# 幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期(七篇)

来源：网络 作者：无殇蝶舞 更新时间：2024-10-07

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。幼儿园小班重阳...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇1**

20xx年，医务科在上级主管部门的指导下，在院领导的大力支持下，在各科室的积极配合下，坚持以病人为中心、以全面提高医疗质量为主题、以建立和谐医患关系为目标，严抓医疗规范化管理和医疗核心制度的落实，使得全年各项工作得以有序的进行。现将本年度的工作总结如下：

一、 医疗质量

医疗质量是医院生存和发展的根本问题。医务科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过本年度的严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

1、基础医疗质

根据本院工作实际，健全了医疗质量控制体系，每月对各科室进行一次医疗质量检查，督促各科室进一步加强医疗质量控制的工作落实。加强对各科室核心制度执行情况的督导检查，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，使我院的医疗质量得到明显提高。

2、医疗文书质量

??细癜凑招掳妗恫±书写规范》的要求，对住院病历的书写提出进一步规范化的要求，并督促各科室认真组织学习，终末病案要经过各科室质控医师审查，归档后由医务科再次抽查。今年我院甲级病历合格率虽然较去年有提高，但其中仍存在很多不足，在医务科对临床各科室终末病历抽查年度总结中，发现个别问题反复存在，外科病历书写较内科病历差，甚至有乙级病历出现。

3、处方质量

医院严格执行处方点评管理规范，按照处方点评制度开展处方点评工作，并认真总结和提出改进。医生每天开出的处方，由药师首先掌握医生的用药动态，对发现的不合理用药进行及时点评。对无指征用药、指征改善后应停药而未停药的、违反联合用药原则的、针对性不强的“大包围”用药、无指征超剂量用药、不合理使用药、违反药物配伍禁忌等进行点评，并上报医务科。使得医生的责任意识、风险意识和规范意识都有明显提高，门诊医生能够遵守首诊负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，保证了处方合格率的达标。

二、医疗安全

医疗安全是医疗管理的重点。医务科对医疗安全工作长抓不懈，把责任落实到个人，各司其职，层层把关，切实做好医疗安全工作。

1、继续抓好医疗安全教育及相关法律法规学习，依法规范行医，严格执行人员准入及技术准入，加强医务人员医疗安全教育，适时在院内举办医疗纠纷防范及处理讲座、培训。

2、加强医疗安全防范，从控制医疗缺陷入手，严格执行《医疗纠纷、医疗事故处理及责任追究制度》，对于给医院带来重大影响的医疗纠纷或医疗不良事件要进行责任追究，着重吸取经验教训。

3、从控制医疗缺陷入手，强化疑难、医源性损伤、特殊、危重、严重并发症、纠纷病人等的随时报告制度。

4、定期召开医疗安全会议，通报医疗安全事件及医疗纠纷的处理情况，总结经验。

三、继续医学教育工作

1、 20xx年举办各种业务讲座12场次。主要涉及急诊急救相关知识培训、心肺复苏培训、医疗纠纷防范及处理讲座、内外科常见病的治疗常识及新进展、培训抗菌药物规范应用等内容，工作总结《医院年终工作总结报告》。

2、 本年度我院继续开展“岗位练兵技能比武活动”活动，依据医院工作任务和各级卫生专业技术人员的岗位职责，努力提高全院医务人员的业务技能和服务水平。今年我院组织全体医疗技术人员进行理论考试一次、技能操作比武1次，较圆满的完成了活动的各项要求，得到承德市卫生局年终考核组的肯定。

3、 完成对医疗医技cme对象 112人的学分登记，圆满完成了市继续教育办公室的验证审验。全院二级学科cme覆盖率为100%;20xx年度学分达标比例为100%。

四、科教工作方面

1、今年我院医疗技术人员、经济紧张，未派出人员到上级医院进修学习;参加各类省级、国家级学术活动多次，为医院引进新技术，新方法和新经验。全年医院发表论文35篇，科研立项4项。

2、规范实习、转科、进修人员的登记和管理，安排好实习及进修医生的带教工作及转科时程，及时检查带教效果。各科室转科结束时，由科室主任对实习、见习医生在本科室的相关专业知识进行考核，考核合格后，到医务科报到，按照转科安排时间进行下一科室的实习、见习。

五、临床路径方面

开展7个单病种的临床路径工作，每月由临床各科室统计完成路径的人数，上报医务科，再由医务科汇总上报卫生局。临床路径的开展，切实有效的规范了医疗行为，减轻了患者的经济负担，在一定程度上也遏制了乱用药、乱收费等现象。

六、药品管理方面

对药品实行每月监督检查制度，按国家法律法规对购进、销售、保管、销毁进行监管，办理癌症病人药品专用卡35人次，每月按时随诊、更换，保证了患者的正常使用，杜绝了非法外流。医务科兼职药品不良反应站的工作，对本院药品不良反应进行了严密的监测，及时完成完成药品器械不良反应的收集、上报工作。本年度药品不良反应上报工作受到市药监局的表扬

七、对口支援、下乡义诊与营子镇卫生院、马圈镇卫生院、兴隆县北营房乡卫生院、兴隆县李家营乡卫生院签订了对口支援协议，认真落实，对基层卫生院进行了技术指导和义诊，受到基层医院的欢迎。

八、完成院里及上级卫生行政主管部门指派的其他临时事务性工作。

医务科作为医院的职能科室，许多工作离不开其他科室的支持和帮助，我在此代表医务科向大家表示感谢，并且希望在新的一年里通过我们共同的努力使医院的明天更美好!

