# 【必备】员工个人年度工作总结模板10篇

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2024-08-18

*【必备】员工个人年度工作总结模板10篇 总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，因此我们要做好归纳，写好总结。总结怎么写才不会流于形式呢？以下是小编帮大家整理的员工...*

【必备】员工个人年度工作总结模板10篇

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，因此我们要做好归纳，写好总结。总结怎么写才不会流于形式呢？以下是小编帮大家整理的员工个人年度工作总结10篇，欢迎阅读与收藏。

员工个人年度工作总结 篇1

20xx年我主要从事证券交易系统技术支持、银证产品的调试上线及其它工程实施工作。

1、20xx年由于一些客观原因，如人员离职、借调、工程任务比较紧张、人员比较紧张的情况下，沈阳金证的大部分技术支持工作都是我来负责的，其中包括柜台系统、外围系统、银证产品方面维护；银证产品调试安装、电话委托安装等。在五月份，公司推出剩余配售产品后，由于沈阳地区安装比较早，一方面需要尽快、尽早地把它吃透、学精，为开拓市场时提供好技术支持，另一方面在客户使用过程中遇到各种问题，我都把他详细归类，哪些是理解、使用上的错误，哪些是程序错误、哪些是程序有待完善的，必要时汇总形成文档发到总部。而具体使用过程中，不同客户有不同需求，也要进行相应地程序修改来满足需求。总之，在人员紧缺的情况下，尽量把服务做得细致到位，让客户感觉到我们的技术服务没有打折。

2、顺利完成北方友好街营业部柜台系统数据、金佣系统数据合并至热闹路营业部，同时从友好街系统内分离另外两营业部的数据，实现了三家营业部在同一日顺利过渡。

3、完成了哈尔滨联合证券三个营业部的同城集中交易项目实施。在时间紧张、问题较多的情况下，我们得到了各方面、各部门人员的协助，终于比较顺利地完成了任务。

4、完成了天同证券工行银证通的调试、上线工作。

5、完成了北方太原街光大银行银证转帐的调试、上线工作。

6、成了北方热闹路中信银行银证程序的调试、上线工作。

7、顺利完成了金川江营业部与太原街营业部的数据合并工作。

8、顺利完成了南五与南八中路营业部的数据集中工作。

9、抚顺交行电话银行中间件接口转换调试工作正在实施中。

从一年中的工作中我取得的成绩是在证券业务、技术水平、开发能力、工程项目经验上都有了提高，无论从问题的分析解决能力，项目实施经验上都有了进步，对一些新产品，如内嵌和通用版剩余配售有了深入了解；对其它XONE、移动柜台、开放式基金代销系统等也有了一些基本了解。

1、在工作中不断积累总结，不放过任何一个小问题，深入找出问题出现原因。

2、银证项目的进展顺利原因是去年做过类似的产品调试工作，比较详细了解银证转帐及银证通业务流程和工作原理，前后台间关系，数据流向、资金流向等问题。

3、数据集中项目顺利完成是得益于在平时维护中对证券业务知识和柜台系统熟悉。

4、正在实施的电话银行中间件接口调试，由起初对业务的不了解，到现在对已经对流程有了清晰了解，增强了分析处理问题能力，并有信心把它完成好。在工作中存在问题与不足：

5、技术业务还有待深入全面了解。

6、对网络方面知识和动手能力有待加强。

7、在维护或工程实施中，没注重对关键问题总结，并形成文档，这样便于大家来共享，减少不必要的重复劳动，提高部门的工作效率。

8、在以后的工作学习中要不断地学习新业务，新知识，做到知识的更新。改进措施：

9、平时注重知识技能积累，刻苦钻研，在边学习边实践中成长。

10、加强网络方面的学习，有机会多参加相关方面培训。

11、在工作中善于总结，对典型、关键问题解决注意整理，形成文档，希望部门加强这方面的交流、监督。

12、主动争取新业务工程实施机会，在实践中学习。

13、对公司推出的新产品及时了解。

14、争取维护工作做得更加细致、更加有特色。

15、个人技术水平通过在具体的工作实践中有更大幅度的提高。

16、在工程实施过程中，争取保质保量完成同时，加强沟通、协调能力。部门及公司下一步发展的建议部门：

17、加强部门维护、工程方面的管理，加强管理监督，有始有终。

18、对工程、加班情况能形成制度，进行串休。

19、部门能有一个值班手机。公司：

20、多提供一些培训机会给大家。

21、我觉得对公司应对员工要定期进行层层考核，形成竞争的机制，适当地采取奖惩的制度，这样才有利用发挥员工的积极性。

22、多组织一些集体活动，这样大家沟通交流机会多些，从而加强集体团队协作精神。

员工个人年度工作总结 篇2

时间如是岁月如梭，转眼间一年的工作已接近尾声.在这一年的工作中，就我个人而言，并无惊天之言，也无动地之举，只是兢兢业业、做了一些平淡无奇的工作。但我也学会了如何脚踏实地的完成上级交给的各项任务。在取得进步的同时，我也深刻认识到自己还存在着这样那样的不足，为了更好地完成以后的工作，我将从思想，训练，工作学习和作风等方面进行如下总结：

首先是思想方面，一年来我们积极参加政治理论的学习，学有所思、思有所悟、悟有所行、行有所果忠诚于党的事业。作为一名基层战士，我深刻的认识到要严格要求自己，在思想上与当中央保持高度一致。常学，在刻苦学习中夯实自己履行职责所需理论水平的根基；常思，在创新中提高履行职责的能力水平，努力在理性思考中提高判断问题、筹划工作和指导落实的能力素质；常用，在工作实践中研究新情况、谋划新思路、解决新问题、求得新成效。成为知识型、谋划型，务实型，开拓型，复合型的参谋人才。

