# 最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表(5篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-08-15

*工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作...*

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表篇一**

在工作方面，内审办公室是新成立的部门，首要工作任务是建设公司内部控制体系，具体包括：梳理业务流程，识别风险，设计控制措施并据此完善业务流程、整理编写规章制度等。建设好基础工作之后，内审专员的日常工作就是内部控制的维护和巩固，包括：修缮内控手册，定期对公司内部控制执行情况进行监督、测试和评价，将内控测试结果和完善建议上报领导，审核公司财务报告，根据公司需要制定审计计划、开展专项审计等。

作为部门唯一的审计专员，在没有本职前辈带领的情况下，初始工作时感觉吃力，虽然领导指明了大方向，我仍感觉迷茫。但是通过参与公司内部控制建设的工作，我有幸获得了快速熟悉公司日常工作的机会，通过与不同岗位的同事交流，了解到公司的基本情况、不同的业务流程与同事们对工作的认识和想法。这为我日后的内控工作和审计工作提供了宝贵的依据和建议，并且帮助我摸清了工作方法和路线，让我尽快适应了新的工作环境。

在思想方面，通过参加工作，我的思维方式得到了完善。

初始工作时，我的思考方式还属于学生特有的教条化思想，习惯拿课堂教授的规律和模板来判断现实。很快我发现这是行不通的，课本里的知识也是从实际工作中总结出来的，认识应该从事物本身的实际情况出发。于是，我通过不断对工作做出总结，结合大学给予的知识总结出自己的经验教训，不断地完善自己，初步形成了灵活变通的思维方式。同时，通过实际工作，我对一些工作现象、生活现象和社会现象的看法也发生了很大的转变，思考问题也从单一出发点变成了多角度出发，这对我的价值观的成熟产生了很大影响。当然，我的思维方式和思想觉悟还有待提高和成熟，在接下来的工作时间里，我会继续不断提高和完善自己，努力使自己的工作出彩出色。

在半年的工作时间里，我学习到了很多，成长了很多，更重要的.是工作期间我暴露出的不足之处为自己敲响警钟。虽然我自认为思考缜密，但仍时而出现粗心大意，主要是装订错误和打印错误。虽然这类错误容易改正，但这暴露了我对细节的忽略，做事缺少规划。另外，在遇到问题时，我或许能利用书本知识提出解决方案，但却说不出这样做的原理；虽然知道某一方面的知识，但由于缺少系统地学习，不能充分地利用相关知识。所以，接下来我需要继续努力的两个方面是：事无巨细，均要事先统筹规划、面面俱到；为了更好地工作，我还应该继续深造自己，通过系统地学习来弥补工作中缺少的专业技能和知识。

如果承蒙领导的信任，准许我继续留在这里参加工作，那么我想借这次机会提一点想法：公司有很多青年人才和专业人才，这笔人力资源是公司宝贵的无形资产，希望公司能够多发掘内部人才，同时加大对专业培训的投入，避免人才培训浮于表面，能够真正提高公司员工的专业知识和技能。这样能够为公司源源不断地注入新的能量与活力。

以上是我对试用期工作的简单总结，若有漏缺的不足之处，希望领导批评指正，我会在今后的工作中更加努力，成为值得公司重用的人才。

**最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表篇二**

我于20xx年x月x号进入公司，主要负责网站优化，百度搜索引擎。在这x个月里感谢xx的领导和同事的帮助，能够让我顺利的熟悉工作环境，顺利的完成试用期间的工作任务。

1、遵守岗位职责，认真履行本职工作。我主要的工作就是服务本公司的网站，由于公司需要重新建站，我的试用期间的工作就是：配合吕主管做好网站的前期工作，比如网站的框架怎么样建比较有利于优化，然后写网站的标题关键词描述等；然后就是发布信息，做引导回复，做微博，做博客等，让武汉至美整形医院在网上有搜索信息，给网站优化做个前期的铺垫。

2、明确任务，主动积极，力求保质保量按时完成。每天做好本职工作完成工作计划，抓住工作重点有目的有步骤的实施。班前班后做好工作准备和回顾，多和同事沟通，遇到解决不了的问题向领导请教。

3、在今后的工作中我要作好以下几方面的内容：在工作过程中不卑不亢，妥善处理主管提出的问题。严格按照领导的指示执行，不足之处立即调整，杜绝其侥幸心理。加强自己的优化技巧。在工作中能做到以最少的时间把排名做到靠前。

