# 最新生产部年终工作总结报告(十四篇)

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2024-09-19

*报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。生产部年终工作总结报告篇一1、产品...*

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**生产部年终工作总结报告篇一**

1、产品产量方面

20\_年公司计划完成14000吨水饺的生产量，截止到12月30号实际能生产完成12200吨左右，影响计划完成的主要原因主要有一下几点：

1、包装机故障频繁影响产量。

2、3工段因生产汤圆和人员不足耽误生产饺子。

3、3、4、5月份因生产粽子减少一个车间。

为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划和利用有限的资源，尽量满足客户的交货期。

2、产品品质方面

20\_年产品品质控制状况和产品品质控制手段。开展多种形式的培训及宣传，提高员工的品质意识。据统计，9月份出现一次质量事故(没有细料)2锅。针对该事故，已对相关责任人进行教育考核。我们相信，只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产中的每个环节，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，除包装机外，其它各设备运转良好，设备部及时维修和保养设备，为生产任务的顺利完成打下了坚实的基础，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

20\_年是我公司生产任务比较重的一年，但员工流失率很高。据初步统计，20\_年新入职员工人数累计达858人，其中流失人员累计达700多人，流失率极高。这主要是春节后一个月和收麦时一个月的人员流失率太高，这也说明我们公司缺乏员工的归属感和荣誉感。

为改变人员流失状况，生产部采取提高介绍费和员工介绍亲戚朋友的方式，有效地改善了人员短缺的状况。同时生产部对新进员工采取由师傅带徒弟的方式，确保新进员工顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我们要感谢师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，生产部将安全生产纳入生产日常管理工作之中，做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患，确保生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

20\_年生产部安全事故统计如下：

1、7起饺子机压伤或饺子机毛刺划伤;

2、3起滑倒事故;

3、2起包装机压伤;

4、1起打馅机刀切伤;

5、1起车间二道门划伤;

6、1起通往二楼电梯摔伤;

7、1起电叉车撞伤;

8、1起速冻隧道链扣打掉半个牙;

共17起安全事故，其中11起事故和机器设备有关，3起和车间环境(滑倒)有关，其它情况3起。从统计数据来看，有关设备安全使用问题，是下一步安全生产教育工作的重点。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识还比较淡泊，部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度，他们认为只要完成产量任务就已经完成了工作。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念。我们现在还缺乏全员参与的质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象，需要完善制程品质控制系统，让人人都关心品质。

3)缺乏质量问题(包括客户投诉问题)分析意识，质量控制和质量问题分析报告不仅仅是品管部门的责任，生产部门追求生产产量，但产品生产过程质量问题分析也需要做，这是提高和改善过程品质控制的有效手段。跟据客户投诉记录统计，截止到20\_年12月20号，公司共受理投诉70起。这个数字很高，这些数据可以汇总分类，客户投诉比较多的几个问题点肯定是需要我们重点关注和解决的事项。

2、人员管理方面

员工的精神面貌和归属感缺乏，在这方面我们正在策划，整顿、制定完善的规章制度和培训计划。同时公司最近计划实施的《员工转正》和《员工晋级管理细则》等激励措施，旨在不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

我们已经实行了物料消耗考核制度，但是车间还有很多浪费的地方需要改善，这主要是我们的节约意识还不够强。本部门将根据实际情况实施相应的正负激励措施，做好节能降耗的思想教育，使节约意识和主人翁精神逐步提高。

4、设备管理方面

加强设备维护和保养意识，争取实现谁使用谁保养、谁维护的思想，提高设备的综合利用效率。同时需要设备部提高设备管理的能力和思想，出台设备保养维护规程以便于员工操作。

三、从公司整体方面，有几点建议：

1、完善员工工作职责制度，对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到生产和质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感还不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司进一步加强在企业文化和员工归属感及团队的凝聚力方面培训。

四、20\_年生产部生产产能分析评估

㈠速冻水饺的产能计划

20\_年实际生产完成12300吨，而公司现有的速冻设备，在满负荷运转情况的产能大概在18300吨/年(根据设备部实际经验值得出)。按设备90%的利用率计算，在满负荷运转的情况下可以完成16400吨/年。考虑到实际生产中存在的异常因素，并结合设备部意见，生产部作出20\_年生产比20\_年增产30%的目标，即20\_年15600吨水饺的目标计划，并争取实现该目标。要实现该计划，我们必须克服和解决以下问题。

1、解决20\_年4月和5月份冷库库位问题，不能因库位不够用而耽误生产。

2、平均每月生产时间至少能达到24天。

3、如果3号线生产汤圆或粽子时，一天需减少20吨水饺的产能计划。

4、设备方面：

①包装机必须更换，减少因包装机维修时间而影响生产。

②增加打馅机一台。

③全自动饺子机需要15台。

④和面机增加一台。

⑤增加切丁机一台。

5、人员方面：需要人事部能根据需要及时配备人员。

㈡汤圆和粽子产能计划

根据销售部的需要，计划1月份、2月份生产汤圆600吨，粽子的生产，计划在更换饺子机后，剩余人员包制粽子，或在4、5月份根据销售部计划生产。会包粽子的人员尽量留下，以备后用。

五、20\_年生产部员工培训计划

为改善现在车间员工的精神面貌和综合素质，生产部计划结合综合办，设备部及品管部对生产员工进行培训，培训计划如下(暂定)：

1、员工节能降耗意识培养及培训(每月两次)。

2、关于合理化建议及精益生产相关思想意识培训(每月两次)。

3、员工管理意义宣传。

4、车间设备使用及保养意识灌输，设备使用工艺流程培训。

5、安全生产培训，生产线全体员工每月至少培训一次，重点是有关设备安全使用和操作问题。

6、员工品质意识培训

⑴做好新员工的培训，做好以下三步：

a在新员工上岗前进行意识灌输和专业知识的培训。

b进行规范的操作培训，可采用师带徒的方式。

c加深和巩固，在培训后的工作期间加入考试和考核措施。

⑵配合品管部抓好品质培训考核，提高员工重视程度。

⑶对工段长进行品质意识培训，监督好班前班后品质意识灌输。

**生产部年终工作总结报告篇二**

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，我们虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向同时生产的成功过渡。顺利完成吨，吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基础材料初加工及对外加工方面截至xx月xx日共完成材料kg。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这20xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在x月x日、x月x日和xx月xx日仍然发生了因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

1.生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

2.人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

3.设备、模具管理方面

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。

4.辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

5.安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有可持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如逆水行舟，不进则退。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的有人有天下。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结报告篇三**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x% ，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、 质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、 人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、 物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

最后祝愿我们公司明年更上一层楼

**生产部年终工作总结报告篇四**

xx年生产部在公司的领导，其它部门的支持下，以满足发货为工作的出发点，组织生产，及时协调，同时通过车间不断的改善，达到提升车间管理的目的。已基本完成了全年生产发货任务。具体情况如下：

