# 2024年部门组长工作计划(五篇)

来源：网络 作者：柔情似水 更新时间：2024-09-09

*光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。部门组长工作计划篇一于...*

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

**部门组长工作计划篇一**

于文彬

本学期我跟班走，继续担任八学年学年组长。我们学年是一个全体教师团结向上的年级。虽然我们的平均年龄已超过学校全体教师的平均年龄，但是我们的干劲十足，时刻听从学校的安排，做好自己的本职工作。为了能圆满完成各项工作，特做计划如下。

一、指导思想

全面贯彻党的教育方针，围绕学校工作计划，结合本年级的实际情况，落实各项日常工作，强化教学常规管理，深化教学改革，不断提高教育教学质量。努力营造年级组轻松愉快、团结向上的氛围，出色完成本学期学校布置的各项工作。

二、具体措施

1、积极配合学校各处室做好本年级的教育教学的常规管理工作，确保本年级的各项工作顺利进行。

2、全年级上下齐心协力，树立“求真、务实、团结、和谐”的年级工作理念。加强年级组的团队意识，培养优良的团队精神，充分发挥年级组的管理作用。

3、全组教师打破班与班的界限、任科教师与班主任的界限，共同努力，抓好学生的行为规范和学习规范。

4、定期召开年级组班主任会，广开言路，群策群力解决问题。

三、抓好教学工作

1、面对新课程，新课标，我们年级组将抓好集体备课，认真做好小单元的研讨工作。掌握好本学科的知识体系，知识结构，知晓重点章节，实事求是地确定每堂课的教学目标、关键、难点、重点、能注重学生的个性发展，注意学生综合素质与能力的提高。

2、实行师徒结对活动，数学组、语文组、英语组都有结对子小组，努力提高特岗教师业务素质，提高年级学科组的教学能力。

3、年级组还将严格考勤制度，抓好教师的从教行为检查的力度。要让本年级组形成踏实肯干，治学严谨，团结进取，优良的工作集体。

四、抓好学生教育工作

让同学们认真学习并领会我校的各项制度，从学习品质，日常行为习惯等方面严格要求自己，在本年级中形成勤学好问，积极向上，勇于进取的学习气氛

五、组织学生进行各种有益活动

为了学生的身心健康，为了培养学生的各种爱好，本学期准备进行一些有益的体育活动、兴趣小组活动及学科竞赛活动，让每名学生根据自己的爱好及能力都积极参与，并感到成功的快乐。

本年级组将组织每一位教师，团体协作，乐于奉献，扎扎实实地把本年级的工作做好，完成本学期年级组教育教学任务。

2024/8/31

**部门组长工作计划篇二**

关于组长工作计划范文3篇

组的集合是个组。组织架构，项目组，都是组。组是对人的一种组织方式。组长是一组之首、负责人。车间的班组长是公司与生产员工的主要沟通桥梁。本文是小编为大家整理的关于组长的工作计划范文，仅供参考。

关于组长工作计划范文篇一：测试员组长工作计划

一、工作职责：

1、协调好软件测试工程师与测试员之间的工作关系

2、对不同的项目进行优先评级，合理分配人力资源。

二、目的：

更好的协助软件测试工程师，按时甚至时提前完成测试项目。

三、工作计划

一、协助测试员的导师，帮助刚入职的测试员进行工作环境和工作内容，工作规范，规章制度的熟悉。

二、帮助刚入职的测试员把测试时必须用的耳机，usb线，下载线，t卡，充电器，sim卡，备齐。

三、分配测试项目

1、测试员分配测试项目的原则

(1)按照项目的优先等级进行分配

(2)按照测试能力进行分配

(3)按照对不同平台的熟悉程度进行分配

2、测试工程师提交协助测试项目的原则

(1)以书面形式，提前一天，特殊情况可提前半天，提交协助测试申请。内容包括：现在正在负责测试项目的个数，协助测试项目的进度安排，预计占用测试员的天数。

(2)以口头或者是书面的形式，告知测试项目的修改内容和测试重点。

(3)原则上测试员手上都有项目的话，将不在接手新项目，重点紧急项目可例外。

四、测试员的日常管理

1、与测试员进行交流与沟通，对工作中遇到的问题与困难能帮助解决的尽量帮助解决，自己不能解决的请教他人与于帮助解决。

2、监督测试员的日常工作，对工作中的错误与于指正。

3、每周提交周工作总结表(见附件)，每月提交月工作总结表 原则上：周工作总结表，每周五五点半开始填写，六点之前上交 月工作总结表以前三周工作总结表为基础填写，每月第四周，周五五点半开始填写，六点之前上交