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇2**

20xx年，后勤部工作在院领导的指导下，全部人员坚持“强化素质，完善管理，物尽其用，服务临床”的原则，紧紧围绕我院总体发展构想，齐心协力，密切配合，依据后勤部年初

工作计划

的要求，积极开展工作，全面落实了我院年度工作计划提出的工作目标，完成了各项工作任务。现将一年来的工作总结如下：

一、明确责任目标，全面做好后勤服务工作。

后勤部工作存在量大面广的问题，工作繁杂，临时性，强突发情况多的特点，为了加强对资产物资采购，水、电、气维修，院内绿化，环境卫生，食品安全及外包业务的管理，经科室会议研究决定，对重点部位，重点设备，明确了责任，指定了专人管理和专人监管。

二、加强政治与业务学习，树立服务育人的理念。

后勤部根据工作需要和医院对科室的学习要求，积极认真地参加医院组织的政治学习和业务学习。特别是我们把制定每个人的岗位职责做为一次深入的业务学习，使大家明确了自己所从事工作职责范围，领导有的放矢地指导开展工作，员工各尽其职，工作努力，认真负责。我部还利用每周一上午半小时学习，主要进行党的十八大精神学习和业务学习，并传达院周会议精神，医院制定的应知应会手册及后勤部各项

规章制度

、职责励、操作规程。通过加强政治和业务知识的学习，全科人员精神风貌焕然一新，进一步增强了做好本职工作的自豪感、责任感和使命感。

三、发挥能打“硬战”精神，出色地完成基建、维修等大型工程项目。

根据我院总体发展要求，后勤部在20xx年出色地完成了大量基建、维修等大型工程项目，较为突出的项目有：

1、完成了总院电改工程项目、增容工作；2、完成了临港分院抢险任务，新建临港分院配电房、食堂建设项目；3、完成了中医医院环评验收，新建中医医院医疗废物存放站；4、完成了中医医院消防整改工作；5、完成了全院医疗废物、医疗污水的管理；6、完成了全院设备运行检测，确保了全院中央空调、分体式空调、锅炉、制氧站、水泵房、热力站、二次供水等要害部门的正常运行。7、完成了全科医生培养基地勘设计招标。8、完成了中医医院后勤辅助用房施工招标。

四、整理完善医院三甲复评资料。

根据医院统一安排，我部从年初即开始整理完善三甲复评资料，分工安排、明确思想，明确责任，按照《三级综合医院评审标准》的要求，对照标准，反复阅读，逐条分析，不断完善资料、制度、职责及各种设备运行记录、维修记录，外包业务管理等，确保明年三甲复评顺利通过。

五、加强水、电安装维护管理。

水、电维修是后勤部下属的班组，负责全院水、电、维修。班组人员各司其职，相互配合，出色的完成了全年度工作。电工班负责白天的日常工作及夜间、节假日的值班任务，定期维护保养配电设施设备及电源线路，工作中一丝不苟，轮流值班，不记个人得失，全年下科室10000余次，确保了医院的正常供电。

六、科室巡查及零星维修工作。

后勤部全体人员按照院领导要求，改变工作方式，由原来的“坐班”变为“走班”，依照总院和各分院具体分组分配人员，坚持每周两次下临床科室巡查，强化与临床科室的联系，将科室自报与后勤巡查相结合，很多问题都得到“早发现、及处理”，大大提高了工作效率，受到了临床科室的一致好评。一年来共完成各项维修工程约16000次，共计维修金额约1200万元。

七、节能减排工作。

后勤部成立了节能减排工作领导小组，制定了减排目标及工作方案、制度。今年以来，在医院南区、中医医院配电房新安装节能设备两套，更换淘汰老式灯管800件，更新老配电中心低压频及低压输送线路，铺设改造了医院供水管风，更换了节能水龙头、节能马桶，杜绝“长流水”现象，成功申报了“全国创建节能型公共机构示范单位”。

八、整治环境脏乱差。

我院总院和中医医院的医疗废物暂存点简陋不规范，很容易造成二次污染，使医院的环境受到极大的影响。为此，院领导非常重视此项工作，下决心整治环境。后勤部积极配合院领导精神，年初参与筹划，建造医疗垃圾，生活垃圾暂存点，对医疗垃圾、生活垃圾在院内限有的场地，选择合理的地方。目前使用效果良好，为职工和患者创造了一个舒适的环境。

九、外包业务管理。

为了使外包业务发挥更好的效能，我部对医院所承包的项目负责监管。制定了管理制度、工作流程、考核办法，有专人负责，定期或不定期检查，实行分值考评，将检查时发现的问题及时反馈承包负责人并跟踪落实整改。

十、20xx年工作安排

20xx年，随着医疗改革的深入发展，后勤部的工作目标将以“三甲”复评为契机，用“三甲”医院的标准开展后勤保障与服务工作，力争后勤与医院同步发展，调动全体后勤人员的积极性和主动性，现拟定工作计划如下：

（一）部门管理与后勤保障工作：

1、认真组织后勤人员政治学习、业务学习，做好后勤人员的思想教育工作，要求所有人员及时转变思想观念，紧跟医院的工作节奏，针对存在的问题进一步修订各种规章制度，明确划分岗位职责，制定各岗位的考核细则并严格考核，完善奖惩措施、做到用制度管人，提高工作效率。

2、完善水、电、维修安全责任管理工作制度，责任落实到人。坚持完善水、电、维修人员下修下送制度，确保水、电、设施随时处于完好状态。

3、合理编制办公用品、五金材料、印刷品、棉织品等零星物品的采购计划，严把质量关，确保满足临床科室需求。

4、为更好地完成我院后勤维修保障工作，后勤部需培训中心供氧、污水处理、医疗废物等管理人员。做到持证上岗，使后勤部管理工作上新的台阶。

（二）节能降耗：

1、节能降耗是20xx年后勤部的重点工作。首先，后勤部要对各病区及用电、用水科室加大宣传力度，特别是节水、节电。

2、下一步将对院内主要用水用电点设置节能监控点，随后制定出完善的节能降耗用水用电计划，并按计划执行。

在新的一年里，后勤部不仅要做开源，更要做节流工作。在出色完成各项日常工作的基础上，力争通过我们的努力，为大家营造更好的工作和生活环境。我们要锐意进取，不断完善自身的工作，在幕后为医院临床一线各项工作的顺利进行。工作使人信赖，态度令人满意。我们的目标、目的都是一致的，既要做好本部门的业务工作，又要相互配合，只有这样，后勤部才有凝聚力、战斗力。是医院的社会效益和经济效益更上一个台阶。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇3**

