# 竞聘上岗实施方案意见(7篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-09-27

*为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。竞聘上岗实施方案意见篇...*

为了确保事情或工作有序有效开展，通常需要提前准备好一份方案，方案属于计划类文书的一种。写方案的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我给大家收集整理的方案策划范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**竞聘上岗实施方案意见篇一**

为推进公司人事制度改革，不断拓宽选人用人渠道，建立以“全员聘用、分层聘任”为主要内容的员工能进能出的用人机制，以“公开选拔、竞争上岗”为主要方式的员工能上能下的管理机制。通过改革，规范用人制度，全面提高公司干部队伍的素质。以竞争促激励，从而激发管理者(员工)的工作积极性和创造性，促进公司的全面发展。现结合公司实际，特制定本实施方案。

(一)坚持公开、公平、公正和择优任用的原则;

(二)坚持既注重学历，更注重工作经验和工作业绩的原则;

负责对参加竞聘人员任职能力的推荐和综合评审。人员由：

(一)竞聘部门行政中心：5人;

(二)主任1人、人事专员2人、行政专2人;

(三)工作职责和岗位要求见(附件一)。

(一)公布竞聘方案

通过公司内部发文公布拟竞聘岗位、聘任条件、竞聘程序等信息，鼓励公司内部优秀人才踊跃参加竞聘。

(二)竞聘条件

1、思想政治素质好，有较强的组织观念和大局意识，事业心和责任心强，工作勤奋积极，实绩比较明显，在群众中有较高的公认度;

有一定的组织领导和协调管理能力，具备担任本职岗位和中层职务所需的相关知识和工作经验;工作作风扎实，公道正派，廉洁自律，善于团结同志。身体健康，精力充沛;严以律己，清正廉洁;具有管好员工、充分发挥员工工作积极性的能力;保质保量地完成工作任务，能妥善协调与相关部门的工作关系，工作具有开拓创新能力，对工作中出现的新问题具有较好的决策能力;

2、参加竞聘者具有大专以上文化程度，身体健康，德才表现和工作实绩突出。(三)公开报名

1、所有自愿和推荐报名的员工须填写《天佑、信息监理公司岗位竞聘报名表》(见附件二)，并附个人自荐材料，不少于1000字(自荐材料内容：包括个人业务技能、管理知识、能力自述、对竞聘岗位的认识、工作设想、工作目标等)，附学历证书和专业技术资格证书复印件;《报名表》可向公司行政中心索取。

2、《报名表》须于年月日前直接交公司行政中心。

(四)资格审查

1、公司行政中心按照竞聘岗位的要求，对报名参加竞聘的人员进行资格审查，初步确定参加竞聘人选，并公布。

2、资格审查应在月日前结束。

(五)竞聘面试：

1、竞聘演讲时间：年月日;

2、竞聘演讲内容：个人基本情况、竞争优势，对竞聘岗位认识与工作思路、具体目标与落实措施等。

3、要求：资格审查合格的应聘人员，在竞聘会议上做限时7分钟的岗位应聘陈述。然后由竞聘领导小组成员对其进行随机问答;着重考察申报人对岗位的认识、工作设想、工作目标以及逻辑思维能力等。

4、综合考核：竞聘评审组依据竞聘者报名材料、竞聘演讲情况、综合考虑的基础确定聘任者，具体考核办法：

①员工综合素质考核占50%;

②平时工作情况30%

③竞聘面试成绩占20%

(六)确定聘任人选

1、评审结束过后，行政中心向评审组通报评审情况，并提出拟聘任人选名单人在全公司范围内进行公示，其他员工可于公布之日起2日内提出异议;

2、异议期届满，行政中心将拟聘任名单报送董事长最终审核确定。

3、名单最终确定后，由行政中心行文发布正式任命书及期限，对未竟聘上上岗的员工，由公司对其岗位重新进行岗位调整，员工不服从安排者，按照劳动合同法相关规定，办理离职手续。

**竞聘上岗实施方案意见篇二**

为进一步深化学校人事制度改革，充分调动中层干部的工作积极性，根据《xx市教育局直属中学中层领导干部竞聘上岗的通知》精神，结合我校实际，经研究，决定对学校中层干部实行竞聘上岗，并制定如下实施方案。

以党的十八大精神为指导，贯彻干部队伍“四化”方针，牢固树立正确的政绩观、人才观，坚持德才兼备的用人标准，真正把工作能力强、有实干精神、业绩突出、群众公认的干部选拔到领导干部岗位上来，激发学校干部队伍活力，构建高素质干部队伍，全面提升教育教学质量和办学水平，促进我校教育实现健康和谐快速发展。

坚持公开、公正、公平、竞争、注重实绩、择优聘用的原则，坚持德才兼备、民主集中制的原则。竞聘采取民主推荐和面试考察相结合、个人意愿和组织安排相结合的方式进行。

（一）要求参加竞聘的岗位范围：

根据《通知》规定，本次参加竞聘的岗位范围为：副校长（科级）、工会主席（科级）、教务主任（副科级）、德育主任（副科级）、团委书记（副科级）。其中xx年7月1日之后任职的学校中层领导干部，因三年聘期未到，可不参与本次竞聘。无职级和学校内设岗位的竞聘工作由学校自行组织。