一、全年生产指标完成情况：

xx年截至11月份，装配式散热器成品入库：514299只，月均51430只；配合产品工程部完成钎焊式散热器新品开发计划134个品种，钎焊式散热器成品入库：6647只。生产计划完成率：94、29%。（公司指标：88%）。但受欧洲金融危机的影响，与xx年相比产量下降20%左右，生产基本满足客户需求。

影响生产计划主要原因有：外购配套件没有及时跟上，仓库数据不准确影响采购订单，水室模具完好率等

二、质量管理方面：

一年来，各车间按照质量体系的要求抓产品质量管理。产品工序控制要求员工进行“三检”，通过“三检”制度的执行，很好控制住了不合格品的生产，流转，减轻了质量成本。车间现场完善了工艺规程，在质保部的配合下对产品工序标识有的重新进行了完善，车间产品标识张贴悬挂达98%，二车间达到100%，实现了可追溯性。操作上要求产品轻拿轻放，定箱定区域存放，管理达100%。通过看板和颜色对待处理品进行了管理，各车间红箱，黄箱配发到各工段，从生产源头防控不合品的流转。

同时各车间加大了对新员工产品质量意识的培训，通过车间每天的晨会，看板，工段长的传帮带等方式要求车间随时随地进行质量意识灌输和质量知识的学习。

三、设备保养和安全管理：

加大了对设备保养和点检的检查力度。每周一在张副总的领队下，对设备保养点检记录，维修，缺陷进行了检查，发现问题及时与设备保养责任人沟通整改。对屡教不改的员工按公司管理规定处罚。要求每班次班前班后对设备进行清扫整理，加油润滑等日常工作。一车间从8月份开始对7台注塑机分别进行了一次液压油过滤；二车间对多年老化的设备加大了维护保养的力度，使设备保持在正常运转状态；三车间加大对新设备操作培训，完善设备点检路线图，并且特殊设备在设备动力部的配合下实行专人定机操作等，从而保证了设备完好率。

结合公司申报安全生产标准化达标的契机，更新完善了设备操作规程，增加了安全预防的内容；年初与各车间主要负责人签订了安全生产目标管理责任书；要求车间通过各种宣传手段宣传安全生产。从而打造安全管理人防技防的堡垒。今年以来，二车间发生手划破皮等小型事故3起，一车间1期，三车间0起，全年没有大事故。

四、现场管理和成本控制：

车间现场管理的好坏体现了一个公司管理水平。生产部把改善车间现场作为了日常管理的重点工作。要求各车间学习6s管理，按6s管理的要求来整改车间现场，7月份对一车间现场重新进行了黄线划分，整理产品加工区，产品存放区，产品待入库区等定位定制区域。通过培训要求现场产品装箱不超出料箱，堆放高度不超3框，车间工装器具按规定放置到指定区域。通过加强现场管理，缩短了待处理品处置周期，节约了生产空间，方便了员工操作，同时也为员工营造了一个整洁环境。

物料消耗成本控制管理方面，由于公司没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高。

五、员工培训和考核：

在工作中，变通课堂培训为现场培训。各车间内部利用早会，月车间总结会等形式对员工进行现场管理，公司制度等培训。三个车间员工现场考核制度已全面执行。为了激励注塑工用好管好模具，在操作中不撞模，少撞模，8月份开始实行了现场模具管理制度，运行情况良好。

但在生产过程中还存在不足：生产计划执行中不确定因素太多，外购件有的不能按采购计划交付影响生产顺利进行；在管理中操作工流动率比较大，车间成本控制目标不明确，新模具一次试模合格率比较低等问题。

希望新年里，在公司的领导下，上下一心，团结一致，把生产管理提升到一个新的高度。

**生产部年终工作总结报告篇五**

\_年生产部在公司总经理正确指导和支持下，经过广大员工的共同努力，积极开展工作取得了一定的成绩，但也存在着某些不足需要我们总结经验努力克服。

一、工作重点

1、配合进行1#机的技改及备件选购整理工作

一号机的技改工程从去年年底拉开帷幕，由于前期的准备工作没有完全到位，对现有设施的认识不够充分，以至于基础的重建工作耽误了一号机改造的整个进程，在公司总经理的多次督促下，经过各方面的通力协作，机组比计划晚了半个多月完成了安装过程进入调试阶段。由于新机组与原机存在较大差异调试仍然存在较大的困难，我们与技改方共同分析原因查找问题，在不断解决了超速、游车、油雾探测器频繁动作等缺陷之后机组终于可以稳定运行并网发电，并在高峰用电期间发挥了相当大的作用。

在一号机正常运行的阶段，生产部对一号机的遗留备件进行了大规模的清点，多次赴江阴及其他厂家订购、定做有关备件，仔细复核尺寸，并将到厂的备件进行彻底的除碳清洁并经过防锈处理后分类保存，确保随时可以使用以满足一号机备件需求。

2、保证全年顺利完成发电任务

进入\_年发电任务较往年有很大的增加，特别是夏季进入用电高峰期，机组以连续并网运行11天半创造历史发电的纪录，在此期间生产部面对繁重的工作量,适时的安排班次调整了班组运行人员以适应新形势下的工作需求，经受住了未曾预料的严峻考验。由于连续发电机组多以疲劳状态运行，出现问题的概率明显增多，解决机组的临时检修和不可缺少的定期保养也是迫在眉睫的问题，在保证机组无重大安全事故发生的前提下，利用发电间隙合理组织人员尽可能快的完成必须的抢修工作，保证了机组全年的正常稳定运行。

二、日常工作

1、由于发电任务繁重，机组的检修工作相应增多，生产部根据任务的轻重缓急合理安排落实有关的检修项目，将检修工作票与报修单落实到人基本做到小修不过夜，并发现问题或故障及时解决，在保证检修质量的前提下将大的事故基本消除在了萌芽状态。

2、不断强调运行人员加强责任心，认真贯彻各项既定的规章制度，严格执行交接班制度，设备巡视检查制度，并将行政办公会议及值班长会议的决议有效落实，努力发挥一线青年党员及骨干员工的先锋模范作用，在奖金考核中拉开了员工之间的差距加大了奖惩力度，这一做法起到了很好的效果。

3、不断督促员工加强对工作环境及设备卫生状况的重视。在保证机组安全稳定运行的前提下，努力解决“三漏”问题，保证设备及厂区处于健康的生产工作环境之中。下半年由于机组待命时间较多，运行人员以设备的油漆工作作为工作重点，3台机组将以崭新的外观进入\_年。

4、加强员工的岗位学习，提高自身业务水平及动手实践能力，在\_年全体员工经过学习顺利通过安规考试及现场考问。

三、安全与管理

\_年是安全与管理年,为切实加强全员的安全意识,消除去年连串恶性事故造成的阴影，遏制各类事故的频繁出现,防止设备重大故障及人身伤害的发生,生产部做了以下工作:

1、上半年为通过iso9001质量管理论证,多次组织全体员工进行全厂区的卫生清扫工作,力争不留死角,彻底打扫、整理机修车间、分油机、卸油泵房等零散设备较乱,积存垃圾较多的区域,对备件进行了整理归类,使用设备保养卡,检修卡等有效手段,并使设备管理工作进入电脑化管理的新阶段。在最终的评审中生产部以一项不合格顺利通过论证。

