# 2024年设计部门工作计划表(16篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-06-25

*时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们该怎么拟定计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。设计部门工作计划表篇一二、内部资料...*

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们该怎么拟定计划呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

**设计部门工作计划表篇一**

二、内部资料整理

三、制定员工职业发展计划

四、技术创新

五、提高设计水准

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。

一、加强团队建设，提高设计水准

设计部运作方案。

经过20xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。20xx年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信20xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

百事可乐、健力宝平面设计师：何利峰

康师傅、统一、王老吉平面设计师：魏凯旋

百事可乐、康师傅3d设计师：王文林

王老吉、康师傅3d设计师：陈参见

健力宝、统一、协助设计：林宜锦

二、内部资料整理

1、每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、元素拷贝存放

三、制定员工职业发展计划

有梦想、有激情、任何人都会在这里拥有宽广的成长空间。针对员工不同特长、兴趣，为他们量身订制可以充分发挥自身能力的工作岗位。适当的岗位、适合的人才，

鼓励员工通过竞聘的方式提高自已，展示自己的工作能力。定期对员工进行岗位考核，不适合原岗位或希望竞聘其他岗位者，则提供轮岗换位的机会。 部门宗旨：灵活多变 求实创新 立足之本：精益求精

以人为本完成公司项目的方案设计、投标、并有助于设计室的原始积累和更新发展。在人、财、物聚集到一定程度，努力承接全国范围的广告设计

四、技术创新

对于设计行业而言，创意体现了公司的品牌。为了在技术上不断出新、创新，我们采取以下措施：

1.每次设计后都进行经验总结;

2.考察其他设计师的成果，吸取精华;

3. 借鉴其他优秀的设计理念;

4.鼓励设计师在设计手法上创新，注重新材料的应用。

五、提高设计水平

对于我们设计部来说首先要提高我们每一个人的设计能力，从目前情况来看我们的设计能力都很薄弱，专业知识还很欠缺，我们虽都不是一个优秀的设计师，但我们一定要向优秀的设计师发展，一个优秀的设计作品=良好的心态+优越的生活+冷静的思考+绝对的自信+深厚的文化+独具的霸气,这一系列的东西才能完成的，不是单方面就可以做到，以上这些对于一个设计师来说是必不可少的，你想要做一个成功的作品必须知道这个，一个企业想要发展，靠的是实力、能力，打败别人，如果我们没有能力那能打败别人呢，那就让我们这帮有为青年来打造一个全新的设计团队，在这里我想到了几个方面：(1)每周有一天的时间按排设计人员一起看一些有关设计的书籍，(注：多看设计作品好的书。看人家做的作品是怎么样的，他的创意在哪里?如果你来做这个作品，你会怎么做?(2)每个设计人员每周按排时间出去看看外面的一些实物，(如万菱，深圳礼品展还有外面各个地方都有我们可采取的东西)在这些地方找找灵感,采集资料。(3)交流。 和同行之间的交流很重要(尤其是与礼品部沟通交流)

总之，20xx年是胜美最关键的一年，设计部将把所有工作都围绕以上计划来开展，相信通过这一年的努力，可以改善现有的设计水平，只要认真执行好各项计划和要求，通过努力，相信设计部的工作一定能上一个新的台阶，一定会为公司创造更多的利润空间，发挥更大的作用。

**设计部门工作计划表篇二**

一、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍,应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称：资深设计师2-3名

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：

1、1年以上广告平面制作或者相关工作经历;有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作illustrator、photoshop、coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作(1-2套设计方案)

二、设计部运作方案。实行一项目一设计师方案。

经过xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。xx年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

三、公司企业化(文化活动)

从xx年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信xx年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤，k歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