（二）学校符合竞聘条件的岗位：

1、安全副校长1人（正科级）

2、教学副校长1人（正科级）；

3、德育副校长1人（正科级）；

4、工会主席1人（正科级）；

5、德育处主任1人（副科级）；

6、教务处主任1人（副科级）；

7、团委书记1人（副科级）

（一）报名范围

学校符合条件的在编在岗教职工。

（二）条件

1.敬业守法，政治坚定，甘于奉献，群众公认度高。

2.具有履行岗位职责所需要的专业知识和较强的组织、管理、决策、协调能力；身心健康，能胜任本职工作。

3.具备大学本科及以上学历。

4.首次竞聘副科级领导职务的，年龄一般应当在40岁以下；首次竞聘正科级领导职务的，年龄应当在45岁以下。特别优秀或工作特殊需要的，可以适当放宽。

5.竞聘正科级领导职务的，应当担任副科级职务两年以上；竞聘副科级领导职务的，应当担任教师四年以上。

6.竞聘正科级领导职务需具有中教一级以上任职资格，竞聘教学副校长需具有中教高级任职资格，竞聘德育副校长和德育主任必须是党员。

7.近三年年度考核等次均为称职以上。

1、制定竞聘方案，并报请市教育局审批；

2、教育局审批通过后在全校范围内公布竞聘方案；

3、确定候选人

（1）教职工自愿报名、也可以由组织推荐或群众推荐；

（2）学校审核候选人资格，将符合条件的竞聘候选人上报市教育局审核；

（3）市教育局对上报的候选人进行资质审核，确定参加竞聘的候选人。

4、组织竞聘

被确定为各岗位的竞聘候选人，撰写竞聘报告，提出个人对该岗位工作的认识和竞聘岗位的工作设想等，在全校教职工大会上进行竞聘述职。

5、民主测评

对竞聘候选人在全校范围内进行民主测评，信任度测评达到70%以上者，可以作为岗位候选人上报市教育局；在民主测评中，学校校长和书记的测评票各占测评结果总数的10%。

6、组织考察

由市教育局人事科成立考察组对候选人进行考察，书面征求纪检监察部门的意见，综合分析考察情况，择优提出拟任人选的初步方案。

7、市教育局党组讨论决定，确定岗位人选。

8、任前公示。

9、任命及任职

对公示结果不影响任职的，由市教育局及学校办理任命及任职手续。

若报名候选人经资格审查合格人数与岗位之比低于2:1，形不成有效竞争的岗位，可以取消该岗位的竞聘，改为组织选拔的方式进行选拔聘用，组织选拔的程序为：

1、民主推荐

组织选拔任用科级干部，必须经过民主推荐。民主推荐率达到60%以上的，直接确定为考察对象，不再进行民主测评；推荐率达到50%以上但不足60%的，须再进行民主测评，民主测评信任度达到70%以上的，可以确定为考察对象；推荐率不足50%，但相对较高的，根据工作需要，可以进行二次推荐，若没有超过60%的，终止考察工作。

2．组织考察

由市教育局人事科成立考察组对候选人进行考察，书面征求纪检监察部门的意见，综合分析考察情况，择优提出拟任人选的初步方案。

3．市教育局党组讨论决定。

4．任前公示。

5．办理任职手续。

1、为加强学校党政工作的协调，完善学校党总支领导下的校长负责制，由党总支书记兼任副校长，校长兼任党总支副书记，学校1名副校长或工会主席兼任党总支副书记。

2、无职级和学校自设岗位的竞聘工作同时进行，并进行民主测评，民主测评信任度达到70%以上者，由学校党总支会议研究决定任职，并将岗位人选花名册报市教育局人事科备案。

1、制定竞聘实施方案

xx年3月10日，召开学校党总支委员会，审议学校中层领导竞聘工作实施方案，并报请市教育局批复；

2、竞聘方案公布及宣传动员

xx年5月7日，下发实施方案，在教职工中进行宣传动员；

3、个人报名及群众推荐

xx年5月8日至11日，符合条件愿意参加竞聘的教职工以书面形式报名，将拟竞聘岗位报告交人事办公室；

4、资质审核

xx年5月12日，由学校竞聘工作领导小组对自愿报名及推荐人员进行资质审核；

5、初步候选人名单上报

xx年5月13日，校长、书记共同向市教育局上报候选人名单；

6、市教育局对上报候选人进行资质审核；

7、组织竞聘及信任度测评

xx年5月18日至24日，召开全校教职工大会，组织全体教职工对候选人进行信任度测评。

8、市教育局考察、公示、批复

市教育局对上报人选按程序进行考察、公示、批复。

9、学校聘任

由学校按程序履行对上述人员的聘任手续。

为确保竞聘上岗工作顺利进行，经研究，成立学校中层干部竞聘上岗工作领导小组，名单如下：

组长：梅xx

成员：曹xx

报名时间截止到xx年5月11日（周一）下午19：00之前。

xx市第五中学

xx年5月7日

**竞聘上岗实施方案意见篇三**

根据中共大方县委组织部《关于转发地委组织部的通知(方组发﹝20\_\_﹞22号)精神，结合我乡实际，经乡党委、政府研究，决定实行乡机关中层干部竞争上岗、一般干部双向选取。现就这项工作的组织实施提出如下意见：

