# 最新单位年度绩效考评自评报告(五篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-08-27

*报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!单位年度绩效考评自评报告篇一饮服服务中心综合办公室，具体承...*

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**单位年度绩效考评自评报告篇一**

饮服服务中心综合办公室，具体承担餐饮服务中心的安全稳定工作和任务，对本部门的安全稳定工作负有直接的领导和管理职责，主要责任目标有全力做好就餐服务的责任、食品安全管理责任、防火安全责任等个项责任。部门成立了以部门经理为组长的安全餐厅创建小组，以深化就餐安全为目标，定期召开各餐厅例行会议，把深化就餐安全工作列入部门重要的议事日程，积极部署隐患排查和安全检查，认真执行所签定的目标管理责任书要求，促使餐厅健康发展。

1、从维护广就餐员工根本利益的角度出发，建立健全岗位责任制和责任追究制，要求各餐厅在原料加工、制作、出售、留样、清洗消毒、环境卫生、个人卫生等各个环节符合规范。

2、广泛宣传、形成维稳共识。从全体员工思想上抓起，强化安全意识，落实安全责任制，确保食品安全、人身安全、设备安全，通过对各餐厅重点部位的管控，杜绝安全事故发生。

3、狠抓关键环节的管理，严把原料采购关，做好剩余食品处理、留样记录、蔬菜检测检验，严格餐具消毒制度。

要求工作人员在操作过程中必须按照《食品安全法》、《五常法》的要求进行规范操作，确保食品安全。比如，餐饮具使用前必须有效进行清洗消毒，清洗水池和消毒水池不能混用。消毒后餐具要存放在专用保洁柜内，并要有专人负责做好消毒登记；为进一步加强食品安全卫生管理，建立严格的食品留样登记制度，做到食品卫生意外事故有据可查，并提供原始材料，本着对师生高度负责的态度，有效防止食品安全隐患的存在。

为应对物价上涨因素带来的影响，各餐厅在餐饮服务中心综合办的指导下采取了积极措施，稳定饭菜稳定，消化物价上涨带来的压力：

1、加强内部管理，降低经营成本，认真做好减省增效、减费增效、减耗增耗的工作；

2、做好节能降耗工作，降低原料成本；

3、餐饮服务中心是第一批加入各原料厂家联合配送中心的单位，有效把握了原料价格涨幅中的较低价位；

4、积极调整内部经营结构，提高成本运行的质量与效率；

5、做好宣传工作，及时向就餐员工公布物价上涨情况，适时合理地调整菜品结构，坚持大众饭菜不升价，保证有一定数量的低价菜，并提供免费汤，确保饭菜质、量、价的统一和稳定，保证广大就餐员工的切身利益。

为贯彻落实食品保障安全监管机制的要求，监督餐厅严格执行食品卫生法与食品卫生管理制度，建立健全餐厅特色的监控模式，以保证餐厅的安全卫生达标。

细节上：牢牢抓住五项考核指标（a质量价格、b成本核算、c花色品种、d服务态度、e营养卫生）；严把“六关”，做好“三防”（六关：a采购、b验收、c烹饪、d销售、e食品留样、f餐具清洗消毒；三防：a防火、b防盗、c防食物中毒）

1、加强与就餐员工的联系，倾听就餐员工呼声，不断改进服务方式使食堂工作更贴近员工。各餐厅将员工意见带至每周例会上，餐饮服务中心作出承诺，能改进的，限期改进，因客观条件的限制不能近期改变的向提意见的员工作出说明，取得员工的谅解，因此食堂与就餐员工之间少了份矛盾、多了份和谐。

2、充分发挥就餐员工桥梁作用，完善了有效的监督机制。对各食堂进行全面有效地管理和监督，促进了餐饮服务保障工作的规范管理，推动了餐厅员工服务意识、服务质量的逐步提升。

3、在优质服务月之际，学校餐厅开展了与学生互动的“厨艺大赛”、“美食节”、“学生监督组织进餐厅”等活动，加强了学校餐厅与学生的沟通了解，从而有效地促进了食堂提高服务质量，达到沟通、理解、提高的目的。

为建设树大和谐餐饮打造一支素质优良、技术精湛的员工队伍，主要做了以下举措：

1、为了提高员工素质，保证服务质量，部门组织所有员工进行了岗前培训。培训内容包括食品安全、食物中毒基本知识及防范等内容。通过培训使员工对食品卫生安全及食品中毒有了较全面、系统的认识，提高了卫生意识和卫生管理水平。

2、为提升餐饮员工的职业技能，引导和激励员工立足岗位、钻研技术，餐饮服务中心定期组织员工出外学习参观，目的是进一步提高各餐厅餐饮服务水平，推进餐饮服务技能的全面发展。

3、加强领导，统一认识，加强监督，规范管理，广泛征集员工意见和建议，排查风险点，接受监督。同时，加强食堂原料采购项目的监督，实行阳光操作，杜绝各种漏洞，打造健康向上的餐饮团队。

加强对食堂线路的检修和老旧设备的更换维修，重视餐厅设备的安检保养工作，做好设备、安全阀、线路等的年检工作，并认真落实消防应急预案制度等，确保不留安全死角。同时，用水、用电、电器设备定人定岗，严格落实责任，把餐厅安全生产作为一项重要的日常工作常抓不懈，确保餐厅安全稳定运行。