四、内部资料整理，完善对外宣传材料

1、每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、项目完整的推广方案

4、简版对外宣传ppt稿

六、加强设计素材建设

购买新版的素材库及新版的设计年鉴《华文房地产广告年鉴》5本，总价格在600元左右。《分层图库》1--2本，每本价格在450元左右

**设计部门工作计划表篇三**

一、专业建设方面

1)完成书法室、画室的建设工作，于今年3月能正常投入使用，满足艺术类兴趣小组学生书法、国画、水粉画和素描的教学需要。

2)开设新专业，制定影视后期专业的建设方案，争取于今年8月完成50人的招生计划。

3)申报两个高性能的计算机实训室，满足建筑专业《3dma\_》及平面设计、影视后期专业《ae》课程的教学实训要求。

4)完成太仓毛笔非遗项目基地的申报工作。

二、教科研与教学活动

1)组织本部教师做好科研项目，于本年度发表论文2篇以上，完成校本教材的撰写1本。

2)组织本部教师对所授课程网站进行内容更新与补充，推进教学改革工作的顺利进行，完成12门精品课程的课程网站建设任务。

3)组织本部教师参加河南省供销合作总社优质课及优质课件大赛、河南省优质课大赛、河南省第五届信息技术与课程融合优质课大赛、创新杯说课大赛，力争取得好成绩。

4)由本部教师组织成立专业兴趣小组。张春宜、郭亚男负责“国画与书法组”;姜雅男、赵璟负责“文创组”;王小燕负责“手工组”;黄玉洁、牛新玉、张嘉宝负责“建筑组”;于岚、田婉负责“影视组”，对接四大赛，做好教学与竞赛辅导工作，并定期举办成果展。

5)积极准备校技能文化节，组织好“书法”“绘画”“平面设计”“建筑制图”“影视后期”“手工制作”赛项的筹备工作。

6)积极组织参加20\_\_年度\_\_省四大赛以及建筑装饰行业赛，力争取得好成绩。

三、继续教育方面

组织本部室教师参加河南省骨干教师培训和双师型培训，争取年终科室双师型教师比例达到80%以上。

四、招生就业方面

完成年度招生任务，确保学生就业率98%以上，对口就业率70%以上。

**设计部门工作计划表篇四**

一、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍,应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称：资深设计师2-3名

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：

1、1年以上广告平面制作或者相关工作经历;有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作illustrator、photoshop、coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作(1-2套设计方案)

二、设计部运作方案。实行一项目一设计师方案。

经过\_\_年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。\_\_年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信\_\_年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

三、公司企业化(文化活动)

从\_\_年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信\_\_年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤，k歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

四、内部资料整理，完善对外宣传材料

1、每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、项目完整的推广方案

4、简版对外宣传ppt稿

五、加强设计素材建设

购买新版的素材库及新版的设计年鉴《华文房地产广告年鉴\_\_》5本，总价格在600元左右。《\_\_分层图库》1--2本，每本价格在450元左右。

**设计部门工作计划表篇五**

一、发展定位

对于设计部，业务来源将是今后部门运作的主要问题，现主要依托公司项目发展1、市场业务部同志2、网络部自建网站及合作的网络平台3、电话营销的同时，对外将主要业务范围锁定为：用现有及老客户带动精装修家装工程的开展工作，同时慢慢地向别墅设计、高端家装设计、诚信全包等业务扩展。

二、技术创新

对于设计行业而言，创意体现了公司的品牌。为了在技术上不断出新、创新，我们采取以下措施：每次设计后都进行经验总结，并录入设计档案库;

②考察其他设计师的成果，吸取精华;

③借鉴其他优秀的设计理念;

④鼓励设计师在设计手法上创新，注重新材料的应用。

此项可作为培训中的部分内容来执行，每月培训计划中定期举行优秀设计作品鉴赏会和新型设计材料的介绍和运用。

三、前期工作计划

1、根据公司规定大纲制定本部门管理工作制度，召开部门会议，部署工作，明确各自工作职责;

2、制定每月、每季度的工作计划;

3、建立设计团队，完善加强设计团队能力;

4、了解各设计师的设计能力及各自的特长风格，以便工作派单的合理性和成功率;

5、定期安排设计师培训，了解最新装修材料及施工工艺，进行专业知识的经验交流;

6、完善并培训《设计部工作手册》中的内容;

7、完成公司下达的其它任务。

四、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍，应该是往多元化去发展，完善设计团队。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称：首席设计师1名;主任设计师1名;设计师1名。

职位描述：详见工作手册职务描述

职位要求：详见工作手册职务描述

五、设计部运作方案。

从现公司新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设和设计品质的推广。

通过去年末的培训和现阶段的部门工作了解，经过本人多年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。设计部20xx年是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信20xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