关于组长工作计划范文篇二：三年级年级组长工作计划

一、年级组现状分析

1.学生情况分析

从小学三年级开始，学生进入了小学中年级阶段的学习与生活，从心理发展过程来看，从三年级开始，学生从儿童期转入少年期。这一阶段的一个重要表现是学生的学习任务与活动范围无论是广度还是深度都比低年级有了显著的变化，学习活动的游戏性特征减少，学习过程的组织性、认知过程的规范性、严谨性更强。学生的活动范围进一步扩大，可以完成一些简单的任务(如单独出黑板报)。身体的发育、学习与生活的变化使三年级学生的心理也有了迅速的发展，他们有了一些合理性的独立思考，有一些自己的主见，不像以前那么听从权威。同时，三年级孩子开始从被动的学习向主动学习转变，虽然开始有了一些自己的想法，但是，辨别是非的能力还极其有限，社会交往经验缺乏，经常会遇到很多自己难以解决的问题，需要师长的指导。

2.教师情况分析

由于本人新任年级组长，对本年级组的认识还停留在一个大概的整体认识中，需要尽快转变角色，尽快熟悉本年级组的情况。而本年级组还将会有有若干名新教师加入，新教师也需要尽快熟悉学校和学生。在一切都是新的情况下，特别强调教师之间的团结合作，实现一个平稳过渡。

二、工作目标和具体措施

根据本年级组学生和教师队伍的特点，特拟定以下年级组工作目标和相对应的具体措施：

(一)预防和避免安全事故的发生。

学生的安全是所有工作中的第一位，要保障学生的安全，除了必要的硬件设施，剩下的就是要靠我们的管理，所以本年级组的第一目标就是预防和避免安全事故的发生。

实现目标的具体措施有：

1.定期对年级组所在教学楼楼层的环境进行排查，对存在的安全隐患及时上报并做好临时应急措施;

2.师生共护导。除了加强督促和检查护导老师的到岗情况，提醒护导老师要对学生的活动加以引导之外，还要再成立一个学生的课间督察小组，佩戴上专用的标志，在卫生间、楼道等没有安排护导老师的处所对学生加以提醒，发现不良情况时能及时报告就近的护导老师;

3.督促班主任正确引导学生的课间活动，做到人人手上有器具，班班活动有主题;

4.组织好年级的防火、防震逃生演练，督促和检查班主任利用好晨会以及班队会课，对学生做好安全教育工作，普及好安全基本常识;

5.在大型活动之前召开年级组老师会议，对活动的方方面面进行预设，做好安全预警方案。

(二)打造“大同小异”的年级组文化建设，在整齐中见个性。

结合分校办学理念、校训、校风以及小学部提出的“院士文化”来打造本年级组的文化建设。实施的具体措施有：

1.打造具有育人功能的“大处统一、小处见个性”的年级物质文化

利用年级组的宣传栏做好年级组的宣传报道工作，定期更换墙报内容，展现学生的进步与荣誉;

办公室里不仅窗明几净，同时做到制度上墙，分校教师特征“诚朴做人，诚朴做事，诚朴做学问”上墙;

教室里有年级统一的标志物，分校学生特征“关爱、责任、创造”上墙，班级制度上墙，督促和鼓励班主任发挥个人创意，做好各班级形象展示墙，搞好班级文化建设;

楼道里，各班级教室的外墙上悬挂相关院士的人物肖像及简介。

督促班主任发动学生设计各种标语，贴于垃圾桶附近或卫生间其它相关处所;

2.锻造具有凝聚功能的年级精神文化

集合年级组老师的智慧，结合“院士文化”需要，设计富有进取意义的年级组名、年级组口号以及标志物，并以此为基础去设计各班级名和班级口号;

在分校对教师“诚朴做人，诚朴做事，诚朴做学问”要求的基础上，打造务实、求新、乐业、爱生的教风，以班主任为中坚力量，建立一支团结、和谐、有力的教师团队，互帮互助，齐头并进。具体做法有：(1)配合好各大教研组组织各种教学竞赛活动，全面提升全体教师的业务素质。(2)定期开展班主任工作经验交流会，让更多先进的理论来指导班主任的工作实践;(3)开展一对一的师徒结对或好朋友结对，让有经验的班主任帮助年青班主任更快地成长;(4)在年级组范围内对德育团队成员实行量化考核，支持和帮助班主任对德育团队成员进行培训;(5)不定期开展德育团队成员的工作经验交流，树立起良好的典范。

结合学工处的素养养成方案开展各项活动，培养学生积极、健康向上的理想品质和团结协作的集体主义精神风貌，让学生在活动中得到全面发展。具体做法有：(1)组织好九月份的入学仪式，让学生在仪式中受到感染;(2)召开年级班队会《我有一个好朋友》，学会与同伴相处，能正确和异性同学交往;(3)开展年级故事会“说说我的校友院士”;(4)组织班主任利用中秋、重阳等传统佳节，对学生进行传统文化教育及感恩教育;(5)配合科学教研组，组织好科技节活动，开展年级活动“学会观察”，学写观察小论文。