总体来看，由于制度健全，措施得力，工作到位，加上餐饮服务中心中心全体员工的努力，使餐饮服务中心今年以来无食品中毒案件、无违法、无事故。实践证明，搞好食品安全卫生是稳定工作的重要因素之一，我们将努力探索新形势下做好餐饮服务工作的新途径和新方法，努力使就餐员工能够满意。

**单位年度绩效考评自评报告篇二**

xxxx有限公司（以下简称“公司”）本着对自身“严要求，高要求”的企业管理理念，参照《企业内部控制基本规范》及其配套指引对国内上市公司的内控合规要求，结合网贷行业监管要求和公司内部相关管理制度，对公司20xx年内部控制体系的设计和运行有效性进行了自我评价。现将自评情况报告如下：

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于20xx年度评价期间内，公司未发现财务报告相关的内部控制重大缺陷。公司确认已参照内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面运行了有效的财务报告相关的内部控制。

根据公司非财务报告相关的内部控制重大缺陷认定情况，于20xx年度评价期间内，公司未发现非财务报告相关的内部控制重大缺陷。

此次内控自评，公司对体系运行以来的设计及执行缺陷进行了全面排查，虽未发现任何重大内控缺陷，但仍发现内控重要缺陷3个，一般内控缺陷24个。截止报告发布日公司内控部已组织各单位制定详尽的缺陷整改计划并着手落实整改措施，预计公司于20xx年3月底之前能全面完成缺陷整改。

本次纳入评价范围的单位为公司总部各部门及各下属分公司，纳入评价范围单位的资产总额占公司合并报表资产总额的57%，营业收入占公司合并财务报表营业收入的52%。纳入评价范围的主要业务和事项覆盖：公司层面、经营业务管理、综合管理、财务管理、信息系统管理等6个业务领域共计26个二级流程，并重点关注出借业务管理、借款业务管理、财务管理、信息系统管理等默认高风险领域。上述纳入评价范围的单位、业务、事项以及高风险领域涵盖了公司经营管理的主要方面，不存在重大遗漏。

公司严格按照国家监管机构发布的《企业内部控制评价指引》相关规定执行内部控制评价程序，综合采用了个别访谈、实地查验、抽样检查和比较分析等方法，对公司内部控制的设计及运行情况进行了客观评价。

公司于20xx年9月聘请国际知名的xxxx会计师事务所提供企业内控体系建设咨询服务，于此启动了xx内部控制体系的持续建设工作。xx内控部门牵头各业务部门及下属单位系统性开展了为期9个月的经营管理制度和核心业务流程的梳理、全面风险评估及风险控制活动设计等工作，并于20xx年7月完成项目验收，建立起了与公司经营规模、业务范围、风险水平等相适应的内部控制管理体系，编制了第一版《xxxx内部控制手册》。

公司现有内部控制体系覆盖全部6个核心业务领域，涵盖架构管理、发展战略、全面风险管理、内部监督、反洗钱管理等26个二级流程、105个三级流程。在公司高层领导及内控部的大力推进下，该内控体系已在总部各部门及下属各分公司稳步运行。

为持续深入推进内部控制体系运行，公司已挑选业务熟练、具备风险防范意识的业务骨干人员，组建了一支120余人且分布于各层级的专业内控团队，并将持续开展内控规范、内控体系维护等专项培训，大力宣贯内部控制政策及制度，积极培育风险管控文化。

20xx年，公司通过内部控制体系的建立和稳健运行，逐步实现从职能条块化管理向全流程精细化管理的转变、从事后监督检查向全过程监督预警的转变、从传统管理向风险导向管理的转变，为公司实现经营发展的战略目标提供了合理有效保障。

20xx年，公司将继续在依法合规经营基础上，进一步优化完善内部控制体系，持续提升内部控制体系的运作质量和效率，持续提升公司规范化和精细化管理水平。

**单位年度绩效考评自评报告篇三**

为加强卫生院管理，调动我院卫生人员的积极性，为农民群众提供便捷、高效、价廉的公共卫生和基本医疗服务，实现人人享有基本卫生保健目标。根据黄岩区基层医疗机构绩效考核标准，我院组织对各科室1到6月份的绩效进行了考核，现将绩效考核自查情况汇报如下：

（一）、基本医疗服务

1、服务质量。严格执行诊疗常规和操作规程,执行病历书写规范、医院感染管理规范、医疗废物处置规范等有关法规制度,处方质量、病历质量、护理文书质量、医院感染管理和病案管理符合要求。

2、服务数量。门(急)诊人次，1-6月份为15678人次、辅助检查总7895人次

3、执行基本药物制度。我院于2024年10月全部实行国家基本药物制度，配备和使用基本药物,按照基本药物临床应用指南、基本药物处方集和《处方管理办法》的要求,规范、合理使用基本药物，开展基本药物不良反应监测情况。

4、医疗费用情况。每门诊收费46.2元，去年平均为48.3元，与上年相比,次均门诊费用实现负增长。

（二）、公共卫生服务。

1、建立居民健康档案。农村居民健康档案的建立、使用、管理按照卫生部《城乡居民健康档案管理规范》的要求,在自愿的基础上,为辖区的常住人口建立居民健康档案,及时更新健康档案,逐步实行计算机管理。

