# 2024年公司技术部个人年终工作总结范文(11篇)

来源：网络 作者：风吟鸟唱 更新时间：2024-09-30

*总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希...*

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇一**

(一)年初至今，技术部门整个条线人员一直没有得到过稳定，大事小事，压在身上，往往重视了这头却忽视了那头，有点头轻脚重没能全方位地进行管理;

(二)人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了技术管理人员的业务培训。

(三)主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色;

(四)忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通;

(五)工作思路上没有创新意识，比如目标管理思路上不清晰，绩效管理上力度不够，出现问题后处理力度不够;

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，技术部门作为单位的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财”是我技术部门应尽的职责。在单位加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面我们负有很大的义务与责任。只有不断的反省与总结，管理工作才能得到提高!

“查找不足赶先进，立足根本争先进”，作为个人我们要实现体现自已的人身价值，企事业的兴衰直接关系到个人的荣辱，作为技术管理部门，为实现共同的目标我们要添砖加瓦，要有艰苦创业精神、改革创新精神、拓展市场精神、精益管理精神、永不满足精神、顾全大局精神。我们要把这六种精神贯穿于具体的工作中中去，下半年工作作为技术部的主要责任领导，对于“如何提高自我，服务于本单位”这门必修课，我将不断地加强学习，完善自我，把“学习先进、赶超先进、争当先进”融入到工作中去，重点将工作放在加强技术管理与技术分析这二块，下面就工作计划与思路向大会作一汇报：

一、完善单位内部管理制度;责任明确分工，加强责任考核

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使管理制度更趋于完善，技术部门将结合单位整体管理的要求，与有关部门进行修正。

部门责任人之间明确分工职责，按照年初签定的责任合同，组织落实强化到位，同事之间相互信任，遇事不推诿，搞好通力协助，对分管内容加强责任考核力度，做到奖罚分明;

二、针对业务理论考试，合理调整组合人力资源，继续加强培训力度与仓库管理检查监督力度

今年以来，人事方面至今一直未得到稳定，技术部门的力量相对比较薄弱，我们将根据各位管理人员的特点，一方面将对人员重新组合搭配，进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训，让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉，真正做到驾熟就轻，文化素质与业务管理水平都要有质的提高，特别是各人员的计算机操作水平还有待于进一步提高，我们将在这方面加强培训，使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操作，扎扎实实提高每个管理员的业务管理水平，总结之后我们将严格对仓库管理员实施目标管理与绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂勾，真正做到奖罚分明。

三、加强团队建设，充分发挥技术职能部部门的作用

作为技术部的责任领导，既是一名技术工作人员，也是技术管理制度的组织者，要有严谨、廉洁的工作作风和认真细致的工作态度，对条线人员要积极引导，做到上行下效，帮助条线人员解决问题，充分发挥团队的合作精神，学先进、赶先进、超先进.

四、加大各项费用控制力度，充分发挥技术的核算与监督职能

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使技术监督职能，审核控制好各项开支，在技术核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业务;

五、搞好技术分析，为领导提供有效的参考依据

我知道合理高效的技术分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在企业成本分析上向老技术学习、向书本学习，量化分析具体的技术数据，并结合总体战略，为决策者和管理者提供有力的技术信息支持;

以上工作是我技术部门下一期的主要工作，“查找不足赶先进，立足根本争先进”，这不是句空话，号角之声响起我们就要付诸与行动，利用团队精神集思广益，技术战线所有人员重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章!总之，今后的工作中，还是年初责任领导会议上的那句话：我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇二**

20\_\_年是不平凡的一年，在这一年，也是我们x公司成立二十周年和的大喜之年，我们的心情是欢腾中而又夹杂着沉默;喜悦当中又带着忧伤。在欢送x迎接x到来之际，我们部门认真地回顾近一年来的工作成果及存在的不足，为了能够使今后的工作在质量上、效率上再上一个台阶，现将本年度完成的主要工作总结如下几个方面：

一、人员分工合作，共同完成任务

我们技术部是公司的一个重要部门，负责各个工程项目的图纸设计、技术资料收集和整理，以及对各个工程项目的施工进行技术跟踪和技术支持等等。今年，我部组织相关技术人员，将各项工作任务落实到每一个人，分工合作、加班加点，最终能按时完成设计任务，从而确保了每项工程都能按质按量地完成。为了给设计人员提供实践学习的机会，我们部门有计划地在一定时期内组织设计人员到生产工地的第一线，参加实践锻炼学习，从而进一步提高设计人员的设计水平以及做好对各个工程项目的技术跟踪和技术支持工作。我部所参与的工程项目包括：

1、 配合生产部、工程部做好余热电站、水电站及x项目的各种设备、工艺等大小型维修与改造。2、 完成x项目的图纸设计工作。

3、 跟进和做好x项目的建设工作。

4、 做好其他项目的前期方案图纸设计工作。

5、 参与新产品、新设备的研发和调试工作。

6、 策划和组织好公司成立二十周年庆典的对外宣传活动及公司的业务推广。

7、 做好各个运行电站发电数据的录入存档及统计工作。

8、 公司办公设备及局域网的维护。

二、坚持技术创新，管理得心应手

秉承我们公司的创新精神，我部在科技创新方面的宝贵的经验又得到了较完善的一次体现!我们把x项目作为我们设计图纸和完善工艺的“革命根据地”，重新设计和开发x项目，在x原来的基础上根据现场的实际生产情况，做出了许多的改进，把x现在所存在的问题和未来运行中可能出现的问题都尽可能的考虑周全，并结合我们经过多年来所掌握的实践经验和技术知识，部分设计还通过了多次试验，尽力使湖南x项目在将来的运行中实现安全、高效、节能、环保的目标。

我们还把在余热发电工程项目中的系统控制理念，采用先进的计算机监控系统并结合x的生产工艺要求，大胆地将这些技术注入到湖南x项目中去，自行设计和制作出一整套较为先进的监控系统，确保了在运行管理中控制得心应手，整体上比前一项目的科技含量形成了巨大的差异变化，同时也进一步的提升了我们公司的市场竞争能力。

三、坚持不断学习，提高综合素质

为提高技术部的人员综合素质，满足公司长远发展建设的需要，我部每年都会选派人员深入施工现场锻炼学习，并提供技术支持和指导等相关工作，资料共享平台

今年四月份派送x到x水电站参与电气方面的技术支持和指导工作。八月份后派送x连续三次深入x施工现场锻炼学习和提供技术支持。也曾多次组织x、x、x、x等人到x等现场工地参观学习、搜集数据和整理资料并参与技术改造工作。平时鼓励员工积极参加一些专业课程的培训学习，通过一年来的理论和实践锻炼学习，我部员工的综合能力都有了较好的提高，今后我们一定还会做好理论与实践的锻炼培训工作，以巩固、强化和提高我部队伍的综合素质。

三、发扬优良作风，改善不足之处

通过一年的努力，我们的工作取得了一些新进展，如果说本年度技术部工作取得了一些成绩的话，离不开公司的正确领导、各部门之间的积极配合和技术部全体员工的共同努力。但我们在肯定成绩的同时也看到了有待改善和提高的地方，具体表现为：我们的队伍综合素质还有待进一步提高;其次是技术资料和图纸整理、归类的合理化仍需进一步加强;存在的问题更多的是我们在设计过程中考虑不周，许多问题在施工或运行中才逐渐显露出来，这就要求我们多学习新工艺，新知识，在实践过程中拓展思路，敢于创新。

今后我们还将努力完善我们部门综合建设，继续发扬优良作风，改进不足，逐步改进上述提及的问题，为公司再添佳绩。

我们坚信，在大家的团结努力下，x公司的明天会更加灿烂辉煌!