区人民医院在农科区党工委、管委会、区社发局领导的大力支持和关心下，全院干部职工发扬“艰苦奋斗、勤俭建院、奋勇拼搏、创一流业绩”精神,全面提升基本医疗及公共卫生服务水平，现将一年来我院工作情况总结如下：

一、强化公共卫生服务，确保人民身体健康

公共卫生服务，服务公共卫生工作是关系到全区人民身体健康和社会稳定的一件大事。作为卫生部门，履行公共卫生职责是我院卫生工作的一个重点。半年以来，我院依托市、区两级卫生执法监督所和疾控中心的技术指导，积极开展了我区的卫生监督工作。

1、强化食品卫生督导检查。一年，积极重点对学校、单位食堂、场镇餐饮馆、农村群体性聚餐工作进行认真督导检查，共检查18次，特别强化学校、幼儿园春季开学前检查和开学后定期不定期检查，学校校医坚持每日检查、防保科每周一查分管，院长每月一查，遇重大节日如春节、五一等特邀游仙区卫生执法大队对进行检查，有效地防范了食品中毒及餐饮企业使用违法使用添加剂的发生，确保师生和群众生命安全。

2、积极开展健教宣传活动。上半年，我院共开展各类健教宣传活动5次，如特邀三医院精神科主任以《职业应激与耗竭及其干预》为主题为全区干部讲授心里健康知识；4月25日开始开展了儿童预防接种宣传周活动；4月26日开展了“全国疟疾日”宣传活动；以及艾滋病、结核病预防知识宣教活动；同时制作健康教育宣传专栏2期，向全区群众发放宣传资料30000余份。

3、积极推进九项公共卫生服务工作。积极推进九项公共卫生服务工作。服务工作半年以来，我院认真按照国家基本九项公共卫生服务工作要求，认真扎实开展公共卫生服务工作，截止6月初我院城乡居民健康档案管理8219人次，建档率达41%；0-6岁儿童健康管理846人次；妇女保健人次3862人次；老年人保健人次2304人次预防接种2946人次；高血压患者健康管理948人次；糖尿病患者健康管理1620人次；重性精神疾病患者管理210人次。家庭医生服务工作。家庭医生服务工作。进入村社签定家庭医生服务协议3000余户，覆盖人口9000余人，家庭医生覆盖率40%。加强传染病信息报告工作。全年我院各类传染病报告及时准确，真实可靠，报告率100%。

二、规范内部管理，强化医疗质量及安全工作

规范内部管理，医疗质量是医院的生命，是医院管理的核心和永恒的主题。一年来我们积极开展“医疗质量万里行”活动。在医院质量管理方面做了大量的工作，取得了一定成绩。健全规章健全规章制度。制度。为使医院的管理步入变人管理为制度管人，实现管理程序的标准化、规范化、制度化。我院在原有的管理制度基础上结合其他医院的管理制度，经过认真分析、总结，制定出了较完善、操作性强的管理制度。同时为保证各项规章制度的顺利实施，医务科加强质控、院感控等医疗业务的管理工作，随时对医疗业务进行严格监督检查，逗硬奖惩，从而使违纪违规现象得到了有效的扼制，1-6月无重大医疗差错事故发生，有效地防范了医疗风险，促进了医疗业务的快速增长。

三、全国文明城市创建工作

一年来我院彻按照市、区绵阳市创建全国文明城市及城乡环境综合治理活动，打造“六个绵阳”目标要求，积极开展创建活动。3.10我院组织职工积极参加管委会组织的义务植树活动；积极开展送温暖献爱心活动：春节前到敬老院为老人们进行了健康检查并送去食品水果、预防感冒药，让他们过上一个欢快的春节；积极组织开展“经典颂读”活动。

四、新农合工作有效开展

新型农村合作医疗是我国的一项重大的民生工程，为使党的惠民政策落到实处，让群众真正受益，半年来我院一直把新农合工作作为医院的民心工程来抓。为严格执行政策，采取措施，努力降低自付药报销比例，确保参合农民利益，把党的惠民政策贯彻落实。参合农民受益情况。1-6月份本镇新农合对参合农民门诊统筹补偿2961人次，补偿金额150011.80元；住院补偿821人次，补偿金额499746.90元；慢性病门诊补偿86人次，补偿金额22976.10元；住院分娩补助37人，补偿金额14800.00元；门诊家庭余额补偿1732人，补偿金额48575.50元；合计共累计补偿5637人次，补偿金额736110.30元。

五、切实抓好药品和医用器材集中采购工作

1、我院按省市卫生主管部规定所有药品和耗材均在四川省基层医疗机构药械采购平台网上采购,1月至5月共网上采购408298元，四川省基层医疗机构药械采购平台网上阳光评分1月为92.7分、2月98.6分、3月101.5分、4月102.5分、5月100分，均达到或超出省市主管部门的要求。

2、我院为了做好国家基本药物的采购与使用，特成立了以书记、院长为组长的国家基本药物制度实施领导（工作）小组，副院长为副组长，相关科室负责人为成员，同时明确职责和要求，领导小组组长（院长）多次在医院职工会和晨会上强调推行好该项工作是利国利民的好事，也是切实解决老百姓看病贵、看病难有效措施，作为公立医院更应义不容辞的认真执行。

3、我院从1月1日起医院的所有药品均实行零利润销售，

1、在过街处张挂横幅宣传国家基本药物制度的实施时间和零利润销售药品。

2、在院内显要位置挂长期性横幅宣传国家基本药物制度的实施时间和零利润销售药品。

3、利用在门诊部led上制定长期性横幅宣传国家基本药物制度的实施时间和零利润销售药品。

4、多次利用早晨交班会学习国家基本药物制度相关文件精神。

5、利用网络将国家基本药物制度及药物发在农科区人民医院qq群上供医护等工作人员学习。

6、医院具将国家基本药物等相关资料进行整合编辑成册下发到临床医务及相关人员同宣传学习，提高我院执行国家医改政策水平。通过药品零加价销售的实施，群众有病就医的积极性大增，截止5月底我院门急诊诊疗人次53243人次，人均费用30元；住院人次数1331；人均费用/元1376。进一步体现了公立医院的公立性和公益性，进一步缓解了我区群众看病贵的问题。

