# 2024年学校信息化建设计划方案(七篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-09-16

*确定目标是置顶工作方案的重要环节。在公司计划开展某项工作的时候，我们需要为领导提供多种工作方案。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。学校信息化建设计划方案篇一1、学校拟成...*

确定目标是置顶工作方案的重要环节。在公司计划开展某项工作的时候，我们需要为领导提供多种工作方案。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

**学校信息化建设计划方案篇一**

1、学校拟成立信息化工作领导小组，由校长担任领导小组组长，使学校信息化工作的开展有坚强的组织保证。

2、学校将成立信息中心，信息中心设主任一名，工作人员若干名，具体负责信息化建设和推广的工作。

3、信息中心人员要有具体的工作分工。对学校校园网的管理、维护，学校信息技术设备的保养维护等工作落实到人，真正使学校信息化工作有条不紊的得以开展。

1、依靠上级部门的支持，学校在本学年将对电脑房予以改建和完善。按照市教委的有关文件精神，配齐学生使用电脑80台，同时实现实验大楼光缆的连接 。

2、利用学校原有的几十台老电脑，建成电子阅览室，使学生能尽早上网学习，查找资料，同时，也为教师教学需要提供条件。避免信息技术课和师生电子阅览的冲突。

3、成立教师课件制作室。学校准备在多媒体教师隔壁设立教师课件制作室，让教师有专门的可见制作设备，并安排专人管理。同时，制作时将负责学校校本教研活动中微格教学所需要的录像、光盘制作等工作。

1、学校信息中心成立之后，将会同教导处等相关部门组织青年教师多媒体教学大奖赛、师生课件制作大赛等体现信息技术与教学整合的各类教学活动，逐步实现信息技术在教学中的运用。

2、本学年，学校将会同教务部门组织有能力的教师进行多媒体技术使用的校本培训，并将教师信息技术的使用情况及能力，参加培训的情况纳入对教师的工作常规检查之中。

3、完善学校校园网建设。今年，学校将为各办公室配齐电脑并接入宽带网，积极推进教师网上备课、学校常规工作的信息化，逐步实现校园办公的无纸化目标。

4、完成上级部门的相关工作。

信息化建设是一项系统而长期的工作，需要各部门协作努力，将学校信息化工作推向深入。

**学校信息化建设计划方案篇二**

以区信息中心、信息技术研训中心、信息科技教研室工作为指导，以学校工作计划为部署，结合片信息技术教研组开展工作。以改善学校信息化综合环境为准绳，以提高学校信息化教育为目标，认真学习与贯彻上级有关精神，努力学习先进的工作方式，提高信息化工作效率，使学校的教育信息化达到一个新的层次而不断努力。