**设计部门工作计划表篇六**

在这个炎炎的夏日即将离去的时候我们又迎来了一个新的学期。我们设计部在新的学期里将保持上个学年好的做法同时也要改正以往工作过程中出现的问题。

新学期的开始，为了更好的配合学院的宣传工作，体现学生会与同学们之间的纽带作用，特拟订一份设计部工作实施总纲，工作计划如下：

一、设计部的工作主要是向学院同学宣传学院的各项工作，我们尽量探索新的工作思路，把学院工作动态多形式的展现在大家面前，让更多的同学了解学生会的工作，支持学生会的工作。

二、努力做好各部门活动的宣传工作，在宣传方式上创新。

三、设计部在学生会各部门当中是相对繁忙的部门，我们将会在学生会或各部门的指定时间内完成任务，做好各项活动的宣传工作。

四、加强设计部的纽带作用，认真行使设计部的职能，团结各部门，扩大我们学院学生会的知名度，在学校里展现出我们学院学生会的新面貌。

五、在活动过程中，我们应该和兄弟学院学生会多多的交流，在工作上虚心学习，取长补短，完善设计部的工作。

在这学期的工作里，我们设计部将团结一致，忠于职守，干好我们的本职工作。以高质量，高标准，高要求为我们的工作理念，打造出我们一流的工作质量。相信通过我们的努力，设计部将会更上一层楼。

活动计划：

1、创新环保设计大赛(与生活部联合)目的：提高环保意识，增强动手创造，思维创新能力

2、动植物摄影展(与宣传部联合)

3、公益海报设计大赛

**设计部门工作计划表篇七**

一、发展定位

对于设计部，业务来源将是今后部门运作的主要问题，现主要依托公司项目发展1、市场业务部同志2、网络部自建网站及合作的网络平台3、电话营销的同时，对外将主要业务范围锁定为：用现有及老客户带动装修家装工程的开展工作，同时慢慢地向别墅设计、高端家装设计、诚信全包等业务扩展。

二、技术创新

1、对于设计行业而言，创意体现了公司的品牌，为了在技术上不断出新、创新，我们采取以下措施：每次设计后都进行经验总结，并录入设计档案库;

2、考察其他设计师的成果，吸取精华;

3、借鉴其他优秀的设计理念;

4、鼓励设计师在设计手法上创新，注重新材料的应用;

此项可作为培训中的部分内容来执行，每月培训计划中定期举行优秀设计作品鉴赏和新型设计材料的介绍和运用。

三、前期工作计划

1、根据公司规定大纲制定本部门管理工作制度，召开部门会议，部署工作，明确各自工作职责;

2、制定每月、每季度的工作计划

3、建立设计团队，完善加强设计团队能力;

4、了解各设计师的设计能力及各自的特长风格，以便工作派单的合理性和成功率;

5、定期按排设计师培训，了解最新装修材料及施工工艺，进行专业知识的经验交流;

6、完善并培训《设计部工作手册》中的内容;

7、完成公司下达的其它任务。

四、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备是不够的。首先地整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍，应该是往多元化去发展，完善设计团队。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称：首席设计师1名：主任设计师1名：设计师1名。

职位描述：详见工作手册职务描述

职位要求：详见工作手册职务描述

五、设计部运作方案

从现公司新项目的流程来说，目前公司没有真正意义的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设和设计品质的推广。

通过去年末的培训和现阶段的部门工作了解，经过本人多年的设计部的整年运行方案，总结出一些经验。设计部20xx年一个基础阶段，一工的运作都不是那么的完整。相信20xx是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

六、设计师的培训计划

好团队需要好的团队质量更需要各队员好折能务培养，20xx年培训计划如下：

1、完善设计部制图标准

2、讲解设计部制度标准

3、规范设计部出图流程

4、规范设计部工作流程

5、建立和培养设计团队

6、强化设计师谈单所涉及的问题

7、每月典型设计案例谈论会

8、定期市场新型材料的认识及运用

9、公司安排的其它培训计划

七、内部资金料整理，完善对外宣传材料

1、每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、项目完整的推广方案

4、简版对外宣传ppt稿

八、加强设计资料建设

购买新版的设计年鉴设计作品书籍，加强设计师的设计品质的提高

九、制定员工职业发展计划

员工为企业服务，除了合理的薪酬福利体系外，更强调个人自我价值得实现，我们深知这一点，因此，建议公司制定完善的员工职业发展规划，提出“因人设岗、因能设职”的积极策略，要实现员工职业生涯规划的有利保障。

