# 2024年开学迎新活动策划方案(9篇)

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2024-09-01

*为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。开学迎新活动策划方...*

为有力保证事情或工作开展的水平质量，预先制定方案是必不可少的，方案是有很强可操作性的书面计划。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**开学迎新活动策划方案篇一**

2、通过活动，让幼儿、家长感觉到节日的来临，共同分享节日的欢乐。

2、让幼儿有表现自己的机会。用演出的形式，大胆的向大家展现所学的本领。

4、家长有进一步了解自己孩子的机会，加深家园情、师生情、亲子情。

1、召开家委会，布置教室环境，让大家感受新年的气氛。

2、音乐和制作材料。

3、新年小礼物。

20xx年xx月xx日下午：2点整大（3）班教室。

全班幼儿及家长。

各班两位教师。

（一）开场：

1、师生共致新年贺词。

（音乐：喜洋洋）新年的脸红了；新年的心儿飞了；新年拉近了我们成长的距离；新年染红了我们快乐的生活；当鲜红的太阳跃上地平线，我们又迎来了新的一天。玉兔悄然而去，祥龙一路飞来，在这辞旧迎新之际，我们欢聚一堂，载歌载舞，共同庆祝新年的到来；在这里，我们代表小朋友给爸爸妈妈爷爷奶奶拜年了！祝大家：新年快乐、身体健康、万事如意、合家幸福！

2、甜甜蜜蜜送祝福：朗诵儿歌《新年到》

新年到，新年到，敲锣打鼓真热闹，我们大家上台来，拜年啦！你敲锣呀我打鼓，来给爷爷拜个年，祝爷爷福如东海，恭喜恭喜！你敲锣呀我打鼓，来给奶奶拜个年，祝奶奶寿比南山，恭喜恭喜！你敲锣呀我打鼓，来给爸爸拜个年，祝爸爸工作顺利！恭喜恭喜！你敲锣呀我打鼓，来给妈妈拜个年，祝妈妈心想事成！恭喜恭喜！你敲锣呀我打鼓，来给小朋友们拜个年，祝你们学习进步，恭喜恭喜！

（二）红红火火才艺秀

1、舞蹈《大中国》《不再麻烦好妈妈》

2、歌曲联唱《龟兔赛跑》《三只猴子》

3、歌表演《小海军》《羞答答》

4、歌曲《小蚂蚁避雨》《戏说脸谱》

（三）亲亲密密游戏乐

1、抢椅子：邀请幼儿和家长（分成两组）搬椅子到前面来围成一个小圆圈，围着椅子边听音乐边顺着一个方向做走步或小跑步动作，音乐停止时要立即找座位坐下，没有找到座位的便被淘汰，直到坚持到最后一位为胜利者。

2、心心相印：邀请6位家长和6位幼儿上来，幼儿分别站在相应的圈内，家长蒙上眼睛，旋转3圈，然后去摸自己的孩子，找对自己的孩子并且用时最少的为胜。

3、吹气球大赛：邀请6位家长和6位幼儿上来，并提供气球，请家长和孩子合作吹气球，在同一时间内，哪组吹得气球多则为胜。

备注：以上三个节目轮流进行，保证每位家长与孩子都能参与其中的一个或两个。

4、击鼓传花：老师放音乐，家长和孩子传花，音乐声停，拿到花的家长（或孩子）到箱里摸张纸条，并按纸条的提示做相应的游戏。）

（四）团团圆圆乐开怀

创意水果拼盘：家长自带所需要的各种水果、牙签、刀具、盘子及一次性塑料手套，在班内家长与孩子现场制作创意水果拼盘，讲究美、味、营养、卫生。

（五）齐唱歌曲《新年好》

亲爱的家长朋友们，璜土中心幼儿园“欢欢喜喜庆元旦迎新年亲子活动”就要与大家说再见了。钟声飘飘，开启崭新的一页；欢声阵阵，记录欢庆的时刻。钟声是我的问候，歌声是我的祝福，雪花是我的贺卡，快乐是我的礼物！祝愿大家在新的一年里，幸福安康，万事如意，！孩子们我们一起唱起来，跳起来吧！

