# 2024年事业单位个人年终述职报告(十三篇)

来源：网络 作者：夜幕降临 更新时间：2024-06-23

*随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。事业单位个人年终述职报告篇一一年来在...*

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**事业单位个人年终述职报告篇一**

一年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。

在20xx年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1、按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做)。先粗后细，一步到步，人走物清。

2、按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。x师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。x师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

xx大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3、按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助，目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1、上级要求的时间，严格执行。按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城x点到晚上x点。为了创卫，有关部门要求我们必须在x点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。同时标准不降低，偌大广场很难见到烟带和果壳纸屑。酷暑里，晴天一身汗，雨天一身水，严冬时，顶着星辰来上班，借着路灯扫广场，迎着寒风回家去，已是晚饭过几时。天天如此，实在不易，平平凡凡，难能可贵。他俩的敬业境界和吃苦耐劳精神值得我们物业人好好学习。

2、上级要求长效管理，我们至始至终。从认识上讲，创卫事关重大，从工作职责来说，我们是主力军，可以，我们必须接受任务，义不容辞，随时接受检查，全力以赴做好创卫工作。用二位师傅的话来说：“检查时是怎么做，平时也是怎么做。，做到了平时和检查一个样。在无数次的检查验收明查暗访过程中，也证明了一点。银河一块没问题，我们能放心。居委会领导如是一说。

在工作的实际中，我们一直提醒和要求大家：不利于团结的话不说(背后不议论别人长短)。不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴。不利于团结的.事不做，尤其是值班期间和交xx程中，不要小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，xx处。将正气，歪风邪气难存在了。讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情团结出精神。拿女同胞的话讲：现在我们的心情舒畅，干起活来有尽头，吃点苦受点累心甘情愿，领导提倡的费品收集全归公，我们坚决服从，乐意去做。由来已久的惯例被打破，杜绝了任何人私自处理废品的现象。即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，有增加了收入，虽然是很微不足道，但是，它体现了一种精神和境界，更加重要的是，他促进了团结增强了团队意识。公司多次的突击任务都能只之即来，乐意干活，没有怨言。

在人们的想象中，做保洁是做普通不过得了，谁都能做，其他啊，能做，不一定会做。按照我们的标准，从不会到会做，总得有个过程，且得用心揣摸。说这些，可能有人会认为保洁有什么门道，别自做清高。感慨：有人不理解保洁。

此致

敬礼!

述职人：xxx

20xx年x月x日

**事业单位个人年终述职报告篇二**

尊敬的领导：

面对新形势、新要求、新观念，回顾自己一年来的工作和学习，我觉得自己在这一学期里的思想、工作、学习等方面都进步、提高了许多。现从师德、课堂教学、班级工作、语文教研组等方面进行以下总结：

本人担任了x年级语文教学，担任了xx班班主任，兼任xx学部语文教研组长。在教育教学工作中，始终坚持面向全体学生，关爱后进生，教书育人，为人师表，坚守学校的“三条高压线”，严格遵守“三规范一要求”。全期坚持出满勤。xx月获得优秀师德示范人。

根据学校的课堂教学常规严格做好备课、上课、听课、评课，及时批改作业、讲评作业，做好课后辅导工作。追求扎实有效的课堂教学。

根据学生的实际情况进行集体辅导和个人辅导，热情辅导中下生，重视对学生的知识考查，做好学生的补漏工作。把堂上获取知识的主动权交给学生，让学生成为信息的主动摄取者和加工者，充分发掘学生自己的.潜能。使学生从被动接受的“要我学”转化为主动的“我要学”，变“学会”为“会学”。

（1）本学期进行家访xx次，主动电访xx余次。xx月获得班主任之星。

（2）家长对班级整体工作和班主任工作的满意率比上期有一些提高，师生关系融洽。

（3）班级五项评比、寝室生活两项工作呈上升的趋势。班主任工作连续x个月为一等奖。

（4）关注班级整体工作教学质量的提高，积极协助各科任老师对班级教育教学。

以上汇报，还有许多不足，恳请领导和教师的监督、关心、帮助，更好地发挥自己的一份力量，为学校增光添彩，愿和全校教职工携手并进，共创美好明天。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**事业单位个人年终述职报告篇三**

总结是镜子，计划是方向。20xx年在繁忙中悄然向我们挥手作别。为进一步理清思路，明确目标，制定措施，特作以下总结和计划。

在20xx年经历了招商，大型促销活动，收费以及合同签订等。在这过程中有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅。回顾历程收获和感触颇多，总结起来是只有摆正位置，全心全意为商户服务才能获得商户的认同。

一、落实公司各项责任目标。

计划于20xx年3月底之前协同三楼全体同事完成所有空位的招商。并能储备一些有经营实力和经验的优质意向户，为后期置换做好储备。具体做法是积极走访宝鸡所有家具建材市场，摸清各经销商底细。处理好与商户的关系，并能使其转介绍。再次就是参加三月份广东家具展，协同厂家共同寻找经销商，并储备适合宝鸡市场的家具品牌，以便于给经销商推荐。

二、公平公正处事，处理好各方面关系。

坚持一视同仁，对事不对人的处事原则。尽自己最大努力帮助商户解决困难，得到商户认可。并能在市场管理中真正发挥自己的职能作用，从而保证能有一个良好的经营氛围。在导购员日常管理中要求导购不串岗，不扎堆聊天，能积极热情的接待客户。并组织导购员进行简单的培训，提升导购员的业务知识和学习能力，以提升商场的软实力。

三、督促三楼商户按时缴纳费用，不能拖欠。

认真对待“欠费就是高压线”这条准则。及时与同事协商，然后与商户沟通，避免费用的积少成多。

四、做为运营总监助理要及时了解市场发展的最新动态并及时向上反馈，以便为公司制定经营及促销方案提供真实可靠的数据和资迅。并能积极的给公司发掘和引荐人才。

五、积极的去学习并渴求进步。

利用业余时间努力学习各项专业知识，充实自我，提升个人综合素质，使自己能跟上公司快速发展的脚步。不断学习日常管理事务，加强责任感，时刻铭记要做一名合格的管理员。

以上是我对今年工作的计划，敬请领导提出宝贵意见，我会让自己始终保持良好的工作状态，从各方面严格要求自己，以今后的工作中再接再厉更上一层楼。

**事业单位个人年终述职报告篇四**

尊敬的领导：

您好！

20xx年x月经过民政部门的考试我有幸来到社区成为一名社区工作者，主要负责流动人口计生和社会事务网格化管理工作，同时兼任xx街第三网格网格员。经过一年多的时间，我在新的岗位上学到了很多新的知识，在街道领导和社区同事的帮助、支持下，使我很快进入角色，较好地完成了各项工作，下面就将自己的工作情况和工作体会向各位领导和同仁做一汇报，不到之处请指教。