**公司技术部个人年终工作总结范文篇三**

20\_\_年我从事了技术质量处的管理工作，这个岗位对我又是一个新的工作起点。技术管理岗位是对各施工项目的全面的技术质量管理并保证质量体系有效运行。它包括了以下工作内容：组织贯彻执行国家、地区、部门关于技术质量方面的法规、标准、文件;负责工程项目的技术质量管理工作;借鉴同行业先进的施工方法或自创独特的施工方法在本企业中推广实施，不断改进施工方法和提高管理水平;根据企业现状和长远发展规划搞好技术培训工作。因此就此部门的工作，我做了以下工作：

技术管理方面实施了看板管理工作。实施看板管理是我公司经营管理的重要措施，通过实施看板管理拉开了分配档次，充分体现了多劳多得、少劳少得、不劳不得的\'按劳分配原则，提高功效。实施过程中依据看板管理相关实施方案和规定，按照通用的工序向班组及作业组下达任务书，任务书中明确了施工要求，领料、用料施工程序和计件工日，项目部按作业组任务书完成情况进行检查核实计件工资。期间，供应部门、技术管理部门等相关处室人员要相互配合，通力合作，保证了各工程按期、高质、安全完成。石油化工行业个人年终/年度工作总结

我公司多年来技术管理方面基础扎实、各项制度健全，但我认为针对现在技术力量年轻化现象，应尤其加强施工方案的针对性和可操作性以及施工总结的科学性、实用性。对与我们施工过的每项工程我总结出完整的施工特点、程序和方法。作为技术积累，必要时可以按同类整理出系统资料。既可指导以后施工，又可为投标提供基础资料。在编制方案交底上我们实行了下发作业指导书的办法在，整理出一套实用于化工炼油系统的竣工资料编制说明，为刚参加工作的技术员在整理竣工资料上提供了方便。

作为技术质量处的管理工作者，在今后的工作中我将以百倍的热情迎接新的挑战，继续完善技术发展体系，强化技术创新能力，形成以高、大、精、尖为核心竞争力的技术差别竞争优势，逐步建立完整高效的技术发展体系，形成各项目统一技术管理，分级实施，目标考核，相互支持，资源共享的技术管理体系。

弹指一挥间，跌宕起伏的20\_\_年已经翻了过去。在领导的悉心关怀和指导下，在各部门各同事的帮助和鼓励下，并通过自身的不懈努力，技术部在工作上取得了一定的成果，但也存在一些不足，特向大家汇报如下：

一、 20\_\_年商务部逐渐扩大，在新产品，新客户开发上起到积极有效的领头作用，新产品设计大量增加，尽管技术部在人员不充足的情况下，还是完成了\_\_多种新产品的设计。

二、 20\_\_年随着国内外经济困境的加深，客户对产品价格的依赖性加大，技术部为了应对当前形势降低成本提高产品的竞争优势。

三、 存在的不足:

1、由于工程师的流动加大，大家都忙于文件的编写和图纸的设计，试验和动手能力有待提高。

2、对自身负责的产品检查不够，对细节和环节有所忽略。

3、缺乏对同类产品、同类工艺的总结思考，缺乏对失败的记录、分析，难于传承。

四、在接下来的一年里，技术部重点将从如下几个方面不断提升和改进：

1、 想：多方面，多方位—力求全面，将问题在设计阶段解决。

对工程师加强培训，全面提升业务水平，在设计和开发电热管时，不仅要看到事物的普通属性，更应当想到其特殊属性;不仅看到事物的表面，更应当想到其里面;不仅看到事物的正常状态，更应当想到其异常状态;不仅看到事物的优点，更应当想到其缺点。

2、 做：多试验，多对比—力求完美，不断提高产品性价比。

贯彻给工程师多做多问的理念，同时在实践过程中不断地提醒自己：在保证产品质量的前提下，能不能更高效?能不能更稳定?能不能更便宜?能不能更简单?能不能更环保?

3、检查：重细节，重环节—力求耐心，避免不必要的错误。

培养工程师从细节入手，顺着每个环节进行自我检查，耐心仔细，将认真 的工作态度变成习惯。

4、总结：重积累，重传承—力求坚持，少走弯路提高效率。

在日常的工作中做到好的经验，好的方法，要记录，要推广;同时没有解 决的难题也要记录，要分析，持续改进。时时刻刻积累，天天年年进步。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇四**

20\_\_年已经过去了，我们技术部又携手共进一年!迎新之际，回顾下我们过去的20\_\_年，总结下我们在这一年的经验和教训，进而更好地展望充满新希望!

“忙碌”依然是我们技术部20\_\_年的形象代言词，在这一年，我们完成了x、x等项目的开发以及和x等项目的后续维护，现在已经开始了新项目--x开发!

下面，我就简要的做下20\_\_年我们技术部的工作总结!