第二是训练方面，在训练中我可以严格的要求自己，做到没有最好只有更好。各项训练也能按要求标准不错的完成。积极参加各类能提高自身军事素质的训练，对于不断提高自身素质充满热情。我会时刻秉持着做精兵做强兵的思想在训练方面持之以恒，是自身的素质更上一次楼。

其次就是工作与学习，在一年的班副工作中，锻炼了我的工作能力，也从各级领导班长及各位战友身上学到了许多工作技巧，我不仅学会了如何与他人配合从而更完美的完成上级领导下达的任务也学会了如何与战士们更好的沟通。一年的工作中我积极辅助班长，尽可能完美的完成班级的工作。相信这一年来的宝贵经验为我以后的工作于学习都打下了坚实的基础。

最后就是作风方面，良好的作风纪律是我军的优良传统，认真学习条令条例和各项规章制度，在组织的条令条例中能够充分利用时间来学好并应用到平时的生活中。虽然我现在做的还不是特别的优秀但是还是有所提高的，我会更加认真改正，更加注意生活上的细节，将自身的缺点逐一瓦解。

一是与“用科学的理论来武装头脑”的高度有差距，

对于政治理论的学习浅尝辄止不够深刻，课后自主学习的意识不够强烈。

二是训练的激情不够高涨，专业学习不够深入，体能训练有待进一步强化，队列素质也需要进一步改善。

三是在日常业务工作中有时存在着满足于现状，上面布置什么就干什么，工作方法平平踏踏、照抄照搬的现象。

有时工作不够刻苦，工作不够深入，精力和能力没有百分之百地发挥，“脑勤、嘴勤”做得比较好一点，“手勤、 腿勤”做得差一点。

四是作风纪律不够严谨，容易放松对细小部分的要求，不能一如既往的保持。没有注意树立严肃认真的形象，给领导和同志们留下了不稳重的印象。

以上是我对于一年的工作和学习所做的总结，深感不十分全面，还有许多自己没有意识到的不足，希望大家能予以指出我一定加以改正，在明年的工作中脚踏实地，彻底落实，用实际行动证明这不只是一篇程序性的总结而已。

员工个人年度工作总结 篇3

去年，我有幸来到计生委工作。在这样一个优越舒适而又能充分发挥个人智慧能力的环境中，不觉已工作了将近一年的时间。从中我能深切感受到的是领导们无微不至的关怀、班子中认真务实的作风、同事们团结奋发的干劲，这对刚刚走上工作岗位的我们来说，是受益匪浅的，为我们迈向正确的人生道路打下了良好的基础。现将一年来的工作情况做一简单陈述：

进入新世纪，特别是党的十六大以后，全面建设小康社会面临重大的战略机遇期，也是我们人口和计划生育事业加快发展的重要机遇期。能否抓住战略机遇，加快发展，是新时期计生工作面临的新问题和新挑战。我们恰好在这一重要时期加入计生行列，所以从一开始进入计生委起，我就不断提高自己的思想素质和业务技能，严格按照“思想上合格、业务上精通”的标准要求自己，端正态度，踏实工作，认真践行在一来计生委主任给我们上的第一堂思想教育课中指出的“成才先成人，成人再成才”的思想。本着知行结合的原则，边工作边学习，在学习中提高，在提高中前进，使自己尽快进入工作角色，逐渐满足工作需要，适应现实需求。

首先，身处当今知识经济时代，必须时刻学习方能不落伍。计生干部职工的思想素质和业务素质决定着人口与计划生育工作的管理水平和服务质量，关系到计划生育工作的形象。所以我把加强学习，提高政治思想素质和业务工作水平，树立良好的职业道德，作为一项日常重要工作来抓，以严肃的态度，饱满的热情，严格的纪律，全身心地投入学习，为我的工作积累了知识。

第二，作为一名文职人员，我从隔行不熟悉业务到慢慢进入角色，起草了一些文件，也写了一些工作材料；协助办公室参加了几次全市性的大型会议的筹备工作，并撰写了一部分领导的讲话稿；就我市计生信息化建设情况、计划生育上访工作情况、法制建设、科技工作等向省计生委写了汇报材料。

第三，加快人口与计划生育信息化建设，是提高人口与计划生育工作水平的科学保障，是实现计划生育工作可持续、跨越式发展的重要途径。我利用自己掌握的办公自动化基础知识，积极协助单位搞好信息化建设，先后参与了对六县区统计及计算机操作人员的培训工作，全市电子政务建设培训，流动人口信息交换平台培训等，并且负责每月两次延续非典以来的跨省流动人口网上适时上报工作，不断推进机关无纸化办公和统计、信息、公文电子化进程，为整个机关信息化建设做了一定工作。

一年多的时间虽然做了一些工作，但仍然存在不少问题，主要表现在：

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习和思想道德的培养，努力使自己各方面走向成熟，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限性，导致在平时的工作中教条僵化、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有客观、全面的理解与把握，容易就事论事、顾此失彼。同时由于种种原因，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，与领导的思想不能完全统一起来。并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习，不耻下问。

不能积极主动发挥自身聪明才智，而是被动消极适应工作需要。领导交办的事基本都能完成，但自己不会主动牵着工作走，很被动。缺乏认真钻研，开拓进取精神，忙碌于日常小事，工作没有上升到一定高度。