（一）流动人口计生工作方面

我社区地处市内繁华地段，流动人口比较集中，流动性也较大。截止20xx年底，我社区现有流动人口xx户（xx人次），其中育龄妇女xx人，超龄妇女x人，单身男xx人。一年多的时间我为二十多名流动育龄妇女办理了临时婚育证，验证xx多次，下发催办婚育证x份。为辖区内流动人口发放宣传品xx多份，提供免费技术服务x余人次。为没有实施长效避孕措施的.流动育龄妇女发放避孕药具x套。签订房主代管协议x份，计划生育合同x份。在工作中能够熟练掌握计划生育的各项工作流程，与社区工作人员主动加强沟通与协作。及时向流动人员提供服务指南，向他们宣传党的计划生育政策。

（二）城镇人口计生网管理方面

城镇人口计生平台是社区人员管理和信息交换的媒介，我们及时录入人员信息xx多条，将商铺、单位、重点人群、老年人、健康档案、低保、医保等相关内容一一纳入网格内；借助这个平台，为各网格员发放派工单六期，能够为居民提供方便快捷的服务。

（三）社会事务网格化管理方面

20xx年x月网格指挥中心推进网格化工作以来，按网格中心要求，我们开展了集中入户和信息采集工作。挨家挨户上门登记居民的身份信息、户籍信息、计生信息和就业信息等。截止20xx年年底共录入人口信息xx户（xx人），发放便民联系卡xx多份，绘制网格图xx份，上报事部件xx余次。制做悬挂版面xx块。完善的工作职责，严格的工作制度，优良的工作队伍为我社区的社会事务网格化管理提供了保障。“网格化、责任化”的工作模式为构建和谐社区，维护社会稳定，起到了积极意义，不仅使网格员能够准确掌握居民的民情民意，社情动态，更能及时帮助并解决居民遇到的困难。

（四）进网格掌握民情了解民意

一年来，我还注重对辖区内民情民意的了解和掌握，积极参加各种入户活动xx余户（次）。比较准确的掌握了辖区内（特别是分管的网格）的各种信息。配合社区其他工作人员参与到安全排查和环境卫生整治、低保入户调查、计生入户、危房排查、保障房入户调查，网格化管辖等入户调查排查工作。

通过一年的工作。我感到社工职位虽小，但是能代表政府为许多基层群众办实事，做贡献。要想做好社区工作需要做到不断加强学习，用积极认真的工作态度为居民提供耐心体贴的服务。在以后的工作中也希望各位领导、同仁多多帮助。在以后的工作中我会认真做好本职工作，不懂的及时向领导、同仁请教；坚持自身业务学习，不断提高自已的服务水平和能力。

通过一年的社区工作，年近四十的我对人生、对事业也有了自己的感悟，对金钱、名利、权力我都没有什么奢求，努力工作是我最大的追求。

说句实话，工作不仅是我谋生的手段，更是我回报领导、同事、辖区居民的最好方式，也是我个人信念的唯一选择。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**事业单位个人年终述职报告篇五**

尊敬的领导：

随着时间的流逝，加入xx已经一年了，总结20xx年的工作以予在20xx年中更好的发现自我，完善自我。20xx年过去了，在这一年里经过领导和各位同事对我的帮忙和关心，让我也清楚的认识到了自我在工作中的不足，从而也让我学到了很多，使我在工作方面有了很大的提升，20xx年的工作做出以下总结：

1、严格按照公司的管理制度进行资金的把关，杜绝浪费及不正常的开支。

2、按规定认真收取营业款，核对无误后除备留日常费用开支款和自采款外，余款在每一天上午十点以前存入公司指定账户，同时与总部出纳进行核实。

3、严格保证现金的安全，及时收回公司各项收入，防止收付差错。对收入和付出的现金及支票都会双重复核，以确保准确无误开出收据，及时收回现金存入银行。

4、严格执行借款手续，按时催收各专柜的租金和水电费及其他有关费用及时按时与借款人结算借款金额，按相关规定和流程结清前一天的借款，并掌管保险柜、保管有关印章和空白收据及发票。

5、坚持以财务的规章制度为准，严格审核（凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付），对不符手续的凭证不付款。

6、根据总部会计供给的依据，确认无误后井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

7、坚持每日进行库存现金盘点，严格保证现金的安全，防止收付差错及时登记现金和银行存款日记账，做到日清月结。每一天核对现金日记账与总账。

8、配合主管会计做好各种账务处理，保守公司秘密，每一天下班终前向主管会计报送现金日记账和相关附表的报表。

9、做好凭证、账簿和有关业务记录的保管与移交工作。

1、吸取20xx遗憾与不足及收获的经验，来进一步完善自我的工作。

2、严格执行本职岗位工作制度，发挥财务控制、监督的作用。

3、学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自我的业务水平和知识技能。

4、加强与上级领导沟通，把分内的工作做好。

5、完成领导临时交办的其他工作。

以上是我工作以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，我的20xx将在充实、喜悦、收获中度过。

在此，我要异常感激公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作的肯定和鼓舞，我真诚的表示感激！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**事业单位个人年终述职报告篇六**

尊敬的领导：

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了新的一年，回顾这一年的工作历程，我在公司领导的正确领导下，在全体同事的鼎力支持和配合下，按照公司领导的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。在辞旧迎新之际，就我前期分管的安全通风和现任的生技科长工作向公司领导作以下述职：