有梦想，有激情，有企图心，任何人都会在这里拥有宽广的成长空间。针对员工不同特长、兴趣，为他们量身定订制可以充分发挥自身能力的工作岗位。适当的岗位，适合的人才，是企业追求的人力资源优化配置目标。

鼓励员工通过竟聘的方式提高自己，展示自己的工作能力。定期对员工进行岗位考核，不适合原岗位或希望竟聘其岗位者，则提供轮岗换位的机会。

**设计部门工作计划表篇八**

一、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍,应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称：资深设计师2-3名

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：

1、1年以上广告平面制作或者相关工作经历;有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作illustrator、photoshop、coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作(1-2套设计方案)

二、设计部运作方案。实行一项目一设计师方案。

经过xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。xx年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一专制的完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

三、公司企业化(文化活动)

从xx年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信xx年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤，k歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

四、内部资料整理，完善对外宣传材料

1、每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、项目完整的推广方案

4、简版对外宣传ppt稿

五、加强设计素材建设

购买新版的素材库及新版的设计年鉴《华文房地产广告年鉴》5本，总价格在600元左右。《分层图库》1--2本，每本价格在450元左右。

**设计部门工作计划表篇九**

第一季度目标：基础装修18万、主材18万、设计费1.8万

一月：传统意义上的装修淡季，抓住能够敲定的客户，注重方案细节，打动客户，多为客户着想，注重客户满意度，多查资料。

目标：基础装修5万、主材5万、设计费5千

二月：农历过大年，抓紧剩余时间，做好客户的跟踪工作，合理安排客户时间以及工地的交接工作。多查资料。(

目标：基础装修3万、主材3万、设计费3千

三月：气温开始回暖，开始装修计划，回访未签单客户，抓住新接到的客户，合理安排时间。做好客户满意度。

目标：基础装修10万、主材10万、设计费一万

第二季度目标：基础装修30万、主材30万、设计费2.8万

四月：装修旺季，认真对待每一位客户，多思考，以客户的需求为己任，抓住客户心理，争取签单短平快。

目标：基础装修12万、主材12万、设计费一万

五月：装修旺季，认真对待每一位客户，争取签单短平快。

目标：基础装修10万、主材10万、设计费一万

六月：炎热夏季开始，抓住能快签的单，跟进慢单，为下半年做好辅助工作。做好对客户一站式够齐的心理攻势。

目标：基础装修8万、主材8万、设计费8千

第三季度目标：基础装修31万、主材31万、设计费2.8万

七月：继续炎热，认真对待每一位客户，多思考，以客户的需求为己任，抓住客户心理，争取签单短平快。做好对客户一站式够齐的心理攻势。(看一本书)

目标：基础装修7万、主材7万、设计费6千

八月：继续炎热，认真对待每一位客户，争取签单短平快。做好对客户一站式够齐的心理攻势。

目标：基础装修8万、主材8万、设计费7千

九月：传统意义上的装修旺季，小单短平快，抽出时间跟大单，做好对大户型客户的服务工作。

目标：基础装修16万、主材16万、设计费1.5万

第四季度目标：基础装修35万、主材35万、设计费3.2万

十月：一年当中装修最旺的季节，气候宜人，利于客户出行，认真对待每一位客户，加快与客户沟通频率，以客户的需求为己任，抓住客户心理，争取签单短平快。加班加点争取多签单。

目标：基础装修20万、主材20万、设计费1.8千

十一月：装修旺季，认真对待每一位客户，争取签单短平快。

目标：基础装修8万、主材8万、设计费7千

十二月：进入冬季，天气开始逐渐转冷，大部分业主放弃装修想法，抓住有限并且有效单，认真做好对客户的服务工作，开始整理一年的工作心得，为下一年打下坚实基础。

目标：基础装修7万、主材7万、设计费7千

四个季度目标总产值：基础装修114万，主材114万，设计费10.6万，作为发展中的合肥，面对这个巨大的市场，这个目标产值不难达到，但同时也充满着挑战。

我相信最后在我的努力下，一定要完成目标。

**设计部门工作计划表篇十**

一、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备，是完全不够的。首先对整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍,应该是往多元化去发展。完善设计队伍。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