身为新时代的大学生，却没有青年人应有的朝气，学习新知识、掌握新东西不够。缺乏敏锐的洞察力，进取心和忧患意识不强，容易被时代淘汰。

存在眼高手低、懒于动手的毛病，不能专注于工作学习，很多知识虽然了解但却不精，材料写的还比较少等等。

这是我对一年来工作的小结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，继续巩固现有成绩，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

员工个人年度工作总结 篇4

匆忙又悠哉的一月份在不知不觉中从指间流走，临近年关，清理下大脑，盼望着回家过个好年。

新年伊始，自己在忙碌的一月中的感想：

元旦放假回来不久就陆陆续续接到亲人朋友们的各种咨询，有工伤赔偿、刑事追责、劳动争议、非法拘禁的等等，虽然大部分都只是先咨询咨询，但总的来说发现大家开始慢慢的想到自己了，这是个好的兆头，也说明自己的营销工作做得还是有效果的，最起码让周边的人们开始想到了自己这个无形的资源。这类现象的出现让我更加有信心去推销自己，认识更多的人，接触更多的行业，希望伴随着新年的到来自己能够认识到更多的人，接到更多的案件。

姜XX案件庭审，金律师的表现让我学会了作为律师需要注意的细节和职责。1、注重庭审发言技巧，语言要精练、准确、专业、到位，不说废话，不说大话，会使用法言法语，能够让法官、公诉人及旁听人员铭记于心；2、注重仪表，庭审中的十多位律师只有金律师一人西装革履的，其他律师都是穿着大棉袄，坐在那里个个都显得很臃肿，只有金律师一人看着很干练、很精神，加之其他律师发言的不精练、不准备，更加衬托出了律师与律师之间的差距。个人认识律师应该是个知识分子，所作所为应该有“君子”的气息。

可能习惯了当助理，没有正确摆正好主人翁地位，在跟客户讲话时，总感觉底气没有那么足，说话总是细声细语的，没有震慑力和气场。为此，自己曾经吃过很多次亏，所以这次再把这个问题摆出来，希望能再给自己一次提醒，让自己认识到自身的弱点在哪里，下一步需要在哪些方面加强改进。

史某某的案件值得我去反思，当事人说话的语气以及态度着实让人很不喜欢，今后遇到类似客户的一定要据理力争，以理服人，不能让当事人失去对我们最起码的尊重。

没有主见，别人让干嘛就干嘛，感觉就像是个任人宰割的小绵羊，每天过得晕头转向的，工作和生活毫无方向和规划，到头来一点收获都没有。领导同胞们经常会让我们付出很多很多劳动，到最后却装各种糊涂只字不提报酬问题，这种赤裸裸的压榨在我们的现实生活中清晰可见。而我们作为新人，前期可以吃苦，可以不计较得失，任劳任怨的去拼命地工作，多长见识，多接触社会，不断提高自身的能力，但是一旦到了后期，我们就必须学会去“变革”，学会去摆脱这样的压迫，努力尝试着一人独挡一切，不依赖任何人，开始为了自己而想尽各种办法去努力挣钱，不甘于做小跟班，不甘于现状，学会真正的开始为自己考虑，为自己的生活和事业考虑。要实现这一切就必须要切掉一些琐碎、繁杂没有实际意义的工作，即打下手的工作。因此，现阶段的我们就不得不有勇气去拒绝领导同胞们的小要求，真正为自己做事情，跟随着自己内心的真正的想法去努力奋进！

客户是自己的衣食父母，我们一定要认真的对待。虽然目前我们手头上的工作都很繁多，但无论我们怎么的忙碌，都不要忘了自己的客户，其他律师的事情再怎么重要也都是人家的，案子做好做坏与我们关系都不大。所以，我们要集中精力关注好自身的案件（即使我们的案件量不是很多），在打下手、做助理的期间不要忘了自己的“根”，自己最终的目标是什么，要多花心思在自己的客户身上，而不能舍本逐末。

时刻铭记自己的使命------不断营销，不断扩大自身的影响力！ 归心似箭，身边的同事都已回家，只剩下我一人在办公室里写工作小结（虽然有些不知所云），整理整理自己的思绪，回望过去，憧憬未来……….要过年了，提前祝大家新年快乐，万事如意，猴年吉祥！

员工个人年度工作总结 篇5

自7月我来到一园区工作现今，已有一年多的时间了。在这一年中，我一直在项目部工作，负责电气施工的现场管理及技术指导工作，凭借自己的努力和领导的提携，从一名普通的电气监理，进而又被提拔到兼任电仪车间技术员一职。在这期间，我除负责对南北厂区所属的车间进行电气施工监理的工作之外，还承担电仪车间技术员应尽的职责。虽然工作量比以前要繁重的多，

但给我提供了一个全面了解公司整个电气系统的机会，加强了我对公司电气系统的认知和掌握，并提高了我对一些系统发生各类事故时独立分析和处理问题的能力，为我进一步从事电气技术工作打下良好的基础。

下面我对承担车间技术员工作进行总结。

我被任命为电仪车间技术员之后，开始逐渐进入这一角色。虽然以前我在制药有限公司承担电气设备员一职，对高低压电气技术及设备有着深入的了解和掌握。但自从来了新工地以后，在从事电气监理工作的过程中，感到要想当好一个合格电仪技术员的压力在增大。主要有以下几方面原因，一是公司的电气设备数量庞大;二是电气设备种类繁多，涉及高低压输电、配电、送电和电气维修等方方面面;三是新旧设备混用增加了电气设备发生故障的几率和排除故障的难度;四是新上了110kva变电站，这是以前我未曾接触的新生事物;五是我有三、四年没有从事仪表工作了，我必须把以前漏掉的知识重新学习一次。

