# 最新外贸业务员的工作计划表(七篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-10-01

*时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。相信许多人会觉得计划很难写？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。外贸业务员的工作计划表篇一1、继续坚持周例会制度，重点总结...*

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。相信许多人会觉得计划很难写？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

**外贸业务员的工作计划表篇一**

1、继续坚持周例会制度，重点总结汇报客户情况及进展，遇到的实际困难，能解决的当场解决，解决不了的小组讨论后上报;同时，了解每位业务员的工作、生活情况，做到心与心沟通，巩固现有团队的凝固力，减少人员流失。

2、只有不断培训才能提高实际操作能力，公司内部交流互学的同时要注重采取走出去引进来的先进工作理念，通过培训与学习打造精英外贸团队。一定要改变坐等只在网上发邮件的单一思路，要走出去，拜访客户，请进来了解客户，继续参加国际教育展会，积极参加各种机构的培训会，小型沙龙，大型公开课等。

3、了解国际销售态势和方向，协助总经理完善分配机制;及时组织产品技术培训，积极寻求寻找客户的新办法，争取每月走出去培训一次。

二、人才引进与团组建设提高人才质量，打造优秀团组，发挥团队力量，提高工作业绩。

1、人才聘用遵循实用性，不多不少、不高不低，四个人能担当就不找五个，大专生能做可不用博士。本年度外贸部计划招聘外贸业务、电子商务、维修服务等专业人才10名。

2、团队建设要有互补，充分发挥个人才能，做到人尽其才，才尽其用，尽可能的防止人才流失。根据工作实际在本部门成立客户研讨组，特别针对重点客户、大型客户分析、定位、报价、回复等有计划地进行小组讨论，群策群力，知识互补。

3、同时我们计划在本部门内组建一支专门对国际直销网店(亚马逊、ebay)进行研学、管理的电子商务队伍。一个月内成建，上传产品信息(网店主要以卡、测评为主)，并逐步完善，争取在第二个月实现销售，而后不断扩大业务量。

三、平台创建与业务拓展发挥平台效果，充分挖掘资源，大胆开拓市场，强化核心理念。

1、现今的电子商务b2b平台知名度最高依次是alibaba(阿里巴巴)，globalsource(环球资源)，made-in-china(中国制造网)对照三大平台运营资源，采取各种措施不断鼓励部门成员继续寻找、开发更多的国外代理商，合作伙伴，特别是其他同行的合作伙伴。有效提高平台资源，尽可能的保证每个月均有经销商数量的递增。

2、完成资源扩展的同时，开拓新的英文网站，力争在5月1日前成建完毕投入使用，有计划地定期对网站进行优化和提升，安排专人负责，每月不少于两次。新网站建立后，下大力气做好网络推广，利用双喜、谷歌，亚马逊、ebay、b2b进行推广。争取英文网站产品关键词搜索，每月至少向前提升两个排名。

外贸业务员年度工作计划范文

3、与阿里巴巴建立合作关系，更有效的提升产品的排名，同时积极参加阿里提供的培训学习机会，增加业务员和外界接触机会，提高业务水平。

4、做好网评的英文资料和宣传册，在网上进行推广;5月份完成网评的翻译和测试工作，尽快实现0突破;根据国外客户的要求提升omr现有应用软件。

**外贸业务员的工作计划表篇二**

一、主要完成的工作：

1、实现了经一路供水管道改造工程的pe管的投标工作，该工程中标价为986.24万元，目前合同正在实施中。因为经一路地处市区，在开挖跟与驻地单位协调配合上比较艰难，所以工程进度缓慢，可能会影响我们的结算。

2、完成了东部新城国道供水管道的pe管的投标工作，该工程是济南市第一次大批量利用pe管的工程，影响力宏大。经过两个月的努力，该工程已基本竣工，并得到监理和甲方的认可，为伟星pe管道在济南市场推广打下了坚实的根本。

3、完成了资产评估物业公司的仓库清点工作。

4、实现了山大新校供水管道pe管的投标工作，工程中标价82万元，已履约62万元，该工程地处南外环，是市里的重点工程，目前已经打压实验，验收合格，只差一点后来增加的开头工程。

二、工作中浮现的问题及解决措施：

1、不能正确的处置市场信息，具体表现在：

①缺少控制市场信息的才能，在信息高度发达的古代社会，信息一纵而过，有良多有效的信息在我们身边流过，然而我们却不抓住;

②缺乏处理市场信息的能力，有效的信息是靠把握、分析、处理、提交的，及时把持了信息，咱们又往往缺乏如何断定信息的正确性;

