# 2024年公司年会策划方案

来源：网络 作者：清幽竹影 更新时间：2024-06-27

*一、活动目的：　　1、增强区域员工的内部凝聚力，提升xx的竞争力；　　2、对x年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。　　3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用...*

　　一、活动目的：

　　1、增强区域员工的内部凝聚力，提升xx的竞争力；

　　2、对x年区域营销工作进行总结，对区域市场业绩进行分析。制订新年度区域营销工作总体规划，明确新年度工作方向和目标。

　　3、表彰业绩优秀的公司内部优秀员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性充分调动起来，投入到未来的工作之中。

　　二、年会主题：\*\*\*\*\*\*

　　三、年会时间：x年月日下午点到点

　　领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时聚餐

　　四、年会地点：xx酒店x楼xx厅

　　五、年会组织形式：由公司年会工作项目小组统一组织、执行。

　　六、参加人员：客户群，领导；邀请业界领导；公司工作人员；

　　1．会场总负责：

　　主要工作：总体工作协调、人员调配。

　　2．策划、会场协调、邀请嘉宾：

　　主要工作：年会策划、会议节目安排、彩排、舞台协调；对外协调、现场资讯采集。

　　3.人员分工、布场撤场安排\*\*\*；

　　4．嘉宾接待、签到：

　　5．音响、灯光：，会前半小时检查音响、灯光等设备。

　　6、物品准备：

　　主要工作：礼品、奖品等物品的准备。

　　七、会场布置：

　　会场内：

　　方案：

　　1、舞台背景喷画：

　　内容：

　　文字内容：

　　2、舞台悬挂烘托气氛的红灯笼；四周墙壁挂烘托节日气氛的装饰。

　　3、舞台两侧放置易拉宝各2个，内容：宣传企业文化；

　　文字内容：

　　会场外：

　　1、充气拱门放置宾馆大门外主要通道；

　　2、宾馆入口处挂红布幅；

　　3、宾馆内放置指示牌；

　　文字内容：

　　八、年会流程：

　　形式：领导致辞、表彰优秀员工、表演节目同时公司聚餐；

　　备注

　　1.主持人开场白，介绍到会领导和嘉宾，邀请领导上台致辞；

　　2.分公司领导上台致辞；

　　3.嘉宾致辞；

　　4.表彰优秀员工员工文艺汇演、现场有奖问答、游戏；

　　外请演员表演节目、中间抽奖；

　　演出内容：

　　2024年会节目单

　　策划主线:结合增强员工的内部凝聚力，提升xx的竞争力以中西结合的节目加时尚元素打造一台视听盛宴

　　气氛:欢乐、和谐、热烈。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找