面对这种压力，我感到自己责任的重大。为公司电仪设备的正常稳定运行，提供技术支持，处理突发故障，就成了我的工作重点。我相信我有能力把这项工作做好，压力越大动力就越大。在从事电仪技术员初期，我对以前不熟悉的7-aca发酵车间、7-aca提炼车间、动力车间和制水站、110kv变电站及10kv开闭所的电气设备进行熟悉和了解。并对以前未接触过的电气设备收集使用说明书，熟悉其工作原理和参数的设定、维护保养及故障的排除方法。对有异议的问题与厂家和相关人员进行探讨，确保对相关设备掌握的彻底性。

另为我与车间的维修组、运行组及仪表组进行沟通，了解现有员工的知识层次和对目前工作中存在那些技术问题需要解决。

(1)、克拉维酸口服无菌车间离心机，在料满的情况下，无法启动。我去检查后，发现离心机在启动前，负载太重。变频器送出功率无法克服此扭矩，造成离心机无法启动。了解工作原因以后，我对变频器的启动扭矩重新设置并投入直流制动电阻，延长了启动时间，保证了该离心机的正常使用。

(2)、锅炉车间1引风机变频器在正常停车时，总报“停车时过电流”，经我分析，发现停车时，操作人员停车太快，没有在逐步减小频率的情况下，就迅速停车。为彻底解决本问题，我为该变频器安装了直流电抗器，并设置直流电抗器的投用参数，从技术层面解决了此问题。另外为保证设备的正常运行，我还给锅炉车间的操作工讲解了设备正常的启动程序和注意事项。

(3)、克拉维酸提炼一车间薄膜蒸发器，在使用过程中，压力一直处于高位，无法保证生产的正常运行，对此我与杨波协商后，建议使用变频控制方式。用人为方式控制设备的压力，确保生产的稳定性。最终，我们为8台薄膜蒸发器安装了变频器，通过一个时期的运行，确定效果达到预期要求。

(4)、克拉维酸发酵一车间3反渗透高压泵，在试用行时，变频器无法正常工作，我检查后，发现变频器的参数人为改动过，造成变频器运行参数冲突。为解决本问题，我重新设定参数，确保了该设备的正式使用。

(5)、污水站脱水机房离心机，在运行中，报过电流故障，我在现场检查后，确认该变频器所带电机有问题。经进一步检查电机，发现电机匝间短路。对电机维修后，设备恢复正常。

(6)、锅炉车间主热水电磁阀，电路板经常被击穿，我分析认为系工作电源受变频器及其它直流电气设备的污染，导致电压叠加，形成高电压，造成工作电路板击穿。所以我建议车间安装稳压器，单独为仪表类设备供电，以保证仪表设备的使用安全和运行稳定。

这些只是我日常工作的很小一部分，这样的突发事故常有发生，当需要我去处理是我总会第一个来到现场，尽自己所能尽快为车间排除故障，恢复设备的正常运行。

(1)、七月对克拉维酸发酵304大罐变频控制柜主回路进行技术改造，由4变压器负载回路变更为1变压器负载回路。减少4变压器所带负荷。4变压器在未进行改造前，负荷最高时可到达4000a以上，高出变压器额定电流的15%以上，严重威胁4变压器的安全运行，给车间的正常生产留下重大隐患。对此，我们在车间的统一领导下，提出方案，并进行可行性论证后，进行了上述改造。通过改造，使4变压器的负

荷在生产高分期都能维持在3200a已下，确保了设备的安全，达到改造的预期效果。

(2)、八月份对锅炉车间1-4炉的鼓、引风电气控制回路进行连锁改造。锅炉车间1-4炉为大药拆过来的旧设备。旧鼓引风电气未有电气控制连锁，在生产中，引风机因突发事故停车，鼓风机在继续运行，就可造成锅炉回火现象，从而可能导致设备和人员的伤害。对此，在没有图纸的情况下，我对锅炉车间的鼓、引风电机控制变频柜的电气回路进行实测，并最终找到连锁控制的方式，在电气维修一组的配合下，完成了此项改造，达到

改造目的。

(3)、10月份对克拉维酸发酵一车间反渗透的电仪连锁控制方式进行改造。以前该系统只对高压和高温进行速断保护，对压力低未进行停车保护，这就容易造成高压泵的烧毁，但我在回复低压保护的过程中，又出现了清洗泵在低压状态下无法启车的故障。经过与车间的沟通，发现原厂家图纸设计存在缺陷，我在对图纸进行改变后，按新方式，接连锁线后，设备恢复正常。

(4)、在工程施工过程中，因为设计和新旧设备衔接等方面原因，导致部分车间的回路未安装计量表，对此我在车间的安排下，为这部分回路安装了电度表。具体安装位置有7-aca提炼一楼东和三楼东;南区食堂给三十米马路路灯送电的回路;北区成品库两台制冷电源回路等。

对员工培训工作一直是车间主抓的重点工作之一。员工技术的高低关系着车间维护设备的效率。对此我也做了大量的工作。

首先我编写了《电工基础培训教材》、《变频器常见故障及排除方法》、《软启动常见故障的排除方法》三部基本教案。

其次我在六、八、九、十一月对电仪车间的所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行了培训。培训的主要内容有电气基本知识、变频器的参数设定、软启动常见故障及排除方法、直流电桥的原理及使用方法等。并在九月对所有电气维修人员、仪表维修人员和电气运行人员进行考核，考核合格率达97%以上，达到培训的预期目标。

