# 大学毕业生求职应聘注意事项

来源：网络 作者：紫陌红颜 更新时间：2024-06-27

*大学毕业生求职应聘注意事项摘 要：就业问题事关大学生的人生发展和高校办学前景，是学生工作的重点。当前就业形势严峻，而部分“90后”应届毕业生缺乏应聘求职的基本知识，为了更加直观生动，按照求职面试的一般顺序来探讨应聘过程中的一些问题和注意事项...*

大学毕业生求职应聘注意事项

摘 要：就业问题事关大学生的人生发展和高校办学前景，是学生工作的重点。当前就业形势严峻，而部分“90后”应届毕业生缺乏应聘求职的基本知识，为了更加直观生动，按照求职面试的一般顺序来探讨应聘过程中的一些问题和注意事项。希望能给学子们提供一些帮助，给读者些许参考和启示。

关键词：毕业生；求职应聘；注意事项

一、面试准备注意事项

1.充分了解面试企业和面试岗位

知己知彼，百战不殆。毕业生要了解面试岗位的情况和对应聘者的要求，要熟知面试企业的历史、企业文化和管理理念等。有可能的话最好找到一些该企业的“光荣事迹”，甚至老总的名言，把它们谨记于心。

（1）成功事例一：有位毕业生成功地应聘于四川某集团。在面试的最后有人问道：“你对我们企业有什么了解？”该生立即说出该集团捐建汶川地震中“最牛希望小学”的事迹。这令面试官顿时得意洋洋，一脸荣光。此举无疑为他加分不少。

（2）成功事例二：笔者曾有学生从400多名竞争者中脱颖而出，成为某大型集团总裁助理。事后面试官给她说：“你是这么多应聘者中，唯一知道我们经营理念的人。”

2.要守时

守时是一种美德。有位学生参加面试时还不到上班时间，就已早早到达单位门口等待。此举让一个面试官当场流露欣赏之情。反之迟到会严重影响个人形象，甚至导致面试失败。应聘者最好提前15至30分钟到达。这样既可守时，又能为自己争取适应环境调整心态的时间。要做到这一点，一定要探明出行路径。要计算好时间，把堵车等意外情况考虑在内。如果路程过远，最好提前住在面试单位附近。需要注意的是，千万不要寄希望于问路。很多人都有问路时对方言语不清以致大费周折的经历。如果确实有客观原因导致无法按时到达，也不要轻易放弃，最好给面试单位打电话说明情况，这也是个人能力的体现。

3.注意着装

人靠衣装马靠鞍，大方得体的衣着是成功应聘的必须。着装的原则是简单干净和专业，所以西装是很好的选择。避免暴露花哨的衣着，不要佩戴繁多的饰品，尤其是男生最好不要佩戴饰品。也要注意个人卫生，不留长指甲，面试前洗个澡。女生可以用点清淡的香水，切忌芳香浓郁。男生最好不要用浓郁的香水。

4.物品要备齐

准备好个人简历，最好多打印几份。各类证书证件也要清点好。带上笔纸，方便面试问答中做必要的记录。带一个公文包还有文件夹，把物品分类存放，避免凌乱。

二、面试中的注意事项

1.面试的开始

面试从踏进企业大门开始，甚至从走出家门的一刻开始。这里有个著名案例：某毕业生急匆匆跑到面试单位挤电梯时，出于尊老爱幼、先人后我的美德，让一位老者先乘。在他焦急等到下一趟电梯赶到面试房间时，惊讶地发现那位老者乃是主考官，于是他被直接录取。当然也有真实的因为不注重礼貌，而被直接淘汰出局的事例。所以一定要认真对待每一个人，要有良好的礼貌修养。

2.良好的第一印象

第一印象在30秒内形成，而且不容易改变。在短短的面试时间内尤为重要。要给人良好的第一印象，一定要注意细节。

首先，到达面试单位后，可能会被安排在一个房间等待面试。这个时候需要注意的是，不能随便动房间里的物品设备，这体现了个人修养。

等到正式面试开始，进门是个需要注意的小小细节。因为上一个人面试完之后，考官会给个分数、交流一下印象或者说几句评语。此时贸然进去是不合时宜的。所以要敲门，在听到“请进”之后再进去。此时最好微笑着把在场的面试官扫视一遍，显得礼貌和自信。接下来面试官或者秘书会请应聘者就座，坐下之前一定不要忘记表示感谢。

还有“握手”的问题。普遍的有两种说法：一种是要主动和面试官握手。如果和男性握手，可以稍微用力一些，和女性握手要轻一点，千万不要抓着别人的手不放。另一种说法是，不要主动伸手，这样很唐突，要等面试官来握。笔者倾向于第二种。很多时候面试地点的桌椅摆设等，也不方便握手。另外要注意姿势仪态。比如进门之后走路的姿势，不要弯腰、扣肩、低着脑袋等。可以昂首挺胸，也可以沉静自然。就座时不要跷二郎腿，要端坐于位。

