# 2024年公司保安述职报告简短(十篇)

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-07-28

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。公司保安述职报告简短篇一您们好！现在，我心怀...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**公司保安述职报告简短篇一**

您们好！

现在，我心怀激动之情向公司各领导和全体同事作工作简述。

回顾\*\*年，保安部各项事务都能够按计划，按标准执行、落实和完善，我本人在部门主管这个职位上，能够以饱满热情投入工作，尽心敬业做好表率，保质保量完成任务，概括起来说，就是严格做好“六坚持“。即：

一是坚持把稳定部门人员的思想作为基础工程来抓，人的思想稳定了，部门工作开展起来就有保障，全年保安部人员平均流动率4。2%；

二是坚持把提高队员的综合业务素质作为形象工程来抓，员工礼貌待客、文明服务，全年接到业户书面表扬信达26人次之多，口头表扬30多次，大厦业户对保安工作满意率98。2%；

三是坚持提升队员处理突发事件的能力，通过经常性开展案例学习，采取“以现场实际操作演练为主、书面案例剖析为辅“培训方式，队员的处事能力明显提升，最典型的就是在遇到电梯困人时保安人员能够根据实际情况安慰、稳定被困人情绪，配合工程部快速进行解救；

四是坚持做好大厦治安工作。我对“大厦日常内部治安工作“与“保障大厦外围市政路良好治安秩序“采取两手抓，两手都不放松的原则，根据大厦及周边的实际情况，制定详细的方案，合理、适度地利用周围部队和当地派出所的力量，成功与省军区警卫连、沙东派出所结为军民、警民共建单位。05年全年，大厦从没有发生一起责任案件，保持0发案率，而在“保障大厦外围市政路良好治安秩序“工作中共制止违法犯罪事件十多起，捉拿歹徒数10人之多，其中受到派出所肯定的8起，受到天河分局表扬或颁发慰问金的3起，共为受害业户挽回损失共计三万多元。特别是自公司召开“把年关、保一方平安“活动以来，我部主动出击，每天大厦高峰期安排人员在外围来回巡逻，威慑、打击不法份子，期间共制止违法犯罪事件六起，捉拿歹徒6人。

五是坚持把消防安全管理工作摆首位。就如何开展消防管理工作呢？我是采取分“三步走“的方式进行：第一步是日常有计划对大厦的消防设备设施器材进行检查、保养，保证设备设施器材保持在备用状态，遇有紧急情况，器材随时可用；第二步是逢年过节重大节假日（如春节、元旦、五一国际劳动节、十一国庆节）或有需要的情况下组织消防安全检查，主动找出问题，及时发现隐患，限时给以解决；第三步是定期组织消防演习，以此来检验队员消防事件的应变能力、处理能力和协调能力，预防事故的发生，大厦于去年7月份组织了一次实战消防演习，在公司领导和沙河消防中队的大力支持下，管理处主任的亲历亲为下，全体同事的配合下，演习取得圆满的成功。05年，z的消防设备设施运行良好率达100%，消防事故发生率为0。

六是坚持以大局为重，大处着眼、小处着手、分工合作、令行禁止，工作中分工不分家，体现出z“点点滴滴、不分你我，目标一致、汇流成河“良好的团队精神和和谐的工作氛围。

当然，在取得成绩的同时，队员的综合素质、业务知识、处事能力离公司的标准和要求仍有一定的差距，这都有待来年加予改进。

展望未来，我信心百倍，在06年的工作中，我将一如既往的做好上述六个坚持，带领本部门人员完成各项工作任务，做好大厦的各项事务。06年里，“治安工作0发案率、消防工作0发案率、消防设备设施运行良好率100%、车场管理达标、业户对保安工作无投诉、大厦安全管理工作100%满意率“这就是我06年工作目标和愿景。

我深信：只要围绕“诚信服务客户、专业创造价值、创新树立品牌“的服务宗旨，团结在以公司领导为核心，以管理处为中心的团队中，目标一定会实现。

最后，我套用部队军人常说的一句话来结束我的述职：语言代表不了行动，行动才是最好的语言，请各领导和同事看我的行动吧！

谢谢！

述职报告人：

**公司保安述职报告简短篇二**

尊敬的各位领导、各位评委： 您们好!

首先感谢物业公司给我这一次机会参与保安经理的竞聘，同时与努力拼搏的同事们一起展示自我，挑战自我的平台。我叫蒋华银，今年24岁，大专学历。从20xx年7月份入职以来，至今已在金碧物业合肥分公司的大家庭中度过了两年多的时间。在上级领导的关心和培养下，我在工作中各个方面都取得了很大的进步，使我受益匪浅，学到了很多知识，业务技能知识得到了很大的提高。

我竞聘的职务是保安部副经理一职。根据自身两年多的工作经验体会，通过对自我认识、 保安部经理一职的岗位认识与定位、管理方式与目标、总体思路等方面进行述职。

从入职的两年多的时间里，我工作中摆正自己的位置，不管是作为队员还是中队长能够在自己的工作岗位中脚踏实地、不怕辛苦做好本职工作。加强学习公司的企业文化、公司的各项规章制度以及各项业务技能知识，不断提高自身素养和管理能力。在领导的大力支持和指导及各位同事的积极协助下，凭着认真负责的工作态度，圆满完成了公司赋予的各项工作，较好的履行了自身职责，积累了工作经验，得到了公司领导对本人工作能力的认可和道德操守的信任。工作方面本着对工作积极、认真、负责的态度，认真遵守的各项规章制度，虚心向领导和同事请教、学习保安部管理经验，使工作效益和工作质量有了较大的提高，较好的完成本部门的各项工作。

1、保安部副经理负责保安部日常工作，详细制定部门的工作计划、目标、管理方案，统筹保安部全面工作的运作。

2、忠于公司，遵守公司的规章制度自觉维护公司利益形象。

3、熟悉部门岗位工作流程，协调好各中队关系，处理好日常事务。管理并维持高质量的服务水平以达到高效率，及时向领导汇报安全方面的工作。

4、制定培训计划，定期组织培训，培养保安员的敬业奉献精神。了解掌握保安员的思想动向，做好引导、教育工作，重点培养骨干，加强队伍建设，基础管理。

5、每周坚持查铺查哨两次以上，定期召开周工作例会，每月组织一次部门紧急方案演练和小区消防指示宣传教育，并于月初和月中对消防、车辆收费等进行检查，月底对部门员工进行考核。

