于每天的维修工作要有工作记录，记录中要详细标明问题发现的时间，维修好的时间，以及责任人的签字等。

四、如有教室设备发生故障，接到电话后10分钟之内必须到达现场，及时处理故障。

五、维修工作做到小修当天解决,大修视实际情况而定,一时解决不了的问题,须向当事人作好解释工作,并向上级汇报。

六、维修人员应定期勤检查设备，每月必须要对教室的计算机、投影、无线咪等电教设备检查一次，并要有记录。

七、做好自己的监督工作，对教室、微机室的教学设备的部件一个月抽查一次，一个学期要详细检查维护维修一次，有问题要及时上报，做好记录。

八、管理好多媒体教室、微机室卫生工作并及时督促，有使用、借用等情况要经领导同意后才可开放，保证音响、投影、微机的正常使用。

九、处理各种突发事故。

十、做好机关领导交办的其他工作。

**物业维修人员岗位职责篇三**

1、熟悉挤出机(造粒机)，设计、开发和创新新的制造工艺;

2、致力于识别和实施当前过程中的设备质量改进;

3、管理和实施项目，确保质量、及时性和成本目标的实现;

4、 提供技术支持和解决操作过程中的问题;

5、为员工提供新工艺或新程序的培训;

6、支持将小规模工艺转变为可行的大规模操作;

7、管理有效的预防性维护计划，以确保机械和设备系统的安全运行;

8、与其他部门和客户进行有效沟通;

9、通过故障排除和纠正，确定操作错误的原因;

10、指导机器设计改进，以确保操作的安全性和效率，并整合相关方的想法和关注点;

11、承担风险评估的责任，包括公司和社区的健康和安全的危害和可操作性研究，确保安全、工程和适当的人体工程学被设计成过程和设备;

12、负责工艺和工厂的持续运行。

13、开发、指导和激励团队完成日常、每周和长期的项目。这包括与每个团队成员的定期评审会议和年度绩效评审。

14、在现场管理所有承包商，确保完成工作许可证，遵守健康和安全规定。

15、维护设备维护和服务的文档;访问和输入维护数据库系统中的信息;协助制定产品规范

16、完成工厂要求的其他合理任务或要求。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找