# 最新企业管理人员的年终总结 企业公司年终总结(四篇)

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2024-06-17

*总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编整理的个...*

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

**企业管理人员的年终总结 企业公司年终总结篇一**

20xx年公司总收入xx万元，比去年同期的xx万元，增加xx万元，增长xx%。全年支付利息xx万元，占总收入的xx%，上缴各类税款xx万元，增加xx万元，占总收入的xx%。经营管理费用支出xx万元，占总收入的xx%。20xx年公司以及下属集体企业营业收入xx万元，比去年同期的xx万元，减少xx%。具体的收支情况为：

（一）信用贷款方面

公司及下属企业货款合计共xx万元，压减本金xx万元（其中xx行xx万元，xx商行xx支行xx万元），全年交付利息xx万元。基于金融政策性调控，审批严格程序复杂，几笔贷款不准转贷，遇着这难题，公司领导硬着头皮向上级申请，寻找解决办法，也有赖于公司与银信部门一直以来的友好沟通关系，暂时解决缓充的办法，被免了银行的逾期贷款罚息，为公司节约了开支。

（二）劳动服务方面

1、xx劳动服务中心经营总收入xx元，比20xx年总收入增加了xx%；支出总额为xx元，比20xx年的支出总额增加了xx%。

2、交管部门20xx年总收入xx元，比20xx年总收入减少了xx%。

3、20xx年公司的代征地税临商税款为xx元，比20xx年的代征税款减少了xx%，另外，20xx年地税返还的手续费为xx元。

4、20xx年公司协助镇政府、地税所催报催缴土地使用税xx元，比20xx年减少了xx%，xx片区各村平均完成比例为xx%。

（三）停车场及商铺方面

20xx年公司承租商铺管理全年收入xx万元，同比去年增xx万元，管理员每月都能监督租户在28日前收缴租费上交公司结存。xx停车场收入xx万元，增xx万元，xx停车场收入xx万元，同比去年增xx万元。另外，20xx年镇自来水厂全年产值和利润也比去年同期产值分别增加xx%和xx%。

（四）办公室方面

1、能认真做好对各企业的卫生，饭堂的管理，工厂的消防设施，每季都有到企业巡查，督促、落实，落厂138人/次，协助工厂处理劳动纠纷5次，无收到下辖企业的投诉。

2、对本单位和企业职工有关“社保”的宣传，及时做好职工的社保工作，主动配合镇劳动保障部门到企业处理劳动纠纷等。

3、定期协调对企业检查职工的劳动安全和生活保障，认真负责有效地协助企业解决劳资纠纷及工伤赔偿问题，使各方面得到了认可。

4、较好地完成和超额完成对企业服务管理费11万元，治安费收取金额9.8万元，同比上年减少几千元（工业园区减少几家企业），工商年审工作也完全按要求完成。

5、在工资监控方面管理，依照政府劳动中心的有关指示，每月26日前收缴工厂发放表情况汇总，到目前止未发现一间工厂拖欠员工工资及漏发工资或上访。

（一）紧抓服务工作，树立公司形象

在过去的一年，公司从干部到职工，狠抓了服务认识，做到上下一心、团结一致服务于企业。由于近年来企业在发展经济中所遇到的竞争非常激烈，困难也比较多，作为公司急企业之所急，想企业之所想，从各方面协助企业发展，比如人力资源的吸收，xx劳动服务公司多次为企业作招工宣传，协助网上招工等。公司管辖的民兵队日以继夜地做好企业的保护神，只要企业提出治安协助，我们的民兵队在最短的时间内到达现场，为企业排忧解难。

（二）紧抓盘活资产，整合公司资源

由于公司所属的资产厂房经过多年的运营已经破损严重，而且较陈旧，公司利用有限的资金对厂房进行修缮改造，基本上将现有的厂房租赁出去，保证了公司的经济收入。

（三）紧抓水厂改造，保证用水健康

为了保证公司能继续向前发展，在资金短缺的情况下，借助上级有关部门的支持，筹集资金对镇自来水厂进行改造，现正加大维护日供水量2万立方的供水系统，保障我镇的用水和人民的健康。

