# 最新策划部工作计划安排(十五篇)

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-08-30

*人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。策划部工作计划安排篇一协会工作计划转眼...*

人生天地之间，若白驹过隙，忽然而已，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，一起对今后的学习做个计划吧。优秀的计划都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**策划部工作计划安排篇一**

协会工作计划

转眼间，这个学期伴随着我们辛苦的劳作，时间一下子就到了期末。在这个学期，我们职协在院团委、各级领导老师、主席团的领导下，我们职协顺利完成了我们的每项活动，会员对我们协会也十分的相信。

每个人都喜欢不断追求进步，不断发展自己。所以，为了我们协会的更好发展，未雨绸缪是必需的，所以我们有必要在这个时候做出下个学期的工作计划。

以下是我们策划部下学期的工作计划：

20xx年3月：协会内部联谊

时间：1—3周（具体时间待定）

内容：以外出春游的形式进行，在某个地方游玩，玩游戏

20xx年4月：会员活动

时间：4月中旬（具体时间待定）

内容：职业生涯规划之访谈节目

为了让职协的会员在新的学期有的气象，同时早点确定职业

目标并为之奋斗。职协特别邀请了获得“广东省职业生涯规划”大赛一等奖的魏少容同学（暂定）参加本次的访谈节目。

流程包括：魏少容同学谈论职业生涯规划的重要性，她参加

比赛的感受和收获，展示她的职规策划书，自由提问（中间可加游戏环节）

20xx年5月：简历封面设计大赛（竞标成功的话）

时间：5月中旬（具体时间待定）

内容： 包括初赛；参赛者的培训；决赛

面对全校的同学（主要针对大三），举行下一届的简历封面设计大赛。

备选方案：专属于职协的文化节，即在一个星期内或一段时间内举行一系列的活动。

20xx年6月：干部欢送会

时间：6月初（具体时间待定）

内容：

在这金色6月阳光的照耀下，我们曾今的日夜相伴的同事即将离开我们，奔赴人生中新的征程。此时此刻，我们唯有感谢，感谢师兄师姐们在三年的付出，感谢师兄师姐们孜孜不倦的刻苦工作，感谢师兄师姐们对师弟师妹的耐心栽培??与此同时，我们将会秉承师兄师姐们的心愿，无怨无悔的做好本责工作，使我们的协会更上一层楼。千言万语终凝为一句肺腑之言：一路有你，你我情系天涯，一路有你，你我天涯比邻！

流程：播放我们自己拍的视频，游戏环节，表演，游戏（可

一起外出吃饭）

**策划部工作计划安排篇二**

在学校领导和教师的关怀下，在各部的努力工作与配合下，大学生校园网络管理委员会在去年的工作中取得了丰硕成果，为全校各公寓开通校园网打下了坚实的基础，使我校校园网的工作更加顺利，并顺利的度过了校园网络管理委员会的辉煌的第一年。一个强大的组织，离不开有好的规划,因此，为完成本学期的目标和任务，活动策划部本学期有以下的计划：

1） 在20ｘｘ年的 10月30日到ｘｘ月27日为校园网页设计大赛，由于这是校园网络管理会举办的第一届全校级的活动，有很多领导和学生会参与进来，所以一定要认真细致的做好这项工作。

2） 策划书已经基本完成，我们会在今后的几天认真细致的修改每一处细节，并虚心吸取其他人的意见。

3） 会按照策划书上的方案，积极协调其他部门的工作。

4） 做好我部的本职工作并积极配合其他各部工作，完成本次的校园网页设计大赛。

1） 根据部内委员的不同特长和爱好，将其分成两个小组。

2） 一个小组主要负责策划，另一个小组主要负责组织和协调其他部门的工作，当然，两个小组也会相互帮助。

3）小组之间也可以进行竞赛，输得一组将会给赢得一组一些小小的奖励，通过这个计划，会在我建立起一种互相学习，争创完美活策的氛围。

可以举办一个组织内部的竞赛， 各部委员积极参加，增强各部之间的联系。

1） 组织内部的成员应该团结互助，不要出现不和谐的因素。

2） 当委员之间出现不和谐的因素，应积极的和各部的部长联系，若部长之间出现矛盾，要大事化小，小事化无，实在不行，与主任老师联系。

3） 当委员犯一些错误时，不要先急着责备，问清具体情况，在做下一步的解决方法，部长应积极帮助委员改正错误。

1）在其他部门工作缺少人手时，我们应主动去帮助他们更快的完成工作任务。

2）积极配合各部的工作，在闲暇时可以帮助其他部门完成任务，有条不紊的让我们的工作更加顺利，更加有组织性，有纪律性。

**策划部工作计划安排篇三**

1、线上注册目标

市场部20xx全年年线上虚拟注册会员目标20万，具体的月任务在市场部工作计划表中体现。

2、品牌塑造目标

以团中央高培为依托，打造以中青、第三师为核心的两大品牌战略，在中青品牌的官方背景下，力推第三师品牌成为行业领导品牌。着重品牌的美誉度建设，20xx年，第三师品牌进入前十名。

3、广告收入目标

20xx年平台广告收入不作为平台收入的重点，市场部更多的是通过平台的上线后的运营状况，挖掘第三师品牌的广告价值，完善第三师平台广告战略的分析报告。广告收入目标100万

4、课程交易收入目标

以课程为核心的知识交易是第三师平台的核心业务，也是品牌收入的重中之重，这也正是第三师平台的价值所在，因此，课程收益目标应占平台收入80%—90%，全年目标收入过1亿。

5、线上渠道建设目标

线上渠道的建设的目标以合作共赢为基本模式，搭建教育行业内线上互利的新模式，让第三师成为中国网络远程教育中不可或缺的一员。

1、行业政策预测

市场部作为公司整个项目策划和战略实施的部门，我们必须对整个行业的法规政策做到了如指掌，只有掌握大的发展方向，我们才有成功的可能。

2、同行对手分析

目前，在网络远程教育行业，第三师的模式虽然富有创新，但行业内的竞争同样存在，像能力天空等企业，都是我们潜在的对手，所以市场部要随时做好对竞争同行的分析，知己知彼，才能百战不殆。

3、公司优势挖掘

公司优势的挖掘，比如品牌的挖掘，服务的挖掘等等，同时也包括对公司优劣的正确认识，正所谓扬长补短。

1、营销

目前在中国整个商业环节中,\*的推广是不可替代的,同时效果也是最理想的,所以我们整个推广会把\*的投放作为重点,那么怎么投放投放那些关键词等等都是我们工作的重点。

总投放比例：60%

2、网站营销

网络营销本身是个宽泛的概念，包括了网络上的各种营销，不过在这里主要定义为网络水军的推广，在互联网成为人们生活中的一部分的时候，网络水军已经成为各个行业中的一种新的营销战略，因此，市场部在整个推广工作中尤其做好这方面的工作。

