# 最新学校元旦放假通知文案(十三篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2024-06-22

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧学校元旦放假通知文案篇...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

**学校元旦放假通知文案篇一**

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》精神，结合我校实际，现将20xx年元旦放假通知如下：

一、放假时间

1月1日—1月3日（周日到周二）放假调休，共3天，其中20xx年1月4日正常上课。

二、有关要求

1、教务处、研究生院、国际教育学院要做好放假期间的相关教学工作安排，并通知到任课教师和学生；

2、各单位要切实做好节日期间的安全工作。学生管理部门要加强对学生的安全教育。后勤服务集团、校医院要做好后勤服务、公寓管理和医疗保障等工作，对食品安全和卫生防疫工作要高度重视并做好相关应急预案；

3、值班人员要严格遵守值班工作的各项规定，坚守岗位，做好值班记录、交接班工作，遇有重大、紧急事项及时向有关领导报告。

办公室

20xx年12月30日

**学校元旦放假通知文案篇二**

各教学单位，各室、部、中心、馆：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》及学院校历安排，现将我院20xx年元旦放假安排通知如下：

20xx年元旦放假及周末双休日时间为20xx年12月31日至20xx年1月2日，共3天。其中，20xx年1月1日（星期日）为法定节假日，20xx年1月2日（星期一）补休。20xx年1月3日（星期二）照常上班。

请各单位根据放假时间，提前做好各项工作安排，妥善安排好值班和安全保卫等工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处理，确保广大师生员工平安祥和地度过节日假期。

特此通知。

学院办公室

20xx年12月2日

**学校元旦放假通知文案篇三**

各院、部、处、室、所、中心：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔x〕18号)和学校实际，现将学校20xx年元旦放假相关事宜通知如下：

1、放假安排

2x年1月1日放假，与周末连休，共3天。

2、班车安排

1.x年12月31日(周x)下午班车发车时间为17:00。

2.x年1月1日至3日，每天安排假日班车一班，7:30由昌平校区发车，16:30由学院路校区返回，乘车地点不变。

3、其他安排

请各单位(部门)妥善安排好假期值班，做好防火防盗等安全防范工作;提醒师生员工提高安全意识，严防意外事故的发生;遇重大问题和紧急突发事件，须在第一时间及时报告，妥善处理。

请各单位(部门)将假日值班表电子版于x年12月25日前发至邮箱：xxx(联系电话：xx)。

校 办

20xx年\*\*月\*\*日

**学校元旦放假通知文案篇四**

时间：20xx年12月27日晚19:00

地点：

时间：20xx年12月29日早9:30-11:30

地点：

20xx年12月29日下午—20xx年1月2日

1月2日晚自习正常

另外，12月27日下午上单周四下午的课，28日上单周三的课，29日上午上单周四上午的课

**学校元旦放假通知文案篇五**

各位教师：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》，现将学校元旦放假安排通知如下：

1月1日至3日放假调休，共3天。

1月4日（星期日）上班。

放假期间，各单位要妥善安排好值班、学生管理和安全稳定等各项工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置，确保广大师生祥和平安度过节日假期。

xx校长办公室

20xx年12月29日

**学校元旦放假通知文案篇六**

全校各部门、各学院：

根据国务院办公厅通知精神，现将2\*\*7年元旦放假安排通知如下：

一、具体时间

2\*\*7年1月1日(周x)～2\*\*7年1月3日(周x)放假，共三天。其中1月1日放假停课，如有学院确需补课，应提前做好教学安排并报教务处。2\*\*7年1月4日(周一)正常上班。