2、健康教育。健康教育和健康咨询服务的提供情况、农民健康知识知晓率88%。

3、免疫规划项目。国家免疫规划的执行及其管理情况。建证（卡）率100%；免疫规划接种率≥ 99.6 %；及时接种率96.9%。

4、传染病及突发公共卫生事件报告与处理项目。保障传染病疫情网络直报系统正常运行；共报告传染病16例，及时报告16例，及时报告率为100%。认真配合疾控机构,参与现场疫点处理,对非住院结核病人、艾滋病病人进行治疗管理。有较强的应急处理能力,做好食品、公共场所、学校、职业等卫生指导与管理工作。

5、儿童保健项目。建立0-3岁儿童保健手册,规范开展儿童保健工作； 0-3岁儿童系统管理率达96%。

6、孕产妇保健项目。建立孕产妇保健手册,规范开展孕产妇保健工作；年度孕产妇系统管理率达94%。

7、老年人保健。全乡65岁以上老年人2254人,管理 1360人,管理率60%。老年人健康检查、健康登记管理情况。定期为65岁以上的老年人进行一般体格检查,开展健康危险因素调查,并向老年人提供自我保健、伤害预防和自救等健康指导。

8、慢性病管理。共筛查2578人，共有高血压病人570人，2024年度315人，管理 191人；共筛查糖尿病2184人，共有糖尿病人230人，其中管理138人。

9、重性精神疾病患者管理。报告及管理7个，认真做好重性精神病患者的随访、康复指导及登记管理情况。在专业机构指导下,对在家居住的重性精神疾病患者进行治疗随访和康复指导。

10、重大公共卫生服务项目。按照重大公共卫生服务项目实施方案,认真做好乙肝补种、农村孕产妇住院分娩、农村妇女孕前和孕早期增补叶酸、艾滋病防治等重大公共卫生服务项目的有关工作。

（三）、新型农村合作医疗。（1）新农合政策宣传；设置新农合宣传栏1个，认真做好新农合补偿政策宣传,公布就诊报销流程，公示医疗服务与药品价格。（2）新农合监督。公示参合农民补偿情况,并公布投诉举报电话以方便群众投诉。（3）新农合服务。认真做好新农合参合农民住院报销工作,及时、准确、全面上传医疗服务信息,并按要求开展即时结报工作。

（四）、乡村卫生服务一体化管理。（1）按照 浙江省社区卫生服务中心、村卫生室建设标准，基本完成乡镇卫生服务中心标准化建设工作,目前建成10个村卫生室的建设工作。。（2）卫生院对村卫生室管理情况。协助卫生行政部门建立乡村医生准入制度；建立乡村医生例会制度；对村卫生室进行业务指导和监管：建立统一制度；村卫生室能统一收费标准。目前村卫生室按基本用药目录用药。

（五）、人事财务管理。（1）人员配备情况。人员岗位设置合理，配备到位,基本公共卫生服务岗位人员 人，占卫生院专业技术人员的30%；卫生专业技术人员具备相应岗位的执业资格。（2）财务管理、分配制度建立执行情况。严格执行财务预算制度和会计制度，业务收入存入专户，基本能按照当日发生，当日入帐，并定期结算，收费使用统一票据，票款相符；医院年终有结余。

（六）、院内环境与管理。建立健全并落实行政、后勤、进修和培训等制度并落实。院容院貌干净整洁，工作环境及病员休息环境干净舒适，健康宣传标语、专栏醒目规范，医务人员精神饱满,服务态度和蔼得。

（七）、群众评议与监督。医患沟通情况,群众满意率。院内设有群众意见箱,能开展问卷调查,有群众及病人评价结果,群众满意率达90%。

（一）、公共卫生服务情况。

1、健康教育方面：工作不到位，质量不高，开展讲座次数不够。咨询工作开展不到位等。

2、资料收集完善，人员对公共卫生项目工作业务尚不够熟悉。

3、某些项目工作开展难度大。如慢性病的管理方面。

4、科室设置房屋不足。

（二）、医疗质量情况。

1、未能完善质量管理机构，特别是质控和院感方面工作开展较差，未能落实完善；

2、病历书写规范尚未完善。

3、“三基”工作开展不够；

4、职工对医院核心制度不熟悉，未能很好的执行医疗核心 3 制度的情况；

5、护理水平有待进一步提高。

（一）、加强培训与管理，努力提高卫生院整体水平；

（二）、对公共卫生项目，加大在资金、物力、人力的投入，要全院人员的动员和参与。

（三）加强慢病的管理，特别是要加强筛查的力度，加强管理力度，主动发现病人，主动管理病人。

（四）加强进修与培训，加强“三基”培训，提高人员素质，提高医疗技术水平。

（五）加强医病质量的管理。

卫生院

2024年6月30日

**单位年度绩效考评自评报告篇四**

20xx年是我校教育教学工作持续健康发展的一年。在市委、市政府的坚强领导下，在省市教育主管部门的精心指导下，在社会各界的大力支持下，我校广大教职工和全体学生振奋精神、齐心协力、锐意进取，各项工作扎实推进，取得了新的成绩，呈现出良好的发展势头。

xxxxxx工业职业中等专业学校，1958年经xx省人民政府批准成立，原名“xx省xxx学校”，属全供事业单位。是一所由政府主办的以机械加工类专业为主的综合性中等职业学校。学校位于xxxxxx区，地理位置优越，交通便利。学校教学、生活设施布局合理，功能齐全，校园环境优雅，文化氛围浓厚。主要生产实习、实验设备先进、齐全，教学辅助设施完备。