职位名称： 资深设计师 2-3名

职位描述：房产项目的整套平面设计包装方案等

职位要求：1年以上广告平面制作或者相关工作经历;有房产类广告经验者优先。

2、熟练操作 illustrator 、 photoshop、coreldraw等工作软件扎实的mac计算机软硬件操作能力。

3、熟悉设计制作流程以及熟悉印前制作。

4、具有出色的视觉设计能力、良好美工基础、较强的色彩搭配能力及审美观念高。

5、性格开朗，爱好广泛，工作积极性团队意识强。应征请附大作(1-2套设计方案)

二、设计部运作方案。实行一项目一设计师方案。

经过xx年的设计部的整个运行方案，总结出一些经验。xx年设计部是一个基础阶段，一切的运作都不是那么的完整。相信xx年是一个突破，各项设计工作实行完善制度，工作跟着流程走，按制度办事。

建议：实行一项目一设计师方案。

实施方案：实行一项目一设计师方案，主要的目的就是完善项目的整体统一性。设计师只要只要专一完成本项目。不用多个项目混杂与一体，混乱设计思维，单一简单化。

一项目一设计师的优点在于，一个设计师完全自主的对该项目的全面深路了解，以及一些想法。发挥该岗位的应有本色。

根据实际的市场，大胆的提出推广与全程营销两体化，这样的一个概念。以个人的观点认为项目的全程推广因更具专业化，从接收新项目的流程来说，目前公司没有真正意义上的一个流程制度来实行，这样不利与本公司品牌的建设。不管是小的项目，还是大的项目，做的事情是一样的。面对的都是甲方。一定要按程序去做，以完整的制度来说服客户，给客户感觉我们是一个真正的，完整的，营销、策划、推广为一体的公司。

两种不同的方式，确是面对同样的产品，出于同样的结果。一者更具有专业性，二另一着更具全面性。

实施建议：两者不同模式，制定两种不同流程制度。

三、 公司企业化(文化活动)

从xx年的实行来讲，这一项活动只是一个开始，没有真正的坚持执行下来，可能是一些客观原因的影响，相信xx年会做的更好。以下是一些可实施的建议。

文化活动分为三部分：

第一，就是每周的周六下午的活动，实行办公室人员人人参加原则，特殊情况除外。

内容：羽毛球比赛，乒乓球比赛，扑克牌比赛，趣味体育等

作用：一周的上班生活，在一周最后一天得到放松，相信能为下一周良好工作状态埋下伏笔。

第二，月活动，时间可放在月末，实行方式可以是全公司或则部门。

内容：可以户外登山，郊游，烧烤，k歌，聚餐等

作用：丰富员工业余生活，凝聚员工之间的感情，增强团队建设意识。

第三：可以说是总结会，就是项目的阶段总结

内容：轻松的聚餐晚会，或者pt晚会等。

作用：庆功，鼓励表彰，增强员工的积极性

四、内部资料整理，完善对外宣传材料每年设计整理资料

2、每年文案整理资料

3、项目完整的推广方案

4、简版对外宣传ppt稿

六、加强设计素材建设

购买新版的素材库及新版的设计年鉴《1》《2》

**设计部门工作计划表篇十一**

对刚刚毕业的大学生来讲，从事设计工作是机遇也是挑战

在刚刚开始工作的这几个月，尽快适应了工作的环境，融进到设计院这个集体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮助下，认真学习钢结构设计知识，不断进步自己的专业水平，积累经验。我知道建筑设计师工作需要大量的实践积累，在此我衷心感谢领导和同事的帮助!

这期间主要学习了《门式刚架轻型房屋钢结构技术规程》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等等，特别是对钢结构设计的理念，由初步的熟悉上升到更高层次的水平。这几个月学了提工程量，工程量报价，门式刚架的设计，通过做这些工作，对钢结构轻型房屋设计的熟悉逐渐进步，各构件的连接与设计更加全面、经济公道。学习了这些知识，使得我对建筑设计师的了解程度有了进一步的进步，也使得我的本身业务水平和原有理论知识得到更好地补充。