2、在\_年里,生产部不断加强安全管理工作,严格各类考核制度,将责任心与奖金挂钩对员工进行每月考评,真正调动各方面的工作积极性,确保无大小安全事故的再次发生。

3、督促员工重视各类保安装置及设备的使用及运行状态。2、3号机组在安装了油雾探测器以后,从机组的安全角度出发,又各加装了一套连杆大端瓦测温巡检装置,使安全装置对机组的保护更加全面可靠。但我们也深刻的认识到,影响安全的可能还是人为因素,因此对员工的安全教育丝毫不敢放松,员工清醒的认识到设备一些潜在或细微的隐患如果没有及时得到解决将可能出现的严重后果。强调运行过程中红外测温仪的正确使用,在高温高热环境下加大巡检力度及时发现设备存在的问题及时处理或及时报修。

4、生产部成立了两级安络,建立了安全、消防台帐并逐渐完善。在厂区内施工、操作严格执行电气工作票、动火工作票等有关制度,及时更换过期的消防器材并定期进行消防演习。

四、不足之处

\_年生产部未出现重大安全事故,机组顺利运行全年,为电网提供了7000余万kwh上网电量,这是我们共同努力的结果。但我们从一年的工作中也看出了不少问题,这类问题的存在将直接影响到生产部今后工作的顺利开展。

1、个别员工的主动性,积极性较差,影响运行检修质量,如果疏于管理隐患也会变成大错。调动此类员工的工作积极性的办法就是加大考核力度,将切身利益与本职工作紧密相连才能有效提高个人的主观能动性与积极性。

2、事故的防范及应变处理能力还有待于提高。这不仅是员工们普遍存在的问题,也是管理人员存在的不足之处。只有对运行的设备了解透彻,积累大量的管理经验,在处理突变问题时才不至于出现盲目性或多走弯路,我们的管理及运行工作才会高效、有序。

五、\_年工作展望

\_年生产部顺利完成了公司下达的各项工作指标,值得我们欣慰,我们会将扎实的工作作风、认真的工作态度、成熟的工作经验带入下一年度,并不断克服工作中的不足之处。在\_年我们生产部依然会把安全放在全部工作的首位,顺利完成年初即将进行的机组大修任务,在避免出现各类恶性事故的前提下,调动各方面的积极性,努力完成全年的发电计划,将各项工作带上新的台阶。

**生产部年终工作总结报告篇六**

时光飞逝，20\_\_年即将过去。回顾过去的一年，在各级领导的大力支持和各部门的密切配合下，我们生产部全体员工辛勤工作，圆满完成了公司下达的各项生产任务指标。在此，我对生产部一年来的工作做如下回顾和总结，为公司20\_\_年的共同努力祈祷

一、工作回顾

1、安全生产：一年来，我们生产部始终把“安全第一，责任重于泰山”的理念作为整个生产工作的首要任务，把安全工作纳入日常生产管理，按时召开班前会和每周安全会议，坚持每小时一次的安全检查制度，监督消除各车间的安全隐患，不断完善和落实安全生产责任制，对重大危险源进行备案，实施重点监控。因地制宜，向员工灌输安全知识和操作技能，一线员工安全意识稳步提高。全年无人身伤害和重大设备损坏事故，年度安全事故为“0”。

2、年产量及产品质量：车间年产量合计29978吨，生产计划完成率99.78%，车间全年共生产s75吨，年生产计划完成率84.5%，在产品质量方面，一年来，我们加强了过程质量控制，严格确保不合格产品不出车间，入库检验合格率100%，98%以上达到或超过国家和行业要求的质量标准。虽然生产过程中仍然存在一些质量问题，但我坚信，只要每位员工增强质量使命感，致力于生产的每一个环节，产品质量就会进一步提高。

3、设备管理：过去一年，各车间设备运行良好，设备故障不影响大的工作进度。在定期检修和日常维护下，保证了设备的正常运行，从而保证了生产的稳定和保质保量地及时完成生产任务。

4、劳动纪律和人事管理：一年来，我们提出了“加强劳动纪律，确保安全生产”的思想，加强了对员工的监督管理和说服教育，逐步引导他们向好的方向发展，增强了他们的荣辱观和遵纪守法的思想，改变了他们过去落后的面貌，从而促进了各项任务更好更快的发展。

二、不足及对策

1、在安全方面，员工的安全意识薄弱，应对突发事件的能力仍然不强。有些员工冒险精神严重，对安全漠不关心，不能深刻理解安全防护用品的作用，这与培养员工的安全意识、树立安全危机感、落实安全责任制有很大关系。20\_\_年，我们将尽职尽责，加大对员工的安全教育和培训力度，定期做好应急演练，确保安全工作务实、细致、有效，不走过场。

2、在质量方面，缺乏涉及全体员工的质量管理意识，没有完善的质量管理问责制度。个别员工对产出的盲目追求依然存在，或者抱着无所谓的态度，监管一段时间不到位就会出现真空。针对这样的问题，我们会建立和完善质量责任制，让员工牢固树立主人翁意识和质量使命，生产过程层层把关，层层落实。

3、在节能降耗方面，之前我们对各生产车间过程中的节能降耗措施进行了详细的量化控制。但是因为我们是做订单的，是间歇生产的，订单的连续性直接影响到节能降耗的很多方面。有时候，任务的缺乏也使得生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏。在这方面，我们计划实施有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，积极吸收外部在技术方面的先进经验，改造落后的生产能力和设施，努力将生产成本降至最低。

三、自我总结

20\_\_年过去了，我在公司六年多了。经过几年的生产管理，在各级领导的关心和爱护下，在全体员工的支持和帮助下，不断加强理论学习和实践总结，逐渐熟悉公司的操作规程，基本掌握了整个生产系统的操作流程，为以后的工作打下了坚实的基础。

但是我也有缺点，最重要的是不善于有效的表达，这也直接影响到工作效果。在以后的工作中，我会保持自己长期的热情和积极性，坚持“不坐等鞭笞自己”的精神，做好自己该做的一切，从容面对问题和挑战，不断充实自己的管理能力，客观面对自己的不足，做出更好的改进。我会一直努力，把我一生的努力和智慧奉献给公司的生存和发展。

**生产部年终工作总结报告篇七**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家下午好!下面我代表生产部四十余名员工对本部门在20xx的工作予以总结，请予审议： 时光荏苒，岁月穿梭。伴着圣诞欢快的节日气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。在此，我对生产部门一年来的工作予以回顾和总结，同时祈愿我们公司明年更美好!

