# 最新物流部年度工作总结(十三篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-10-05

*总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大...*

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**物流部年度工作总结篇一**

年初到4月是xx公司成立的准备工作，在这段时间，协助公司领导做好项目的前期调研评估和各项准备工作。4月下旬开始担任物流部经理主持部门工作。

4、5月份完成了部门的流程和岗位职责建设，和财务一起完善公司单据，构建苯乙烯和成品公路运输渠道。6月份开始根据销售部需要设立外库，建立水运渠道，配合财务展开erp系统的工作开展，建立部门基本档案卷宗和相应管理办法，并在行政部配合下重整了外包工作。

7，8月份在对前期工作作了总结，并针对问题集中解决了外单位入厂车辆管理、sm运输衔接、公路运输收款、财务付款等流程，针对8月份库存偏差中的人为因素进行了班组的教育，结合公司安全教育展开了部门的安全检查，对外库点派驻人员的工作进行了分派。

9月份配合行政部做好了部门的工作考评表并根据考评内容确立了部门工作检查制度，着手重要岗位的培训计划，建立外库的休假制度，对部分外库点做好了抽检工作，并着手准备运输供应商考评。

10月份对部门卫生工作进行了强化，计划如何进一步推进公路运输工作，着手建立部门报表的整合和细化，进行部门费用分析，在部门内部尝试进行办公软件的培训以期培养部门学习氛围。

11月开展企业文化的宣讲，着手条码管理项目的计划和前期接触，通过完善部门盘库制度进一步提高了部门数据的准确率，加强了部门数据的保护工作，提出严格备份和报表无纸化，针对考评工作在前期出现的问题对考评条文进行了量化细化。

12月开始条码项目的前期调研和硬件架设，部门内部使用任务登记本加强执行力强调执行效率和结果，开展部门礼仪培训，准备年终总结。回想过去，一年的种种情况现在还历历在目，现在细想许多问题的处理解决还有很多可以改进的地方。但当时部门还是相当尽力的工作，力争达到最好效果。

对环境和自我的判断决定我们的行为。我个人认为这一年所有的工作改变首先来自于思想上的转变。怀疑、抱怨、无所谓、思想上的懒惰这些态度对工作是致命的。认识到工作首先我们家自个的事，毕竟现在三分之一的人生是工作，我衣食住行都靠它。第二个重要的认识是工作是能够做好的。听过了许多“不可能”这样的话，最终不都完成了吗？所以要敢于对工作提出高要求。第三个是这个社会在不断发展进步，需要仔细分析大胆尝试。本年度我加强了物流、生产和管理知识方面的学习，并在工作中不断应用这些知识，取得不错的效果。

我部以谋求公司利益和确保生产安全为基本方针，提出了建立安全、经济、准确、流畅、高效、专业的物流服务的部门目标。

将这一目标详细分解后，在前三个月首先着重解决了流畅和安全的问题。在总公司贸管部的配合下，在进行了严格的审查后，建立了11个外库点。为了防范运输风险，我部所签的大部分成品承运商都有相应的保证金，对于前期为保障开展业务而没有收取保证的均采取了供应商资格审核和运费滞压一段时间的形式保障风险。目前，我司运输一共出过6次交通问题，总损失在10万元，在没有货物保险的情况下，无一例外所有风险都由运输公司承担。同时对于在运输中出现问题的也予以了罚款。协助销售部做好了款到卸货、外库点收款和运输收款的工作。成品、五金和槽区在生产部安全员的指导配合下，做好了各项安全工作，并出台了严格的安全管理操作流程。

8月到10月开始解决经济、准确和高效的目标。运输服务采购应用承包和竞争并举的原则，并通过不动产抵押的方式在提高保证金总额的同时降低了现金量，从而降低了20%的`公路运输费用。车辆过磅制度有效降低了出货差错率。针对前期的收款不及时和8、9月份出现的运输不及时问题，采取严格运输商考评。目前没有任何的物流收款存在欠帐或不及时的情况，对于运输不及时采取了罚款和停运措施后也有很大的好转。