坚持以科学发展观为指导，按照《党政领导干部选拔任用工作条例》、《国家公务员法》、《党政机关竞争上岗工作暂行规定》，认真贯彻执行干伍革命化、年轻化、知识化、专业化的方针，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，透过中层干部竞争上岗和一般干部双向选取，着力优化队伍结构、增强机关活力、加强履职监督、提高工作绩效，进一步构成机关干部优胜绌汰的长效机制，打造一支“改革创新、真才实学、公正廉洁”的高素质机关干伍，为实现我乡经济社会全面发展的目标带给干部人才保障。

1、坚持党管干部的原则;

2、坚持公开、平等、竞争、择优的原则;

3、坚持任人唯贤、德才兼备，注重工作实绩的原则;

4、坚持人事相宜、优化结构，工作需要为主，兼顾个人意愿的原则;

三、竞争上岗的职位、双向选取的职位、职数

本次竞争上岗的范围按县委、县政府批准的我乡机关人员编制方案执行。共设16职，其中乡机关办事机构领导7职，乡属事业单位领导9职。具体如下：

行政单位(7个)：

党政办公室：主任1名、副主任1名、工作人员4名;

经济发展办公室：主任1名、工作人员1名;

团委书记：1名;

妇联主席：1名;

社会事务管理办公室：主任1名、工作人员1名;

社会治安综合治理办公室：主任1名、工作人员1名;

计划生育办公室：主任1名、工作人员1名;

事业单位(9个)：

财政所：所长1名、工作人员4名;

村镇规划建设站：站长1名、工作人员3名;

农业服务中心：主任1名、副主任2名、工作人员20名;

人力资源和社会保障服务中心：主任1名、工作人员3名;

人口和计划生育技术报务站：站长1名、副站长2名、工作人员7名;

林业环保站：站长1名、工作人员2名;

安全生产监督管理站：站长1名、副站长1名、工作人员6名;

科技宣教文化信息服务中心(远程教育管理站)：站长1名、工作人员3名;

水利站：站长1名、工作人员2名;

(一)基本条件

1、政治思想素质好，处事公道，群众基础好，具有较强的事业心和职责感，工作热情高;

2、具有争任岗位须具备的专业知识和政策理论水平;

3、具有必须的组织领导和文字、口头表达潜力以及实际工作经验，能用心贯彻上级指示精神，并结合实际，创造性地开展工作。

(二)基本资格

1、在20\_\_年12月31日参加工作;

2、年度考核称职(合格)以上;

3、高中、中专以上文化程度，身体健康，年龄原则上不超过45周岁，续争原岗位的可适当放宽文化程度和年龄要求。

1、政治思想素质好，能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，坚持原则，秉公办事、遵纪守法、作风正派;

2、服从领导，忠于职守，热爱岗位，用心工作;

3、具有争用岗位所需的文化水平、专业技术和相应的工作潜力。

(一)、动员

5月31，乡党委召开中层干部竞争上岗和一般干部双向选取工作动员大会，公布中层干部职数、双向选取职位及职数。

(二)、报名与资格审查

1、竞争上岗报名采取个人自荐和组织推荐的方法，贴合条件者填写竞争申报表(报名时光截止6月8日)。按照1：2比例进行报考，每人只能竞争一个职位，对达不到比例的，将不予以开考，将采取其他方式或途径选拔任用，同时向县委组织部报告。

2、资格审查。按照干部管理权限，依据竞争上岗的条件，对报名者进行资格审查。

(三)、笔试

笔试时光：(6月13日)。笔试为闭卷考试，笔试科目为《综合知识》，分值100分。由乡中层干部竞争上岗工作领导小组统一组织命题、制卷、阅卷。

(四)、竞职演讲、民主测评、民主推荐

时光：6月15日。

1、竞争者在全乡干部大会上进行竞职演讲，资料包括个人简历、自身优势、工作思路、工作目标等，竞岗演讲的顺序采取抽签的办法确定，演讲时光不超过5分钟。

2、个人陈述竞岗演讲后，组织全乡干部以无记名投票方式对参加竞争者进行民主测评。与会人员根据竞争者的演讲状况和平时工作实绩，予以评议打分。其中乡领导班子成员分值占50%，村书记、主任、事业单位负责人分值占25%，乡干部分值占25%。最低分为70分，最高不得超过100分。

3、在竞职演讲、民主测评之后，与会人员参加中层干部民主推荐工作，把民主推荐工作纳入竞争上岗的重要资料，计入综合成绩。

(五)、组织考察

时光：6月18日—22日。

根据竞职人员演讲状况及民主测评结果的总得分(总得分=演讲得分×60%+测评得分×40%)，按考核对象人数多于拟任职位人数的原则，择优确定考察对象，乡党委群众讨论，按照“德、能、勤、绩、廉”全面考察，确定初步人选，并在必须范围内公示(公示期为5天)，理解群众监督。