展开年级组内的各项评比，让班级之间形成良性竞争，让班级在竞争中增强凝聚力，让师生在竞争中共同得到进步。

(三)结合学校一日常规检查，巩固文明礼仪、卫生等常规教育的成果，帮助学生养成良好的行为习惯。

一日常规是学生行为习惯养成的重要阵地，也是学生良好行为习惯的展示载体，一日常规应是常抓不懈的任务。

实施的具体措施有：

1.组织班主任加强队列训练，提升学生精神面貌。晨会课要提出走路队具体要求，做到人人心中有数，并向着目标努力。年级组要以年级为单位进行集体训练，做到整齐划一。

2.加强出操管理，保证好“一操一游戏”的落实，提高课间操质量。对于走路队总是走不好、做操总是做不好的学生，要求班主任成立“手拉手”一对一帮扶，配“小老师”带着进行练习，直到掌握要领。

3.要求各班级都要有若干名环保小卫士，专门检查班级卫生并随时保洁，年级组将设督察小组进行检查与评比。

4.实行区域或物品班级认领包干制，请认领的班级随时保持卫生整洁，或发现问题时及时上报。

5.要求班主任在学生吃课间餐或午餐前提醒学生做到餐前洗手，吃课间餐时只允许在教室内坐在座位上进行，年级组设专门的督察小组进行检查和提醒，班主任要在晨会课上多做教育。

6.学生午餐时应安静有序进行，倒餐盘时能做到排队前进，轻拿轻放，值班管理的老师负有教育和提醒的责任，年级组将不定期地进行检查并拍摄记录。

7.前往综合科教室上课时，班主任有义务对学生进行教育，并要求学生排队前往。

8.放学时，班主任带领学生乘车应有序排队，并以年级组为单位预先安排好前进路线，同时，年级组将会检查德育团队成员是否前来照看教室内的学生。

9.展开年级组范围内的一日常规量化评比，对反馈回来的数据进行评估、分析，在年级群内表扬做得好的班级，私下里友情提醒还有待改善的班级，带领整个年级组不断往前行进。

(四)抓好学风建设，培养学生的学习能力，巩固学生一二年级时养成的良好学习习惯。三年级是强化良好习惯和改变不良习惯的关键时期，同时相对于智力而言，学习能力对孩子的影响更直接。学风、班风都要建设好，教书育人两手都要抓。实施的具体措施有：

1.抓好班主任的以身作则，关注各学科教师的教学常规，发现问题及时提醒、规劝，让教学事故的苗头在年级组范围内就被扼杀掉;

2.配合各大教研组，组织好本年级组的各类学科竞赛，让优秀的学生崭露头角;

3.组织好各学科的月调研，扎实做好试卷分析;

4.做好各科教师的思想工作，要在提高课堂效率上去抓学习，着眼点要放在培养学生的学习能力上，对个别有体罚或变相体罚现象的教师要做出规劝及批评，严重者及时上报学校;

5.配合各教研组，组织好各类学科活动，例如：语文的朗诵比赛、字词听写比赛，数学的思维能力邀请赛、计算比赛，英语的词汇听写比赛等，让学生在活动中得到能力的提高;

以上就是本人作为三年级年级组长所提出的工作计划。初次制订，若有遗漏事项，敬请指正。

关于组长工作计划范文篇三：拓展部组长工作计划

首先很荣幸能得到公司给予我一个展现自我的机会。本人在金融行业累计已经近3年了，一直致力于信用卡以及金融pos的拓展工作，积累了一定的经验和客户。秉着学习的态度，制定了一份团队管理工作的计划。

我初步的工作计划分为一下几个方面：

一、学习基础知识及初步了解市场

1、前期，我需要通过公司的系统培训，不断的学习，不断的充实自己，在最短的时间内做到专业

2、亲自到市场进行调研，对市场现状做出分析，制定合理拓展方案。

二、建设高效团队

1、以老带新组建小团队

如满编为10人(招聘时其中具有同行业经验人员2人，无经验者8人)。可分为a、b两个小组，每小组个5人，具有同行业经验者分别带领一只小团队进行拓展，一方面让新人入手比较快，一方面可以提高团队凝聚力

2、竞争机制的有效实施。

两个小组分别按日、周、月制定拓展计划，以组为单位每周进行评比，奖惩分明

3、设立末尾淘汰制

以个人为单位，按月进行评比，严格实行末尾淘汰制，完成率末尾一名视为自动离职

三、日常工作的管理及计划

1、根据分公司领导安排制定工作计划。主持每日工作晨会，充分调动每一名员工的积极性，提高士气。

2、扩大拜访量，每人每日收集10个有效信息

3、每天不定时和员工进行交流，及时了解员工拓展动向

4、每周五晚上组织销售人员进行一周总结以及经验交流，加强业务修养，提高业务水平，不定时进行团队建设

四、销售骨干的认定及培养

在新进员工中培养销售业务骨干，在该员工本身业绩好的同时，还要其充分发挥带头作用，鼓舞士气，分享他的拓展经验，树立榜样。对业务骨干进行重点培养，给予其广阔的发展空间和多元化的晋升机会。