任xx煤矿安全通风科长，全面协助安全副矿长工作，主要负责安全和通风管理工作，包括安全隐患排查、制定措施、落实整改、组织验收，作业现场日常安全监督和巡查，通风设施检查和维护，通风系统维护和测风及风量调节，编制安全通风技术资料，定期组织召开通风例会，解决一通三防工作中问题，调度通风瓦斯人员值班和报表三对口管理，组织安全事故调查处理和安全培训教育等工作。

任xx煤矿生技科长，全面协助技术负责人工作，主要负责现场工程技术和软件资料管理，包括作业现场安全技术指导，校订巷道中腰线，编制作业规程和安全技术措施，定期对巷道工程质量进行监督管理，绘制矿井各类迎检和实际图纸，每月对工程施工进行验收，协助矿井标准化验收和日常标准化自评工作，负责井下工程施工测量和贯通管理，为矿井采掘作业作业做好技术支持和对外检查的保障工作。

由于人事变动，公司从多方考虑全面均衡，最后决定将我从xx煤矿调至xx煤矿协助技术工作，对于我而言虽同属一个公司的煤炭行业，工作范围的变动仍使我心有余悸，但这难得的挑战和机遇我不会轻易放弃，我相信自己能接任并将工作很好的完成。我毫无犹豫的接受公司安排，我坦然的面对接下来的.一切，现在看来我的选择是正确的，我也做到当初对自己的，我离开了熟悉的环境认识了新的朋友，学习到了新的知识。在xx工作期间，我感觉自己进步了很多，不论是井下煤层的认知和技术资料的完善，还是团队的磨合，同事之间的信任、支持、配合，都让我为现在的团队感到骄傲。

标准化建设工作是xx年工作的一个重点，不论是上级部门还是煤矿自身，因为标准化建设是煤矿的必行之路，要想长远的发展和迎检查过关，必须要求井下现场和地面资料满足标准化规定。在到xx来之前，在xx煤矿的主要工作便是标准化软件资料清理和管理，主要由我和xx科长两人负责标准化各专业资料编制工作。

对照煤矿安全质量标准化考评方法，分专业、分章节、分小点逐条对照落实，对比资料并结合矿井实际情况汇编完成各专业标准化资料，并将各专业标准化资料分发至相应专业负责人，针对日常检查项目和填写内容，对各专业负责人进行培训和讲解，确保各专业人员明确标准要求和填写要求。xx标准化工作刚刚小结恰好被调至xx，到这边的第一件工作仍旧是标准化建设工作，所幸xx标准化资料已基本完成，各类资料已基本完善，还有前期xx煤矿已着手标准化建设工作，在xx煤矿标准化验收前所有资料短时间内便完成，并顺利通过标准化验收。

随着标准化建设的不断推进，标准化自评报告对于标准化验收而言便是最终考评验收的关键，标准化自评报告覆盖全部标准化建设工作情况及自评结果，自评报告中涉及的部署、投入、建设、系统、自评等图字说明必须与各专业自评和现场一致，自评报告经各部门负责人协助，xx和金祥公司专家指导，最终形成完整标准自评报告成功上报。

技术部门除井下作业施工技术指导外，还负责对内和对外技术资料管理，内部技术资料主要包括工资单价和各作业点的作业规程和安全技术措施，以及困难地点的具体施工方案和要求。对外迎检资料主要包括规程措施、图纸台账、报表记录等，完成主要迎检资料有修改上报三图（采掘工程平面图、井上下对照图、通风系统图）、“六打六治”打非治违工作、安全大检查资料（隐患评估治理、顶板专项检查、人员定位专项检查、机电运输专项检查等）等工作。测量是煤矿技术人员的基础工作也是必备要求，按照测量在前施工在后，方案措施审批学习在前施工在后，边施工边校准保证工程达标的要求。

学习我们不断进步的基础动力，错过学习时间已是懊悔不已，再浪费青春那就是对自己的不负责，我不想永远停留在这里，因为我还年轻，我还有很多事情需要去尝试，还有很长的路要走，我和别人的差距仍旧很大，只有通过不断的学习并且别人更进一步的学习，才有可能缩小与别人的差距。

我学习了很多煤矿技术上的专业知识，我以前主要从事煤矿通风安全管理，曾担任过短时间技术员，但当时独立完成技术资料较少，技术知识增长缓慢，但到xx后xx不厌其烦的指导和同事们的帮扶、配合，技术工作开展顺利学习受益匪浅。在工作之余还努力让自己养成看书的习惯，学习不能单一，专业之外的书对于我而言同样重要，因为作为管理人员应多学习全面发展，力争让事情或问题解决得更加有艺术和完美。

1、由于自身性格缺陷，性格较为内向，很多事情只会做不善于去交流，导致在工作中发现问题自己能及时处理，或发现异常能快速调整，由于未能及时与大家沟通也许会导致问题不能有效彻底解决或再次出现。

2、由于部门人员有限，只有xx和我两人负责技术工作，xx还得不定时对进行技术指导，再加上我自身文化素质和技术水平有限，编制内容可能不够完善，很多内部文件资料送审工作未能及时送签或说明，大部分审批签字工作交由安全部门负责，在施工中可能存在理解不到位或要求不明确等现象。

3、工作分配和调度上不合理，由于个人性格比较独立，为人比较谦和，很多事情不愿给同事添加麻烦，或者本来就是别人的工作也不会计较，导致工作无法可持续推进。

正所谓计划赶不上变化，作为现代的年轻人更应该将眼光放长远些，对于我而言以后的路还很长，增加自身阅历和知识，养成一个良好的品行和素养，树立正确的价值观很重要，接下来要做的事就是：立足眼下做好自己的事即可。

此致

敬礼！

**事业单位个人年终述职报告篇七**

20xx年，以党的十八届三中、四中全会精神为指导，围绕市委市政府的中心工作，认真贯彻落实李群书记关于“打造国际知名仲裁机构”的批示精神，全体工作人员和广大仲裁员辛勤工作，狠抓办案质量，努力开创仲裁工作的新局面，各项工作均取得新进展，仲裁公信力进一步提升。