(六)、任命

竞争上岗人员试用期为一年，试用期满后，根据其任职期间的“德、能、勤、绩、廉”等综合表现确定是否任用。未被聘用的，可在竞争的岗位或其他岗位选取聘用，落聘的将作待岗处理。

七、双向选取的工作程序

(1)一般干部在中层干部竞聘之后，实行双向选取。

(2)公布职位。根据编制、现有干部人数和工作需要，确定各办公室的职位，并予公布。

(3)双向选取。由贴合条件的一般干部填写应聘岗位自荐表，每人可填报两个志愿岗位。各办公室负责人依据本办公室的应聘条件和职位数，提出本办公室聘用的推荐人选(在确保完成工作任务的前提下，能够足额选取，也能够缺额选取)，并报乡党委审定。

(4)确定聘任人员。乡党委综合思考后，根据工作需要和人员合理配置、合理交流的原则，统一平衡、适当调整，群众讨论确定聘任人员。双向选取后无人选取的岗位，可征求没有确定岗位的人员意见，进行第二轮双向选取。

(5)双向选取落聘人员，其本人提出要求的，由乡党委可根据实际工作需要，安排具体岗位试聘，不服从安排或者试聘期满仍未被聘用的，作待岗处理。

(6)聘用人员，按照乡动态跟踪考核状况，不能胜任聘用单位工作的，作解聘处理。解聘人员不再进行选岗聘用，未聘用的作待岗处理。

未选取上岗的人员在乡党委的教育帮忙下，应认真查找不足，制订整改措施，然后由乡党委统一分配工作岗位。

中层干部竞争上岗、一般干部双向选取工作在乡党委的领导下进行。乡成立由乡党委书记周远鹏同志任组长，乡党委副书记、乡长罗国琴同志副任组长，其他副科级班子成员为成员的领导小组(名单附后)。领导小组要严格坚持工作原则，把握工作程序，确保此项工作顺利进行。

**竞聘上岗实施方案意见篇四**

为加强学校管理、鼓励优秀人才脱颖而出，按照《党政领导干部选拔任用工作条例》的要求，进一步推进校内人事制度改革，打造一支想干事、能干事、干成事的中层管理干部队伍，确保学校管理上水平、质量上台阶。结合我校实际，经校党总支研究，制定学校中层干部竞聘上岗方案如下:

该方案坚持德才兼备、群众公认、注重实绩和公开、公平、公正的原则，进一步深化学校干部人事制度改革，建立公开、平等、竞争、择优的用人机制，扩大学校干部选拔的民主化进程，拓宽选人用人渠道，激发学校干部队伍的活力，促进优秀人才脱颖而出，保证学校可持续发展。

根据威机编办（2024）53号文下发的《威县机构编制委员会办公室关于印发威县教育局所属事业单位机构编制方案的通知》，按照逐步推进的原则，报县教育局党委同意，本次中层干部竞聘职位为所有中层正职，共8个：办公室主任、总务处主任、政教处主任、教务处主任、宣教处主任、法制处主任、科教处主任、团委书记。

岗位职责目标：

1、办公室主任：做好党务、行政和其他日常工作。三年内发展党员不少于5人，确保党务、行政工作按期保质完成，不出现任何的上级通报和批评。做好上传下达工作，保证政令畅通。

2、教务处主任：做好教师的日常管理、常规督查和教学教改等各项工作。带领全校教师大兴教科研之风，深入研究新高考，在三年的高考中，实现北大、清华的突破，本一上线率每年提升不低于3个百分点。各年级期末联考中，综合排名不低于县级中学前5名。三年内推荐省、市级名师、骨干教师不低于6人。

3、总务处主任：做好后勤的管理和服务工作。在不出现特殊情况下，停水、停电、停暖不允许超过1小时。故障申报后当天必须完成，如不能完成必须有解决问题的完整方案。绿化工作必须达到上级要求。后勤服务民主测评不能低于90%。

4、政教处主任：做好学校的体育卫生、学生管理、考试招生及各类量化汇总工作。保证学校卫生无死角，任何地方无垃圾纸屑，学生打架斗殴事件接近零发生率，在各项考试中，不出现任何差错。各类量化汇总工作，每月5日前必须公示。学籍管理不出现任何差错。

5、法制处主任：做好学校的法制和安全工作。特别把好门口关，把不良之风堵在门口不进校。做好师生法制安全教育，尽量避免不正常现象出现，如有情况出现，及时稳妥化解矛盾，按应急预案处理，绝不能出现任何责任事故。

6、科教处主任：保证学校网络通畅，做好各功能室日常管理工作。保证校内网络问题1小时内解决，保证实验室危险药品按规定存放及管理，不能出现任何事故。各实验室、图书馆、阅览室做到窗明几净，任何地方、任何时候保证无灰尘，保证各功能室为学校提供最好服务。

7、宣教处主任：做好学校的对外宣传和校史材料整理等工作。校报每月1期，微信平台每周更新不低于3次，网站每周更新不低于3次，每年应推出1-2名各级宣传部门规定要求的优秀教师，配合学校和各级宣传部门做好其他宣传工作。

8、团委书记：做好学校团务、社团、妇联、教代会、工会、组织各类活动等工作。组建好相关部门要求的学生社团和校内各层次的团组织机构，每学期组织不少于2次的教代会，每学期组织学生活动不少于6次，组织教师活动不少于3次。