(一)加强学校信息化工作管理，进一步推进学校信息化工作进程

1、显著提高在学校工作中的信息化工作比重。

2、强化信息化工作责职管理细则，提升开展信息化工作的协作与创新意识。

3、结合“三通”要求，作好前期动员与准备。

4、积极申报金山区教育信息技术实验学校。

5、完善每月一次信息化工作例会制度。

(二)组织学校信息化工作研究，做好实验，作出切实可行的学校信息化工作基础平台方案

1、成立学校信息化工作科研小组。

2、本学期针对学校信息化基础平台作研究：

(1)实验基于ad域的校园网，用活动目录规划与整合学校各类信息。

(2)实验基于sharepoint技术来有效管理信息。

(3)实验结束后写好一份实验报告，规划一份学校信息化协作工作基础平台可行性部署的解决方案。

3、做好实验研究资料归档工作。

(三)完善学校电子阅览室建设，加强管理措施

1、按上级要求建设好电子阅览室，保证正常开放。

2、进一步健全电子阅览室管理制度。

3、组织开展学生电子阅览活动，并在松小论坛上进行学习交流。

(四)进一步管理与维护好校园网，本学期内部署一个无线网络结点

(五)加强学校网站建设

1、进一步完善信息采集网络。

2、规范信息的采集、加工、录入、审核与发布程序。

3、丰富网站内容，创设教育教学互动平台，拓展网站功效。

4、建立学校资源库，为学校教育教学服务。

(六)继续对学校教职员工进行信息技术培训

面授与远程相结合对教师进行办公自动化与多媒体课件制作培训。在学校网站中开辟一个视频与文本资料相结合的培训专栏。

本学期对全校中青年主课教师出一份电子文档试卷和中青年副课教师出一份电子文档教案作一次当场考试，考试成绩列入考核中。

(七)抓住有利时机，做好信息技术与学科整合研究工作

1、组织教师进行多媒体课件制作。

2、检查每位教师一学期至少有一堂多媒体课，并要求具有多媒体课案和提供给学生较多的整合型电子文本资料信息与声音图像资料信息。

3、校级以上公开课尽可能要与信息化教学手段整合来提高教学效果。

4、组织校级信息技术与学科整合研究课竞赛活动。

(八)组织学生进行信息技术课外辅导，积极参加各类信息科技活动与作品竞赛等。

**学校信息化建设计划方案篇三**

学校教育信息化工作小组是学校实施教育信息化、多媒体化、网络化的执行组织，担负着学校各类信息化应用的建设、管理、服务、维护的智能。具体的工作任务如下：

一、信息化建设规划与实施：承担学校信息化建设方案、年度计划的制定、执行、监督和考核；负责学校信息化建设的管理与维护工作；了解、研究、掌握信息化建设的新发展、新应用、新技术，为学校信息化建设提供技术支撑，对学校信息化建设的整体技术把关负责；全面负责学校信息应用系统的整合、建设、管理及运行服务

二、校园网建设：负责校园网络系统规划、建设、管理；负责校园网中路由器、交换机等网络设备的配置管理、性能管理和故障维护，确保校园网出口线路的畅通；负责学校中心机房的安全和环境保障，负责学校应用服务器的管理与维护；负责学校网络安全管理，完善网络安全措施，及时发现系统安全漏洞，防止网络攻击，保障校园网计算机安全及网络杀病毒系统等；负责学校各职能部门计算机联网、ip地址分配及网络线路的故障维护。

三、网站建设：承担学校门户网站、教育教研等网站的制作与技术指导；负责网站信息资源的收集、制作、利用、发布，做好网站内容日常更新，做好学校网上宣传。

四、教学服务：负责网络教学的推广与应用培训，配合学校教研室建立学校教学资源库（课件、教案、试题、教学光盘等）；协助教导处及相关老师进行各级精品课、优秀课、教学团队、示范中心、教改成果奖等网上申报工作；承担信息技术课程教学任务，贯彻执行本校的教学计划，提高全省信息技术考试的通过率；承担学生信息学竞赛辅导工作。

五、电教管理：负责现代教育技术设备的管理，定期检查和维护多媒体教室设备；负责对学校各职能办公室、广播站、文印室等计算机设备的管理和维护；负责为全校师生提供技术咨询、技术服务。

六、照相录像：承担校内宣传和教学工作的\'录像和照相任务，学科研究等专题片的制作，硬盘复制、光盘刻录、图片扫描、视频采集等。

七、信息化培训任务：负责校园信息化建设与应用的培训工作，如多媒体课件、多媒体技术、网络技术和办公软件应用等培训，不断提高全校师生员工的现代化设备的应用技能。

八、团队建设：教育信息化工作小组要逐步选聘、培养优秀人才，形成一支由计算机网络、信息管理、计算机硬件维护、软件开发、网站建设、教育教学、电教、管理及服务等各类人才组成的专业队伍，要有很强的业务经验和服务能力，以适应学校信息化建设的需要。

九、及时完成上级领导交办的其他工作任务。

**学校信息化建设计划方案篇四**

为进一步贯彻落实中小学校教育信息化工作的精神，推进我校教育信息化工作，结合我校实际，特制定20\_\_-20xx年度，全面推进教育现代化工程。

我校教育信息化工作的推进结合濮阳市有关信息化工作的精神，以信息技术教育与信息技术的应用为重点，提高教育资源的利用能力，逐步实现教育现代化。

1、统一思想，提高认识，加强领导

要广泛宣传发动，提高全体教师的认识：信息技术是目前发展最迅速、影响最广泛的科学技术领域之一，信息化是当今世界经济和社会发展的大趋势，教育信息化已经成为推动教育改革的强大动力，以教育信息化来推动中小学教育改革向纵深发展，是全面实施素质教育的必由之路。

