# 2024年门前三包的责任书(12篇)

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-08-30

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。门前三包的责任书篇一2.凡在本机关辖区内个体工商户、居民住户等(以下简称责任...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**门前三包的责任书篇一**

2.凡在本机关辖区内个体工商户、居民住户等(以下简称责任单位)，均适用本责任书。

3.我单位门前“三包”工作统一由办公室负责落实，由县创卫办、斗湖堤镇人民政府及社区负责指导、监督。

4.我单位门前“三包”的范围是机关院内沿街、沿路人行道以及该人行道段内的地面和建筑立面。门前“三包”的内容为包卫生、包绿化、包秩序，其标准是：

(一)包卫生：负责门前卫生责任区内地面清洁及绿化带，树垃级杂物的`清理，卫生责任内地面安全大于净整洁，即无烟头、无果皮、无纸屑、无污水、市政公用设施及建筑物立面，厨窗等干净整洁，无乱贴乱画。

(二)包绿化：负责门前卫生责任区内的树木、花坛、草坪和绿化设施的卫生维护等，做到绿化设施完好美观，绿化带内无杂物，无践踏损坏。

(三)包秩序：制止在门前卫生责任区内晾晒衣物，乱摆摊点，堆放杂物，店外经营，乱停乱放;保证人行道畅通，无影响市容环境秩序的现象。

5.本机关门前“三包”工作直接责任人是本单位主要负责人负责本单位责任区内的“三包”管理工作，接受社区及有关部门的监督、考核。

6.社区及县创卫办应加强对门前“三包”工作的管理，定期检查或随时抽查、督促门前“三包”工作责任的落实。

7.社区对门前“三包”工作 管理考核，其结果由县创卫办按县政府有关规定施行。

单位(盖章)： 社区：

20\_\_年7月 日

**门前三包的责任书篇二**

为维护市场经营秩序，美化市场卫生环境，创造良好的经营购物氛围，促进市场繁荣。物业公司结合市场的实际情况，制定本责任书。

一、市场经营户有责任做好各自铺面的清洁卫生工作，垃圾实行袋装化，放入垃圾桶内由环卫人员定时收集。

二、经营户有义务保持门前的清洁，不乱扔垃圾、乱泼污水、严禁焚烧垃圾，积极配合环卫人员的保洁工作。

三保持墙面的整洁，不乱涂乱抹，不随意张贴广告宣传画、各类告示和悬挂灯箱招牌。确有需求者，应提前申请经公司同意后，张贴于指定的位置。

四、经营户门前的货物应摆放整齐，不超过划定区域，高度不超过150cm，消防栓或其他公用设施周边40 cm内严禁摆放货物。

五、保持门前道路的畅通，严禁停放机动车辆、自行车，上下货物，即下即进户，即上即走，不得堵塞道路。

六、爱护门前安装、摆放的公共设施，不得随意使用或改变其原有位置，不得造成公共财产损失。

七、对经营户违反上述规定造成卫生或秩序混乱，公司工作人员有权视情节轻重，将追究当事人的责任。

**门前三包的责任书篇三**

甲方：\_\_小学

乙方：

为推动我校校容校貌、美化、亮化和环境卫生的有序发展，塑造程岭新形象，营造良好的环境氛围，让广大居民积极参与环境卫生管理，共同把程岭建成一个干净、整洁、有序的卫生集镇，甲乙双方就环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物，无果皮纸屑，无乱贴乱画，保持地面平整，排水通畅。不得从事有碍我校校容环境和破坏环境卫生的生产加工业。

(二)包绿化：即包培植门前绿化和保护门前行道树，保护管理好门前公共设施，禁止损坏花草树木等。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不凉晒和堆放有碍观瞻的物品,不得放家禽到校园乱跑乱蹿。

二、甲方必须在职权范围内积极协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方有责令乙方整改。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各执一份，一经签订即日生效。

