# 行政文员辞职报告 文员辞职报告书免费(八篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-09-11

*随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇一从20xx年7月...*

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇一**

从20xx年7月至今，进入公司工作两年的时间里，得到了公司各位领导与同事的多方帮助，在此我深表感谢之意。

在过去的两年多时间里，我在公司里工作的很开心，感觉公司的气氛就和一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，同时在公司里也学会了如何与同事相处，如何与客户建立良好关系等方面的东西。并在公司的过去两年里，利用公司给予良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于公司两年多的照顾表示真心的感谢！

在这两年的工作时间里，公司给予了我很好的机会，让自己学习做市场方面的运做，但由于缺乏相关市场等方面的经验，没有能很好的为公司做好新的市场开发，身感有愧公司的培养。

由于我个人感觉，在过去的一段时间里的表现不能让自己感到满意，感觉愧对公司这两年的照顾。在过去两年时间里也没能给公司做出过什么贡献，感觉自己的能力较公司的要求还有很大的差距，很是不能适应公司未来的发展需要了。

所以，经过慎重考虑，为了自己和公司的未来发展考虑，现向公司提出辞职，望公司领导给予批准。

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇二**

我带着复杂的心情写这封辞职报告。两年多以前，我有幸加入公司，并获得了许多的机遇和挑战。经过这两年在公司从事行政文员和招商工作，使我在不同岗位和不同领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激!

在生活中，公司的气氛就像一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦，在工作中又得到了各位领导的指导和帮助，学会了如何与同事相处，如何与客户建立良好关系等方面的东西，可以说公司给予了我很多，以后不管在任何岗位，我都会牢记公司精神，为公司而骄傲。

由于个人的原因，我不得不向公司提出申请，并希望能与 10月20日正式离职。

对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，和一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，自已心里也不能承受现在这样坐在公司却无所作为，因此请求允许离开。

当前公司正处于快速发展的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在20xx年9月30日离职，希望能得到公司领导的准许!

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益!

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇三**

您好！

在xx工作的日子里，我都会严格要求自己要多多学习和积累经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的极限了。请原谅我在这个时候提出辞职申请！

这xx年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上xx负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在xx，似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

时间方面，首先不仅仅关乎我对xx行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

我很感激xx在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于xx月辞职，xx月上旬，我会正式离开。尊敬的领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好！下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。希望您能理解并给予批准！

此致

敬礼！

辞职人：xx

20x年x月x日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇四**

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，和一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，自已心里也不能承受现在这样坐在公司却无所作为，因此请求允许离开。 当前公司正处于快速发展的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题。本人在xx年9月30日离职，希望能得到公司领导的准许!

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩和收益!

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇五**

非常感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的差别，工资上也是如此。

因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇六**

您好!

曲指算来，我到公司已有 个月了，这 个月里，虽然我的工作并不是尽善尽美，但在公司同事们的帮扶、辅佐尤其是您的信任与支持下，我也要求自己尽心尽职，每一项工作都用了自己十二分的努力去对待。凭心而论，领导青睐器重，同事齐心融洽，这真的是我工作以来，所遇到最好的工作环境。但犹豫再三，我还是写了这封报告。我要离开公司了!虽然我心里也真的不愿意，但我不得不这样选择。

您知道虽然我是个女孩，但我并不是个怕吃苦的人。而让我感到难堪的是，身体不好，居然成了我这次离开公司的理由。虽然我的毛病不是什么大问题，但医生的一再叮嘱要我好好静养，却令我不得不认真对待。您知道，对于一个女孩来说一份好的工作固然重要，但一个健康的身体却是一切的根本。

我是一个理智而现实的人，虽然事业上的进步也是我的梦想，但我不敢去拼什么青春。健康对我来说，真的比什么都要重要。以我现在的身体状况，已经不能再胜任您交给我的工作，所以我不想为难自己，更不愿让您及公司为难，我必须要离开了。我真的需要休息一段时间，我不想自己这样的年龄就有着这样或那样的隐疾。尽管我知道这样的理由在别人看来并不算是什么，但对我来说它真的很重要，这点还希望你理解与谅解。

我个人无论是业务素养的提高，还是社会阅历的丰富都是非常明显的。我常想，自己应该用一颗感恩的心，去回报您及公司对我厚爱，真的想用自己的努力去做好您交给的每一份工作任务，但自己的能力真的很有限，不一定做得都能让你满意，所以在工作中如果有什么失误与不足的地方，我只能对您说声抱歉，请您原谅!