一、人员配备方面

20\_\_年初，我们公司从x搬到了x，公司规模的扩大，经营范围的扩展，项目的需求增大，公司对我们技术部的要求越来越高，我们在亟需提升我们自己技术能力的同时，还需要再招聘技术人员!在配合行政人事部进行招聘的同时，我们也在人员招聘面试方面，无论是薪资要求、技术能力、职业素质等方面也积累了宝贵的经验和教训!现时，我们技术部总共八人：安卓岗位1名，php开发3名，app接口开发1名，前端框架设计2名，测试人员1名。

二、工作管理方面

随着部门人数的增多，我们部门在工作管理方面也进行了加强和改进!

a、我们动员部门小伙伴对工作积极提建议，针对发现的问题制定一系列的工作标准(比如：1.技术部内部测试系统使用端口标准2.新功能通知内部伙伴标准3.开发人员通过svn更新本地程序标准4.关于程序问题对接标准5.接口开发标准6.前端页面开发标准 等)，并在日常工作中严格贯彻这些标准!这样就避免了很多问题的重复出现，提高了工作效率!

b、我们针对我们的工作制定相应的流程：项目开展前有规划、项目开发中有配合、项目上线前有流程、项目上线后有跟进。

在新项目新功能上线前，一定要提前做好上线流程：

1.数据库修改的信息，比如新建表或者修改表，新建字段或者修改字段，都要以文字记录按照顺序写好。

2.需要上线的文件都以正式系统的文件架构保存好，这样保证在上线的时候不至于一个一个文件去找着上传。

3.上线的时候，严格按照流程，先修改数据库，然后再将保存好的文件架构统一复制上传。这样可避免文件上传后，在你还没有修改数据库时，别人访问出错!

c、我们部门坚持每天早上开晨会规划当天每个人的工作安排，下午下班时开夕会分析总结当天的工作情况!并将自己的工作总结后发到钉钉公示。

d、制定技术部日常管理制度，强调公司管理制度的重要性，约束小伙伴上班工作期间一些不符合职场的行为(比如 工作期间打游戏以及看电影等行为)，搞好部门内部以及与公司其他部门之间的良好沟通，团结协作，互相帮助，互相学习。

e、针对突发问题做出紧急处理对策，如果问题在上班时间，须在第一时间进行处理，无特殊原因，不得无故拖延。如果在下班时间，收到问题反映，请用积极的心态第一时间做出回应和判断，如果问题重大，不处理将会带来更大的影响和处理难度，须在当前第一时间内处理(如果问题出现原因是异常出现，比如确实是意料不到的原因，加班处理人员将会被申请获得奖励，如果是因为不细心，完全可以避免的问题但是没有发现，而造成的问题，需要给相关人员给与处罚)。

三、日常工作维护方面

1.负责即时监控网站的运行状态，及时为网站服务器查堵系统安全漏洞，保证网站服务器、数据库服务器、备份服务器的安全设置和正常运行

2.定期对数据库进行备份：每天凌晨0：05：00开始，每隔2个小时开始备份，然后会在1个小时(windows计划任务里面建立压缩计划任务，比备份时间晚1个小时执行)以后被压缩到f盘下的sqlbakhalfdayup文件里，然后由goodsync异机备份到远程服务器!每隔二十分钟就会进行一次差异备份。

3.定期对网站web文件进行备份：每周进行两次备份，分别在每周二、周五凌晨1点进行备份，备份保存30天。

4.在领导的签字允许下，为各个部门进行及时的需要的数据的导出。

5.及时处理各个部门提供过来的系统的不足之处。

6.负责公司内部工作网络的正常运行。

7.配合网站其它部门的工作，对系统进行新功能的探索和开发。

8.节假日期间，保证联系方式畅通，如有服务器和系统的异常，能在最短时间内找到电脑进行维护和处理

四、问题方面

1. 由于开发失误，代码严谨性不足，在一次提现的功能上出现账户没有余额的情况下，用户能继续提现，最终由客服人员将款项追回，才避免了公司的经济损失。

2. 现有的程序代码比较繁琐冗余，有待于抽时间进行优化。

五、部门成长方面

1. 部门启用一名副主管主要进行工作的对接和安排，有效的提高了工作效率，加强了工作之间的配合，增强了配合之间的粘合度。

2. 部门管理加强，小伙伴的工作积极性明显性提高，我们部门曾在20\_\_年九月份的部门评比中夺得第一名!

3. 在开发啦蜂过程中，我们摒弃之前项目的php+sqlserver数据库组合，使用php+mysql的科学组合，提高了项目的运行效率，也提高了部门伙伴对mysql数据库的操作与开发的技术水平!

4. 对服务器安全和运行储备了一定的经验。20\_\_年全年没有出现服务器被攻入的情况，也没有出现像20x年那种几个小时长时间打不开的情况，短时间的宕机频率也在逐步降低!

5. 开发过程中，小伙伴之间的配合度增强，代码相互覆盖修改的情况明显减少许多。

6. 网站安全方面，我们经过学习和对出现问题的及时分析处理，首先加强了大家的危机意识，逐渐养成良好的开发习惯，并对产生的问题以及解决方法进行总结分析，丰富了我们网站安全运行方面的经验。

7. 经过对网站中出现的一系列问题的总结，我们的问题逻辑性增强，对问题的考虑面增大增强。

8. 开发人员程序开发的工作习惯逐步改善，避免重复代码，提高了代码的维护性。

六、结语

展望20\_\_年，大家都要从过去的一年做出深刻的学习和总结，积极配合公司其他部门的工作，竭尽全力，迅速执行，全面推进项目各项工作的开展，保证各项任务在公司的规定时间内按要求完成，并且是保质保量的完成，各司其职，在各自的岗位上做到绝对的细心，避免对公司造成任何不必要的损失!学到的技术经验要总结，遇到的问题教训要吸取，跟随着公司强大快速的发展步伐，让自己也迅速的成长起来!

**公司技术部个人年终工作总结范文篇五**

温故而知新，前行回望更知曲直，20\_\_平静悄无声息的过去，但是作为一个锐意进取的人来说过去的不是结束，而是新起点爆发力的积累。在此辞旧迎新之际展翅欲飞时，将技术部门在20\_\_年的工作做一个回顾,旨在去疑窦、组纲目、立主脑，为20\_\_年能具有绩效的工作，打下坚实的基础。20\_\_年技术部门各工作人员善处于单兵据点各自为战的磨合期，而主要工作任务也是学习各优秀站点成功的技术应用和运营方式。在这里我对技术部目前遇到的困难及解决方式作个总结：

一、专业技术队伍薄弱

由于新公司成立不久，存在人才奇缺的严重不足。作为新兴的信息科技公司目前公司技术部共三人，美工一人、程序两人。看似稳定的三角组合先且不论稳定与否，其合理性就有待商酌。专业网建公司建网站的流程一般为：策划分析需求->美工按需制版->切片按版制页->程序按需求制作功能模块、按页组合程序为网站，目前技术部策划由总经理和美工、程序兼任，切片由美工兼任，美工一人而任三职多有不堪;程序无需求文档，且版面多变，以致事必下问;而美工、总经理均非职专策划且一心多用，答非所问更是常事;是以沟通不顺积极受挫、事不顺思不畅终致全无绩效可言。

日前已与总经理协商，拟组建项目控制中心全盘控制项目始末如工厂跟单部，此处不便详言。公司技术人员缺乏亦非一两日，公司也曾多次招聘，几次面试亦无成效。一方面公司新立，待遇不丰，而使任劳者寡;另一方面电子商务正显锋芒，能精心实地的技术人才确每况愈下;是以公司招聘当立重点及持久方针。