**开学迎新活动策划方案篇二**

9月4日-6日晚，相关工作人员准备就绪，并且迎接早到的新生。9月7日-8日,相关工作人员进校安排迎新工作，接待好提前报到学生。

9月9日及以后，迎接晚到新生。

(一)9月4日(星期三)下午17：00前，物理工程学院完成宿舍和被褥的领取工作，同时保证新生桌椅的安排到位。

(二)9月4日(星期三)到9月6日(星期五)下午17：00前，完成系楼宣传栏的装饰工作，由团总支宣传部负责完成。同时，未免有早到的同学，秘书处、社会实践部和勤工助学部等部门在上午8:00-12:00，下午2:00到5:00分别派委员在部长室值班。

(三)9月6日(星期五)下午17：00前，体育部将迎新工作人员所用到的\'桌椅、帐篷和物理工程学院的宣传牌搬到孔子文化广场规定位置。《理苑》编辑部和纪检部的工作人员准备就绪。同时在系楼20布置好新生接待点和注册收费点。下午18:00开始，正式开始迎新。(四)9月7日(星期六)上午6:00到9月8日晚18:00，在孔子文化广场和系楼进行迎新。

注：1、新生接待点：桌椅数量不低于6套。

2、注册收费点：9张桌子，10把椅子。

3、迎新所需桌椅勿从考研或者上课的教室搬取，以免影响正常的教学工作。

(一)时间

1、9月7日(星期六)：上午6：00——晚上24：00。

2、9月8日(星期日)：上午24：00——晚上18：00。

(二)所有工作人员请务必提前半小时到场。

(一)新生接待点：孔子文化广场。

(二)新生注册收费点：物理工程学院系楼209

(三)新生领取被褥点：物理工程学院系楼203

(一)新生接待点工作程序

1、工作人员认真核对新生录取通知书和准考证。

2、带领新生去系楼报道。

3、新生到收费大厅交费(家长在接待点休息)。

(二)各学院注册收费点工作程序

1、(秘书处)核对新生姓名，告知新生学号。同时在电脑上注册。

2、(组织部)收取新生的户口迁移证和党、团组织关系，装进信封，并在信封上写上学生的姓名和专业。

3、(团总支素质拓展部)工作人员收取费用。两位工作人员收钱，一位做固定钱数的捆绑，还有一位负责把钱收起来，并在新生表格上划勾。

4、(学习部)费用收取完毕，一位同学开收据。

5、(宿管部)新生报学号，随机分配宿舍并分配钥匙。

6、(宿管部)电脑操作人员根据学号、录取通知书和交费单据在电脑中输入信息，把各种单据一并交给新生，并叮嘱其认真核对。

7、《理苑》编辑部发院报

8、新生拿着单据去203教室领取被褥。

秘书处

1、总体负责指挥和协调整个迎新工作。

2、负责总体布置会场、派遣交通车。

3、提供迎新工作证(学生)、饮水设施、大桶纯净水和伞具给各部门，负责学生到校自行采购行李的工作。

宿管部

1、提供新生的住宿信息。

2、领取被褥。

3、做好新生的宿舍安排工作，制订和落实早到和晚到学生住宿预案。学习部

1、收据的管理工作

2、给新生家长讲解学院信息，解答疑问

体育部

1、在孔子文化广场上设置2个垃圾点，特别是要负责餐后垃圾的及时清理和运输工作。

2、负责迎新地点的摆设。

团总支宣传部

1、做好迎新宣传及报道工作，做好学院标牌制作、悬挂布标、空飘等工作。

2、在系楼二楼和三楼制作宣传栏。

3、在孔子文化广场布置用于介绍学院基本情况和发展情况以及学生会主要人员的宣传栏和展板。

4、做好新生入学时有关图片、资料的收集等工作。

组织部