六、进一步改善就医康复环境。康复健身广场及蓝球场建设圆满完成；医院绿化面积进下一步加大，院内清洁卫生、花香四溢。各功能服务标识明显，服务设施得以进一步完善。初步建成绿色生态园林景像，为患者及邻近群众营造一个良好的康复健身环境。

七、加快信息化建设步伐。为加快医院规范化管理，提高工作效率，便捷群众就医。在前期对医院管理系统升级运行正常后，于今年3月正式启用了住院、门诊医生工作站，通过实行电子处方、电子病历，电子医嘱等等，有效堵塞漏洞，提高工作效率，减少医生护士工作量潜心服务病人，同时减少群众在院就诊的往返等候时间，便捷群众就医，受到群众的一致好评。下半年我院将完成社保接口和生化、影像检查系统接口的安装运行，将使我院在市同级医院数据化建设中位居首位。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇4**

回顾20xx，是及为不平凡的一年，是突飞猛进的一年，是我院不断深化改革、加快发展、增进效益的一年，也是医院树立全新经营管理理念，提升核心竞争力的关键一年，更是落实以病人为中心、提高医疗质量为主题的医院管理年，不断提高全面推进卫生改革与发展的能力这一总体要求，突出重点，真抓实干，创造性地开展工作，完成了全年的各项工作任务。

我科在医院领导的正确领导下，始终坚持以病人为中心、提高医疗服务质量为主题，以医院管理年共创和谐医院为工作重点，强化医疗质量和医疗服务管理，认真履行我院制定的各项规章制度和我科制定的各项操作规程，不断提高各级医务人员的自身素质和业务水平，全面提升我科的诊断/技术/服务水平，紧紧围绕年初制定的工作目标，全科医技护人员同心同德并超额完成医院下达的各项工作任务，促进社会效益和经济效益同步增长，为我院又好又快、共创和谐医院的发展理念，做出了应有的贡献。

一、20xx年度工作总结

(一)强化科室管理、完善各项制度，树立良好的医德风尚

科室不断完善各项规章制度，全面更新标准化的操作规程;新制定了医务人员及患者放射防护制度;重新建立了工作人员健康档案，做到工作人员的健康资料统一管理、存档;全体工作人员严格按照标准化操作，严格执行医院各项规章制度和劳动纪律。

树立良好的医德医风，大力弘扬救死扶伤的人道主义精神，加强职业道德和行业作风建设，发扬治病救人的优良传统。文明礼貌服务，时刻为病人着想，做到耐心细致，尽量快的提前给病人阅发诊断报告，做到灵活掌握急诊急发、特诊特发的诊断理念，程度满足病人的需求。

(二)把好质量关，增收节支，稳步提高社会、经济效益

本年度我科完成总诊疗病人44342人次，其中ct检查10441人次，全年保量保质完成，干部、职工、农医保、食品饮服人员体检任务，总人数达30000余人次，积极开展特殊检查，全年50多人次，全面提高了经济效益和科室信誉度。

大力开展增收节支工作是当前和今后的中心工作。围绕这个中心，限度地把大家节支意识的积极性调动起来，切实做好增收节支工作，严格把关控制成本支出，使科室内的各项耗材(成本耗材、电费、办公用品等)大幅度下降。面对繁重的工作量，我们没有丝毫放松把好质量关，严格按照医院管理/规章制度的相关要求，保证和巩固基础医疗/技术质量和服务质量，提高医疗服务的安全性和有效性，进一步落实医院的各项规章制度、人员岗位职责、技术操作常规。

在抓好常见病、多发病诊断的基础上，加强放射诊断/技术的质量管理，积极开展新科目，全面提高放射科的诊断/技术/治疗水平;照片质量和诊断报告达到医院诊断标准，同时减少医疗差错发生，坚持每天读片，每月疑难病例讨论学习。

(三)加强人才培养及人才资源的管理，促进医院医疗事业再发展

多年来，我们科始终坚持多层次、多渠道培训医务人员的工作技能，鼓励年轻医务人员刻苦钻业务、积极开展新技术，不断提高工作能力;在工作量不大加大、工作人员紧缺的情况下，我们科室不断外派年轻医师到省级医院深造学习。尽快适应我科现行的数字化操作和数字化管理，对全科操作人员继续进行不定期的新技能培训，使之人人对每台机器都能娴熟操控，尤其是对今年年初新进安装多排螺旋ct，医用影像诊断工作站，用最短时间进入工作状态。

参加省市放射学术活动及防护知识培训20余人次，在本年度我科全体人员参加的浙江省杭州市放射防护知识培训班的学习全部考核过关，并取得了《放射工作人员证书》。先后在省级以上刊物撰写并发表科技论文2篇。积极参加医院内举办各类培训讲座及医学继续教育学习，均考试合格。医院年度考核均合格。

配合临床科室积极开展新项目，在我科先后开展了cta、ctu造影，在ct引导下组织活检穿刺等工作。

(四)加强医疗设备的管理，注重放射工作人员自身防护

医疗设备的管理维修是我放射科的重要工作之一。没有精湛完美的设备运转就没有良好的工作环境。在工作量不断加大的情况下，和我科数字化尖端设备的增加，操控及维修技术难度也随之加大，因此我科加大了医疗设备的操控维护的管理力度。相对制定了各台设备的操作规程及维护制度，设备使用故障记录制度等一系列规章制度，效果显著。

明确安全制度。通过定期的科室会议、讨论、研究，不断强调医护人员的安全意识。由于本科具有一些与其他医疗科室所没有的特点，要求医务人员对各种机器的操作应该严格按照所定操作章程执行，而且对安全漏洞的堵塞尤其要注意，避免人为失误、错误引发的突发安全事故的发生。这期间，对有关操作规程中不完善的地方，大家要提出一些很好的建议，经研究讨论后给予采纳并明确。