二、项目多头并进

20\_\_年共开展项目如下：

四月天时尚商城(b2c项目)，改版三次最终选用全仿名品秀网站，耗时三个月有余(前期自主开发耗时两月余);

四月天综合社区(sns项目)，改版八次，其中穿插几个开发(投票、日志分类、系统升级)耗时三个月有余;

魅力dna(资讯项目)，改版三五次，其中穿插几个开发(抢购、论坛)耗时四月余;

魔力dna(比价返利项目)，全新开发，耗时两月余;技术部年度工作总结魅力dna(仿豆瓣点评项目)，全新开发改版两次耗时两月，二次开发耗时一月;

这些项目中我想只有开发者自身才知道这些项目的特性或许有些特性开发者也已经忘记或被混淆了。这些项目只有“仿豆瓣点评项目”和“资讯项目”是符合最初构思目标和目的的。

项目的多头并进是任何一个追求绩效的公司的忌讳，缺乏单纯动机的多项目开发往往使得开发人员多不可估算的项目产生恐惧。

三、技术不过关

网站不是一堆网页的集合，而是现实生活中的可见的或不可见的数据的集合并以一定可变的逻辑表现出来。技术部的任务大致可以分为三类：设计数据类别以便存储数据、归纳常用逻辑、表现数据，目前技术部三块均存在问题。

设计数据类别：技术部门没有专业市场认识，对可能出现的数据类型缺乏预见性，以致开发的系统不能如同行网站一样运营。其中技术部美工对市场缺乏认识，导致前台界面与后台数据不吻合被迫改版或导致图片版与最终效果不一致;另技术部程序对系统数据设计和开发时间缺乏安排，导致魅力dna(仿豆瓣点评项目)和魔力dna(比价返利项目)均不同程度的进行二次开发。

程序逻辑设计：四月天时尚商城(b2c项目)、四月天综合社区(sns项目)、魅力dna(资讯项目)这三个项目开源程序涉及的仅简单的页面显示逻辑;魔力dna(比价返利项目)程序逻辑设计目前仅实现比价逻辑，返利、产品搜索、与其它平台同步价格这几快程序逻辑均因技术部程序见识不够、想法不够而不能实现;魅力dna(仿豆瓣点评项目)这个程序比豆瓣还复杂，目前除了能仿的可以实现外,其余部分还停留在理论可实现阶段;而将魅力dna(仿豆瓣点评项目)及魅力dna(资讯项目)共同整合成产品库的形式，则停留在想法阶段。

懒散及目标的缺乏导致表现数据阶段效率低下。设计数据类别、程序逻辑设计算是挑战式的技术活的话，那表现数据就纯粹是手工针线活，要充分的细心和耐心。技术部缺乏目标或者是目标太多，总之一到表现数据阶段项目就卡住了。四月天时尚商城(b2c项目)、四月天综合社区(sns项目)、魅力dna(资讯项目)三个项目均为表现数据的细手工活，可是只要动手不要动脑的活偏偏是做的最慢的。广州美耶信息科技有限公司技术

**公司技术部个人年终工作总结范文篇六**

20\_\_年公司创建x省电力公司一流县级供电企业的考核年，是公司改革与发展的关键性一年。本部门坚持公司“三抓一创”工作思路，紧紧围绕同业对标创一流主线，紧扣实现公司经营扭亏为盈，实现同业对标工作排名前三位的目标，扎实工作，确保了电网安全稳定运行。为更好开展下半年工作，现将上半年工作总结汇报如下：

一、科学谋划，加强管理，认真做好电网建设改造工作

一是科学谋划，精心安排，做好工程项目立项设计工作。三月份组织各生产单位对电网现状进行了仔细梳理，分析薄弱环节，各自拟订了改造项目计划，我部从全局出发，通盘考虑，认真分析高中低压电网现状，结合《x规划》，分期分批确定了电网建设改造项目，先后完成了第三期第一批县城网改造工程项目初步设计工作，第二批县城网改造工程立项工作。编制了《x研究报告》，制订了农村户户通工程实施方案。做到实施一批项目，筹备一批项目，规划一批项目。共完成了资金规模496万元的工程初步设计，资金规模213万元的工程立项，资金规模3100万元的农村电网完善工程工程可研报告。二是求真务实，追求质量，加强工程管理。从工程设计抓起，认真审查了35kv八都变、白水变改造工程设计。对10kv及以下工程先由运行单位进行现场设计，避免闭门造车，规避施工单位追求工程量随意放样的现象。加强了物资采购管理，严格招标采购程序，严把技术协议关，严把物资入库验收关。由生技、安教、审计、物质公司、修试公司、纪检专职等机关部门人员成立验收小组，对照国家有关规定及订货协议，对入库设备进行相关项目的检验，形成验收报告，做到没有验收报告不付款。加强了工程验收管理，建立了运行单位验收，公司部门抽验的验收管理模式，做到验收单位不签字不结算。加强了工程结算管理，做到完成一项结算一项。施工队必须按时提交工程量、材料清单、施工记录、图纸给结算组，结算后，交审计部门现场核对审计。

二、生产技术管理进一步规范，电网运行稳定

一是进一步强化了设备线路整治力度。线路运行状况逐步好转，结合春季安全大检查整改工作，上半年共消缺35kv线路设备缺陷 处，10kv及以下线路设备缺陷 处，完成了35kv枫江线城北新区改线工作，35kv白水变预试和防腐工作，完成了35kv八都变预试工作，更换了35kv电流互感器 组，开展了线路拉线整治工作。消除了35kv对地距离不足缺陷 起，继续开展了线路清障工作，多数供电所线路10kv通道状况好转。启动了台区接地电阻改造工作。二是坚持了电网运行分析制度，公司每月定期进行了电网运行分析，以电网故障跳闸率分析入手，找出薄弱环节，制订整改措施。三是继续加强“捆绑式”停电管理，每月初制订停电检修计划安排，严格停电审批制度，尽可能将业扩工程、各单位消缺工作捆绑一起。四是结合同业对标创一流工作，规范生产技术基础资料管理。

三、积极配合，通力协作，扎实开展同业对标工作

配合企管部，根据公司单位机构的调整，重新修订了所站生产运行管理基础台帐、记录目录，建立了对标体系。变电、线路专职配合企管部每月对供电所、变电站指导检查评比，认真分析各指标变化情况，分析差距，制订提高措施。