以上是本人对于团队管理的一些初步计划，不完善之处，敬请见谅。

**部门组长工作计划篇三**

小组长工作计划

小组长的职能就是沟通的桥梁作用，做好师生的沟通工作并能给团队以带动性和凝聚力，带领本组同学共同完成实习学校和驻县老师布置的各项任务，并积极协助配合驻县老师做好本小组的日常管理工作，因为有小组长才使得组员和驻县老师之间有了紧密的关联，他的作用的大小就反映了我们这个大家庭之间的紧密关系。所以作为小组长我们就是要做好这个桥梁的作用，并主动与实习学校领导进行联系与沟通，保障本组的顶岗实习工作顺利进行。因此，小组长所要做的第一件事就是建立并逐渐培养一个良好的人际关系网，小组长要和驻县老师搞好关系，更重要的是要和自己的组员搞好关系。

作为小组长来说组员的安全是首要问题，是所有工作的前提条件，只有拥有一个健康的身体，才能精力充沛的投入工作和学习当中，学习到我们所需要的东西，所以作为小组长要时常提醒组员所要注意的安全问题，24小时保持开机状态，并准时准点的把小组成员的情况反映给驻县老师。遇到突发事件要沉着冷静，及时报警，并在第一时间向驻县老师汇报，不包庇、不瞒报。当同学们出现问题时，组长和其他同学要相互帮助，相互扶持，共同解决困难。

总的来说，具体的工作就是以下内容：

首先，制定各种相关的表格，以便清楚和有效的记录各种情况，包括每天的工作、学习、生活、纪律、请销假、安全、出勤、卫生等情况，并及时向老师汇报。比如：课程表，以利于巡回指导专家、带队教师和小组成员听课；通讯联络表，以利于实习生与有关人员及部门及时联系；值日表，以利于做到分工明确，责任到人。每周工作简表，记录校内出勤情况、离校请假情况、私自离校情况，记录在 “每周小组会议记录”中，每月月底一次性上交驻县教师。以便最后计算每名学生一学期平均每周授课（听课）时数、辅导自习课时数、班主任工作量、其他工作量。

接下来，组长就是要根据自己所在地尽快适应当地环境，了解实际情况，制定一个短期目标，一周的工作计划，在周末的时候写这周的工作总结，填写小组情况周报表，根据月计划制定下一周的计划；并在一个月的开始，总结上一个月的情况，写成月总结，并发表在博客上，协助分队编辑部出简报，带头并督促本组组员积极在分队博客上发表文章，积极往师大顶岗办网站投稿，思考并和组员

讨论共同制定出下一个月的工作计划

再次，组长要善于沟通，定期组织本实习点实习生集体备课、教学研讨及其他有意义的活动，组织实习点同学及时交流思想、总结工作，让同学们之间进行交流和讨论，帮助实习生提高教育、教学水平。当组员出现情绪波动或遇到某些困难的时候要予以及时帮助；问题严重的，要及时向驻县老师反映，并及时疏导。

最后，组长要带领全组，搞好科技创新、教育调研、服务当地等社会实践活动；实习开始和结束时，小组长要代表实习小组成员妥善做好相关工作，如见面会、告别会等。团结全组、带领全组成员争创优秀实习小分队。

总的来说，组长要严格按照《第十四期顶岗实习饶阳衡中分队小组长的工作职责》规定的来执行自己的职责。

饶阳二中

宋慧霞

**部门组长工作计划篇四**

组长工作计划（对外保密）

1、奖金：

①城镇学生数超过70人，县城学生数超过130人才有入选资格，入选城镇再加60人与入选县城进行排名，前1／3每个组长奖励300元，1／3—2／3每个组长奖励200元，后1／3每个组长奖励100元。

2、工作计划：

①6.2—6.5确定本组人员，县城10个，镇上5个为宜，信息做好表格上交。

②6.5—6.20和谐内部关系，多和成员沟通交流

③6.10—6.15收集本组人员期末考试安排并做好表格。④6.2—6.15调查本组人员在当地的关系（是否有亲戚在那当老师等）

⑤6.20—7.10与幼儿园园长搞好关系，发挥园长的力量。⑥6.5—6.15确定到所在地的交通工具或路线。

⑦6.5—6.20弄到当地高考生，初中生的联系号码

3、招生工资：

1——5个20元/人

6——10个25元/人

15——20个30元/人

21——25个35元/人

......以此类推………

4、教学工资：

① 12、14、16、18、20每课时 ② 上午4节课，下午辅导课 ③ 不足1800者，补齐1800元

5、招生注意事项：

① 招生策略的运用（传单、家访、电话营销、家长联系方式、公关）② 注意教师安全 ③ 和谐内部关系

6、其他注意事项：

① 车费：当地人报销一般，外地人报销全部（以最合理的交通费用报销）② 住宿：全程包 ③ 伙食：自费(提供厨具)

④ 上公开课老师：100元/节，一个县选4到5个老师，备课方案6月15号以前要上交

⑤ 建立本组成员飞信群或qq群 ⑥ 7.10号发招生工资 ⑦ 8.10号发教学工资 ⑧ 注意教师与学生的纪律 ⑨ 注意教师与学生的安全

千 里 之 行 始 于 足 下

部资料严

禁流通内

**部门组长工作计划篇五**

组长工作计划模板集合5篇

时光飞逝，时间在慢慢推演，又将迎来新的工作，新的挑战，请一起努力，写一份计划吧。好的计划是什么样的呢？下面是小编整理的组长工作计划5篇，仅供参考，欢迎大家阅读。

组长工作计划 篇1

走进xx分行，非常感叹他们的服务三句话：客户是上帝，上帝错了也是对的，客户永远是对的。他们真诚对待每一位客户，竭尽全力做好每一项工作。敬业一词，在他们身上得到了真正的诠释。