在以后的工作中希望继续得到大家的支持和帮助，做好工作计划，为我们能把工作做的更好加油！

作为一个参加工作不久的职场新人，我的工作经验并不算丰富，有很多需要学习的地方。还记得来报道的那天是快到中午的时候，徐主任跟我说，以后是郝大夫带你，随后带我去见了郝大夫，我做完自我介绍以后，郝大夫问我中午要不要跟她们一起在单位吃饭，让我感到非常温暖。而后我又知道医院里很多大夫都在市级以及全国的各种竞赛中成绩都是名列前茅，甚至是一等奖、全国冠军，这又让我十分崇敬。

通知我正式上班后的第一天，我就被大家的工作效率震撼了，后来我跟同事开玩笑说，我们的眼睛比不上带教老师的手的速度啊。说到全科的工作，可能大家首先想到的是社区只看一些小病，但是从我入职的x来，深深地感觉到并不是这样的，全科需要有很扎实的基础才能在很多看似不大的问题上发现根本问题。我感触很深的是前几天我们科的大夫在慢性病随访时通过听诊发现有异常的患者，之后我们给患者做心电图，心电图结果是房颤，甚至很多肩膀痛、牙痛的患者，在全科大夫敏锐的观察下，发现是心梗的情况。这就需要非常扎实的基本功。

这里的每一位大夫对待工作都非常耐心负责，有时候会遇到一些听力不太好或者排队等的时间稍微长了一些而抱怨的患者，她们反而会更加耐心的接诊。这里的每一个人都把单位当作自己家，她们会节约每一张纸每一度电。这里有太多需要学习的地方，x于我，是一个新的起点，我需要全力学习，尽早跟上大家的节奏，更加融入集体。

**最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表篇三**

我于20xx年x月x日到单位部门任职务，不经意间，时间已飞快的跑过了n个月。我首先对公司给了我这样的工作机会以及领导和同事对我的信任表示感谢。在单位入职以来，先是接受入职培训和领导训话，此次培训让我对公司的文化有了深刻了解，领导的训话让我内心澎湃，心情激奋，深受鼓舞。接下来在部门接受培训和现场观看学习，并认真学习了员工手册，使我对公司的规章制度、工作流程及管理模式了解了很多，我在以后的工作中要严格要求自已，遵守公司的规章制度，按制度和流程办事。在部门这三个月的工作中，受到同事严谨、认真、努力、细致的工作态度的鼓舞和勤奋好学的精神的熏陶。在公司领导的正确领导下、各部门的大力支持配合及部门同事帮助、指导下，以高昂的工作热情和态度，严格履行个人岗位职责，认真学习，努力工作，尊重领导，团结同志，为人正派，较好地完成了本职工作和领导交给的各项任务。现将这三个月的工作汇报如下：

到部门担任职务一职以来，我主要负责项目的工作。

1、在刚上任时，项目正处于桩基施工阶段，施工任务重，时间紧迫，为了使桩基在9月x日前完成施工，在同事的协调配合下，紧张的加班加点施工，经过大家共同努力，克服了机械故障频频出现的困难，最终将工程桩全部施工完毕，并全部通过监理现场检验。在进行桩孔泥及桩间土外运、破桩头工作中，多次受到下雨、西安评选园林城市、国家六十大庆维稳保障等影响。为了按公司制定的工期完成施工任务，我不遗余力，采取砖渣铺垫后内倒、先挖大应变、夜间组织车辆抢运、抓紧每时每刻等方法，完成了桩间土的开挖和桩头破除工作。最终完成项目桩基的所有施工及检测工作。经过现场及资料准备，xx年x月x日组织质检站、设计院、勘察院、监理单位、检测单位、总包单位、施工单位对桩基进行了验收，现已通过验收。

2、地下车库进行了三个定位点的放验工作后，督促xx一建机械进场进行土方开挖过程中，xx市创建园林化城市、国家xx维稳保障以及xx市对拉土车的集中整顿等对地下车库土方开挖造成了严重的影响。为尽量减少影响，经协商决定暂时采用内倒等措施，加快了施工进度。九月以后，西安进入雨季，雨雪天气多，道路泥泞、湿软，我们想方设法，或用挖掘机挖除湿泥，或利用砖渣铺路，争取每一天的工期。由于xx一建分包给渣土外运单位的价格太低，造成渣土外运进展非常缓慢，经多方协商、调解，xx一建对渣土外运分包价格进行局部略涨，并更换了渣土外运单位的现场负责人，使得土方外运运力得到一定的恢复。

3、工程建设、安全第一。经与领导沟通后，在九月中旬约见护坡单位进行了协商。护坡单位进场后，由于现场桩基单位、土方开挖、总包单位共同施工，场地紧张，资源使用互相冲突，现场场地、水电、工序等各方面协调量大，经多日努力及同事协助，护坡于xx月x日完成了项目及地下车库西面边坡的护坡，于11月x日完成了x、x楼的护坡。