6、协调处理好部门与相关单位的公关交流，如与客服部、工程部、当地政府、公安部门建立良好的关系。

7、及时发现并处理小区存在的治安、消防、收费等问题;认真完成上级领导交给的各项工作。

1、重抓队伍建设，一支过硬的队伍是做好保安工作的重要保证，在筹备保安队伍的同时，在队伍组建上坚持\"两手抓\"，一手抓人员的配备，一手抓队伍素质的提高，在人员的配备上，在多渠道引进队员的同时，高度重视队员的综合素质，凡是新入职的队员均要经过严格的审核后方可加入我们的行列。

2、抓队伍的规范化管理，根据保安工作开展的实际情况，强化以人为本的管理，在严格管理的前提下，不断落实各项规章制度，以制度来管理队员，以章程来规范队员，严格执行对制定的各项规章制度进行跟踪监督。

3、坚持\"预防为主、防消结合\"的消防工作方针，完善消防设备巡视及保养措施并加强队员的消防知识培训，提高队员防火意识，使队员能熟练掌握消防设备的操作方法。确保项目工地的消防安全。

4、 制定、完善部门各项规章制度、管理规定。在日常工作中具体实施运作。 5、 总公司领

导经常带领客人到项目工地参观，要求各队员认真做好礼节礼貌等工作。 6、熟悉公司的销售环境及施工区域的各个角落，提高警惕性对于可能发生的事情提高预见性，防范于未然。

7、在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，一是向书本学习;二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求学的态度，吸取他们的长处来弥补自己不足的地方;三是向实践学习，把所学的知识运用到实际工作中，在实践工作中查找自己的不足，提高自己。

1、首先，明确公司的经营服务理念、经营目标。金碧物业有限公司将始终遵循\"以人为本，\"的服务理念，深刻把握服务行业的\"微笑服务\"的精髓，全心全意为广大业主服务。努力实现三个\"一流\"，即规模一流，品牌一流，团队一流的目标。

2、打造一支过硬的物业保安队伍。首先保安员的素质把关，保安员必须具备良好的思想业务素质，才能胜任物业保安这项工作。对保安员的录用和考核，要严格按照标准，层层筛选，综合考评。考核面应涵盖军事技能、文化水平、普通话、协调能力等方面。只有人员素质上去了，提高服务水准才有保障。其次保安的培训和教育应做为日常工作，培训中侧重理论和实践相结合。同时了解人员的特长、技能、爱好，适才专用，不忽视消防和其他应急突发事件处理的模拟演练。从实战中总结摸索经验，真正做到有备无患。第三是完善各项管理制度，并按章实施。对日常管理将起到较好的指导作用，制度作为管理的行为准则和依据，只是从形式、文字上对管理做了指引，重要的在于贯彻和落到实处。

3、开展丰富多彩的业余文化生活，加强公司的企业文化建设。不定期举办各类活动，丰富保安员业余生活。组织保安员举办业务知识竞赛、篮球友谊赛、才艺技能赛等有益于队员健康的活动。

4、组织员工考察，实地学习先进经验，提高员工尤其是骨干的专业素质。知己不足，方可进步。我们所有员工一定要摒弃固步自封的陋习。全体员工要树立不断虚心向同行学习，不断虚心向学有所长者学习的良好工作作风，以弥补员工自身的专业知识缺陷，从而提高我们的管理服务水平。

各位领导，我深知这个岗位责任大、要求高、竞争激烈，如果我竞聘成功，我一定不会辜负领导们的期望，用实际行动来实现自己的诺言，如果落选，说明自己还有差距和不足，但绝不泄气，在今后工作中，将一如既往的贡献，努力工作，不断提高自身能力和水平，等待下一次竞聘机会。在工作中还存在不到之处，请领导批评指正。

**公司保安述职报告简短篇三**

尊敬的各位领导，亲爱的同事们：

大家好！保安部在公司各级领导的大力支持与关怀下，在其他部门的积极配合下，经过全体员工的共同努力，团结协作，任劳任怨，比较圆满地完成了公司各项安全保卫工作，以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务，但在工作中还存在一些不足之处。根据公司管理规定，本着实事求是、查找不足的原则，现将保安部20xx年一季度工作情况及二季度工作计划汇报如下：如有不足之处敬请领导批评指正！

1、安全保卫工作

安全是公司经营最基本的保证，与公司的发展紧密相连。保安部在日常工作中始终坚持按照公司制度抓好检查工作，每天雷打不动对于重要设施和重点区域进行检查，以确保安全无事故。为了确保公司安全，部门制定了一系列工作计划。我部对于员工明确职责，从思想上让每个队员绷紧“安全”这根弦，确定安全工作重点区域，从每一个环节入手，周密细致地检查，及时发现并消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。

2、消防工作

消防工作始终都是公司工作的重点。为了把消防工作做好，为安全经营保驾护航，我们本着预防为主的思想，实行消防安全责任制，确定部门经理是部门安全第一责任人。每月组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。制定了详细的检修计划，对各种消防设施进行检查、维护、保养、确保各项设备正常运行。对保安部所有人员在3月初进行了安全教育培训学习并进行考核。另外，结合公司组织的春季培训与全体员工，进行消防知识的培训。由于做了细致防控工作，一季度公司消防安全状况良好，未发生消防安全事故。

3、员工素质方面。

为了建设一支高素质的保安队伍，配合各部门做好对顾客的服务，一季度保安部积极参与公司组织的春季培训学习活动，开展了一系列的培训学习和思想教育活动，每个星期我们会定时召开部门会，反复强调对仪容仪表、文明用语、行为规范的要求。结合公司“三好一保障”活动，我部门根据工作实际，开展以仪容仪表形象好，设备设施运行好，落实工作贯彻好，后勤保障服务好的活动。从服务至上的角度出发，我部门规定：个人能解决的问题马上解决，需要其它部门处理的主动和其他部门联系，不让顾客及各个专柜各楼层多跑路、多打电话。对顾客的意见及时反馈给公司领导，始终笑脸相迎，当好公司第一道服务员。

4、日常工作

作为公司的一个职能部门我们还承担着一些日常工作。主要有：机动车和非机动车的停放、大楼通道和门锁的开关、辖区内的值班巡逻、各个楼层的用电管理、管道疏通及维修、日常设备设施更换维修、除四害工作等，此我们将继续努力做好此项工作。记得有人说过能把简单的事情长期的做下去就是不简单，我认为我们部门的主管和员工就不简单，因为我们会一直把简单的事情长期做下去。