甲方(签章)：

乙方(签章)：

\_\_\_\_x年四月三十日

**门前三包的责任书篇四**

1。为了加强斗湖堤城区市容和环境卫生管理，为市民创造清洁、舒适的工作和生活环境，根据县创卫办的规定，结合我单位实际，特与社区签订本责任书。

2。凡在本机关辖区内个体工商户、居民住户等(以下简称责任单位)，均适用本责任书。

3。我单位门前“三包”工作统一由办公室负责落实，由县创卫办、斗湖堤镇人民政府及社区负责指导、监督。

4。我单位门前“三包”的范围是机关院内沿街、沿路人行道以及该人行道段内的地面和建筑立面。门前“三包”的内容为包卫生、包绿化、包秩序，其标准是：

(一)包卫生：负责门前卫生责任区内地面清洁及绿化带，树垃级杂物的清理，卫生责任内地面安全大于净整洁，即无烟头、无果皮、无纸屑、无污水、市政公用设施及建筑物立面，厨窗等干净整洁，无乱贴乱画。

(二)包绿化：负责门前卫生责任区内的树木、花坛、草坪和绿化设施的卫生维护等，做到绿化设施完好美观，绿化带内无杂物，无践踏损坏。

(三)包秩序：制止在门前卫生责任区内晾晒衣物，乱摆摊点，堆放杂物，店外经营，乱停乱放;保证人行道畅通，无影响市容环境秩序的现象。

5。本机关门前“三包”工作直接责任人是本单位主要负责人负责本单位责任区内的“三包”管理工作，接受社区及有关部门的监督、考核。

6。社区及县创卫办应加强对门前“三包”工作的管理，定期检查或随时抽查、督促门前“三包”工作责任的落实。

7。社区对门前“三包”工作 管理考核，其结果由县创卫办按县政府有关规定施行。 单位(盖章)： 社区：

20\_\_年7月 日

门前三包责任书样本2

为加强校园周边环境卫生管理，创造整洁、优美、文明的生活和工作环境，进一步完善和落实“门前三包责任制”，特制定本责任书：

门前三包责任范围：横向为沿街房屋，建筑物总长，纵向为建筑物(包括围墙)墙基至道路边田内1米。

一、包卫生：对本责任区进行清扫，做到每天门前无垃圾、污物堆放，地面要全天干净整洁，即无烟头，无果皮，无纸屑，塑料袋，无污水。临街商店每家备一个垃圾桶，产生的`垃圾要及时清理，不得将垃圾堆放(扫入)道路旁。

二、包保洁：负责门前卫生责任区内的道路保洁，制止学生乱扔的行为，对学生乱扔的垃圾进行清扫，从临街至田边。

三、包秩序：维护门前或周围的环境;制止乱堆乱放、摆设摊点。临街商店不倚门设摊，占道经营，不乱吊挂商品、乱竖乱挂牌匾。

四、\_\_x学校将对门前卫生“三包”进行检查，对责任人不履行门前卫生“三包”义务的，学校将采取相关措施，将上报于相关部门进行清理。

此责任书一式二份，责任人和\_\_x学各持一份，一经签订即日生效。

租户签名：

商铺名称： \_\_x

联系电话：

二〇\_\_年九月二十九日

**门前三包的责任书篇五**

甲方：

乙方：

为推动我区美化、亮化和环境卫生的有序发展，塑造新都新形象，营造良好的环境氛围，让广大居民积极参与环境卫生管理，共同把新都建成一个干净、整洁、有序的街道，甲乙双方就环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物、无果皮纸屑、吴乱贴乱画，保持地面平整，排水畅通。不得从事有碍市容环境和破坏环境卫生的生产加工业。

(二)包绿化：保持行道树树坑和道路分车绿带干净整洁，不准乱泼乱倒污水、污物等危害树木生长的杂物。不准在树木上刻划、钉钉、栓系牲畜、栓系牲畜、栓绳挂物。不准攀折树枝、花卉、绿篱及建(构)筑物附件堆放有毒、易燃等物品，禁烧树叶及杂物。不准在绿地内种植农作物;不准在绿地内挖坑取土。不准在绿地内、行道树空间停放车辆。不准就树搭建、盖房或者围圈树木等。保护花草树木和绿化设施不丢失、不损坏。不得擅自砍伐、移植、非正常修剪树木。及时制止或举报攀折、损坏花草树木及绿化设施的行为。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不晾晒和堆放有碍观瞻的物品，临街不得饲养家禽。

二、甲方必须在职权范围内即将协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方责令乙方限期整改，否则按照有关规定，追究乙方责任并对其给予处罚。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各执一份，一经签订即日生效。