基础设施建设。科室的基础设施建设又分为两部分：一是医疗仪器设备的更新升级，二是影像信息整合改善美化诊断水准。

医疗基础设施的先进与否，是影响本科室医疗水平的根本因素，而针对科内机器的紧缺和老化，机器故障较频繁，严重制约科室业务开展和工作质量的情况，为确保将来日益俱增、业务不断扩展的工作需求，望医院今明年为本科室引进一台数字化摄影机-dr。全面提高医院和本学科的综合实力与竞争力，真正做到双台套工作流程，缩短检查诊断时间，避免检查病人拥堵、滞留时间过长引起的不满，亦为新技术的开展、提升医疗质量与服务质素提供有力保证。

我们要加快学科整合的步伐，理顺普放、ct的协调合作关系，充分发挥大学科影像诊断的集体优势和力量，(影像科内所有影像设备的联网radiologypacs系统)，促进科室间互相学习，使医师更好地完善知识结构与提升专业素养，提高影像诊断的符合率。

(五)人才的建设

相对制度化建设与基础设施建设立竿见影短期内就能够见到成效而言，科室人才的建设则是一项更长期更艰巨的工作。我科的人才资源现状可以说是处于新老交替的滞后状态，整体缺乏创新意识，缺乏新技术开拓理念。所以我们今后必须遵循人才是第一财富，人才也是财富的创造者的发展法旨，----一个科室要有所发展，就必须重视引进人才，培养人才。本科室明年特需引进数名医学影像专业本科生，充实和改善科内人员不足及技术滞后状况，同时也让这些新生力量为科室增添活力。

对人才培养方面，本科室继续外送优秀人员到国内知名医院进修、培训，以及参加各类学术交流研讨会议，开阔科内人员的专业视野，注重加强与院外相关学科各方面的沟通联系，继而形成结构较合理、发展趋势良好的一流的专业工作团队和学科建设梯队。

总之，在20xx年的工作中，我们取得了令人欣喜的成绩，实现了大的突破，谋得了新发展;但我们应该更清醒地认识到，当今越是形势好的时候，我们越要有忧患意识，越要居安思危，面对危机。我们全科医技护人员要同心协力，坚定信心，志存高远、励精图治，按照设定好的目标努力奋斗，为把我院发展为和谐而强大的现代化医院作出新的更大的贡献。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇5**

一年来，在市卫生局的亲切关怀和正确领导下，医院班子带领全院干部职工，广泛开展了创先争优活动，以医疗质量万里行活动为契机，紧紧围绕与卫生局签订的工作目标和重点工作，团结一心，众志成城，奋力拼搏，1－11月份业务总收入1761万元，比去年同期增长67。9%，全年总收入预计突破xx万元，较好的完成了全年工作任务，医院年终工作总结范文。主要工作现汇报如下：

一、项目建设有序有效快速推进

1、\*\*年元月，投资1800万元放疗中心投入使用。

2、\*\*年11月，建筑面积1。5万平方米三栋家庭式小高层病房楼主体完工外墙粉刷完毕。

3、黎阳（5000平方米）长风（xx平方米）两社区扩建改造项目进入招标阶段。

4、医院11层综合病房楼建筑面积10800平方米平面图设计即将完成。

5、地下车库进入设计阶段。

6、棚户区医院项目正在接洽中。

二、肿瘤专科建设发展迅速效益明显

1、新院经济收入大幅增加。

4—6月收入是1—3月收入的1。8倍。三季度收入与新院前半年总收入几近持平。新院收入大幅增加。

2、肿瘤专科技术人员结构合理。

肿瘤内科、外科、化疗师、放疗师、物理师等技术人员日趋合理，后续人才正在筹备培训进修。

3、肿瘤专科设备技术逐渐齐备完善。

添置了直线加速器的配套设备，购入数字遥控x射线诊断机（数字胃肠机），还使介入手术得以正常开展。添置了四维彩超和心电工作站，提高了功能检查的准确率。针对肿瘤专科的特点，检验科新增加了一系列肿瘤标志物的检验项目，为肿瘤的诊断和治疗效果的判断提供了有效依据。

4、加强与省肿瘤医院的合作。

从6月6日起，河南省肿瘤医院专家每周日全天在我院坐诊、查房、手术，不仅方便了患者，也给我院临床医生提供了很好的学习机会。

5、加大市场开发力度。

首先建立内部激励机制，调动全院职工工作积极性。其次建立市场开发网络，拜访无肿瘤放疗条件医疗单位的医生以及周边农村的部分乡医，并向医生发放了我院的宣传材料。及时回访患者或有业务往来的医务人员。

三、社区卫生服务中心工作效益显著

1、黎阳、长风两社区中心设有健康教育宣教室，配备有电脑、投影仪、数码相机等健康教育设施，今年开展了入户建档、免费给老年人体检工作，在辖区举办了20余场健康知识讲座，赢得了辖区居民的称赞，取得了良好的社会效益，巩固了现有医疗市场并培育了医疗新市场。

社区中心工作情况：

老年体检 建档人数 辖区户数疫苗注射 传染病管理

长风 384 39199 13175 22978次 263

黎阳1629 40010 12590 12391次 80

2、基本药物制度实施工作。

3月份－10月份共销售基本药物29556。15元，社区居民得到了实惠，受到了社区居民的好评。

3、社会影响增加。省卫生厅刘学周厅长、秦省副厅长、市长丁魏、李副市长以及省内其他地市领导和专家到黎阳社区中心参观指导工作。全市社区卫生服务中心建设现场会在黎阳社区中心召开。极大地提高了医院的知名度和美誉度。

4、经济效益大幅提高。由于黎阳社区中心良好的社会影响，淇滨分院8月单月收入84。33万元创历史新高，前三季度收入552万元，超额完成全年分院任务600万元已成定局。社区中心的建设为医院的整体发展提供了新的巨大的经济增长点和增长平台。

四、科学的分院目标管理推动了医院整体快速发展

1、今年初，医院主要领导与肿瘤分院、淇滨分院、新院三个分院分别签订了，内容主要包括卫生局下达目标任务和各分院具体工作，分解成八项20条100分的详细工作目标责任书。