11月份开始对于前期工作中的目标冲突进行分析调节，并向专业化的目标进行努力。针对前期任务完成滞期和效果不理想，部门开始推行任务登记，并通过细化部门考评加强目标控制管理。加强部门报表的细化深化，为领导决策提供更多的信息。在erp系统进入稳定运行阶段后，开始构建条码管理，使部门逐渐向现代化方向成长。

社会时刻在改变，特别是膨胀期的中国。在这片热土上，只有做的更好才能获得更多甚至是保持生存。

作为服务部门，压缩运作成本和提高服务质量就是我们不变得追求。可是降低运输仓储价格和提高服务质量的代价是部门内部成本的增加。我部正计划从承运商到切入运输一级市场，将面临巨大的风险，这意味着类似今年10万的罚款或者更多可能由我方承担，而且很可能面临原有承运商的举报。而更快更准更好的服务意味着运输价格、人力成本和管理成本的上升。但是切入运输一级市场可以得到20元/吨的差价――一年就是近百万，而更好的服务也许能够让客户接受现有价格上升50元甚至100元每吨――这意味着工厂整体利润水平上升一个台阶，即使这些的得来都是有代价仍然使我们怦然心动。不断思变，在同行业中做到最好，虽然意味着汗水和付出，可是也意味着提高和收获。

当然追求效益的最大化，意味着需要在市场成本和公司成本之间寻求平衡，并不是一味的跨越供应链结构。比如集装箱多式联运，经测算，如果跨越货代直接联系船公司，我们的运输成本反而上升。因为货代每月走柜是我司10倍，可以在船公司取得一个比较优惠的价格，而且他们和海关、码头都有很好的关系，能够节省大量的费用。所以我司测算下，每吨的运费会上浮10元。当然在12万吨产能下或许会有不同的情况。

先找我们部门自己的不足，思考对策，分析可行性和尝试成本，然后毫不犹豫地执行。最难的是执行，我发现虽然平时大家有很多点子，但是真正去执行总是会有很多阻力。经常听到“这是做不到的”、“其实这样做根本没有必要”、“原来的做法有什么不好”、“虽然他们能做，但我觉得我们作不了，因为”一开始我对这些话也是半信半疑，但是仔细分析，往往是两个字――借口。一流的公司的所作所为在二流公司就是不可能，所以没有什么是真正不可能的。对于现有的改变总是会令我们不自觉地产生抵触。其实我们很优秀，我们能够做的更好。其实即使尝试不成功，至少我们还可以回到原来的方式去做，只要控制住尝试的成本就行。

也许世界上不存在绝对的公平，但对公平公正的追求是部门永远不变的宗旨，也是对每个员工的尊重。

公平的环境为部门和谐提供了基础，物流部目前各班组都形成了分工明确的团队，并且保持了较好的协作关系，与财务和销售部门的衔接也没有出现任何的官僚作风。平时办公大家也都保持了比较愉快的状态，在这种氛围下，部门刚成立很多考虑不周的地方大家都能够自发的予以解决，没有出现相互推脱的现象。

部门强调崇尚完美，在绩效中特别强调工作态度，讲求凡事认真。平时我们就反复强调这一点，很多协作单位在合作过程中也讲，xx公司具有外资企业一丝不苟的作风。

部门为了进一步做好工作，为我们向国际先进水平迈进打好基础，积极组织部门培训，从目前情况看培训取得了比较良好的效果。

这些培训在提高技能的同时，也促进了大家学习的热情。而把培训的技能应用到工作中去时，工作变得不再枯燥。写到这里，发现自己越来越多的使用“我们”和“部门”这样的字眼，因为我发现当自己试图对过去一年的工作进行回顾时，每件工作都离不开大家的支持了努力。当然自身还有很多不足，比如没有进行今年系统性的学习，比如应对突发情况经验不足，比如前期部门运行成本过高等等。在20xx年，我会努力改进，争取做出更好成绩。

