# 最新质检科半年工作总结(5篇)

来源：网络 作者：落花成痕 更新时间：2024-10-17

*总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。质检科半年工...*

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

**质检科半年工作总结篇一**

大家好，首先感谢公司能给我这次机会，很荣幸的为大家作本年度的述职报告。能从一名普通的计量新员工提升为计量班班长，不仅是领导对我的器重，更是领导对我的信任。计量班作为公司一个新成立的班组，又隶属质检科，我深知计量工作的重要性，认识到自己肩上责任的重大。下面我将从四个方面为大家作我的述职报告。

从进入公司分入计量工作的第一天，我就把这大家认为“谁也会干”的工作当作一项事业来干，俗话说：兴趣是最大的老师，我便在工作中寻找乐趣，在乐趣中认真工作，使原本单调烦躁的工作对我来说变得是那么津津有味，多么的充实。作为班组成员，班组的事就是我分内的事，我记得在去年秋季合金棒刚刚投产时，班组人员短缺，计量程序且尚未理顺，我一马当先的站出来，加班加点，卖力工作，调配人员，使合金棒的生产入库销售顺利完成，在班组中努力做好表率。

从分管计量工作的开始，我意识到自己以后不光是一个好员工而是又多了一份责任。每天工作脑子都得高速运转，搞清自己工作职责，每天得安排好工人上班的班次，各点人员的调配，各班计量流程的实操，更重要的是如何保证计量数据的准确性，还得与车间等其它相关部门的协调。在工作中恪尽职守，认真履行自己的岗位职责。

计量是现在经济社会发展中必不可少的一项重要的技术基础，它涉及到双方的利益，因此计量工作的管理马虎不得。计量工作中不可能没有问题，但是原则性问题一定得坚持，一是一，二是二，丁是丁，卯是卯，绝不含糊，时刻要求员工实事求是，态度端正，这点尤其对成品计量及窗口西磅房工作作为重中之重来抓，对于弄虚作假主观上有损公司利益不坚持原则者，严惩不贷加大考核。

工作中在原则性问题上及时向领导请示汇报，比如原铝计量误差大，成品二次复磅，大宗材料计量亏吨及某些难以查出原委的事情积极和领导商讨并制定防范措施，争取以后减小误差，减少漏洞，并在班前班后会上宣读考核，做出警示，提出今后注意事项，做到上情下达方可防患于未然。

作为计量班组长，首先重要的是内行管理工作。且管理工作重在管人，尤其计量班组地点散，人员受教育文化程度、社会经验、年龄、婚姻状况及人员背景参差不齐，使其本来管理工作经验不足的我感到有一定难处且棘手，但我面对此诸问题并没有退缩，而不断向兄弟班组请教取经，并在领导的指点下，克服一系列问题，完善并制订了一系列制度，用成文制度来约束人，用成文制度来管理人，使管理工作能有章可循，在日常管理工作中严格对照制度，每一项的问题都按照制度严格落实，公正公平考核，考核有理有据，不搞特殊化，廉洁自律，绝不姑息迁就。

现在社会是一个知识型社会，在计量管理工作中也不例外，不断组织人员业务进行业务学习，一方面要求熟练掌握各点计量流程，比如成品十捆校磅计量，原铝一厂，外售西街铝等手续传递，计量常识要求，法规要求，安规。另一方面加强计量常用设备的简单检修维护等知识，并做到每月有考试，每人绩效奖不同，鞭策每一名计量员严格要求自己并在平时不断学习。在计量班形成积极向上的良好氛围。

在平常认真检查工作落实的情况，加强抽查监督，合理调度，对于常见的易发生的问题有预见性，事先考虑在那个环节那个时候易出现问题，比如对成品计量漏号及原铝计量单混淆不清，从交接班严格抓起，并认真填写计量班报表，一单铝库和计量司机一签的方式实行。从而拿出强有力的且拿出强有力可行的措施加以预防和控制，把一些问题控制在萌芽状态，保证公司各个部门不应计量问题安全有序顺畅的进行。