1、报名人员应当具备下列条件：

（1）具有良好的政治素质，品行端正，群众公认。

（2）业务水平高，管理水平强，教育教学成绩好，在教职工中有较高声誉的。

（3）事业心强，勇于承担责任，工作奉献为先，任劳任怨，在原工作岗位上做出突出贡献的。

（4）组织观念强，善于合作，具有良好的组织能力和协调沟通能力。还要有独立开展工作的能力，有创新精神。

（5）近五年年度考核均为合格以上等次。近五年内未受党政纪处分和刑事处罚，未违犯计划生育政策。

（6）大学本科以上学历，10年以上（2024年1月1日前参工）一中工作经历，中小学一级教师（含）以上职称。

（7）身心健康。

（8）法律、法规规定的其他条件。

2、选拔范围：根据上级相关文件精神和我校实际，确定此次竞聘选拔范围。

（1）本校在编在职在岗人员。

（2）现任中层副职（不含年级部主任和副主任）以上,男性教师年龄在50周岁(1969年1月1日后出生)以下,女性教师在45周岁(1974年1月1日后出生)以下。

1、制定并公布方案。召开现任中层以上管理人员会议，确定领导小组成员、竞聘的职位、任职条件及方法步骤等。在全校范围公布信息，公开竞聘岗位。在威县第一中学微信公众号及校公示栏公布竞聘的相关信息和中层管理干部竞聘上岗实施方案。

2、报名与资格审查。凡符合条件且有意竞聘者个人自愿到学校办公室报名，报名时带身份证、学历证书、教师资格证和职称证的原件和复印件，填写《威县第一中学中层干部竞聘上岗申请表》。按照竞聘上岗的条件，由资格审查小组对竞聘者进行资格审查、确定候选人选，并公布审查合格的候选人员名单。

3、笔试、面试

（1）笔试主要测试履行竞聘职责所必备的基本知识。笔试由组织领导小组安排实施。笔试成绩满分100分。

（2）面试分为竞聘演讲和答辩，主要测试履行竞聘职责所必备的基本素质和能力，满分100分。竞聘演讲由候选人员主要围绕如何加强管理，提升教学质量等内容展开，避免空话、套话，要有具体措施，竞聘演讲限时10分钟，分值80分。答辩环节由候选人随机抽题进行答辩，限时3分钟，分值20分。为保证公平公正，以外地聘请专业人员为主的方式组成七人评委小组进行面试。

（3）根据笔试成绩占40%和面试成绩占60%相加得总成绩，分数由高到低进行录取，取前8名为拟用人选。

4、民主测评、组织考察。

民主测评内容包括德、能、勤、绩、廉等项，每项分为若干要素并划分档次，每档确定相应分值，由参加测评人员无记名填写评价分数，由组织领导小组汇总计算每位竞聘者平均分数。民主测评满分为100分,每位竞聘者必须在60分及以上方为达标分，即合格。

组织考察由学校党总支通过个别谈话、集体讨论等方式，对拟用人选的日常表现情况、政治业务素质与竞聘职位适应程度进行考察，对是否适合和胜任选拔职位作出评价。党总支最终讨论能胜任者方为合格。

若民主测评和组织考察两项中出现任何一项不合格的,就按笔试成绩占40%和面试成绩占60%相加得总成绩排序依次递推下一名，再进行这两个环节，必须两项均合格者才是拟聘任人选。

5、党总支讨论决定

由学校党总支根据竞岗者综合得分、民主测评和组织考察结果集体讨论决定拟聘任人选及岗位。

6、办理任职手续

（1）任前公示。按照《党政领导干部选拔任用工作条例》的有关规定，将拟聘任人选的基本情况公示7天。

（2）决定聘任。公示期满后，公示结果不影响任职的，按有关规定办理聘任手续。

1、报名时间：

2024年2月20日下午2：00--21日下午5：00

2、笔试时间：

2月22日上午9：00

3、面试时间：

2月22日下午2：00

4、民主测评、组织考察时间：

2月23日

5、任职时间：

3月3日

组长：翁乃侠 县政府副县长

副组长：

尹文生县教育局党委书记、局长

王广益县人社局党委书记、局长

王步伟县纪委副书记、监委副主任

赵春荣县委组织部副部长

张桂生一中党总支书记、校长

成 员：

杜杰灿县教育局人事股股长

姜云其县教育局监察室股长

李 岩 县人社局干部股股长

孟令彬一中党总支委员、副校长

李兴民一中党总支委员、副校长

梁美堂一中党总支委员、级部主任

下设办公室：张桂生任办公室主任

地 点：威县第一中学办公室

资格审查组：李兴民、王 健、付元爽

纪 检 组：王步伟、姜云其、孟祥仕

综合服务组：梁美堂、郭英书、郭 为、秦 雨

1、纪律要求：竞聘上岗必须严格执行《党政领导干部选拔任用工作条例》，并遵守下列纪律:

（1）要确保竞聘上岗的公开、公平、公正，不准事先内定人选;

（2）要严格执行竞聘上岗实施方案，不准在实施过程中随意更改;