③缺乏信息交换，使很多有效信息白白消散。在今后的工作中，应采取有效措施，发挥信息的作用，加强处理信息的才干，加强沟通交流，可能正确判断信息的准确性。

2、在年初工作中，因为自身业务水平较低、教训不足，在刚开真个招投标工作中摸不到脉络，屡次失败。问题究竟出在哪里?面对多次失败的教训，我们查找自身起因、分析工程标书、对比竞争对手，找出了自己的不足。在今后的工作中我们要始终加强业务学习，提高本身能力，加强企业市场竞争力，在今后的招投标工作中使公司处于不败之地。

3、缺乏计划，缺少保障措施。详细表示在山大新校工程中，因为对工程进度缺乏懂得，没有分清轻重缓急，在安排生产上对计划的先后没有做好正确的排序，导致供货迟缓;在设备维护方面又没有保障措施，机器坏了不配件，影响畸形施工，造成不良影响。在今后的工作中，应该加强与业主的沟通，帮助业主分析图纸，理解工程进度，提前做出打算，在管件上做出余量盘算。对焊接设备加强保护保养，发明问题及时处理，不留隐患。对经常损坏的配件，提前做好储备，要在第一时间维护装备。

三、今后的工作打算：

1、剖析竞争对手，增强与竞争对手的沟通，履行配合竞争。目前，咱们最富强的竞争对手是‘四川森普管业’，该公司的销售网络覆盖全体山东市场，有着巨大的人际关系网络，在济南的销售业绩仅次于我们。当初，我们两家为了争夺市场份额，都采用了降廉价钱这一策略，这样下去只会损失双方更多的利润，两败具伤。在下半年的工作中，应加强双方的联系，彼此完善、相互补充、互相运用、奇特促进、结合竞争、利益循环、共享市场。

2、做好售后服务方面的工作，特别是抢修工作。当初市场竞争最激烈的还是服务方面的竞争，一个好的产品的推广不光是良好的品德，还要有全面的售后服务。很多新兴的管材，刚开始打入市场时声势浩大，然而为什么没过多久就消声隐迹了呢?就是由于保障办法不到位，服务程度达不到。我们要在维修方面下工夫，对人员进行系统的培训，购买抢修专用工具，备齐维修管件，真正做到使客户无后顾之忧。

3、加强部门间的沟通配合。作为经营部分，应该多向兄弟部门学习，加强接洽，独特协作，做好服务工作。为了物业公司共同的目标，各局部应当周密合作，减少内耗，充分施展团队精神，利用群体的力量提高物业公司整体作战能力。

4、培养市场，加大广告宣扬，树立品牌意识。

济南目前正在大搞城市建设，东部新城、西部大学城、市内大面积的管网改革以及分支供水的实行改造都给我们带来了无限商机。我们要做好市场考核，总结上半年三个工程的教训教训，做好客户的回访工作，应用伟星管材良好的性能特点，适当的投入一定的广告宣传，进步企业有名度，加大营销力度，进一步的进行推广。

5、加强学习和内部管理，加强培训，尺度各项管理轨制，提高职员素质。不断的学习专业常识，提高业务水平。不断完美和标准各项治理制度，为各项工作的发展打下良好的基础。

6、做好平安方面的工作，安全是企业永恒的主题坚持防范为主、防治结合、加强教诲、群防群治的准则，通过保险教导，一直增强员工的保险意识和自我防护能力，为员工发现一个安全、舒畅的工作环境。

**外贸业务员的工作计划表篇三**

新的一年，制定良好且有效的工作计划对于今后的发展起着很重要的作用，既不浪费时间和精力，同时也能改善自身的一些不足，提高自己对客户的沟通能力，促使工作开展顺利。

回顾我的\_\_年的总体业绩，相对于前年来说的确实进步了，但是和同事比起来这样的业绩算很差的。 但是人生总是在不断的进步提高，经过这一年来的观察和经历，我对20\_\_年的工作开展做了如下的计划：

第一对自己日后工作开展的计划：

在开发客户这方面，可适当的改变策略，增加在免费平台上和商业网站上发布供应信息;参加一些展会;尝试用国外的本地搜索引擎，我把自己的客户对象定在瑞典，荷兰，丹麦，美国上。对于这几个国家的本地搜索引擎我已大概了解了下，明年将尝试使用搜寻下，看下效果如何。

在和客户沟通这方面，很重要的一点是确保提供给客户的信息是正确并能达到的的。 当客户没下单前，了解客户的性质(是中间商还是最终使用者)，达到知己知彼。 在客户下单后，需及时向客户汇报交期，询问是否仍有询价.

