# 毕业生面试技巧浅谈

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-07-04

*面试一直是求职者的难题，那么在进行面试时应该如何展现自己呢?在毕业生面试中都有哪些技巧呢?下面就和小编一起来看看吧。 毕业生面试技巧浅谈 面试前要先预想主考官会问的问题，并准备谨慎而有条理地回答。事先有准备的人，表情和肢体语言比较...*

面试一直是求职者的难题，那么在进行面试时应该如何展现自己呢?在毕业生面试中都有哪些技巧呢?下面就和小编一起来看看吧。

毕业生面试技巧浅谈

面试前要先预想主考官会问的问题，并准备谨慎而有条理地回答。事先有准备的人，表情和肢体语言比较笃定从容，且具备较好的回应能力。大学毕业生由于缺乏面试经验，可事先找朋友练习面试技巧。面试时最好提前10分钟到达地点，先去洗手间放松一下，整理一下思路，还可最后检查一下自己的仪容，整理因挤公车而弄乱的发型，女士还可趁机补补妆。

面试务必要准时，一进公司就是面试的开始，对人要客气有礼，秘书或接待人员都可能影响到你是否能得到这份工作。面试前应关掉手机和传呼机，若当着主考官的面关掉，更可显出你的诚恳。注意自己坐姿，节制不该有的小动作。与主考官保持视线的接触，但不要紧盯着对方的眼睛，眼神切勿乱瞟乱看。

仔细聆听对方的问题，审慎回答，不要太简略，切忌只回答是的、好、对的、没问题等无法使内容更生动的字句，要完整并举实例说明，但要避免冗长。若对应征公司不了解，不妨坦诚相告，以免说错而得不偿失。

当对方问你能为公司做什么时，若无法马上回答，可先请问对方这份工作上最重要的内容是什么，你好就这些部分来回答。

当对方问及你的专长时，别忘了针对专业特性来回答。对自己的能力和专长不需刻意强调，但也不必大过谦让。

主考提及你是否有问题时，一定要把握机会发问，以表现自己对这份工作的强烈兴趣，但要就工作内容、人事规章等范围发问，不要离题太远。

无论告辞时说些什么，要表现出信心坚定，给主试者一个深刻的印象。离开前应谢谢主试者给你面谈的机会。若面试时间较长，在面试结束时，可以赞扬主试者在面试过程中使你获益的特殊观点，还可寄封谢卡，以加深对你的印象。

若你认为这份工作不适合你，可打电话或写一封措辞客气、亲切的信，告诉对方原因，切忌从此人间蒸发。

在上海就读的大学生还可以考虑远赴北京、广州、深圳求职，或者回家乡工作。因此，若在9月初能寻找到异地求职互助的朋友或者能帮忙找工作的亲戚非常重要。

面试中的黄金四大法则

面试前除了要充分了解企业的信息，更多的要针对面试制作完整的简历，对于不善于总结的求职者来说，招聘网站固有的简历模板是个不错的参考，但仅限于参照而已，切勿照搬，否则造成简历内容雷同，让面试官反感。然而，大部分的求职者在自我评价中写了很多个人感想，内容有些过于感性化，不是抱着求学的态度表表决心，就是主动承认错误，暴露缺点。

就业指导专家建议，自我评价多用理性的数据和业绩征服招聘人员是更好的选择，如果是应届生没有工作经验，那么就需要展现你的能力和专业知识，要对自己有足够的自信，而不要一直强调自己需要学习，企业更愿意招聘能够直接为企业工作，为企业带来利益的员工。自我评价中不要主动承认错误，暴露缺点，而应该尽量扬长避短，多发扬优点，多强调工作能力和专业技能，多强调能做的事情，只有这样才能为你赢得更多面试的机会。简历是自我推销的一个工具，虽然不需要刻意夸大，但也要做到充分表现出自己优点和长处。

大多数处于求职者在接到企业面试通知的电话时都会不由自主的激动，有些甚至没有来得及记录公司的全称以及面试的岗位，知道什么时间在哪面试之后就草草挂断电话。如约面试后发现与自身长期的职业发展不相吻合，多次经历之后就会造成求职过程中不断怀疑自身的能力，失去应有的自信。