**物流部年度工作总结篇二**

岁月如烟，2xxx年已经离去，回顾过去一年的工作，物流部在公司的得力领导及各部门的配合下，部门的各项工作都在有条不紊的开展，并完成了上年度的工作计划，但在部门日常的各项管理中，仍存在很多的问题，需要不断的改进与完善。现将本部门岗位职责、2xxx年部门主要工作完成情况、存在的问题及2xxx年的工作计划报告如下：

1、负责物流部日常工作的全面管理，制定本部门各岗位的工作职责与相关的管理规定。

2、做好物流交付、仓储及粉碎各环节的管理，确保组织并调动整个团队充分执行工作任务。

3、控制物流交付和仓储管理成本，优化人力，节约公司资源

4、做好各岗位的人员管理与工作安排，积极协助处理各项异常。

5、认真做好部门的日常管理与绩效资料的收集统计工作。

6、接受并完成上级安排的其它工作任务。

1、通过流程优化，对仓库的人力进行了合理的精简，将原料库、半成品库及成品库人员由各两人减少至一人，提高了部门的工作效率，节约了公司成本。

2、对部门的主要日常工作纳于了数据化的管理（如：交货及时率达成统计、部门的加班状况统计、延锋系统料箱回收状况、外租车及车辆油耗统计等），使部门与公司能够及时了解相关的状况，便于及时纠正与完善相关的管理。

3、完善了物料出入库环节的系统管理，建立了退货品仓库，对客户退、换物料进行了分类，便于数据的统计分析。对原料、半成品建立了物料先进先出存量管制，便于物料的先进先出及可追溯性。

4、在成品发货及交付环节，对相关的作业流程进行了完善与优化（如：成品仓管员依订单备货，装车时，送货人员依供货明细核对物料装车，及时发现错装、漏装），通过日常的部门会议宣导与相关人员的定岗管理，使成品发货错料的现象得到了有效遏制，客户的抱怨明显减少。

5、通过与延锋百利得及临港工厂订单人员的协调，将收货的道口时间适当调整，使我司的送货车辆使用效率得到了明显提高，以保证泰昌部分定单的\'准时交付。

6、对粉碎房外库存的2xxx上、下盖成品呆料进行了及时粉碎回用，将相关场地清理，用于半成品呆料的堆放，以缓解半成品仓库的库位紧张。

7、通过部门定期的会议宣导与日常运作中的问题教育，使本部门人员的团队意识得到了明显提高，在人员配臵不足的状况下，使得各项日常工作得以正常运转。

1、仓库呆滞物料的增多，新项目的陆续导入，原料仓库、半成品仓库及成品仓库的场地严重不足，物料的定臵定位管理存在很大的困难（如：泰昌、飞尔成品及原料等），不便于仓库的盘点及物料的先进先出。

2、部分人员的责任心不足，工作现场的6s很差（如：送货员送货遗漏送货单，辅料仓库、粉料房现场差），在管理中因人员的工资待遇、流失人员的招聘困难等原因，使得工作的执行力很差，不利于部门的良性发展。

3、延锋系统送货料箱回收的不可控性。虽然在料箱回收环节建立了双方的签字手续，但也无法追究在顾客场所丢失的责任，只能对我司物流环节起到监督的作用，不能从根本上解决问题。

4、在车辆的管理环节存在不足。没能很好的监督与执行车辆的日常保养与维修管理，存在车辆维修与保养不及时的现象，缺少对司机安全方面的教育，导致有车辆事故的产生。

针对以上本部门存在的问题及在管理中的薄弱环节，在新的一年里，将努力把本部门的各项工作扎实推进，计划开展工作如下：

1、加强部门的团队意识建设，提高部门的凝聚力，努力创造良好的工作氛围。通过会议宣导、工作的启发及淘汰机制，增强员工由被动改为主动关心部门的工作并提出自己的建议，提高个人的组织能力和沟通能力。

2、加强部门人员的安全教育，尤其对司机的安全教育做到每会必提，定期学习与宣导安全方面的知识与相关案例，提高部门人员的安全意识，做到防患于未然。

3、制定相关的考核制度，提升部门的服务意识与服务水平。希望在公司许可的范围内，调整相关人员的工资结构，对部门的不同类岗位推行各自适宜的考核制度，达到提升员工的工作热情，约束不良现象的产生。