在北厂区7月中旬到8月中旬，7-aca发酵车间停产检修初期，我们根据公司的停产计划结合车间电气日常维护中发现的问题，制定可行的电气检修计划，并提出更换的备品备件申请计划。经车间审核后，进一步完善检修计划，确定每一项检修工作的任务点、工作目标、检修时间、检修负责人、安全注意事项、检修质量标准及具体检修人员。明确了车间技术员提供技术支持和现场质量抽查的职责，车间助理负责二次抽检和检修质量的审定。

在进行期间，我严格履行工作职责，每天都深入检修现场，在为电气维修和电气运行人员提供技术支持的前提下，切实把好检修质量关，确保检修工作达到质量标准。

在检修后，我们对本次检修工作进行汇总，总结出本次检修工作的优势和不足之处，并向全车间进行推广，为今后从事此类工作提供经验积累。

我在工程管理中注意对各种电气设备资料的收集工作。因大部分车间虽然施工已进入尾声，但施工方因人员少的原因，对竣工资料的制作和完善上，存在着许多问题，造成竣工资料不能尽快上报我方。对此，我与施工方进行协商。到目前为止克拉维酸发酵一车间，克拉维酸提炼一车间，口服无菌及钾口服二车间的竣工资料已基本完善;110kv变电站资料已完善;污水站的竣工资料正在完善中;7-aca发酵、提炼;动力车间及制水站;锅炉车间;等竣工资料正在制作中。

本年度共编制及修订以下文档

1、电仪车间日常巡视文档

《南区电气维修巡视工作规范》《北区电气维修巡视工作规范》《南区仪表维修巡视工作规范》《北区仪表维修巡视工作规范》《电气运行巡视工作规范》

2、smp文档

《厂区供电系统管理程序》《高压变配电管理程序》《低压配电管理程序》

3、sop文档

《电气维修安全操作程序》《电气运行安全操作程序》

在今年的工作中，我经过自己的努力，虽然取得了一定的工作成果。但我感到离一个优秀的技术员标准还有很大差距。这主要表现在，①在突发事故中，有些新设备我对它们的性能还不是特别熟悉，还需查找资料，影响了设备故障排除的及时性;②设备档案的建立还未开展，主要是竣工资料未完善，负责工程又占用了我的很大精力，在这项工作中，有点力不从心的感觉;③培训工作还未纳入规范化的系统，现在培训工作虽然开展起来，但因缺乏协调性，容易正常培训的效果降低;④没有把班组的设备标准化管理工作抓起来，导致班组工作效率的没有进一步提升。

要继续加强自身的学习力度，尽快将新设备吃通吃透，并将这些新知识尽快传授给员工，提高公司整体电仪设备故障排除的精度和效率。尽快完善全公司电气设备的档案建立工作，使纸质文档和电子文档同步，提高公司电气设备的管理水平。协调与其他技术员的关系，统一制定一个统一的培训目标，将培训工作纳入员工的绩效工作中，建立员工与技术员的一个互动平台，力争把车间营造成“帮、学、比、赶、超”这样一个具有活力的集体。另为，逐渐规范班组的设备管理，对每项工作制定一个标准范本，使每项工作有据可依，在标准化的基础上提高班组的工作效率。

员工个人年度工作总结 篇6

转眼间20\_\_\_年的时间已从指间流逝，不得不感慨光阴似箭。回首这一年来所发生的一切，有喜悦，也有遇到困难和挫折时的\'惆怅。更多的，是折腾。但结果还是好的，总算折腾到一个对的地方了。从工作表现与工作态度上，由于把自己放到正确的位置上了，所以，较往年还是有相当大的改观的。

不过仍然还会有些不足的地方，自己主观情绪总是会不由自主的支配自己的神经系统，会偶尔表现在工作上面，对于这一点，我已深刻认识到自己的不足，我会认真努力的克制，力求做到更好！

我来公司虽然已将近20\_\_\_年，但其实在公司工作的这几年时间里，自己的主观情绪一直是迷茫与徘徊的，对自己没有一个正确的认识，想赚钱，想有成就。可是无论怎么徘徊，得到的结果，总是在希望中渐渐的失望。

找不到一种真正的归属感。直到到城外城部门，跟着现任经理工作，才有找到有归属感的感觉。但自己的努力还是不够，总是受情绪的支配，思想很到位，但行动力却总是不到位。总是原谅自己，对自己太宽容，太喜欢为自己找借口。我也在改，也确实较过往有很大的改变，但跟某些人一比，就差远了。我会让自己一直处于进步的状态。会调整自己以越来越快的脚步继续前进。

有些人把工作当作事业，有些人则把事业当作了工作！这里面的微妙我想就是：事业是拥有一种前赴后继的理想的载体，他是所从事人员的梦想和追求，是需要用自己的心血呵护备至的。无论心情怎么低落，即便是丢了什么，我们还是不应该丢了抱负和追求。

现就本年度重要工作情况总结如下：

在经理的领导下，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本知识并钻研，才能更好的与客户沟通。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，才能得到自己一直想要达到的目标。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与同事的交流，与大家一起解决工作上的情绪问题，多进行思想交流。