二、放假期间有关注意事项

(一)各单位要做好人员值班安排，遇有突发事件，要按规定及时报告并妥善处置。

(二)各单位在放假前认真排查治安、消防及安全隐患，要加强校园管理、加大巡查力度，做好各项服务保障工作。

(三)学工处和各学院要做好学生安全教育工作。

特此通知。

校 办

20xx年\*\*月\*\*日

**学校元旦放假通知文案篇七**

全体师生教职工：

根据国家关于20xx年元旦节放假的安排，我校放假时间如下：

20xx年x月x日至x日元旦节放假，共x天，x月x日（周x）正常上课。

1、放假期间，相关职能部门要妥善安排人员值班，并报校办秘书科备案。不能放假的部门，由其主管领导安排。

2、各部门、全体师生员工要切实做好防火防盗工作；学保部（保卫）要加强假期校园安保工作；

3、注意旅途安全，不要搭乘无安全保障的交通工具。

放假期间，请注意安全。祝家长、同学们节日快乐！

xx教务处

20xx年x月x日

**学校元旦放假通知文案篇八**

岁末年初、辞旧迎新。伴随着孩子们的欢声与笑语，20xx即将结束了，在此，我们幼儿园全体教职工向孩子和家长们献上最真挚的祝福和诚挚的谢意，感谢大家一年来对幼儿园工作的理解与支持！相信在新的一年里，我们会齐心协力，共同陪伴孩子们度过健康、快乐的每一天！

接上级通知，现将元旦放假事宜安排通知如下：

20xx年12月30日（周日）————20xx年1月1日（周二）

12月29日（周六）正常上学

开学来园时间：20xx年1月2日（周三）

为了让孩子们度过一个安全祥和、文明愉快的假期，放假期间请家长注意以下事项：

1、带幼儿走亲访友、外出旅游等一定要有成人监护与照顾，远离水、火、电等不安全因素。

2、外出让幼儿记住自己的家庭住址、父母姓名、家庭电话、求救电话等，以防走失自救。

3、假期期间注意幼儿饮食卫生，不吃不卫生的零食，防止食物中毒。

4、假期不要放任孩子熬夜、看动画片等，合理安排孩子休息时间，适当加强体育锻炼，增强体质。

5、因现在传染病较多，家长不要带幼儿到人群拥挤、封闭的公共场所，如超市、商场、影院等，不带孩到病人家中串门或到医院看望病人，避免交叉感染。

6、如您需带幼儿外出旅游时，为了幼儿的身体健康，带上常备的家常药物。

为了孩子的安全与健康，让我们家园携手共同教育孩子，提高安全意识。

最后，祝您和家人元旦快乐、幸福安康！

幼儿园

20xx年12月19日

**学校元旦放假通知文案篇九**

1、12月xx日下午低段（1-6年级）xx正式放学，请要接孩子的家长注意调整到校时间。高段（7-9年级）xx正式放学。

2、元旦节放假时间为1月x日，1月x日（星期x）正常行课。

3、临近期末，请您督促孩子在合理休息的同时认真完成家庭作业，并按老师要求做好相应的期末复习工作，确保在即将进行的期末检测中取得优异的成绩。

4、放假期间，请您加强对孩子的安全教育，注意交通安全、饮食卫生安全、用电用气安全，禁止孩子独自燃放烟花爆竹，防患于未然。

最后，再一次祝您及家人：佳节愉快，阖家安康！

xx学校 学生发展部

20xx年xx月xx日

**学校元旦放假通知文案篇十**

学校各单位：

经研究，现将我校20xx年元旦节放假安排通知如下：

一、放假时间

20xx年1月1日至1月3日3天为元旦假期，20xx年1月4日开始上班。

二、注意事项

1、元旦放假期间，各单位要切实做好安全稳定工作，放假前要对本单位所属部门开展一次安全检查，全面排查安全隐患，特别要加强重要区域、重点部位的安全防范，确保校园安全。

2、各单位放假前教育师生员工提高安全意识，严防意外事故的发生；学生工作部门、各院系要对节假日期间的学生去向全面了解，掌握学生去向；各单位原则上不组织师生集体外出旅游，如有安排必须按照师生集体外出管理规定办理相关手续，确保学生的安全。

3、保卫处要坚持24小时值班制度，加强校园安全巡逻保卫。后勤部门要做好餐饮服务、水电供应，做好留校学生学习生活服务保障工作。各单位要做好单位值班工作，确保部门工作运转正常、不出漏洞；各单位值班值班表及电话请于12月x日前报学校办公室。