四、提前谋划，精心组织，做好迎峰度夏电网稳定运行工作

成立迎峰度夏工作组织机构，下发了《关于做好迎峰度夏工作的通知》，制订应急预案，组成了抢修队伍。现正组织实施迎峰度夏保电工程。

五、注重新技术、新设备应用，提高电网设备技术含量

在设备选型时，严禁选用技术落后产品，大胆使用先进的新设备。针对县城网台区配电箱安全隐患多、台区负荷难监测的现状，结合农改工程，引进了集过流、漏电等保护功能的智能负荷开关，引进了台区配电自动化监测装置，引进了台区无功自动三相、分相共补技术。该项改造工程既提高了设备、人身安全系数，又将为台区降损起到直接和间接的作用，效果将十分明显。另外，根据农村线路无功负荷需求量变化较大的特点，防止无功欠补和过补，以及无功手工投退工作繁琐，经济效益不明显等因素，引进了10kv无功自动分组补偿装置，以上技术应用正在实施中。

六、存在问题

(1)电网运行管理亟待加强。部分员工业务技能不高，责任心不强。少数供电所巡视工作不到位，配网线路瓷瓶等材料设备质量问题仍不断暴露，配网线路抗恶劣气候能力差。

(2)本部门人员业务素质和管理水平有待进一步提高，工作重心偏离，农网改造和各种统计报表工作花费不少精力，深入一线工作时间非常少。

面对即将到来的新一年，我们技术部愿以最饱满的热情对待新年的每一天，团结协作，克服存在不足之处，提高工作质量，为公司的发展尽我们最大的努力!

**公司技术部个人年终工作总结范文篇七**

时光飞逝，转眼间到公司已经快半年，感受甚多，收获甚多。进入\*\*公司，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。在此，首先特别感谢公司领导和同事们给予我的大力支持、关心与帮助，使我能够很快地适应的公司的管理制度，努力做好本职工作。进入公司以来，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度，熟悉了公司工艺流程。同时，更是真切地感受到了积极向上、催人奋进的企业文化，使我受益匪浅。现将本人一年来的工作情况总结如下：

一、扎实工作

在体育会展中心项目的安装组整整9个月。我们进入项目开始，可以说宏伟大气是我们对会展中以及体育奥体中心的第一印象。不得不说，华夏工人给我树立了良好的形象，使我受益匪浅。我深刻感受到同事们兢兢业业、力求完美的精神。进入项目部开始，我就知道自己的担子很重，我时刻牢记这句话“要给别人一碗水,自己就要有一桶水”。因为我知道要想成为一名合格的技术员不是一件容易的事，作为一名技术员不仅仅要能处理客户提出的要求，更重要的是要能解决现场出现的问题，对现场的电气安装施工，机器设备运行情况要做到心中有数。

二、努力学习、不断进步

在工作中，认真学习，不断提高自己，并且利用其他时间，学习更高新的知识。从最简单的制造规范画起，到画完整的一套图纸，这里既有自己的勤奋好学，更离不开办公室同事的答疑解惑。从老工程师身上我不仅学到了很多东西，又给了我很多感悟。对于我初次设计的图纸，同事们不仅细心帮我审核还耐心的给我讲解，非常感谢同事们的帮助，也对在我们公司这样的文化氛围中更好的工作有了充足的信心。

三、缺点与不足

由于我相对其他工程师参加工作不久，因此在很多方面技术和经验都不足，遇到的问题多，处理问题就不能做到得心应手。在以后的工作中，要敢于解决和处理问题，遇到问题，决不逃避，虚心向经验丰富的技术员，老工人学习;另外，及时组织经验教训，把存在的疑惑，不懂的方面都记录下来，并且抓紧时间解决处理，做好记录，以便日后遇到同样的事情，能够更快的解决处理好。认真学习施工管理知识，使自己在今后的工作中，能够更好的完成领导布置的工作和任务，使自己更快的成熟起来。

四、自我评价

虽然我到这个项目的时间只有不到一年，但在思想上和技术上都得到了很大的提高和进步。既丰富了知识，又提高了自己的管理和业务水平，最重要的是为自己在今后的工作中，能够更好的完成工作任务打下了良好的基础。

总结近一年来的工作，既有成绩又有不足。在今后的工作中，只有不断的认真总结，发现不足，努力改正，才能得到更快的进步，才能更好为公司服务，实现人生价值。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇八**

一、20--年工作回顾

20--年度技术部在总公司和公司领导的关怀指导下，认真贯彻落实公司领导指示精神，克服当时筹建时的艰苦条件，面对来自各方前所未有巨大困难和压力，上下团结一心，同舟共济，勇于探索，迎接挑战。在20--年度发电厂从基础筹建全面进入设备安装、调试、试运。20--年5月份开始进行设备单体调试，7月20日厂用电倒送电成功，8月7日开始设备转为分系统联调阶段。到8月19日首次并网试运。9月3—6日进行72/24小时试运行，9月—12月试运行生产。

其间技术部各专业工程师、与运行和检修人员，共同努力，走过了崎岖坎坷不平凡的一年，历经艰辛万苦，熬过无数不眠之夜，挥洒了太多的汗水，终于在20--年度取得了可傲的业绩。

上半年设备安装筹建前期，在工作环境恶劣及土建严重滞后的情况下，特别是垃圾贮坑7月份就已经堆放饱和，各填埋场已经封闭。参建各单位又不与积极的配合，设计又存在着诸多的遗漏和缺陷。同时，设备也有延期到货和存在着不同程度的缺陷，给设备安装带了的种种困难。尤其是附近村民因环境受到影响而来厂滋事造成的影响压力。围绕当时安装滞后的中心工作，技术部各专业工程师与领导一起，组织由各参建单位、监理、设计院等相关单位加参的专题会议，找出问题症结所在。积极动员在场的筹备的人员，确定工作进度目标。在督促参建相关单位的同时，组织由专工带头的公司人员全面参与安装调试，有力的推动了安装进度。做到每天一小结，每周一大结，每月一总结。时时撑控安装进度和质量。及时与设计单位、施工单位、设备厂家和调试单位进行沟通联系，确保设备安装有序稳妥的进行，并顺利竣工。

下面是技术部对20--年度主要工作的总结：

(一)筹建安装时期的主要工作：

1、设计图的审阅

相关各专业专工认真对设计图纸进行审阅，发现设计图纸存在堵多问题和错误，特别是安装图存在着与实际现场不相符合，图纸标示不清等。积极发函联系重钢设计院就图纸存在的问题进行沟通和变更。其间重庆钢铁集团设计院也都配合做了相关图纸的变更工作。(主要体现在热控仪表和电气安装图)

2、设备竞标评审和材料订购验收

认真参与设备的竞标评选，把握设备的质量关，到厂家进行实地的考查评估。根据设计图纸及现场设备安装情况，跟进安装配件材料的订购和选型、验收工作。针对设备(如：电缆桥架和电缆规格长度不符等)出现的质量问题，及时将信息返馈给采购部及厂商。对确实不符合要求质量的设备材料进行退货更换处理。有时设备深夜到场，各专工都是不分昼夜的验货，并帮助安排卸货。