（一）要定期进行自我审视。以改正自己的缺点，并加强专业技能。

（二）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！但是还没有做到“忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，”这些。但是确实摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。在工作的同时，我比过往明白了更多为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。行动力上再多以实现就更好了。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些等待我解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

针对20\_\_\_年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）进一步积极搞好与同事的关系；

（二）加强专业知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。

（三）提高自己的行动力，在研究员的带领下，我也要享受研究员的待遇。

在今后的工作中不断创新，及时与领导，同事进行沟通，严格要求自己，为同事们做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己再工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，明天更美好！

员工个人年度工作总结 篇7

20xx年我主要从事证券交易系统技术支持、银证产品的调试上线及其它工程实施工作。

1、20xx年由于一些客观原因，如人员离职、借调、工程任务比较紧张、人员比较紧张的情况下，沈阳金证的大部分技术支持工作都是我来负责的，其中包括柜台系统、外围系统、银证产品方面维护；银证产品调试安装、电话委托安装等。在五月份，公司推出剩余配售产品后，由于沈阳地区安装比较早，一方面需要尽快、尽早地把它吃透、学精，为开拓市场时提供好技术支持，另一方面在客户使用过程中遇到各种问题，我都把他详细归类，哪些是理解、使用上的错误，哪些是程序错误、哪些是程序有待完善的，必要时汇总形成文档发到总部。而具体使用过程中，不同客户有不同需求，也要进行相应地程序修改来满足需求。总之，在人员紧缺的情况下，尽量把服务做得细致到位，让客户感觉到我们的技术服务没有打折。

2、顺利完成北方友好街营业部柜台系统数据、金佣系统数据合并至热闹路营业部，同时从友好街系统内分离另外两营业部的数据，实现了三家营业部在同一日顺利过渡。

3、完成了哈尔滨联合证券三个营业部的同城集中交易项目实施。在时间紧张、问题较多的情况下，我们得到了各方面、各部门人员的协助，终于比较顺利地完成了任务。

4、完成了天同证券工行银证通的调试、上线工作。

5、完成了北方太原街光大银行银证转帐的调试、上线工作。

6、成了北方热闹路中信银行银证程序的调试、上线工作。

7、顺利完成了金川江营业部与太原街营业部的数据合并工作。

8、顺利完成了南五与南八中路营业部的数据集中工作。

9、抚顺交行电话银行中间件接口转换调试工作正在实施中。

从一年中的工作中我取得的成绩是在证券业务、技术水平、开发能力、工程项目经验上都有了提高，无论从问题的分析解决能力，项目实施经验上都有了进步，对一些新产品，如内嵌和通用版剩余配售有了深入了解；对其它XONE、移动柜台、开放式基金代销系统等也有了一些基本了解。

1、在工作中不断积累总结，不放过任何一个小问题，深入找出问题出现原因。

2、银证项目的进展顺利原因是去年做过类似的产品调试工作，比较详细了解银证转帐及银证通业务流程和工作原理，前后台间关系，数据流向、资金流向等问题。

3、数据集中项目顺利完成是得益于在平时维护中对证券业务知识和柜台系统熟悉。

4、正在实施的电话银行中间件接口调试，由起初对业务的不了解，到现在对已经对流程有了清晰了解，增强了分析处理问题能力，并有信心把它完成好。

5、技术业务还有待深入全面了解。

6、对网络方面知识和动手能力有待加强。

7、在维护或工程实施中，没注重对关键问题总结，并形成文档，这样便于大家来共享，减少不必要的重复劳动，提高部门的工作效率。

8、在以后的工作学习中要不断地学习新业务，新知识，做到知识的更新。

9、平时注重知识技能积累，刻苦钻研，在边学习边实践中成长。

10、加强网络方面的学习，有机会多参加相关方面培训。

11、在工作中善于总结，对典型、关键问题解决注意整理，形成文档，希望部门加强这方面的交流、监督。

12、主动争取新业务工程实施机会，在实践中学习。

13、对公司推出的新产品及时了解。

14、争取维护工作做得更加细致、更加有特色。

15、个人技术水平通过在具体的工作实践中有更大幅度的提高。

16、在工程实施过程中，争取保质保量完成同时，加强沟通、协调能力。

部门及公司下一步发展的建议

17、加强部门维护、工程方面的管理，加强管理监督，有始有终。

18、对工程、加班情况能形成制度，进行串休。

19、部门能有一个值班手机。

20、多提供一些培训机会给大家。

21、我觉得对公司应对员工要定期进行层层考核，形成竞争的机制，适当地采取奖惩的制度，这样才有利用发挥员工的积极性。

22、多组织一些集体活动，这样大家沟通交流机会多些，从而加强集体团队协作精神。

员工个人年度工作总结 篇8

会计专业教学工作担负着为国家、社会培养输送会计专业人才的重任，为了培养出更多适合社会经济发展需要的会计人才，在会计专业教学中不仅要将会计知识传授给学生，还要更多地去培养学生们对会计专业的兴趣和热爱，提高学生职业道德修养，使之能真正成为服务社会的专业会计人才。

对于选择会计专业的学生来说，进入学校学习会计是他们从事会计工作的一个启蒙，在这个时期要更多地注重培养学生的学习兴趣，帮助学生建立学习动机和学习目标，因为有了学习动机就会树立明确的学习目标，培养出学习兴趣。

作为会计教师，在这个阶段的主要任务是要带领学生进入会计领域，领略会计工作的重要。教师在向学生们传授专业知识时不是简单的灌输，而是更多地注重培养他们的学习兴趣，调动学生学习的积极性，引导学生树立为会计专业奉献终生的人生理想。