加强学习，进步专业知识水平

经过实习试用期，我知道不断学习、不断积累是成为一个优秀设计师必备的因素，目前我已具有了一定的设计工作经验，能够以正确的态度对待各项工作任务，酷爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中往。积极进步本身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具有较强的专业心，责任心，努力进步工作效力和工作质量。希看领导能够给予更多的帮助，我一定会不负众看，交出一份满意的答卷。

存在的题目和努力方向

这几个月以来，本人能敬业爱岗、不怕吃苦、积极主动、全身心的投进工作中，获得了一些成绩，但也存在一些题目和不足：

第一刚刚步进社会开始工作，由于建筑设计师需要大量的工作经验，我存在着经验不足，特别是设计工作是相对照较艰苦的工作，在工作中边学习边实践，要多动脑筋，认真看图纸、看懂看透，熟习设计规范;

第二有些时候工作中比较懒惰，不够认真积极，工作效力有待进步，这个本人需要进一步端正态度，积极完善和进步自己;

第三，自己的理论水平、建筑专业知识、工作经验还是很欠缺的，应当更加努力的学习与实践。

**设计部门工作计划表篇十二**

来到公司已经快两个月了。感觉时间过的特别快。快的原因并不是因为时间匆匆的流逝，而是因为每天工作的都非常的充实。我以前一直在职业培训学校做平面讲师，工作非常轻松，每天讲一个半小时的课，其余的时间就是辅导学生上机操作。每天上班感觉时间特别漫长，就盼着时钟能够快一点走，早点下班。但时间长了我觉得，太安逸的工作环境，不太适合我。所以我来到丰联文化传媒有限公司，开始了新的挑战。

我们的设计任务很重，公司的vi，样本，画册，网站，动画都需要我们来设计，我们的团队成员就一起研究和探讨，各尽其能，来为我们这个团队，为公司服务。所以每天都有设计任务，虽然工作累一点，经常加班，但是看到我们自己设计出来的作品，心里的喜悦超过了苦和累。

那么，我从以下几个方面来谈一谈我来到公司这两个月的感受：

(一)良好的办公环境

公司给我的第一个印象就是我们良好的办公环境。我们每个人都有自己的办公桌和电脑，还给我们配备了文件夹，笔记本、尺子、剪刀等这些办公用品，设施齐全。有了这么好的办公环境，我们的工作热情会更加高涨。

(二)好的领导

我们的领导董事长、李总、朱总。他们的年龄应该和我们的父母年龄相仿，但他们为了公司的发展每天都是勤勤肯肯，兢兢业业的工作。我们的赵总，经常和我们一起加班，每天工作到很晚，甚至熬夜还在写文案，写稿件。不但在工作上帮助我们进步，在生活上，思想上也不断的开导我们，关心我们，激发我们自身的潜力和创造力，使我们能有充分的精力更好地为公司服务。有这么好的领导带领我们，我相信，我们的公司会逐渐壮大。

(三)同事之间能够和睦相处

人际交往、同事之间的相处，是我们大家工作的需要。每天早上来到公司，同事之间问声“早上好”，微笑着点点头，这样一天的工作都会有个好的心情。同事生病了，端上一怀热水，送上一句温暖的祝福，那么，每个人的心里都会是热乎乎的，少了那些勾心斗角，尔虞我诈，多一些理解和关怀。这样，我们每个人就会得到更多的温暖，更多的爱。

(四)团队精神

工作中少不了交流和沟通，少不了共同合作。虽然我们这个小团队人很少，刚刚组建还不到两个月，但我们经过短暂的磨合期已经共同完成了几个项目的策划与设计，例如运动会馆的网站，画册，装修效果图，公司vi，logo，动画的制作。所有的项目靠一个人的力量是不能完成的。这里需要我们平面设计，网站设计，3d设计，影视设计师的相互合作共同来完成。一个人承担着几个人的工作，所以说每个人的力量都是不可或缺的。

一个设计团队是否优秀，首先要看它对设计的管理与分配，将最合适的人安排在最合适的位置，这样才能发挥出每个人的优点。团队精神非常重要，大家在共同商讨的过程中很容易就能碰出新的闪光点，使策划项目更加的完备，也能更好的开展工作，从而使事半功倍。