银行是从事金融产品服务的行业。在当今银行业务你有我新，竞争愈演愈烈的形势下，要想赢得市场，就必须在不断抢先推出新产品的同时，重点抓好高效、优质的服务，而高效、优质服务的根本目的就是“把方便留给客户”。不把金融服务停留在微笑、礼貌用语等表象上，而是更加重视客户个性化需求，通过客户家庭背景、年龄结构、个人兴趣、心理状况等信息，从更深层面上了解和满足客户，维护和加强与客户之间的长期合作关系，实现双赢。随时随地以客户为中心，以高质量、多样化、特色化、个性化服务为手段，满足不同顾客多层次的需要，这样才能获得自身发展的最大持续动力。

每一个银行员工都应树立感恩的理念:感谢客户给银行带来的利润、效益和业务发展机会,感谢客户与我结缘,让我获得为他服务的机会,使我获得建功立业创收的机会;同时，也应感谢银行为员工提供展示自我的服务平台。

只有树立感恩理念常存感激客户心态，才能真正从内心深处做好规范化文明服务,才能树立“以客户为中心”的服务宗旨，才能真正做到用心为客户服务，才能真正地服好务。服务文化是以服务价值观为核心、以客户满意为目标、以形成全员共同的价值认知和行为规范为内容的文化。

文化建设不是一蹴而就的事情，要经过长期的沉淀和融合长成。

招商银行经常组织员工开展一系列服务文化灌输活动，促使员工通过参加这些活动建立习惯性的服务行为方式。

活动的内容包括系列服务培训、银行内部的服务活动等。这些活动既建树了服务理念，又使员工身体力行其中，培养了服务意识，养成了服务行为习惯。把服务要求升华为服务自觉，把服务做法升华为服务制度，把服务行为升华为服务习惯，把服务品牌升华为服务品质。让文化变成员工的行为风格，让服务核心价值深入人心，同时不断吸收其他行业、金融同业的先进理念和做法，经过长时间的锤炼，使这样的服务文化成为员工一致的思想与行动。

xxx分行营业部由于实行了比较完善的服务制度、机制和措施以及相关配套的附属规范，使该营业部全体员工不仅具有感恩上帝这样的服务理念，更重要的是他们把让客户满意做为服 务的价值取向。

在日常工作中真正做到了“因您而变”因客户需求而变，“把方便留给客户”。

真正实现了他们的服务三句话：客户是上帝，上帝错了也是对的，客户永远是对的。他们真诚对待每一位客户，竭尽全力做好每一项工作：

无论是服务功能区的布局、服务机具的设置、便民设施的安排、物品摆放、提示和说明书的张贴、办理业务的引导和指引、甚至标识粘贴的位置;还是文明规范服务的制度、机制、措施和培训以及相关配套的考核、评价都无不考虑方便客户，都凝聚着他们对客户的呵护、细致、精心、周到和全面;从而使办理业务的客户无不感到温馨、关怀和体贴，无不享受尊重和高贵，无不感到客户是上帝这一诺言的兑现、演绎和诠释。这正是他们怀揣感恩的心，以赢取客户满意为服务价值取向，才使他们从上帝那里取得了丰厚的回报——使他们的业务增增日上，利润节节上升。

员工综合素质的高低直接影响银行的发展。银行员工精通金融知识、有外语会话水平、通晓计算机、熟悉自己的客户，这在招商银行比较普遍。但目前我们是否也同样具备这种素质?所以要经常开办外语、法律法规、金融常识、客户管理培训班，让员工有随时接受再教育的机会，真正打造学习型团队。

重视员工岗前培训。

招商银行一般坚持员工上岗前要有三至六个月的岗前培训，并且有模拟业务系统配合教学，即在上岗前把员工打造成企业需要的模式。

培训部门添加模拟业务系统，编制员工岗前培训教程，使岗前培训工作更加完善，避免员工到网点后在岗培训，影响业务水平和服务质量。

强化规范礼仪培训。组织员工对礼仪知识、文明用语和举止仪表等进行规范化培训，实行集中式、正规化、全方位的强化训练。同时加强业务技术培训与考核，以提高服务效率。进行上岗培训和岗位练兵，定期进行考核及专业技术比赛，要求员工业务上做到“好、快、准、严”，达不到标准不能上岗。通过严格的技能培训，使员工学会业务操作的技能，熟练、准确地操作各种业务。

招商银行已经建立起长期有效的服务培训机制,注重提高员工的综合素质,柜员在为客户办理业务过程中,根据客户经济情况,导向客户的金融产品需求,使原来办理储蓄业务的客户,又在柜员的引导下办理了信用卡业务、理财业务或其他业务,使服务具有了衍生、增值的功效。