为了培养学生的学习兴趣，专业教师需要做多方面的准备工作，比如在讲授“基础会计”时，针对学生刚步入校门，缺乏对会计主体和会计工作的认识，因此在开课之前，首先要对学生进行认识实习，将认识实习作为基础会计学课程的导入课程。首先，带领学生到不同的企业去参观，参观的单位可以选择加工业、制造业、商业企业等不同类型的企业，了解企业的生产流程和会计机构的设置情况，帮助学生建立会计主体的概念。其次，增强学生对专业的认识，聘请有丰富经验的会计人员讲解会计在企业中的作用和如何做好会计工作等内容。认识实习可以列入会计专业教学计划，但实习时间一般不要太长，主要去几个有代表性的单位即可。

目前关于会计学课程的教材比较多，这些教材大多体现了我国经济发展的需要，为指导会计实际工作起了重要的作用。但就内容来说，有的重理论、轻实践，有的则比较注重实践内容的介绍。针对这些情况，教师在选择教材时必须要慎重，要结合专业的培养目标和学生的水平，选

择与授课对象相适应的教材。

随着信息技术的发展，会计学的授课可以充分利用现代技术手段，采用现代化的教学方法。在教学中，教师除了采用传统的讲授方法之外，还可以采用多媒体，制作会计课件作为会计教学的辅助工具。当然不是所有的教学内容都适合采用课件教学的，比如企业的生产流程、会计平衡公式、会计的循环组织程序、财务报表等内容可以采用课件教学，因为在这些章节中有大量的图表和程序图，借助多媒体设备可以将复杂信息进行转化和分解，达到较好的教学效果。在利用现代教学手段的同时，教师还要用实物教学法让学生接触大量的凭证、账簿、报表等，加强学生的感性认知，消除书本和现实之间的断层，收到良好的效果。

会计是一门理论性，实践性很强的学科。做好会计工作不仅需要扎实的理论知识，还需要丰富的实践经验和动手操作能力。传统的会计教学比较注重理论知识的培养，忽视了学生的实践能力。为了使学生毕业后尽快地进入工作角色，适应工作岗位，应该进一步地强化实验教学的工作。

加强学生的实践能力要从几个方面同时入手，首先，在理论教学中，作为理论课程教师在讲授理论课程时就要注重理论和实践的结合，并且要强调实践课程的重要性，让学生明白学习理论知识的最终目的是为以后学习实践操作作准备，做好渗透工作，达到实践培养的目的。其次，加强会计实践课程的教学，丰富会计实践课的教学内容，比如，在进行基础会计的实验教学中，针对学生刚接触会计学的实际情况，可以设计简单的会计实验资料;在进行财务会计的实验教学中，可以设计复杂的会计实验资料，也可以分岗位进行实验教学，还可以设置企业一个月的经济业务，对企业一个会计期间的经济业务进行系统的处理，在这个过程中培养学生的综合能力。再次，还可以建立校企合作关系，带领学生到企业去参观了解企业生产流程，到企业财务部去实习，感受企业财务部门的工作氛围和工作组织方式以及业务处理情况。

最后，给学生布置寒暑假作业时其中一项是要求学生利用寒暑假时间开展社会实践，要求学生每一个假期到企业财务部去熟悉一个会计岗位，最后由企业给学生作出实习期间的实习鉴定，这样使学生尽早地接触会计实践。

会计理论知识的考核可以根据每个单元的内容确定检测试题，检测试题要求有一定的覆盖面，突出重点，尽可能训练学生分析与解决问题的能力;检测结束，给出检测结果，同时归纳出存在的问题，最后将各单元检测的成绩纳入期末总成绩。也可以采用知识竞赛的方式，这种方式下可以在班级内部分成若干个竞赛小组进行竞赛，也可以以班级为竞赛主体在整个会计专业中开展竞赛。小组竞赛方式是全员参与覆盖面广，取胜的学习小组可以用适当的奖品予以鼓励，在教学中要调动学生们的积极性，教师可以将竞赛成绩记录记入平时成绩最后汇总在期末成绩中。班级竞赛方式是在班级中挑选学习成绩优良者参加，这样可以增强学生的集体荣誉感，学生们出于集体观念，都想在竞赛当中为班级争取得好成绩，在这个过程中就达到了进一步提高学生学习成绩的目的，这些方法在实际教学工作中效果非常好。

会计实践操作的考核可以根据教学进度进行，完成一个阶段的教学内容就马上进行测试，比如，讲授了货币资金的核算内容，就测试现金日记账、银行存款日记账的登记;讲授了原材料按实际成本计价的情况下发出材料的核算，就测试原材料明细账的登记等等。这种方式既能将理论和实践紧密结合，也能巩固所学的理论知识。另外，也可以采用分岗位测试的方法，在学生学习完所有的理论知识后，按会计岗位来上实践操作课程，然后按会计岗位进行测试，比如出纳员岗位、记账岗位、会计岗位等所应掌握的经济业务内容，教师给出系列习题，过关的同学发放相应的技能证书，证明学生在校期间对不同会计岗位的掌握程度，这种方法更能激发学生学习的积极性。

一个企业的会计人员肩负着反映和监督经济活动的重要责任，其工作方式、工作态度、业务能力都直接涉及企事业单位及其他社会相关部门的利益。所以，要求会计人员有高度的责任心和高尚的职业道德，面对各种利益诱-惑能坚持原则、不为所动，这就需要在校期间及早地对学生开展职业道德教育，帮助学生树立正确的人生观和价值观，提高个人素养，为学生未来成功的会计人生奠定良好的思想基矗