(一)争议解决工作稳步提升。

1.关于案件办理工作。20xx年(截止11月16日)，共受理各类案件3327起，涉案标的额73.01亿元。与去年同期相比，案件类型和数量有所增加，案件标的额大幅提升。进入仲裁程序案件争议标的额增加了119%，涉案标的额增加了103%。进入仲裁程序案件结案率为97.9%，调解和解率为71.5%，一个月内结案率为63.8%，平均结案时间为37天。

2.严格控制审限，提高办案效率。对长期疑难复杂案件进行分类，对历史遗留超审限案件进行集中梳理和整顿，严格控制延长审理期限的审批。经过一段时间的努力，20xx年办案效率有所提高，平均结案时间与去年同期相比，减少了4天。

3.加强裁决书核阅，确保办案质量。作为在案件审理监督方面与国际接轨的一项重要举措，大力加强了裁决书核阅工作。设立裁决书多层核阅制度，层层把关，切实加强各个层级的责任意识，提高裁决书核阅水平，使裁决书的制作更加规范和统一，确保了疑难复杂、争议较大案件得以更加公正、高效的解决。

4.“两化”工作卓有成效。

(1)围绕“两化”提出了阶段性的工作目标，即争取用两年的时间，使青岛的仲裁工作受案领域更加广泛，纠纷解决机制更加灵活，把仲裁化解矛盾纠纷的独特优势全面推向社会的各个领域。制定了《青岛仲裁委员会关于做好仲裁“两化”试点工作的实施意见》，明确了指导思想、工作内容、组织保障等任务，确定了“试点”主要工作目标。

(2)加强道路交通事故损害赔偿仲裁调解工作力度。贯彻“五位一体，上下联动、整体联动”机制，进一步完善与青岛市中级人民法院、青岛市公安局、青岛市司法局、中国保监会青岛监管局相互协调和配合的道路交通事故损害赔偿纠纷案件联动调解机制，完善一体化、一站式服务的道路交通事故损害赔偿纠纷案件调处工作平台建设。修改了《调解规则》，制定了交通事故损害赔偿调解程序及收费标准，制作了相关法律文书，使调解更加便捷高效。

(3)尝试开展农村产权纠纷调解仲裁案件工作。针对拆迁纠纷容易造成上访的情况，明确案件受理范围，将仲裁条款加入拆迁补偿协议中，在帮助开发商及时进行项目开发的同时，保障人民群众的合法权益，为政府排忧解难。

(二)仲裁员管理工作创新开展。

1.创新开展仲裁员遴选工作。为保证案件质量，提升仲裁员队伍的整体素质，提高案件审理工作水平，着重加强了仲裁员的遴选工作。与中国政法大学国际法学院合作，开展我会首次仲裁员遴选培训工作，面向社会公开选聘仲裁员，变传统的推荐选聘模式，为培训考核、择优选聘和推荐选聘相结合模式，并在选聘仲裁员中引入培训考核机制，突出仲裁员实务能力的测试考评。

此次培训吸引了国内外关注和支持我会仲裁事业发展的有识之士广泛参与，在国内仲裁机构中引起了强烈反响，此次遴选共增聘159名具有顶尖水平的专家、学者进入我会仲裁员队伍，进一步提升了我会仲裁员队伍的国际化、专业化水平。

2.完善仲裁员指定机制，仲裁员实际办案比例进一步提高。定期对仲裁员指定情况进行分析研究，对首席/独任仲裁员库不断进行调整完善。同时，通过仲裁员轮选指定扩大仲裁员使用面，从20xx年初至今，共有139名仲裁员办理案件，办案仲裁员比例不断提升。

3.组织开展仲裁员沙龙活动。为增强理论与实务研究的效果和仲裁员的主体意识，分享优秀仲裁员的办案经验，促使新聘仲裁员尽快适应办案要求，提升仲裁机构的服务水平，我会成功举办多期仲裁员沙龙。通过业务沟通和信息交流，增进了仲裁员与行业的相互了解、增强了互信，提高了仲裁员的综合能力和专业水平。

(三)宣传推行工作亮点纷呈。

1.针对不同领域、不同对象，采取多种方式开展宣传推广工作。

(1)走出去、引进来，加强多方合作，共促仲裁发展。赴香港参加“第十九届国际海事仲裁员大会”。向与会的国际仲裁界专业人士介绍了青岛仲裁的发展定位及战略发展新思路，提高本会的国际知名度，树立本会国际化形象。会同市中级法院、中德生态园管委共同举办入驻园区企业“知识产权创新与保护座谈会”，推动中德生态园建立起知识产权司法、行政、仲裁相结合的多元化保护机制。加强与异地商会合作，就为30家异地商会提供优质、高效的仲裁法律服务方面已经达成共识。

与青岛市融投资担保商会签订战略合作协议，在推荐仲裁员、成立金融仲裁中心、宣传推行仲裁、开展仲裁专题讲座方面开展合作。与青岛市版权保护协会和国家知识产权出版社原创认证保护平台合作签约，以“互联网+”时代理念，共同引导版权产业的可持续健康发展，维护创作者的著作权等法律权益，并为解决著作权纠纷提供更为完善的法律服务。

(2)组织开展纪念仲裁法实施20周年宣传活动，形成仲裁宣传网络覆盖。“亲和仲裁”商标在获得山东省著名商标的基础上，成功注册欧盟国际商标，成为全国第一家在海外注册商标的仲裁机构。联合青岛经济广播电台“法治青岛”栏目组织本市仲裁员共完成仲裁专题宣传节目38期，制作了青岛广播电台新闻频道“行风在线”专栏整点报时宣传语。与团市委志愿者服务部沟通，将仲裁法律宣传纳入青岛市志愿者服务内容，使仲裁知识的普及常态化。

目前，已在五四广场、火车站、李沧商业圈三处志愿者服务岗亭共发放3000余份仲裁宣传材料。与市司法局法律宣传处(市普法办)协调，将仲裁的宣传普及纳入市普法的重要内容。在《青岛日报》《青岛律师》杂志、《青岛财经日报》、《帆船之都》、《仲裁信息》、《两会专刊》发表主题宣传文章和专刊，印制了我会宣传册，制作了固定电话宣传彩铃，不断扩大仲裁的社会影响力。