1、加大值班和巡逻检查力度，在重大节假日及活动期间，加强值班、对重点部位、敏感部位安排专人值班，发现情况做到第一时间到位，及时处置，把一些不安定因素和苗头消灭在萌芽状态。严格执行公司的规章制度，做好本职工作，管理全体安保人员各项工作。配合公司对每一个岗位进行绩效考核，有功必奖，有过必惩，进一步提高安保人员及配电室电工的工作积极性。

2、在做好公司二季度“三好一保障”活动期间，层层布置、层层落实，活动期间把工作布置后，主抓各项工作落实情况，加大对员工的思想教育管理，要求员工做到的首先我自己必须要作好。对队员加强管理，对每个队员严格考核，为提高保安队员整体素质，讲三好一保障的重要性及当前治安形势，及保安工作的重要性，对他们提出严格要求。

3、根据公司发展要求，部门在日常管理过程中，对设备设施易耗品，固定器材等方面，加强管控，禁止浪费及跑冒滴漏。比实行以旧换新制度，杜绝因人为浪费造成的开支消耗。在日常工作中，注意节约，随手关水、关电。对于本部门所负责的公共设施及设备，定期擦拭保养，做好能源控制，努力使部门成本费用降到最低限度。对于恶意浪费和破坏部门及公司物资人员给予严肃处理。

4、不断提高部门员工的业务素质。要有计划的组织员工员学习业务，检查督促员工管好、用好安保器材和消防器材，对于公司设备设施定期保养，维护。使其保持良好工作状态。

5、坚持查岗、查哨制度，掌握人员在岗情况，作好安保人员考勤工作和安保人员调配。发现问题及时解决，重大事件及时汇报。

保安部工作确实存在一定的不足，主要是以下几点：

1部门员工综合素质有待加强。由于平常学习培训的时间较少，因而部分保安人员的综合素质有所欠缺，普通话不够标准，个人形象及穿着不注意，影响了公司的整体形象。

2部门员工工作的执行力不强。由于思想上不重视，以企业为家的思想树立不牢固，导致工作效率下降。我们将着重强化提高员工的综合素质，以公司“三好一保障”为契机，通过培训、集中学习、部门经验交流会等来带动工作氛围、态度及工作效率全方位提高。

3部门管理水平还有待进一步提高，离公司领导要求还有一定距离，需进一步努力。由于自身管理水平及学习力不够，导致管理方面存在一定的问题。我们将建立专门的制度，由部门经理带头学习岗位职责，力争用最短的时间把公司各方面的管理规定及制度都了解清楚，学习好。以提高部门综合管理水平。

对于这些已经出现的缺点和不足，我们会高度重视，在接下来的工作中，结合部门实际情况，扬长避短，完善保安部内部建设上狠下功夫，层层抓起。相信在公司领导的支持下，在部门全体人员的努力下，我们一定会取得更好的成绩，以不辜负各级领导的期望与厚爱。

**公司保安述职报告简短篇四**

尊敬的各位领导同事们：

您们好！

20xx年上半年安全保洁部在酒店各级领导的大力支持与关怀指导下，在其他兄弟部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，任劳任怨，初步完成了酒店各项安全保卫、pa保洁工作以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务，部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已逐步迈向正规化，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将上半年来的工作做以，以便扬长避短，继往开来为下半年工作打下坚实的基础。

1治安安全

酒店安全是集团公司经营最基本的保证，与集团公司的发展紧密相连。保安部在日常工作中始终坚持按照公司制度抓好检查工作，每天雷打不动对于酒店重要设施和重点区域进行检查，以确保安全无事故。为了确保酒店安全，部门制定了一系列工作计划。我部对于员工明确职责，从思想上让每个队员绷紧“安全“这根弦，确定安全工作重点区域，从每一个环节入手，周密细致地检查，及时发现并消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。

在维持酒店秩序方面，部门先从门口车辆停放开始，规范员工执勤动作，有效地保证了门前车辆停车入位，有序进出，为公司的经营营造了良好的外部环境。再在内部加大巡查力度对闲杂人员、可疑人员及时盘问跟踪、清理，逐步改善了内部安全环境。这使酒店的安全秩序有了明显提高。经过全体员工的共同努力，未发生治安刑事案件，确保了酒店的正常经营。

2消防安全

安全责任重于泰山，消防工作始终都是酒店工作的重点。为了把消防工作做好，为安全经营保驾护航。我们本着董事长提出的“预防为主”的思想，确定部门经理是部门安全第一责任人。每周组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。对各种消防设施进行检查、维护、保养，在今年4月份对东来顺店的灭火器材进行了年检及加压维护，组织员工进行消防灭火演练。积极开开隐患排查，危险源找到，隐患及时排除了，使灾害消除在萌芽状态。由于做了细致防控工作，上半年酒店消防安全状况良好，未发生消防安全事故。

为了建设一支高素质的保安队伍，配合各部做好对客服务。通过对仪容仪表、文明用语、行为规范的学习，使集团企业文化深入人心。让员工知道如何对客服务；再通过多种资料的学习改变队员们的个人思想，树立正确的人生价值观，使员工融入酒店，员工的素质和专业技能都有了一定的提高。

由于安保工作的特性，保安就是酒店与客人的第一个接触点，是酒店的第一道靓丽风景线，保安必须有高素质的服务理念和行之有效的待客方法。从服务至上出发，个人能解决要求的马上解决，需要其它部门处理的主动联系，不让客人再多跑路。对客人的意见及时反馈给公司领导。半年来保安部在执行职责同时，对宾客开车门、打雨伞、扶老携幼，多次受到客人表扬。我们把服务做为对客工作中的主要内容，部门也多次召开会议，共同探讨，使员工们明白服务的重要性和必要性，在日常工作中能积极主动和其它部门密切协作，共同努力，为营造安全、温馨的经营环境和提高服务质量起了重要作用。

日常工作

作为集团公司的一个职能部门在酒店我们还承担着一些日常工作。

区域卫生保持

保安部承担着酒店外围区域卫生的清理保持工作，我们的员工始终如一的默默地在做着这一工作。这也是不简单的，记得有人说过能把不简单的事情长期的做下去就是不简单，我觉得我们的员工就是不简单，因为我们就是把简单的事情长期的在做。