4、行政值班人员要强化责任，坚持24小时值班制度，遇有重大突发事件要妥善处置，并按规定及时报告，确保全校师生员工度过一个平安祥和的节日。

xxx

xxxx年xx月xx日

**学校元旦放假通知文案篇十一**

尊敬的学生家长：

您好!根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》精神，经学校研究决定，现将我校中、小学生元旦放假安排通知如下：

20xx年x月1日(星期五)至3日(星期日)放假调休，共3天。

1、小学生

(1)离校时间：1x月31日(星期四)，学生正常按照周五放学时间及地点放学。

(2)返校时间：寄宿生于x月3日(星期日)18:00—19:00返校;走读生于x月4日(星期一)早晨7:10从学校南门返校。

2、中学生

(1)离校时间：1x月31日(星期四)学校举行新年联欢会，学生离校时间为14:50。

(2)返校时间：寄宿生于x月3日(星期日)18:00—18:50返校，回班级上晚自习;走读生于x月4日(星期一)早晨7:15从学校南门返校。

为了保证每个学生都能过一个安全、健康、文明、愉快的元旦假期，请家长协助学校，对您的孩子加强以下方面的教育：

1、注意安全。教育孩子要掌握防骗、防抢、防盗、防火的一些基本常识，学会遇到灾害时自护自救的基本措施，严守交通法规，注意饮食卫生。不去有安全隐患的地方玩耍，不擅自外出活动，未成年人外出必须有成年人陪同。谨防各类意外发生。

2、积极劳动。提醒孩子要积极主动参加力所能及的家务劳动，勤俭节约、正确消费。

3、文明礼貌。提醒孩子在走亲访友、外出活动时，要尊老爱幼、遵守公共道德，养成良好的行为习惯，做一个举止温文尔雅、谈吐有修养的\'好学生。

4、自觉学习。引导孩子有计划并认真、细致地完成假期作业。

在元旦佳节来临之际，衷心祝愿您及家人新年快乐，吉祥如意!感谢您对学校工作的理解和支持，希望您在新的一年里继续配合学校工作。为了孩子的健康成长，让我们共同努力!

xxxx外国语学校

20xx年xx月14日

**学校元旦放假通知文案篇十二**

根据国家关于xx年元旦节假日时间的具体安排，学校对元旦放假时间及注意事项通知如下：

1、xx年元旦放假时间为：20xx年12月30日至20xx年1月1日元旦节放假，共三天。

2、回家或外出旅游的师生应注意安全。

3、元旦放假期间全校师生及领导必须保证手机24小时开机状态，确保联系畅通；

4、元旦放假期间，未经批准，非值班人员（除班级负责人外）一律不得进入学校，如有特殊情况须请示班级负责人批准，经同意方可进入学校；

5、元旦放假期间回家或外出旅游的师生，应事先知会班级负责人，并协调处理好放假期间的本职工作；

6、元旦放假期间监控中心对学校财产的安全负全责，请做好防火、防盗工作。监控中心值班长并负责关好办公区域的门、窗等；

7、元旦放假期间在学校值班人员一律禁止使用电脑以外的所有电器及办公设备。

祝全校师生：

节日愉快，身体健康！

党政办公室

20xx年12月x日

**学校元旦放假通知文案篇十三**

各院、部、处、室、所、中心：

根据《国务院办公厅关于2\*\*7年部分节假日安排的通知》(国办发明电〔2\*\*6〕18号)和学校实际，现将学校2\*\*7年元旦放假相关事宜通知如下：

1、放假安排

2\*\*7年1月1日放假，与周末连休，共3天。

2、班车安排

1.2\*\*6年12月31日(周x)下午班车发车时间为17:00。

2.2\*\*7年1月1日至3日，每天安排假日班车一班，7:30由昌平校区发车，16:30由学院路校区返回，乘车地点不变。

3、其他安排

请各单位(部门)妥善安排好假期值班，做好防火防盗等安全防范工作;提醒师生员工提高安全意识，严防意外事故的发生;遇重大问题和紧急突发事件，须在第一时间及时报告，妥善处理。

请各单位(部门)将假日值班表电子版于2\*\*5年12月25日前发至邮箱：xxx(联系电话：xx)。

校 办

20xx年\*\*月\*\*日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找