在军训期间做好新生党组织关系的办理工作。

勤工助学部

贫困生的注册和系岗的招生。

其他各部根据具体情况待定

注：1、认真填写宿舍资源分配表并做好登记，以免重复安排。

2、工作人员为每个新生设立一个信封，用于装新生的户口迁移证、党团组织关系。

3、保持开启“绿色通道”，及时把握学生欠费情况。

4、所有新生在办理手续的过程中，不接受转专业、调换宿舍、减免费用等各类申请，要严格按照学校的即定计划进行。

5、特别叮嘱老生：

(1)严禁老生以各种名义安排新生住到有空床位的宿舍。

(2)严禁在学校管辖范围内摆摊设点。

(3)严禁以老乡会的名义接待新生。

(4)无论是老生，还是新生，若有违反上述规定的，都将进行清理，并给予相应处分。

6、迎新期间，各报到点每2小时一次向学生处报告本学院实际的报到人数。

7、迎新结束后，务必将借用的桌椅完整地搬回到指定教室并摆好，以免影响正常的教学工作。

8、8日晚迎新结束后，请将住宿安排表复印一份交给秘书处，用于晚到新生的住宿安排。

9、8日晚各位班主任必须与新同学见面，选配临时班干部或负责人，叮嘱学生注意保管好个人财物、采取各种方式与家里取得联系，交代新生有关军训事宜，协调解决军训期间出现的各种问题。

10、迎新工作结束之后，请团总支认真整理学生的户口迁移证、

党团组织关系，并到相关部门集体办理手续。

1、要求参加迎新工作的学生佩带胸牌，标志明显，穿着整洁、大方，并注意文明礼貌和行为举止，严禁穿短裤和拖鞋。

2、教师应穿白色衬衣、深色裤子。

注：工作证请妥善保管，遗失的请自行补办。另迎新工作要特别注意节约资源和爱护环境卫生。

对于我院20xx年迎新工作，希望各有关部门都能够给予高度重视，并把各项工作落到实处。同时也希望各有关部门能够相互协调、密切配合、充分合作，共同做好本次迎新工作，树立学校学院良好形象。

**开学迎新活动策划方案篇三**

3、学生组织所有同学收拾会场(打扫场地及整理搬运道具);

4、活动结束后一周之内各部门上交活动总结(交给组织部，由组织部进行汇总);

5、宣传部，传媒部负责对晚会的记录并上传影音资料至学校网站。

1、舞台装饰：脚手架、喷绘、紫纱、汽球、丝带、彩带、地毯

2、音响设备、

3、嘉宾席：节目单，桌椅;

4、其他：服装、荧光棒、礼花、横幅、大头钉、大头针、钳子、锤子、铁丝、纸和笔。

由组织部酌情分配出礼仪队等配合迎新晚会的筹办。

应急预案

1、由组织部安排人员做好消防安全工作

2、应及时疏通安全通道，保证紧急情况发生时能及时疏散人员

3、演员的安全保障，应准备急救药箱。

**开学迎新活动策划方案篇四**

1.幼儿和家长共同体验参加亲子游戏的快乐，感受新年的欢乐气氛。

2.幼儿、家长同台演出，加深家园情、师生情、亲子情。

3.喜欢参加庆祝活动，遵守规则，注意安全。

1.向家长发出邀请函，征集家长节目和家长志愿者。（摄像、照相、维持秩序）

2.师生共同布置教师内外的环境，营造节日的气氛。

3.教师选购游戏奖品和新年礼物；准备游戏的道具；录制表演的音乐和背景音乐。

4．活动前对幼儿和家长进行安全教育，做好活动前的安全预案。

教师主持人：

幼儿主持人：

1.老师致欢迎词。

2.幼儿主持人致新年贺词。

3.集体舞表演：

4.儿歌表演：

（1）

5.亲子游戏：《喂桔子》（每次10个家庭，玩三轮，30个家庭）玩法：家长手背后，幼儿喂桔子给家长吃，先吃完为胜.