在上半年，保安部在工作上虽然取得了一定的成绩，但还存在一定的问题，不足之处更是需要深刻总结，努力改正。总结上半年来工作有以下几点不足：

1、队员形象素质需要进一步提高，以适应集团公司之发展趋势。

2、部门工作执行力不强，要加强员工教育。

3、部门管理水平需要提高，以适应社会之发展趋势。

4、部门工作离集团公司领导要求还有一定距离，需要进一步努力。

5、消防工作需要加大力度。

对于这些已经出现的缺点和不足之处我们要高度重视，在接下来的工作中，我们会针对不足之处及时进行改正和补救，结合部门实际情况，扬长避短，在树立马氏形象和完善保安部内部建设上狠下功夫，层层抓起。相信在集团公司及酒店领导的指导下，在部门全体人员的努力下，在20xx年会取得更好的成绩，以不辜负各级领导的期望与厚爱。

**公司保安述职报告简短篇五**

本人xxx，男，xx年12月出生，中共党员，中专学历，xx年4月加入公司，xx年被聘为公司保安部副部长；两年来在公司领导的帮助下，顺利的完成了保安部的各项，为公司今后的发展打下了良好的基础。现将保安部两年所做的和中还存在的问题及下一不的安排向领导作以汇报：

1、重点加强了保安部人员的培训

针对保安部岗位点多面广，人员分散，无法集中管理，给管理带来很大难度的实际情况。按照公司安排自4月份对我部的分工进行调整以来，我部针对保安人员素质普遍下降这一突出问题，重点从保安人员的思想入手抓培训，对应岗位人员紧张盲目安排上岗没有参加岗前培训的保安人员统一进行岗上补训，对新聘的保安人员按要求先培训在上岗，特别针对公司将保安日常管理安排由各管理处负责以来，几名中队长和班长都是刚从保安提拔上来，在管理上经验少，处理问题简单粗暴这一重要问题，我部先后组织班长以上人员培训4次，通过培训和在日常的管理中及时了解每名保安人员的思想状况，对存在思想问题的队员及时进行谈心交流，对生活上有困难的队员给予帮助和关心。使每名队都能感受到家的感觉，大大提高了管理人员的综合管理水平，提高了队员的自觉意识，能更加安心的。同时杜绝了管理中的盲目现象。

2、不断规范和落实各项管理制度，规范队伍建设

今年来，公司的业务在不断的扩展，我保安部的及人员也随之壮大，在管理中一些规章制度逐渐的暴露出许多不足，为避免制度给管理带来弊端，给管理增加难度，一年来，我部多次召开部门会议，遵求不同的意见，研究制定管理制度，多次自行参观和了解同行单位的管理方式，逐步规范了《保安员职责》、《门卫制度》、《保安员管理条例》、《内务制度》等规章制度。在规范制度的同时加强每名队员的学习，使每名队员都能了解制度，遵守制度。管理中严格以公司的各项规章制度要求每一名保安人员，重点抓人员的“两服教育”和落实令行禁止。要求每一名管理人员作到制度面前人人平等。使每名队员加强了制度观念，极大的提高管理效益。

3、细抓日常管理，提高效益

针对保安部的实际情况，一年来，我部始终将班长作为管理的重点，实行班长负责制。让管理权限充分下放，避免了应管理辖区广，查岗不便的局限性，使存在的一些问题能及时得到处理。其次，加大了管理人员的查岗力度，要求中队长以上管理人员每周必须进行两次夜间查岗，每周五上午组织中队长对所有辖区的保安值班情况进行例行检查一次。发现问题，及时通报处理。通过不间断的查岗，杜绝了以往容易出现的值班人员睡岗等现象。在管理中还要求每名管理人员从细节抓起，从保安的内务和日常值班抓起，不断规范和统一保安宿舍、值班室的内务和保安值班交班标准，规范值班人员的每一个动作。处处以军人的要求严格要求每名队员。使保安的形象得到了很大的提高。同时也得到了广大业主的好评。

4、重抓安全管理

安全是我部门的重中之重，一年来我部始终将其作为主要，从年初起我部就制定了部门的管理计划。在日常管理中认真检查，整改。每月坚持对所有辖区的安全、消防进行全面检查，杜绝安全隐患。通过所有队员的共同努力，一年来，我部共抓获各类盗窃人员10多人次，为公司和业主挽回了经济损失上万元。很多保安也多次受到业主的书面和口头表扬。消防管理上始终坚持“预防为主，防消结合”的方针，对辖区的重点防火部位进行严格的巡查，发现隐患及时整改，同时，对所有保安人员进行严格的消防培训，要求每名人员都要使用消防器材。部门结合实情不定时组织人员进行消防实战演练。今年8月份，在湖天社区的安排下，我部组织保安人员，请市消防支队的人员在世纪花园进行了一次消防实战演练和专业知识培训，通过演练和培训大大的提高了保安人员的消防实战经验和理论水平。在中我部保安人员多次成功的扑救了应业主大意而引起的火灾。同时，我部在市消防安全部门的安全检查中多次受到表扬。

5、完成其他任务

我部今年多次圆满的完成集团公司的各项突击任务，如6月28日，处理集团公司纠纷事件，我部在接到公司领导的通知后，在最短的时间集结，合理的处置，确保了集团公司正常的秩序。为公司挽回大量的经济损失。为公司树立了良好的外部形象。

回顾二年来的，主要存在以下问题：

1、管理人员没有相当经验，在管理方法上和方式上还存在欠缺的

地方，导致部门日常管理不细，要求不高。

2、对各管理处的中队长、班长的要求不严，致使管理脱节，使一些问题不能及时得到处理。

3、管理思想麻痹、放松，处理问题不及时。

4、特别在安全管理上还存在很大的漏洞，一年来所管辖的辖区曾经多次发生被盗事件。

1、加大管理骨干队伍的管理和培训，管理上严格落实公司的各项规章制度。

2、加强保安人员的专业技能培训，针对部门人员变动大，素质不齐的实际情况，制定详细的培训计划。

3、加大安全和消防安全的管理力度，针对各辖区、各岗位所存在的隐患认真进行整改，对各岗位实行班长安全责任制，谁管理谁负责。

4、协助公司各部门做好各项管理。

**公司保安述职报告简短篇六**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

时间在不经意中从指间划过，伴随着新年钟声的临近，转眼间又是一年，深感时间的紧迫。这一年，我们共同经历了磨砺和考验，无论是对公司还是我们每个人的自身成长来说，都是成长和壮大的一年，保安部工作得到了酒店领导的高度重视并给予了充分的理解。在此，感谢酒店领导的悉心关怀、教育和培养，感谢各位同事的帮助、配合和支持，使自己能够很好的进入工作状态，较好的完成酒店领导及部门职责所赋予的各项工作任务。下面结合自身职责述职如下：