所以一个优秀的团队，一个精英的团队，要有不怕苦，不怕累，敢于创新，敢于拼博的精神。我们会一起努力，打造出我们丰联文化传媒自己最响亮的品牌。

(五)热爱自己的工作

我们无论在哪里工作，最重要的一点是我们必须要喜欢这份工作。来到公司的这段时间，领导和同事都非常的热心，我们就像是一家人一样，我已经彻彻底底的爱上了我的这份工作。并不是职位越高，层次越高，我们就越快乐。我们需要的是在工作中有充分的自由空间来发挥和展示我们的能力，对每一个挑战和机遇我们都能够有自信和想法去接受，并经过自己的勤奋和努力去实现它。实现自我价值。我想这样的满足感和成就感才是我们的快乐。

赵总经常和我们说的一句话是：“态度决定一切”。人的一生就那么几十年，如果我们每天都能够充分的利用好时间，认真的对待我们身边的每一件事情，当我们老的时候回想起来，我们不会有任何的遗憾。我们作为丰联视通的一名员工。严谨的工作态度，是我们应尽的责任和义务。作为一名设计师，不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我们目前需要改进和加强的，所以我会和公司一起努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自己的一份微薄之力。

最后，祝我们的公司能像巨龙般腾飞，像磐石般坚强稳固!也祝愿在座的每一个人身体健康，幸福快乐!

**设计部门工作计划表篇十三**

一、发展定位

对于设计部，业务来源将是今后部门运作的主要问题，现主要依托公司项目发展1、市场业务部同志2、网络部自建网站及合作的网络平台3、电话营销的同时，对外将主要业务范围锁定为：用现有及老客户带动装修家装工程的开展工作，同时慢慢地向别墅设计、高端家装设计、诚信全包等业务扩展。

二、技术创新

1、对于设计行业而言，创意体现了公司的品牌，为了在技术上不断出新、创新，我们采取以下措施：每次设计后都?芯樽芙幔⒙既肷杓频蛋缚猓?

2、考察其他设计师的成果，吸取精华;

3、借鉴其他优秀的设计理念;

4、鼓励设计师在设计手法上创新，注重新材料的应用;

此项可作为培训中的部分内容来执行，每月培训计划中定期举行优秀设计作品鉴赏和新型设计材料的介绍和运用。

三、前期工作计划

1、根据公司规定大纲制定本部门管理工作制度，召开部门会议，部署工作，明确各自工作职责;

2、制定每月、每季度的工作计划

3、建立设计团队，完善加强设计团队能力;

4、了解各设计师的设计能力及各自的特长风格，以便工作派单的合理性和成功率;

5、定期按排设计师培训，了解最新装修材料及施工工艺，进行专业知识的经验交流;

6、完善并培训《设计部工作手册》中的内容;

7、完成公司下达的其它任务。

四、加强团队队伍，共创美好未来

一支好的队伍，就是要有一个完整的团队，有个充满干劲的团队。以公司目前配备是不够的。首先地整个设计部的发展有一定的局限性，一个完整的设计队伍，应该是往多元化去发展，完善设计团队。招收2-3名设计师，以下是对招聘的一些要求建议。

**设计部门工作计划表篇十四**

新的一年又开始了，在我们昂首期待未来的时候，有必要对新一年的工作做一个计划，总结以往的应验教训，在新的一年有所改进。

在新的一年里，我们每一个人都怀着饱满的激情投入新的的工作，在工作中认识自我，完善自我，突破自我。这份热情与激情更激励鼓舞着我，时刻提醒着我在新的一年里要加强对自我的管理，提高自己在工作中的不足，为公司献出自己的一份绵薄之力而努力。以下是我总结到的一些工作上不足的地方：

1、严把工作流程，有效的与客户沟通，提高工作效率。加入正阳一段时间了，对公司的工作流程也是比较了解，在以后的工作当中一定要按照工作流程走，有效的与客户沟通，避免做无用功，减少对公司的损失，降低成本，节约的就是利润。再者，要加快工作效率，而且也要确保工作质量，保质保量的完成提案，给客户给公司一个满意的答卷。

2、突破设计思路，提高设计眼界，不要只局限于当前的事物。把握整体设计方向，处理好细节处，增强画面美观度。在设计风格上，尝试多种设计风格，不要被客户所局限住，将多种设计元素结合大众喜好做出主要方案和备选方案，以客户的意愿为我们的意愿。