4、加强对成品发货及物流交付环节的管理，严格要求司机执行道口时间交货，将成品发货准确率及成品的物流交货准时率达到100%，加强对料箱回收的管控，力争料箱每月平均的总回收率在95%以上。

5、加强车辆的维修与保养方面的管理，制定车辆的保养规范，并要求驾驶员填写车辆维修与保养记录，做好车辆的清洁与防护。

6、完善仓库的各项管理，加强在6s、物料的定臵定位、先进先出、物料的可追溯性、账物准确性、呆滞物料处理及粉料现场等方面的管理。

**物流部年度工作总结篇三**

年是物流公司行业最辉煌的一年，物流公司财劳部与时俱时，抢抓机缘，增强财政打点，在公司率领的关心撑持下，以“资金收受接管、煤款结算、经费节制”为中心工作，发扬“严谨、拼搏、奉献”的工作作风，充实操作会计的反映与看管本能机能，增收节支，较好地完成了公司率领交给的各项使命，下面就财劳部的工作做出总结陈述请示。

物流公司行业在精采的宏不美观经济布景下，走上了辉煌之路，物流公司价钱一路攀升，物流公司发卖也呈现了求过于供的场所排场，面临这千载一时的年夜好机缘，财劳部当真执行公司下达的各项经济指标，积极进取，全力拼搏。1—11月份实现发卖收入35。44亿元，比去年同期多回笼货泉资金10。56亿元；车运量完成705。44万吨，地销482。55万吨，累计实现开票发卖754。37万吨。面临发卖、出产两旺的年夜好场所排场，财劳部想方设法压缩各项经费支出，实现了集团公司发卖利润的最年夜化，首要默示在以下几个方面：

1、当真详尽地做好煤款收受接管工作，保证资金平安，加速资金收受接管，提高资金回生效率和质量。

煤款收受接管是财劳部工作中的重中之重，它直接关系到集团公司的保留和成长。1—11月份共收受接管现汇22。56亿元，银行承兑汇票6。78亿元。其中：现汇比上年同期多收受接管13。68亿元；银行承兑汇票比上年同期降低了0。89亿元；1—11月份银行承兑汇票贴息额3566万元，收取利息80万元，银行承兑汇票收受接管率为17。5%，比去年同期下降了16个百分点，提高了资金的收受接管质量，实现了集团公司益处的最年夜化。

此外，出格是地销回款难度较年夜，营业量年夜，每笔营业的金额较小，增添了7840多个用户，财劳部工作人员对每一笔营业都要当真核对。做到多年来未发生任何一笔差错，保证了资金的平安和完整。

2、提高处事质量，知足用户要求，做好煤款结算工作

煤款结算是财劳部的一项基本性工作，轨范多，工作量年夜，无论哪道工作环节呈现差错，城市给公司带来不成挽回的经济损失踪，他们看待工作任劳任怨，却从不言累，为煤款收受接管做出了较猛进献。

3、严酷遵守财政轨制，增强财政看管

财劳部人员少，营业繁杂，出格是帐务措置，必需严酷遵守财政轨制，增强内部节制，对不合适手续的一律不予报销，严酷节制支出，做好会计信息的汇总和陈述请示工作，保证各类会计报表的实时、切确地编制和陈述请示，为率领做出发卖抉择妄想供给了切确依据。今年十月份，还组织人员到广东、浙江各年夜用户单元进行对帐，实时发现和更正错误，保证公司的帐目与客户的帐面相一致，降低了经营风险。

财劳部在增强财政打点和内部节制方面，虽然取得了必然的成就，但离率领的要求还有必然的差距，此后应提高员工的自身素质，增强自身的法令意识和责任心。此外，应增强财政档案的打点工作，使财政档案打点工作更科学更前进前辈。

首先提高财政人员的营业手艺和政治素养。跟着市场经济进一步成长，企业会计也在不竭成长，对财会人员的政治素质和营业手艺要求越来越高，任何骄傲骄傲和不思进取都将被裁减。是以，此后要操作一切可能的时刻组织员工进行进修培训。