在酒店总经理的领导下，带领和督促保安人员做好安全保卫工作，负责计划、指挥、控制、协调以及参与全体保卫活动，保障酒店客人、员工生命财产安全，维护酒店正常运行程序，治安程序，及时发现和打击违法犯罪活动，制定了各项安全防范措施及规章制度，处理各类案件。

“安全”是人类生活的基本需求，没有安全就没有顾客，消防本身也是服务，是保护客人和财产的一种特殊服务。作为保安部经理严格履职，为酒店经营保驾，为酒店发展护航是义不容迟的责任和义务。

紧紧围绕酒店中心管理工作，制定培训计划，从每个队员的自身形象，对待工作的态度，技能培训，并采取训、考结合的办法，使部门全体人员整体素质有了很大的提高。我们经常回味总经理常说的一句话“客人来酒店消费是带不走任何物品的，唯一改变的是口袋里的钱少

了”，这从一个侧面教育我们，客人唯一可以感受的就是我们无微不至的服务态度。服务是酒店的一项品牌，服务质量的好坏关乎着酒店的生命，怎样提高全体保安人员的服务意识和服务质量，已成为部门的一项重要日常工作。为此，首先从自身做起，以自己的实际行动潜移默化的影响和带动全体队员。拟定培训计划，适时开展服务意识，礼貌用语等多项培训，并深入到岗位及时做好监督验收工作。按酒店的各项规章制度，规范员工的言行举止，通过一系列的培训和督导，目前，全体保安人员能够端正工作态度，摆正自己的位置，自觉尊重领导和客人。车场保安是酒店与客人的第一接触点，是客人对酒店的第一感官，第一印象，保安员必须有高素质的服务理念和有效的待客方法，车场保安从服务至上出发，个人能解决的马上解决，需要其他部门处理的主动联系，不让客人再多跑路。一年来，保安部在执行职责同时，在个性化服务上，为客人开车门、打雨伞、提物品、扶老携幼，帮助病残人推抬轮椅，提供服务指南，拾金不昧，都能用心去做，赢得了客人的赞扬。

在服务质量的提升上，就部门整体工作而言，人人都是服务链的一个关键环节，服务工作需要我们每个人去全面诠释，良好的客户关系需要我们每个人去共同增进。客人的满意度与酒店品牌知名度以及形象的提升将是我们每一个保安人员的责任与骄傲。

1、消防安全管理落实工作

消防安全，责任重于泰山，消防管理是酒店工作的重中之重，为了把消防安全管理工作做好，为酒店安全保驾，首先落实安全责任制。年

初酒店与消防部门签订“安全责任状”，落实了安全主体责任，酒店与各部门签订“安全责任书”，并履行实施，进一步明确了消防工作的责任分工，切实做到“谁主管、谁负责”，“谁负责、谁签字”的原则，严肃认真地将消防工作的各项任务落实到人，负责检查到位，责任求实，终端有果。

2、消防安全培训工作

消防安全教育培训由消防安全管理人负责组织实施。一年来，主要培训了消防安全制度和保障消防安全的操作规程，本单位、本岗位的火灾危险性和防火措施，有关消防设施的性能，灭火器的使用方法，报警、扑救初起火灾以及自救逃生的知识和技能，灭火和应急疏散预案的内容，操作程序，消防的“四个能力”建设的其他内容。外请公安消防部门专业警官来酒店进行消防知识现场培训，培训范围涉及重点岗位人员并普及到行政办公人员。通过消防知识理论考试形式检查学习效果，员工的消防安全意识、防范意识与技能得到了普遍提高。

3、消防设施设备检查与维护保养工作

首先加强对监控室的管理，消防控制室是火灾自动报警系统信息显示中心和控制枢纽，是发生火灾时灭火指挥中心和控制中心，全天候监控建筑消防设施的工作状态，通过及时维护保养，保证了建筑消防设施的正常运行，明确规定消防值班人员责任和工作程序，正确处置火警与故障报警，并能准确通过显示功能查明报警具体信息。对消防设施设备的维护保养，全年进行一次全方位系统功能检查。由消防检测中心提供最终检测报告。平时进行经常性的设备设施检查，发现问题及时维修与

更换，并定期进行清洁保养，系统管网压力每班进行检查，每月进行一次最不利点末端试水试验，每两个月进行一次湿式系统报警检测，确保了设施设备完好，系统功能有效。

4、治安安全管理工作

酒店安全是酒店正常经营最基本的保证，与酒店的发展紧密相连，首先按制度要求抓好巡逻与检查工作，每天雷打不动对酒店主要设施和重点区域进行安全防火、防盗、防破坏检查，以确保安全无事故。制定了较为详细的工作计划和安全应急预案，明确工作职责，从思想上让每名队员绷紧“安全”这根弦，确定安全工作重点区域，从每一个环节入手，周密细致的检查，及时发现消防安全隐患，将消防安全隐患消灭在萌芽状态。节日期间，我们与公安、消防部门加强配合，严格按照既定方案摸排检查。针对节日期间人流量较大，不利于安全因素较多，为保障治安维护职责，我们将酒店建筑布局，周边安全环境等，做到心中有数，另一方面与金牛山派出所保持联系，随时应对突发事件。在维护酒店秩序方面，先从车场管理入手，有效保证车辆停车入位、有序进出，创造好的外部环境。在内部加大巡逻力度，对闲杂人员，可疑人员及时盘问跟踪、清理。同时又在重点部位增设加装监控设备，为安全防范提供科学依据，改变了内部安全环境，酒店的安全秩序得到明显改善和提高。经过全员的共同努力，年度酒店无事故，未发生治安刑事案件，确保了酒店的正常经营。

1、对员工队伍建设方面努力还不够，少数队员观念陈旧，工作不

实，技术不精，服务质量意识薄弱，依赖心强都有待转变、改善和提高。进一步提高员工队伍整体素质还有大量工作要做。

2、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。按部就班去工作只是称职经理人起码要做的事情，而他永远不可能成为一名优秀职业经理人，真正的职业经理人需要有创新意识，在工作方式、工作效率上不断改进。对于这一点，我也需要在今后的工作中让自己慢慢转变，自我挖掘有利于工作开展的思路。

3、服务质量尚需优化和提高

从多次检查和客人投诉中发现，保安部各个岗位保安员的服务质量，横向比有高有低，纵向比有优有次，保安部将强化达到白天与夜晚，平时与周末，领导在与不在一个样的服务标准，确实有很多工作要做，有很长的路要走，加强培训，制度约束，自我管控等有效跟进。