总投放比例：10%

3、微博营销

在新浪、腾讯、搜狐等各大网站建立第三师品牌微博，市场部安排专门的人员负责微博的整个营销工作，让微博营销成为第三师品牌有力的助推器。

总投放比例：5%

4、电视营销

对于加盟项目而言，离不开电视营销，我认为有三个原因：

第一、电视的普及面广、投放后很直观；

第二、中国老百姓的电视情节；

第三、电视官方背景，人们潜意识里的可信度高。

总投放比例：5%

5、平面广告营销

因为平面广告的成本较高，效果相对集中，不作为我们投放的重点。

总投放比例：5%

6、报纸营销

报纸广告的投放，比如参考消息，地方的主流报纸对加盟项目来说还是很有效果的。

总投放比例：5%

7、邮件营销

作为网络时代的一种营销手段，也是我们市场工作中不可缺少的。

8、电话营销

市场部的电话营销，只作为网络整个营销的售后服务功能，比如：客户确认，咨询反馈等等

9、短信营销

短信营销应有针对性，不可盲目，有其利，也有其害，所以要谨慎用之。

总投放比例：5%

10、会议营销

项目启动后，相当一段时间内，定期的会议营销必不可少，同时为了配合销售部，市场部应组织好高质量的会议营销团队。

总投放比例：10%

**策划部工作计划安排篇四**

随着迎新工作成功地落下帷幕，更多的工作需要我们去完成，同时在本学期内的工作也应有一定的安排，策划部工作计划。

上一年度的活动还是比较多的，大型活动反响也不错，例如“麦田计划”，义务献血等。这离不开大家的努力，我们校志协也在一步步的成长，渐渐趋向成熟，积累了不少的经验。但是我们仍然存在着很多不足或者说是不够完善的地方，针对种种情况，我作为特制定如下的计划：

策划部是每个活动的开端，我们所做的主要任务就是策划。又因为校志协是学生团体，而我们各个部门都是一个整体，活动也是大家一同完成，所以说策划是我们的本职工作，而活动中的任务也是我们必须完成的。而在这里要强调的是我们应该把策划放在第一位，积极参加各项活动的策划中，让社团的每一项活动都有策划部的智慧结晶！

在本学期，我们应积极地与主席团和各部门之间进行密切的沟通，把干事们分成若干个小组，每个小组负责与若干个部门进行日常的沟通与联系，一有活动情况立即向部长汇报，并由部长召开会议进行统筹规划，全体干事出谋划策，让每次活动独具匠心、别具一格。

对上级交给的任务，要“及时”，“落实”，“按时”：

“及时”是指部长要及时分析任务要求和重点难点，及时下达命令通知，及时进行具体安排，工作计划《策划部工作计划》。各干事接到命令后及时做好计划工作：

“落实”是指干事将工作落到实处，按要求完成。不弄虚作假，不投机取巧；

“按时”是指，在校志协全体成员的共同合作下按时保量的完成任务，做到不延迟不拖欠。

制定准确的大体工作流程和各项标准，使工作更系统，做起来更顺手。

对干事进行分组工作，各组组长由部内干事轮流担任。由部长进行协调统一，使各个小组即有明确的分工，又不失有机的合作。

将每项工作，每个任务进行明确的责任划分，即明确的责任人。一但出现问题立即找到负责人来查明原因，这样做可以使分工更加明确，使问题迅速解决，而且我们也能通过这种强制手段来提高—干事的责任心。

每周我们将举行一次例会，会上主要对上周活动进行总结，对于各干事在活动中的表现进行口头上的奖惩。并说明下周安排，干事互相交流想法和心得并积极向部长汇报自己的一些独到的想法与建议。

定期请优秀的活动策划人才进行演讲，为活动策划部干事进行培训，培训之后对干事进行素质考核，通过评比来评估每个干事的能力，并通过评比来建立起一种互相学习，争创完美活策的氛围。

我们会在协助其他兄弟协会办好活动的同时，积极策划原创活动，并努力开创属于活策自己的活动，使社团的活动更加丰富多彩！而上学期所进行的一些好的活动可以一直延续下去。

在实际工作中，我们要坚持着灵活、机动、严肃、和谐的原则，具体问题具体分析，根据各种细节因素来调整活动计划安排，但是始终坚持向我们设定的目标努力，让各位在新的学期中学习到新的知识，对活动有新的了解，并且从人际交往方面、策划知识方面、管理能力方面都得到提高。我们全体策划部成员将会秉承活策人的优良传统——团结向上、任劳任怨、灵活睿智、敢于创新。作为社团的顶梁柱，我们会继续为社团的各个活动孜孜不倦的奉献我们的智慧和汗水！

**策划部工作计划安排篇五**

联系、协调各部门人员，策划协会大小型活动，负责每次大小型活动、协会会议的事前场地布置及事后场地清理。

提高组织策划部的成员的组织策划能力,理论与实践相结合的能力，培养大家严谨周密的组织策划思维，提高大家的工作效率，更好地服务于口协，以及提高各方面的综合能力。

（一）在招新期间做好部门宣传，招收新干事准备，吸收更多有才之士加入组织策划部。

（二） 招干结束后，做好部门内部协调沟通，组织部门内部活动，增进内部成员沟通了解，建立融洽关系，同时让他们了解组织策划部工作。

（三） 邀请一些有经验的人员对组织策划部成员进行策划书写作培训，并以近期活动为例进行实际写作，为培训结果及时反馈。 组织部门成员积极参与协会大小型活动，主动与协会各部门成员交流，务必在最短的时间内与其他部门人员有效沟通，方便以后的工作安排在协会举办活动时，按各部门职责，合理调度各部门人员

（四） 每个成员在每次活动前都必须拟定一份策划书，也可以几个成员为一组集体商讨交一份，然后内部评估综合所长做出一份最好的作为本次活动最终策划。

（五） 每次活动完成，要求成员们交一份工作总结，反思，收获。 鼓励干事踊跃发表意见，在实际中观察他们各方面的能力，加以培养 部门内部定期聚餐或者举行外出活动，还会不定期组织与其他协会社团的相关部门进行经验交流。四内部成员规范：