其次，在财政打点方面应下鼎实力，严酷节制支出，提高资金收受接管的质量，增强资金平安各方面的打点，为集团公司的成长和起飞而全力奋斗。

**物流部年度工作总结篇四**

今年是公司领导克服各种困难，带领大家开源节流，想方设法扩大业务收入，平稳发展的一年；也是我物流部根据公司领导的指示，精益管理、严格控制成本，谋求突破的一年；同时，也是本人在各位同事关心支持下持续改进、不断成长的一年。为获得公司领导和在座各位的可贵意见，现就本部门及本人各项具体工作总结如下：

根据我物流部的情况，开源可能性较小，而节流确实是本部门重中之重，这在今年的财务费用明细中能看得出来。本部门今年所发生费用占公司费用比率有上升的趋势，现进行说明。物流费用可以分为固定和变动两部分，固定费用不随公司业务变化变化，变动部分随公司业务增加而增加。当变动部分随公司其他部门费用降低变得越小时，固定部分分摊就会越大，而物流部短期能够降低的只有变动部分，这就造成整个物流费用占公司费用比率具有上升趋势。

严格控制必须发生的费用，杜绝没用必要的费用。对于配送费用，我物流部严格按照最优化路线，最少路费、停车费，对于一些小事情，我们也是尽量节省，变动费用节省达60%以上，虽然没有为公司做出突出贡献，但是也尽了自己的努力。

按照领导意见，对各项管理制度进行修改。在保持原有流程不变的基础上，加入了财务监督等条款，进一步规范出入库流程。本部门在强调多创效益的同时，必须确保服务质量、操作安全，要求部门人员既要节省费用，更要对业务部门、客户提供服务和保障，支持业务部门多创效益。认真贯彻落实安全第一、预防为主、综合治理的方针。一年来，本部门无一例投诉、无一例安全事故。由于公司业务不饱和，本部门人员经常利用空闲进行自我培训、自我提升，为公司未来发展储备力量。

过去一年中，经过领导的`支持和各相关部门配合，xx木地板和瓷砖清货，并处理了xx仓库部分精品、壁布样品。此外，xx仓库取消时，其尚有部分矿面板确定作废品处理。我部门xx转告本人后，决定暂时先运回xx仓库，已备公司将来使用。

俗话说，只有通过实践而发现真理。参加实习能够拓宽我们的视野，当我们结束实习工作后，我们需要写一份实习总结，实习总结可以使从我们感性认识上升为理性认识。那么，实习总结有哪些可以参考的格式呢？或许你正在查找类似\"物流部年终总结\"这样的内容，相信你能从中找到需要的内容！