一、工作回顾

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部门力挑重担，在产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单紧且不稳定等困难，共完成成品灯具入库9500余盏(路灯1331盏、隧道灯153盏、庭院灯93盏、景观灯1629盏、室内灯6354盏),光源成品59586只。为达到客户在产量和质量上的要求，生产部合理调整生产计划，利用有限资源，及时满足客户交期，为今后公司产品多元化打下了良好的基础。

2、产品质量方面

本人今年1-8月负责品质工作，在该部门期间，除带领部门员工把好产品进货、制造、出厂各环节质量关以外，另编制施行了质检各环节的质量记录，留下了真实全面的质量检验数据，申报取得了6种产品的ce认证，协作完善了各款产品的铭牌、说明书，及时向营销部提供了各种产品的检验及测试报告等。接手生产管理工作以后，在完成生产任务的同时，我们生产部门同样高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，做到每月成品交验合格率都在98%以上。虽负责的工作角色进行了转换，但我们始终坚信产品质量是设计、生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，从而实现成品交验合格率逐年递增0.2%的目标。

3、机器设备管理方面

在过去的一年里，公司各种生产设备运转完好率达到100%，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故。可以说是因为大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维护还是按照iso9000设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4、人员管理方面

20xx年9月，是我接手生产部管理工作的开始，也是生产任务逐月递增的开始，在管理人员变动和生产线员工极不稳定的情况下、这无疑于给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间还是坚定地进行员工岗前岗中培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作。在这里我得感谢几位车间主管和各个车间一线的组长，是他们的鼎力支持和配合才使得生产部有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的监管，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一起人身伤害、设备损坏之类的安全事故。

二、存在的不足与对策

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足：

1、 质量管理方面

1). 员工质量意识淡薄：目前在部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好，不到位有很大关系。

2).缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面(72w投光灯打胶和144w投光灯包装就是一个很好的例子)，而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，有时候靠一个部门来管这种事，想做的尽善尽美是不可能的，这必须与我们全体员工以及各级管理人员的积极配合是密不可分的，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

3).缺乏质量记录意识：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!

2、人员管理方面

由于我们是订单式生产模式，订单的连续性怎样直接影响到生产管理的诸多方面，有时任务不足也致生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们正策划予以整顿、制定完善的规章制度和培训计划，施行有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的需要。

3、物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如工具损耗率高、物料使用质量过剩，员工装配及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都将增加我们的成本，导致这种现象的存在，这里面有很多原因，有些是员工成本意识不强，有些是工艺规

范和材料要求不太明细。要做到成本有效控制，得从我们每位管理、技术人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除。本部门将根据实际情况实施相应的、合理的奖罚措施和节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

三、从公司整体方面，我们有以下几点建议

1、请尽快完善现有产品技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、包装要求、铭牌、说明书等)是以后物料采购、生产制造、试验测试、使用安装、售后维护等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议技术部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

2、建立健全工作质量责任制：就是要对公司每个部门和每个员工都明确规定各部门和个人在工作质量上的具体任务、责任和权力、以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把与质量直接有关的工作和广大员工的积极性、责任性结合起来，形成一个严密的质控体系!

3、随着公司销售量增长、对用户提供技术支持和产品售后维修也越来越多，原来的售后服务模式已不大适应，建议设置专门的售后“服务部”，由专人负责售后服务工作。其主要职能为开展技术服务、进行客户使用效果和要求的调查和处理出厂产品的质量问题。

4、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

四、20xx展望

面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，在现有的基础上，积极与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

最后：祝在座的领导和同事们身体健康!元旦快乐!合家幸福!谢谢大家!!

**生产部年终工作总结报告篇八**

今天我非常荣幸受公司的委托作年度生产总结报告。现就去年的工作总结如下：

去年是我们公司具有挑战性的一年，在承受多方面的压力。在各外协单位的支持下，在总经理的领导下，在在座各位主管、员工的共同努力下完成了公司的各项工作。为此，我代表公司向大家表示衷心的感谢！下面就20xx年11月至今的工作情况我向大家报告如下

1、去年我们在总经理的带领下，在平稳过渡中完成了生产部人事结构改革、生产流程改革、品质监控和车间环境的改善。

2、工价问题基本上我们做到在合乎情理之中，坚持以人为本、定点定量、确保工人日工资达到要求标准、员工薪金进一步提高。促进了员工之间相互帮助，自由竞争、共同进步。

3、生产数量上也有较大的增长率，在车间各主管的精心管理下，月产量提升幅度较大，产品质量有了提高。

4、规范管理，日日提升。生产例会的准时召开、建立各部门的培训例会制度，给管理人员的一个沟通、协调、学习的机会。并及时掌握车间人员、机械设备、品质、卫生、产能等主要生产要素的具体情况，反馈上报总经理，给予处理意见并协助处理。

总结了过去好的一面，其实我们也存在很多不足。从各个部门也能发现，产品质量不过关、节约意识差、纪律性薄弱，还有很多没按照公司制度去做。有很多待去改善和完善的地方。

明年我们的管理将从以下几方面着手，使其进一步完善：

一、现场5s管理

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

①车间生产线由于流动性大，不易控制，为此，流水线利用业余时间每月至少2次以上的整顿。

②制作各种适宜的标语，美化现场环境；创造一个舒适的生产环境。

③实施5s管理看板的更新，使其更具实效性；

二、成本控制与改善

1、成本管理改善

对各项成本指标进行了修订，加强漏包、溜包，皱包、挂烂包等控制。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

2、做好节约、消耗控制

培养员工节约意识，减少浪费。要求从小事、实际做起、提高资源的有效利用。

三、产品质量与工艺管理

1、质量管理

质量缺陷有反复现象，控制手段有待提高，方法需要改进；为此要加强质量控制，做好不良品统计。做好成品检验工作，做好抽检、巡检工作，加大成品出库产品的质量控制。还要提高生产部门的监督、检查力度，充分发挥其主导作用。此外，加强品检队伍素质的培养，给生产部的员工一个奖罚权利和责任，从而完善我们的品控管理制度。

2、工艺管理

①为适应生产的需要，做到工艺的及时调整与更新，做好生产工艺作业指导书。②班组明晰工艺流程，开展工序之间质量承诺和服务活动。

四、安全生产、设备维护与宿舍管理

1、安全管理

加强员工的安全意识，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，车间将开展了形式多样的安全活动，

2、设备、工装、完成部分工位工器具的改造与更新。车间加强统一化、一体化要求，及时做好员工工装后勤服务工作。

3、宿舍管理

对员工的宿舍进行调整，为了迎按新员工的到来，我们将加强宿舍基础设施建设，给员工创造一个舒适的生活环境。

五、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容。从产能、质量、损耗三项中继续完善生产工价，使工价更加合理，进一步完善计件人员的改革，能计件的尽量计件制，不能计件的，尽可能量化或保底计时制。此外，做好各部门和员工的绩效奖励制度。

2、精益推进

班组从明年开始，进行精益班组的创建。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面要不断创新、改善，力求信息传递简便化、准确化、扩大化。抓好车间一线管理的管理水平，从识人、知人、用人、育人、留人做好开展各类的培训活动，到明年上半年管理提升到一个新的水平。生产主管管理规范化，主要是从物料的领用制单、生产制单、生产产出看板制单、不良统计制单的统一化。