学校现有在职教职工106人，专兼职教师104人，其中高级职称教师26人，中级职称教师45人，高级考评员30人，开设数控车工、钳工、焊工、维修电工、电子电器、计算机应用、机电一体化、农机应用与维修、工程机械运用与维修、农业经济管理、酒店服务与管理等专业。学校还是农村劳动力转移（阳光工程）培训基地、创业培训基地、安全生产培训基地、外派劳务培训基地，年培训非全日制学员3000余人。建校以来已为社会培养各类技能人才三万余人，在豫晋陕黄河金三角地区的职业技术教育领域具有显著的示范带动作用，受到社会广泛赞誉。

（一）领导重视，强化落实

依据《xx省人民政府关于实施职业教育攻坚计划的决定》（豫政200864号）、《xx省人民政府关于加快推进职业教育攻坚工作的若干意见》（豫政20xx01号）、《xxxxxx职业教育攻坚计划(20xx-20xx年)》（xx政文20xx11号）、xxxxxx教育局《xxxx年职业教育与成人教育工作要点》（xx教文20xx36号）等文件的精神要求，学校高度重视职教攻坚工作，在市职教攻坚领导小组的领导下，分别成立了校招生工作领导小组、校就业工作领导小组、校学生资助工作领导小组，保证了学校xxxx年招生、就业和学生资助工作的顺利完成。

（二）基础能力建设成绩显著

1.加强硬件建设，办学条件得到明显改善。购置先进的实习、实验设备，增加教学辅助设施，整修了运动场地，对校园进行了硬化、绿化、美化、亮化，全方位地提升了学校的硬件实力，奠定了学校规模化发展的物质基础，办学规模和综合办学水平取得了长足的进步，得到了社会各界的普遍赞誉。

2.多渠道筹措攻坚经费，保证上级财政专项资金配套资金的落实。职教攻坚计划是省市两级政府的重点项目，使我校提升办学层次，扩大办学规模的一次重要契机，学校积极筹措资金，确保了上级财政专项资金配套资金的落实，圆满完成年度职教攻坚工作任务。

3.加大培训，教师队伍整体素质得到提升。xxxx年积极组织教师40余人次参加国家及省市有关培训，积极联系派教师外出听课学习，还通过课改沙龙、业务学习、集体备课等教研活动展开研讨，不断改进教育教学方法，教师整体素质得到提升。

（三）学校管理高效，办学行为规范 多年来，学校全面贯彻党的教育方针，牢固树立办人民满意教育的指导思想，坚持“以人为本、和谐发展”的办学理念，实现了学校管理的科学化、规范化、人文化，xxxx年学校顺利通过了iso9001——2024质量管理体系认证。

保障中职国家助学金和免学费等惠民政策顺利实施，学生学籍注册规范，电子注册信息真实准确。按照规定组织学生顶岗实习，无违规组织学生外出打工情况。

（四）招生就业工作规范有序，圆满完成各项目标任务

1.圆满完成招生任务。年初，学校科学制定了《招生工作计划》、《招生目标方案》、《招生责任分配表》，规范有序地开展招生宣传工作，xxxx全年招生共计xxxx人，较好完成了上级主管部门下达的xxxx名招生指标。

2.加强就业指导，就业质量显著提高。学校就业安置服务中心专门负责毕业生的就业安置服务工作，毕业前对学生进行有效的就业指导，做好毕业生的跟踪服务工作，毕业生就业率一直保持在96%以上，对口率60%以上，毕业生就业质量稳步提高，达到了学生满意、家长满意和企业满意。

3.积极开展校企合作、教师交流、顶岗实习。学校教务科下设专门的校企合作教学机构，专门负责开发校企合作及送教进企等办学事宜，有健全的校企合作、教师交流、学生顶岗实习制度。学校结合专业设置，在每个专业都有生产实习基地。学校和实习单位签订有联合办学、“订单”培养等合作协议，内容详细、操控性强、可保证学生实现专业对口的顶岗实习协议。学校和实习单位共同制订了顶岗实习计划，保证学生顶岗实习的岗位与其所学专业面向的岗位群基本一致。

（五）构建高效课堂，教学改革稳步推进

1.教学管理规范，教学制度健全。各专业均能结合专业特点合理设计教学方案，公共课和专业课设置合理，课堂教学和校外工作积极结合，使学生的理论学习与实践经验紧密结合。认真开展专业教学和职业技能训练，积极组织参加相应的职业资格考试。学校有专门的实习管理机构，建立有学生实习管理制度和学生实习管理档案，及时处理实习中的有关问题，确保学生实习工作的正常秩序。 2.积极开展师生技能大赛，提高教学质量。学校积极在校内开展技能大赛，积极参加省市举办的各类技能大赛。xxxx年在市教育局举办的技能此赛中学生获得优异成绩；在xxxxxx技校系统职业技能比赛中，焊工专业的前三名被我校选手全部包揽，并且代表xxxxxx参加了全省技校系统职业技能大赛，xxx等三名同学获得省级奖励。