当然计量班组在我的带领下取得了一些成绩，但和领导的要求还有一定的差距，工作中也还有许多不足，比如人员纪律管理和生产上的工人相比还是比较懈怠；成品计量质量

还有待提高，复磅次数还时有发生；有关责任追究不清；计量程序有待完善；执行力差；和其他部门缺乏沟通。

在我今后的工作中，要不断克服缺点，取长补短，以饱

满的热情，积极务实的投入计量工作中。把计量班建设成一个充满活力，有序，崭新，和谐的班组而努力奋斗。

以上就是我的陈述报告，恳请各位领导同仁积极批评指正。

**质检科半年工作总结篇二**

（1）质量检查员应对工程全过程进行质量检查，履行质量检查、质量控制、质量把关、质量管理的工作职责，落实质量工作“一票否决制”； 质量检查员应在每月末以书面形式交述职报告（报告形式见附表）。

（2）加强项目质量检查员质检工具的配备。

（3）加强对质量风险的识别，增强对项目部的沟通，和监督检查，出现问题及时处理，并及时上报。

（4）对重点工程（包括难、新、特、异工程、创奖工程），加强检查，了解和跟踪工程质量情况。

（5）工程施工过程中严格执行质量验收规范及标准，对重点部位、关键工序采取有效的预防措施，严格执行工程施工过程的“三控制”质量管理，上道工序不合格不能进行下道工序的施工，保证工程施工过程的质量。

（6）有针对性的开展治理质量通病要从加强管理和采用新技术、新材料入手，组织力量，切实解决好质量通病，保证结构安全、耐久和使用功能。重点是：市政、公路工程的路基不均匀沉降、路面平整度差、排水不良、结构物砼质量控制等；

（7）工程项目施工过程中产生的质量问题，进行专题分析和讨论，制定技术上可行、质量上可靠的处理方案，并严格按《质量管理制度》的规定上报，不得隐瞒。

（8）工程质量资料是工程实体质量的真实反映，质量资料的形成应与工程实体的进度保持一致，并满足完整性、有效性、符合性的要求，项目部要做到及时编制，分公司工程管理部定时抽查。

**质检科半年工作总结篇三**

时间一晃而过，转眼间来到公司加入现场质检组已经2个月了，经过领导的关心、同事们的帮助和自己团队的努力，现在已基本上融入了公司这个大家庭。同时对公司的组织结构，工作流程等各个方面都有了一些初步了解。借此机会将现阶段工作总结如下：

1、振兴路c线、希望大道d线两条市政道路的工程验收工作。

包括排水、排污管道，道路粉煤灰碎石基层，水泥稳定层等隐蔽工程的验收。以及道路路面混凝土厚度的测量、验收。

2、250t/d、600t/d、900t/d三条生产线的地基基础工程验收。

包括旋挖桩及其钢筋笼的验收，土石方换填和抗震锚杆的验收。

3、与公用工程部对现场施工临时用水、用电情况的管控。

包括临时水电的电杆、电缆、水管、金具等的到货验收，施工水、电表读数的见证、记录。

4、施工方工程材料的到货验收、取样、留样工作。

包括混凝土试块、旋挖桩钻芯、搅拌站砂石原料的取样、留样，钢筋材料的到货验收、留样等。

5、施工场地桩位点复核，工程机械加时工作等其它见证、确认工作。

结合以上工作内容，现阶段我们现场质检组的主要工作重心在250t/d旋挖桩验收和600t/d抗震锚杆、土方换填验收上。依照施工图纸250t/d共计旋挖桩162根；600t/d共计旋挖桩97根，抗震锚杆727根，土方换填量5227.12m3。根据现场验收情况，结合施工方上报的工程进度，迄今为止，250t/d共计完成旋挖桩159根，等待进行桩体完整性检测后，再进入下一步承台施工工作。600t/d完成旋挖桩7根，锚杆成孔81个，土方换填量完成50%。900t/d的工作相对滞后，完成旋挖桩6根，风机基坑换填540.39m3。振兴路c线完成道路120m，希望大道d线开始浇筑混凝土路面，厂区道路排水沟已开挖20xx余米。

