# 2024年离退休工作个人工作总结

来源：网络 作者：沉香触手 更新时间：2024-09-28

*2024年是我校建校百年喜庆之年，又是我校离退休工作取得丰硕成果的一年，我校老同志活动室、离退休处先后获“江苏省文明老年活动室”、江苏省省直单位老干部工作“先进处室”荣誉称号，这与领导的支持、我处全体同志辛勤工作分不开的，这其中也有自己的一...*

2024年是我校建校百年喜庆之年，又是我校离退休工作取得丰硕成果的一年，我校老同志活动室、离退休处先后获“江苏省文明老年活动室”、江苏省省直单位老干部工作“先进处室”荣誉称号，这与领导的支持、我处全体同志辛勤工作分不开的，这其中也有自己的一份辛劳。现将本人的主要工作情况小结如下：

一、认真学习“十六大”文件，努力实践“三个代表”的重要思想

我能按照校党委要求，认真学习江泽民同志的“5.31”讲话和党的十六大会议精神，以“三个代表”的重要思想为指导，联系老干部工作实际，围绕“六个老有”工作目标，认真贯彻实施。平时能积极参加处中心组和支部组织的学习活动，不断提高自己的政治素质和理论水平。能认真执行党的基本路线和各项方针政策，注意加强世界观的改造，能树立全心全意为人民服务的思想。工作中努力按照江泽民同志“三个代表”的思想严格要求自己，作风正派，团结同志，严格执行领导干部廉洁自律、廉洁从政的各项规定。

二、求真务实，热心老年事业

自己对离退休工作的重要性有着深刻的认识，离退休工作虽不是学校中心工作，但能牵动中心、影响中心，离退休工作做好了，对学校工作能起到一定的促进和稳定作用。组织上将自己安排在这个岗位上，我就要尽自己的力量将工作做好，虽然自己快到退休年龄，但不能有船到码头、车到站的思想，在岗一天就要干好一天。我能积极协助“一把手”，并发挥女同志的细心、热心、耐心的特长做好工作。工作中勤勤恳恳，任劳任怨，加班加点从不计较个人得失。能学习现代化办公知识，努力掌握计算机应用操作技能，提高工作效率。我能较好地执行党和政府有关离退休工作的方针、政策和规定。办事认真，业务熟炼，工作效率较高。分管负责离退休处行政事务工作和离退休老同志的工资、福利待遇等工作，关系到老同志的切身利益，且工作量大，政策性强，情况比较复杂，工作认真负责，一丝不苟。能尊重老同志、关心老同志、爱护老同志，热情为老同志服务，对老同志提出的问题和困难，做到在政策允许的情况下尽量帮助解决。

三、工作实绩

1、党务工作方面

（1）能根据老同志的思想实际，积极协助书记做好离退休老同志的思想政治工作，特别是涉及到待遇、医药费报销和邻里纠纷、工作矛盾等问题，能及时向处长反映，并主动做好工作。参与举办多种形式的学习班，组织老同志外出参观考察，目睹我国改革开放取得的伟大成果和我校合并办学带来的变化。

（2）积极做好党员的思想政治教育管理工作，能出于公心正确处理问题和矛盾，善于调动各方面的积极性。

（3）负责离退休工委党员组织关系的接转和党员年报工作。今年共接转了70多位老党员的组织关系。

（4）负责离退休工委党员党费的收缴工作。今年上半年对700多位党员党费的基数统一进行测算，做到明确标准，规范统一，收缴及时，帐目清楚，今年共收缴党费十八万多元。

2、行政工作方面

（1）协助处长负责离退休处经费的管理和使用。能严格按照财务制度办事，按经费管理办法实施，年初做好各项经费的预算，合理安排，力争将经费使用到最佳状态，从而保证了各项活动的正常开展，丰富了老同志晚年生活。

（2）协助人事处定期适时造册发放离退休老同志各项费用（如护理费、生活补助费、遗属补助费、丧葬费、抚恤费等十多项）。协助处长组织并安排好端午节、敬老节、国庆节、春节等重大节日的慰问工作，保证经费到位，确保离退休老同志各项待遇得到落实。

（3）关心老同志健康。协助处长做好重点病员的医疗、看望、慰问和老同志后事处理工作。协助安排部分校区搞好老同志医疗保健讲座。

（4）协助校清房管理办公室做好老同志清房登记，以及部分老同志住房补贴费的发放工作。另外，“五加一”拆迁户安置房出现质量问题后，老同志有意见，为协助学校做好工作，召开座谈会，了解老同志的房屋出现的问题，主动向学校反映，尽量帮助解决，稳定了老同志情绪。

（5）先后协调组织“老干部艺术团”参加了四场文艺演出。协助做好艺术团参加学校一百周年校庆演出、xxx市退管会举办的庆祝敬老节文艺演出和我校庆祝敬老日文艺演出，对农学院、牧医学院、生技学院以及水利学院师生慰问演出的一些组织、协调、后勤服务工作。积极参加处组织的地方戏曲卡拉ok演唱会。

（6）对分管的淮海路校区离退休办公室工作能尽心尽力，注意加强思想政治工作，协调、处理工作中出现的问题和困难，支持校区办公室工作。

（7）就校内老同志补贴问题，协助处长先后到南京、苏州、镇江、无锡、北京等地调研，并结合学校具体情况，提出微调方案，与财务处长商议，报校领导批准、实施，体现了校领导对老同志的关心。

（8）做好部分学院调整后老同志归属单位的调整工作。先后到十多个学院和部门进行协调、划分，并落实分管领导。在协调过程中，发现分管领导大多数是新同志，提议召开校离退休工作会议，并将各学院、各单位归属老同志的名单打印下发到各单位，使每位老同志得到关心、关爱。

共2页,当前第1页12

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找