# 农业银行会计工作事迹材料

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-08-11

*农业银行会计工作事迹材料XXX同志是XXX支行的资金专柜三级会计主管。她于1991年进入农行工作，18年来，先后从事过记账、综合、联行、内勤主任、九级主管等多个岗位的工作，历练成了农行会计战线上业务熟练、经验丰富的人才。她把会计事业作为自己...*

农业银行会计工作事迹材料

XXX同志是XXX支行的资金专柜三级会计主管。她于1991年进入农行工作，18年来，先后从事过记账、综合、联行、内勤主任、九级主管等多个岗位的工作，历练成了农行会计战线上业务熟练、经验丰富的人才。她把会计事业作为自己实现人生价值的平台，兢兢业业，默默奉献，倾注了满腔热忱，在平凡的岗位上做出了应有的贡献。

履职尽责严管理

内勤工作繁琐而劳累，有干不完的活，操不够的心，操作风险防控要求高。在这个岗位上工作，劳动强度大，精神高度集中，需要很高的业务素质和良好的职业素养。作为资金专柜的会计主管，XXX同志面对繁重的工作任务，任劳任怨，以始终如一的负责态度，认真谨慎地对待每一项工作，针对内勤工作涉及面广、业务量大的特点，边干边学边总结，摸索出了一套行之有效的管理方法。她严格履行三级主管职责，强化会计、出纳各项规章制度的落实，严格执行各项业务操作规程。一方面通过及时审查传票，监督检查柜员执行制度的情况，另一方面通过实地查看，现场监督，要求员工严格按照操作程序，做到合规合法。对重要空白凭证、借据、抵押品等经常进行核对，确保账实相符；对库存现金、联行往来和印、押、证保管使用等重点环节进行定期或不定期检查，确保核算质量，严控操作风险。对照内勤人员岗位职责及考核办法逐条逐项抓落实，特别是对要害岗位和关键环节，她还时刻加强监督管理；认真落实查库检查制度，对发现的问题不隐瞒，不回避，能整改的立即整改，对不符合制度规定的，严格处罚，做到奖罚分明。

精益求精抓核算

作为一名支行财务核算岗位的员工，XXX深知自己肩上担负着重任，她一心扑在工作上，总是从多方面认真核算，切实加强财务管理。一是按照财政部《国营金融保险企业成本管理实施细则》和总行制定的《财务管理制度》，仔细核算，认真编制全行的财务收支计划，财务会计报表，并为全行的财务指标考核提供可靠依据。二是根据有关制度按时、准确、核对各项提留、按时向税务机关申报各项税金并及时交纳。三是坚持原则，加强财务核算。其一，努力降低成本，增收节支，实现收入的最大化。其二严格执行费用报销申批制度，严格对每一笔费用发票合规、合法进行审查，而且分类建立了台帐，并及时与市分行进行核对。四是按时、按质编制上报会计报表，做到报表内容完整、真实、准确、签章齐全，各种报表之间，各项目之间相关数据衔接一致。

在资金调度方面，她做到了及时匡算头寸，勤算账，灵活调度资金，减少系统内资金占用，以提高资金的使用效率。同时，狠抓非生息资产占用的管理，重点加强“其他应收款”、“库存现金”、“应收利息”等非生息资产科目的管理，为实现利润计划打下了基础。

爱岗敬业做表率

XXX对待工作兢兢业业、踏踏实实。她是一名共产党员，在平凡的岗位上起到了较好的表率作用。无论严寒酷暑，每天都提前到岗，做好上班前的准备工作，最后一个离开岗位。做为会计档案管理人，她认真按照档案管理规定，对档案存放环境定期巡检，发现问题及时向领导汇报，保证档案完整有序，无虫蛀、霉变现象。XXX同志舍小家顾大家，特别是在不良资产清理和划账期间，加班加点对她来说已是家常便饭了，及时协助信贷、客户部门翻阅了大量不良资产会计资料，保证了不良资产顺利划转。有人问她，工作累不累，她总是平静地说：“干工作就是这样，说不累是假的，但是，工作总得要干好。”由于工作太忙，她只好把照顾孩子的事托付给了家人，有一次，孩子患了肺炎，病情非常严重，当天丈夫将孩子送往医院治疗，此后一连几天，她都没有时间去医院，直到孩子一周后出院。面对家人的不理解，她总是耐心地解释，自己的工作岗位特殊，不能因为自己而影响工作的正常进行，并最终取得了家人的谅解和支持。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找