（四）紧抓债务问题，解决公司困难

由于公司背负的债务相当沉重，经济收入状况又较差，但在过去的一年公司能与银信部门周旋寻求解决历史遗留的贷款，同时压缩本金xx万元，赢得了优良的信誉，解除了公司被法院上诉的麻烦。

（五）紧抓沟通工作，实现资源共享

在配合镇政府做好各项工作和完成镇政府下达的各项任务的同时，与各职能部门加强沟通，掌握各方面的信息，为企业的发展筑桥铺路。

（六）紧抓安全工作，提供安全保障

在抓企业的经济发展的同时，狠抓企业的安全生产不放松。在过去的一年，xx企业管理有限公司对下属的企业的安全生产和消防工作，作为一件头等大事去抓，将安全生产和消防工作摆在每次会议的议事日程上，而且借助综管办对企业勤查勤管，发现隐患立即整改，而且搞好各方面的安全宣传工作，杜绝危险事故的发生，使企业在多年的消防安全考核中都将得到了优异成绩。

一是，经济增长速度偏低，有的企业生产经营十分困难。

二是，体制改革存在薄弱环节，任务繁重而艰巨，银信部门基于政策不放，不批转贷，资金困难，利息及本金末有迅速下降。

三是，管理工作还不到位，有待进一步加强与提升。

四是，引资认识不强，招法不活，还需创新思维，灵活运作，对此，我们一定要引起高度重视，在今后的工作中切实加以解决。

（一）解决债务问题，化解公司危机

债务负担太重，是公司面临法院的上诉，应如何解决和寻求出路呢？一是希望得到镇政府的协助，二是希望得到xx部门的大力支持，采用保息还本的方法，申请减免利息，尽快解决、理顺历史债务，使公司能轻装上阵，谋求新的发展。

（二）强化服务工作，保障公司发展

由于厂房逐渐陈旧老化，而且对现在的企业发展和使用开始不适应，为了能保证公司的正常收入，我们要着手考虑，从多方面为企业做好服务工作，使现有企业能稳定发展。

（三）争取政府帮助，突出公司职能

争取镇政府能给予大力的支持，把公司办成我镇经济发展的窗口，使公司真正成为发展经济的职能作用。

20xx年面对激励的市场竞争，根据我公司情况，在年度发展中，应做好以下几个方面的工作：

首先，应成立相关职能部门组成的协助企业发展经济解决困难的队伍，尽快解决债务的束缚，为企业排难解忧，保障企业能正确发展。其次，充分发挥企业管理办的宜传窗口，向镇、村企业职工贯输法律认识，保障企业，维稳企业职工正常生产。再次，严格抓好企业的消防安全管理，生产安全，环保工作管理，做到勤查、堵漏，狠治，健全管理，为发展经济和企业的正常运作保驾护航。另外，还希望镇政府在职权范围内的发展项目和垄断行业，能给予公司去运作经营，使公司能有发展经济的活力支柱。

最后，借新春来临之际，预祝大家在新的一年里，身体健康，家庭幸福，工作顺利，财源广进。

**企业管理人员的年终总结 企业公司年终总结篇二**

20xx年是公司“管理创新年”，全年以管理创新为根基，以变革应对变化，不断调整企业经营战略目标和管理机制，不断完善企业内部目标责任状。一年来，在集团公司的正确领导下，全司上下根据年初制定的工作目标，齐心协力，努力拼搏。截止十月底实现经营开拓量xx亿元，完成总产值xx亿元。