六、岗位技能和学习型团队建设

为了营造学习的氛围，加强岗位培训、5s学习，操作技能、工艺学习。以适应生产的需要。

以上几方面将是生产部20xx年实现基础管理提升的主要内容，我们将全面组织学习，以提高生产效率、降低浪费、提升质量效益、增强个人和组织适应性为主要目标，充分挖掘全体组员的潜能，实现团队综合素质、管理水平和劳动价值的提升。

各位同事、各位员工，路漫漫其修远兮。希望20xx年我们在新的一年里；改变思想，转变观念，立足本职，认真工作。有新的希望、新的进步。我们有决心、有信心在20xx使生产部的各项管理工作再创新佳绩，为公司的改革与发展做出应有的贡献！

**生产部年终工作总结报告篇九**

20x年已接近年终，x今年的生产及管理工作即将告一段落。回顾一年来的忙碌与付出x在公司及厂经营班子的带领下，紧跟公司下达的年度生产任务计划，努力加强生产管理、安全管理，落实管理责任制，贯彻实施绩效考核，较好地完成了全年的各项工作任务，在各个方面都取得了长足的进步。

x的发展离不开全厂各部门的同心协力及共同努力，x生产管理部在20x年的生产和管理等方面亦做了一定的努力和学习，现就本部门今年的工作完成情况总结汇报如下：年终总结

一、生产管理工作

1、协调生产，合理调度。

根据公司生产管理部年度、季度滚动生产计划及我厂实际生产情况制定季度物资采购计划和月生产计划，平衡调整各项原辅材料、生产物料，合理进行生产调度和协调生产。今年1-11月份共制备生产x。在充分保证了原料供应情况下，共灌装生产x。按公司要求及工厂计划圆满完成了各项生产任务。

2、生产现场工艺查证。

生产现场的工艺查证，是保证x规范和x标准贯彻执行的要点，在生产过程中力求对工序关键控制点、操作者、工艺设备、物料等进行监督控制，从而实现生产出优质高效产品的目标。生产管理部在过去的一年里，配合各生产班组质量监督员对每批产品的主要工序环节进行工艺查证，建立健全工艺查证记录，确保在每一批产品的生产过程中严格执行操作规程，严明工艺纪律，保证产品生产工艺标准，避免不合格产品的出现。

3、认真上报各种生产统计报表及生产数据。

生产管理涉及的统计及报表数据繁多，从每天的产销存日报到周报、产销存月报、产值月报、能源报表、季报表、季度物资计划等等，此外还有众多的随机临时报表。每一份报表都要求及时准确无误、认真细致。生产管理部在完成各项报表及生产数据的工作中从未出现任何差错，为x部门之间、公司的数据链接和建立付出了应有的努力。

4、批生产记录审核及生产管理记录台帐

批生产记录是每一批疫苗的完整档案，记录了从原辅材料到成品的整个生产、检验过程。为了保证生产工艺、数据及检验数据的规范性和真实有效性，生产管理部对每批次的生产记录进行了认真的查对和审核，并对审核过程中发现的种.种问题和缺陷及时与记录工序单元沟通解决。确保每批产品生产记录的真实有效性。建立、完善包括销售明细、能源消耗明细、库存……等相关生产记录台帐，即时掌握本厂成品、半成品等相关主要生产数据。

5、产品发放和产品存库。

实时掌握产品库存情况，保证产品的库存与生产不出现脱节或积压。与公司即时沟通并根据公司产品订货单及本厂成品库存情况，认真履行产品发放手续，与采供部协作合理组织产品发放。至11月份共办理完成x放手续80余批次，合计发放产品x

6、完成环保污染物排放申报工作。

今年1月，生产管理部圆满完成了一年一度的环保污染物排放申报统计工作。确保我厂污水、废气等污染物达标排放。同时，认真按环保要求进行我厂《污染物排放许可证》的年度检审工作，向地方环保部门提交了审计所需的各种材料和报告。

存在问题

1、因本部门人员配置不够，致使深入车间等工段进行现场管理的频次不足，生产工艺纪律监督管理不够，缺少了解和学习，未能很好地协调解决生产实际问题和履行生产工艺关键控制点查证，今后将在这方面加倍努力。

2、对公司“三化”工程认识不足，未能将“标准化、规范化、精细化”管理很好地实施。二、明年工作计划

1、使现场管理向纵深发展，克服现场管理深入不够，加强生产现场管理，解决生产实际问题。

2、加强生产工艺纪律监督管理和生产工艺关键控制点的监督管理。

3、与生产车间、采购供应部等部门加强沟通协作，完善生产指令，物资计划等。

4、根据我厂产、销、存情况，认真搞好产销衔接工作。

5、将在“标准化、规范化、精细化”管理如何融入日常管理、生产工作过程中做逐步的摸索。

6、努力完成相关生产管理及领导交办的各项临时工作。

**生产部年终工作总结报告篇十**

光阴似箭，日月如梭，20xx年在不知不觉中已悄悄过去;迟旧迎新，虎去兔来，我们即将迎来新的一年。回顾20xx年工作，虽没有南非世界杯的激情，没有上海世博会的精彩;但也不缺少量点，比如公司成功通过iso90001认证。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下，顺利地完成了公司下达的各项生产任务。现对生产部门一年来的工作予以回顾和总结如下：

一、工作业绩

1.生产方面

1).产量：生产部在公司领导的指示和马副总的引导下，各车间团结努力配合, 生产部门力挑重担，在公司产品型号多变、批量小、技术资料不完善的情况下，进行了一些工艺上的新摸索与试验，克服了材料质量波动，客户质量标准大幅提高、订单交期紧且不稳定等困难，共完成销售订单724单(见附表一)。

月 份 1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 合计

订单量 66 13 20 98 97 55 77 63 80 58 72 75 774

表一 销售订单完成统计表

2).销售计划完成：人们经常说“顾客是上帝”，要满足顾客的要求，光有良好的产品质量和优惠的价格还远远不够，还需要交期作保证;尤其是我公司生产的大部分配件都是销于国内市场情况下，因此生产部合理调整生产计划，生管排出《周生产计划表》，车间排出《日生产流程表》，每天完成《生产日报表》的统计，经常协调沟通,有效地控制生产进度，利用有限资源，克服订单数量小，颜色规格多等客观因素，加班加点,及时满足客户交期.为提高客户对公司的信誉度打下了良好的基础。从4月-12月统计，生产部销计划完成及时率平均90.5%(见附表二)。

表二 销信计划完成及时率

月份 1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 平均

完成率 / / / 95% 94.6% 96.7% 97.5% 96.5% 83.7% 87% 85% 78.5% 90.5%

2.产品质量方面

1)产品质量是公司生存和发展的基础，因此保证产品质量，满足客户要求是我们生产控制的基础工作，从本人4月份起担任生产主管期间，除了对生产计划的的编排和物料的管控工作，同时参与对产品质量的管理监督工作，积极配合品质部和技术部处理现场中出现的质量事故，改进一些生产工序以保证产品质量，例：注塑生产有表面易划伤的半成品要求车间在生产时改用周转箱装、制定了注塑机操作规范、配合技术部对《注塑生产工艺表》的编制、编制了可调试/双层卷帘作业指导书等，做到每月成品入库合率在99%以上。