发货后，可在客户收到货一周后追踪产品的质量反馈，如有问题，首先要明确自己对于这个事件的态度，同时要及时帮客户解决问题，

在追踪客户这方面，适时发邮件向客户问候并询问是否有采购计划，每次追踪问候都需不一样，换个方式问。

而且，备忘客户的一些重大节日和生日，在这些有纪念意义的日子里送上自己的一份祝福，给客户心底留下一个亲切的印象。

同时我也给自己制定了一些加强规划

1.加强学习外贸相关的知识和了解物流的信息。

2.定时了解国际经济状况，更改客户对象。

3.每天查看英文报，加强英语口感，定时给老客户，潜在客户电话问候沟通。

4.每周可将本周的工作计划表列出来，确保客户的计划被准时跟踪，以免拖了客户的交期。

5.每月需写一个月结和下月的计划表。

第二对公司业务工作做如下建议：

1,外贸人员以及工程人员方面有待扩张。

2.适时开会，了解员工的业务和工作进度，所谓当局者迷，旁观者清，望领导以后要指点员工以便工作的顺利发展和开展。

3.定单下放后,生产的安排,质量的把关，交货时间的尊重等一系列工作有待规范。 4. 很重要的一点，在订单下达之前，重复确认价格，数量，样品数量，表面处理，及交货时间等事宜,以便日后确保和客户沟通工作的顺利开展和进行。

在这里，我祈祷我的来年业绩攀上高峰，也祝愿公司的生意蒸蒸日上。

**外贸业务员的工作计划表篇四**

外贸业务员的工作计划

转眼间又到了新的一年。20\_\_，又是一个充满挑战、机遇与压力并存的一年。应对竞争激烈而又现实的社会，生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习。让自我成为一个有真正实力的人!

在此我订立了工作计划，以便自我在新的一年里又更大的进步和成绩。

一：熟悉公司的规章制度和工程管理的开展，熟悉自我工作岗位的业务流程。

二：增强职责感、增强服务意识、增强团队意识。用心主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的潜力减轻领导的压力。明确自我的工作职责，遇到问题时要及时的去分析问题，解决问题，服从上级的安排。

三：公司在不断的改革，订立了新的规定，作为公司的一员，务必以身作则，遵守公司的规定。

如何开展工作：

1。以寻找目标市场的商业网站、行业协会网站、商会网站及产品专业网站为方向，了解并联系目标市场知名度高销售网络庞大的进口商。

2。基于目前手头联系的较多的客户，打算先从其着手，了解的途径主要按照上述说明的方向。透过谷歌和百度等网络搜索引擎找到相关网站网址。

3。准确明白其他国家一些大采购商的联系方式后，接下来就是如何将他们开发成为我们的客户了。

4。认真对待收到的每封询盘，及时处理并跟进客户。必要时做好相应笔记。在一些免费的b2b平台上，发布产品信息，推广我们的产品。

同时在与客户沟通的过程中，挖掘他们国家同行业进口的信息。至于能收获多少，看沟通方式和客户的意愿等因素了。

5。对已经下单的客户，制作客户维护跟进表，详细记录跟进信息，了解产品使用反馈信息，掌握变动。

6。对意向客户，多多持续联系，有计划有区别的发送邮件，并电话联系。7。对意向不明确的客户，按照开发信模板，每两天发一封邮件。8。每周五做好工作总结

以上是我针对20\_\_年的工作计划和发展方向，我会更加努力、认真负责的去对待本岗位的工作，期望透过自我的努力和他人的协助能够成功的达成计划并突破，取得更好的成绩并提高自我。

**外贸业务员的工作计划表篇五**

外贸工作两个月后，针对外贸公司老板提出的“报价就是见光死，不能报价”;“我们有进出口权，什么都可以卖“等问题，我们作出如下月工作总结 以下是总结出利用互联网开拓业务几个关键问题：

因互联网是在虚拟的空间上交谈与结识，关键问题是做到与客户互信互利，才会有生意做。必须留意以下几个方面 ：

a. 公司的主营产品，如果公司以小规模发展速度，公司的人力、物力、财力实务不雄厚情况下，公司必须经营销售专一产品，方会尽快见到效果。面向的产品经营，战线拉得太长，从前线业务到工厂搜索与售后跟进需一个完整体系与多位专业人士及专业知识来操控。