6.亲子游戏：小指挥（每次三个家庭，现场报名参与）

道具：气球、筐、布条

玩法：让幼儿骑在家长的脖子上，家长蒙着眼，由孩子指挥方向运送气球一个，先到者为胜。

7.诗歌表演

8.亲子游戏：蒙眼摸宝贝

准备：同时请出十位家长和孩子，分成两排站好（间隔3米）。

玩法：先把家长的眼睛蒙上，原地转三圈后，凭感觉去摸自己的孩子。最后请家长一起摘掉蒙眼的毛巾，看自己摸到的是不是自己的孩子。摸对的奖励奖品，摸不对的以后还有机会。

9、亲子游戏：《我给爸爸妈妈穿衣服》

玩法：一名家长在终点，幼儿在起点，哨声音起时，幼儿拿起衣服跑向终点，给其家长穿上衣服，拉上拉链后，家长背起孩子迅速跑向起点，先到者为胜。

10.我的小手变变变（手指游戏展示）

（1）黄老先生有块地;

（2）石头剪刀布;

（3）五只小猴荡秋千;

（4）手指变变变。

11.幼儿自荐表演（可以是学过或自学的诗、儿歌、手指游戏、歌曲等）

12.家长游戏：吹气球比赛

玩法：家长吹气球，看谁先把气球吹破。

13．比比谁的眼光好准备：啤酒瓶筷子

玩法：参赛者站在啤酒瓶的一侧，筷子离瓶口约一米的距离，瞄准瓶口，放掉手中筷子，假如筷子掉进瓶里，便是优胜者。规则：每人有三次机遇。

14.幼儿和家长一起唱《新年好》

15.结束语。

家长朋友们！小朋友们！深深地祝福你们开心每一天！健康每一天！小一班“庆元旦·迎新年”亲子联欢活动到此结束！感谢大家的光临与参与！再次祝大家新年快乐!

**开学迎新活动策划方案篇五**

为我们的明天努力

通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

xx中学

xx中学

综艺性文艺演出(以相声、小品等语言类节目为主)

(只针对相声、小品等语言类节目)

1.内容健康，积极向上。

2.鼓励自创和模仿。

3.能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

2.思想内容健康，积极向上。(2分)

3.台风好，能面对观众，情节衔接得当。(2分)

5.节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情。(2分)

6.老师参加另加五分。

全校同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛。(原则上每个班一个节目)

1、一等奖x名、二等奖x名、三等奖x名，优秀演员若干，男演员、女演员各x名。奖品设置参照经费预算表。

2、派发请柬和邀请函：在晚会前一周，由学生会办公室负责写请柬，邀请各学校分管学生工作的书记、辅导员、团委老师、校学生会的主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

3、宣传和扩大影响力：由文宣部负责出20张海报，1条条幅。其中海报于演出前三天贴于校区等人流量较多的地方;1条条幅悬挂于xx。其中张贴和悬挂工作由文宣部负责。另外，文宣部部干事必须定时地检查海报有否被撕毁，若被撕毁应及时补贴。在晚会的前一周，制作好票据和节目单(详见附录)，票据共：x份(份数以统计的座位数为依据);部分票据由外联部派发到学生会，节目单派发给到场嘉宾。由x负责晚会现场的摄影工作。

4、增加舞台效果：如：荧光棒，鲜花，气球，吹泡泡机，等道具，以增加现场火暴气氛。

5、现场用品购买：由学生会办公室负责晚会现场用品的购买，其中包括胶卷2卷，9伏电池12个，矿泉水x瓶、背景墙用的吹塑纸一张等等。

6、礼仪小姐训练与安排：由学习部负责训练礼仪小姐8名，并向艺术团借绶带(有关方面可与艺术团老师联系)。礼仪小姐安排在学术报告厅口前和晚会现场各4名，入口4名礼仪小姐负责迎接嘉宾老师，并带领他们入席;现场4名礼仪小姐负责节目单和矿泉水的分发。另外，学习部还要安排人员负责晚会当天的后台工作

**开学迎新活动策划方案篇六**

与梦同行，青春飞扬

x月x日(星期日)晚上6点半。

x。

x学院

x学院研究生会

本次活动主要由文艺节目、游戏和抽奖三个环节组成。

活动结束

预计活动时间：约195分钟

(一)、本次游戏共9个，包含单人游戏、多人游戏。

(二)、游戏及游戏规则

主持人：每组准备六张标签，上写：嘴巴(1张);手(2张);x1张);脚(2张);气球(每组准备3个)。每组6人，抽到嘴巴的人必须借着抽到手的两人帮助来把气球给吹起(抽到嘴巴的人不能用手自已吹起气球);然后两个抽到脚的人抬起抽到x人去把气球给坐破。按完成游戏的时间先后顺序排一、二、三、四名。(场地：报告厅讲台前)