3.积极开展教学研究，效果显著。学校坚持“科研兴校，质量强校”的办学理念，大兴教研教改之风。以教研为龙头，以改革课堂教学为突破口，以学校、教研组、任课教师三级教研网为依托，积极探索研究性学习、合作性学习的有效途径和方法。xxxx年我校有两个项目获得xx省职业教育改革项目立项，其中重点项目一个，一般项目一个；学校10余位教师在省市优质课、论文比赛中获奖，其中xxxx等四位老师获省级奖励。

4.坚持推行“双证书”制度，提高学生综合素质。长期以来学校坚持双证书制度，既激发了学生的学习兴趣，提高学生的综合素质，又拓宽了学生的就业途径，毕业生经过规定学制的学习，学习成绩合格颁发职专毕业证，技能鉴定考试合格颁发技能等级证，技能鉴定通过率保持在95%以上，取得了良好的社会效应。

5.按要求征订省市教育行政部门规定范围内的教材期刊。

6.学校成立有综合治理领导小组、安全保卫领导小组，每年定期举办1至2次法制教育大会，每学期安排安全教育一个月，定期进行校园安全检查，各项安全制度齐全、规范，全年无安全事故。

（六）扎实工作，完成其他任务。

1.短期成人培训。学校是农村劳动力转移（阳光工程）培训基地、创业培训基地、安全生产培训基地、外派劳务培训基地，止xxxx年11月底培训非全日制学员3052人，完成上级安排的各项培训任务，受到社会广泛赞誉。

2.成人函授教育。与xxxx理工大学、xxxxxx职业技术学院等联合办学，开展成人函授本科、专科教育，管理有序，资料详尽规范。

3.完成上级交给的其他任务。

学校将遵循自主创新、重点跨越、增强实力、又好又快、科学的发展方针，实现办学规模更大、办学层次更高、办学实力更强的发展目标，在未来的市场竞争中处于领先地位。

学校目前存在的主要问题：

1、教师数量与学校的规划规模还不相适应。

2、学校教师队伍的职称结构不尽合理。

3、学校建设和发展资金仍然十分紧张，学校实验实训设备不足，结构还不尽合理。

整改思路及措施：学校将在今后的工作中，积极向上级有关部门申请，尽快核定学校的教师编制数，完善工资分配改革，稳定教师队伍，为教育教学质量的提高奠定坚实的物质基础；不断强化落实专业教师企业实践制度，完善相应考核激励机制，进一步拓宽教师进修、培训渠道，不断提高教师实际水平和教师队伍建设水平；积极争取上级部门专项资金对学校实验实训设备的投入力度，改善结构，进一步加强实验实训基地建设，更好满足教育教学的需要。

新时期，学校将在市委、市政府的正确领导下，在全体教职工的共同努力，不断深化教育教学改革，持续改善办学条件，切实提高教学质量，稳步提升学校社会服务能力，为xxxxxx职业教育的发展做出新的、更大的贡献。

**单位年度绩效考评自评报告篇五**

20xx年，在区委、区政府的正确领导下，在市国土资源局党组的直接指导下，我全面履行国土资源管理工作职责，认真执行党风廉政建设责任制有关规定，落实“一岗双责”，团结班子成员，带领全系统干部职工，采取得力措施，齐心协力地完成了去年的各项工作目标，取得了较好的成绩，自评为98分。现将去年我的工作情况报告如下：

面对经济社会发展的新形势，尽管国土资源工作矛盾多，任务重，压力大，作为主要负责人，我始终树立服务大局的意识，尽职尽责做好各项服务保障工作。

（一）千方百计保发展，为促进我区经济较快、平稳发展提供了有力的支撑。

去年，我局认真抓好新项目用地的报批，对已批回用地实施征用及农（居）民建房用地审批等工作，保障全区发展，使服务全区社会经济发展工作能力进一步增强。

1、全力完成区内用地项目报批工作。20xx年，我局开辟了重点工程建设用地审（报）批“绿色通道”，采取提前介入、全程跟踪、主动服务的工作方式；全力做好用地保障，出色地完成了任务，共完成14个项目共3305亩的用地报批工作。

2、积极开展“三旧”改造工作。去年我局主动与有关部门做好沟通、协调工作，解决“三旧”改造用地报批过程中的问题，全力做好20xx年度“三旧”改造项目用地的组织报批工作，有力地服务了茂南经济建设。目前，我局组织了23宗共计775.8942亩的“三旧”改造用地报批材料。

3、积极完成已批回用地征用工作。我局认真完成20xx—20xx年已批回的8宗项目用地共1 913.265亩用地的征用工作，严格依照法定征地程序，认真执行“两公告、一监督”制度，依法及时足额实施征地补偿，维护了被征地农民和用地单位的合法权益，有力地推进了征地工作。

4、加强农（居）民建房用地审批工作。坚持以“服务群众，提高工作效率”为宗旨，加强农（居）民建房用地管理，推进宅基地管理纳入法制化、规范化的轨道。20xx年，我局共审批了农居民建房用地1519宗，面积237.012亩。