１、部门成员须认真学习学生社团联合会章程及策划部工作手册，培养良好的责任感、归属感和组织纪律性，在工作中注意自身的形象，对外树立良 好的部门形象。

２、策划部每位成员须谨记部门口号“做最团结的策划部”，与同事融洽 相处，互帮互助，发扬团队精神，并保持合理正当的竞争。

３、充分发挥自己的创新思维及策划能力，针对大大小小的活动，按质按量上交策划书，策划书应具备创新思想及可行性。

４、应积极参加学生社团联合会和部门会议及活动，不得以不合理的借口缺席或迟到早退，会议时须遵守会场纪律。

５、部长要不断提高自身素质修养和专业能力，严于律己，做到以德服人，并主动为干事创造各种形式的业务能力培训的机会，让干事能够在各方 面得到提升。

６、干事应积极主动地配合部长完成各项工作，并本着谦虚诚恳的态度向前辈们和同仁请教，在学习中不断进步，提高自身的专业水平和综合素质。在时间和

条件允许的情况下，协助其他部门成员更好地开展工作。

１、九月本部门成员内部活动，旨在增进了解彼此熟悉，更好地沟通与合作。

２、十月

初邀请有经验人员进行策划书写作培训。 十月中上旬在协会内部进行部门联谊，以便以后的

活动开展 十月中旬组织与其他协会组织策划部联谊进行经验交流。 十一月部门外出活动 十

二月每人上交一份工作总结 每次活动的策划书撰写:策划韶风杯的活动流程,舞台布置,四校

联

谊活动安排组织策划部篇二：策划部计划书20xx—20xx学年第二学期大学生职业生涯规划研究 协会工作计划

转眼间，这个学期伴随着我们辛苦的劳作，时间一下子就到了期末。在这个学期，我们

职协在院团委、各级领导老师、主席团的领导下，我们职协顺利完成了我们的每项活动，会

员对我们协会也十分的相信。每个人都喜欢不断追求进步，不断发展自己。所以，为了我们协会的更好发展，未雨绸

缪是必需的，所以我们有必要在这个时候做出下个学期的工作计划。 以下是我们策划部下学期的工作计划：20xx年3月：协会内部联谊时间：1—3周（具体时间待定）内容：以外出春游的形式进行，在某个地方游玩，玩游戏 20xx年4月：会员活动

时间：4月中旬（具体时间待定） 内容：职业生涯规划之访谈节目为了让职协的会员在新的学期有的气象，同时早点确定职业目标并为之奋斗。职协特别邀请了获得“广东省职业生涯规划”大赛一等奖的魏少容同

学（暂定）参加本次的访谈节目。流程包括：魏少容同学谈论职业生涯规划的重要性，她参加比赛的感受和收获，展示她的职规策划书，自由提问（中间可加游戏环节） 20xx年5月：简历封面设计大赛（竞标成功的话） 时间：5月中旬（具体时间待定） 内容： 包括初赛；参赛者的培训；决赛 面对全校的同学（主要针对大三），举行下一届的简历封面设计大赛。备选方案：专属于职协的文化节，即在一个星期内或一段时间内举行一系列的活动。 20xx年6月：干部欢送会

时间：6月初（具体时间待定）内容：

在这金色6月阳光的照耀下，我们曾今的日夜相伴的同事即将离开我们，奔赴人生中新

的征程。此时此刻，我们唯有感谢，感谢师兄师姐们在三年的付出，感谢师兄师姐们孜孜不

倦的刻苦工作，感谢师兄师姐们对师弟师妹的耐心栽培??与此同时，我们将会秉承师兄师姐

们的心愿，无怨无悔的做好本责工作，使我们的协会更上一层楼。千言万语终凝为一句肺腑

之言：一路有你，你我情系天涯，一路有你，你我天涯比邻！ 流程：播放我们自己拍的视频，游戏环节，表演，游戏（可一起外出吃饭）篇三：活动策划部计划书 文档 大学生校园网络管理委员会20xx-2024学年度第一学期工

作

计

划 活动策划部目录

一、策划第一届校园网页设计大赛 ..................... 3二、组建部内工作小

组 ..................................... 4 三、加强组织内部的各部之间交

流 .................... 4 四、做好遇到特殊情况的应急准备 .................... 4 五、

积 极 配合好各个部门的工作 ...................... 5 六、如何起到学生干部的带头作

用 ........................... 5 七、其

他 ........................................................... 6 工作计划

在学校领导和教师的关怀下，在各部的努力工作与配合下，大学生校园网络管理委员会

在去年的工作中取得了丰硕成果，为全校各公寓开通校园网打下了坚实的基础，使我校校园

网的工作更加顺利，并顺利的度过了校园网络管理委员会的辉煌的第一年。一个强大的组织，

离不开有好的规划,因此，为完成本学期的目标和任务，活动策划部本学期有以下的计划： 一，设计并完成好第一届校园网页设计大赛。

1） 在20xx年的 10月30日到11月27日为校园网页设计大赛，由于这是校园网络管

理会举办的第一届全校级的活动，有很多领导和学生会参与进来，所以一定要认真细致的做

好这项工作。

2） 策划书已经基本完成，我们会在今后的几天认真细致的修改每一处细节，并虚心吸

取其他人的意见。

3） 会按照策划书上的方案，积极协调其他部门的工作。

4） 做好我部的本职工作并积极配合其他各部工作，完成本次的校园网页设计大赛。

二 ，组 建 部 内 工 作 小 组 。

1） 根据部内委员的不同特长和爱好，将其分成两个小组。

2） 一个小组主要负责策划，另一个小组主要负责组织和协调其他部门的工作，当然，

两个小组也会相互帮助。

3）小组之间也可以进行竞赛，输得一组将会给赢得一组一些小小的奖励，通过这个计划，

会在我建立起一种互相学习，争创完美活策的氛围。

三 ，加 强 组 织 内 部 的 各 部 之 间 交 流 。

1） 可以举办一个组织内部的竞赛， 各部委员积极参加，增强各部之间的联系。

四 ，做 好 遇 到 特 殊 情 况 的 应 急 准 备 。

1） 组织内部的成员应该团结互助，不要出现不和谐的因素。

2） 当委员之间出现不和谐的因素，应积极的和各部的部长联系，若部长之间出现矛盾，

要大事化小，小事化无，实在不行，与主任老师联系。

3） 当委员犯一些错误时，不要先急着责备，问清具体情况，在做下一步的解决方法，

部长应积极帮助委员改正错误。 五，配合好各个部门的工作，使我们大学生校园网络管理委员会这个大家庭更有凝聚力，

更加团结的共同完成校园网的工作使命。

1）在其他部门工作缺少人手时，我们应主动去帮助他们更快的完成工作任务。

2）积极配合各部的工作，在闲暇时可以帮助其他部门完成任务，有条不紊的让我们的工作更加顺利，更加有组织性，有纪律性。 六，除了做好我活动策划部的本职工作外，我们每 个人作为学生干部都应该起一定的积极作用。

