# 林政防火场长岗位职责要求(4篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-10-07

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。林政防...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**林政防火场长岗位职责要求篇一**

1、范围：

适用于对猪场场长工作职责的规范。2、职责：

猪场场长依照本文件规定完成本职工作，负责猪场的全面生产管理。3、内容

3.1、在公司领导下，全面负责猪场的日常管理生产及销售工作。

3.2、认真贯彻执行国家主管部门的法规、规定和文件，遵守行业规范，遵守公司规章制度，保证正常供猪。

3.3、制定生产计划，监督保证其执行，协助生产部门完成生产任务。 3.4、组织制定猪场生产体系文件，为猪场建设与生产提供技术资料，按时做好报表的填写。

3.5、组织制定猪场生产质量体系文件，实现对猪品质量的有效监控。 3.6、组织制定猪场物料管理制度，确定物料质量标准，进行成本控制。3.7、申请购买猪场生产所需的疫苗、药物、工具、器械等设备。

3.8、对猪场人员进行调整，分配任务，负责按照操作程序组织人员进行生产，制定场内的消毒，保健、驱虫、免疫计划，并落实执行。

3.9负责监控本场的生产情况，员工工作情况和卫生防疫，及时解决出现的问题； 3.10负责对猪场生产资质办理及日常外单位参观、接待。3.11、对猪场生产安全工作负责。3.12、完成上级交办的其他工作。

**林政防火场长岗位职责要求篇二**

猪场场长岗位职责

1、范围：

适用于对猪场场长工作职责的规范。

2、职责：

猪场场长依照本文件规定完成本职工作，负责猪场的全面生产管理。

3、内容

3.1、在公司领导下，全面负责猪场的日常管理生产及销售工作。

3.2、认真贯彻执行国家主管部门的法规、规定和文件，遵守行业规范，遵守公司规章制度，保证正常供猪。

3.3、制定生产计划，监督保证其执行，协助生产部门完成生产任务。

3.4、组织制定猪场生产体系文件，为猪场建设与生产提供技术资料，按时做好报表的填写。

3.5、组织制定猪场生产质量体系文件，实现对猪品质量的有效监控。

3.6、组织制定猪场物料管理制度，确定物料质量标准，进行成本控制。

3.7、申请购买猪场生产所需的疫苗、药物、工具、器械等设备。

3.8、对猪场人员进行调整，分配任务，负责按照操作程序组织人员进行生产，制定场内的消毒，保健、驱虫、免疫计划，并落实执行。

3.9负责监控本场的生产情况，员工工作情况和卫生防疫，及时解决出现的问题；

3.10负责对猪场生产资质办理及日常外单位参观、接待。

3.

11、对猪场生产安全工作负责。

3.

12、完成上级交办的其他工作。

**林政防火场长岗位职责要求篇三**

养殖场场长岗位职责

1、养殖场场长职责

一、主持牛场全面工作，保证牛场的生产经营工作正常开展。

二、对公司下达的各项生产任务进行分解、计划、组织、协调、监督，保证全面完成各项工作任务

三、

定期主持召开生产工作会议和场务会，抓好员工作风建设，调动员工积极性。

四、主持召开生产工作的阶段会议或工作安排的专题会议对工作进行安排、

总结

、推进。

五、负责制定饲养育肥方案、防疫卫生方案、改进饲料配方方案及组织实施工作。

六、负责对全场职工的工作进行考核，做好考勤工作。

七、负责牛场与采购部、对农合作社、养殖基地牛群的交接工作。

八、做好区域内的文化、绿化及员工的思想教育工作。

2、水产养殖场场长岗位职责

1.根据公司西部水产管理站的要求，制定本养殖场各阶段工作计划，并及时做好总结，定期向上级管理站汇报。

2.贯彻落实好西部水产管理站本养殖场的各项工作布置要求，发现问题及时处理和上报。

3.定期召开养殖场养殖场会议，听取每个养殖场每个员工近期的工作进展和遇到问题和建议。

4.定期召开养殖场会议，向养殖场所有员工传达公司有关最新动态。

5.做好公司本部以及西部管理站要求的各项统计数据的收集、整理、汇总和上报工作。

6.做好塘埂、渠道、护坡、路灯等的的检查工作，尤其在夏季，暴雨、台风等自然灾害多发季节，更要经常检查其安全状况，合理调配好用电计划，如发现隐患，要及时组织排除，有重大安全隐患要及时上报到西部管理站。 7.定期检查养殖工的用料、用药等的记录。