（二）全力以赴保红线，高标准基本农田建设取得新进展。

20xx年，我局坚持“在保护中开发，在开发中保护”的方针，继续加强耕地保护和土地整理开发、复垦工作，集约节约用地，努力实现耕地占补平衡。

1、加大土地整理力度，确保耕地总量的动态平衡。

一方面抓好灾毁耕地项目工作。去年，我局投资了1300多万元完成了5个项目的灾毁农田建设工作，目前，建设工程项目已基本完成。另一方面利用园地、山坡地开发补充耕地。20xx年，我局共完成土地整理项目点7个，新增耕地面积1648.97亩，通过灾毁农田及土地开发整理项目的实施，为全区耕地占补平衡打下了良好的基础，得到了上级各有关部门的充分肯定。

2、积极完成基本农田调整补划和推进高标准农田建设。

根据土地利用总体规划修编工作要求，我区重新调整划定了基本农田保护区321片，并对每一保护区确定了保护负责人，逐级签订了责任书共263份，落实基本农田保护负责人248人。按照有关规定，在主要交通沿线、集镇村庄周边集中的保护区，还设立了保护区标志牌81块。同时，根据xx省国土资源厅、财政厅和农业厅[粤国土资耕保发（20xx）165号]文件精神，20xx年市政府下达给我区高标准基本农田建设指标2.4万亩，我区已落实金塘镇的南塘、低山、桂山等15个村委会为建设项目片区。目前，我局已落实了规划设计单位，并完成了可行性研究报告的初稿，实施方案正在编制中。

（三）防灾害保家园，依法整顿和规范土地矿产资源市场，促进土地矿产资源科学利用。

1、全面整顿和规范矿产资源开发秩序。去年，根据省委宣传部等七部门《转发中共中央宣传部等七部门关于开展20xx年全国“安全生产月”活动的通知》（粤安监[20xx]61号）和《关于开展20xx年“安全生产月”活动的通知》（茂国土资发[20xx]122号）的文件精神，我局制定了20xx年“安全生产月”活动工作方案和非煤矿山安全生产专项行动方案，全面开展了非煤矿山安全生产专项行动。对行动中发现的问题进行现场执法，责令限期整改。如xx区金塘镇新塘大岭石场北区爆破作业后未能及时将松散石块清除干净，我们勒令该石场马上整改。去年10月，我局矿管股联合信访监察、执法二大队和测绘分院等部门对11家许可证未到期的矿山进行了界桩和地面标志检查，对没有界桩和地面标志的矿山企业，我局根据《矿产资源开采登记管理办法》（国务院第241号令）第十九条进行处理。同时，我局还完成了20xx年度矿产资源费的征收任务，全年共收取了矿产资源补偿费275万元。

2、加强地质灾害治理，确保人民生产生活安全。根据市政府《关于做好迎接省突发事件风险隐患排查和整改工作专项督查的通知》（茂府办明电[20xx]30号）和市国土资源局《转发关于开展20xx年汛期前地质灾害防治工作检查的通知》（茂国土资发[20xx]36号）文件精神，我局认真开展本年度地质灾害隐患排查工作。经排查，共发现全区有6个地质灾害隐患点，其中受威胁100人以上的地质灾害隐患点有1个，其余均是受威胁100人以下的隐患点，涉及户数为45户。对以上这些隐患点全区均已进行详细了解地质灾害隐患情况，登记在册、建立电子档案，并按轻重缓急的原则分期分批治理，确保了人民生产生活安全。如对谭屋村委会椰子树村陈光平、陈光永及上垌村委松木山村陈桂丰等危险性比较大的住户，我们动员其搬迁重建；对有一定危险性但不至于崩塌的陈永权、陈瑞桥、陈瑞堂等8户房屋进行了地基加固。

（四）严格执法讲公平，努力构建“和谐国土”，维护群众合法权益有新局面。

1、切实开展“三打两建”工作。自开展“三打两建”工作以来，我局领导高度重视，成立了工作领导小组，制定具体实施方案，形成以主要领导亲自部署、分管领导具体负责、专项小组具体落实的工作制度，确保行动有组织、有步骤、有计划地开展。同时指定专门人员负责收集资料、按时记录、核实受理，并做好信息报送工作。自开展三打两建工作以来，我局共联合执法19次，出动警力500多人次，成功取缔非法采矿17个点，越界采矿4宗，查处违法面积9000平方米，扣押钩机和汽车26辆，有力震慑了非法采矿行为，规范了国土资源管理秩序。

2、加强执法监察，认真完成卫片执法检查。我局切实加强执法监察力度，一方面完善土地执法共同责任制，明确各镇政府及相关部门的土地执法责任，建立共同监管土地的机制。另一方面进一步完善了国土资源执法动态巡查制度，建立健全了四级监管巡查体系，结合卫星遥感监测技术，形成了突出重点、全面覆盖的国土资源监察网络。同时，认真完成20xx年度卫片执法检查工作，并通过了省政府组织的土地（矿产）卫片执法检查验收。全年立案查处违法违规用地共22宗，面积233.68亩，已结案21宗。立案率、查处率达100%，结案率达95%。