道具：每组各六张标签，上写：嘴巴(1张);手(2张);x1张);脚(2张)气球(每组3个)，手机计时器(1个)

奖品：一等奖x，二等奖x，三等奖x，普通奖x

预计时间：15分钟

裁判：2人

主持人：每组中各请一位选手上台排成一列面对大家，选手须将主持人所念词句依照顺序反向大声念出，如主持人出题“江河日下”选手念“下日河江”，主持人出题“说曹操，曹操到”选手念“到操曹，操曹说”等等，主持人话音落下3秒内选手必须准确说出词语。反应

迟钝或念错者直接罚下。比赛共分四轮，采用淘汰制进行。难度可逐渐加大，第一轮出三字题，第二轮出四字题，第三轮出五字题，第四轮出六字题。四轮过后留存选手及其小组胜出。(场地：报告厅讲台前)

道具：无

奖品：一等奖x(第一名)，二等奖x(第二名)，三等奖x(第三名)，普通奖x(第四、五名)

预计时间：10分钟

裁判：1人

主持人：游戏中女生价值1元，男生价值0.5元，共有四男四女参与游戏，即总价6元。主持人喊出相应的价格，例如主持人喊出5元，则有4男3女或者2男4女抱团，落单者即淘汰，注意主持人喊出的价格是随机的，重复，直至剩下不多于三个人。按晋级的轮数决定名次，分一、二、三、参与奖。(场地：报告厅讲台前)

道具：无

奖品：一等奖x，二等奖x，三等奖x，普通奖x

预计时间：10分钟

裁判：2人

主持人：一共4组参赛，每组2名选手参加，一人比划一人猜。每组20个词，3分钟。比划者只能用肢体语言的形式向猜词者传达

信息，不得说出任何字，若说话了该词就不算数，但是可以使用拟声词。主持人会提示这个词语由几个字组成。(为了让观众看到表演，播放每个词的时候猜的人背对屏幕，待比划的人看清楚以后，ppt会进入空白页，两人面对面以和观众垂直的角度站立开始猜词，主持人说“下一个”的时候，猜的人自觉背对屏幕)猜不出可以喊过(pass)或下一个。特别强调：为了公平起见以及节目的娱乐性，请观众遵守游戏规则，不要提醒选手!(场地：报告厅讲台前)

道具：抽题卡片4张

奖励：一等奖2名，二等奖2名，三等奖2名，普通奖2名预计时间：15分钟

裁判：1人

主持人：接下来这个游戏，名字叫做“我爱记歌词”，有的娱乐节目把它叫做“卡拉永远ok”。我们会在屏幕上逐个放映一些经典mv片段，不过，我们可不是听歌哦，歌曲会在某一处突然停止，大家就在这时开始比拼，看谁能准确地、一字不漏地接唱后面的一句歌词。游戏时队员分成五个组，每组3人，现场报名。各组选出一个组长，当歌曲停止，主此人说‘开始抢答’后，各组组长可以举手抢答，抢到的队必须在5秒钟之内开始作答，答对加20分，答错，扣10分，不记负分。答错后其他组可以抢答，倘若三次抢答后，仍然没有答对，观众可以抢答。最后计算总分，由高到低排出第一，二，三，四，五名。(场地：x)

3、学生组织所有同学收拾会场(打扫场地及整理搬运道具);

4、活动结束后一周之内各部门上交活动总结(交给组织部，由组织部进行汇总);

5、宣传部，传媒部负责对晚会的记录并上传影音资料至学校网站。

1、舞台装饰：脚手架、喷绘、紫纱、汽球、丝带、彩带 、地毯

2、音响设备 、

3、嘉宾席：节目单，桌椅;

4、 其他： 服装、荧光棒、礼花、横幅、大头钉、大头针、钳子、锤子、铁丝、纸和笔。

由组织部酌情分配出礼仪队等配合迎新晚会的.筹办。

应急预案

1、 由组织部安排人员做好消防安全工作

2、 应及时疏通安全通道，保证紧急情况发生时能及时疏散人员

3、 演员的安全保障，应准备急救药箱。

为我们的明天努力

通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

艺术学院团委学生会

20x年12月31日晚7：00-9：30

x理工学院南院学术报告厅

综艺性文艺演出(以相声、小品等语言类节目为主)