3、各专业跟进安装施工质量及进度

对施工安装进度及质量进行撑控和督促，发现有不符合安装规范要求及质量的，发函联系施工单进行处理。经常到现场协调解决安装出现的各种问题，在施工进度及人员受到影响的情况下，调配本公司的运行和检修人员积极参与协助，推动施工进度按预定目标迈进。

4、技术部积极与电业局、锅检所、环保局、自来水厂等部门协调办理相关申请及资料的报验审批

报送相关各种资料、图纸、来往工作联系函件到各部门，并配合电业局的审图，涉网设备验收。特别是调度通信设备和计量、计费系统、自动化信息上传的资料及涉网设备报验审批等。积极联系福州省电力勘测设计院设计涉网调度自动化和通信系统设计工程原理和施工图，并经--电业局审核通过。同时，与--基建科和设计院联系就红线外36#终端杆塔与110kv电缆连接部分的设计遗漏进行了补充设计。保证了工程施工进度，没有因为涉网设备及相关手续资料问题而影响到工程进度。全面配合--电业局组织相关科室对倒送电前涉网设备的检查、验收，并提出问题整改34条，我们组织相关专业人员逐条落实整改。联系省计量中心和--电业局计量所校验互感器的计量表计。组织值长和电气运行人员到电业局进行岗前培训，并办理调度培训考证。积极联系环保局办理相关手续和资料的收集、报验工作，联系气象部对主厂房接地装置接地阻抗检测，并出具合格报告。联系自来水厂办理相关手续和资料的收集、报验报送相关资料及保护定值到--电业局进行审核。帮助调试单位起草倒送电启动方案，并经电业局审核确认通过。到电业局学习oms系统操作，办理相关申请检修计划手续等。

5、技术部积极配合福建省电力建设工程质量监督中心站的检查验收

全面配合福建省电力建设工程质量监督中心站组织相关专家于7月6日对我厂厂用电受电前的验收检查工作。提出问题整改15条，我们组织相关各参建单位及本公司运行、检修人员在任务重，时间紧的情况下，针对存在的问题逐条整改落实到位。使倒送电工作在短时间内顺利送电。8月9日—11日省电力建设工程质量监督中心站组织有关各专业8名专家，根据《垃圾发电工程机组整套启动试运前质量监督检查典型大纲》的要求进行质量监督检查验收，提出整改问题32条。8月12日召开#1发电机整组启动委员会，8月19日顺利并网发电。

6、技术部对电厂生产筹备的工作

编写《运行规程》、《生产管理制度》、《标准倒闸操作票》和《启、停机操作票》，《应急预案》等。绘制专业系统图，编写各种运行报表和巡察路线图。组织运行人员对设备进行编号，做标示牌及张贴工作，各专业建立了《设备台账》。组织值长和运行人员在饭堂进行是岗前的培训。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇九**

在\_总的带领及公司各位领导、各位同事的大力支持下、技术开发部成员的通力协作下，以新产品开发作为技术部的工作重心，同时为其他部门带给技术支持、质量改善，并加强技术部门的内部管理，在这些工作中既取得了成绩，也看到了不足，现就20\_\_年几个月来技术工作向公司领导和各位同事作以下汇报：

一、新产品开发

\_\_公司技术开发部在20\_\_年至今共进行新产品开发\_项，其中\_\_%实现了批量生产，\_\_%客户考证中，\_\_%待考证，\_\_%在研制开发。这些新项目中，国际客户占\_\_%，国内客户占\_\_%。国际客户包括\_\_、\_\_\_等，项目主要包括\_\_、\_\_\_。国内客户主要是\_\_\_，项目包括\_\_等

新产品的开发不是几个人单打独斗就能完成的，而是由公司。内部的各个部门有计划地组织、协调、分工和合作来完成的。例如\_\_的开发，需要\_车间协助我们试样、试验材料和工艺，新型\_\_的开发，需要\_车间协助我们反复上胶、压制，\_的制造、加工，需要压制、手糊和加工车间多次协助。

对于这些新产品的开发，一是创新，二是国外客户，所以从制造、加工、试样制作到测试，要求比较严格，技术难度比较高，时间比较紧迫，所以我们也个性严谨，测试结果有任何不理想的地方，工作就需要重新做，这样经常打乱车间的生产计划，但各车间一向给予很大的支持和谅解，在此，深表感谢!但是，我们还期望得到你们更大的支持!

企业透过新产品研发，往往能够获得更大的市场份额，赚取更高的利润，拥有更高的客户满意度。在全球经济一体化迅猛发展和市场竞争日趋激烈的这天，企业间的竞争已经由传统的、规模经济时代的“大鱼吃小鱼”转变为现代的、信息技术时代的“快鱼吃慢鱼”，快速推出新产品的潜力已经成为直接关系到企业生存和发展的关键。所以，创新和新产品开发对每个企业都是必然的。期望各位同事对新产品研发这个过程不只局限于给予配合，更就应抓住这些机会提升自己、挑战自己。

二、技术支持、质量改善、可靠性提升

技术开发部在做好新产品的研发工作的同时，坚持做好生产部生产、质保部检验、销售服务的技术支持工作，不断改善车间制造工艺，完善和丰富技术支持的资料和资料，编制修订原材料采购验收规范、测试规程、管理规定、工艺文件等\_份，材料、测试规程\_份，以及岗位员工的技术培训和交底都做了必须的工作。

对原材料进行进厂检验、半成品和成品测试、新产品研制测试，并对测试结果反应出来的问题进行反馈、处理、改善。协助生产、质保部分析解决产品在生产过程中出现的问题等等。

三、存在的一些不足

1、在产品的设计和开发过程中，多为应急开发，造成不能按照流程执行。《产品设计开发程序》执行不严谨，没有严格按照体系要求条款来规范工作，包括立项、评审、预算经费等。

2、与其他部门的联系虽在加强，但还欠缺沟通。比如刷漆事宜，技术部没有主导好\_道工序，于是机加工工艺文件上也没有明确刷什么漆，导致这道工序处于无人管控、混乱的状态。上层没有做到位，基层如何做好?这只是个点的问题，类似于这种状况的问题还很多。20\_\_年技术部要加强与各部门的沟通协作，保证工作能够做连串、到位。

3、研发新产品的同时，严把老产品的品质关，稳定现有产品的市场，不要一味追求新产品而失去了老产品的市场优势。

四、工作计划

1、进行市场调研，定位产品的发展方向。加强与客户的合作与沟通，进一步加强对客户产品的了解，开发使用性可靠、性价比高的产品，加速公司发展。

2、根据公司的战略和目标，尽快实现打入国际市场。

3、降低原材料成本，提高材料性能。

4、整顿老工艺，尤其是被忽略的岗位。

5、完善新产品开发项目管理工作，规范《产品设计开发程序》的执行。

6、精细化管理技术开发部部门工作，努力实现标准规范作业。

20\_\_年公司又有了更伟大的目标，为了适应公司的高速发展，我们在座的每一位同事需要不断的挑战自己，以更高的标准来要求自己，在新的一年里，技术部必须不辜负公司领导及同事们对我们的厚爱，必须做好自己的本职工作，也期望能够得到大家一如既往的支持，为东泰公司的发展壮大尽职尽责，与全体员工一道为公司的未来、为我们的未来而努力奋斗!