2.搭建多领域、高层次、全方位的学术交流平台。

(1)为更好地融入国家丝绸之路经济带和21世纪海上丝绸之路(以下简称“一带一路”)战略，联合青岛市商务局、青岛市企业联合会等单位共同成功举办了国际商事法则讲座，为青岛企业界和法律界打开一扇了解国际商事活动通行规则和具体应用的窗口，为经济新常态下“一带一路”和企业“走出去”战略的顺利实施提供了一次难得的学习机会。

(2)与山东省法学会保险法研究会共同主办主题为“保险纠纷及其仲裁处理”的20xx年度学术年会研讨会。与国内保险领域专家学者近200人共同就“保险合同纠纷及其仲裁处理”等重点议题进行了深入研讨和广泛的专题性讨论。

(3)与橡胶谷集团有限公司共同主办的第二届“崂山论剑”国际仲裁论坛。论坛紧扣国家“一带一路”发展战略，以“互联网+仲裁——互联网时代的商事纠纷仲裁实务”为主题，探讨“互联网+”时代的仲裁事业发展的未来之路。论坛在推动互联网与传统仲裁机制深度融合，互联网经济下的仲裁创新方面迈出了重要一步，在融合业内资源，促进国内外仲裁机构、仲裁从业者、企业的仲裁实务的交流等方面发挥了更为积极的作用。

3.发挥仲裁优势，营造良好金融生态环境。

为配合做好我市防范信贷风险化解银行不良资产专项工作，制定《青岛仲裁委员会防范信贷风险化解银行不良资产专项工作方案》，成立防范信贷风险化解银行不良资产专项工作小组，与有关部门建立信贷风险防范协调联动机制，制定专项工作措施，充分发挥仲裁解决民商事纠纷快捷、灵活、高效、保密、专家办案等独特优势，为银企提供优质高效的仲裁法律服务，化解金融领域纠纷，降低金融机构不良贷款率，实现银政仲企合作共赢，营造良好的金融生态环境。

4.加强对外沟通与协调，创造有利于仲裁发展的优良环境。

密切与法院的工作联系，积极寻求法院对仲裁工作的支持。一是与青岛市中级人民法院联合召开民事审判与仲裁工作座谈会，双方就如何共同化解交通事故损害赔偿纠纷，人民法院如何加强对仲裁工作的支持等问题广泛交换了意见，并达成初步合作意向。二是对各地法院支持仲裁发展的文件规定进行汇总和分析研究，并发送市中级法院参考。商请市中级法院将仲裁保全由各基层法院不同庭室管辖提级至中院民三庭归口管理。

与市中级法院民三庭联合推进中德生态园知识产权仲裁院和知识产权巡回法庭日常工作开展。三是会同市中级法院研究室、民一庭、中国政法大学国际法学院联合申报最高人民法院关于多元化纠纷解决机制改革研究课题。通过不断深化沟通合作，进一步理顺了与人民法院的工作关系，争取法院在仲裁司法保障方面给予更大支持。

加强与市律协的沟通交流。先后组织召开了我会与市律协常务理事单位座谈会、与市律协商事委员会座谈会，听取市律协各常务理事单位和商事委员会成员单位对我会工作的意见建议，对促进律师界深入了解仲裁工作，参与和支持仲裁事业发展产生了积极影响。

5.积极预防化解涉台民商事纠纷，保护台胞合法权益。

与青岛市人民政府台湾事务办公室共同签发《关于建立涉台民商事纠纷仲裁联处工作机制的意见》的文件，在台商中聘请台籍仲裁调解员，积极预防化解涉台民商事纠纷。以仲裁方式解决处理一起涉及台资企业的土地出让合同纠纷案件，保护台商合法权益的经验，得到了国务院台湾事务办公室的肯定，并协同中央电视台《海峡两岸》栏目来青制作了专题节目，向社会广泛宣传青岛仲裁的经验做法。

(四)机构建设和管理工作有序进行。

1.深入开展机构文化建设。深入推进“三严三实”、“双学双讲”专题教育。成立了领导小组，制定了工作方案，采取个人自学和集中研讨相结合，实地教学与专家辅导相结合的方式进行。开设“周五讲堂”，加强对仲裁工作人员的培训。坚持做到时间、内容、效果三落实。分别邀请最高院、中国政法大学的专家学、市有关部门专业人士来青举办讲座5场次;10名正处级级以上干部为大家传授了相关业务知识，组织大家赴市廉政教育基地接受教育，安排人员赴香港、北京、杭州等地参加培训。持续推进学习型机关建设。开展读书征文活动，倡导读新书、长才干,形成“悦读”的习惯和氛围，提升仲裁工作人员人文素养。

2.机构信息网络建设工作上一个新台阶。完成办公办案系统局域网结构向互联网结构的改版工作，已经挂外网运行，能够满足适应远程登录、移动办公的需求。外网网站改版建设工作同步推进。

3.仲裁基础设施建设工作逐步推进。积极提高办公办案场所服务水平，对19楼办案大厅进行亮化改造，配备了咖啡机和茶点，提示开庭情况，维护开庭秩序，营造良好的仲裁环境。9楼会议室安装同步音视频设备，作为调解、信访接待和约谈室使用。

4.国际仲裁院建设取得阶段性进展。与市科技局生产力促进中心、高新区科技创新局、知识产权服务机构一起走访了“1+5重点产业”的104家央企、国企等其他高新区所属企业，与高新区工商分局、房屋和国土管理分局、公安分局、三个街道办、3个律师事务所、2个法律服务所及高新区有关部门座谈沟通，搜集企业对于五位一体服务平台建设功能、内容、流程等各方面的建议，了解企业仲裁法律需求。建立“五位一体”知识产权运行服务机制，紧紧围绕加快建设知识产权仲裁服务平台、完善区域创新体系、提升园区知识产权核心竞争力为目标，取得了阶段性进展。

(一)加强对基层分支机构管理。对仲裁中心管理实行“分步走”。不断加强财务管理。下发《青岛仲裁委员会仲裁中心财务管理暂行办法》，将仲裁中心财务收支权限收归本级，并对办案经费开支做出了明确规定，确保财政资金安全，杜绝发生违反财经纪律问题。拟对区域性仲裁中心进行功能整合，将仲裁中心由“聘任制”逐步过渡到“派出制”，推动仲裁中心管理逐步走上正轨。