1、11月16日发现希望大道d线待掩埋的管道被落石击破，在现场各部门的要求下责令施工方更换该段管道，再次验收后准予掩埋。

2、11月17日发现希望大道d线管道检查井内多处脚踏板断裂，承重能力不够，存在安全隐患。要求施工方更换所有脚踏板，并出具产品质量证明。

3、11月24日在振兴路c线排水管沟槽垫层验收中，发现夹砂垫层厚度不达标，要求施工方现场整改，待垫层厚度达到10cm后重新验收。

4、12月5日600t/d1号旋挖桩出现垮孔，在现场验收人员见证情况属实后，施工方将孔洞回填，等待2次钻挖。

5、12月6日250t/d旋挖桩破桩后，发现桩顶包裹有浮石，现场验收人员要求施工方将浮石打掉，等待检测中心对该桩做桩体完整性检测。

6、12月19日在日常巡检中发现600t/d混凝土换填中石材体积过大，其中还掺杂有少量硬度不达标的石料。验收人员立即通知施工方调来破碎机，现场对体积过大的石材进行破碎，并清理出硬度不达标的石料后再进行换填。

7、12月21日在中成集团钢材到货验收中，发现到货钢筋材料外观有大量锈迹，钢材品牌不明确，暂时不予验收。在查明领导审批的材料品牌替换报告和检测中心的检测报告后再做处理。

1、公司王总在视察工地的过程中，发现现场验收人员没有一人携带验收工具，为此对我们提出了严肃的批评。要求我们在以后的验收工作中必须携带验收工具，亲自测量，以数据说话，不能只凭经验、感观进行验收。

2、验收工具比较单一，像游标卡尺一类的工具要向其他部门借用，对现场验收工作的进展造成了一定影响。其次对验收工具的使用不当，测量不够规范，造成测量数据不够真实、精确。

3、在验收方法与流程上，我们不够细心，思维太过局限，没能深入的思考、钻研。因此才会发生前期电器控制柜母排漏检和近日材料品牌替换流程错误的事件。

4、现场质检人员在验收工作中责任心不够，缺乏主动性，未能把前期工作做到位，总是在验收工作开始后才逐步去了解该次验收的主要验收项目和验收重点。反映出了部门与部门之间的沟通、联系不够，质检人员自主工作意识不强等问题。

5、质检组人员的工作汇报、交流不到位。现场工作记录，以及每天的质检日志填写不够详细、规范，不利于以后资料与事件的备查。

结合自身实际与工作岗位的要求，全体现场质检组人员要在以后的工作中强化自身学习、增强责任意识、积累经验、虚心请教，多角度、深入的分析工作中发现的问题。团队之间默契配合、相互理解、互帮互学。不断总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。在工作中克服畏难情绪，敢于提出问题、承担责任。高标注、严要求，细心、勤劳、公正的完成验收，完整、清晰、准确的做好记录。在工作中学习，在学习中提高，为公司建设期的工作贡献自己的一份力量。

现场质检组

20xx年12月22日

**质检科半年工作总结篇四**

作为今年新入司的顺利的结束了半年的工作。岁末之际，xx年即将过去。应该就入司以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去的半年时间里得与失，总结在岗位上的工作状况，总结自己明年该如何去做的更好。总体来说，xx年，工作十分顺利，成长较为迅速！

从今年七月份进入公司，作为一名质检员，对质检部门所承担的工作内容和流程都有比较清楚的了解和认识，作为一名质检部的员工，我的首要任务是全力配合部门工作，对自己所负责的检测项目，及时准确的检测出结果。对未来的工作，我希望可以全方位的接触质检工作，努力掌握质检各方面技能，对质检检测项目都可以做到独立操作，要得到准确且稳定的实验结果，并且，在遇到问题时，能查找出原因，并有能力加以排除。

1本年度岗位业务总结

近半年职责内工作大致如下：无菌试验19个批次；高效液相纯度检测42个批次；dna残留检测44个批次；紫外病毒颗粒数检测69个批次；紫外吸收a260/280 23个批次；293细胞蛋白残留22个批次；残留牛血清蛋白检测19个批次；细菌内毒素检查60个批次；测生产内环境（沉降菌和悬浮粒子数3次；处理本部门的领料和请购事宜。