1） 在同学们遇到问题找到我们时我们应该耐为篇四：策划部招新策划书重庆科技学院社联策划部20xx-2024学年度招新计划书

一．策划书前言：

这又是新的一个学期，伴随着一个学年度工作的结束，科院社联策划部即将迎来部门招

新。本次招新，我们本着吸纳优秀人才，维持部门可持续发展为目标，将秉承着公正、公平、

公开的原则进行策划部的招新。

二．招新意义：

充满活力，洋溢热情的新生，是部门积极有效发展的根本保证。一个好的组织机构不能

是一成不变的，需要新的血液。只有保持这种更替，这个组织才能长期的存在，健康的发展。

三．策划部简介：

（一） 部门职能：

社联策划是一种独特的管理职能，它是帮助社联及社团建立并经实践后完善各种制度和

方案，是社团活动的核心，主要负责社团各项活动的策划和组织：包括活动背景，活动目的，

活动形式，活动主题，活动时间、地点，活动执行细则，活动工作分工，活动执行进度表，

活动经费预算等。

四．招新要求：

语言得体，自信，思维敏捷，应变和沟通能力较强，有毅力和责任心，以及一定的组织

策划能力与创新精神。其中，突出强调作为团队一员的合作精神和组织纪律性，有自我奉献

精神和团结互助精神。

五．招新对象：10级新生为主，欢迎其他渴望进入策划锻炼的有志之士

六．招新具体安排：

（一） 时间安排：

初定为两轮面试，初试与九月二三日下午一点举行， 复试与二四日下午一点举行。

（三） 工作流程：

1． 咨询：

学院将有各个部门统一安排的招新咨询时间和咨询点。部门应准备好招新报名表。

2． 场地申请：

3． 第一轮：

招新人数：参加初试的一半人数 考察重点：侧重考察礼貌、语言问题和应变能力，着

装和仪表问题将作为参考因素选拔方式：面试

第二轮：

招新人数：30人左右

考察重点：面试态度和组织纪律性 选拔方式：面试

两轮注意问题：避免新生专业聚集现象，同时考虑最终成员的差异性（一个有创造力的

部门应当兼收并蓄，容乃各种类型人才）

4． 录取

录取原则：第一轮表现优异者进入第二轮，第二轮表现优异切适合策划工作者最终录取。

面试主要看沟通能力，对工作的热情程度，说话做事的沉稳度，和作为组织一员的组织纪律

性，注意个人才能。最终录取的同学不一定是最优秀的，但要是最适合的。

七．后期培训：

（一） 培训概述：录取的新干事要经过为期一个月的培训，以了解策划部的各项职能，

熟悉以后的工作，同时这一个月也作为新干事的试用期。在这段期间内，要通过外联部长和

副部长的综合评比，最终决定是否予以留下。

（二）培训内容：

主要针对策划部门干事需具备的更多的是综合能力，具体表现在口头表达能力，为人处

事的能力，还有最关键的是看你对学生会工作的态度，对于一个新人来说，你进去社团后都

是做最底层的活，有的东西不是你会不会做，而是你肯不肯做，所以踏实认真的态度是最重

要的。

至于策划，你需要懂的是最基础的东西，比如策划书包括哪部分的内容，一份活动策划

案的写法，这些都是最基本最必须的。

（三）培训时间：

选取合适的部门例会时间。

（四）人员安排：

培训可邀请上一届策划部长或副部长，亦可邀请校策划部有经验的同事或者本部门部长

或副部长，同时支持邀请院校有经验老师甚至社会上优秀的策划人物。

（五）培训方式：

可选择讲课培训或者其他教学方式 重庆科技学院社联策划部

20xx-9-22篇五：公关策划部工作计划书 物理与电子信息学院公关策划部 20xx-2024下学年工作 计 划

团支书 学生会 公关策划部20xx.3.21公关策划部的主要职责是促进学生会各部的沟通和联系，保证学生会的高效运作，扩大

学生会的影响，及时传播、反馈信息，为学生会的横向发展提供条件和参考意见，举办相关

公关类活动等。我部隶属于我院学生会，平时主要举办我部特色活动，同时协助学生会其他

兄弟部门进行相关工作。

本学期中，现本部共有四名成员，分别为：部长一名，副部一名，干事两名。在上学期

工作中，我部主要承办了迎新晚会中“礼仪小姐的选拔和校学生会公关策划部“金话筒主持

人大赛”的初赛。

在本学期中，我部将继续努力，本着“服务全院同学”的理念，明确职责，力求创新，

依靠集体，集思广益。同时加强本部成员的素质教育，以身作则，在同学面前展现良好的面

貌。在工作中，也会加强宣传引导，充分调动同学们的主人翁意识，提高思想觉悟，调动广

大同学的积极性。与此同时，我部将继续协助其他兄弟部门的工作，全心全意服务于广大院

**策划部工作计划安排篇六**

外联部的工作主要就是协助学生会其他各部门做好他们的工作，同时加强各部门间的联系，让我们学生会更加的一体化。平时多和各兄弟学院和其他院校密切联系，把各兄弟学院的成功管理经验和优秀的活动引进我们学院的学生会。为其他各职能部门提供信息支持。还要为同学们提供参加社会实践的机会，负责学生会和学院有关部门举办活动的对外联系工作，协调解决相关资金问题。

加入学生会，我们就要保持和发扬学生会优良传统，树立学院的良好形象，同时我们还要发挥部门特色，加强自身建设和理论学习，提高自身能力和专业素质。

本学期工作计划：

一、10月我系学生会将举办招新活动，为学生会注入新鲜的血液。届时我们外联策划部积极配合其他部门做好招新宣传工作，严格把控下一届新生的招收质量。对刚招的大一新干事进行帮助和带领，使之尽快适应学生会这个大家庭。

二、11月份至12月份我外联策划部迎来本部门最重要的活动之一“‘青春杯辩论赛’辩手选拔培训”，此次活动是外联策划部的工作重中之重。积极做好“青春杯辩论赛”宣传工作，选拔出优秀的辩手加以培训。

三、11月份我院将举行第十届大学生运动会，届时外联部干事将积极配合各部门工作，使之没运动会顺利圆满的结束尽出自己的一份力量。

平时积极配合其他部门工作，做到学生会分部不分家，共同建设学生会这个温馨的大家庭。

下学期工作计划

一、4月份，开展与其他兄弟学生会联谊活动，使我们信息系学生会与其他兄弟系学生会建立更深厚的友谊，打出我们系学生会的招牌、使其他社团学生会所认同。

二、5月份我系将举办系晚会，在学生会举办晚会之前，4月份至5月份我们外联部全体干事外出与商家协谈、解决晚会所需经费和物品。

三、6月份我们外联策划部做好传帮带的认为，把表现突出能力较强的大一干事提拔成学生会中坚力量。长期工作计划：

1、联系往届外联部的师兄师姐，建立长期联络，向他们学习相关的经验，如开展交流会、讲座等。并争取与他们所建立的老客户建立联系及相关合作，以优良的作风及高效的工作建立良好的信誉，达成长久的合作关系。

2、全体成员定期总结经验教训，建立以客户利益为出发点的完整的赞助体系，改善传统的单一经费制赞助模式，大胆创新。通过互相交流，进一步从理论和实践两方面提高认识和能力。