8.做好管理药品仓库、饲料仓库的进出库工作。

9.做好本养殖场内外省市人员的管理工作。

10.做好公司以及西部管理站要求的其他相关工作。

3、养殖场长工作职责

一、负责养殖场的全面管理工作，是全场安全生产和产品质量的的第一责任人。场长对公司负责。

二、严格执行公司管理规章制度，保证全场生产规范运行。按照养殖程序和各项技术要求，对养殖场进行科学系统的管理，落实各项产量、质量指标，根据需要制定完善生产管理制度，实现娃娃鱼质量安全可追溯，并落实责任人，三、积极完成公司交给的工作任务。服从相关职能部门的监督。

四、实行严格的卫生防疫管理制度，确保防疫工作到位和场地的环境卫生。

五、及时主动解决好场内的各种矛盾纠纷，消除安全隐患，确保场地安全稳定。

六、及时主动向上级主管部门和主管领导提交前阶段工作情况总结和下一阶段生产养殖管理计划。

七、负责落实场规场纪，协调各部门之间的关系，团结全场人员，圆满完成生产养殖任务。

八、制定并实施养殖场内各岗位的考核管理目标和奖惩办法

九、负责场地生产设施、生产生活物品及办公用品的申报审核工作。

十、负责对食堂伙食合理的管理与监督。

十一、根据场地实际情况，向公司行政人事部提出用人需求以及员工的各种福利待遇。

十二、按时完成上级领导交办其他工作。

4、养殖场场长岗位职责

1.负责养殖场的生产计划制订、分解和落实工作。

2.负责养殖场生产的组织管理、监督指导和协调，按销售订单要求安排组织生产，完成生产任务。

3.负责饲养生产过程中产品品质的控制，不断改善饲养技术，提高防疫能力，确保蛋鸡饲养质量。

4.负责人员调配、制定生产操作标准和安全培训，做好环境保护和劳动保护工作，不断改善劳动条件,保证安全文明生产。

5.加强员工培训教育，不断提高工厂员工技能和素质。

**林政防火场长岗位职责要求篇四**

场长岗位职责

1、负责猪场生产区的全面工作。

2、负责制定和完善本场的各项管理制度、技术操作规程。

3、负责全场生产区的管理工作，及时协调各部门之间的工作关系。

4、负责制定具体的实施措施，落实和完成公司下达的各项任务。

5、负责监控本场的生产情况，员工工作情况和卫生防疫，及时解决生产中出现的问题。

6、负责编排全场的生产计划，物资需求计划，药品需求计划。

7、负责全场的生产报表，并督促做好每周报表、每月报表上报工作。

8、做好全场员工的思想工作，及时了解员工的思想动态，出现问题及时解决，及时向公司反映员工的意见和建议。

9、负责全场直接成本费用和间接成本的监控与管理。

10、负责落实和完成公司下达的各项经济指标（①年出栏计划及年出售肥猪数量，②肥猪全程料肉比，③疫苗、药品、消毒剂总费用，④上年度存栏量与本年度存栏量）。

11、直接管辖生产线主管，通过生产线主管管理生产线员工。

12、负责全场生产线员工的技术培训工作，每周主持召开生产例会（表扬先进、找出问题并提出解决方案）。

第2篇：场长岗位职责1.制订茶果园的培育管理计划。2.做好林场小工的考勤工作。3.落实安排小工开展茶果阔栽植、施肥、采收、病虫害防治等农事活动。4.落实安排小工鸡舍搭建、道路整修等基础配套设施建设和维修。5.认真做好经济林园生产情况记录工作，积累各项生产指标数据。6.安排好茶果生产季节的防盗工作。7.自觉学习相关技术知识，提高业务水平。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找