回顾过去一年，公司主要做了以下工作：

20xx年以来，在集团公司的正确指导下，抢抓机遇，通过总结去年年经营工作的不足，深入剖析公司的优势和劣势，积极调整思路，坚定不移贯彻大市场、大业主、大项目经营理念，在全体员工的共同努力下，经营开拓保持着稳步发展的态势。首先，在公司领导班子的带领下，把开拓市场放在经营工作的首位，组织强有力的开拓团队，努力构建新的经营开拓网络，积极与政府、业主和各大设计院建立良好的合作关系。其次是科技创新、强化管理，在工程投标、预算编制、施工组织设计等方面，采用现代管理和计算机软件技术，不断提高工作效率和工作水平。同时，进一步加强经营开拓、工程合同和企业信用的管理。三是规范联营管理，有效防范经营风险，把联营合作进一步做大做强，使其进入健康发展轨道。

1、进一步加强项目管理，使生产经营平稳进行

坚持每周组织召开重大项目调度会，对我司重点项目进行统一调度，对重大项目上存在的问题，及时研究，并采取有效措施加以整改。

2、进一步优化人力资源管理

目前我司人力资源基本能满足现有的生产需求，但从长远考虑，需经加大人才的储备和培养，特别是专业技术人员的储备和培养。为满足企业和员工的需求，公司竭尽所能创造条件，开展培训工作。今年共组织x人次参加各类培训、考试、取证工作。同时，为了满足企业发展对人力资源的需求，今年共招聘相关专业的大中院校毕业生x人。对新进公司的青年人才，继续推行导师带徒弟的方式，实行“一带一”的培养，通过这样的方式，他们不仅增长了工作才干，还提高了业务能力。

3、进一步加强财务管理

一是完成了企业会计准则的实施，使财务工作上了一个新的台阶。根据二十三冶建设集团有限公司会计核算办法，公司今年完成了企业会计准则的实施工作。建立规范的帐套体系，对会计科目、核算项目、费用项目的设置均按照会计准则的规定进行设置。各项目部、子分公司均设有完整帐套，目前运作良好。会计人员也基本掌握了财务软件的应用与操作，这不仅提高了财务人员业务能力，而且提高了工作效率，使财务工作上了一个新的台阶。二是有效开展项目成本核算，加强了对各项目部的财务监督管理。经常对各子分公司、项目部的财务状况进行检查。对存在的问题，及时要求项目部加以整改。三是加强与税务部门的沟通，融洽了税企关系，为合理避税做了大量工作并取得了显著成绩。

4、进一步加强工程结算和审计力度

首先，抓好成本测算与控制，建立项目预警机制。其次，狠抓工程竣工结算，争创工程结算效益。全力推进结算工作进度，为公司资金回收创造条件。同时，加大对已完项目的经营效益审计，全年共完成了对安装二分公司xx项目部、房建一分公司xx高科项目和xx项目、xx项目部、项目管理公司、收支情况的审计。

5、安全生产平稳进行

在安全生产方面，公司认真吸取了“xx”的教训，今年年初进一步的落实了安全生产责任制，与各单位签订了安全生产责任状，建立健全了安全生产保证体系。切实做好施工现场安全督察工作，做到每个季度对所有在建工程进行地毯式的安全检查，每月对省内在建工程进行一次检查，重点工程每周检查一次。与此同时，还加强了对重点工程的管理力度，派安全专管人员到各重点、难点工程施工现场蹲点、指导，督促项目部做好施工安全、质量、进度等各项工作。对检查中发现的各类隐患，特别是重大隐患，排查一处整改一处，一抓到底，隐患整改率100%。此外，还积极开展安全生产活动。确保安全生产顺利推进。

6、依法维护企业合法权益，正确处理法律纠纷。全年公司共接到诉讼、执行、纠纷案件18起，在法律顾问和法律事务部的参与下，均得到有效的调解。

7、破产遗留问题的处理在集团公司的统一安排和部署下，有条不紊地开展工作，努力维护公司的稳定，为企业的生产经营保驾护航，做了大量扎实有效的工作。

今年，公司紧紧围绕生产经营和管理创新，做好职工的思想政治工作。

1、加强干部思想建设，推进企业科学发展，今年x月，公司举办了中层干部理论学习培训班。一手抓企业改革发展，一手抓党员领导干部思想作风建设，做到企业发展战略与党员干部队伍建设同步规划、同步推进、同步考核。