1、内容健康，积极向上。

2、鼓励自创和模仿。

3.能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

(以上三点只针对相声、小品等语言类节目)

1、表情自然，动作恰当，口齿清晰(2分)

2、思想内容健康，积极向上(2分)

3、台风好，能面对观众，情节衔接得当(2分)

4、时间在5-12分钟，详略得当(2分)

5、节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情(2)分

6、老师参加另加五分

全院同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛(原则上每个班一个节目)

**开学迎新活动策划方案篇七**

活动时间：20\_\_年x月x日

活动地点：大唐部小1班教室、大活动室、操场等活动形式：亲子活动活动目标：

1、感受迎新年的愉快氛围，知道自己即将长大一岁，有成长的自豪感。

2、在亲子活动中，能大胆与人交往，学者谦让。

3、通过活动，促进家园联系更为紧密，关系更为融洽。活动准备：亲子运动会场景布置、亲子游戏运动材料准备、

教学活动“新年礼物”教具及操作材料准备

活动流程：

来园活动7：458：50地点：大唐小一班教室材料提供：角色游戏玩具和材料

目标：有序进行角色游戏，在固定区域内玩，不随意走动。亲子运动会开幕仪式9：009：20地点：大活动室

流程：各班入场、颁奖、早操律动展示目标：有精神、动作有力地做律动操节。教学活动“新年礼物”9：259：50活动目标：

1.尝试用棉签点画和围边的方法表现冬天的雪景，体验用棉签作画地快乐。2.初步了解冬天的节日，喜欢节日的欢乐气氛。活动准备：

贴有物体背景的黑色纸，棉签，白色颜料，课件活动过程：

t：你们知道现在是什么季节吗?(冬天)

t：你们知道吗?在冬天有许多快乐的节日，你们知道有哪些节日吗?我们马上就要过什么节日啦?

小结：冬天有圣诞节、元旦、春节。在过几天新年就要到了。二、新年老人的礼物1.欣赏雪花飘飘的景象(ppt)t：你们看谁来了?

t：哦~原来是新年老人来了，它会给我们带来什么礼物呢?(糖、玩具…)t：新年老人到底给我们带来了什么礼物呢?我们一起来看看吧(是雪花)t：你们喜欢雪花吗?为什么?(打雪仗、堆雪人、雪花飘的样子很漂亮)t：那雪花是什么样子的呀?(白白的、一片一片的)

小结：雪花是白白的，像…像…。新年老人不仅把礼物送给了我们，还送给了房子和小树，给他们穿上了雪白雪白的新棉衣2.教师示范棉签点画方法

t：你们知道新年老人是用什么把雪花变出来的吗?t：新年老人有一根神奇的魔棒，这根魔棒轻轻地蘸一点白白的颜料，轻轻地点一点，小雪花慢慢在空中飞舞，轻轻地飘到了房子上、大树上。3.帮助房子和小树穿棉衣，教师示范围边的方法t：我们看看新年老人是怎么帮助房子和小树穿棉衣的?

t：轻轻地蘸一点白白的颜料，沿着房子和小树的身体给他穿，哎呀，新年老人发现房子和小树的衣服还很薄，不够暖和，新年老人再用魔法棒把他们的衣服变得厚厚的，暖暖的。

t：现在房子和小树觉得很暖和了，可是还有很多房子和小树还没穿上厚厚的棉衣，新年老人想邀请你们和他一起为更多的房子和小树送去这个礼物，你们愿意帮助他们吗?三、大家一起送新年礼物1.教师指导重点

(1)指导点画，均匀地进行点雪，表现雪花飘落的情景(2)指导围边，引导幼儿为房子和小树穿上厚厚地棉衣。2.指导语

t：小雪花是一片片的，不能挤在一起，会飘不下来的。t：快点了，小树很冷的，快点为他穿上棉衣吧!

