# 一月份的工作总结 部门工作月总结(4篇)

来源：网络 作者：倾听心灵 更新时间：2024-10-16

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**一月份的工作总结 部门工作月总结篇一**

一、学生基本情况

大部分学生已经养成了比较好的学习习惯，对数学的学习兴趣也有了较大提高，正所谓兴趣是的动力，学生的总体成绩也呈现着稳步上升的态势。程怡、蒋嘉欣、周心洁、吴绚哲等一批优等生的良好学习习惯，在全班也起到了辐射作用，带动了一批同学也逐步走向了正轨。汪柱涛、陈志、程靓、宋云等一批中上等学生，在本次测试中，由于试题难度的降低，使他们取得了意想不到的好成绩，这对于他们来说，也是一次非常好激励机会。特别要提到的是胡秋雨程家骏两位同学的作业书写，用天壤之别来形容也毫不为过，为了改变他们的书写习惯，我每天布置他们练习临写字帖，并不断给予鼓励，终于有了巨大的改变和进步。当然，也有极少数学生，如程柳、杨俊豪、程俊杰等几位，无论在学习习惯、学习基础、接受能力还是思维能力等方面都存在很大的不足，想提高成绩难度很大，这也是今后教学所需要思考和提高的地方。

二、课堂教学情况

1、创设各种情境，激发学生思考。放手让学生探究，动手、动口、动眼、动脑;针对教学重、难点，让学生进行比较、交流、讨论，从中掌握知识，培养能力;让学生练习不同层次的习题，巩固知识，形成能力，发展思维;尽量让学生自己小结学到的知识以及方法。

2、结合基础知识，加强各种能力和良好学习习惯的培养。在重视学生掌握数学基础知识的同时，发展学生的智力，培养判断，推理能力和分析综合能力。例如：教学万以内数的大小比较时，先引导学生观察所比较的数的数位是不同的还是相同的，再根据位数的多少或位上的数的大小来判断所比较的数的大小。教学数的读，写法时，在举几个例子后，引导学生总结读法，写数的法则，这个过程本身体现了归纳推理。

3、及时复习。我的做法是：新授知识基本上是当天或第二天复习，以后再逐渐延长复习时间。该法非常适合低年级学生遗忘快，不会复习的缺点。努力构建知识网络。一般做到一小节一整理，形成每节知识串;每单元整理复习形成知识链;一学期对整册书进行整理复习。学生经历教材由“薄”变“厚”，再变“薄”的过程，既形成了知识网，又学到了方法，容易产生学习迁移，给学生的创新、实践提供了可能。

4、批改作业。针对不同的练习错误进行面批，指出个性问题，集体订正共性问题。批改作业时，点出错题，不指明错处，让学生自己查找错误，增强学生的分析能力。学生订正后，给予好的评价，鼓励学生独立完成作业。分析练习产生错误的原因，改进教学，提高教师教学的针对性。

5、注重对学困生的辅导。对学困生进行分层次要求。在教学中注意降低难度，放缓坡度，允许他们采用自己的方法慢速度学习，注重学习过程。在教学中逐步培养他们的学习兴趣，提高学习自信心，对学生的回答采取“扬弃”的态度，从而打破上课发言死气沉沉的局面，使学生敢于回答问题，乐于思考。

6、做好测试评估工作。评估不只是看学生学习成绩如何，更重要的是了解学生学习的心理，作为改进教学的依据。在测试卷中，增加了体现学生思维过程的试题。测试的结果不再作为评价学生依据，而是着重学生的知识掌握情况，学习的态度。

总之，一学期的教学工作，既有成功的喜悦，也有失败的困惑，虽然取得了一定的成绩，但也存在不少的缺点，如对新课改理念的学习和探讨上、信息基础教育上、自己的教学经验及方法等方面有待提高。本人今后将在教学工作中，吸取别人的长处，弥补自己的不足，力争取得更好的成绩。

**一月份的工作总结 部门工作月总结篇二**

转眼之间，20\_\_年即将结束，回顾这一年来的美发助理工作，感触很深，收获颇丰。这一年，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过我自身的不懈努力，我学到了人生难得的工作经验和社会见识。我将从以下几个方面为我美发助理工作这段时间做总结：