3、切实加强国土资源信访工作。20xx年，我局共收到市局转来12336电话举报4宗，网络平台上访2宗，区转来网络平台上访2宗，群众来信172件，（其中上级交办103件，重访48件），个人来访15件。通过细致解释和政策疏导，已息诉和作出答复处理的165件，正在处理的7件。同时，认真做好土地行政处罚。去年，我局办理国土资源违法案件行政处罚193宗，面积1150亩。

4、积极做好土地纠纷调处。20xx年，我局坚持“预防为主、教育疏导，依法处理，防止激化”的原则，立足基层实际，扎实抓好土地纠纷的排查和调处工作，化解了大量的土地矛盾纠纷，维护了社会的稳定。如积极做好金塘镇姚村黄岭第四经济合作社申请土地确权的土地权属争议案件，目前，调查取证工作已基本完成，下一步将审查资料，作出处理意见，报区政府决定。

（五）优化服务惠民生，国土资源基础业务有新成效。

1、积极推进农村集体土地确权登记发证工作。

去年，农村集体土地确权登记发证工作在我区全面铺开。为确保我区农村集体土地确权登记发证工作顺利完成，区领导高度重视，亲自过问，分管领导亲自抓，精心部署，全力推进，较好地完成了此项工作。目前，全区应发证面积31319.96公顷，实发证面积30608.37公顷；应发证宗数8851宗，实发证宗地数8623宗，发证率97.4%。除少数争议地未能发证外，我区基本已完成上级下达的农村集体土地所有权确权登记发证工作任务，并通过了市检查组验收。

2、土地市场管理工作进一步规范。

一是完成我区城镇基准地价更新。去年，我区认真开展城镇基准地价更新工作。目前，该项目成果已上报xx市国土资源局验收，通过后即可报区政府批准开始执行。二是进一步加强土地市场管理。去年我局地产股发挥股室职能作用，共办理了10宗国有土地出让，收取出让金约6.2亿元。为xx区污水处理厂、茂湛铁路、洛湛铁路共3宗土地办理了划拨土地供地手续；办理土地转让共计36宗，面积77.79亩，转让金额2199.73万元；处理闲置土地97宗，办理抵押16宗，抵押面积773.376亩，抵押金额5.181158亿元，其中区政府储备土地抵押金额达2.1亿元；评估所完成土地评估业务71宗，评估土地总面积为7008.669亩；三是加强其他基础业务管理。去年，测绘队为单位和个人提供测绘服务123宗，测量面积12133.2亩，为农民建房审批宗地红线图1368宗、地籍调查宗地图12宗；发证办共核发国有土地使用证78宗，核发集体土地使用证1625宗；档案室加强档案管理，共完成8个镇1个开发试验区集体土地使用权档案及部分国有土地使用权档案资料整理。其中，整理国有土地使用资料2397宗，录入2322宗，整理集体土地使用资料83460宗，录入40745宗。

（六）加强内部事务管理，增强服务大局意识

1、政务信息工作有所突破。加大了信息报送工作力度，建立了奖惩机制和各股（室）所（队）每周工作情况报送制度，建立了信息员队伍，由各股（室）所（队）抽调人员兼任，保证信息工作有了较大突破。20xx年，我局与各家新闻单位协调，先后在我区《茂南报》开设了多期“国土法制”栏目，以案讲法，宣传国土政策，与茂名电视台“茂南视窗”联合开展执法监察工作宣传活动，宣传拆违行动情况有效震慑违法用地行为。同时积极向《茂名日报》和《省国土资源》等报刊报送稿件，全年报送信息被市局，省、市、区级报刊网站采用共达30条以上。

2、积极推进依法行政。我们从“实”入手，认真抓了以下几项工作：一是加强组织领导，成立了局依法行政领导小组，把依法行政工作纳入各股室工作的重要考核内容。二是组织全体干部职工参加xx区“六五”普法知识考试。三是召开专题会议，制定了全局依法行政工作计划和各股室年度工作目标，并根据计划对全局行政执法情况进行定期跟踪检查，就执法过程中出现的一些问题，及时进行自查自纠，制定相应的整改措施，取得了较好的效果。四是夯实内务基础，对局机关制定的规范性文件一律由分管局长审核通过后局长签发，对执法文书全部使用预定格式，对各级文件整理装订成册，对各类办案会议、检查认真记录，对举报材料及查处结果归类存档。五是开展社会宣传，我们借助 “422地球日”、“625土地日”、“124全国法制宣传日”等特别纪念日，在局官方站、微博上开辟专栏专题进行宣传，同时，张贴横幅，悬挂标语，广泛宣传国土资源法律法规，营造了国土资源行政执法的浓厚氛围。20xx年，我局没有接到行政诉讼。

3、完善电子政务建设。20xx年，我局逐步完善了电子政务系统，提升了办公自动化。一是对我局门户网站进行了改版升级，并指定专人负责网站的维护更新工作，做到定期更新，及时地将需公开的政策、政务、动态在网站首页显著位置进行公开，方便内部人员和外部人员查询。专门成立了反馈版块，方便群众对我局政务工作提出意见，加强了对外宣传、互动交流。实现网上下载功能，使得一些重要的政策文件和规章条例可以下载，项目建设等工作得到有效提高。各股室特别是用地股、地产股开通了网上报批工作。二是开通了新浪官方微博。20xx年，为加强与群众的沟通，方便开展有针对性的服务、活动，及时处理广大网民对我区国土资源方面提出的各种咨询、投诉和建议，我局按照市局的要求，印发了《xx市国土资源局茂南分局官方微博工作方案的通知》（茂南国土资[20xx]120号），并及时开通了新浪官方微博，了解民声、听取民意。对于网友留言能够立即回复的，微博负责人员将立即予以回复；需有关部门提供情况或查办的，将转给有关部门办理。目前，共发布微博300多条，处理群众咨询1件。

