# 卫生局信息部门领导事迹材料范文

来源：网络 作者：流年似水 更新时间：2024-08-24

*同志,汉族,年月生,本科学士学位,年参加工作工作十年后在单位加入中国共产党。现在被任命为卫生局局长。这些年以来在县委、县政府的指导下,在局长的领导下,我局的信息工作紧密围绕卫生工作要点开展信息反馈,从提高信息品质入手抓领导、转观念、夯基...*

同志,汉族,年月生,本科学士学位,年参加工作工作十年后在单位加入中国共产党。现在被任命为卫生局局长。这些年以来在县委、县政府的指导下,在局长的领导下,我局的信息工作紧密围绕卫生工作要点开展信息反馈,从提高信息品质入手抓领导、转观念、夯基础,形成了信息领域日渐拓宽,数量稳中求升品质逐渐提高的新格局,为领导决策和指挥工作起到了一定作用。

年以来，我局共收集各类信息400余条，整理上报200余条，编辑卫生工作简报20余期，其中被县委、县政府信息科及县级各部门转发的有50多篇，市局转发30多篇，所写稿件还多次在《今日》、《日报》、《卫生》等报纸上发表，全年未发生公共卫生突发事件信息迟报、漏报、瞒报、误报的现象，信息工作得到了党委政府和上级机关的一致肯定。

一、重视信息工作的开展。

任何工作都离不开主要领导的重视、关心与支持，信息工作更是如此，无论是信息网络资源的建立、收集和开发，还是信息工作人员队伍的建立和培养，都离不开领导的关心和支持。领导重视是搞好信息工作的源动力，其重视程度如何，直接关系到信息工作的成效。由于我局局长在思想上、工作上和设施配套上都对信息工作给予了大力支持和关心，充分调动了信息工作人员的积极性和工作热情，为信息工作创造出一个你争我赶、竞争浓厚的氛围。

(一)思想上重视。

我局办公室定期将各下属单位报送的信息进行采编印发，年，局长还决定每月出一期工作简报，加强我局的信息反馈及宣传工作；局长对信息每期必看，并经常作出批示，及时利用信息指导工作，解决存在的实际问题。

(二)工作上支持。

局长经常给信息工作人员提要求、出题目，交任务，压担子，经常带领信息人员一同下基层调研。对信息工作人员坚持做到“四优先”，即：阅读上级文件优先；参加有关会议优先；跟随领导调研优先；使用计算机、照相机等办公设备优先。

(三)投入上倾斜。

我局在经费紧缺的情况下，为作好宣传信息工作，今年还购置了照相机、摄像机。

二、围绕两个重点，服务中心工作。

(一)围绕党委、政府的中心工作加强收集。

对新型农村合作医疗、惠民医疗政策等有关民生的工作中，局长经常指派专人深入基层，了解工作进展情况，查找工作中出现的问题，随时掌握工作动态，为领导决策提供第一手信息资料。

(二)围绕公共卫生工作加强收集。

对全县发生的突发公共卫生事件，明确专职信息员在最短的时间内进行收集上报。同时，做到跟踪了解，有始有终，确保信息的连续性和完整性。

三、健全信息工作制度，促进工作规范。

在局长的带领下，我局不断对信息工作制度进行完善。

一是完善信息采用情况通报制度。每个月对下属单位上报的信息进行登记，采用情况进行通报，纳入年终考核，对完成较好的单位给予表扬鼓励，对未完成目标任务的单位进行通报批评，有力的促进了全县卫生信息的报送工作。

二是建立关于紧急信息迟报、漏报通报批评制度。明确对各下属单位发生的急情要事未能按要求及时上报的进行通报批评，造成严重后果的，追究单位一把手领导的责任。

在局长的带领下，我局的信息工作水平得到了进一步提高，信息服务给卫生工作的开展提供了大量信息保障，使卫生工作稳步向前，为我县人民群众的身体健康作出了应有的贡献。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找