2、切实加强领导班子建设，促进企业又好又快发展。

回顾过去一年的工作，我们应该客观地认识全司上下所付出的努力和取得的成绩，但我们也要清醒的认识到公司目前面临的形势和在各项管理工作上存在的问题。如经营开拓思路不广、资金运转仍然很难、管理成本居高不下，创新意识不强等问题，必须引起我们的高度重视，一定要认真对待，仔细分析、采取措施加以解决，否则，要实现明年更上一层楼的经营目标将会更难。尤其是目前受世界金融危机影响，使得建筑施工企业面临着巨大的压力和挑战。此次金融危机带来的影响，容不得我们有丝毫的退缩和怠慢，因此，我们应该增强忧患意识，迎难而上，转“危”为“机”。

**企业管理人员的年终总结 企业公司年终总结篇三**

20xx年是具有历史意义的一年，我乡企业管理办公室在乡党委、政府的正确领导和关心支持下，圆满地完成了上级下达给我乡乡镇企业发展的各项工作目标，使全乡乡镇企业得到健康的发展，现就企业管理办公室20xx年工作汇报如下：

1、主要经济指标

截止10月底，乡镇企业总产值达2805万元，乡镇企业增加值达645万元，完成工业总产值2703万元，实现乡镇企业营业收入2525万元，利润总额为253万元，实现工业企业营业收入2433万元，利润总额为243万元，完成乡镇企业上交国家税金429万元，完成工业企业上缴国家税金409万元，完成农产品加工企业总产值1150万元，实现农产品增加值265万元，营业收入为1035万元，利润总额为104万元，上缴国家税金176万元。实现第三产业总产值1795万元，实现增加值413万元，营业收入1616万元，利润总额为161万元，上缴国家税金275万元。目前我乡乡镇企业个(户)数达151个(户)，从业人员达355人。

1、认真学习和实践科学发展观，学习党的十八大精神，坚持把科学发展观落实到为企业发展的服务当中去，通过学

习和实践，提高了本办公室全体工作人员的政治思想素质，更加坚定了发展乡镇企业的信心，增强了为企业发展的服务意识，从而提高了为发展乡镇企业办实事的效率，通过工作实践的不断摸索，提高了本办公室全体工作人员的业务水平和知识。

2、强化对企业的管理和服务，按照乡党委、政府总体指导思想，企业管理办公室的主要工作职责是为企业做好服务、办实事。所以我企办在做好服务职能的基础上，对全乡乡镇企业的生产、安全和执行国家各项法规等方面加强督促和引导，帮助企业用够、用活政策，及时给企业提供有效信息。

回顾过去一年来的工作，特别是镇党委、政府的正确领导和高度重视，我们看到了成绩，更看到工作中的差距和不足。一是学习理解党和国家的各项方针政策不够，为企业服务在政策方面的宣传还有很大差距。二是办公室的工作作风和服务意识有待转变政治和业务水平有待提高，工作目的明确不够。三是对发展乡镇企业的指导思想需要更新，发展路子需更进一步拓宽。

(一)指导思想

解放思想，转变观念。以党的十八大精神、邓小平理论和科学发展观为指导，以培植骨干私营企业为重点，依靠科技，优化结构，积极推进我乡乡镇企业持续、快速、健康发展。

(二)工作重点

1、统一认识，转变作风，明确责任

乡镇企业是国民经济的重要组成部分，巩固和稳定乡镇企业的发展是实现我镇富民强镇的重要途径。进一步统一发展才是硬道理的发展意识，以强力的紧迫感和高度的历史责任感，视企业的发展需要为命令，摆正位置，服务于企业，为全镇实现社会经济全面发展，而尽工作职责。

2、继续抓好招商引资，盘活全镇企业存量资产

实践证明，因我镇现有企业受自有经济实力限制，要想使现有企业盘活壮大，只有靠借财生源，所以我们在新的一年要继续加大力度抓好此项工作，找出新的经济增长亮点。一是加大宣传力度，继续完善和争取国家的招商引资鼓励政策，做好服务，优化投资环境。二是以企引企，采取多种形式联办、联营，盘活存量资产。三是以丰盛的花果山生态旅游资源引导各种经济成份向我乡的旅游、果、蔬、畜、禽等特色农业方面发展。实现全缜乡镇企业的规模经济的发展。