3、与其他部联办一些有意义的活动，让同学们的知识及兴趣在实践中得以充实与提高，学生会其他部门有什么活动时，我部会尽可能的到校外联系赞助单位，为其提供资金及资源支持。

4、组织本部及其他部门的干事的联谊活动。加强了解，加深感情，使得大家能齐心站在一条战线上为学生会服务。

在实际工作中，我们会以工作计划为基础，结合实际情况进行合理调整，完善自我，起到与外界联系的桥梁的纽带作用，发挥我们外联部的职能。争取再做突破，为信息系学生会的建设添砖加瓦。

**策划部工作计划安排篇七**

一、纳新：给使者注入新鲜空气，让我们的团体更活跃，更具创造力，并且能够更好的协助老师服务同学。

二、培训：为了使新进成员很快进入我们的工作轨道而特此培训。培训后，每个人写份心得可带意见。

三、沟通交流：团内新进成员更好的融入团内生活，给大家一个沟通交流的平台。

四、总结：每次策划、活动结束后都要写份总结。总结大会上每个人都要做份总结，总结在进入使者团的这段时间里的心得，和对以后的发展方向做出展望。

感恩节：感恩节是我们使者团的主打品牌活动，每年都很精彩，每年都承着继承并创新的原则在不断完善这一品牌活动，所以，策划部每人都要写一份策划书，然后通过讨论确定最终方案。

一、做好纳新工作

本学期伊始文艺部就举行招新活动，教育系将积极配合为文艺部吸纳优秀人才，补充新鲜血液。我们将认真考核，慎重选拔一些能够承担团内文娱活动的同学，让真正有能力的同学加入文艺部，为文艺部今后的发展打下良好的基础。

二、协助其他部门工作

我们文艺部没有什么实质性的活动，但是会配合团内其他部门做好工作。

三、做好招牌活动

我们文艺部的招牌活动是“相亲相爱一家人”的元旦联欢活动，希望把我们的这个活动做好，继续做下去，在期末复习中舒缓一下紧张的学习气氛，拉进团员之间的距离。

四、培养新干事

文艺活动吸引了同学多方位的注意，为了顺利开展这学期工作，文艺部将大力培养新干事能力，为使者团的更好的发展奠定基础。

五、计划活动

文艺部计划在十二月份举行一次全校的联欢活动，联合各个学院，进一步提高我们使者团在学校中的影响力，具体事宜将做出详细计划并实施。

**策划部工作计划安排篇八**

为更好地体现活动策划部风采，使本部会员都有份参与到每次活动中来，特在部内制度和部内活动两方面进行改善。

为解决由于人数众多导致会员不能及时参与活动的协会现状，我部决定实行以下制度：

1.干事、会员记分制(细则后详)

2.小组制度

将会员分成若干小组，每小组任命一名干事担任小组长，干事起到承上启下的作用，及时地将协会和部内决定、信息传达给会员。若会员有何意见、新创意，可向小组长反映，被吸纳的将会得到相应的加分(加分细则附注)，这样既能完善优化内部结构，又能很好的使每位会员都能及时的参与到每次活动中来。

3.纪录监察制度

(1)实行部内积分制，年底评选优秀干事、优秀会员，细则后详。

(2)由干事轮流制记录每次部门会议、校内校外活动，每小组成员出勤情况，若会员无故缺席一次，扣一分;无故缺席三次以上，则取消其竞选优秀会员资格;无故缺席超过五次，则与协会记录监察部协商予以开除。若小组长未通知到会员导致会员缺席，则对小组长扣分。

1. 10.28干事纳新(6-8人)

2. 10.30部内会员见面会礼仪小组、文艺小组报名

3. 11.04选拔礼仪小组、文艺小组成员

4.每两周部内举办“会员风采大展”活动，内容大致

第一环节会员多元化多形式展示自己

第二环节以“保健生活小常识、基本身体检查以及民间治病偏方”为内容的竞赛

两轮下来，根据相应排名给予不同分值的加分，累积到年底的积分榜。

会员风采大展初定时间11.13、11.27、12.11

5. 11.19—11.21继续开展“瓶换花”活动

6. 11.28、29希望能够继续开展协会经典活动——“卫生进社区，服务你我他”义诊活动，以社区内孤寡老人，五保户等弱势群体为服务对象，为老人们测量血压，讲解血压常识，同时用“会员风采大展”活动中的竞赛知识为老人志愿服务。

7. 12.16—12.23年底最后一次活动面向全校同学举办“志愿者闪闪之星”大型赛事，以志愿服务内容为主线，力求不同于学校往届赛事，大致环节已成型，具体方案后定。

另与长春华益志愿者协会建立长久联系，多争取参加其组织的到福利院做义工以及社会志愿服务活动。时间根据华益志愿者协会活动再安排。

以上便是我部-年度工作计划，各活动期间穿插协会固定活动：血压计培训、摆桌椅、按摩技能培训，走进敬老院、孤儿院等。

协会集体活动初步计划

除血压计培训、摆桌椅、按摩技能培训，走进敬老院、孤儿院固定活动外，下附-年度(下)国际公益节日：

10月28日世界“男性健康日”

10月31日世界勤俭日

11月9日消防宣传日

11月10日世界青年节

11月14日世界糖尿病日

11月17日国际大学生节

11月第四个星期四感恩节

12月1日世界艾滋病日

12月3日世界残疾人日

12月5日国际志愿人员日

12月10日世界人权日

12月11日世界防治哮喘日

12月15日世界强化免疫日

12月24日平安夜

12月25日圣诞节

可适当根据时间举办各样活动，其中

1、 11月10日世界青年节、11月17日国际大学生节、12月5日国际志愿人员日举办相应活动，具体方案后定。

2、 11月第四个星期四感恩节在校园举办“抱抱”活动，让大家以善意、和谐感恩生活。同时举行大型签名活动，让师生写下要感恩的人或事。

3、 12月1日世界艾滋病日以宣传、签名方式

4、世界残疾人日12月3日举办以“残疾人的社会现状与帮助他们”为主题的情景剧，可以是话剧、小品、相声等。可以看到我校有很多身体行动不方便的同学，身边的同学看到了，每个人对待的态度都不同，怎样才能优化校园这种情况?力求以此次活动起到改变这以现状的目的。

**策划部工作计划安排篇九**

新学期，新面貌，新气象，随着新同学的到来，我们策划部本学期的工作也拉开了帷幕。随着新干事的加入，策划部注入了新鲜血液，给策划部带来一片欣欣向荣的新景象。为了搞好策划部的各项工作，我们即将进行全面调整。策划是一种独特的管理职能，它是帮助学生会建立并经实践后完善各种制度和方案，是学生会活动的核心，主要负责学生会各项活动的策划和组织：包括活动背景，活动目的，活动形式，活动主题，活动时间、地点，活动执行细则，活动工作分工，活动执行进度表，活动经费预算等。