再一次真诚地感谢您及公司全体同事对我的关爱与信任!

恳请您接受我的辞职请求!

谢谢!

此致

敬礼!

辞职人：

20xx年x月x日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇七**

你好。

从入职至今，进入公司工作的这段时间里，得到了您和公司各位同事的多方帮助，我觉得我非常快乐，也非常幸运，为此，我非常感谢公司各位同事，衷心感谢公司领导对我的帮助和信任。

在过去这段难忘的时光里，我在公司里工作的很开心，生活的很充实，感觉公司的氛围就和一个大家庭一样，大家相处的融洽和睦。同时，我从一个刚出校门的莽撞青年，在这里学会了如何与同事相处，如何理解客户的需要，如何与客户建立良好关系等等，不仅仅积累了工作经验，而且历练了自己的职业人生。并在公司里，我也获得了不少的培训机会，利用公司给予良好学习时间，学习了一些新的东西来充实了自己，并增加自己的一些知识和实践经验。我对于公司各方面的照顾表示真诚的感谢!!

新年有新气象，公司有新目标。为了未来规划目标的达成，公司给予了员工更多的机会和发展空间，同时，也让员工感受到一定的工作压力，我们都明白这是公司对我们的考验，这种考验是公平的，对我们公司业绩和我们能力的提高都很重要。

由于我个人感觉，我在过去的一段时间里的表现不能让自己感觉满意，感觉有些愧对公司这两年的照顾和培养，总感觉自己在过去的工作中没有给公司做过点什么贡献，也由于自己感觉自己的能力还差的很多，在公司的将来发展需求方面自己能力不够。所以，经过自己慎重考虑，为了自己和公司考虑，我决定现向公司正式提出辞职申请。对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。即便将来，我也不会忘记公司领导给予我的关怀和帮助，但同时也希望公司能体恤我的个人实际，望公司给予批准为盼。

此致

敬礼!

申请人：

x年xx月xx日

**行政文员辞职报告文员辞职报告书免费篇八**

您好！

很遗憾我现在因为一些事情需要离开公司，之后没有办法继续的在这里工作了，所以我向您提出了辞职，望领导您能够同意。在这里工作的日子我是觉得自己非常的开心也学到了很多的东西的，跟我刚刚进入公司的时候相比我是有了很大的进步的，我相信之后我也能够利用好我学到的这些东西更好的去完成我之后的工作。我也非常的感谢您对我的照顾和帮助，也教给了我很多的东西，我非常的感激您，您是一个很好的领导。

作为行政文员我的工作是比较的多和杂的，我知道我在工作的时候也是出现了很多的错误的，很多时候都不能够按时的去完成我的一些工作。在刚刚进入公司的时候，是我出现错误最多的时候，我那时每天不仅需要完成自己每天的工作任务，也要完成领导临时分配的工作任务，常常手忙脚乱的，到最后什么事情都没有做好。您那个时候给了我很多的帮助，也让我找到了提高工作效率的方法和自己的一个工作的节奏。

我觉得自己在工作的这段时间的表现也还是很不错的，但是也有很多的不足，我很容易粗心，就会犯很多不应该犯的错误，也有些可以避免的错误因为自己的原因还是犯了，我也没有工作的主动性，经常是领导您给我分配了工作任务之后才会去工作，而不是自己去想应该要做哪些工作。很可惜我还没有改正自己身上的这些缺点，把我的工作做得更好我就要辞职了，我也觉得是有一点遗憾的，没有把自己的工作做得更好，没有把自己最好的一面留在公司。

其实我的工作都是比较的简单的，只要用心都是能够做好的，我在这里也是学到了很多东西的，这对我以后的职业生涯帮助是很大的，我能够游刃有余的去处理和完成自己的日常工作，在知道了高效完成工作的方法之后也是能够节省很多的时间。我觉得自己之后是应该要更加积极的去面对自己的一些工作的，不能等着领导给我分配任务，而是自己要知道应该要做些什么，毕竟领导的工作都是很忙的。在这里工作我是有很大的收获的，虽然之后我不会继续在公司工作，但我对您和同事其实都是有很深的感情的，要离开其实也是有不舍的。祝愿大家之后的发展都越来越好，也希望我们之后还能够常联系。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年xx月xx日

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找