4、总包单位xx一建对施工场地进行了清理、平整，陆续完成了大门及门房修缉，沣惠渠下入砼管道、填土通路，路面及场地硬化，修建临建房屋等一系列工作。经总包单位复核和桩基单位的修整，将项目基坑交付总包单位，总包单位正式进场施工。从砌筑及粉刷砖胎模，打砼垫层，防水层施工，浇筑防水保护层，到放筏板基础梁线，此段时间里，多次降雨和雪，对工程进展造成了很大的影响。为加快工程进展，多次派人对基坑的积水、积雪及冰层进行了清除。

5、现已办理完xx楼塔吊安装手续，完成了xx楼塔吊的安装工作，为下一步的筏板工程做好了准备工作。

6、在工程进行期间，多次督促总包单位及时与劳务分包单位及材料供应商签订合同，并于x月x日对土建劳务总包单位进行了考察

1、自行对图纸进行了深入的熟悉后，x月中旬在xx对xx项目n栋楼的施工图进行审查，为招标工作及以后工程的实施解决了大部分的图纸问题，为以后工程施工的顺利进行打下了基础。

2、为保证国庆节前的安全稳定，与各位同事一起对施工现场进行了多次安全大检查，并责成施工单位对存在的问题进行了整改；随同质检站对检查整改情况和整改资料进行了核查，对质检站提出的问题要求施工单位及监理单位立即进行了整改。

3、组织监理单位、施工单位及我方对图纸中存在的问题进行审查、讨论、汇总。x月x日主办了项目及地下车库a段施工图纸会审工作，施工单位、监理单位、设计院、成本部、设计部均参加了此次会议。

4、配合投资拓展部多次陪同建设局、市建委对施工现场进行了检查，并加强对土方外运的环境、卫生管理，最终取得项目的施工许可证。

俗话说一日三醒吾身，这三个月来，在公司领导及部门同事的热心帮助和关爱下，取得了一定的成绩，同时也逐步适应了单位的各项工作，为下一步的提高奠定了坚实的基础，但我也清醒的认识到自身在工作中还有很多缺点和不足，主要表现在以下几方面：

（一）工程实践经验较欠缺，考虑问题不够全面。自身专业素质有待进一步提高，在以后的工作和生活中需要进一步加强专业知识的拓展和技术水平的提高。处理问题时认识高度不够，有时不能以一个管理者的身份协调处理问题，导致顾此失彼。比如不能很好处理各家施工单位的协调施工，有时导致工作比较被动。

（二）工作方法有待进一步改进。例如\*#楼防水施工单位第一次进场材料为xx牌，怀疑其非合同规定的品牌范围，经核实后坚决予以清场，并指定必须用xx牌，但第二次进场的材料规格表示方法与设计文件不一致。这使我认识到：对拿不准的问题，要及时请教专业人员或领导共同讨论协商弄清楚，切不可自以为然。也许多问一句就会避免不必要的问题。

在新环境中已工作三个月，凭借自已积极乐观的工作态度和品性，现已融入到单位这个大家庭，理解和适应了单位的企业文化和规章制度，完成了自己的本职工作。我深知建筑工程百年大计，质量第一。所以作为一名xx，不仅需要有扎实的专业基础知识和丰富的实际工作经验，同时还要具有极强的责任心和较强的管理能力，能够为自己所负责的专业担负起全部责任。所以，在以后的工作中不断进取，不断学习，努力提高自己的业务素质和专业水平，加强与相关岗位的交流，更加努力做好本职工作和相关配合工作。使自己负责的工程质量合格，工程进度满足公司对项目的总要求。

**最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表篇四**

进入公司的时间不长，只有一个月的时间。在这一个月里，我学会了很多东西，很多知识很多道理都是我在学校里不曾学到的。我很感谢公司里领导们对我的栽培，也很感谢部门里同事对我无私的帮助。现在我的试用期结束，我即将转正。心态上的变化也从刚刚走出校园的大学生逐渐转变为一名公司职员。这段时间的工作，对我来说有些煎熬，有些困难。现在将我这一个月里的工作进行一个总结：

我是通过学校里的招聘会，进行了简单的面试而被公司应聘的。最开始的我，觉得自己在学校里顺风顺水，在公司里做事的时候也不会太差，所以我最开始的时候，心气是很浮躁的。领导交代给我的任务，我也能完成的很好，我自觉不比部门里其他的同事差。初进公司的那几天，我一直都是一个人，一个人吃饭，一个人默不作声的干活，休息的时候也是一个人拿着手机玩或是趴在桌上睡觉。同事们看起来挺好相处的，但我其实是自己的没有放正自己的位置，他们是我的同事，而不是我的对手。