2、医院专门成立由三个分院抽人组成的考核组，每季度考核一次，班子会、中层会及时公布点评。好的发扬，不足的批评，限期整改，年终工作总结《医院年终工作总结范文》。

3、本院内部考核不走过场。首先是考核内容逐渐细化；其次根据每月工作，考核指令性工作目标不断调整；考核到工作不足，不能等下季度、下月，要马上整改。

4、考核结果与各分院责任人奖金挂钩，年底现金兑现。

5、各分院加强管理和业务学习记录（仅二、三季度）

行政会议管理及业务讲座情况公布（次）

班子会 职能会 中层会 业务讲座

淇滨 6 2 7 14

新院 10 7 7 7

肿瘤 5 7 7 8

五、创新思路招商引资成效显著

1、产权式病房楼引资2500万元，建成三栋1。5万平方米小高层产权式家庭式病房楼。

2、设备回租引资900万元，建成肿瘤放疗中心。

3、其他方式引资200万元，购置数字胃肠机、四维彩超监护仪等医疗设备仪器。

六、扎实开展医疗质量万里行活动

1、开展了“医疗安全”活动。

围绕着主题进行了相关学习和讨论，今年的重点是围手术期系列制度，核心是检查与安全，抓安全确认，建立手术分级标准及规范，制订了手术分级目录，围绕手术安全，手术质量规范去做工作，进一步保障了医疗安全，不断提高医护质量。护理上认真落实《河南省医疗护理核心制度》，经过培训考核，我院各级各类护理人员掌握了护理核心制度，护理核心制度执行率100%。如分级护理制度、护理差错事故报告制度、护理质量管理制度、护理会诊制度、健康教育制度等。

2、落实护理“三基”、“三严”培训制度和计划

共举行业务讲课培训22次，参加讲课20人次，参加听课729人次。组织了1次理论考试、1次护理技术操作考核，共参加182人次。每季度督导各科室业务学习。有计划 对河南省卫生厅下发的12项操作技术、急救技术进行训练考核，使基础护理技术操作合格率达100％，专科护理技术操作合格率达95％以上。

3、开展了急救技能比武活动。

根据市局安排，我院积极参加，下发了文件、成立了领导小组，进行了全院动员全院临床科室都组队参与，经过积极演练，积极参赛，全院评出了优秀个人和小组，进而参加了全市的急救比武，取得较好成绩。这次活动，有力促进全院临床科室岗位练兵，锻炼基本技能的积极性，反响良好达到了预期目的，提高了临床的医疗质量。

4、加强护患沟通，开展健康教育和整体护理。

进行沟通讲座1次，制定完善护患沟通制度，执行健康教育制度、术前访视制度，开展个性化服务，密切护患关系，提高护理质量，整体护理覆盖率达到100％，患者对健康教育的知晓率达到90％以上等。

5、加强医院感染管理工作。

对医院感染发病率进行监测和进行患病率调查。1－10月份共调查2161人，医院感染发病人数25人，感染率1。16%，无菌伤口感染率为0，医院感染患病率调查人数为137人，实际调查135人，医院感染患病率为2。22%。进行了抗菌药物临床使用调查，抗菌药物使用率为56。20%。

6、积极开展防治甲流感工作。

规范设立了发热预检室，派设了专职人员，做了明确标识、标牌、宣传版面，对全院职工进行两轮以上全员培训，参加培训人员160余人，下发三次全员培训资料240余份。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇6**

20xx在上级卫生主管部门和我院领导班子的正确领导和大力支持下，我科全体医护人员以党的十七大精神为指导，认真学习贯彻科学发展观，更新思想观念、改进工作作风、创新管理方法、提升依法行医能力，着力提高医疗服务水平，努力构建和谐医患关系，各项工作积极开展、有序推进、成效明显。现将本年度工作总结如下：

一、业务量不断提高，顺利完成本年度目标任务

20xx我科工作全面健康、协调快速发展的重要一年，这一年取得了可喜的成绩，11个月的业务总收入达到216.7万元，比去年同期增长了31%；入院人数达1384人次、门诊人数达13618人次，分别比去年同期增长22%和37%，取得经济效益和社会效益双丰收。