一、努力学习，理论结合实践，不断提高自身工作能力

在美发工作的过程中，我始终把学习作为获得新知识、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，在实践中也才能检验知识的有用性。

在这一年工作中给我的感触就是：我们在学校学到了很多的理论知识，但很少用于社会实践中，这样理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的学习和生活中找不到方向，无法学以致用。同时，在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。信息时代，瞬息万变，社会在变化，人也在变化，所以你一天不学习，你就会落伍。

通过这一年的工作，并结合美发岗位工作的实际情况，认真学习的美发岗位工作各项政策制度、管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

二、围绕工作，突出重点，尽心尽力履行职责

在美发岗位工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在美发岗位工作中找不到事情做，不能得到锻炼的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，以至于迅速的转变自己的角色和工作定位。

为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向领导、同事请教使自己对美发岗位工作的情况有了一个比较系统、全面的认知和了解。根据美发工作的实际情况，结合自身的优势，把握工作的重点和难点，尽心尽力完成美发岗位工作的任务。工作以来，我经常得到了同事和客户的好评和领导的赞许。

三、转变角色，以极大的热情投入到工作中

从大学校门跨入到美发岗位工作岗位，一开始我难以适应角色的转变，不能发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有一点失望，开始的热情有点消退，完全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么。

这就是一个热情的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。转变自己的角色，从一位学生到一位工作人员的转变，不仅仅是角色的变化，更是思想观念的转变。

四、发扬团队精神，在完成本职工作的同时协同其他同事

在工作间能得到领导的充分信任，并在按时完成上级分配给我的各项工作的同时，还能积极主动地协助其他同事处理一些内务工作。个人的能力只有融入团队，才能实现的价值。工作期间，让我充分认识到团队精神的重要性。

团队的精髓是共同进步。没有共同进步，相互合作，团队如同一盘散沙。相互合作，团队就会齐心协力，成为一个强有力的集体。很多人经常把团队和工作团体混为一谈，其实两者之间存在本质上的区别。

优秀的工作团体与团队一样，具有能够一起分享信息、观点和创意，共同决策以帮助每个成员能够更好地工作，同时强化个人工作标准的特点。但工作团体主要是把工作目标分解到个人，其本质上是注重个人目标和责任，工作团体目标只是个人目标的简单总和，工作团体的成员不会为超出自己义务范围的结果负责，也不会尝试那种因为多名成员共同工作而带来的增值效应。

五、存在的问题

几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对美发岗位工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职工作。

**一月份的工作总结 部门工作月总结篇三**

在领导的精心栽培和指导下，逐渐成长起来。在这里，我首先表达一下我对他们，对公司深深的感激之情。

一、主要工作情况

回首20\_\_年，在上级领导的指导关心下，通过姐妹们的配合支持，还有我们全体团队的共同努力下，我从一名员工在理发店的搭理培养下，加上自己的努力，成了一名副店长，当我接受这一殊荣，我深感到责任的重大，我深感到多年的经验，从员工到店长一路走来我们都曾品尝过心酸、欢笑与泪水的滋味，一个人的成长就是这样一点点积累而来的，成功与失败不断的刺激着我们，使我们的团队走向顶峰。

回首过去，我和我的姐妹们精心配合，通力协作，在我们全体员工共同努力下，还有大区经理的支持和培养下，和我自己的不断的学习和努力，我成为了理发店的一名店长，这是一个责任重大的职务，当我踏上这个工作岗位的时候，我的内心是欣喜的，也是忐忑的。多年的从业经验，从一名普通的美容师成为一名店长，我有过心酸的泪水，也有成功的喜悦。可是，谁的成长路上是一帆风顺的呢?成功和失败交替，也让我的内心逐渐变得强大起来。