强化管理，构筑信息化管理网络。信息化工作涉及面广，涵盖学校工作的方方面面，重视管理，树立服务第一，建立领导小组，教育信息化小组职责为：

①实施、维护校园网建设工作。

②为推动现代教育技术在学校的发展、搞好局域网、计算机房、等硬件建设。

③制定培训计划，分层推进师资队伍信息技术培训。

④推动学校软件的开发与建设。

⑤发挥现代教育技术在教育中的作用。

2、教师信息技术应用能力方面。

教师是实现教育信息化的主导力量，培训教师是实现教育信息化的关键。根据我校实际，教师的培训着力于信息技术应用能力与水平的提高，初步开展网络条件下的模式的探究，掌握网络条件下所必须的技能。建设一支适应教育信息化需要的师资队伍，是推进教育信息化、实现教育现代化的关键。加强在职教师的信息技术培训，中青年教师100%通过信息技术培训，使网络学习成为教师自我进修的一种重要手段。从理论与实践的结合上，探索现代信息技术在基础教育中的应用模式，特别是网络环境下的德育、课堂的模式。

3、信息技术教育方面

积极开展对学生进行计算机运用的培训，培养学生具有创新精神和实践能力，特别是自主学习的能力。同时，组织学生积极参加各级教育行政、教科研部门组织的信息技术方面的竞赛。开展学生的计算机创作活动，收集学生作品

4、教育科研

在推进教育信息化的过程中，将坚持以教育科研为先导，通过研究促进信息化工作，以教育信息化推进教育科研活动，深化教育改革。

总之，我们将牢牢把握机遇，把学校信息化工程作为学校教育改革的重点突破口来抓，脚踏实地，奋起直追，开创学校各项工作的新局面。

**学校信息化建设计划方案篇五**

为了全面推进学校信息化建设，提升学校信息化的应用水平，进一步提高教师和学生的信息素养以及运用信息技术能力水平，争取学校信息化工作有新的跨越，针对我校信息化应用现状，制定学校信息化工作计划如下：

1、软、硬件基础建设方面：一方面，教育局不断加大投入力度，构建了区域性的教育云公共服务平台，缩小了因教育投入问题所导致学校之间的信息化软环境（教育资源和教育管理服务平台）建设的差距；另一方面，学校硬件设备陈旧，严重影响教育教学、教育管理信息化的推进。

2、教育信息化应用情况：信息化应用包括学信息化，管理信息化，师生成长，家校沟通等多方面的内容。由于教师对教育信息化认识不足，导致学校现阶段仅仅实现了多媒体使用记录、大部分教师虽建有自己的博客，但更新不及时，教师资源积累较少，大部分教师经常百度搜索课件，可用性、实用性不强。

3、教师信息技术应用能力情况：教师会使用常用办公软件以及上网浏览，上传、下载文件，能用ppt制作简单课件进行教学，但处理flash和视频等问题难度较大，课件制作水平有待提高。

通过教育局、兄弟校、集成商多方面咨询学校网络建设意见，制定学校网络建设实施方案。

第一，对教师信息化认识，转变教师观念

第二，围绕教学软件及学科工具平台，降低教师制作课件的难度

第三，东师资源库、教师备课、授课平台培训

第四，教育资源、教育管理服务平台培训

教育资源开发与积累，是教学信息化的重要体现，本学期将依托东师资源库，建设本校优质资源库。重点建设学科工具平台课件资源以及各学科微课资源，鼓励教师积极开发、共享优质资源，定期统计教师上传下载使用资源情况，及时通告并计入量化。

各管理平台，明确分工，专人负责，通过培训，本学期实现人事管理、学籍管理、教务管理、办公系统（校讯通）、档案管理、设备保修等方面的全应用。

第一，鼓励教师利用现代信息技术作为教学的主要媒体，如：多媒体等，丰富并加强现代教育手段。

第二，探索信息技术与学科课程的有效整合。在日常教学中，利用多媒体教学手段优化、提高教学质量，将现有教学资源用足用好。加强对现代教育技术手段进行教育教学的研究，探索信息技术与学科课程的有效整合，充分发挥现代教学技术的优势。