4、反复出现的问题多

反复出现的问题是有个别岗位保安员仪容仪表不整齐，礼节礼貌不主动，服务不周到，处理应变不灵活，这些问题严重影响着整体的服务质量。在16年的工作，保安部将重点跟进，狠抓落实。

总结过去，展望未来，整改不足之处并制定个人新一年的提升目标，以利于保安部工作更好的全面展开。以下几项工作是本人在新的一年的工作重点：

1、认真履行保安经理职责，贯彻落实“安全第一，预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落

**公司保安述职报告简短篇七**

尊敬的各位领导、同事们：

我自20xx年担任集团公司、后勤服务中心保安大队长，过去的一年中在公司和中心各级领导的正确领导下，我与保安大队全体，同心协力，顺利的完成了企业的安保工作，下面，我将一年来的工作情况向领导和同事们汇报如下：

安保行业是一只特殊的队伍，因此在队伍管理上我采用严格的半军事化标准进行管理，在日常执勤和安保等工作中，我都要求保安队员，严格的按照半军事化标准执行任务。为了使队伍的管理更加的规范化，20xx年我将保安大队的各项规章制度，进行了全面的整改，制定了一套全新的工作规则，进一步细化、完善各项规章制度，使保安队员在执勤工作中有章可循，促进工作开展，提高工作效率。

为了使队伍整体水平得到提升，一年中，先后组织、安排队员参加呼伦贝尔市公安局，举办的保安职业培训25人次，同时定期组织保安队员，利用休班时间开展军体训练，大力培养队员军事素质，通过多种培训方式，促进队员综合素质得到提升。在队伍建设上，我重点抓了队伍科技含量的提升，20xx年在公司领导及各兄弟单位的帮助下，保安大队先后在几个重点部位，增设了电子阻车器、防盗器、监控设备等先进的安保设施，大大提高了队伍技防水平，通过人防和技防的有效结合，确保企业安全稳定。

通过严格的管理，队伍的安保水平有了进一步提升，20xx年，保安大队抓获盗窃矿山物资案件20余起，抓获违法人员30余人，同比20xx年发案率降低了50%，一年中处置群体性上访事件37起，劝阻非正常程序上访人员600余人次，配合信访部门、公安机关到外地接访3次，参与大型活动安保工作11次，为企业健康发展创造了良好的治安环境。

作为一个基层管理者，个人的素质培养非常重要。工作中，我一直不断的学习充实自己，一方面积极参加公司举办的各类培训、学习活动，对中央八项规定、神华21条、集团公司28条进行了认真学习，有效地提高了自身管理水平。另一方面积极学习业务知识，先后自学了《企事业单位内部治安管理条例》《保安管理》等工具书。并观看了保安管理方面的视频及资料。学习先进安保队伍的管理经验，丰富了自身业务知识。通过学习与实践结合，有效地提高了自身业务水平，增强了对安保队伍的管理能力。

20xx年的工作中虽然取得了一定的成绩，但是，还存在着很多问题和不足，

1、在队员管理上还存在一些漏洞，对个别队员素质培养上力度不够，致使队伍整体素质提升缓慢，

2、安保工作专业知识不足，还需要进一步的学习补充。

3、工作中缺乏创新意识，管理方式死板，需要进一步改进。同志们，新的一年里，我会加强学习，广开思路，努力提升管理水平，带领全体队员做好企业安保工作，保障企业安全稳定健康发展。

**公司保安述职报告简短篇八**

尊敬的领导和各位同事：

自去年9月我担任公司保安部副经理以来，保安部在公司的大力支持和关怀下，在其他部门的配合下，在全体员工的共同努力下，团结协作，任劳任怨，较好的完成了公司各项安全保卫工作以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务。部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已逐步迈向正规化。但是在工作中还存在着一些不足之处。

保安部在日常工作始终坚持安全第一的原则。但因我公司是旅游单位的特殊性不同于其他的一些企业，每天出入的游客非常多。为了确保游客的人身安全，除了在一些容易出问题的地方放置警戒线和提示牌外，还通过经常性的巡逻来提醒和帮助游客注意安全。并在巡逻中总结出了一套行之有效的经验方法。即:多观察，勤巡逻，查重点。另外在馆区外围特别是北面停车场，场地很大但停车位少且无人管理。一到节假日往往乱停乱放，不仅影响车辆停放，而且时有车辆碰擦情况，存在一定的安全隐患。我保安部在此期间向公司申请增加1位安保人员专门负责指挥车辆的停放，最大限度的利用空间，不仅为公司争取到了更多游客，而且减少了期间的安全隐患。

消防是安全工作中的重点。保安部人员牢记“预防为主，防消结

合”的宗旨。发现隐患及时排除。除了每天定期检查馆区内的防火栓和灭火器外，还分别在20xx年1月4月和9月共组织3次应急方案预演。去年共更换不合格灭火器8只，排除较大安全隐患1起。20xx年8月26日早晨检查时发现馆区消防栓起泵按钮及应急按钮全部不亮，紧急查找原因。得知消防总电源因修理被关闭。在修理期间保安部人员绷紧了一刻不停的在巡逻直到消防电源恢复。

为了建设一支高素质的保安队伍，符合公司要求的形象，保安部在7月分别对仪容仪表、文明用语、行为规范等方面进行了培训学习，使全体队员知道和了解如何文明执勤、礼貌执勤。通过一系列的培训使队伍整体素质有了一定的提高，基本达到了公司的要求。

保安部在做好自己本质工作的同时，还较好的完成了公司交给的其它任务。最近的如：公司10月份要腾出原来放满物品的地下餐厅做它用。保安部员工和其他部门的人一道任劳任怨的搬了一个多小时圆满的完成了任务。公司去年年底人事调动，急需人手帮忙搬办公室里的桌椅及物品。保安部协同其它部门圆满的完成任务。其中一位队员的脚后跟被桌腿磕伤，但是一声没吭，直到事后才发现。

在20xx年中，保安部在工作上虽然取得了一定的成绩，但还存在一定的问题，不足之处更是需要深刻总结，努力改正。总结去年工作主要有以下几点不足：

1、队员形象素质需要进一步提高，以适应公司的发展趋势。

2、外保的人员不稳定，人员更换频率较高。

3、部门工作执行力不强，要加强员工教育。

4、部门管理水平需要提高，以适应社会发展趋势。

5、部门工作离公司领导要求还有一定距离，需要进一步努力。

对于这些已经出现的缺点和不足之处我们要高度重视，在接下来的工作中，我们会针对不足之处及时进行改正和补救，结合部门实际情况，扬长避短，在树立公司形象和完善保安部内部建设上狠下功夫，层层抓起。相信在公司和上级领导指导下，在部门全体人员的努力下，在明年会取得更好的成绩，以不辜负上级领导的期望与厚爱。