二、工作计划

我将继续从以下几个方面去着手学习和强化：

(1)基本常识：基础造型、剪发技巧、熟练程度等。

(2)产品知识：产品结构，产品种类，产品的成分，产品的功效，产品的卖点，产品的文化。

(3)理发技能：基本的按摩、修剪、手法、使用各种仪器、各个部位的护理流程、产品的调配。

(4)销售技能：礼仪接待、心理沟通、发现需求、判断顾客类型、回答顾客疑问、成交技巧等。

(5)理发店工作制度：晨会流程、考勤、职责、薪酬待遇、接打电话、派卡、收款。

**一月份的工作总结 部门工作月总结篇四**

时间飞逝，如白驹过隙。转眼间到20\_\_年年底，在即将过去的这一年里，从总体上看，我对自己的工作还是比较满意的，我清楚的明白自己的工作职责所在，按照店里的相关规定按时上下班，没有迟到或早退。在上班时间尽心尽力，做好本职工作，表现良好。再次，与同事相处和睦，关系融洽。另外，与顾客的关系也处理得当，既没有怠慢顾客，又把自己的工作做的得心应手。作为一名美发师，以下是我今年的工作总结。

一、服务意识良好

微笑服务可以给对方良好的第一印象。通过微笑，你可以展示出你的个人魅力和亲和力，从而影响顾客的心情，给顾客创造一种轻松愉快的心情。美发师要时刻站在顾客的立场上，想顾客所想，尽可能的为她们排除内心的顾虑和疑问，给顾客一种宾至如归的感觉。尽量提供给顾客超值的服务，让其真正有物超所值的感觉。

二、充分展示个人良好的品性

具有了良好的工作习惯，顾客就会很容易很快的接受你，认同你，继而她就会认同你的产品，接受你的服务。要具有正确的审美观，要懂得如何欣赏顾客，赞美顾客，让顾客满意、高兴地接受你和你的产品及服务。在工作时，要向顾客充分展现处你良好的精神面貌。把情绪带到工作中是的忌讳。干净、端庄、大方的打扮也是体现你良好精神面貌的一方面。

三、理论修养的学习

要了解与本职工作有关的基础生理知识、营养学、化妆品常识和心理学知识;关注当今美发行业的发展新动向，以便准确无误的开展咨询服务，实事求是的回答顾客提出的各种问题，不断提高自己的鉴赏能力，以便高水平地为顾客服务。

四、技艺修养的提升

美发是一门技术，也是一门艺术。美丽无暇的头发实际上是美发师进行构思，精心绘制的图画。因此，美发师不仅要有较深的艺术修养、正确的审美观，而且要掌握高超的美发、发型护理的技巧和数量准确的手法。这样，才能在美发服务中取得主动权。

五、个人仪表方面

美发师的个人仪表必须与职业需要相符合。个人仪表可以让顾客对你有良好的第一印象，从而能够帮助你和顾客更好的沟通。无论坐、立、行、走，上下楼梯时，都要随时提醒自己，保持体态直立。这样可以给顾客以精神，向上的良好感觉。同时，女性拥有均衡挺直，灵活优雅的举止，往往会成为被羡慕的对象。素雅、大方的妆扮，能给人清新，自然的感觉，使顾客能用轻松的心情享受美发师带给她的服务。同时，也体现出了美发师独有的女性美。处事态度诚恳、乐观、充满自信。

六、美发师的待客礼仪

学习专业的待客礼仪对美发师是尤为重要的。作为一名优秀的美发师，在面对顾客，与顾客交流时，必须要做到声音柔和，悦耳，吐字清晰，表达准确。柔和悦耳的声音，可以使顾客放松原本紧张，警惕的心情，能静下心来听你的叙述;清洗的吐字能让顾客很快的明白你所要表达的东西;而准确的表达则能很好的体现美发师的专业度，让顾客放心于你的服务。

作为一名合格的美发师，要学会做一名很好的聆听者。因为在现代的生活中很少人愿意听别人讲话，大家都急于发表自己的意见。所以当顾客到美发店来放松心情的时候，美发师一开始就能把听的工作做得很好，就将会给顾客非常好的感觉，她也会对你产生信赖感。但是聆听并不是只在别人说话的时候静静的听，而是需要有更多的及时的反馈。

20\_\_年即将结束，我们将迎来新的一年，希望下一年工作顺利，财源滚滚，也同时希望美发店能够越做越好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找