为了更好地履行策划部的职能，本学期，制定工作计划如下：

（1）招聘新干事，尽快完善策划部工作。

（2）我部将协助学生会及团总支作好迎新晚会的准备工作。

（3）部门刚刚成立，为了扩大知名度，将组织成员策划一系列宣传方案，如运用网站、报纸、各种活动

（4）邀请学生会干部到本部门传授经验，学习其他部门的优秀管理方法，从而更好的建设我部。

（5）邀请老师到我部门对成员们进行教育，提高成员的知识水平。

（6）十月末我部将与科技部共同开展读书活动，将对一些有教育意义的书进行讨论。

（7）十二月我部将协助学生会及团总支组织迎元旦晚会，

（8）在各项活动开展期间我部将协助宣传部做好宣传工作即出海报出版等，使每次活动能更加～地完成。

学生会作为高校校园文化的重要载体，是高校第二课堂不可或缺的组成部分，是学生培养兴趣爱好，扩大求知领域，陶冶思想情操，展示才华智慧的广

阔舞台。在新时期加强学生会组织工作，积极引导学生参加健康向上的课外活动，是关系到青年学生健康成长和素质教育全面推进的大事，也是关系到学生会的事业不断发展和党的青年工作永葆生机和活力的大事。由于部门成立时间较短，各方面经验不足，在今后开展的工作中难免有不足之处，但是作为学生会这个大家庭的一员，我们将会竭尽全力为学生会的发展作出贡献。

新学期，新起点，新路线，新史命。我将站在一个新学期的路上，整装待发地倾注更多期待。在上学期，在我们部门及各部门的配合与努力下，成功地完成了英语角一学期所有工作，创建了英语角良好的学习氛围，丰富了校园文化生活，展现我院学子青春、热情，富有火力的青春风采，营造健康向上的外语文化氛围。

策划部一直承当着策划英语角整体工作。新学期，新气象，为策划英语角接下来一学期的工作，更好地服务于同学，我特制定计划如下：

1、主要是英语角每年的常规工作,主要有:英语角纳新

工作,英语角纳新晚会,英国老师在校安排(主要是协助老师),英国老师欢送会,英语角老干部欢送会。当然,也要尽量、积极开展好英语角各项活动，创新思考，使这些活动更完善，更有效。并做出我们英语角新的风格，独有的特色。除了这些常规的工作，还要开展一些活动，比如20xx年英语角新成员演讲比赛。

2、主要是英语角每周要给英语角成员策划的活动,让

英语角成员在英语角有所收获。

3、部门内，做好本职工作力争有所突破，努力做好部

门统筹工作，积极协助各部门的各项工作。不断完善自我，不断提高自我，提升各方面的素质，努力营造良好的学习氛围；放下心态，抱着一颗真诚的心协助大家的工作，为我英语角成员服务。

4、加强与学院相关社团的交流，建立好良好的信任与合作关系，以此加深对各,集众人之力量，融集体之智慧，发现问题，解决问题，有效地开展策划的工作。

1、看清自己的位置，找准自己的目标。总结经验，加强自身建设，不足之处则要反复斟酌，并加以改进。使策划部成为一个有凝聚力，有执行力，有工作能力的部门。

2、在认真积极完成策划部的各项工作的同时，极力配合和支持其它部门的相关工作。让策划部成为真正成为一个有亲和力，有协作力的部门。

3、服从主席安排，配合主席的工作，做好交给的本职工作，尽全力完成交付的所有任务，并且要做到按时、按质、按量，不拖拉，不敷衍，不推卸。

4、大胆创新，在活动策划中创造性工作，开展有乐趣、有意义的活动。

(一) 、英语角老成员问题

大二了,对于各专业基本都是专业课,大家基本上都比较忙。主要是对老成员进行开个大会，让她们自己决定去留，并选及通知英语角优秀学员。

（二）、纳新工作

对于纳新工作主要包括英语角宣传,新生面试,新成员安顿信息采集等,新成员每周活动安排,新干部竞选。

（三）、20xx-20xx学年英语角表彰大会暨迎新晚会

主要是开个大会在英语角新成员前对选出的英语角优秀干部及优秀学员进行表彰，体现了英语角是个能有收获的地方。

（四）、英语角常规工作

主要是英语角每周的英语角活动。主要是对她们进行英语四级及医护英语，还有英语日常口语的交流以及学习。当然具体要学的内容，得问英语角成员，兴趣对，效果才对。

（五）20xx年英语交新成员演讲赛

主要是通过新成员英语演讲大赛响应贵阳护理职业学院“加强国际、国内交流、拓展合作学校“的人才培养目的，为英语角新成员提供一个展现自我的平台。此外，活动不仅有利于创造英语角良好的外语氛围，更有利于提高学生学外语的意识，使新成员们更好地融入英语角生活，激发了他们参加英语角的热情，学习英语的热情。

（六）、20xx年英语角圣诞party

虽然是圣诞party但是时间可以在圣诞节之前或之后都可以。主要是交给新成员处理。

以上就是我对这一学期的英语角工作的粗略策划，在老师和主席的指导和帮助下,我将以更加积极的态度和热情为英语角即英语角成员服务.并且从各方面严格要求自己,具备高度责任感和奉献精神,做到桥梁与纽带的作用.如果有不妥请老师指正,以便我们工作更好的开展。

**策划部工作计划安排篇十**

公司策划部门是为公司做广告宣传、品牌促销等的策划活动为主的部门。因为，工作落实的好坏直接影响到公司的收益，为更好地执行本部门职能， 充分调动内部能动性并协调与其他部门和各分站的联系，本部对08—09年度策划部工作计划安排如下：