(二)加强对基层仲裁工作的指导和支持。指导现有仲裁中心宣传推介仲裁法律制度。与中心共同研究在辖区内推行仲裁法律制度，采取开辟专栏、记者跟踪报道、特色特刊、公交车载电视、微信公众号，仲裁茶吧等方式进行宣传，解决疑难案件问题，现场进行调解，取得良好效果。协调黄岛国土局、法制办和西海岸中心就历史遗留的国有土地转让合同纠纷进行调解，指导西海岸中心对有争议的案件进行审查，促使当事人签订仲裁条款，进入仲裁程序，受理此类案件7起，标的额近10亿元。

(三)结合当地需求开展法律服务工作。联合各区市司法局、工商联、区信访局、工信局等多次举办法律及仲裁知识讲座，成立“仲裁法律服务平台”。联合市企业家联合会联手市律协邀请最高院的法律专家举办有关民事诉讼法、行政诉讼法修改的专题讲座，提高了企业自律能力及行政、民事诉讼应对能力，为辖区内各经济主体在经营管理活动中产生的问题提供精准到位的仲裁法律服务。

回顾过去的一年，围绕打造国际知名机构的目标定位，我们各项工作均有所创新，仲裁公信力得到进一步提升。 但是我们的工作与国际知名仲裁机构、国内一流仲裁机构相比还有一定的差距，与市委市政府对仲裁事业的期望还有一定的距离。仲裁事业发展的不足之处依然存在，主要是仲裁社会认知度不高，受理案件的类型不够广泛，社会影响力不足，品牌特色不够突出，围绕中心、服务大局的工作合力有待进一步增强，争议解决工作的效率还有待进一步提升。

20xx年，我们将继续着力打造具有国际公信力的仲裁机构，提升我会的美誉度和影响力，重点加强以下几个方面的工作：

(一)落实各项规定，狠抓办案质量。

坚持贯彻各项与案件审理有关的规定，严格落实案件动态管理、科学组庭、专家论证、当事人意见反馈、裁决书核阅的各项工作制度，切实提高办案各个层级的责任意识，确保裁决书质量。

(二)服务新区建设，凸显品牌特色。

积极服务于我市经济新区建设，完善国际知识产权仲裁院建设。继续探索互联网+仲裁，发展海事海商仲裁业务。以财富管理中心城市建设为契机，实现金融领域仲裁服务的突破。

(三)深入开展仲裁研究、宣传，扩大仲裁影响力。

研究完善商事调解制度。继续开展仲裁员培训、仲裁员沙龙、仲裁专业论坛等活动，完善和发展亲和仲裁的服务品牌，不断增强研究宣传的深度和广度。

(四)加强内部建设，提高服务水平。

认真贯彻落实内部管理制度，实现各项工作高效运转;继续开展工作人员培训工作，进一步明确工作职责，提高工作技能;加强团队建设，营造学习氛围，树立团结向上的工作作风。

(五)加快推进基础设施建设，营造一流仲裁服务环境。

积极争取政府及相关部门在政策和资金上的支持，加大基础设施建设投入。继续进行网络信息化建设，完成现有办案办公信息系统升级改造，建设电子化仲裁庭，改善仲裁服务的软硬件环境，为建设国际化、专业化仲裁服务平台打好基础。

**事业单位个人年终述职报告篇八**

尊敬的领导：

您好！

新年伊始，万象更新。忙忙碌碌的一年又过去了，回顾一年来的所有工作令人欣慰。在支行各级领导的带领下和同事们的帮助下，我圆满顺利地完成了本年度的各项工作任务。现就一年来的工作情况向各位领导和同事们汇报如下，不到之处，请领导和同事们批评指正。

一、加强政治理论学习和业务知识学习。

一年来本人通过集中学习和自学相结合的方式学习三级行长讲话精神，学习金融法律法规知识及支行文件精神，使自己的思想和道德水平得到了进一步的提高；在工作之余狠抓业务知识学习，特别是学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等，增强了自身业务素质，不断提高工作效率和质量。

二、做到优质文明服务，提高窗口服务质量。

我知道我所在的岗位是一线服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。这就要求我在工作中不能有丝毫的马虎和松懈，因此我时刻提醒自己在工作中一定要认真细心，严格按规章制度进行实际操作，同时尽最大努力去帮助客户，耐心解答客户在办理业务过程中存在的各种疑问，急客户之所急，想客户之所想，使客户能够高兴而来，满意而归。

三、大力宣传新业务品种，积极营销中间业务，做好存款揽收工作，全面完成支行下达的各项业务指标。

四、增强安全意识，及时杜绝安全隐患，做到全年安全无事故。

五、工作中存在的不足及今后的打算。

主要是业务学习不够，时代在变，环境在变，银行的工作时刻在变每天都有新的东西出现，新的情况发生，面对严峻的`挑战，还缺乏学习的紧迫感和自觉性。再加上农行即将股改上市，更是给我们一线员提出了新的更高的要求，因此学习新业务，掌握新理论，适应新要求，不断提高自己的履岗能力，把自己培养成业务全面的新型人才是我所努力的目标。

总之，一年来的工作取得了一定的成绩，但还存在诸多不足之处，在一些细节的处理和操作上存在一定的欠缺，我要在今后的工作学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。在新的一年讲制定出我新的奋斗目标，以饱满的精神状态迎接新的挑战，向先进学习，向同事学习，取长补短，共同进步，为xx支行的明天而尽心尽责。

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

**事业单位个人年终述职报告篇九**

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

20xx年在院领导班子的正确领导下，我科紧跟各项部署，围绕领导班子提出的＂文化建院、依法治院、以德办院、人才立院、科技兴院、服务赢院＂的办院宗旨，把握住我院品牌建设的三个重要环节＂知名度、美誉度、诚信度＂在创新管理，提高医疗水平更新医疗护理的观念，深化优质服务，加大了管理力度，工作取得了必须的成绩。