3.自我介绍

正式面试的第一个环节，大多是自我介绍。自我介绍时间要控制在3分钟以内，不能太短也不宜太长。内容要有针对性，要结合应聘单位和岗位的要求，有选择、有重点地介绍自己的情况。自我介绍时切忌不要过分吹嘘，因为自己所吹嘘的内容很可能是某位面试官的强项。一旦被当场难住，就会很不好看了。所以要实事求是，要讲有把握的话。

讲话的音量要适中，显出自信和大方。语速要稍缓。这样有三个好处：一是显得稳重；二是不容易出错；三是如果因为紧张忘词，会有更多的反应时间、有更大的回旋余地。另外也要言行一致。不能低头看脚、声音如蚊地说，要沉着、大方、镇静、勇敢。面试时可以看着面试官的眼睛，或者看着他的鼻子。也要注意不能只盯着主考官，对于其他人也要适当关注。

4.经典问题应答策略

（1）说说您为什么来我公司应聘

针对这个问题的回答，要从发展的内在的角度出发。公司招聘员工，肯定是需要员工为公司做事，为公司解决问题，做出贡献。因此，工资高、待遇好之类的回答，不会讨得面试官欢心。他可能会觉得这样的应聘者，重索取轻奉献。合适的回答应该是自己喜欢或欣赏公司的氛围、文化理念等，应该是自己的能力与公司的发展需要相符合之类。这里所讲的内容越具体越好。当然这需要对该公司有相当的了解。

（2）你有什么优点和缺点

该问题的潜台词是“你有哪些特点适合我们的岗位”。毕业生需要知悉提问者的目的，他希望通过你的回答获得什么信息。了解了这一点就可以做出针对性的回答了。这里还要注意的是：优点要结合工作需要来讲，缺点要拐着弯说。不要说严重的或者与应聘岗位要求不相适应的缺点。在说出缺点之后最好说些弥补措施。比如说自己身体不好，但是正在努力锻炼天天跑步。当然，内容要真实，不能说大话。

（3）你和其他求职者比较起来如何

回答时可以讲讲自己真实的优势。另外，绝对不要贬损其他应聘者。这会让面试官怀疑你不尊重别人，缺乏团队合作精神，不容易相处。也不要贬损自己的老师和学校，这是对自己形象的损伤。

（4）你打算在未来五年里做些什么？做到什么地步

这是在了解毕业生的人生目标、职业目标，是在考虑这份工作能否留住求职者。对此问题的回答要真实和符合实际。笔者有一个学生参加面试时，大谈发展目标人生宏图，结果面试失败被评价为“太理想”。所以在谈职业发展目标时，要对该行业人员发展的一般状况有清晰的了解。不要过多谈及职务的升迁，重点应该放在自己要在未来如何努力提高工作能力和业务水平上。

（5）您有什么要问的吗

此时很糟糕的表现之一就是，趁机为难面试官，不要问负面问题。这时候可以问些关于工作本身的事情，比如加班、出差或者培训情况等。也不要提休假之类的问题。

5.离场

面试结束后要注意离去的礼节。要在表达对面试官的谢意之后，再转身开门离去。有些面试官会站起来目送求职者，所以要有礼貌性的回应。

三、选择工作

面试之后会有工作选择的问题。优秀的学生会同时被数家单位录取，一时难以取舍。这时候要考虑下面几点：是否能够实现自己的长远目标，是否有更好的发展机会，是否适合于自己的兴趣能力。

面试的时候需要注意的细节很多，尤其在紧张的气氛中难以面面俱到。这里化繁为简，总结出面试成功需要遵循的几个原则：

1.善良、礼貌、注意修养的原则

拥有善良心灵的人，自然而然就能够善待他人、尊重他人。他不会因为一念之私错失机缘，也不会为竞争求职而贬损别人。生活中注重礼节形成自然的人，面试的时候必能礼仪周全，显出良好的教养和修养。

2.谦虚、真诚的原则

谦虚、真诚的人不会随便说大话和谎话，因此不会言多必失被人“将军”。也不会盲目自大，给人留下不好的印象。

3.多实战的原则

平时多参加面试、演讲和文艺表演等在众人面前展示自己的活动。久经战场自然能够从容、镇定、少出失误。

4.充实学识的原则

不仅要有良好的成绩、扎实的专业知识，还要有宽广的知识面。这样在面试谈话时才不会无话可说，才能够气度不凡、与众不同。

5.功在平时的原则

真诚善良的美德、从容镇静的品质、有条不紊的习惯、良好的礼仪修养等，都需要在日常生活中长期积累和磨炼。

参考文献：

［2］刘清亮。职业生涯规划与就业指导［Ｍ］。北京：人民邮电出版社，2024.

［3］魏莉梅，刘学群，余苏波，等。大学生职业生涯规划与就业指导［Ｍ］。北京：经济日报出版社，2024：175.

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找