以上述职报告妥否，请予审议。

谢谢！

保安部副经理：xxx

20xx-2-5

**公司保安述职报告简短篇九**

尊敬的各级领导：

您们好！

我叫xxx，于20xx年9月12日由xx保安公司转入xxx保安公司工作。自加入xxx保安公司队后，我更加努力用一个优秀称职的骨干的高标准严格要求自己，重视文化理论管理知识方面的学习。20xx年9月份提升为xxx保安公司一小队代理小队长一职，担任小队长以来，我在注重提高自身素质的同时，创造条件、适应新的规章制度、学习中心和支队的各项业务理论知识，努力学习，提高自己的文化水平。充实自己的综合管理业务能力。

除积极配合分队长做好日常管理工作外，认真完成了以下几项工作：

由于xx护卫队刚刚组建，有以前留下的老队员另外从各个大队抽调的护卫员新兵较多，执勤方法有很多不同之处，思想也不稳定，个别队员文化水平偏低，法制观念淡薄，养成了自由散漫、任性孤傲。针对这一客观情况，我和队员们谈心，交流讨论，增加彼此的了解。共同学习支队文件指示精神和xx公司的规章制度。举例证，打比喻，摆道理，向他们阐述现实社会的复杂性、多变性，某些问题的尖锐性、严重性，培养队员遇事不惊，沉着冷静，独立执勤的能力，灵活处理解决问题的应变能力。

服务质量是支队的宗旨。对支队而言，服务质量的优劣直接关系到支队的根本利益和前途命运。护卫员的一举一动，一言一行，每时每刻无不代表着xx保安公司的形象，影响着公司的声誉。我所管理的小队虽人数不多，但除了白天和队员们一起上班外，夜晚还进行两次巡查。队员们往往不是不会做，而是大多不够仔细认真。在与队员们上班的同时及时纠正队员的一些小毛病和坏习惯，不但熟知了他们工作的实际能力、态度、责任心。而且大大减少了工作中容易出现的失误和差错，令客户也比较满意。

队员们大都来自不同省份，不同地区；家庭条件，生活习俗，性格特点，文化教育程度等各方面迥然各异，千差万别。在物欲横流，瞬息万变，竟争残酷的纷繁年代，他们的思维模式和思想境界理所当然的不拘一格，大相径庭。随时摸清、分析、掌控他们的思想动态，及时发现潜藏的、不稳定的消极因素，妥善处理，防患于未然，对于抑制和缓解护卫队队员的流失，鼓舞护卫队伍的士气，遏阻意外事件的突发，的确起到了事半功倍的理想效果。

作为最基层工作的小队长，确实具有举足轻重，不可缺的主要地位。既要处理好同事、朋友之间的相互关系，又要保持和服务理念。客户是上帝，而我们则是连接支队与客户的一条纽带。连接的松与紧，好与坏，就在于这条纽带的质量。加深了解，增进友谊，缩短距离，解决问题，也大大提高了支队的知名度和影响力。

在以后的工作中，我要更加不断创新，大胆开拓，并恳切希望能够为支队尽心尽力，奉献所学，争光添彩。

**公司保安述职报告简短篇十**

各位领导，同志们，大家好！

xx年保安部在宾馆各级领导的大力支持与关怀指导下，在其他部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，任劳任怨，比较圆满地完成了宾馆各项安全保卫工作，北京保安招聘信息；以及部门所承担的日常工作和一些临时性任务，部门的工作也取得了一定的成绩。总体来说，保安部已逐步迈向正规化，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将一年来的工作做以总结，以便扬长避短，继往开来为来年工作打下坚实的基础。

1、治安安全

宾馆安全是宾馆经营最基本的保证，与宾馆的发展紧密相连。保安部在日常工作中始终坚持按照宾馆制度抓好巡逻检查工作，每天雷打不动对于宾馆重要设施和重点区域进行检查，以确保安全无事故。为了确保宾馆安全，部门制定了一系列工作计划和安全应急方案，512汶川大地震发生后，坚决贯彻宾馆《关于做好汶川地震余震防范工作的紧急通知》精神，制定疏散应急预案，确保震后安定；应对奥运期间要求我部组织在8月1日进行了全馆安全大检查，及时就检查情况进行了发文确保奥运期间安保无问题；响应渭南市政府号召，及时制定《祥龙宾馆百日安全整顿活动方案》，确保宾馆各部门人人重视，杜绝安全隐患；针对定边发生的煤气中毒事件，结合律总要求与指示及时下发12。2事故警示，对员工提出要求与警示。这些文件对于宾馆安全工作起到很好的效果。我部对于员工明确职责，从思想上让每个队员绷紧“安全“这根弦，确定安全工作重点区域，在东雷分局的指导下，从每一个环节入手，周密细致地检查，及时发现并消除安全隐患，将安全隐患消灭在萌芽状态。在今年的八月份，时值北京奥运会的召开，我们与东雷分局紧密配合，严格按照既定方案摸排、检查，并按照上级要求每周一向公安临渭分局汇报一周安全情况，得到了上级好评。奥运期间我馆无安全事故发生。我们宾馆处于黄金地段，又是知名企业，加上餐饮、住宿、娱乐种类全所以每天人流量很大，宾馆里出现的各种客人较多。一方面我们从内部培训入手，本着无论什么原因，以客人总是对的为原则，再仔细询问情况，尽量满足客人。另一方面我们与东雷分局保持紧密联系，随时应对突发事件，对于滋扰闹事的人员尽量劝其离开，实在不行扭送公安机关，避免人员损伤，全年配合公安机关抓获犯罪嫌疑人5名，解救传销组织控制人员2名，北京振远护卫。

在维持宾馆秩序方面，部门先从门口车辆停放开始。利用每周一、三、五的学习，观看教学碟片，每周二、四外聘交警进行车辆指挥培训，规范员工执勤动作，有效地保证了门前车辆停车入位，有序进出，为宾馆的经营营造了良好的外部环境。再在内部加大巡逻力度，对闲杂人员、可疑人员及时盘问跟踪、清理，同时又在重点部位加装监控设备，大大改善了内部安全环境。这使宾馆的安全秩序有了明显提高。经过全体员工的共同努力，年度宾馆无事故、未发生治安刑事案件，确保了宾馆的正常经营。