我自己孤立了自己一个礼拜后，我忽然意识到，自己这么做真的是在上班吗？这些人到底是我的同事还是敌人？于是我开始试着和同事们接触，意外的发现，其实每个同事都很好相处。他们也很意外我会主动跟他们打招呼，还说私下里讨论过我是不是有些太傲气，现在看起来好像不是这样。我不禁有些汗颜，是我自己给自己竖立了一道围墙，大家都是同事，工作上其实很多时候都需要大家通力合作。一个人固然可以把事情做好，但一个人做事终究是有极限的。

在上班之后，我才发现我要学习的东西还有太多太多，大学里所学的知识固然有用，专业上的知识很多都能帮上忙，但我最后才发现，这些东西都太过于笼统，不够精细。很多知识在实际操作中，经不住钻研。我的工作是会计，我只能说会计专业真的是需要实践才能够真正的去掌握，一味的在课本上学习，是无法领悟到精髓的。我最开始的时候，常常犯错，那时候一个人完成领导交代的任务，每次的都是错了又改，改了又错。领导居然还没有责怪我，亏我之前还觉得自己完成的很好。

转正之后，我会继续努力工作，虚心请教部门的其他同事，学习更多的知识。学无止境，人只有不断的进步才有更好的未来。

**最新新员工试用期工作总结 新员工试用期工作总结表篇五**

时间过得很快，转眼间三个月的试用期过去了。在三个月的出纳工作中，对出纳岗位的认识、工作性质、专业技能和思想的提高都是我职业生涯中必要的补充。

回顾出纳这三个月的工作，可以看到一开始有失误，或者说是失误，最后得到的都是小成绩小经验。接下来，我将出纳的工作总结如下。请大家给出宝贵意见。

以前在公司做会计，但是出纳的业务并没有具体操作和实践。我一直以为是‘调虫小技’，但我并不认同。但是，我就是抱着这种心态开始做出纳的，犯了很多错误。

第一个错误是写支票的错误。

系统要求：支票必须书写工整，没有连笔，不能修改。但是我的正字书法基本功太弱了。笔画没有连起来，字就不写了；最后支票支付单位的名字写的很工整，盖银行预留印鉴也是一种技巧。银行会退票，耽误工作。

基于以上业务需求，根据自己在软件公司的软件实施经验和计算机知识，开发了交通银行票据

可见，虚心进取的态度是做好一切工作的基础；学习和实践相结合才能产生效果。在大学里，学到的知识不能用来解决具体问题，这是空洞无味的，因为我们面前没有问题，结果都是为了应对具体问题而存在的。

在此期间，我在财务和后台做了以下具体工作。

1、严格按照财务制度要求，办理费用报销、现金、支票收付业务。

2、每月第八个工作日，按时支付本单位职工工资。

3。及时登记现金和银行存款日记账。月底准备银行余额调节表。

4。起草财务文件和人事文件，并及时分发、传阅、存档和保管。

5。监督人员考勤和办公室饮用水的安排。

6。开具日常收款业务发票，保留空白发票等支票。

7。在ecel平台上开发了票据匹配系统。

8。填写地方税申报表。

9。完成财务经理分配的工作。

出纳的工作看似简单，做起来却很难。没有单位领导耐心的指导和隐形的教导，是无法取得成绩的。三个月的实训让我的财务工作向前迈进了一步。我明白，做好一个出纳，永远不能用“简单”来形容，也绝不是“小本事”。它是经济工作的第一线，是财政收支的门户，占有重要地位。

作为一名合格的出纳，必须满足以下基本要求：

1、学习、了解和掌握政策、法规和公司制度，不断提高自身业务水平和知识技能。

2、学会制定岗位内部控制制度，发挥财务控制和监督作用。

3、收银员要遵守良好的职业道德。

4、出纳人员应具有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印章，既有内部保管分工、职责，又相互制约。

5。良好的沟通能力。异常是与工商、税务、社保等单位沟通的能力。

以上是我近三个月工作以来的经验和体会，也是在工作中知行结合的过程。在以后的工作学习中，我会不懈的努力奋斗，做好出纳工作计划，努力工作，努力实现自己的人生价值。

在此，我要感谢公司领导和同事对我工作和生活的支持和关心。这是对我工作最大的肯定和鼓励，我真诚的表示感谢！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找