3、经济的引导，加强重点企业的服务和发展私营

一是及时为企业提供及时可靠的市场信息和政策信息。二是主动上门搞好服务，积极参与企业与地方部门的协调，为企业减负，维护企业的合法权益。

20xx年，新的航程又启航了，将会有更多的困难和矛盾等待我们，但我们深信有镇党委政府的正确领导，有我办公室全体员工的共同努力，一定能在新的一年做出新的贡献。

**企业管理人员的年终总结 企业公司年终总结篇四**

企管部作为公司的内部管理部门，负责日常人事行政管理工作，首先，在这里要感谢公司领导和各位同事对企管部工作的关心、支持和帮助。现将20xx年度的工作情况总结如下：

在人事管理上，对于办公室日常事务性工作，比如收发文件、下发通知，订餐、填写行政报表、接待来访等工作，我部门很好得完成了本职工作。企管部人员定期去工厂、下工地，与基层管理人员、工人沟通，掌握一手资料，以便制定符合实际情况的管理制度和办法。

今年一年，企管部的主要工作如下：

1、完成了半年度的销售培训工作。

2、完成了iso的年审工作。

3、完成了上半年招聘计划，共招进18名新员工。

4、完成了相关文件的存档、上传下达的任务。

5、完成了试用员工的考核、转正及劳动合同的签订。

6、完成了对外的相关行政事务工作（如去省政府办证中心办理公司相关证件、公司和工厂员工的工作服制作、客户考察接待工作、人事行政每周督查工作情况登记）。

7、后勤管理方面公司工作餐伙食的调整、实施公司下午茶的供应，保障员工的福利、公司固定资产的管理和登记，202装修等）。

8、修订公司新的规章制度。

1、工作不够细

（1）公司的制度没有成册，没有形成一套系统的文件。

（2）人事档案没有及时更新。

（3）人力资源管理不规范，没有建立相应的人才培养机制，导致人才流失，增加招聘成本。

2、执行力能力不够

制度下发但执行力度差，很多工作没有落到实处。

根据部门20xx年的工作完成情况，结合公司目前的实际情况和今后的发展趋势，企管部计划从以下几个方面开展下一年的工作，全面推行目标管理：

1、做好20xx年日常管理工作。

2、加大行政管理及监督力度，并根据工作实际情况，对公司有关制度修改、完善，使其更加符合实际工作需要。

3、加大人力资源管理力度，完善劳动人事档案及合同的管理，规范劳动用工制度。

4、完成公司各部门各职位的工作分析，确定部门各岗位工作职责、工作标准，为人才招募与评定薪资、绩效考核提供科学依据。

5、根据公司发展规划，完成人力资源招聘与配置。

6、建立内部人才培养机制，并落到实处，管理者下达指标，每个人要培养两名以上人才，培养好了进行相应的奖励。

7、推行绩效考核制度，依据《绩效考核管理方案》对公司各部门、公司正式员工进行绩效考评。

8、推行薪酬管理、完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度。

9、加大内部人力、人才开发力度，弘扬优秀企业文化，用优秀的企业文化感染每一位员工。制作公司文化宣传栏，公司员工户外活动相片和一些激励员工的文章摘录放宣传栏，员工互相分享和交流。

10、增加员工交流度，定时组织员工户外活动（如组织羽毛球比赛、唱歌比赛和户外运动等）

我们的企业正在发展阶段，许多工作还有待于进一步完善，在今后的工作当中，要积极的促进企业制度建设、员工队伍建设以及企业文化建设，当好企业的“内管家”，为公司大踏步的向前发展做出自己应有的贡献。相信在公司领导的指导和帮助下，在全体人员的共同努力下，企管部20xx年的工作会做得更好！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找