3.设备管理方面

有句土话叫“人强敌不过家伙硬”，意思是无论人的能力有多强也敌不过先进的武器;我们生产中也是同样的道理，好的设备不但能生产出保质的产品，同时还能提高生产效率。在过去的一年里，公司各种生产设备运转完好率达到95%，虽然我司很多注塑设备都使用时间比较长，一些相关设备比较陈旧，但在设备组的精心维护下，尚未出现一起因设备原因影响生产的事故，故障率较低。但我们的设备维护还是按照iso90001设备维护保养的相关文件进行定期检修保养，全年安排且有相应的文件记录，有力地保障了设备的正常运转，进而确保了生产运行的稳定。

4.员工管理

员工是公司的财富，是生产任务完成的保证，优秀的员工能为公司创造出更高的价值;由于我们是订单式生产模式，订单任务的连续性不稳定和管理人员变动，导致生产线员工极不稳定、这无疑给生产管理带来极大压力，但就在这样的压力推动下，本部门各车间主管还是坚定地进行员工岗前岗中培训，经常做思想工作沟通，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，保证我们的生产任务能顺利完成。

5.安全生产方面

在过去的一年里，生产部门将安全生产纳入日常的管理工作之中，做到随时对各车间员工进行安全知识的教育，并监督检查及时消除各车间存在的安全隐患，保证了生产车间的有序运行，但我们的工作还做的不够，导致全年共发生了3起人身伤害事故。

6.现场管理

20xx年生产部在iso9001的推动下，配合公司“6s小组”积极狠抓现场管理工作，车间现场环境干净整洁在去年基础上有明显的提高。主要改变有：对半成品和成品仓库进行了整体规划;对所有仓库和车间现场的区域化分归类，以及设备工具等都制作了相应的标识牌并粘贴;车间进行了电路整改，新添一些相关的工具拉车;配合“6s”检查小组做好每日检查和先进评选工作。

二.存在问题及改善措施

生产部门在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下三方面：

1).生产方面：通过对全年工作数据统计和分析，生产部在生产控制过程中还存在以下几个问题：

①生产计划的合理性：虽编排了《周生产计划表》，但还缺少一些数据依据，缺少比较准确的生产产能和产量评估，很多都是靠个人经验在编排，无法给车间明确准确的生产任务完成时间，这给生产任务的完成和车间现场管理造成了一定的影响。

②外购物料到位不及时：据不完全统计，生产部没有及时完成销售计划的原因比例60%与物料到位有关，虽然要求采购编排了《采购计划》，但由于对供应商情况的不掌握导致物料不能及时到位。

③生产工艺的标准和革新：产品的组装没有完整的作业指导书和操作标准，造成生产现场混乱和工时浪费。20xx年我们现场生产工艺上的改革基本为0。都是在按照过去的习惯操作方式在安排生产，在时代变化、科技技术革新如飞的今天，我感叹我们的革新思维真的out了..

④生产设备能力不足：我司现有的22台注塑机，大多数使用的年限都已比较长，功能和性能都不很稳定，有的基本无法使用，导致一些产品只能在指定的1台或2台机上生产，这给生产上带了很大的压力，若遇此类产品不同客户同时下单量较大，就无法满足客户交期。比如拉珠、距离片等。

⑤人员流动性大：由于公司是订单生产模式，生产任务不充分，导致人员流动性比较大，闲时员工没活做，忙时员工又不够。其次就是车间员工的薪资管理也存在一些问题，不透明化和公开化。再有注塑车间的班次安排不够人性化，我个人分析总结，四六制的排班方式是注塑工难招的主要原因之一。

针对以上相关问题，20xx年，生产部首先将从生管开始改善：所有订单下发都会有《物料分析表》下发到相关部门，在物料分析表上会注明上线日期和完成日期，同时还分成品和半成品排出周计划，尽量努力做到日计划或3日内计划。其次是要求采购加强对物料到位及时率的管理。再次是采取一些相应措施，鼓励员工多提出工艺改进建议，完善产品定额管理，保证员工的稳定性。

2)质量管理方面：虽公司在20xx年11月成功通iso认证，但从生产过程中时常发现的一些问题来看，我们在质量管理上还存在相当大的问题：

①员工质量意识淡薄：目前部分员工身上还存在质量事不关己，漠然置之的态度，只顾产量不管质量的生产现象;这与员工质量意识的培养，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不好有关，虽我们制定了《质量经济责任制》，但执行力度不够，实施不到位也有很大的关系。

②缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与的质量意识，还存在产品质量是检验出来的，不是生产出来的错误观念，把质量问题都往品管和技术部门推，出了问题没有及时分析原因和找出解决方法，确先推卸责任。有时会出现一个真空地带，谁都管谁都不管的局面，而且在有的时候，生产现场有管而执行不到位的现象。我个人感觉，产品质量若光靠某个部门，想做到尽善尽美是不可能的，它需要我们全体员工以及各级管理人员的积极配合和参与，没有员工的配合和管理人员的齐抓共管是完成不了的。

③缺乏质量记录控制：产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态显得尤为重要，如果有了完善的质量记录，它将为产品设计更改、技术分析、数据查寻等提供准确的依据。虽然这方面在逐步改善，但离我们质量管理体系所要求的写我们所做，做我们所写，记我们所做的还差较远!蒋老师在iso认证时提出的相关问题就能足以说明这一点，我们很多工作在做，但问题确一直在出，其实问题就出在细节上。

④没有明确的、统一的产品质量标准：有的是业务员没有完整传达,明确表达顾客的质量信息要求;有的是产品设计时没有明确的性能标准质量要要求;有的是品质部没有具体产品品质判断标准;有的是公司管理人员没有统一的质量标准，你认为是ok的，我认为是no的;有的是物料采购没有强调产品质量要求。这导致生产中经常出现因质量异常的返工浪费。

质量管理工作是要全体员工参与的，因此提高员工的质量意识是新年质量管理的首要工作，生产部将会对增加在这方面的培训教育;对所有生产之产品在各个环节都要求进行质量记录控制，确保对质量壮况的完全掌握，以便分析改进;将质量责任落实到位，以增强每员位工的质量观念。

(3)物料消耗及成本控制方面

由于我们以前没有对物料消耗及成本进行考核，有许多的非正常成本增加时有见到，如：车间生产经常超出比例订单数量，造成库存量增多，原料浪费;工具损耗率高、物料使用量过剩，员工装配方式法不当及物料储存不当引起浪费等等，这些不经意的浪费都都增加了我们的成本。

导致这种现象的存在，主要有三个原因：①对车间的管理力度不够，缺乏执行力;②管理人员成本管理观念不够，经常为了减少工作量，怕麻烦，对数量的控制不重视;③仓库的物料发放数量控制不到位，为了节省时间，没有按单按量发放物料，经常有多发少发的情况，而且还有车间物料员自己去拿的现象。

要做到成本有效控制，得从我们每位管理人员做起，只要大家监督到位、标准制定合理，考核措施完善，我们的非正常成本才可降低或消除，新的一年，生产部将主要从生管《物料分析表》进行物料控制，要求仓库严格按照物料分析表进行收发，实行一些相应奖罚措施，对相关人员进行节约能源、降低成本的思想教育，使员工的成本意识和主人翁精神得到逐步提高!