二.加大科室综合管理力度，创新优质服务模式

1.开展主题活动，不断加快行风建设。

首先我们认真组织科室工作人员，反复学习了李院长制定的《向社会服务承诺书》。

二是在全科广泛开展向社会服务承诺活动，自觉接受社会监督。

三是科室所有医护人员不接受病人的请客送礼，不为了创收而搞乱收费、乱检查、乱用药。

四是把服务环境人性化、服务工作规范化、服务项目特色化、文明创建常态化、投诉处理快捷化、提高社会美誉度等管理理念落实到科室的日常管理中去。

2.坚持服务至上，创新优质服务新模式

一是树立优质服务理念，提出科室服务宗旨，树立起各具特色的服务理念和行为规范。

二是落实医疗服务规范，落实周六、日医生查房制度，设置医患沟通记录制度、建立“医患联系卡”。

三是深化主动服务内涵，设立“微笑服务”。四是提供延伸式服务。护理服务范围从以往的病区服务延伸

到入院前登记和出院后随访。一年来，科室在坚持对病人实施个性化医疗、人性化服务，吸引了当地及周边大量患者的就诊，门诊病人、住院病人数明显增长，达到了历史最好水平。

3.今年科室将规范医生的诊疗行为作为管理的“重头戏”之一。

一是严格将医生的诊疗行为是否符合新农合政策及医保政策的规定来抓，加大对医生的管理和惩戒力度。

二是抓合理用药。

三是抓一次性材料的使用。

四是抓合理收费。通过采取一系列强有力措施，保证了科室今年圆满完成医院下达的各项费用指标，在科室业务增长速度较快的情况下，

使各项费用维持在相对较低的水平，切实减轻群众的负担。

4.抓好医德考评制度落实。

工作人员形象的好坏直接影响到我科及医院的形象，我们运用多种形式，强化正面教育，普及医德医风和岗位职业道德的修养，做到三个结合：

(1)学习模范人物与先进典型相结合；

(2)评先树优，职称评定相结合；

(3)平常表现与外出进修相结合。

三.规范医疗质量管理，提高医疗技术水平

1.注重人才队伍建设

我科人员利用早班交班时间、休息时间，努力学习专业知识，利用病历讨论，主任查房积累临床经验，业务水平不断提高，人才队伍不断加强。

2.强化规章制度的落实科内定期召开会议，每周一次，强调医疗安全，狠抓医生、护士职责执行情况；每月两次安全质量检查，对不合格表现给以彻底整改、彻底查办。

3.抓好“三个环节”的管理和监控

(1)入院时：全面查体，详问病史，严格用药；

(2)住院时：严密观察，安全护理，文明服务；

(3)出院时：交待事项，建立感情，定期随访。

4、加大安全管理力度

制定切实有效的安全管理措施。安全是保证科室业务开展的重要环节，因此，每位职工必须树立牢固的安全意识，树立强烈的责任感和事业心。

①定期进行安全教育，做到制度化、经常化。

②定期对病历进行检查和评估。

③定期对安全隐患进行检查和评估：

1、病史采集的真实性，体检的全面性，辅检的及时性，诊断与治疗的综合性，病历书写及时程度。

2、对病区内设施、急救药品、氧气、抢救器材定期检查。

3、查岗位职责，主班人员不但要在岗，而且要随叫随到。脱离自己岗位5分钟视为不在岗，只一名医生值班是不论任何情况都不准脱岗。

4、科内设立医疗缺陷、纠纷、差错、事故监督小组。出现差错本人必须写出书面说明，科内处理意见、改进措施并上报医院。

5、大交班：

目的：完善质量管理，降低安全隐患，使医务人员对病人有更深层次的了解，同时重点了解、全面掌握危重病员情况，以便及时更改治疗方案和护理措施。

方法：

(1)每周一进行一次，以座谈会形式举行，每位医生对所管病人重点交班，包括该病人的饮食、睡眠、病情变化、用药、副作用、应注意事项等逐一交清。重点病人当场讨论。

(2)由科主任、护士长做最后安排，把重点病人分离出来重点讨论。

6、大查房：

目的：科主任全面了解病员情况，重点查急、危、难、效果差及伴有躯体症状的病人，以便及时更正诊断、用药、护理级别、进一步规范医嘱。

方法：

(1)每周二、周四有科主任带领医生拿原始病历进行查房，现场办公、下医嘱，并根据查房情况随时讲解，提问有关内容.

2)查房期间，由护士长带领部分护士旁听，提出合理建议，并由护士长随时提问该病相关情况。

(3)下级医生能基本掌握科主任、护士长提出的相关问题。

(4)、对提出合理化建议的职工要实行奖励制。

四、加强护理质量管理

一是继续实行护理质量三级管理体系，坚持执行检查、考评、反馈制度，设立质量可追溯机制，确保各项护理质量达到标准要求。

二是重点监督护理核心制度的执行情况，加强对管理，定期对护理缺陷、护理投诉进行归因分析，从中吸取教训，提出防范和改进措施。

三是重点加强对新上岗护士、低年资护士的技术考核。制定出年度护理人员培训考核计划和护士规范化培训计划，采取各种措施认真组织落实。

四是进一步规范护理操作用语、告知程序和沟通技巧，培养护士树立良好的职业形象。五是充分发挥临床护理人才的优势，提升护理队伍科研水平和技术创新能力。

五是加强学科建设，促进业务快速发展继续沿着“突出心内科特色，发挥优势，以完善综合服务功能为目标”的发展思路，把科室做大、做强。

(1)继续加快心血管内科建设步伐。把有发展前景、有上进心的优秀人才配到省级医院进修。

(2)倡导多科室的参与合作，采取协同攻关、优势互补，推动相关学科的发展。

(3)充分利用好我院的现有资源，尤其是辅助检查，把内儿科的常见病、多发病及时诊断清楚，让老百姓少花钱就能看好病，从而提高科室的信誉度。

(4)大胆创新，把进修学来的新技术用于临床实践，今年我科室就对十几例心梗病人行低分子肝素钙的强化抗凝治疗并取得了显著疗效。

五、不足之处

“诚信服务、精心服务、爱心关怀”还没有成为每一位员工都认同的价值观，没有处理好各种医患关系，医患纠纷时有发生。科室的行政管理、经营管理水平仍有待提高，专科影响力也有待提高，医疗护理技术仍然未被广泛认同等等。

总之，回顾一年来的工作，成绩是主流，我们要继续发扬好的做法，改正不足之处，我们有信心在新的一年里，在科室全体成员的共同努力下虹溪医院内儿科一定会迈上一个新的台阶。

**幼儿园小班重阳节主题活动教案及反思总结下学期篇7**

20xx年就快结束，回首20xx年的工作，在硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始即将临近。

我对自己收费处的工作做了如下回顾：

在外人眼中，收费处的工作相对于其它科室似乎轻松了许多，它无外乎是整日坐在微机前机械的重复着一收一付的简单操作，似乎既无需很高的技术含量，也不必承担性命之托的巨大压力。然而，工作以来的亲身经历使我深深体会到，“科室工作无小事，于细微处见真功。”透过收费处这小小的窗口，我们代表的是整个医院的形象，正是通过我们的工作搭建起了医患之间沟通、交流的一座平台。因此，如何以方便患者、服务患者为荣，如何不断提高工作效率，如何在细微之处构建起和谐的医患关系就成为我们收费处孜孜以求的奋斗方向和不懈努力的追求目标。在门诊我的年龄也算一位老同志了，作为一名老同志，“责任”一直是我工作的宗旨，我严格要求自己，做到谨小慎微。

我更要在此过程中身先士卒、勇于奉献，用自己的实际行动践行当时“为人民服务”的入党誓言，用自己的一言一行体现着应有的面貌与风采。

崇尚科学，刻苦钻研业务知识在新任领导的正确引导下，这一年我们门诊正一步一个台阶的稳步向前发展，实行药品零差率以来赢得了越来越多患者的信任和满意，相应的也给我们带来了良好的社会效益。在这一发展过程中，收费处同样起着举足轻重的作用，假如我们有一个小小的失误就有可能给医院在社会上带来负面影响。所以，作为一名老同志，要想成为一名合格的收费员，不仅在工作中要有吃苦耐劳的精神，更重要的是要崇尚科学，拥有较高的综合素质。