买家总会货比三家，买家远是专业的。作为贸易公司最主要的优势是提供优质的服务，如这点做不到，是无法赢得客户信赖的。报价并不是一个很简单的活动，它是企业与新客户沟通的切入口。要懂得本行业出口量和前景。本行业内各个企业报价的平均水平和报价趋势。及本公司的产品质量和在国内同类产品属于哪个水平面(高中低)，自己的产品报价与市场行情差价，及如何以达到报价的正确性，让客户查到公司知道公司的主要经营产品及及产品优势与核心竞争力。

b. 报价表

1)公司以一定的数量为基础，提供一份产品价格表(pricelist)。此报价表上的数据是企业发展策略的一部分。因为它决定了公司业务开拓的切入口。

2)价格的定位也就将客户进行了定位。不同的价格就会培养不同素质的客户群，也就决定了公司的发展方向，产品/服务策略， 发展速度和未来。所以小小的一份报价表，看似简单，实则要经过仔细和认真的推敲。

3)报价应报得恰如其分，不能过低，也不能过高;好东西不能贱卖，普通的产品不要报高。因为客户往往会从你的报价来判断你的诚实性，并同时判断你对产品的熟悉程度;如果一个非常简单普通的产品你报一个远离市场的价位，甚至几天都报不出来，这说明你的诚实性不够，你根本不懂这一行，自然而然客人不会对你再理会。

4)摸清客户动机及诚意再报价，以免成为报价工具，浪费时间。

5)外贸竞争异常急烈，以目前中国市场所见是供大于求，要想异军突起，特别注意服务和经常学习，避免出错。

c.公司(包括业务员)给客户的信心及信誉度如何?

这是网络开展客户最首要的因素，即你的公司实力如何，产品况争力怎样，公司服务怎样?信心和信誉是双向的。

解决方法：第三方认证(如付费会员);网站及产品的丰富程度;业务员准确快捷的服务。(良好的与客沟通技巧)

客户最想了解的是什么

1)你是不是做这个产品多时了。

2)你对产品了解多少。

3)你这个人的人品如何。

**外贸业务员的工作计划表篇六**

现在我已经在公司担任业务员有四年的时间了。可以说我是公司数得着的老业务员之一，也是对公司的发展有一定贡献了。现在20\_\_\_年将结束，我想在岁末的时候就我一年的工作做一下总结，让自己在假期中能够安稳的度过，也让自己能够及时的认识到当前的形势，希望不会让自己失望!

转眼间又要进入新的一年20\_\_\_年了，新的一年是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，也是我非常重要的一年。出来工作已过个年头，家庭、生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。

公司在不断改革，订立了新的规定，特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

在第一季度，以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发，把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍，有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间，至少促成两件诉讼业务，代理费用达万元以上(每件万元)。做诉讼业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

在第二季度的时候，以商标、专利业务为主。通过到专业市场、参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户，加紧联络老客户感情，组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到4。万元以上代理费(每月不低于1。万元代理费)。在大力开拓市场的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

第三季度的“十一”“中秋”双节，带来的无限商机，给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高，对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《广东省商标》条件的客户，做一次有针对性的开发，有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈，争取签订一件《广东省商标》，承办费用达7。万元以上。做驰名商标与商标业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等交办业务的进展情况。

第四季度就是年底了，这个时候要全力维护老客户交办的业务情况。首先，要逐步了解老客户中有潜力开发的\'客户资源，找出有漏洞的地方，有针对性的做可行性建议，力争为客户公司的知识产权保护做到面，代理费用每月至少达万元以上。

二、制订学习计划。

学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼，方能百战不殆，在这方面还希望业务经理给与我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。

积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我的能力减轻领导的压力。

**外贸业务员的工作计划表篇七**

现在我已经在公司担任业务员有四年的时间了。可以说我是公司数得着的老业务员之一，也是对公司的发展有一定贡献了。现在20\_\_年将结束，我想在岁末的时候就我一年的工作做一下总结，也对自己的工作提前写下了20\_\_年业务员工作计划范文，让自己在假期中能够安稳的度过，也让自己能够及时的认识到当前的形势，希望不会让自己失望!