三、从公司整体方面，我们有以下几点建议

1、完善现有产品和新开发产品的技术资料，并确保其编制、发放的准确性、完整性和及时性。因设计试制输出的各种技术文件(如bom、图纸、规格表、包装要求、彩卡、说明书等)是以后物料采购、生产制造、检验测试等过程必须遵循的标准和依据，因此，本部门建议相关部门尽快完善相关技术文件，以便各环节利于工作!

2、完善公司员工薪资管理，员工管理是车间管理最大的困难，只有合理化、透明化、公平性的薪资管理才能让员工安心工作，才能增强员工积极性的同时提高生产产能。

3、随着公司规模的增加、生产中使用的工具设备也越来越多，许多工具设备的使用会因一些小的故障修理不当而造成报废，不但会增加生产成本而且会影响生产进度，因此建议公司招聘一位工具设备维护方面的专业人员。

4、希望尽快落实仓库相关岗位人员，因为现在仓库许多工作因人员不够而很难开展。

5.希望业务在订单下发时能够规范化，比如：订单格式、产品质量要求，包装要求(彩卡，说明书，外箱规格材质)等。

6、因公司员工流动量大，个别员工的团队凝聚力和归属感不强。长期以往必将影响产品质量、工作效率等、建议公司在企业文化、员工归属感及团队凝聚力方面加强树立与培训。

四、20xx展望

面对二0xx年，我们生产部愿以全新的面貌，最饱满的热情去对待每一天，以公司质量方针“完善企业管理、保证产品质量、提高顾客满意、不断持续改进”为工作宗旨，在现有的基础上，积极与各部门密切配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，加强生产质量管理，进一步抓好安全生产、现场6s，不断自我提高，为企业的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结报告篇十一**

生产部20\_年度工作总结报告尊敬的总、在座的各位领导、各位同事：

大家好，下面由我代表生产部一百六十六名员工向大会做20\_年度工作总结报告，请予以审议。

光阴荏苒，岁月如梭，20\_年已经过去，充满生机与挑战的20\_年已经到来，回顾过去，一年来，我生产部在各级领导的大力支持和各部门的密切配合下，全体员工团结奋进，努力拼搏，顺利圆满地完成了公司下达的各项生产任务指标，在此，我对生产部一年来的工作做以下回顾和总结，同时祈愿公司20\_年在大家的共同努力下更加美好。

第一项、工作回顾：

1、安全生产方面：一年来，我生产部始终把“安全高于一切、责任重于泰山”的理念当作整个生产工作的首要任务来抓，将安全工作纳入生产日常管理工作之中，按时召开班前会议和安全周会，坚持实行每小时安全检查制度，监督和排除各车间的安全隐患，不断健全和落实安全生产责任制度，重大危险源建档并实行重点监控，因地制宜地向职工灌输安全知识和操作技能，一线职工安全意识稳步提高，全年未发生一起人身伤害和重大设备损坏事故，全年安全事故为“0”。

2、全年生产量和产品质量方面：车间全年合计生产吨，合计吨，全年产量总计29978吨，生产计划完成率99.78%，车间全年合计生产s75级吨，全年生产计划完成率84.5%，在产品质量方面，一年来，我们加强过程质量控制，严格做到不合格产品不出车间，入库检验合格率100%，98%以上达到或超过国家和行业要求的质量标准。虽然在生产过程中仍然存在一些质量问题，我坚信，只要每位员工增强质量使命感，全力投入到生产的每一个环节，产品质量一定会进一步提高。

3、设备管理方面：在过去的一年里，各车间设备运行良好，没有因为设备故障影响到较大的工作进度，在定期的检修和日常保养下，保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定和生产任务保质保量按时完成。

4、劳动纪律和人员管理方面：一年来，我们提出“强化劳动纪律，确保安全生产”的理念，对职工加强监督管理和说服教育力度，循序渐进的引导职工向好的方向发展，增强了职工的荣辱观和遵章守纪的思想，一改以往的落后面貌，推动了各项工作更好更快的向前发展。

第二项、存在的不足和对策：

1、在安全方面，职工的安全意识淡薄，处理突发事件的能力仍然不强，一部分职工存在严重的冒险蛮干行为和对安全的漠然视之和侥幸心理，对安全防护用品的作用不能深刻认识，这与培养职工的安全意识、树立安全危机感、落实安全责任制做的不够好、不到位有很大关系。在20\_年里，我们会履行自身职责，加大职工的安全教育和培训，定期做好突发事件演练工作，力求把安全工作抓实、抓细、抓出成效，不走过场。

2、在质量方面，缺乏全员参与的质量管理意识，没有完善的质量管理问责制度，个别职工盲目追求产量的思想依然存在，或抱着事不关己、漠然置之的态度，在监管一时不到位的情况下会出现真空。针对此类问题，我们将建立健全质量问责制度，使职工牢固树立主人翁精神和质量使命感，生产工序层层把关，层层落实。

3、节能降耗方面，之前，我们对各生产车间的工艺环节节能降耗的措施进行过细化、量化控制，但由于我们是订单和间断式生产，订单的连续性怎样直接影响到节能降耗的诸多方面，有时候任务不足也使生产现场管理松懈，员工的精神面貌和紧张感缺乏。在这方面我们已策划实行有效的激励措施，不断提高员工的综合素质，在工艺方面积极吸收外界先进经验，改造落后产能和设施，力争把生产成本降到最低，

第三项、自身总结：

20\_年已经过去，我来公司也已经六年多的时间了，经历了这几年的生产管理工作，在公司各级领导的关心厚爱和全体员工的支持帮助下，我不断加强理论学习和实践总结，逐步熟悉了公司的运作程序，基本掌握了整个生产系统的操作过程，为今后的工作打下了坚实的基础。

但我个人也存在不足之处，最主要的是不善于有效的表达，这也直接影响到工作效果。在今后的工作中我会保持长久的工作热情和积极性，坚持“不待扬鞭自奋蹄”的精神，做好自己应做的每一件事，从容地面对问题和挑战，不断丰富充实自己的管理能力，客观的面对自己的不足，更好地改进。我会一直努力地工作下去，为猋晟公司的生存发展奉献自己毕生的心血和智慧。

以上是我对生产部及本人一年来的工作报告，在20\_年里，我将和生产部全体员工一道按照公司下达的既定目标努力工作，再接再厉，尽职尽责，争取取得新的、更大的进步，为我公司的创新发展、做大做强而努力奋斗。

**生产部年终工作总结报告篇十二**

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，己发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x% ，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、 质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、 人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、 物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、 从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、 因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、 自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2. 跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3.生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、20xx年度工作规划和工作计划

1.加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。

2.竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。

3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“ 不待扬鞭自奋蹄 ” 的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

4、 加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。

5、 树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

6、 工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天!