（3）有关人员要严格遵守保密纪律，不准泄露考试试题考察情况、党总支讨论情况等;

（4）面试小组成员要客观公正，不准打人情分;

（5）参加考察的人员要公道正派，不准隐瞒或者歪曲事实真相;

（6）参加竞聘的人员要正确对待竞争，不准弄虚作假，搞拉票等非组织活动。

对竞聘上岗工作中的违纪行为，按照有关规定予以组织处理或者纪律处分。情节严重的，可宣布竞聘上岗结果无效,并追究有关人员的责任。

2、监督工作

本次竞聘上岗工作接受组织部、人社局、纪监委和教育局党委的监督,接受威县第一中学党总支的监督，接受全校教职工的监督。教职工对竞聘上岗工作中的违纪行为,有权向各相关部门检举、申诉。受理部门应当按照有关规定及时进行调查核实。

3、有关规定

（1）竞聘上岗的中层干部任期为3年，从拟聘用之日起算，聘任期满，自行解职。如愿继续担任学校中层干部，需重新参加应聘。

（2）应聘人员试用期半年。在聘用期内，中层干部必须严格履行岗位职责，对于不能胜任的，经学校党总支研究对其给予免职，同时不再享受其原有待遇。

（3）参加竞聘的人员，可以提出自己所需要竞聘的岗位，但要服从党总支办公会议所作的最后分工决定。

（4）在新的中层干部队伍未产生之前，现岗位的中层干部不得中断相关的职责；在新的中层干部岗位人选确定后，原任中层干部必须认真做好工作的移交手续。

（5）聘任期内，允许中层干部提出辞职，空缺岗位由校长提名，提请党总支考核决定，但任期不顺延，到本届任期结束重新竞聘。

（6）有下列情况之一的，经学校党总支研究决定，对竞聘上岗的中层干部可以解聘：

①工作存在过失，对学校造成重大损失或出现严重损害学校声誉事件的；

②未完成工作目标，履职不到位，或能力及态度无法适应岗位工作的；

③组织纪律观念淡薄，不服从学校党总支会议、校长办公会议做出的决定的；

④违背师德或存在违规违法行为的。

（本方案由威县第一中学中层管理干部竞聘工作领导小组负责解释）

**竞聘上岗实施方案意见篇五**

为深化我校干部人事制度改革，进一步加强中层干部队伍建设，经学校研究决定，开展中层干部竞聘上岗工作。根据《党政领导干部选拔任用工作条例》，结合学校实际，特制定本实施方案。

以党的十八届四中、五中全会为指导，以“三严三实”为标准，深化人事制度改革，选拔德才兼备、工作务实、年富力强的中层干部，建立和完善竞争择优、充满活力的中层干部选拔任用机制，建设一支精干、高效的管理干部队伍，全面提升管理和服务水平，促进学校健康、可持续发展。

此次竞聘，在校党委的领导下，成立竞聘工作领导组，负责组织实施竞聘工作。领导组组成如下：

组长：王x生

成员：许x平

领导组下设办公室，许晓江兼任办公室主任，成员有翟礼文、黄新平，负责具体实施竞聘工作。

1.党管干部、民主与集中相结合的原则。

2.任人唯贤、德才兼备的原则。

3.群众公认、注重实绩的`原则。

4.公开公平、择优选拔的原则。

根据学校实际，本次竞聘的中层岗位及职数为：政教处主任1名，总务处主任1名。

(一)基本条件

1.思想进步，责任心强;品德端正，廉洁奉公。

2.坚持原则，务实肯干;顾全大局，善于合作。

3.依法办事，公道正派;具备一定的文字和口头表达能力。

4.身心健康，精力充沛，能胜任繁重的工作任务。

5.近三年内年度考核为合格及以上等次，近两年内没有受到党纪、政纪处分。

(二)资格条件

1.学校在编在岗教师，年龄不超过45周岁(xxx年7月1日以后出生)。

2.具备大学本科以上学历，5年以上工作经历。

3.具备以下经历之一：中层干部(含具有外校中层以上干部经历及我校主任助理)任职经历;我校3年以上年级主任或副主任任职经历。(任职年限计算至xxx年7月)

1.确定方案。根据《党政领导干部选拔任用工作条例》，结合学校中层管理岗位的现状，学校研究提出竞聘上岗的工作方案。按照干部管理权限，报县教体局审核同意后组织实施。

2.宣传发动。学校通过公告栏、会议等多种方式于9月21日前向全体教职工宣传发动，引导符合条件者积极参与竞聘。

3.公开报名。报名时间9月23日—26日。

4.资格审查。9月28日前公布审查结果，确定竞聘候选人。(报名人数不足2人的岗位不实施竞聘)

5.竞聘候选人演讲。竞聘候选人对自身基本情况、任职优势和今后的工作设想进行演讲，时间不超过8分钟。学校组织评委进行打分并现场提问(满分100分)。具体时间地点另行通知。

6.民主测评。学校组织竞聘工作领导组成员、中层以上干部代表、教职工代表等人员对竞聘候选人围绕“德能勤绩廉”五个方面开展民主测评(满分100分)。具体时间地点另行通知。