在业务上，努力钻研专业知识，利用早会、查房进行理论联系实际学习，巩固了专业知识，学到了国内外新动向新知识，提高了整体业务水平。

调动全科室人员用心性，增强凝聚力，工作中以身作则，严于利己，宽以待人，充分信任每一位医护人员，充分发挥每一位医护人员的主观能动性，对他们的工作做出公平、公正的评价，以理服人，以德理科。发扬科室人员始终如一的团结向上的精神氛围，处理好科主任与他们之间的关系，处理好医护关系，处理好医护与患者的关系，使大家把自身的发展融入到科室发展的整体发展之中，只有科室团结才有向心力，科室各项事业才能得到充分的发展壮大。科室医护人员严格遵照各项规章制度，遵纪守法，用心响应各项号召，医护人员技术水平和服务水平深受患者及家属的`好评。二甲复审工作准备充分，来科检查项目顺利达标。

认真执行各项规章制度，用心参加全院各项会议，经常利用早会和工作中进行医疗安全学习，认真学习执行病例书写规范，会诊制度、首诊医生负责制度、早晚xx制度，做好术前讨论，疑难病例讨论，死亡病例讨论，认真执行抗生素应用规范，处方书写规范，增强法律意识，时时防范医疗纠纷和医疗事故发生。

在实际工作中，严格执行范围内开展业务，一年中开展了小脑扁桃体下疝伴脊髓空洞症手术一例，脑积水腹腔分流术腹腔端导管介入手术一例，左大脑半球胶质瘤手术一例，（由于各种原因过去不敢开展的手术此刻已经尽量开展起来）全年无医疗纠纷及事故发生，营造了安全舒适的工作环境。

我科成立近xx年，科室成立至今，注重人才培养和梯队建设，科内医生基本到达全员进修学习，专业技术水平逐步得到提高，现主任医师一人，今年晋升主任医师批件下来三人，原有副主任医师两人，医生技术队伍全员已到达高级职称水准，为科室可持续性发展奠定了良好基础。

今年我科经过全体医护人员的努力工作，社会效益明显提高，经济效益创历史，全年患者住院人数x余人，全科经济收x万元，和去年同期比超额完成x万元，全年无医疗护理投诉。

1.业务学习还不够系统完善，不能持之以恒，

2.颅脑损伤患者住院人数逐年减少，我们盼望我院早日搬迁120急救中心早日归还我院。

寒冬辞旧岁，瑞雪迎新年，新年到来之际，感谢院领导和全院职工对我科的关心、支持、和帮忙，预祝大家新年快乐，身体健康，工作顺利，幸福相伴永久。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**事业单位个人年终述职报告篇十**

尊敬的领导、各位老师：

大家好!

时间过得真快，一个新的学年转瞬即逝，这学年来，由于自己能够真正做到为人师表、教书育人，脚踏实地，尽职尽责。因此，圆满完成了学校分配的各项任务，成绩突出，得到了学校领导的充分肯定。为了能在新的一年里能再接再励，使教育教学质量更上一层楼，现将20xx年度的工作回顾如下：

在思想上我积极要求进步，爱岗敬业，为人师表，遵守学校的各项规章制度，积极参加学校的各类政治学习，并且认真记录，及时反馈，努力提高自己的思想觉悟，不断地完善自我。我不善言谈却踏实肯干，了解我的老师对我的.评价大都是两个字：实在。我相信再笨拙的行动都能使一切华美的语言黯然失色，只有求真务实才能真正所收获。我的真诚换来的是老师们的信任与照顾，在学校里与大家和睦相处，团结协作，做到大事讲原则，小事讲风格，服从安排，以大局为重，以学校利益为重，不计较个人得失，较好地处理了个人利益与集体利益的关系，多说有利于学校发展的话，多做有利于学校发展的事，尽心尽职做好自己的本职工作。在工作中我积极、主动、勤恳、责任心强，服从学校领导的工作调配，乐于接受学校布置的各项工作;任劳任怨，对待学校分配的工作，在思想上不敢有半点懈怠，总是积极认真地去完成，向优秀的同事看齐，用更高的标准要求自己。

这一学年里，我继续担任x年级语文教学工作，每天都坚持提前半小时进教室辅导学生，从不间断，坚持做到不迟到，不早退;无论自己有多大的事，都是小事，总是把工作放在第一位，坚持大事少请假，小事不请假。

在教学中，我总是刻苦钻研，大胆创新，时刻走在课改的最前沿，努力用最先进的思想，采用最新颖的方法去引导学生;我从不打“无备之仗”，无论是新课还是复习课，每天晚上，无论多忙多累，我都习惯于将当天的教学内容回顾一遍，并把第二天要学的东西浏览一遍，坚持做到心中有数。走进课堂，我都是以饱满的热情去面对我的学生，来完成教学任务;在教育教学工作中，我乐于接受学校分配的各项任务，并积极认真地去完成;我重视班风、学风的培养，经常深入了解每个学生的思想动态，积极与家长配合，研究教育引导学生的有效方法，及时发现问题，恰当处理问题;对学生常规工作常我抓不懈，在班内实施量化制度的管理，创造了一个团结向上，富有朝气的班集体，所以我认为自己完全能够胜任教育教学工作。

一份春华，一份秋实，在教育教学的道路上我付出的是汗水和泪水，收获的是一份份充实和沉甸甸的情感。一年来，我出色地完成了学校分配的各项教育教学任务，教育教学成绩总是名列前茅，所代科目和班级多次得到表彰和奖励。

在今后的工作中，我会更加努力，用心去教诲学生，用情去培养学生。把自己一生矢志教育的心愿化为热爱学生的一团火，将自己最珍贵的爱奉献给我的学生们。

此致

敬礼!