t：不能让小树穿破衣服哦，不能有小洞洞的，会不暖和的，再厚一点t：这里太厚了，就像我们一样穿太多，就不能动啦。四、感受新年气氛

t：房子和小树感受到了温暖，这个冬天他们再也不怕冷了。现在，大家都收到了新年老人这份特别的礼物，让我们一起唱唱跳跳迎接新年的到来吧!亲子活动(亲子运动会)9：5010：25材料准备：运动场地游戏材料，长绳、玩具水果、篮子等目标：家长与幼儿一起参与到运动游戏中，感受共同游戏的快乐。家长拔河比赛10：2510：40材料准备：长绳、红线

规则：各班自由报名10位选手参加游戏

**开学迎新活动策划方案篇八**

2、晚会目标：欢迎新同学、融合师生情谊、展现华家池校区特色和华家池各学院的风采、扩大华家池校区学生会影响。

3、时间：20xx年x月x日19：00—23：00

4、地点：华家池校区邵逸夫体育馆

5、主办单位：xxx

6、承办单位：x区学生会

7、晚会筹备工作管理方式：阶段式管理和项目式管理相结合

8、工作人员

顾问：李友杭叶洪娒祝国群

统筹组：华家池校区学生会主席团

9、项目组：

（1）第一项目组：节目组

组长：翁翠许逸飞王超

组员：文艺部成员及各部和各学院

任务：

a、完成节目收集、筛选及后期的排练、彩排工作

c、主持人的＇选择、形象设计及台词审核；

b、负责节目的编排及晚会全流程的衔接

d、准备好晚会所需的一切服装道具；

（2）第二项目组：宣传组

组长：xx

组员：宣传部、外联部两部部员

任务：

a、利用海报（包括手绘和喷绘海报）、横幅、网络、广播、传单等方式开展宣传

b、现场摄影及dv摄像

（3）第三项目组：外联组

组长：xx

组员：公关部、外联部、宣传部三部部员

任务：

a、负责联系商家以及完成承诺给予赞助商的服务工作。

b、联系晚会前热场商家、校内商家及食堂等

（4）第四项目组：礼仪组

组长：xx

组员：主席团助理、公关部

任务：

a、确定晚会邀请的嘉宾并且及时送出请柬；

b、到校礼仪队确定礼仪队（人数待定）；

c、物品购买及工作证制作：包括晚会小礼品及请柬、摄影大赛礼品等；

d、晚会当日准备好会场服务物品，如水杯、茶叶等，并接待好领导及老师

e、联系媒体报道、、及摄影人员；

（5）第五项目组：舞台组

组长：

组员：

任务：

a、监督并确保舞台的搭建及时及质量；

b、晚会期间舞台灯光设备、音箱设备的安装，化妆室、换衣间的选制。

（6）第六项目组：机动组

组长：xx

组员：学生会其他成员

任务：晚会期间，负责会场纪律维持、会场后勤保障以及处理紧急情况

10、晚会前三个阶段：

（1）晚会策划及准备期（现在到xx月x日）：

本阶段主要完成宣传、节目收集、主持人确定及确定赞助商

①节目收集：由节目组负责。采取各个部门提供节目和从华家池各学院收集节目两个渠道。另外，从校外邀请专业节目表演作为补充。确定主持人

②赞助商确定：由商家组负责。联系商家，并配合商家作好宣传工作

③前期宣传：由宣传组负责。海报设计及张贴、横幅。

（2）晚会协调及进展期（x月x日-x月x日）：

本阶段主要完成节目筛选及排练、中期宣传、礼仪小姐确定、舞台灯光音响确定、物品购买。

①节目筛选及排练：由节目组负责，统筹组监督，地点暂定华夏学院报告厅。到各学院选取优秀节目，并进行排练。

②中期宣传：由宣传组负责。该阶段展开网络宣传（网站、及校网邮箱）、广播宣传。

③舞台确定：由舞台组负责。请结合节目组舞台要求，联系制作公司。

④物品购买及礼仪小姐确定：由礼仪组负责。物品需要情况征求各部。

（3）晚会倒计时期（x月x日-x月x日）