3、学无止境，“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习专业知识和了解业务知识，通过多看、多想、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。同时要不断锻炼自己的胆识和毅力，工作上、做人做事上都要非常细心，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，不能鲁莽行事，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

4、做事有计划性。要做什么不做什么都要有明确性和强制性，不要让时间总是在犹豫不觉中浪费掉，避免因为没有合理安排而导致工作中的遗漏，提高工作效率。

5、增强团队合作意识，团队的力量的无穷的。接到新案子之后，不要一个人单刀匹马的做，首先大家商讨分析一下，确定一个主题，分析细节，做出一套策划方案，签订合同之后进行设计。虽然我们这个小团队人很少，大家在一起磨合的时间也不是很久，但我们经过短暂的磨合期已经共同进行了几个项目的设计。所有的项目靠一个人的力量是不能完成的。

“态度决定一切”。人的一生就那么几十年，如果我们每天都能够充分的利用好时间，认真的对待我们身边的每一件事情，当我们老的时候回想起来，我们不会有任何的遗憾。我们作为正阳传媒的一名员工，严谨的工作态度，是我们应尽的责任和义务。作为一名平面设计师，不断地开拓设计思路，更好的与市场融合，是我们目前需要改进和加强的，所以我会和公司一起努力，为公司的不断壮大，更好的发展，来尽自己的一份微薄之力。

**设计部门工作计划表篇十五**

一、大胆的说自己想说的

在多次的会议讨论上或者是培训课上，明显的意识到自己的语言表达能力的这个弱点，尤其是对自己不专业的地方，应该通过学习，和大家的交流和沟通，通过自己的分析和判断，准确的表达自己想要表达的意思。

二、大胆的做自己想做的

创意是设计的灵魂，创意也是设计师用来最直白的表达自己工作能力的方式，各个项目都有它自身的特点和项目优势，准确的表达项目所要传达给受众的

信息是设计至关重要的，所以设计最重要的就是设计对象本身的功能性，这个功能性要通过我们新颖的、有创意的、并且准确的传达给受众是我们经常会考虑的问题，同时这点也是在设计领域里一个围绕产品不变的准则，在这点上，我想也是我今年要继续坚持学习的重点，大胆创意，大胆的表现。

三、克服自己的惰性，学自己应该学的

都说知识学得越多越好，就像刘总说的，策划行业是个杂的行业，博学多才，懂的越多思考问题的时候就可以面面俱到，更能做到准确性及专业性，虽然只是设计人员，但是设计也是来源于生活，看的多，想的多，悟的多了，创意的来源也就更广，发散思维就更不用说了!

四、不断地创新求进，提高工作效率

快速的有效的完成工作任务是每个公司都希望员工能够做到的，也是我个人认为比较重要的，两个小时能完成的工作如果可以在一个半小时内完成，剩余出来的时间就可以自己支配用来学习自己没有时间学习的相关知识了。工作应该都是认真负责，速战速决!在战场上，生命攸关，自己一点忽视有可能造成不可预料的结果，每一个任务都应该像一个战士对待战争一样。

**设计部门工作计划表篇十六**

设计部为公司的技术支撑部门，代表了公司技术的最前沿，其出来任何一设计成果都代表了公司的最高水平，是打败竞争对手和吸引客户的最重要的保障之一，所以，加强设计部的各项工作要求，完善设计部的年度、季度及月度的工作计划是正常开展工作的重要前提。

计划的内容提纲：

一、针对公司现状及发展方向制订工作计划内容，要分解到季度、月，同时要落实到人。

1、传统智能化工程项目招投标工作的计划。

2、针对智能家居等单体项目或销售技术顾问工作的计划。

二、实行设计任务书

对于任何部门提出的任何设计需求，必须填写设计任务书，经需求部门经理签字，设计部部门经理签字确认后，由设计部经理安排设计师实施，此任务书作为设计部及设计师进行绩效考核的依据。(设计师任务书的制定要能反映出整个设计的过程及参与人的分工)

三、确认及完善部门的各岗位人员的岗位职责，各项工作责任到人。

四、制定完善的部门内训及公司整体的技术培训，交由办公室综合安排。

五、制定部门的设计档案及设计图纸的管理工作计划。

六、制定部门绩效考核办法及措施，要细化到年任务总额及各人承担的额度。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找