**事业单位个人年终述职报告篇十一**

尊敬的领导：

您好！

我是xx。很荣幸今天能在此做本学年的述职报告。此刻的我，想起了一年前的今天，想起竞聘时的誓言，我的心里很是激动，回首一年来的工作，我“问心无愧”。同时为更好地开展下步工作，我现在作述职报告，如有不足之处恳请各位给予批评指正。

下面，我就五个方面对任职期间的学习和工作情况作以汇报。

作为组织部的一员，于xx年xx月学习了《学生干部管理条例》并于xx年组织我部新考察干事学习《学生干部管理条例》并严格要求自己起好表率作用。

在这一学年里，在老师和部长的指导下，本着“服务同学，锻炼自我”的工作态度，我尽职尽责，锐意进取，积极投入到组织部的工作中去，首先是了解我部所要开展的工作，协助老师、积极配合各系组织部、各班开展各项工作。我的职责就是负责组织协调老师与组织部的工作。

积极围绕和配合学院整体工作计划的.安排、协助老师和学生会及时准确的完成各项工作安排。在这一年里，我们的付出也得到了回报。在本学年里，我个人荣获“优秀学生干部”的荣誉称号。

同志们，这一年里我们一同走过，一年的付出、一年的收获。一年里培养了我们良好的团队合作精神，一年里看到了我们自己的成长，一年更让我们懂得了如何去做人做事！可曾还记得曾经为工作而争吵，是否还记得我们在周末加班的场景，而这一切必将成为我们一生最美好的回忆！

以上是我这一年里所做的一些工作，回首起来虽然取得了一些成绩，但也存在着很多不足。所以在今后的工作中，将不断的改正，不断的进步。

以上就是我工作情况的述职报告。如有不当之处，还请大家批评指正。谢谢大家！

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

**事业单位个人年终述职报告篇十二**

尊敬的领导：

您好！

在xx年x月x日那个充满热情地夏季我踏上了人生的另一个起点，因为我分配到了x分行，x行也成为我点燃青春，释放热情的地方，在这里工作的四个月时间里我推掉了大学稚嫩的外壳，开始逐渐成熟起来。在这里增加了见识，飞快的成长着，下面有我对20xx年的工作向领导作出述职：

各级领导的精心培养下和同事们的悉心照顾下，我也通过自己的努力在思想学习和工作上的收获可谓是硕果累累。思想上，坚持理论与实际相结合的观念，积极参加上几行所组织的政治学习在提高思想觉悟的同时，将理论与自身的柜面业务实际操作相结合，与生活相结合。由刚刚毕业的纪律性不强，操作不太规范化转变成为严以律己，操作遵守规章制度工作勤恳并积极良好的完成自己的本职工作，我懂得了无规矩不成方圆，勤能补拙的道理。文化上，努力学习《柜员》教材，积极参加各种考试来充实自己理论知识的缺乏，更让自己深入了解柜员的业务特性，及工作的重要性等基础知识。

柜员是直接面对客户的群体战斗在一线的工作岗位，在这平凡的`岗位上，虽然只有日复一日年复一年的重复那些诸如存款、取款，账务录入，收收放放，营销维护，迎来送往之类的枯燥运作和繁杂事务它的工作虽然是比较枯燥乏味的，但是把平凡的点点滴滴做到完美那就是一件伟大的事情，其实人生的价值不都体现在平凡的工作上吗？

面对各类客户，柜员想要让让客户真正体会到x行的优质完善的服务，所以我们就一定要有熟练地业务处理能力跟良好的职业道德操守。自从参加工作后，我学会了踏实工作，努力学习业务知识，跟很多同事请教业务技巧与知识，只有这样，才能确确实实干出能经得起时间考验的业绩。在工作生活上同事和领导给与了我无微不至的照顾让我飞快地成长着业务不断熟练。在实际办理业务时，在遵守我行各项规章制度的前提下，我能够灵活掌握营销方式，为客户提供一定灵活、快捷的优质化服务，不耽误客户时间更能改善客户对我行的印象。

“上下同欲者胜。”孙武在孙子兵法里如是说，只有上下各级由于一样的目标团结在一起，我们才能在这竞争日益激烈的金融竞争中长盛不衰立于不败之地。团结他人，共同进取，也是我为人处世的态度。在工作中，能够团结同事，和睦相处，相互学习、相互促进；在生活中，互相帮助，互相关心，共同创造和谐的氛围。同时，不断地进行自我定位，更新观念，为了统一的目标而努力奋进。

简而言之，回顾过去展望未来

这一年来来，在领导和同事的关心、帮助下，我在各方面都有了长足的发展与进步，但也还存在着很多不足，如还是对某些业务不熟练，在前台遇到紧急情况机动性有待提高，对金融财会知识了解得不够，今后我会不断加强锻炼，争取在新的一年中取得更好的成绩。

青年时期是人生最宝贵的时光，因为踌躇满志，精力充沛，因为敢闯敢干，活力四射，因为有太多的梦想和希望！但在我看来，青年的宝贵还在包括不懈的追求与团队的融合，崇高的道德修养，以及坚强的意志，更要耐得住平凡，立足于平凡，淡泊名利，勇于奉献！

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

**事业单位个人年终述职报告篇十三**

尊敬的领导：

您好！

转眼一年时间快要过去，回顾20xx年的工作，有进步也有不足，从中也学到了许多知识。主要方面总结成以下几点：

学习使我认识到：工作岗位没有高低之分，一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值。作为银行基层一线的一名普通员工在工作中要充分发挥“主人翁”精神，在日常工作中从一点一滴做起。

由于我是一名前台员工，所以在客户中树立起单位的良好形象就显得尤为关键。通过这x年的前台工作，使我逐渐积累出了一套怎样提高日常服务质量的经验——坚持原则，严格按照银行、联社制定的各项规章制度执行，做到不违规操作，遇到客户提出的不合理要求，不办理有损银行利益的业务；遇到客户着急的`业务，从不拖延；当客户前来询问业务时，能够认真细致不厌其烦的耐心讲解，作到“急客户之所急，想客户之所想”，真正做到以客户为上帝。这样热情、周到的服务使越来越多的企业与我社建立的良好的关系。另外，过去一年的工作，我看到了自己的进步，同时也看到了不足之处。所以我利用业余时间，多学习一些知识，提高自身的科学理论水平。在今后的工作中，要把业务理论知识更充分的应用到实际工作当中去，进一步提高自己的业务水平。

作为一名普通员工，我在日常工作中始终抱着一个信念，那就是“今天工作不努力，明天就要努力找工作”。明年，我将在做好本职工作的同时，从本单位的利益出发，吸纳更多的存款，为银行的效益能够迈上更高一级台阶贡献自己的微薄之力。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找