加大监督的.力度和广度，形成多层面全方位立体化的监督体系。文明服务工作要做到常抓不懈，才能保证优质服务水平和质量的不滑坡，不动摇。除了制订和落实各项制度外，还必须强化监督检查机制。

招商银行除了分支行日常服务监督以外，还聘请了第三方服务监督机构和专职监督员定期或不定期检查，并对检查结果进行通报，各网点对通报的问题及时整改。

优质文明服务永无止境，重在坚持，贵在落实。营业场所是银行的窗口，小小窗口反映出的是银行的整体面貌和良好信誉，客户在这里究竟得到了怎样的服务，只有通过明查暗访才能知道真相，因此，明查暗访是保证优质服务不走过场，不摆花架子的一个好办法。以普通客户的身份，通过看、听、查、问等方式，经常对营业网点的服务环境、服务态度、服务质量等进行明察暗访，并广泛征求客户意见和建议，解决服务工作中存在的问题，确保规范化服 务标准落实到每一个工作环节，树立银行优质、高效、快捷、安全服务的良好形象。

积极营造优美、舒适的服务环境。银行网点密布，方圆几百平方米就会分布着好几家银行网点，在银行同质化竞争的今天，人们自然而然的会把眼光投向那些环境舒适优雅的营业场所。

银行装饰得亮丽雅致会带给顾客一种舒适感、尊贵感和安全感;同时让客户觉得出银行的实力。因此，营业网点要依据规范化服务标准，对营业室内外进行净化、美化，在外部形象设计上应追求鲜明、统一的风格，以起到无声的宣传作用。

招商银行服务流程科学、服务内容广泛、服务态度良好，服务理念渗透到每一个部门和每一位员工心中，感恩上帝成为全员共同的价值认知。通过这次学习活动，我明白了xx分行成为xx地区唯一一家满分银行的原因。同时也发现了我行在服务管理工作上存在着很多“软硬件”建设方面的不足和此次海南省银行业协会组织者的“良苦用心”。在今后的工作中，我将把在沈阳学习到的服务管理方面的经验，结合我行实际，很好的运用到实际工作中去，使我行的服务工作再上一个新的台阶。

组长工作计划 篇2

这是我来到我们公司工作的第三年了，在部门的日子过的非常快，作为我们曾经销售组的一名得力干将，我收获到了很多的赞扬和肯定。这次我依旧是得到了很大的鼓励，成功的成为了我们销售小组的组长。

作为销售行业的一员，我知道竞争力是非常大的，大到外界的竞争，小到我们公司内部每一个小组的竞争以及每一个同事之间业绩的追逐。所以真的很荣幸，这次领导们愿意给我这一次机会，让我在组长这个岗位上继续奋斗，继续发扬自己优秀的那一面。

对于接下来的工作，我固然是有一个新的计划的。站在一个新的岗位上，首先要有一个新的心态。所以接下来的第一步，我就是要去调整好自己的心态，把握好自己平时在工作上的一个平衡。

有了进步不能得意忘形，反而是应该更加低调的前进，保持好一个学习向上的心态，低调且认真的做好每一天的工作，以及用最好的态度去管理好自己的小团队，这才是最为重要的。我知道很多人一旦有了一些突破，整个人就开始得意忘形起来了，但是我相信自己绝对不会做这样的事情，我会和以往一样，把自己放在一个平常的位置上，继续鼓舞自己，持续前行。

第二部分就是要去提升自己处理事情的能力，很多时候我们在工作上出现问题，都是因为前期准备不够，或者说是后期没有仔细认真的去盘查，还有一个就是因为自己的能力还比较缺乏。来到公司三年了，我觉得自己在很多方面发展的也算是比较完善了的，这次我想认真改变一下的就是自己的应变能力和应对事情的能力。

我认为一个人在不断的前行当中，固然有一些东西是比较缺乏的，所以这一次，我会仔细去挖掘自己优秀的一部分，也把自己不擅长的那一部分揪出来，认真的去改变和提升。

第三个方面就是要提升自己对这个团队的管理能力。我刚刚成为一名小小的管理员，在这一方面是非常缺乏的。以前我只顾着自己如何去提升业绩，没有任何对于管理上的一些学习。

现在我能够在这样的一个职位上工作，是必定要去做一些突破和提升的。所以我会努力的从各个方面上学习管理知识，希望能够给自己带来一些突破性的改变。未来时光依旧可期，我也会用自己毕生的力量去完成这一次事业使命的！

组长工作计划 篇3

以学校教学工作计划为指引，认真围绕各相关部门开展的活动，融合学科特色，积极主动地开展高一地理备课组工作。

以提高课堂教学质量和培养学生综合能力为目标，以生为本，转变教学理念，抓好常规教学。在总结实施高中地理（必修1部分）新课程教学经验的基础上，不断优化课堂教学的方法和手段，培养和增强学生学习地理的兴趣、方法和能力，全面提高课堂的科学性、思想性、趣味性和有效性。