**公司技术部个人年终工作总结范文篇十**

20--年生产技术科在公司领导和矿领导的正确领导下，在各科室、区队的互相协助下，全体技术人员兢兢业业、团结协作，围绕我矿安全生产和企业发展目标，在矿井生产技术管理、布局安排、掘进回采、计划设计、工程质量验收等方面做了大量细致的技术工作。生产技术科严格按照我矿制定的各个施工作业规程、措施，本着“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，顺利完成了矿领导交给的各项任务。为了更好的完成下一年度工作，及时总结经验，改进不足，现对生产技术科20--年工作总结如下：

一、一年以来主要特点和具有创新性的内容

1、通过生产技术科的努力工作，技术管理工作逐渐走向正规化、制度化。首先完善基础资料，从矿井水文地质、矿井测量、矿井图纸、巷道设计抓起，积累了自己的资料管理经验并建立资料管理制度，从技术上确保矿井的安全生产;其次规范并修编了我矿的各种施工作业规程、技术措施及各种图纸资料，严格执行作业规程的修编、会审，要求“一工程一措施”，增补了技术资料管理漏洞，完善并规范了月度规程及措施会审制度，健全了单项工程开、竣工验收制度，单项工程施工技术交底制度、顶板分析会制度、隐患排查分析会及周、月度生产技术例会制度。建立施工规程及措施管理台账，并将各类规程及措施归档。在开展好各项技术工作的同时，加强与基层单位的工作联系和沟通，及时提供基层单位所需的各种技术资料，对矿井建设一、二、三期验收资料进行了汇编，组卷，存档，并组织全矿采、掘、机、运、通各单位学习。

2、质量标准化建设体系按照新的规范进行了的完善，坚持采、掘、机、运、通等各专业质量旬检查、旬检的管理办法，与安监科组织各采掘单位及辅助单位每月上、中、下旬组织三次质量标准化检查，并及时通报检查结果，在检查中互相取长补短，促进质量标准化建设步伐，共组织各类质量标准化检查33次，使我矿安全质量标准化建设水平得到进一步提高。

3、在矿井生产计划、采掘接续及设计方面，做到每月及时编制月度生产接续及作业计划。为更好的做好矿井设计，生产技术科相关技术人员现场考察，收集查看资料，分析对比，提出设计方案，在总工程师及各个矿领导的指导下，共完成矿井设计5个。

4、矿井防治水为我矿工作重中之重，生产技术科地测组加强了矿井地质及防治水管理工作，提供准确地质资料，彻底消除了水害安全隐患。

5、认真做好矿井测量工作，一丝不苟，精益求精，为矿井准确施工提供可靠的技术保障。生产技术科测量组人员定期对测量仪器进行校验，以减少因仪器误差而导致的测量误差。为避免因矿井自燃条件和其他各种因素对导线点的影响，坚持从基准点导点对施工巷道的导线点不断进行复测，对以破坏的导线点进行重新放样砸点，以保证在掘巷道的准确性。除此，由于井下巷道压力比较大，测量组对井下巷道布臵了顶板沉降和巷道收敛观测点，并根据规范对各处点进行测量观察并完善台账，为我矿巷道的支护提供指导性依据。此外，测量组还对地面建筑物布臵了沉降观测点，按照规程规定对建筑物进行测量并建立台账。特别是今年在施工强排水硐室时，测量起到了至关重要的作用，科室坚持每天安排技术人员配合工区对强排硐室基准线进行校验，并给出各个关键部位的基准线。

6、煤炭生产管理

作为管理全矿煤炭生产的科室，在日常的生产管理过程中，生产技术科始终坚持珍惜资源，减少浪费，确保工作面回采率达到要求，面对严峻的安全形势以及井下复杂的生产条件，全科人员，特别是生产调度室人员，科学调度，合理安排，对工作面的每一个生产细节进行跟踪，及时调度及督促现场生产环节，不但实现了稳产，而且最大限度的回收了煤炭资源。

二、工作中存在的差距和问题，以及针对性的解决方法：

1、生产技术科人员流动性比较大。

2、技术工作超前性不够。基础技术工作比较薄弱。体现在日常技术工作不规范;工作面设计内容程序不够规范;作业规程的针对性、可操作性不强;基础技术资料收集、整理不全面、不及时，图纸管理不规范;超前指导性不够。

3、技术管理制度有待进行一步健全和完善。

4、对新技术、新科技运用上存在不足，不能很好运用现在的科技手段服务于技术工作。

**公司技术部个人年终工作总结范文篇十一**

时光荏苒，忙碌而又硕果累累的20\_\_年就要过去了，值此辞旧迎新之际，将技术部门在20\_\_年的工作做一个回顾，以便弥补不足，更新观念，为\_\_年能取得更大的成绩，使技术部门的工作开拓新的局面，打下坚实的基础。\_\_年在公司经理正确科学的领导下，在与销售部门的相互协助和配合下，我部门以坚持精益求精，开拓进取，与时俱进的精神，本着实事求是的行事风范，并坚持谨慎，细心的工作态度统领全面技术工作。按照培训的纲要，抓好专业技术人才队伍建设，并取得了必须的成绩。同时工作中也存在必须的不足，现将20\_\_年工作状况做如下总结：

一、总结和思考

技术部门，常人看来就应是一个缺乏热情，激情，甚至挑战的枯燥无味的部门。但我凭借多年来积累的经验，虚心与人交流的作风，不自觉的分享经验和成果，让我感觉自己在技术部是热情高涨的，乐于共享的，我相信我给我们部门的这种感受，甚至扩散到其他部门都有这样的感觉。我部门对于未来有个很前瞻的目标，我们相信我们所作的事能够给公司带来效益上的稳定与突破，能够帮忙我们的客户实现利益，我们也相信个人价值也能得到实现。有了这样的一个信念，那么工作起来自然和以前有所不同。有些想法有所改变，有些有所加强，下面我将几个重要的问题阐述一下。