学校网站作为宣传学校的平台，是学生和家长了解学校，与学校沟通的桥梁，一方面要不断优化和更新，另一方面结合学校各部门需求，完善网站功能。

教学过程中，注重培养学生的信息意识以及获取、分析、处理、传递、运用信息的技能，培养学生自主学习和合作学习的能力，培养学生创新精神和实践能力，提升学生信息素养。积极开展以学生电脑制作活动为主二课堂活动，积累优秀作品，为来年评比做好充分的准备，以取得好的成绩。

建立可操作性激励机制。对应用好的教师，要予以表扬、奖励，并和评先、晋级挂钩，形成有利于教育信息化发展的激励机制和环境氛围。

总之，要转变观念为先，按照区教育信息化实施方案要求，把我校的教育信息化工作和“数字校园”的建设提高到更好水平。

**学校信息化建设计划方案篇六**

以学校总体办学思路为指针，贯彻教育局信息中心，从务实、求真出发继续深入开展现代教育技术的普及工作，在积累经验的基础上，努力将信息教学普及化、提升管理使其规范化，加强管理机制的建设，提高教师应用和学习新技术、新理念的认同度。同时认真总结20\_\_学校教育技术工作中的不足，以示范校的标准衡量各项工作，确保信息化在校园的正确应用。

加强学校信息员队伍的管理，形成一支力量强、协作能力好的信息化师资队伍，为开展各类信息化应用做好铺垫，同时深入科研工作，认真积累，积极尝试、及时总结，将点滴的积累汇集成一套适合我校信息化建设的方案。另外，定时定期地开展全体教师信息化自培工作，使工作更具有成效化，努力创建一流的教师应用信息化的环境和氛围。

在工作中我们会用持续发展的眼光关注信息化趋势，紧跟时代步伐，吸取兄弟校信息化建设的经验，进行不断的完善，弥补不足。

1、加强信息员的管理，进一步提升信息员岗位意识

2、做好多媒体设备的纪录工作，及时进行检查

3、防毒软件的安装和部署

4、提高网络的实际应用效能(工民办网络视频会议及网络教研活动

5、协助财产管理部门开展工作，尤其是笔记本的管理。

6、继续做好教育信息的保送工作。

7、学校网站内容的更新(每周1次

9月份：

1、办公室及相关部门计算机的调试

2、校园网络的调试工作，杀毒软件的安装

3、信息员第一次例会

4、学校网站各部门信息的收集和整理、上传

5、新一批笔记本的发放工作(联想

6、笔记本存储柜的登记和调整

10月份：

1、收集资料，完成市级课题总结，现正收集各类相关资料并完成撰写工作。(初稿

2、信息员第二次例会

3、进行本部门财产清点，做到细致、严谨、无纰漏。(核对、报废

4、视频会议设备的调试及试运行

5、信息组网络教研活动(qq平台

11月份：

2、信息员第三次例会

3、信息化设备使用情况自查(使用记录、使用情况等

4、检查网站更新

**学校信息化建设计划方案篇七**

随着信息时代的到来，信息技术已成为当代最具潜力的生产力，信息资源已成为国民经济和社会发展的战略资源，信息化水平也已成为一个地区和城市现代化程度的重要标志。作为社会信息化的一个主要组成部分，学校信息化建设必须进一步加快工作步伐。为明确我校信息化建设任务，有计划、有步骤、有重点地开展学校信息化工作，根据我校实际，特制定本方案。

我校信息化建设的总体目标是：坚持“统筹兼顾、分步实施;统一平台、资源共享;统一管理、安全保密”的原则，以整合利用现有网络信息资源和不断完善系统服务功能为重点，尽快建成具有先进水平、能够与国内信息高速公路接轨的信息基础设施，建成集信息开发、应用、建设、管理与服务一体化，全校上下贯通、运转协调、便捷高效的比较完整的信息化体系，把庄河十九中信息网络建设成为高档次和高水平的优秀区域性信息中心。

1、进一步加大信息技术教育力度。一个学校的信息化水平受制于学生掌握信 息技术的程度。应确保每位学生都能掌握基本的计算机操作技能，并逐步转变观 念，树立培养学生信息素养的观念。使信息技术为学生学习服务，为学生发展服 务。重点做好以下几项具体工作：