2、消防安全

安全责任重于泰山，消防工作始终都是宾馆工作的重点。为了把消防工作做好，为安全经营保驾护航。我们本着预防为主的思想，实行消防安全责任制，确定部门经理是部门安全第一责任人。每月组织一次防火检查，及时消除火灾隐患。制定了详细的检修计划，对各种消防设施进行检查、维护、保养，在今年3月份对全馆的灭火器材进行了年检及加压维护，6―9月份对宾馆的消防应急设施及时更换和补装确保各项设备正常运行。东区改造成贵宾楼以后，宾馆高度重视消防安全，对于贵宾楼消防设施进行了全新配置，并于今年十月份进行了消防验收且通过了验收。针对宾馆现状我们制定了详细可行的灭火预案、疏散应急预案，同时积极与临渭消防队联系，6月份对我馆进行了消防灭火演练。全年共组织了六场次的消防安全培训，四次消防灭火实战演练，培训人员达到300余人次。今年11月中旬的一天，娱乐部员工雷利正在搞保健卫生，突然闻到了一股焦糊味，而且渐渐浓烈。因为平时接受过培训，本能反应有问题，及时汇报。工程部保安部配合立即对于该包间进行检查，最后在吊顶与楼层夹层之间发现了焦糊味发生点，原来是电线老化接地产生高温引起的燃烧。危险源找到了，隐患及时排除了，使一场灾害消除在萌芽状态。由于做了大量细致防控工作，本年度宾馆消防安全状况良好，未发生消防安全事故。

3、食品安全

食品安全也由我部门的监管。一年来，我部在宾馆各部门的配合下，对于餐饮部后堂和冷库原材料库进行了多次检查，未发现存在三无产品、过期\*食品，宾馆全年未发生食物造成人员伤害事故。

为了建设一支高素质的保安队伍，配合各部做好对客服务。一年来部门开展了一系列的培训学习和思想教育活动，通过对仪容仪表、文明用语、行为规范的学习，使祥龙企业文化深入人心。每周部门学习使员工产生归属感认同感，让员工知道如何对客服务；每周的军事训练使队员发生改变，树立新形象。再通过多种资料的学习改变队员们的个人思想，树立正确的人生价值观，使员工融入我们祥龙团队，员工的素质和专业技能都有了一定的提高。

由于安保工作的特性，保安就是宾馆与客人的第一个接触点，是宾馆的第一道靓丽风景线，保安必须有高素质的服务理念和行之有效的待客方法。从服务至上出发，个人能解决要求的马上解决，需要其它部门处理的主动联系，不让客人再多跑路。对客人的意见及时反馈给宾馆领导。一年来保安部在执行职责同时，对宾客开车门、打雨伞、扶老携幼，多次受到客人表扬、宾馆的通报表扬。我们把服务做为对客工作中的主要内容，部门也多次召开会议，共同探讨，讲授经验，使员工们明白服务的重要性和必要性，在日常工作中能积极主动和其它部门密切协作，共同努力，为营造安全、温馨的经营环境和提高服务质量起了重要作用。

作为宾馆的一个职能部门在宾馆我们还承担着一些日常工作。

1、区域卫生保持

保安部承担着全馆外围区域卫生的清理保持工作，我们的员工始终如一的默默地在做着这一工作。这也是不简单的，记得有人说过能把不简单的事情长期的做下去就是不简单，我觉得我们的员工就是不简单，因为我们就是把简单的事情长期的在做。

2。地毯清洗

保安部承担着全馆范围清洗地毯的工作。清洗地毯我们本着“全员参与、谁清洗谁受益”的原则，利用业余时间，及时高效的完成各部门地毯报洗工作。粗略计算全年共清洗地毯约6万平方米，使用地毯液56件，北京保安公司，相比去年的63箱成本比去年下降近11%。人员清洗费用降低33%还要多。

3、花草养护。

宾馆花草由保安部负责。我们每天都要对花草进行检查，及时保养、修剪、对于迎宾大厅的花草进行喷水，以保持花草的良好状态。由于贵宾楼的开业，花草费用增加，如何最大程度利用花草成了减低成本我们要解决的问题，首先我们考虑把一些不需要花的地方的花草去掉，减少花草数，将一些年限长的花草进行自购，需要单摆的花草尽可能从内部调整，用以降低费用。同时制定了花草管理办法，具体工作已经开始试行，到xx年1月1日正式执行此办法。花草管理办法中确定了区域责任人，可以降低花草的丢失和不必要的损耗。

4、除四害工作

保安部参与宾馆创卫工作，除四害工作主要由我们来做。自元月份以来到现在累计喷药、放置鼠药有一百余次，灭鼠40余只，有效的杀灭了蚊、蝇、老鼠等害虫。使宾馆环境得到美化、就餐环境得到优化，取得了良好成效。对此我们将继续努力做好此项工作。

5、团队协作

宾馆各部门除了餐饮后堂外，保安部男员工较多，无形中宾馆的一些体力活就落在了我们身上，但是全体保安人员能够以宾馆大局为重，发扬一不怕苦，二不怕累的精神，哪里有困难哪里就有保安的身影。客房搬桌椅、布置会议室、挂横幅。贵宾楼开业前期，时间紧、劳动强度大，保安人员随叫随到，连续几天为贵宾楼开业布置、搬桌椅、抬家具；传菜生人员少，遇到大型的宴会，保安部人员帮着传菜等等都充分体现了祥龙团队团结的力量。

在本年度，保安部在工作上虽然取得了一定的成绩，但还存在一定的问题，不足之处更是需要深刻总结，努力改正。总结一年来工作有以下几点不足：

1、队员形象素质需要进一步提高，以适应宾馆之发展趋势。

2、部门工作执行力不强，要加强员工教育。

3、部门管理水平需要提高，以适应社会之发展趋势。

4、部门工作离宾馆领导要求还有一定距离，需要进一步努力。

5、消防工作需要加大力度。

对于这些已经出现的缺点和不足之处我们要高度重视，在接下来的工作中，我们会针对不足之处及时进行改正和补救，结合部门实际情况，扬长避短，在树立宾馆形象和完善保安部内部建设上狠下功夫，层层抓起。相信在宾馆领导的指导下，在部门全体人员的努力下，在来年会取得更好的成绩，以不辜负各级领导的期望与厚爱。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找