7.组织考察。根据竞聘候选人演讲、民主测评的综合得分(综合得分=演讲得分\*50﹪+民主测评得分\*50﹪)，每个岗位从高分到低分择优确定两名考察对象，由学校竞聘工作领导组进行综合考察，并形成书面考察材料。

8.确定对象。根据考察结果，党委讨论确定拟聘对象，并进行公示(公示时间不少于3个工作日)。公示期间如有异议，由学校竞聘工作领导组调查核实，确有问题的取消资格，按序确定递补人选。

9.聘任管理。竞聘上岗对象报县教体局批复备案，由校长颁发聘任证书，签订岗位任期目标责任书;实行任期制，任期三个学年(试用期为一年)，届满重新竞聘;因工作需要或其他原因，学校可以在适当时候予以调整并重新任免;原则上一年考核一次，考核不称职者，予以解聘，考核为基本称职者，予以警告或诫勉。

1.精心组织。成立竞聘工作领导组，研究制定竞聘工作方案。领导组严格按照程序开展各项工作，加强领导，及时处理竞聘中出现的各种问题，保证竞聘工作顺利实施。

2.严肃纪律。竞聘工作人员必须认真履行职责，客观公正，不得徇私舞弊、弄虚作假，如发现违法违纪问题，将严肃处理;参加竞聘人员必须按规定凭真才实学竞聘，不得拉人情，托关系，否则一经查实，立即取消竞聘资格;竞聘工作领导组成员及测评打分人员有直系亲属参加职位竞聘的必须回避。

3.规范管理。在竞聘工作期间，所有参与竞聘人员必须坚守岗位，正常履行职责，确保学校各项工作正常开展;竞聘上岗的新任干部和换岗的原干部，自宣布任命和聘任通知后一周之内，办理完交接手续。

1.监督电话：校党委纪检委员、副校长佘xxx：xxxxxxxxxxxxx;学校办公室：xxxx

2.本实施方案未尽事宜，由学校竞聘工作领导组负责解释。

**竞聘上岗实施方案意见篇六**

为进一步加强局中层干伍建设，拓宽选人用人渠道，充分调动干部职工的工作用心性，根据县委办公室县政府办公室《关于做好新一轮中层干部竞争上岗工作的通知》(县委办〔20\_\_〕122号)精神，结合我局实际，现就做好新一轮中层干部竞争上岗工作，制定本实施方案。

以“\_\_”重要思想、\_\_大以及\_\_届\_中全会精神为指导，全面落实科学发展观，贯彻干伍“四化”方针，坚持德才兼备和公开、平等、竞争、择优的原则，透过竞争上岗、择优任用、双向选取、优化组合等手段，进一步拓宽选人用人渠道，激励机关干部爱岗敬业，奋发向上，促使德才兼备、实绩突出、群众拥护的优秀人才脱颖而出，把我局机关效能建设推向新水平。

本次中层干部竞争上岗的职数共5个。其中中层正职2名，分别是综合科科长1名、管理科科长1名;中层副职3名，分别是培训中心主任1名、综合科副科长1名、管理科副科长1名。

(一)对象

竞争上岗的对象为局机关事业人员

(二)资格条件

1、思想政治素质好，有较强的工作职责心和组织纪律观念，有竞争岗位所必备的政策理论知识和专业知识，有必须的组织协调潜力和实际工作潜力。

2、大专以上学历。

3、中层干部最高任职年龄为男53周岁、女51周岁，在竞争上岗时不能再任满1年的，不再参加竞争上岗。提拔担任中层职务的，应能任满一个任期。年龄计算时光截止20\_\_年12月31日。

4、中层干部竞争上岗原则上应当逐级晋升，一般需在竞争职位的下一级职位任满2年，且近两年年度考核均为称职(合格)以上。

德才表现和工作实绩比较突出，在下一级职位任满一年，且贴合以下条件之一的，报县委组织部同意，可破格晋升：(1)近三年内获得两次以上县级以上综合性荣誉;(2)由组织选派到县外条件艰苦地区工作一年以上;(3)因单位中层干伍结构需要配备的非中共党员干部;(4)专业性较强岗位紧缺的人才;(5)在处理重大危机、重大事件中表现个性突出、做出重要贡献的。

5、身体健康。

本次中层干部竞争上岗只竞争中层正职或中层副职，不竞争具体职位。

(一)、准备发动阶段：(20\_\_年12月1日—12月10日)

1、制定方案。在广泛征求意见的基础上，按县编委办核定的中层职数，班子群众研究制定《县建管局中层干部竞争上岗实施方案》。

2、宣传发动。《实施方案》报县委组织部同意后在单位内公布;召开动员大会，统一思想，广泛宣传发动。

(二)组织实施阶段：(20\_\_年12月11日—12月20日)

1、报名(12月12日)。根据核定的中层职数，贴合竞争上岗条件的人员，每人可报名竞争中层正职或中层副职，其中现任贴合条件的中层副职可同时报名竞争中层正职和中层副职。