1.部门定位与自我定位的确立

我们将部门明确定义为客户关怀部门，为公司带给客户关怀服务。将我部门定义为家，将自己定义为专家，为客户带给一个整体的解决方案，让客户有家的感觉。可能此刻我们实际的状况离这个定位还有些差距，但是这正是我们努力去做的目标。以前我们将部门定义为技术服务部门，当然这肯定是我们在公司中扮演的一个主角。但是这个定义低了一些，高度不够。这样的定义就把我们固化在一个被动的地位，其他部门或者客户有了麻烦的时候才来找我们，有问题需要解决的时候才来找我们。我在20\_\_年是这么为我部门定义和安慰的：“技术部门的最高评价是一年没有听到批评他们的声音，因为这说明他们已经解决了客户的全部问题”。这样的想法一构成，很容易让我自己觉的，跟搞售后服务的一样。对自身的定位也一样，以前自己对自身的定位是个工程师，这有时候限制了想法。只会去做自己份内的事，只做客户要求我们做的。并且时常觉得自己的潜力、精力有限，即使自己有远大的理想，很好的想法，也会因为可能要付出的工作，应付未知的困难，而将想法藏起来。此刻把部门定位和个人定位改变后，我部门的职责更大了，能够参与到的部门战略中来，公司的竞争中来，自己的平台也变大了。肯定的是，透过努力，实现的价值比以前大多了，有些甚至是以前所不能想象的。

2.为提高用户体验而做的努力

我们明白要以客户的需求为导向，要了解客户到底需需要什么。这使得我们需要在这个方面做出了很大努力。透过分析客户的需求和购买力，分析竞争对手的特点，分析目前市场的走向和趋势，客户的认知程度和定位趋势，市场风险的规避，市场的风向标，对很多方面的问题进行改善，加强专有队伍的建设。简单的说来有以下几个点：

⑴功能是否满足客户的需要。功能并非越多越好，关键在于看是否是客户需要的。这个具体来说在客户对我们的日常反馈、留言、沟通交流中得来。

⑵响应速度是否很慢，这个从用户的反馈和我们自己的感知中能够得来。

⑶方便的提示。在一些地方给予用户提示，使之不至于产生疑惑，当用户有问题时，带给解决问题的方案。

⑷可控的操作。比如准确客户信息，检索，的零风险售后方案等。

⑸更加高效的业务处理潜力。这个主要透过对客户日常工作的反复研究，以及参考其他应用程序解决同类问题的方法。

3.更加重视产品质量

在产品质量方面，我们加强了控制。尽量在前期多做努力，而避免以后的不必要上门或维护负担，减轻技术部门的压力。这个也是我部门在想法转变之后的结果。首先，我们承认了我们的工作程序是个不断完善的产品，随时都会进行改善、修订。放下一劳永逸的想法，实际上it的潜规则也证明了一劳永逸是不可能的，还是得靠自身技术的累计及沉淀。具体来说又体此刻下面几个方面:

⑴在新机开箱之初，就建立了一机一系统的体系。欢迎销售部门带给系统和程序的\_\_，了解我们装机的整个过程，并给我们带给推荐。

⑵加强对异常处理的潜力。程序或硬件总会遇到意外的出错，我们开始正视这个问题，透过加强对异常的识别和处理，规避一些潜在的风险。

⑶计划成立专门的测试小组。那里包括用户的功能测试、系统性能测试、压力测试，另外还有破坏性测试等。我也会开始慢慢记录我们的系统历史出错的原因，并将此作为售前可控范围之内的重要依据。

4.主动性上有所提高

很多事情是这样，如果你刚开始就有“这事根本不可能办到”的意识。那么基本上这个问题最终都很难解决。如果你一开始就想“这事我必须要办到，但是此刻有很多困难”，始终把精力放在要解决的问题上，很多看起来很困难的事，最终也都能够顺利解决。举个我同学的例子：我同学是老师，教高中英语，她班上的一个学生，本来是一个认真听课的孩子，她的同事(教数学)告诉她，这孩子上课不认真听讲，她问为什么，她同事说他老把他的长腿往前伸，这样总是影响前面的同学听课，所以我同学她之后上课个性注意了那个同学。不出所料的是，我同学整个学期都认为他是不认真听讲的学生，但是期末考试让我同学震惊，那位男同学英语竟然考到年级前十，整体各科目成绩也很优秀。人们总有思维惯性：当别人把他所要你看到的强加于你时，跟随别人的行为成了自我强制性行为(内森.罗斯柴尔德)。所以我要求我部门人员把目标从不可能完成上移开。放到一个个问题上，而不是纠缠于到底能不能解决。这样把问题细化到一个个具体的问题上，就发现了解决的办法。

二、不足与欠缺

20\_\_年的工作中也发现了一些自己的不足之处，这些不足也许一向都存在着，我没太注意，或者即使是注意到，但自我感觉并无大碍，所以改善不大。最近读了一本书《货币战争》，获益匪浅，也开始正视自己的一切缺点，期望透过努力能够得到改善。

⑴专注性太强，思维过于活跃。这个表此刻我做事的时候过于专注性，作为技术主管，统领大局当是首任之重，但是我的这个既是优点又是缺点作风导致了我的工作没有完全做好。另外这种思维过于活跃还表此刻想很多问题的时候，将原本问题扩大化了。然后把精力放在解决被自己扩大化的问题之上，这会很浪费时间。

⑵口头表达潜力尚可，但是与专家比思维观念落后。我会继续博览全书，尽量让自己表达准确到位，言简意赅，思维工具先进，思维模式前瞻。最起码技术及服务方面要做到这点。

⑶思想顽固，说白了就是这人一根经，这是我某位同事对我的看法。走过的弯路不少，没有有效的去吸收别人的观点和长处以及他人的意见及观点，这和我过去的心态也很大关系。我要说的是

①正确的我会一向坚持下去

②\_\_年，我会注意这方面的学习和积累，冷静听取意见、有效的吸收，永于理解批评，看到别人的长处。别人提出的观点和意见就应是经验之积累、阅览之精髓。你们看到的我将是一个口齿伶俐，灵活多变的我。

⑷定位的模糊。有时候没有做到平心静心听取意见，对自己的定位也不太清淅。个性是在担任部门主管时就更体现了出来。有时没有先思考大局，再思考自己自身的细节或部门的利益。\_\_年这种状况会得到根本上的改变，前面我已经提到了自己和部门的定位。

三、小结

思想的转变能够持续目标的正确性，热情也能够让工作中充满动力，但是我想最重要的还是，去将计划一步一步实现。务实的工作，用心的态度，才能在未来实现公司的目标，实现自己的个人价值。我们对于未来的寄予期望，公司也对我们寄予厚望，我想这种机会对于一个技术人员来说很是难得。

新的一年，我将和公司一齐努力进步，我将尽最大的努力去做出改变，做出姿态，做“人”。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找