会计职业道德教育可以从以下几方面入手，首先，开设“会计职业道德修养”专业课程，将爱岗敬业、依法理财、廉洁奉公、无私奉献等会计职业道德的基本要求融入课堂教学中;其次，开展多种形式的道德实践活动，比如号召学生为聋哑学校、贫困山区小学募捐，到社区、敬老院开展献爱心活动，这些活动都可以促进学生高尚道德观念的形成，为达到较高的会计职业道德打下坚实的基础。

员工个人年度工作总结 篇9

在全行员工忙碌紧张的工作中又临近岁尾。年终是最繁忙的时候，同时也是我们心里最塌实的时候。因为回首这一年的工作，我们会计出纳部的每一名员工都有自已的收获，都没有碌碌无为、荒度时间。尽管职位分工不同，但大家都在尽努力为行里的发展做出贡献。时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将今年的工作做如下简要回顾和总结：

今年我在财务部从事出纳工作，主要负责现金收付，票据印章管理，开具发票和银行间的结算业务，刚刚开始工作时我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票，填填支票，跑跑银行等事务性工作，但是当我真正投入工作，我才知道我对出纳工作的认识和了解是错误的，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和技术问题，需要理论与实践相结合才能掌握。在平时的工作中我能严格遵守财务规章制度，严格执行现金管理和结算制度，做到日清月结，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报及时处理，根据会计提供的凭证及时发放工资和其它应发放的经费，坚持财务手续，严格审核有关原始单据，不符要求的一律不付款，严格保管有关印章，空白支票，空白收据，库存现金的完整及安全，及时掌握银行存款余额，不签发空头支票和远期支票，月末关帐后盘点现金流量及银行存款明细，并认真装订当月原始凭证，每月及时传递银行原始单据和各收付单据，配合会计做好各项帐务处理及各地市资金下拨款，严格控制专款专用和银行帐户的使用。

以上是我今年工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握财务各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，加强财务安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

1、只是满足自身任务的完成，工作开拓不够大胆等；

2、业务素质提高不快，对新的业务知识学的还不够、不透；

3、本职工作与其他同行相比还有差距，创新意识不强。

以上是我的个人工作总结，向全行领导及员工作以汇报。这一年中的所有成绩都只代表过去，所有教训和不足我们每个人都牢记在心，努力改进。工作是日复一日的，看似反复枯燥，但我们相信“点点滴滴，造就不凡”。有今天的积累，就有明天的辉煌。

员工个人年度工作总结 篇10

时间飞逝，岁月如梭，转眼间我到黄陵甲醇厂已经一年多了，在这一年多的时间里，在厂相关部门领导的指导、关心和帮助下，在相关同事的大力支持和配合下，经过自己认真的学习和努力工作，在转化岗位上，尽到了自己应尽的职责，我由一个对工作空白的学生变成一名合格的员工。

当初从学校毕业后进入工作岗位时，我什么都不懂，对岗位、操作的概念理解只限于书面，从来没有亲身实践操作过，对于煤制甲醇技术，尤其是转化岗位雾里看花，水中望月。为了尽快适应这一角色，自从公司送我们去陕焦化工公司培训的一段时间里，我边工作，边学习，边提高，在这将近近十个月的时间里，我主要学习了各项规章制度，岗位职责，学习如何做好一名操作工的工作，我通读了有关化工、煤制甲醇方面的知识，还有电、仪等方面的设备维护和保养知识，在努力学习的同时，还不忘向师傅们虚心的请教，学习他们的工作态度、工作效率、工作积极性。慢慢的我开始熟悉一些基本的操作流程和一些基本理论，知道和熟悉了开停车步骤，如何才能保证安全操作不出事故，怎么才能节省水、电、气，给单位节省成本，怎么才能加强操作技能，提高工作效率和质量，创造出更好的效益来……

工作中，我积极主动，尽职尽责。尽管自己只是一名普通的工人，但我明白，再大的机器设备，一颗螺丝钉松动了也不行，在坚定的信念下，我每每上班期间，深入岗位了解和查看设备运行、工艺状况。及时有效地排除各种隐患和问题，保证了生产的安生顺利进行。同时，还主动地跟同事们交流和探讨工作中碰到的新问题，查询有关的资料和信息，不定期地向领导汇报个人的工作情况。保证工作的质量和效率稳中有进，向着更高的方向发展。

“问渠哪得清如许，为有源头活水来”，为了更好的服务于工作，不断的学习进步是我汲取知识和提高个人素质的主要方法。正确地对待工作，培养积极、乐观、向上的“阳光心态”和“阳光思维”。正确处理好人际关系，做到尊重领导，尊重同事，协助、配合好团队工作，尽可能站在全局角度考虑问题，主动出谋划策，分忧解愁。时刻以有文化、有思想的的先进员工来严格要求自己。

回想这一年多在工作中既有辛酸也有快乐，过去的一年风风雨雨似乎都浮现在眼前，我非常感谢领导和同事们对我的信任、支持和栽培了我，让我在人生中得到了最宝贵的工作经验和社会经验。增强人与人之间的沟通让明白了很多的做人道理，在工作中不断的完善自我。

在今后的工作中，我会认真的做好每天的工作，积极主动，不断充实自己，端正态度，改正方法，广泛汲取各种知识，并把所学运用到工作中，在时间中检验所学知识，查找不足，提高自己，为我公司的发展贡献自己的力量和智慧。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找