转眼间又要进入新的一年20\_\_了，新的一年是一个充满挑战、机遇与压力开始的一年，也是我非常重要的一年。出来工作已过个年头，家庭、生活和工作压力驱使我要努力工作和认真学习。在此，我订立了本年度工作计划，以便使自己在新的一年里有更大的进步和成绩。

一、熟悉公司新的规章制度和业务开展工作。公司在不断改革，订立了新的规定，特别在诉讼业务方面安排了专业法律事务人员协助。作为公司一名老业务人员，必须以身作责，在遵守公司规定的同时全力开展业务工作。

在第一季度，以诉讼业务开拓为主。针对现有的老客户资源做诉讼业务开发，把可能有诉讼需求的客户全部开发一遍，有意向合作的客户安排法律事务专员见面洽谈。期间，至少促成两件诉讼业务，代理费用达万元以上(每件万元)。做诉讼业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

在第二季度的时候，以商标、专利业务为主。通过到专业市场、参加专业展销会、上网、电话、陌生人拜访等多种业务开发方式开发客户，加紧联络老客户感情，组成一个循环有业务作的客户群体。以至于达到4.万元以上代理费(每月不低于 1.万元代理费)。在大力开拓市场的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等客户交办业务的进展情况。

第三季度的“十一”“中秋”双节，带来的无限商机，给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我对高端业务专业知识与综合能力的相对提高，对规模较大的企业符合了《中国驰名商标》或者《\_\_省著名商标》条件的客户，做一次有针对性的开发，有意向合作的客户可以安排业务经理见面洽谈，争取签订一件《\_\_省著名商标》，承办费用达7.万元以上。做驰名商标与著名商标业务开发的同时，不能丢掉该等客户交办的各类业务，与该等客户保持经常性联系，及时报告该等交办业务的进展情况。

第四季度就是年底了，这个时候要全力维护老客户交办的业务情况。首先，要逐步了解老客户中有潜力开发的客户资源，找出有漏洞的地方，有针对性的做可行性建议，力争为客户公司的知识产权保护做到最全面，代理费用每月至少达万元以上。

二、制订学习计划。学习，对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。专业知识、综合能力、都是我要掌握的内容。知己知彼，方能百战不殆，在这方面还希望业务经理给与我支持。

三、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上是我对20年的个人工作计划，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑的快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望20年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求的客户，争取的单，完善业务开展工作。相信自己会完成新的任务，能迎接20年新的挑战。

20\_\_年，我有着的期待，相信自己一定能够在20\_\_年取得更大的进步，自己就是这样一年一年的走过来的，从一个什么都不懂的毛头小伙到现在很有深度的资深公司业务员，我的成长充满了曲折，不过在今后的工作中，我还是需要继续不断的努力，相信自己在 20\_\_年一定走的更远!

外贸业务员的工作计划4

外贸工作两个月后，针对外贸公司老板提出的“报价就是见光死，不能报价”;“我们有进出口权，什么都可以卖“等问题，我们作出如下月工作总结

以下是总结出利用互联网开拓业务几个关键问题： 来自

因互联网是在虚拟的空间上交谈与结识，关键问题是做到与客户互信互利，才会有生意做。必须留意以下几个方面 公司经营产品及价格定位

a、公司的主营产品，如果公司以小规模发展速度，公司的人力、物力、财力实务不雄厚情况下，公司必须经营销售专一产品，方会尽快见到效果。面向的产品经营，战线拉得太长，从前线业务到工厂搜索与售后跟进需一个完整体系与多位专业人士及专业知识来操控。

买家总会货比三家，买家远是专业的。 作为贸易公司最主要的优势是提供优质的服务，如这点做不到，是无法赢得客户信赖的。

报价并不是一个很简单的活动，它是企业与新客户沟通的切入口。要懂得本行业出口量和前景。本行业内各个企业报价的平均水平和报价趋势。及本公司的产品质量和在国内同类产品属于哪个水平面(高中低)，自己的产品报价与市场行情差价，及如何以达到报价的正确性，让客户查到公司知道公司的主要经营产品及及产品优势与核心竞争力。

b、报价表

公司以一定的数量为基础，提供一份产品价格表(pricelist)。

此报价表上的数据是企业发展策略的一部分。因为它决定了公司业务开拓的切入口。 价格的定位也就将客户进行了定位。不同的价格就会培养不同素质的客户群，也就决定了公司的发展方向，产品/服务策略， 发展速度和未来。所以小小的一份报价表，看似简单，实则要经过仔细和认真的推敲。

报价应报得恰如其分，不能过低，也不能过高;好东西不能贱卖，普通的产品不要报高。因为客户往往会从你的报价来判断你的诚实性，并同时判断你对产品的熟悉程度;如果一个非常简单普通的产品你报一个远离市场的价位，甚至几天都报不出来，这说明你的诚实性不够，你根本不懂这一行，自然而然客人不会对你再理会。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找