# 2024年会议请柬样式(3篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-09-05

*在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。会议请柬样式篇一1、格式要求。请柬一般由标题、称谓、正文、落款四部分组成。标题即...*

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

**会议请柬样式篇一**

1、格式要求。请柬一般由标题、称谓、正文、落款四部分组成。

标题即用大字书写的“请柬”两字，在第一行中间，或者占用一页，当作封面。

称谓即被请者的单位名称或姓名，另起一行或一页顶格书写，姓名之后写上职务、职称等，如“同志”、“先生”、“教授”、“经理”、“主任”等。【活动邀请函三种格式范文】活动邀请函三种格式范文。

正文应写清活动时间、地点、内容、要求，并用“敬请参加”、“敬候光临”、“敬请届时光临”等语结束。

落款即发函者的署名与发函日期。

2、请柬的形式要美观大方，不可用书信纸或单位的信函纸草草了事，而应用红纸或特制的请柬填写。所用语言应恳切、热诚，文字须准确、简练、文雅。

二.

针对商务或个人：

邀请信(邀请书)

邀请请信：邀请信是为了增进友谊，发展业务，邀请客人参加庆典、会议

及各种活动的信函。

格式：1、称谓。

2、开头：向被邀请人简单问候。

3、交待时间、地点和活动内容、邀请原因等。

4、参加活动的细节安排。

5、联系人、电话、地址、落款、日期。

三.旅游团体签证邀请函格式：

团体签证通知函电

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(中方邀请单位)邀请\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(国名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(组团旅行社)组织的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(团号)旅行团\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(人数)于\_\_\_\_\_\_\_\_(年、月、日)至\_\_\_\_\_\_\_\_\_(年、月、日)来中国\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(旅游地点)旅游。

请即持此函(电)前往中国驻\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(国名或地名)大使馆(或总领馆、驻港公署、驻澳公署)申请\_\_\_\_\_\_\_次有效签证。

(附：旅游团人员名单)

(编号及发函电单位全称)

(年、月、日)于(城市名)

联系人：

电话：

传真：

负责人签署：

**会议请柬样式篇二**

尊敬的李先生/女士：

为进一步满足第二语言教学对汉语句式研究的迫切需要，促进语法研究新成果向国际汉语教学应用的转化，北京语言大学汉语学院拟于\_\_年 8 月 20 日在北京语言大学举办“汉语国际教育语境下的句式研究与教学专题研讨会”。鉴于您在第二语言研究领域的丰厚学 术成果，诚邀您出席并发表鸿文，嘉惠学林。

有关会议安排如下：

一. 会议时间： \_\_ 年 8 月 20 日-22 日

二. 会议地点： \_\_大学

三. 会议主旨：

促进前沿语言学理论的创新及其向国际汉语教学的转化与应用； 推动语言学理论的本土化研究

四.会议议题：

1)类型学视角下的汉语句式研究；

2)汉语句式研究的跨文化视角与相关语言事实；

3)跨文化视角下的汉语第二语言句式教学； 4)汉语教材、大纲、教学设计中的句式问题；

5)汉语作为第二语言句式教学中的相关问题

五.遴选参会论文，出版论集《汉语句式研究与教学》。

六.\_\_年\_月\_日前，将论文题目及摘要以 word20\_\_ 文档发至会务组邮箱。 摘要 1000 字，标题用三号宋体，正文用小四号宋体。摘要请标 注作者姓名、单位、电子邮箱、通讯地址、邮政编码、联系电话、传 真。 请于 8 月 10 日前提交论文全文，以便制作论文集。.

七.会议日程

8 月 19 日下午，在北京语言大学会议中心大堂报到。

报到地址：北京市海淀区学院路 15 号。乘坐地铁 2 号线到西直门换乘 13 号线 五道口下车(a 西北出口)，步行至北语会议中心。

8 月 20 日，8:30 开幕式、大会发言、分组研讨

8 月 21 日，上午分组研讨，下午闭幕式

8 月 22 日，文化考察一天(京郊)。如不参加文化考察，请回 函说明，以便筹备组统计人数。

8 月 22 日，离会

八.会议通讯地址：

九.往返交通由会议代表自行购票。

会议筹办费、餐费、住宿费、论 文集出版费由会议主办方承担。 如有特殊情况，需代买车票，请于 7 月 8 日前将身份证号及返程

日期通过邮箱通知会务组，过期不再受理。

电话：

\_\_研究与教学研讨会筹备组

20\_\_年\_月\_日

**会议请柬样式篇三**

尊敬的领导：

随着我国经济快速发展，中小企业总数已达4200万家，占据国民经济半壁江山，成为推动社会经济持续发展的重要力量。但是，中小企业个体仍属于相对弱势的群体，在发展中存在各种各样的桎梏。

中小企业不仅应受到关注，更应得到关爱。

从态度到行动——帮助中小企业提高核心竞争力并解决发展中面临的困难和问题，是各级政府、协会，以及全社会企业、组织和个人义不容辞的责任。

20\_\_年初，中国中小企业协会在全国范围内进行调研，归纳出我国中小企业发展面临的十大问题。针对这些亟待解决的问题，协会于去年在北京、上海、沈阳3个中心城市推出“20\_\_中小企业大巡诊”大型公益活动并取得了圆满成功。\_\_年，中国中小企业协会将更进一步加强和政府的协作，在全国8个城市举办“20\_\_中小企业大巡诊”大型公益活动。

20\_\_中小企业大巡诊温州站活动将于\_月\_日在中小企业最发达的浙江省温州市隆重开幕，活动将针对\_\_年中小企业所面临的融资上市、盈利能力提升、信息化改造及营销等重点问题现场提出解决方案。届时浙江省知名中小企业负责人及政府高层、顶级金融机构、投资机构、企业管理咨询公司、管理信息化提供商、营销策划公司将出席本次活动

为此，特邀您拨冗光临本次盛会，代表贵司参与中小企业大巡诊活动。活动现场将采用解决方案发布、嘉宾对话、与现场中小企业家交流、咨询答疑等方式。

请将贵司针对中小企业融资的解决方案电子文本发送至。我们将在《中国企业导刊》、协会企业服务平台以及第一范文网、图老师网等多家媒体进行发布。

本次活动旨在帮助中国中小企业解决发展中的难题，是公益性活动，对参会的企业负责人不收取任何费用! 欢迎广大中小企业报名参加。

联系单位：

(1)中国中小企业协会管理咨询服务中心

地址：\_\_\_

邮政编码：10\_\_\_

电话：010-\_\_\_、\_\_\_

传真：010-\_\_\_

e-mail:

(2)\_\_中小企业发展促进会

地址：\_\_\_

邮政编码：\_\_\_

联系人：\_\_\_

电话：\_\_\_

传真：\_\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找