本阶段主要完成晚会全过过程确定（包括节目单确定）、第一次彩排、末期宣传、领导邀请、场地确定、媒体报道确定、工作证制作、费用收集。

①晚会全过程确定及彩排：由节目组负责。节目单确定交由各部门，加紧排练节目。并进行第一次彩排，时间暂定12月25日，地点华夏学院报告厅。

②末期宣传：宣传组负责。宣传单（抽奖券和节目单）设计和发放，广播宣传，及晚会当日抽奖券的收集。

③领导邀请、工作证制作、场地确定及媒体报道确定：由礼仪组负责。

④费用收集：由统筹组负责。务必收正规发票，若此期无法收齐务必于晚会开始前收齐。

11、晚会当日流程：详见晚会当日工作流程

12、晚会后期工作：（1）为演员分发小礼品

（2）费用处理

（3）书面总结

（4）vcd制作及网络宣传

**开学迎新活动策划方案篇九**

为我们的明天努力

通过此次活动，浓厚校园文化氛围，丰富同学的课余生活，发掘文艺人才，给同学们创造一个锻炼自我的舞台，提高同学们的艺术欣赏水平，陶冶情操，让同学们在浓厚的艺术氛围中健康成长，将来为社会做贡献。

xx中学

xx中学

综艺性文艺演出（以相声、小品等语言类节目为主）

1.内容健康，积极向上。

2.鼓励自创和模仿。

3.能反映一定的社会现实生活，特别是当代青少年生活。

1.思想内容健康，积极向上。

2.台风好，能面对观众，情节衔接得当。

3.节目搞笑或煽情，能调动观众观看热情。

4.老师参加另加五分。

全校同学，系部为单位，以班级、组合或个人名誉参赛。（原则上每个班一个节目）

1、一等奖x名、二等奖x名、三等奖x名，优秀演员若干，男演员、女演员各-名。奖品设置参照经费预算表。

2、派发请柬和邀请函：在晚会前一周，由学生会办公室负责写请柬，邀请各学校分管学生工作的书记、辅导员、团委老师、校学生会的主要成员观看演出，以扩大晚会的影响力。

3、宣传和扩大影响力：由文宣部负责出20张海报，1条条幅。其中海报于演出前三天贴于校区等人流量较多的地方；1条条幅悬挂于---。其中张贴和悬挂工作由文宣部负责。另外，文宣部部干事必须定时地检查海报有否被撕毁，若被撕毁应及时补贴。在晚会的前一周，制作好票据和节目单（详见附录），票据共：--份（份数以统计的座位数为依据）；部分票据由外联部派发到学生会，节目单派发给到场嘉宾。由--负责晚会现场的摄影工作。

4、增加舞台效果：如：荧光棒，鲜花，气球，吹泡泡机，等道具，以增加现场火暴气氛。

5、现场用品购买：由学生会办公室负责晚会现场用品的购买，其中包括胶卷2卷，9伏电池12个，矿泉水--瓶、背景墙用的吹塑纸一张等等。

6、礼仪小姐训练与安排：由学习部负责训练礼仪小姐8名，并向艺术团借绶带（有关方面可与艺术团老师联系）。礼仪小姐安排在学术报告厅口前和晚会现场各4名，入口4名礼仪小姐负责迎接嘉宾老师，并带领他们入席；现场4名礼仪小姐负责节目单和矿泉水的分发。另外，学习部还要安排人员负责晚会当天的后台工作。

7、晚会的现场座位安排和秩序维持：纪检部负责维持晚会现场秩序，负责具体安排如下：①在晚会前一周拟定座位表（座位表见附录，有关方面的信息可与学生会办公室联系）②当天下午3点，组织部负责布置会场③当天下午6点，在报告厅门口设嘉宾接待咨询处，人数4名，负责引导嘉宾及接受观众的咨询。④当天下午6点，在出入口处，设4名人员，负责检票，防止场外人员随便进出会场。⑤当天下午6点，安排30人坐在每排的嘉宾席两侧，防止非嘉宾入座嘉宾席。⑥安排10名人员负责晚会现场后台的后勤工作。另外②③④⑤⑥必须另设一名总负责人，负责整个现场秩序的维持和协调工作，解决突发事件。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找