一要要严格认真地遵守医院收费的各项规章制度，不允许出现半点马虎；

二要有熟练的微机操作技能，能够准确迅速的为每位患者服好务；

三要对各科室的医用术语及其相关的收费项目了如指掌，减少损失。随着门诊收费价格的不断规范，领导为我们更换了一套更加科学合理的收费程序，凭着在微机应用方面的刻苦学习、认真钻研很快便熟悉了新程序的操作。

随着处方的规范化要求大夫要写药品通用名，因为自己所学专业不同，在这一过程中，自己也感受到了巨大的压力，在这段时间里，我认真学习了很多药方并从网络上摄取了大量的有用素材，并做下相应的笔记，以便自己回家巩固温习，使我对不同的医生开出的药方上的写法有了一个大概的了解。慢慢地，我清楚的意识到想要胜任这份工作最重要的、最基本的事情就是要看懂处方。因此，唯一的办法就是多看医生开的处方。让自己做到看到医生开出来的药方、化验单和各种各样的检查单就立即能反应出。做的笔记也得认真的记忆，以便在使用的时候得心应手。反复背诵，强迫记忆。很快，我便熟悉了医院各科室的收费项目和医用术语。同时，我也经过不懈努力，把由于自身操作不当而造成的无效退票降到了最低点。

这一年，由于工作的需要，接受领导安排我有收费处兼任财务工作，领导从卫生科请来专业老师帮我们把帐建了起来。在这20xx年无论从技术能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了中心领导、单位同事的正确引导和帮助，使我在工作能力上得到提高，服务方向上得到明确，服务态度上完全有所端正。回顾这一年，因中心发展、工作的需要服从领导的组织安排与调配。与中心共同繁荣，艰苦奋斗，以自己的责任心勤学习、勤反思方式来使自己的技术水平不断提高。工作中我们同事之间互相交流，总结经验共同进步。因不断地努力和进取，这为我以后的工作发展打下了良好地基础。

从一开始我就谨记张主任说的，要求我们严格执行医院财务制度，遵循财务工作为医疗工作服务的原则，统筹兼顾。较好的完成了张主任及上级主管部门安排的财务工作，促进了门诊各项工作的开展。

所有收入、支出项目严格要求符合医院财务运行规律。加强财务管理，各项工作较以往均有较大提高，资金使用更趋合理，财务预算执行情况正常，圆满完成了领导确定的工作任务。现在，无论从财务收支还是财务管理方面，都有了长足的进步，但这些成绩还是初步的。今后需要深化管理，使财务管理、预算管理真正深入人心，为更迅速地提高我院整体财务管理水平奠定基础。

1、深入贯彻以财务管理为中心的管理原则，总结上一任的经验教训，提高管理水平和执行能力，逐步完善各项财务管理工作，加强对资金的管理和对项目的财务管理，加强成本控制，真正形成良好的财务管理秩序，以良好的财务管理促进我院的健康发展。

2、为了门诊长期发展打下更好的基础，在完善财务管理制度建设的基础上，逐步建立一整套预算、核算、分析、监督、数据信息传递、财务与其他系统间良好的管控体系。

新农合的工作：围绕新型农村合作医疗办公室职责做好各项工作。

1、按规定审核、补偿参合农民的医疗费用。按时上报定点医疗机构和医院医疗费用基金补偿汇总表和财务报表，按规定填报各种统计报表；

2、按照新农合基金财务管理办法和会计制度，搞好财务管理和会计核算，做到基金专户储存，专账管理，专款专用，封闭运行，保证基金安全和合理有效使用，规范管理新农合档案资料，建立参合农民登记台账，及时整理立卷，装订成册并妥善保管。

3、强化服务窗口管理，为参合农民提供优质服务。热情耐心地接待每一位来访者，首先，把参合的手续和报销制度、程序、报销范围、报销比例等相关制度作口头宣传，并坚持以人为本，努力做到准确、及时。并定期向社会公开农村合作医疗住院补偿情况，接受群众监督。实现了全年的无差错报销。

每当出现倦怠、懒散的情绪时，我的脑海中就总会浮现出那忘我工作、艰苦奋斗的一幅幅画面；那掷地有声、舍我其谁的一段段话语。不自觉间，以“辛勤劳动”为荣的观念已根深蒂固于我的思想中，并化为我的实际行动、体现于我工作的点点滴滴。对病人实行“首诊负责制”，碰到题目多与相关执行科室沟通，做到尽量让病人少跑冤枉路。

可以说20xx年中，对于门诊是全新的一年，人事更发生了翻天覆地的变化，在张希忠主任的带领下我深知，在学习社会主义荣辱观的活动中，我们还有很长的道路需要前行。

但我坚信：

只要让我们共同行动起来，借着全面建设小康社会的东风，辛勤劳动、崇尚科学、服务人民，遇到棘手的困难，我始终遵循的原则是“换位思考”，假如我是一名患者，在此种情况下最需要的是什么呢？是耐心细致，不厌其烦，热情周到的服务，还是漠不关心，冷语相对，甚至讽刺挖苦的话语呢？当遇到再多的委屈、埋怨、甚至无理取闹时，换个角度，我们的心绪往往就会豁然开朗。“我们都是只有一个翅膀的天使，相互拥抱才会展翅飞翔。”人与人之间，最为可贵的就是彼此的信赖与真诚。因此，无论是在工作还是生活中，我们都要学会服务人民，为他人着想，用我们的真心和博爱，浇灌出那一朵朵美丽的和谐之花！作为一名老同志，收费处的点滴工作使我深深感受到，无论你在哪个岗位，从事着怎样的工作，都一样可以贡献出自己的一份力量，为人民服务不止，为国家建设不辍。

在此总结经验、查找不足、增进团结、的目的，为20xx年工作的开展奠定了良好基础。

我亦相信在张主任的带领下我们就一定能把我们的门诊建设的更加美好：让我们人人争当践行八\*八耻的模范，知荣辱、树新风，在构建和谐社会的征程中，写下我们绚丽夺目的一笔！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找