**物流部年度工作总结篇五**

展现20xx年，在上一年里面我们学习部本着为协会会员服务，真诚至上的工作态度来进行部门的工作：

上一年学习部所取得的成绩有以下：

第一，进行招收新成员的时候，把新招的成员进行q群的管理，解答会员所提出的疑问，进行网站的建设，把一些相关的物流知识发送到自己协会的网站供会员学习与参考

第二，对协会物流的相关书籍进行管理，并分发到各个会员的手里，让会员学习到大学课本上无法学到的知识。

第三，成功的召开一次物流协会的讲座，邀请专业的指导老师以及有工作实践经验的师兄到达现场分享他们的亲生经历。

第四，成功的出版了协会的第一份报纸，并且分发到每个会员的手里，让会员能够轻松的学到物流知识，以及了解协会的基本情况

第五，以上是09年度所取得的工作成绩，但是取得成绩不能骄傲自满，而要继续发扬下去，过程中不足的地方应当予以改正，力求做到最好，为协会的壮大作出自己的努力。

所以在20xx年度，本部门今年作出以下的.工作计划：

第一、为更好的服务会员，本部门将在20xx年这学期，收集更多的资料，尽量提供更多为会员学习的资料，提高会员们的物流知识水平。

第二、物流协会的报纸继续出版，预计在今年的四月中旬出版，力求让今年的报纸比上年更加具有吸引力。

第三、4月下旬，组织各位协会的成员进行一次的物流协会的物流视频欣赏或组织一次讲座。

第四、5月，组织会员参加深圳博览会，并且组织学习回来的会员进行一次一次会议，会议的内容：分享他们在博览会所学习到的知识。

第五、6月，继续进行报纸的出版，组织一次会员到外面企业学习参观的机会。

第六、7月，建立就业信息平台，为方便会员假期到外面工作提供信息的准备。

**物流部年度工作总结篇六**

时光如流星划过，瞬间即逝。进入公司工作已经四个月了，记得我是在夏日炎炎的七月末进入本公司的，那时对本工作的工作流程不熟，业务不精，环境也很生疏，但经过这几个月的锻炼、，并在领导和同事们的悉心指导和帮助下，使我取得了很多进展。

这份工作虽然技术性不高，但需要勤劳细心，每天的工作都有很多新问题发生，需不断学习，并在第一时间去解决问题，这就需要向有经验的同事虚心学习，总结经验来不断提升自己的业务水平和专业技能。还要借助有关书籍不断给自己“充电”，以增加库管员管理方面的知识，并在日常生活中认真贯彻落实以备后用。现将我入职以来的工作做如下总结：

作为一个仓库管理员的工作可以用收、管、发三个字来概括。这三个字看似简单，但是要真正做到位，做齐全、做完善。就需每个仓管员在工作当中一定要保持清晰的头脑，认真，仔细的核实每张单据上的内容，以及根据单据准确核对，做到单据与实物一一对应。为此杨主管为了提高我们仓管的工作技能水平，每天对我们进行仓库技能培训、为了我们能更快，更好的做好本区域的工作，每次都是亲自带领以身作则，现场指导，随时让我们对所有实物进行整理清点，所有物资按要求分区放置，归类摆放，尤其注重发货过程中的相关问题，为了让我们能快速准确无误的找到实物，以此来提高我的工作效率。使所有物资都做到有帐可查，有据可依。随时要求我们进行安全库存盘查，为了做到时刻对货物心中有数，我们要随时回答任何一种钢材型号的件数，以及支数，并指定在哪里存放。随时做好库存的盘点工作，准确无误的把数据记在脑海里以方便工作。

这两原则始终贯彻在我们每天的工作流程中，也是我们每个人必须遵循的原则。当然为了工作需要有时也可以灵活应运，对与货场的货物我们都是把先进来的货物最先发完，在对新货物按新旧程度分先后发货。

装卸货时，我们必须核对各钢厂的单据，并核实单据上每项内容与所发实物一一对应，公司公章与经办人签字等手续齐全方可进行下一步奏的工作。再装卸货前，必须对货物所放地点、型号、数量明确。以便派吊车时有明确目标，装卸货时才会井然有序，也要明确告知客户要装卸货物的具体情况，以便客户心中有数。装卸货完毕，检查单据上的装卸手续是否齐全，若各项盖章签字手续齐全方可交与客户安全离开。做到让客户高兴而来，满意而归。

这一点很重要，记得刚来的时候我很迷茫，对每天的工作感觉很混乱，于是主管建议我每天写日记，把每天的工作流程和不足做个总结，这方法真的帮了我很多忙，是我在以后的工作中受益匪浅。在繁忙的工作中，不仅要有忘我精神，还要回过头随时做好归纳总结。对已做过的工作进行回顾，精心核对每一个细节，对工作经验进行总结分析，归纳出怎样才能有效利用时间，提高效率，使工作程序化、系统化，条理化，流水化。从而使百尺竿头，更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章。以便在以后的工作中有利于加快自己前行的脚步。

我们每个人都处在一个社会的大家庭里，要想时刻过的`开心快乐，就必须建立好一个良好和谐的人际关系。这也是我们做好每项工作的一个关键环节。遇事不公可以换位思考一下，以便达到相互理解融洽相处，最终达到心灵与效益的共赢。

库管工作，首先要做好库房货物的存储和安全工作，要详细的记录货物的进出以及库存情况，注意货物销售的大致走向。确保库存货物的安全性存放。随时做好人身与财产安全的检查工作，确保在安全的环境中工作，在工作中注意安全，安全不保何谈效益。