**门前三包的责任书篇六**

为加强市场市容环境卫生管理，维护市场公共秩序，营造安全有序、整洁优美、文明和谐的环境，根据国务院《城市市容和环境卫生管理条例》、《\_\_\_\_市城市市容和环境卫生管理条例》的规定，我商城承诺，按照南三条管理服务中心以下要求落实“门前三包”责任。

东至\_\_\_\_东墙体

西至\_\_\_\_同中心线

南至\_\_\_\_道路缘石

北至\_\_\_\_通道中心线

包卫生：包本商城责任区环境卫生整洁、自备垃圾容器，无暴露垃圾、污水，无污迹，无渣土，及时清理责任区内冰雪，保持环境卫生设施的整洁、完好。

包秩序：包本商城责任区无占道经营，无店外设摊、摆货;各类车辆在划定的区域有序停放，不占用道路、公共场地停放;本商城如需设置告示牌、宣传促销等活动，须先向南三条管理服务中心提出申请，待审批后方可实施。

包外立面整洁：包本商城建(构)筑物外立面整洁、

完好，立面及玻璃橱窗内外无张贴、涂写、刻画、悬挂等现象，店面招牌和夜景灯光等设施设置规范，并保持整洁，有损坏行为的，应当在五日内修复，如需改变原有门头牌匾样式的的，须先向南三条管理服务中心提出申请，待审批后再进行更换。

1、责任商城对市容环境卫生责任区内发生的损害、破坏市容环境卫生的行为，有权予以劝阻、制止，必要时要求南三条管理服务中心等部门依法查处。

2、责任商城应当按照规定的要求履行维护市容环境卫生责任。

南三条管理服务中心将对各商城“门前三包”责任落实情况定期检查，对不履行责任的商城，追究责任，给予处罚。

监管单位：\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章) 承诺商城：\_\_\_\_\_\_\_\_(盖章)

管理服务中心主任签字：\_\_\_\_\_\_\_\_ 商城总经理签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**门前三包的责任书篇七**

甲方：\_\_城市创建工作领导小组办公室

乙方：

为推动我区市容市貌、美化、亮化和环境卫生的有序发展，营造良好的旅游、观光、投资环境氛围，让广大市民积极参与市容与环境卫生管理，共同把我区建成一个干净、整洁、有序的旅游度假区，甲乙双方就城市环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物，无果皮纸屑，无乱贴乱画，保持地面平整，排水通畅。不得从事有碍市容环境和 破坏环境卫生的生产加工业。

(二)包绿化：即包培植门前绿化和保护门前行道树， 保护管理好门前公共设施，禁止损坏花草树木等。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不凉晒和堆放有碍观瞻的物品，不乱搭乱建、乱贴乱挂广告标语，制止和及时清“牛皮癣”等非法广告及其他违法行为。临街商店不倚门设摊，占道经营，不乱吊挂商品、乱竖乱挂牌匾。临街不得饲养家禽。

二、甲方必须在职权范围内积极协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方责令乙方限期整改，否则按照《中华人民共和国城市市容和环境卫生管理条例》、《\_\_省城市市容和环境卫生管理实施办法》的有关规定，追究乙方责任并对其给予处罚。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各持一份，一经签订 即日生效。

甲方(签章)：乙方(签章)：

甲方代表：乙方代表：

年 月 日

**门前三包的责任书篇八**

城市门前三包责任书

甲方：

乙方：

为推动我市市容市貌、美化、亮化和环境卫生的有序发展，塑造韶山新形象，营造良好的旅游、观光、投资环境氛围，让广大市民积极参与市容与环境卫生管理，共同把韶山建设成一个干净、整洁、有序的文明、卫生城市，按照《韶山市“门前三包”责任制管理办法》甲乙双方就城乡环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：

1、有单独院落的单位必须自建垃圾池，不得委托非环卫专业车辆清运垃圾;无单独院落的单位，要自备斗车等垃圾收集容器，并放置在马路可视范围之外，安排专人送至垃圾中转站。

2、责任区内环境整洁，不得有乱扔乱倒垃圾和废弃物的行为。

3、责任区内各门店和居民必须自备垃圾桶，垃圾桶应当放置在门内，并定时定点倾倒。

(二)包绿化：确保花卉、苗木无偷盗，无人为损坏、践踏。如遇大雪，应及时清除树枝、路面和人行道积雪，确保树木安全和道路畅通。

(三)包秩序：即确保果皮箱、下水井盖、人行道板、坐凳、路灯等市政设施无人为损坏、偷盗和污染。保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不晾晒和堆放有碍观瞻的物品，临街不得饲养家禽。