2、资格审查(12月14日)。局中层干部竞聘领导小组对报名人员进行资格审查并公布结果。

3、竞争上岗演讲及民主推荐、测评(12月20日)。召开全体干部会议，进行竞争上岗演讲。演讲时光一般不超过5分钟，主要介绍自我的工作经历、德才状况、竞争的优势及做好工作的打算等。演讲结束后，全体干部根据竞争职位进行民主推荐，并对竞争上岗对象进行民主测评。民主推荐和民主测评的结果作为竞争上岗重要参考依据。

(三)考察任免阶段：(20\_\_年12月21日—12月29日)。

1、组织考察(12月21日)。根据测试、民主推荐测评等结果，按照多于职位数1-3名的原则确定考察对象，实行差额考察。

2、讨论决定(12月22日)。根据测试、民主推荐、民主测评和考察状况，结合干伍结构需要，在充分酝酿讨论的基础上，由局领导班子成员采用票决制确定中层正职和中层副职拟任人选。并将有关材料报县委组织部审批备案。

3、公示(12月23-25日)。将拟任人选在单位内公示，公示期限为3天。

4、任职(12月29日)。公示结果不影响任职的，局领导班子群众确定具体任职岗位，按照干部管理权限办理任职手续。

五、中层干部的任期、待遇、任免

(一)中层干部实行任期制，本轮任期为三年，至20\_\_年12月底止。

(二)中层干部的任免和待遇按县委办〔20\_\_〕122号文件执行。

(三)有下列状况之一的，要予以免职或不予任职：

1、政治素质差，工作精力不到位，连续两年未完成年度主要工作目标及岗位职责目标的。

2、在干部考察、评议或年度考核等测评中，“基本称职”和“不称职”票占30%以上的，或竞争上岗民主测评中得赞成票数少于参加人数半数的。

3、受到党纪、行政处分，按规定不能任职的。

4、因身体原因不能坚持正常工作的。

5、其他原因需要调整的。

成立局中层干部竞争上岗工作领导小组，\_\_同志任组长，\_\_同志任副组长，\_\_、\_\_同志为成员。

实行中层干部竞争上岗，是激活干部管理机制，提高干部管理水平的有效举措。要严格执行组织人事工作有关纪律规定，确保竞争上岗公开、公平、公正。对违反规定的，要追究相关人员的职责。

**竞聘上岗实施方案意见篇七**

为进一步深化学校干部人事制度改革，建立公开、平等、竞争、择优的用人机制，加快培养和建设一支富有生机与活力，精通教育、善于管理的高素质学校领导干部队伍，促进学校各部门卓有成效地开展工作，根据启东市教育局启教发【2024】31号文件精神，结合我校实际情况，制定本方案。

    启东市滨海实验学校学校中层岗位竞聘领导小组

组  长：龚昱

组  员：吴天涛 顾辉 张海建 袁霞

总务处副主任（1名）（主要负责后勤服务、物品采购、学校财产管理、校园管理、文件档案管理及学校领导交办的任务）

党管干部原则。任人唯贤、德才兼备原则。公开、平等、竞争、择优原则。

1、具备大专及以上学历，5年以上教龄，其中在本校工作须满2年以上，男性不超过48周岁，女性不超过46 周岁，身心健康。

2、能坚决执行党的基本路线和各项方针、政策，具有较高的政治思想素质，坚持讲学习、讲政治、讲正气，能经得起各种考验。在工作和生活中能够以学校利益为重，凡事从学校利益出发，有强烈的主人翁意识和责任感。

3、能坚持原则，有强烈的事业心和责任感，有一定的开拓创新精神，有一定的工作组织协调能力，能卓有成效地开展工作，工作积极主动，踏实肯干，具有敬业精神和大局意识，能讲实话，办实事，求实效，反对形式主义。

4、热爱教育事业，有较丰富的教育教学实践经验，业务熟练，肯于上进，能自觉提高自身专业素养，在教育、教学工作中任劳任怨，努力工作，且工作实绩较为突出。

满足竞聘基本条件的我校在编在岗教职工。（学校现有中层除外）

1、发布公告（2024年10月23日）

在全校范围（学校网站和宣传橱窗）公布信息，公开竟聘岗位。

2、民主推荐（2024年10月24日）

竞争上岗候选人的产生按竞争的岗位、任职条件，采用民主推荐的方式：一是个人向领导小组自荐，二是群众（10人以上）向领导小组推荐，三是领导小组推荐。动员大会后，请符合条件和资格并且有意参加竞聘的教师于10月26日12：00之前向学校申请并填写《启东市滨海实验学校中层干部申请表》（申请表领取和上交皆在处）。

3、资格审查（2024年10月26日）

竞聘领导小组负责对申聘者进行资格审查。

4、竞职演讲（2024年10月30日12：00）

召开全校教职工代表大会，竞聘者向全校教职工代表发表竞职演讲，演讲时间控制在10分钟以内。

5、民主测评

竞聘演讲后，与会人员对竞聘人员进行民主测评，现场计票。若一人竞聘，民主测评必须过60%，若竞聘人数2人或以上的则以票数多者为胜出。民主测评时，竞聘者的直系亲属应回避。

根据民主测评的结果，确定拟聘人选。

6、任前公示

在学校公示栏内进行公示。

7、聘任

公示期满，学校发布任职公告，同时报上级有关部门备案。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找