就业指导专家表示，求职者在接到面试电话时一定要控制情绪，切勿过度兴奋而忘记询问公司的全称，以便于通话后采取进一步了解。对于企业所从事的行业、办公地点、申请岗位的主要职责和任职条件以及企业择人的标准需要了解清楚，如果与期望不符或者不予考虑的工作地点要及时在电话中予以表明，既能节省彼此的时间，还能给予面试官留下不错的印象，如果以后有更好的发展机会，你会成为这家企业的优先候选人。一个善于主动沟通的人，不仅能够把握工作机会，还能为自己的职业发展创造机会。

面试过程中会经常看到应聘者飘忽不定的眼神、断断续续地声音、战战兢兢的表情等等，不外乎就是求职者过度的紧张而不知道如何展开有效的面谈，然而，身体的语言暴露了求职者全部的内心世界，只有善用谈话的技巧才能让尴尬的局面峰回路转。

就业指导专家表示，沟通需要掌握一定的技巧，更要学会主动去沟通，对于面试官给予的刁难问题需要在镇定中逐个击破。不要把精力集中到担心被问到自己薄弱的专业问题或者出现冷场后该如何圆场等方面，而是要自信满满、全力以赴地去应对。

薪资谈判是企业和应聘者都不敢轻易触碰的领域，一但破碎就会前功尽弃，双方之前所有的努力都会成为泡影。每当面试官询问薪资待遇时，求职者的内心又开始打鼓，该如何阐述才能迎合面试官的口味。其实，面谈就是大家运用技巧进行了解的一种方式，需要彼此坦露心声，善用技巧的沟通可以让我们占领主导的地位。应聘者大可直言告之自己的期望值，但是也要为自己留有后路，期望的薪资最好是一个可大可小的范围值，以至于不让面试官直接一票否决。

离职原因也属于较敏感话题，尤其是负面的离职原因可能会对求职造成一些不良影响，因此最好不要写在简历中。对于面试官的提问，建议最好可以从职业发展的角度进行解答，不要抓住上家企业或者上司的不足大肆埋怨，也不要总是强调薪资太低或者发展空间太小而选择频繁的跳槽，企业最看重的就是员工的忠诚度和敬业精神。

就业指导专家表示，深受企业HR青睐的应聘者并不一定在于你是否是名牌大学毕业的、是否有非常丰富的实战经验、是否有多么华丽的外表，而可能更在乎的是你的面试细节。对于面试，要做好充分准备，只有你在意了、重视了，有一个好的求职的心态才有可能做好一件事情，真正能吸引HR眼球。所以，做好面试前的准备工作，依据自身的职业爱好和兴趣设计好匹配的职业发展路线，制作一份完整的简历，客观地表达出你的真实想法，才能成为HR眼中的亮点，才能备受HR的青睐。

职场的基本礼仪不仅可以增加求职者的职业素养，也会体现出应聘的诚意。就业指导专家表示，大多数的求职者在技能方面不相上下，但是企业在招聘过程中除了看重专业优势以外，更关注员工的外在能力。

首先，对于约定好的面试时间，应聘者需要整理好面部表情以及着装后提前十五分钟到场熟悉环境，一定要身着正装，到场后不要因为紧张大肆东张西望而留下不好印象。

进入企业后可以翻看企业宣传册更好地了解公司的主营业务、企业文化、管理制度等等，为接下来的面试做好充足的准备。

其次，要确定简历是否保持平整，不要把简历随意地放置在背包中，而是让简历完完整整地躺在文件袋中。如果递交一份布满褶皱的简历，可以想象通过第一印象最先输入的信息对面试官以后的认知产生的影响。简历是求职者的另一张脸，一名员工对自己都不负责任，又何谈让其对公司的发展负责。

最后，熟悉一下简历的内容，保证面谈的内容与简历中描述的相吻合，不要试图简单省事引起面试官的误会。过于紧张时可以喝点水、做深呼吸、听听轻音乐等等，用自己的方式来调整情绪，准备进入最佳的面试状态。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找