策划部20xx年工作计划的内容有以下几个方面，主要负责：

1、策划辅导站总站活动，力求帮助师大学子更加了解自我、悦纳自我，以正当的途径解决自己的心理困惑。常规活动有心理健康活动月和“5.25”全国大学生心理健康日。

2、协助各分站根据其学院特点作好活动的规划书，若活动举办的较成功，将其推广到全校。

3、加强与外联部合作，与其共同协商，为联系兄弟学校或拉赞助相应地制定制定方案。

4、做好总站的上传下达工作，及时将老师及站长的意见和建议按各部门情况组织分配后交办公室统筹。

20xx年个人工作计划如下：部长与副部长通力合作，大家多讨论多交流，现将各人的工作初定如下（如遇特殊情况将作进一步调整）

部长（xx）职责：

1、负责策划下学期总的活动

2、加强与外联部合作，与其共同协商，为联系兄弟学校或拉赞助相应地制定制定方案。

3、协调各分站与总站的活动，及时借鉴分站的\'经验，推广至全校。

副部长（xx）职责：

1、做好总站的上传下达工作，及时将老师及站长的意见和建议按各部门情况组织分配后交办公室统筹。

2、干事的考核和管理以及会议记录，将每次总站组织的活动及时进行总结并上传到心理在线网站。

3、负责策划案后期的文字组织和编辑工作。

副部长（xx）：

1、协助各分站根据其学院特点作好活动的规划书，若活动举办的较成功，将其推广到全校。

2、负责与各分站组织策划部的联系及具体的上传下达工作。

**策划部工作计划安排篇十一**

1.完成并达到以x医院的名称为第一要素品牌推广和品牌建立的总目标。

2.让企业的销售工作更轻松，使销售额不断上升。

3.参与企业的经营和发展战略制定，并对企业的管理水平和管理质量等诸方面经营内容提出自己的见解和意见。

为了完成和达到以上3点目标，我将战略高度来初步的制定一下几点工作要点：

1.用最短的时间来客观且准确的了解掌握x医院的综合经营状态;了解哈尔滨市医疗企业的综合经营状态。

2.对各个方面的信息和数据进行整理和分析，在对过去客观经营优劣认知的基础上，扬优弃劣，进一步实行开放式经营。

3.用站在哈尔滨市和全省的高度视野来看待和整合企业各项资源，突出优势资源。与x医院的内行人士和企业的高层共同制定新一阶段的企业经营与销售战略。

4.整合企业各项资源过程中，尽量利用已有的资源，有效建立起本部门的组织架构，并合理的进行岗位设置和人员配置，并且按照既定的销售战略和宣传思路对有关人员进行必要的指导性的培训。

5.我的工作重点是以整体销售战略为出发点，品牌的有效推广为主，以市场信息反馈，医院的销售额和品牌推广费用的节约化和使用多样化为运作思路来制定具体的操作模式。

6.运用包括宣传在内的多种运作模式来有效的进行品牌推广运作。

7.与各个部门沟通，协调，以品牌经营为基础，品牌销售战略为枢纽，品牌建立为目标，统筹管理，销售，品牌推广等运营部门共同协作.并提出自己的见解和建议，以供其他部门参考。

8.让人们知道并了解x医院是黑龙江省一家有品味，值得信赖的有着突出医疗优势的重点医疗单位。

**策划部工作计划安排篇十二**

一、根据医院实际，找准策划部职能定位，充分发挥策划部应有的作用。

医院营销策划部在医院整个职能系统中应该充当一个什么角色，如何定位，这对于策划部有效地发挥职能作用是十分重要的，因此，我们对策划部的职能定位是：战略规划、市场拓展、品牌推广、客户管理、科室指导、服务培训。其主要任务是：

1、战略规划：充分利用各种信息，对医院的优势、劣势、机会与威胁进行分析，从战略角度做出医院的营销发展规划，为医院领导的经营管理决策提供依据，做好医院领导的参谋和助手。

2、市场拓展：通过拜访客户、市场调研等多种形式积极拓展市场，增加医院客户量，提高客户忠诚度。通过引进先进的医疗技术、设备和资金，或者输出我们的技术与管理品牌，广泛开展医疗技术项目合作或其它相关项目的合作，提高医院市场占有率。

3、品牌推广：与医院宣传和医务部门密切配合，充分利用各种传播媒介、健康讲座、义诊、举办联合活动等整合营销模式，做好医疗服务项目的推广与宣传工作，不断提高医院的社会声誉和品牌形象。

4、客户管理：建立重点客户档案(包括团体与个人)，做好各项跟踪服务与信息反馈工作。利用多种形式与客户发展和保持良好的关系，建立忠诚客户群。特别是要加强大客户的营销关系管理，提高与大客户的关系层级，形成利益共同体。抓好客户服务中心的管理工作，为顾客提供诊前、诊中、诊后完善、全面、高品质的一体化服务。指导全院临床科室、临床医生和护士运用数据库对到院顾客开展全程服务与管理工作，形成院、科、个人三个层面的客户群，对院、科、个人三级客户群进行立体管理，消灭服务盲点，提高顾客对医疗服务各环节的满意度。

5、科室指导：经常与各职能部门和临床医技科室进行沟通与协调，对全院医疗服务营销活动进行指导，协调各科室的医疗服务行为与竞争行为，使医疗流程更加合理，缩短客户等候时间等。

6、服务培训：做好医护人员和其他人员的营销培训，配合相关业务部门做好服务技能培训，指导科室开展营销技能训练，提高全员营销水平。

根据以上职能定位，将制定策划部工作职责范围和相关制度，今后营销科将按照职责范围规定，规范化地开展营销工作。

二、利用整合营销手段，加大品牌推广力度，不断提高医院的知名度与美誉度。

整合营销是指对各种可以利用的营销手段进行有效的整合，以提高营销效果。我们要采取有效措施加大医院品牌的推广力度，在不断提高医院知名度的同时来提高医院的美誉度。具体要做好以下几项工作：

1、做好医院网页、院报、各种宣传品等院内传播媒介的有关工作，让的群众了解医院，认识医院。

2、积极主动的与有关医学和医院管理学术团体、学术杂志建立广泛的联系，在行业内的媒体上刊登文章，在学术会议上交流文章，尽可能多地利用各种机会介绍医院的技术、管理、改革与发展情况。

3、积极主动地参与各种学术活动，在不给医院增加经济负担的情况下，主办或者协办有关培训、学术交流、等活动，展示医院的品牌形象。

4、按照医院“明确优势项目，打造品牌科室”的思路，做好医院品牌科室、重点专科和特色项目的推介与推广工作，争取在社会上树立几个知名科室和知名专业。

5、引导专家认识扩大自身知名度和奠定学术地位的重要性，营销科要与业务部门紧密配合，增加我院专家在各种公开场合的露面机会，尽可能创造条件让他们成为不同层次学术团体的专业委员，本专业学术刊物的编委，政府或社区有关健康委员会的委员等，如果我们能做到提到某个专家的名字就知道了我们医院，或者提到了我们医院就能知道某个专家的名字，那正说明我们的医院和专家都有了品牌形象。

6、要医务科和临床科室协作，在周边单位和社区开展“健康教育促进行动”，有针对性地开发一批健康教育课程，并和宣传我院特色与优势有机地结合起来。由策划部负责课程联系与讲授安排，医务科和临床科室提供保障支持，在普及健康和保健知识的同时，不断扩大医院和专家的知名度。其基本做法是：选定专家或者专科医生—确定课程名称—制作课件—确定课程，建立健康课程菜单—营销科和保健科向客户推荐—举办讲座。

三、对本市其他医院的营销、客户服务工作进行调查了解，了解同行和竞争对手的服务战略与战术.