4、做好财务管理工作。

（1）认真编制了财务预算，严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证合理、节约、有效地安排使用资金。

（2）依法组织收入，确保各项收费应收尽收。在“依法行政，依法理财”的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示，“阳光收费”，自觉接受社会和群众的监督。

（3）进一步完善财务管理制度。对收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做了具体要求，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝违规、违纪事件的发生。

5、狠抓作风强队伍。去年我们狠抓队伍建设提升战斗力，开展形式多样的专项活动，党员干部综合素质、业务水平、协调能力均有明显提升；狠抓作风建设提高执行力，主动谋划意识、贯彻落实能力不断提高。狠抓廉政建设提升公信力，扭转了腐败易发多发的势头。主要抓好五方面：一是抓党廉建设。去年，我局将党风廉政建设内容纳入年度目标管理考核，与国土资源行政管理工作同布置、同检查、同考核。同时，明确工作任务和责任，深化目标责任制。20xx年7月，召开了全系统党风廉政动员大会，印发了《20xx年xx区国土资源系统党风廉政建设和反腐败工作要点》、《xx市国土资源局茂南分局20xx年党风廉政建设责任目标》、《xx市国土资源局茂南分局20xx年党风廉政建设和反腐败斗争目标管理责任制实施方案》。根据目标任务，局与各股（室）所（队）签订了《党风廉政建设责任书》，明确了职责，形成了主要领导亲自抓，分管领导具体抓，股室负责人具体落实的工作机制，真正做到有组织、有安排部署，有检查落实，有完整的工作计划，从而为认真落实党风廉政建设的各项目标和任务提供了组织保障。二是抓“五好”班子建设。去年，我局根据区委组织部加强“五好”领导班子建设的要求，开展加强班子建设活动。开展活动中，班子严格执行民主集中制，团结协作，无论是重大决策、人事问题和重大事项还是大额资金使用等问题，领导班子都进行领导集体讨论，集体决定，决不搞“一言堂”，个人说了算，做到大事讲原则，小事讲风格。严格执行民主生活会、述职述廉、诫勉谈话等制度，加强对领导班子廉洁自律的监督。三是抓学习培训。我局结合“两整治一改革”专项行动、干部作风整治活动、党风廉政建设工作和廉政风险防控体系建设工作等专项活动，通过走出去、请进来等方式认真开展学习培训活动。一方面是“走出去”。组织副科以上干部参加区委组织的20xx年纪律教育学习月专题报告会2期；组织副股以上干部观看了国土资源部举办的3期国土资源系统廉洁从政教育视频培训；参加市局组织举办的2期共7天的干部业务培训班，涉及土地登记发证、依法行政、土地市场管理和党风廉政建设等方面；另一方面是“请进来”。组织2期预防职务犯罪学习培训班，并邀请了区纪委检察院有关领导进行专题讲座；组织了1期公文写作培训班，邀请了上级相关领导进行授课。根据学习的内容，全局干部职工撰写了心得体会文章共133篇，提高了全体干部职工整体素质。四是抓自查自纠。结合相关专项行动，各股（室）所（队）开展自查自纠讨论会，认真查摆本部门及个人在工作中存在的问题，对查找出的问题撰写了自查自纠材料，全局干部共撰写了自查自纠材料156篇，其中部门23篇，个人撰写自查自纠材料共133篇。通过自查自纠，有效杜绝了系统内“吃、拿、卡、要”等不良现象。五是抓建章立制。去年，我局建立了多项制度，促进机关作风明显好转。如结合我局实际，建立了考勤抽检制度。通过股（所）长常态性考勤，局班子不定期抽检有效地杜绝了干部上班迟到、早退等不良现象。成立三个挂点督办工作小组，集中时间对分属的项目进行走访调研，现场办公等方式，有效提高了工作效率及服务质量。同进，还建立了廉政防控制度，有效地推进了廉政勤政建设。树立了国土资源部门新形象。

一年来，在国土资源管理工作上虽然取得一定成绩，但也存在问题和不足：一是抓保障发展还有待进一步创新方式与方法，目前，新增建设用地需求日益增多，供求结构性矛盾较为突出，保障用地压力很大；二是抓国土资源信息化建设还需进一步加大力度，抓队伍整体素质和作风效能还有待进一步完善机制；三是执法监管工作还没有完全到位，20xx年市下放了执法事权给我局，但因存在执法经费少，执法人员人手不够，缺乏必要的交通工具等问题，执法监管难以到位，尤其是基层所执法力量薄弱，影响了执法监察工作效果；四是农民对征地的抵触情绪较大，征地工作难度大。

今后，我将紧紧围绕市局和区委区政府的各项工作部署，特别是针对存在的突出问题，不断加强调查研究，扎实做好我区国土资源的各项工作，为我区建设幸福茂南、实力茂南、活力茂南作新的更大贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找