二、乙方应分层次签订好“门前三包”责任书(乡镇—村/居委会—组—住户)。

三、乙方必须分层次签订好“门前三包”责任书(乡镇—村/居委会—组—住户)，并监督、督促和落实“门前三包”责任，经查实，如乙方未落实上述责任，将纳入年度考核评比计分。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各持一份，一经签订即日生效。

甲方(签章) 乙方(签章)

甲方代表： 乙方代表：

二0xx年 月 日

**门前三包的责任书篇九**

1、为了加强斗湖堤城区市容和环境卫生管理，为市民创造清洁、舒适的工作和生活环境，根据县创卫办的规定，结合我单位实际，特与社区签订本责任书。

2、凡在本机关辖区内个体工商户、居民住户等(以下简称责任单位)，均适用本责任书。

3、我单位门前“三包”工作统一由办公室负责落实，由县创卫办、斗湖堤镇人民政府及社区负责指导、监督。

4、我单位门前“三包”的范围是机关院内沿街、沿路人行道以及该人行道段内的地面和建筑立面。门前“三包”的内容为包卫生、包绿化、包秩序，其标准是:

(一)包卫生:负责门前卫生责任区内地面清洁及绿化带，树 垃级杂物的清理，卫生责任内地面安全大于净整洁，即无烟头、无果皮、无纸屑、无污水、市政公用设施及建筑物立面，厨窗等干净整洁，无乱贴乱画。

(二)包绿化:负责门前卫生责任区内的树木、花坛、草坪和绿化设施的卫生维护等，做到绿化设施完好美观，绿化带内无杂物，无践踏损坏。

(三)包秩序:制止在门前卫生责任区内晾晒衣物，乱摆摊点，堆放杂物，店外经营，乱停乱放;保证人行道畅通，无影响市容环境秩序的现象。

5、本机关门前“三包”工作直接责任人是本单位主要负责人负责本单位责任区内的“三包”管理工作，接受社区及有关部门的监督、考核。

6、社区及县创卫办应加强对门前“三包”工作的管理，定期检查或随时抽查、督促门前“三包”工作责任的落实。

7、社区对门前“三包”工作 管理考核，其结果由县创卫办按县政府有关规定施行。

**门前三包的责任书篇十**

甲方：临武县城关镇人民政府

乙方：

为加速推动我县“三城”，促进城县市容市貌、美化、亮化和环境卫生的提升，塑造临武新形象，营造良好的工作、生活和投资环境氛围，让广大市民积极参与市容与环境卫生管理，共同把临武建成一个干净、整洁、有序的园林县城，甲乙双方就城市环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物，无果皮纸屑，无乱贴乱画，保持地面平整，排水通畅。不得从事有碍市容环境和破坏环境卫生的生产加工业。

(二)包绿化：即包培植门前绿化和保护门前行道树，保护管理好门前公共设施，禁止损坏花草树木等。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不凉晒和堆放有碍观瞻的物品，临街不得饲养家禽。

二、甲方必须在职权范围内积极协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方责令乙方限期整改，否则按照《中华人民共和国城市市容和环境卫生管理条例》、《湖南省〈城市市容和环境卫生管理〉实施办法》的有关规定，追究乙方责任并对其给予处罚。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各持一份，一经签订即日生效。

监督电话：

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

二○\_\_年十一月十五日

**门前三包的责任书篇十一**

甲方：

乙方：

为推动我区美化、亮化和环境卫生的有序发展，塑造新都新形象，营造良好的环境氛围，让广大居民积极参与环境卫生管理，共同把新都建成一个干净、整洁、有序的街道，甲乙双方就环境卫生门前三包责任有关责任事项达成如下共识：