策划部人员要对本市其他医院的营销与客户服务情况进行情报搜集，了解同行和竞争对手的服务战略与战术。对照我们的运作办法，与所了解到的情况进行对比分析，积极吸收兄弟医院的好做法好经验，不断改进我们的工作。在全面调查了解的基础上，要写出调查报告呈交院领导，并在适当的范围内做分析报告。具体安排为一季度内对海珠区所有医院进行调查了解，二季度对市内大型医院调查了解，三季度有选择的对市内其它医院进行调查了解，四季度做出总结报告。

四、加强客户关系管理，建立客户数据库，对不同的客户进行分层次管理。

医院客户关系管理(crm)是指医院运用信息技术，并通过充分的交流与沟通，获取、保持和增加可获利客户的营销过程。客户关系管理通过将人力资源、医疗业务流程与医学专业技术进行有效整合，最终可以使医院以更低的成本，更高的效率满足客户的需求，从而让医院最大限度地提高客户满意度及忠诚度，挽回失去的客户，保留现有客户，不断发展新的客户，发掘并牢牢地把握住给医院带来最大价值的客户群。客户关系管理是医院营销管理的核心，我们要建立客户数据库，对不同客户进行分层次管理。数据库营销是指通过搜集和积累客户大量信息，经过处理，准确掌握，确定目标客户群，使促销工具具有针对性的营销策略。

**策划部工作计划安排篇十三**

物理与电子信息学院公关策划部 20xx-2024下学年工

作

计

划

团支书 学生会 公关策划部20xx.3.21

公关策划部的主要职责是促进学生会各部的沟通和联系，保证学生会的高效运作，扩大学生会的影响，及时传播、反馈信息，为学生会的横向发展提供条件和参考意见，举办相关公关类活动等。我部隶属于我院学生会，平时主要举办我部特色活动，同时协助学生会其他兄弟部门进行相关工作。

本学期中，现本部共有四名成员，分别为：部长一名，副部一名，干事两名。在上学期工作中，我部主要承办了迎新晚会中“礼仪小姐\"的选拔和校学生会公关策划部“金话筒主持人大赛”的初赛。

在本学期中，我部将继续努力，本着“服务全院同学”的理念，明确职责，力求创新，依靠集体，集思广益。同时加强本部成员的素质教育，以身作则，在同学面前展现良好的面貌。在工作中，也会加强宣传引导，充分调动同学们的主人翁意识，提高思想觉悟，调动广大同学的积极性。与此同时，我部将继续协助其他兄弟部门的工作，全心全意服务于广大院内学生。加强和其他部门的联系，汲取其他部门在活动中的经验、教训，与其他部门共同分享。

我部即将制定新学期的工作计划，力求在原有基础上，推陈出新。将原有薄弱的地方加以改进，完善的地方继续加强。

我部本学期的工作计划如下：

1．我部已于第四周举办了校学生会“就业礼仪公关大赛”的初赛

2．我部将于第五周举行“关于开展‘安徽省十佳大学生’评选工作”的选拔。

3．我部将于第十二周举办“纪念建团90周年系列活动闭幕式暨纪念建团90周年系列活动获奖同学颁奖仪式”

4.我部将积极配合我院其他部门举办院内活动，积极团结其他部门。

以上仅为初步计划，若中途遇到意外情况将会再做整改。在以上计划中，如有不足之处，希望大家能够给予指点，我部将加以改正。相信学生会在主席团的领导下，将会再创辉煌!

物理与电子信息学院 团组织学生会公关策划部 20xx.3.21

**策划部工作计划安排篇十四**

争取把工作理性化、清晰化，分清问题主次和轻重缓急；事情多了，就一定要有详、实而主次、分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以、缓缓、加班完成，希望在来年的计划多考虑一这些问题。

在项目的策划以及执行过程中，充分利用现有资源，取得相关部门的支持，不要把事情捂在自己手上，一是影响进度，二是不能保证质量。做事分清主次，抓主要矛盾，划清界限，哪些是本职工作，哪、些是提供的帮助，哪些是自己必须要做的，都要想清楚。怎么和其他部门进行沟通，怎么和本部门人员进行沟通，怎么和客户沟通，怎么才能提、供高质量的服务又不会多做职责外事情，以后是需要重点沟通学习的地方。

今年的现场经验有了很大的提高，对整个项目策划到执行有认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度。

如果工作更积极主动一些，更雷厉风行、一些，会避免工作上的很多不必要的错误。其实、有时候，不一定要把工作做到细才是的。进度、质量、成本综合考虑，抓主要矛盾，解决主要问题，随时修正。

其实作为一个新员工，所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，向每一个员工学习他们身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

**策划部工作计划安排篇十五**

积极策划原创活动，协调各部门之间的关系，并努力开创属于我们自己的活动，丰富办公室内部和我校各部门学生的课余生活以及激发我们的志愿服务意念是策划部的主要职责，也是我们努力的方向。

一、时刻保持机智的头脑,努力做好原创活动的策划工作，为学生服务办公室各项活动的开展提供有用的参考，并全局指导每次活动。

二、充分调动起每一位成员的积极性，对学生服务办公室的各项工作的开展提供资源保障。

三、协助学生服务办公室其他部门开展各项活动，做好活动的构想与策划。

四、安排好每次活动中各部门的职责与工作内容。

工作理念：“及时”，“落实”，“按时”。

工作特色：策划部是学生服务办公室的指南针，导航仪，用我们敏捷的思维，聪明的智慧，踏实认真的态度及较强的语言组织能力和逻辑思维能力，发挥我们部“领头羊”的作用。

1.协调各部部长，做好学生服务办公室信息平台的建立与完善工作。

2.计划与实践部合作组织勤工助学学生举行“象棋”比赛，,加强各个 部门的交流合作.，以及同学们之间的相互了解，为我们今后开展活动做好准备。

3.做好办公室后期的工作规划 ，协调好各部门之间的关系，以充分 发挥办公室的作用。

4.做好本学期工作总结，和下学期工作预想。

1：部长必须负责每学期的工作计划，对各项活动进行监督指导，同时做好协调工作。

2：各成员必须对工作兢兢业业，努力工作，在学期开始时协助部长做好本学期的工作计划，在学期末要对工作进行书面总结。

1：不定期召开部门会议，对一段时间的工作进行总结，落实计划安排，布置下阶段工作。

2：本部成员不得无故缺席，迟到或者早退。每回会议均实行签到制度，凡是因有事不能参加会议的成员必须事前向负责人请假。

1：为满足活动需要，购买东西须向部长申请，报办公室审批，通过方可购买 。

2：凡购买的东西必须有正规发票，尽快将发票交到办公室进行统一报账。 四：评优处罚制度

1：在每学期末各项活动结束之后进行一次评优活动，由部长优秀干事人选申报办公室评审。人选必须符合以下要求：

(1)：所有会议缺勤不得超过两次。

(2)：积极配合部长开展工作，在工作中表现突出，认真负责，并能提出对所开展工作有建设性建议，有一定领导创新能力。

(3)：不得有违纪行为。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找