1、教材分析：

本学期教材为人教版必修1，教学内容是自然地理及其相关知识部分，主要介绍宇宙中的地球、大气运动、水运动、地貌等地理自然现象，要求学生能逐步掌握阅读、运用地理图表和数据、综合分析等技能。教材每节课的知识容量都非常大，且与数学、物理等学科有一定联系，教与学的难度都较大，教师必须处理好教材与课标的关系、学生能力培养与完成教学任务的关系，特别是“以生为本”的教学理念和信息的不断更新，更需要教师认真备课，在有限的授课时间内取得良好的教学效果。

2、学情分析：

高一学生由于年龄、习惯、学习态度、地理基础等方面参差不齐，加之学科间的知识不匹配，学科知识和学习能力都较薄弱，虽然对自主、合作、探究的学习方式会有较大的兴趣，但教材以专题的方式呈现学习内容，对他们来说会存在较大困难，对知识点不易理解和掌握。

据以上分析和学校的要求，现制定高一地理备课组工作计划如下：

1、坚持每一至两周安排一次集体备课和教学研讨。时间定为每周五上午，每次轮流由一个教师作为主备课人，并做好备课组工作记录，定期及时将集体备课资料上传校网站。

2、每次活动有主题、有针对性，通过一系列活动将本组地理教师凝结为一个整体，强化整体意识，发挥整体作用，实现智慧互渗，提高集体备课的实效性，使全组教师共同进步。

3、做到备课组内“目标统一、内容统一、进度统一、作业统一、测试统一”。通过教师间的合作探究，提高整体的备课以及教学质量。

1、充分利用多媒体及网络的设备和资源，做到分工合作，相互学习，实现教学经验、方法和资源的共享。并开展经常性的相互听课学习、相互交流教学经验和心得体会，以达到相互促进，共同提高的目的。

2、利用集体备课的时间，不断加强教学研究、相互交流和学习。对课堂教学工作进行回顾和交流，分享对课堂教学的体会和反思，并结合我校学生的实际情况，适当改进或重组教学内容，及时调整教学进度。重点研究和解决教学过程中出现的疑难问题，共同研讨解决疑难问题的方案或方法途径。

3、积极参加市、校等各项教学教研活动，组织学生踊跃参加全国第六届“地球小博士”地理科技大赛活动。

4、教学进度的安排：由于地理必修1的教学内容知识容量大、难度深，且本学期教学课时少，故要对教学内容进行必要的调整和压缩，对教学进度抓紧抓好并及时调整，力争在期末考前一周结束新课讲授，以保证期末考试的复习备考时间。（另附教学计划进度表。）

本学期各项测试的安排：试卷难度不低于0.7。每次由一人命题，一人审核，三位教师轮流负责。每次测试后及时进行阅卷、试卷评讲、问题分析、解决问题的措施探讨及施行。

1、“三环五步”课堂教学模式研究

本组计划活动2次，学期结束交教学案例2篇、论文或教学反思2篇。

2、“教学质量检查活动月”工作安排

（1）时间安排：20xx年11月23日至20xx年12月24日

（2）主要内容：

①课堂教学检查：形式为随堂听课，对象为35周岁以下青年教师。检查结束后向教导处提交各授课教师教学设计、听课教师评价表和书面评价意见。

②教学设计检查：内容为本学期教学设计，对象为45周岁以下教师，12月16日下午5：30前交至教研组长处。

③作业布置及批改情况检查：对象为45周岁以下教师，教导处随机抽取。

④对全校学生进行问卷调查：对象为全体教师。

⑤分年级召开学生座谈会

组长工作计划 篇4

能被领导认可，让我来做组长的一个工作，我也是很感激，同时也是知道是自己的努力被领导看到，给予了我这个机会，我也是会把组长的工作来做好，在这个岗位上，不但是自己的个人工作要去做，同时也是要管理好组里面的同事，所以我也是要来制定好一个工作的计划，更好的把事情做好。

个人的工作要继续的做好，我知道这是基础，自己作为组长，那么更是要去做好一个表率，如果自己都是工作做不好，那么也是无法去带领组员们一起来做好了，特别是我们的工作更是有技术含量的，只有自己做好了，那么才能更好的服众，去让同事们更加的认可我这个组长，愿意听我的来一起完成我们组的工作任务，同时除了做好个人工作，自己也是要不断的去成长，多一些学习，越是往前走，那么我们也是需要更加的努力，只有自己做到位了那么才能真的是把组的工作去做到。

而个人之外，作为组长，也是很重要的一个部分要去管理好我们的组，去带领我们组一起来把工作做得更为好，让我们的一个工作是得到更多的认可，而这也是需要我们继续的去努力，同时我也是知道自己作为一名新的组长，的确一些方面还是不够成熟的，不过我也是可以先去了解我们组员同事，之前虽然也是有一些交流，但是也是不够深入的，只有真的了解他们的情况，熟悉他们工作的状态，明白他们遇到的一些困难，去帮助解决，才能真的带好这个组的，当然我也是清楚有些问题自己可能也是解决不了，那么也是需要多和领导或者其他的组长同事去交流，去多学他们的管理经验，来做好自己的组长工作。同事的工作也是只有去熟悉，让自己了解了整个组，那么有问题也是明白是哪些，大家有了共同的目标一起去努力，管理上也是要团结组员同事，大家一起配合，一起来完成工作。