一、乙方必须切实、认真履行好门前“三包”责任制，即：包卫生、包绿化、包秩序。

(一)包卫生：即无垃圾污物、无果皮纸屑、吴乱贴乱画，保持地面平整，排水畅通。不得从事有碍市容环境和破坏环境卫生的生产加工业。

(二)包绿化：保持行道树树坑和道路分车绿带干净整洁，不准乱泼乱倒污水、污物等危害树木生长的杂物。不准在树木上刻划、钉钉、栓系牲畜、栓系牲畜、栓绳挂物。不准攀折树枝、花卉、绿篱及建(构)筑物附件堆放有毒、易燃等物品，禁烧树叶及杂物。不准在绿地内种植农作物;不准在绿地内挖坑取土。不准在绿地内、行道树空间停放车辆。不准就树搭建、盖房或者围圈树木等。保护花草树木和绿化设施不丢失、不损坏。不得擅自砍伐、移植、非正常修剪树木。及时制止或举报攀折、损坏花草树木及绿化设施的行为。

(三)包秩序：即保证门前不乱摆摊点，无乱停乱放车辆，不晾晒和堆放有碍观瞻的物品，临街不得饲养家禽。

二、甲方必须在职权范围内即将协助、监督乙方进行门前三包管理。

三、乙方不履行门前三包责任，经查实，甲方责令乙方限期整改，否则按照有关规定，追究乙方责任并对其给予处罚。

四、此责任书一式二份，甲乙双方各执一份，一经签订即日生效。

甲方：

乙方：

**门前三包的责任书篇十二**

为加强校园周边环境卫生管理，创造整洁、优美、文明的生活和工作环境，进一步完善和落实“门前三包责任制”，特制定本责任书：

门前三包责任范围：横向为沿街房屋，建筑物总长，纵向为建筑物(包括围墙)墙基至道路边内1米。

一、包卫生：对本责任区进行清扫，做到每天门前无垃圾、污物堆放，地面要全天干净整洁，即无烟头，无果皮，无纸屑，塑料袋，无污水。临街商店每

家备一个垃圾桶，产生的垃圾要及时清理，不得将垃圾堆放(扫入)道路旁。

二、 包保洁：负责门前卫生责任区内的道路保洁，制止学生乱扔的行为，对学生乱扔的垃圾进行清扫，从临街至边。

三、包秩序：维护门前或周围的环境;制止乱堆乱放、摆设摊点。临街商店不倚门设摊，占道经营，不乱吊挂商品、乱竖乱挂牌匾。

四、实验小学将对门前卫生“三包”进行检查，对责任人不履行门前卫生“三包”义务的，学校将采取相关措施，将上报于相关部门进行清理。

此责任书一式二份，责任人和实验小学各持一份，一经签订即日生效。

租户签名：

商铺名称：

\_\_实验小学 联系电话：

二0\_\_年三月二日

门前三包责任书

建设美好\_\_，进一步提升×容×貌的文明程度，需要人人参与，大家动手。为配合政府提出的“美好\_\_”活动，根据示范园区建设管理要求，凡在\_\_辖区内的各企业都必须接受村委会的统一管理，做好门前“三包”工作。任何单位及个人既享有良好的卫生环境权力，也有维护与改善村容村貌的环境卫生、爱护公共设施的义务。为此，年陡村委会与各企业单位签订以下门前三包责任管理书，责任单位应按照下列要求做好门前“三包”工作：

甲方：年陡村民委员会

乙方：

一、包环境卫生：负责做好自己门店前及前后左右的地面保洁，及时清除痰迹、污物、废弃物和积水;制止和劝阻随地吐痰、乱扔瓜果皮核、烟蒂、纸屑等行为;制止乱倒垃圾、污物、污水、粪便和损坏环境卫生设施等行为;自设废弃物容器并保持其外观美观、整洁、完好。

二、包绿化管理：负责做好自己门前的花草树木和绿化设施，制止和劝阻攀折树木、践踏草坪、借助树木搭棚和悬挂衣物、损坏花草树木和绿化设施、擅自占用绿地等行为。

三、包容貌秩序：负责维护好自己门店前后左右的店容店貌。建筑物立面应保持整洁、店招牌和夜景灯按要求设置;禁止乱搭乱建、乱拉乱挂、乱贴乱划、乱停车辆及毁坏、擅自改动或迁移村级公共设施、环境卫生设施等行为;不得擅自挖掘、占用人行道，不得擅自倚门设摊、占道经营。

以上三包责任，要求各企业自觉遵守并严格执行。

本责任书一式三份，双方各执一份，上报镇主管部门一份。

甲方签(盖章)乙方签(盖章)

年 月 日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找