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

**生产部年终工作总结报告篇十三**

年在紧张和忙碌中过去了,回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的产品实现了向、同时生产的成功过渡。顺利完成吨，吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用空闲时间，开发了产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成材料kg。

二、产品质量方面

在完成上述产量的同时，我们生产制造部门也高度重视产品质量，严把生产工序的每一个质量控制关，利用例会、质量会、班前会及生产过程及时为操作工灌输质量理念，坚持操作工为第一质检员的观点。根据操作工的流动量，及时为新职工安排质量、操作技能方面基本的理论培训和现场操作实践，保证每一个新操作工在上机独立操作以前，都能了解基本的产品质量判别方法。根据产品特征分类及质量要求，在生产部内部安排专人兼职负责，我们始终坚信产品质量是生产出来的，只要生产部的每一个员工都有高度的质量意识，并付诸于生产操作的每一环节中，产品质量将会稳步提高，以达到满足客户质量要求的目标。

三、设备模具管理方面

在这二020xx年的一年里，公司投入资金购置了更加精密的模具和设备，为产品的产量和质量提供了更加有力的保证，虽然大部分设备都是新设备，故障率较低。但我们设备维修人员还是克服了技术力量薄弱的困难、按照设备维护保养的相关文件对设备进行定期检修保养，并且作了相应的记录及详细的设备点检表、模具维修记录、并为每套模具建立了详细的档案，有力地保障了设备的正常运转，进而从很大程度上确保了生产运行的稳定性。

四、人员管理方面

因公司生产任务的急剧增加，产品型号的多样化，公司新招聘员工很多，共有很多批次的新员工进入到车间的各生产岗位，且流动量很大，各岗位人员极不稳定，给生产各方面管理带来极大压力，就在这样的压力推动下，生产部还是坚定地对各岗位进行岗前岗中的简单培训，保证新进员工的顺利进入岗位角色，做到在领班及各级领导的正确引导下，基本胜任各自的岗位工作。

五、安全生产方面

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在5月4日、6月8日和10月28日仍然发生了、因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了iso9000审核组对生产部

门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

一、生产现场管理方面

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、二级品没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换材质换规格的清场意识薄弱。我个人认为解决的途径是加强现场管理，强化处罚措施，具体安排专人进行监督检查。

二、人员管理方面

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

三、设备、模具管理方面

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制方面

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产方面

安全生产可以说是每个生产企业中最重要的一个方面之一，安全是效益。但我觉得我们生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。为此我建议公司应实行安全例会制度，至少在每季度要召开一次全公司的安全生产会议，同时人力资源部定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

从公司整体方面，我们有以下几点建议：

第一、公司在新产品生产方面因受人员的制约没有力度，接到新产品订单后往往出现手忙脚乱的现象，应变能力差，以至于一些订单被别的公司轻而易举抢走。公司搬迁新址以后，必然要接触一些以前没有接触过的冲压产品，并以此来扩大生产规模，因为每个产品在行业内都有它固定的需求量，没有新品的支撑，公司就没有发展的后劲，也就不可能有可持续增长，如果不增长那就意味着后退，正如逆水行舟，不进则退。

第二、产品质量问题

目前客户对我公司的质量方面不良反馈居高不下，我个人认为，除了生产部门自身的因素以外，品质部门部门也负有不可推卸责任，公司应该继续加大对品质部门的管理的力度，使品质人员具有良好的自身素质及业务技能，对生产实施全过程监控，及时统计生产过程出现的问题，结合客户的不良反馈，每月至少出一份质量统计数据，协同生产部门作出前三项不良统计报告，有针对性的拿出改进措施。使不良率逐步降低争取早日达到客户免检产品的标准要求。

第三、公司各方面工作缺乏有效监督体系，建议专职核查人员，制定并健全的适合各部门的综合考评制度，持之以恒的对目前的公司各部门各项具体工作进行综合考评，每月汇总并分析原因，拿出解决办法，使公司的各项工作都能逐步趋向完善。

第四、公司在技术熟练人员的培养和留用方面跟其他企业有很大的差距，现代企业的竞争归根结底是人才的竞争，也就是常言说的有人有天下。但我们企业普通操作工的流动量非常大，大部分有思想的员工因为对公司不信任、没有依赖感而流失，公司常年总是在对员工培训一些最基础的东西，导致公司引进的一些看上去先进的管理模式发挥不了决定性的作用，甚至在对有些最普通岗位的违规职工作处罚措施时，他们竟然可以以辞职或请假相要胁。于是，产品质量总是得不到保证、规章制度执行难、管理难就成了公司管理工作最主要的难题，我想在目前这非常时期公司高层领导、人力资源部应该对这些历史遗留问题高度重视，总结一下究竟其原因何在。

第五、公司在企业文化建设方面几乎是一片空白，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪，也与企业的发展息息相关。纵观中外古今取得巨大成功的企业，都非常注重企业文化的建设。作为一个企业首先要树立企业的精神理念，然后通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中。良好的思想政治工作，能够给企业带来无形而巨大的效益。

面对即将到来的年，我们生产部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，抓好安全生产，为企业的发展尽我们最大的努力!

**生产部年终工作总结报告篇十四**

20——年受世界经济危机的影响，是极其困难的一年，在这一年里遇到了危机和困难，但总体还是艰难地走过来了，绝大多数员工的干劲没有减，在这辞旧迎新之际，我们生产部门将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿我们公司明年会更好。

一、生产和产量方面

这一年里，1-4月生产处于停产半停产状态。员工情绪多，意见多，但通过与职工的交流，把困难和问题向员工讲清楚，得到了员工的理解，也得到了职工对我们工作的支持，特别是5月后，产品订单越来越多，要求交货时间越来越短的情况下，大多数员工都能主动加班，急生产所急，基本保证了产品客户的需求发货，一年来我们完成各类产品：

二、人员管理方面

生产部由于在管理上比较松懈，致使员工的责任，服从管理责任意识不强，迟到、早退、外出不请假的现象经常出现，缺乏成本观念和质量观念。生产现场管理较为混乱，原来的班会早会制度不消而散，劳动纪律松懈，5s没有做到位。

对以上这些问题。我们打算在新的一年里，强化现场管理，整顿，教育并制定更祥细的规章制度，恢复每日列会制度，严格考勤考评制度，加

强奖惩措施。以提高员工的集体主义思想及团结精神，提高工作效率。 三几点建议和设想：

1：在市场经济竞争，在用户需求产品周期越来越短的情况下，本部可否提前投入铸铁毛坯5-8吨，从而缩短生产供货周期。

2：目前本部机加工人员少共10人，应急速度慢的情况下，生产与外协的协调是否可调整。

3：当前我部生产的产品成本高具不下的情况，在新的一年可否在全厂开展一次“确保产品质量，降低产品成本”的活动。展望20\_年，我们会在厂部的领导下，更加努力地把生产部的工作做的更好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找