能得到领导信任，我也是很感激，作为新的组长，我知道未来会有很多的困难等着我去解决，那么自己也是要继续的努力，同时不断的去学习，去做好管理，不能辜负了领导的期盼，同时自己也是要努力来带领同事们一起为了组的工作任务而做好，计划在实际的工作里头也是要根据情况不断的完善，去为工作而服务，做好自己该做的。

组长工作计划 篇5

一、指导思想

本学期，我园教研工作以县幼教工作计划和园务工作计划为指导，以加强幼儿园教研工作的管理，加强园本培训与研究，深化特色教育教学为核心，不断更新教育观念，提升教师专业素质，促进教师专业化成长，全面提升幼儿园的保教工作质量。

二、工作重点

1、通过各类业务活动，进行全园培训，提高教师的专业素质，促教师专业化成长。

2、加强教育教学常规管理，优化课堂教学质量。

3、坚持以幼儿发展为本，促进幼儿健康、和谐发展。

4、充分利用自身资源，发挥示范幼儿园的辐射作用，开展传、帮、带、教学研讨等活动，促进幼儿园的发展。

5、做好幼小衔接，为入小学做准备。

三、具体措施

1、为教师创设外出观摩学习机会，有计划地组织教师到优秀的幼儿园参观学习，传达新信息，扩大新经验，提高教师对目前幼儿教育的进一步认识。

2、提供理论学习的机会，定期开展园本培训活动，通过同伴互助、交流切磋使教师在学习活动共同进步、共同发展。

1、细抓教育常规管理，严格按幼儿园作息时间和各项安排开展活动，每个活动要抓细抓实，确保各项教育教学工作规范有序地进行。幼儿园随机督查每个班级的落实情况，并作好检查记录。

2、园领导加强随堂听课，及时了解教师制定计划、组织教学活动、游戏活动、开展体育锻炼等情况，对教师组织的活动进行具体的、直接的指导，提高教师的教育能力。

3、创设体现班级特色的主题环境。在主题环境的设置和提供上，我们应本着以幼儿为主体的宗旨，鼓励幼儿大胆参与到环境创设中，要重视环境随教学内容的变化而随时调整，让环境体现幼儿的学习过程，使环境始终起到引导幼儿发展的作用。

1、积极开展游戏活动，促进幼儿社会化个性的发展。

游戏是幼儿园的基本活动之一，其中角色游戏是促进幼儿社会化、个性发展的有效途径。所以，各班要按计划开展好角色游戏，做好指导工作。为幼儿提供丰富的材料，以半成品为主，充分利用活动室、走廊、操场等合理设置游戏场地，指导幼儿开展生动的游戏，增进幼儿间的相互交往与合作，促进幼儿的全面发展。

2、注重积极体验，培养幼儿健全人格。

本学期接踵而至的节日里蕴含着丰富的教育资源。教师要积极利用三八妇女节、植树节、五一劳动、六一节等节日开展主题教育，善于利用周边人文资源对幼儿进行爱妈妈、爱老师、爱他人、爱祖国的教育。根据园务计划还将举行“六一”文艺汇演。

3、注重养成教育，培养幼儿的良好行为习惯。良好的生活、卫生、学习等行为习惯，将会使人一生受益。每一位教师都要充分重视幼儿的养成教育，注意培养幼儿爱清洁、讲卫生、有礼貌、守纪律的良好习惯，培养幼儿乐意探究、善于合作、主动交往、学会分享的良好品行及健康、活泼、开朗的良好个性。小班幼儿要重点培养其良好的卫生习惯、学会正确使用礼貌用语;中班幼儿要重点培养其自理服务和自我保护能力;大班大大班幼儿则要重点培养其规则意识和良好的学习及行为习惯，如看书、绘画、写字的姿势，握笔的方法、积极思维、大胆表达的习惯与能力等。

教师要认真做好家访工作，灵活利用校讯通、家长园地、家长开放日、六一文艺汇演等多种途径和方法，与家长及时交流沟通，以取得家园联系良好地效果。

1、鼓励幼儿自带图书在课余时间阅读并与同伴分享，运用讲故事、游戏等多种形式来加强幼儿的思想教育，提高幼儿的阅读能力及语言表达能力。

2、注意培养幼儿的良好行为习惯，教育幼儿按时到园，不迟到、不早退、不旷课。排队做到静、齐、快。做好值日生工作。诚实、不说谎话。同伴之间团结友爱。集体活动遵守秩序，不吵闹，认真参加活动。

3、培养幼儿良好的坐、写、读姿势。上课时做到注意力集中，认真倾听老师及其他小朋友的讲述，养成要说话先举手的好习惯，要求幼儿发言时要讲完整话、普通话、响亮话，按时完成老师课堂上布置的作业，爱护图书、学习用品等。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找