①高度重视信息技术教育、教学，确保学生信 息技术考试及格率、优秀率在达到规定要求的同时能有较大幅度的提高;

②加强 信息技术竞赛的辅导工作，不断积累辅导经验，及早发现苗子，争取在近年内能 在省级竞赛中取得一定的成绩;

③开展学生电脑小制作活动，每学年开展班级网 页制作比赛、电脑设计比赛，争取在各级比赛中取得较突出的成绩。

④组织成立 “电脑爱好者协会”，做到有辅导老师，有活动安排，有协会主页，并以此为辐 射点，提高全校学生参与信息技术学习的热情。

2、努力建设一支信息化的教职工队伍。一支掌握现代教育技术的师资队伍是 一个学校信息化水平的重要标志，努力建设一支掌握现代教育技术的师资队伍是学校信息化建设的中心。应深入调查与研究，探索更为有效的培训方式，重点应立足“以用促学”的方针，分层次、有步骤地开展信息技术培训工作。为此应努力开展以下几项工作：

①以中级考试为切入点，长期坚持对教职工进行信息技术全员培训。但应逐步改变培训的方式，提高校园网在培训方面的作用，为教师提供更多的自主学习机会;同时逐步更新培训内容，在掌握基本技能的基础上，面向全体教师开展网络安全和病毒防护、学校管理系统应用的培训。

3。加大力度建设学校的资源库及其平台。建设“数字化校园”的基础工程是教育资源的数字化。为此，建设一个资源充足、种类齐全、使用方便的校本资源库是重中之重。经过多年的努力，学校的资源库建设取得了可喜的成绩，已经具备了一定的规模，但仍然存在一些问题，主要是资源种类与学校教学实际不相适应，资源内容没有校本化、管理无序，可利用性较小，使用效率较低，不能真正实现资源库本应发挥的效用。

1、加强管理，注重调 查研究，征求广大一线教师的意见，特别是应着重研究校本资源的目录结构，构 建具有校本特色的资源库系统。目前应加大工作力度，争取在半年内完成原有的 资源库的结构调整。

2、应逐步开展案例、课例库建设，应着重理清现有的各类文 本资源、课件资源、音像资源的管理目录，在此基础上新增案例、课例库。目前， 我校的校本视频资源非常缺乏，应着力开展此项工作，为建设“校园网”做好准备。

3、着重资源库与教师的接口、平台建设，以实用、易用为原则，做 到每一类资源都有相应的用户界面。着重加强校内资源“点对点传输”研究与建 设，争取在两年内完成此项工作。

4、应进一步加强资源库使用的培训，做到人人会用资源库，天天使用资源库，真正发挥资源库的效用。

5、深入开展调查、研究， 精心设计，逐步建设学生学习资源库、学生自主学习网上讨论区、学生网上社区。

6、加强学校网络系统的管理和建设工作。校园网不仅包括硬件设施，还包括所有的用户界面。在加强硬件管理和资源库建设的同时应着力建设用户平台。最终应以学校主页为轴心逐步建成对外宣传界面、校内资源库系统、在线教学系统 (网校)、德育系统(包括在线心理咨询)、行政办公系统等子系统群。近期内重点做好以下准备工作。

①硬件层面：应加强管理，及时监控，确保学校网络系统的 安全、顺畅运行，为广大师生工作、学习服务。

②软件层面：加强学校主页建设， 确保学校主页拥有两个基本功能：一是对外宣传，一是为扩充各个子系统作相应 的准备。

③逐步开展各教研组、部门的网页建设;给有兴趣的教师以适当的培训，大力提倡教师建设个人主页。争取在两年内，完成教研组、部门主页建设，两年内有三到五个的教师主页。逐步建设学校行政办公管理系统。行政办公管理系统的核心是实现无纸化 办公，力争用一到两年的时间使全校的信息化应用水平上个新台阶。

本《方案》主要是为落实学校发展远景规划中提出的有关学校信息化目标而制定的，每学年应根据本《方案》提出的目标制订相应的实施计划，做到有步骤、 急缓有序，逐步推进，力争能早日完成学校远景规划提出的发展目标。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找