上级交办的工作也全力配合完成，另外，协助完成部门其他人员的工作。

2本年度技术提升与改进总结

从下半年正式进入公司以来，实验操作方面以及仪器使用等都取得了显着进步。各项检测项目都有所接触，自己负责的项目工作按时完成，在实验操作上更加娴熟，实验结果也越来越稳定，对工作流程也有较清楚的认识，对实验记录文件有一定的了解。在工作上夜遇到的一些问题，比如，在实验操作上的失误或未注意细节方面；个人负责的实验用品的准备情况，这些问题都得到领导们的指点，在他们的帮助下，各项工作开展的比较顺利。在以后的工作中出现问题，我也会及时的反馈给领导，虚心请教，不断增加工作经验。我会在完成工作的迅速性、时效性，成本意识等方面严格要求自己。

1遵守和执行公司及研发中心的组织架构、规章制度；

2全力配合好部门各项目的检测工作；

3了解并学习关于药品申报的内容、程序及准备文件等；

4学习本部门及公司的日常事务处理程序；

5了解外包服务的相关事宜。

在职场上，我是一个新人，我需要学习的技术和处理事情的能力还有很多，我会认真做好自己的本职工作，多向前辈们请教，也希望有更多专业领域知识的培训机会，争取不断进步。在学习和自我认识中，对自己的工作和部门工作安排上，也会及时的提出合理化建议，与部门其他人员进行商讨。

**质检科半年工作总结篇五**

我们的质检部成立于20xx年3月12日，是由各部门选派1至2名成员组成的一个新的团体。成立之初到现在已经10个月了，这10个月来在酒店领导的关心下，质检部经历了从无到有，从起步到摸索到逐渐成熟的过程。在酒店各部门的大力配合下，通过监督检查，对酒店服务质量的提升起到了积极的作用。质检部一直都在积极探索新的工作方式方法，使酒店质检工作可以更上新的台阶，现将20xx年质检部工作做如下总结。

一、加大检查力度。质检部现在的工作主要是以检查一线部门服务为主，这样做的好处是：

①可以提高员工在服务中的积极性

②可以让客人感受到我们员工的微笑和热情。

不足有：因为以检查一线部门的服务为主，所以二线部门的服务和仪容仪表规范有所下降。

二、深化检查内容。由于我们这个质检部是新成立的团体，我们本身对很多部门不是很了解，去检查的时候不是很规范，也不够专业，希望质检部对质检员加强培训，深化检查内容。

三、严格自我规范，时刻以身作则。作为服务质量督导部门，质检部更应该加强自我要求，时刻按酒店各项规范操作。在加大检查力度的基础上，更加要严格对自身业务素质的要求。在日常工作中，时刻不忘按规范要求操作。在一定程度上起模范带头的作用。

四、加强日常沟通协调。刚开始我们的质检工作以检查为主。后来，我们意识到这样做的局限性，及时提出了从检查为主转向整改为主。现在，我们的工作是发现问题，第一时间与各部门沟通，看是否部门有明文规定，如果是做得不够好的，质检部建议，操作部门整改。如做得不错，继续保持。

今年质检部工作取得了一定的成效，员工各方面的服务、热情都有所提高。但我们要做的工作还有很多，离我们的期望值还有很大的差距。酒店质检工作任重道远，不是一朝一夕就能完成的，而是必须长抓不懈的，只有这样才能真正起到质检应有的作用。为此，在今后，我们要加强我们自身的学习，努力使自己提高到真正质检员的水平，那样我们才可以更好的去要求员工，去给员工提供帮助，帮助他们改正错误的操作形式。同时也希望质检部给质检员加强培训，可以结合其他酒店质检员的操作职能和管理规范，让我们了解到自身的不足，有针对性的去提高。并且让每一位质检员熟悉各部门基本的操作，这样我们去检查起来才可以得心应手。最后，希望我们的质检部越来越好，越来越规范，我们的目的不是发现问题，而是解决问题和提高我们的服务水平，我相信在我们大家共同努力下，我们五号会越来越好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找