由于粗心犯了很多失误，比如开门不拿钥匙，锁门不关窗。自己拿不中的事情没能及时向领导请教，失误层出。专业知识欠缺，综合能力不强。今后我将竭力学习并改正，努力打造完美的自己。

1、今后我将继续落实贯彻公司的各项管理制度，并继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。自觉主动地做好每一项工作，正视自己的工作，勇于担当，无论工作是繁忙还是清闲，都要适时提醒自己不忘本职工作的职责。、平时团结同事，维护公司利益。每天都保持一种朝气蓬勃的精神面貌面对工作。

2、继续学习完善自我。学习专业知识，不仅要向有经验同事请教，还要通过书本知识，掌握更丰富的理论知识，并用运与实践。打破单一的学习方法，向着多元化综合化的高素质人才能发展，以适应社会的现代化需求。

总之，回顾过去，是为了更好地面对未来。在这段时间的库管员工作中，我得到不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合。对过去的不足，我将会不懈努力争取做到更好，我会用行动来证明。为适应企业的发展，努力提高自己职业技能和业务水平，认真学习公司的各项管理制度，以积极的态度做好领导交给的每一项工作，是自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

**物流部年度工作总结篇七**

20xx年，国际物流有限公司以市场为中心，以发展为重点，稳步拓展物流业务。在强化队伍建设、抓好市场营销、确保安全质量的情况下，大胆开拓，勇于创新，经公司全体员工的共同努力，取得了较好的经济效益。现将20xx年工作如下汇报：

1、公司建设了第一个集装箱内支线码头，成立了第一个集装箱白卡运输车队，搭建了第一个国际物流中心信息平台，成为第一家全国aaa级物流企业。

2、20xx年公司顺利通过中国物流与采购联合会物流企业综合评估委员会审核，称为市第一家aaaa级物流企业。

3、首个集大型仓储、物流信息平台的水陆快运服务中心已经雏形初显。

4、20xx年―20xx年公司连续4年荣获市服务业百家优秀企业殊荣。

“以人为本”是企业永恒的经营之道。员工是企业的财富，只有真正的关心员工，充分保障员工的利益，才能让员工努力工作，积极发挥主观能力性，为企业创造财富。今年，公司继续坚持“以人为本”的经营理念，按照年初提出的“以人为本、构建和谐环境，促进公司可持续发展”的工作指导思想，以改善和提高员工的福利待遇，将员工打造成为对公司对社会有用的人作为自己的使命，一方面大力发展经济，提高物质基础，今年员工的福利待遇有了明显增长，公司还为员工订做了工作装。，充分利用公司的各种平台，努力营造和谐的企业环境。

规章制度是企业健康发展的保证，一年来公司结合工作实际和市场形势相继出台了一系列的规章制度和政策，确保了公司的健康发展和业务的顺利展开。但随着物流业竞争的加剧，市场对我们提出了更高的要求，尤其在安全质量方面。今年以来，公司严抓规章制度的贯彻落实，出台了一系列公司管理等规定，进一步明确了职责，使员工在贯彻落实规章制度上有人抓、有人管，同时加大对责任人的考核力度，对不遵守公司规章制度的员工给予严肃处理。通过上述措施，公司规章制度的执行力度明显加强，保证了公司的政令畅通，令行禁止，高质量、高效率地完成了公司布置的各项任务，从而提高公司在市场上的整体竞争力。

物流作为服务行业，对地方经济发展起到举足轻重的作用，物流业本身的转型升级既是企业本身的需要，也是促进地方经济发展的需要，在当今物流市场竞争力激烈的严峻形势下，面对竞争异常激烈的市场环境，必须不断转型升级，提升服务，降低能耗，谋求发展速度和动力，提升企业核心竞争力，实现公司利润。首先是建立优质服务体系，要想客户所想，急客户所急，让更多的利益给客户，客户对我们提供的服务放心了，才能与我们更好的共同合作，我们与客户才能达到共嬴的最终目标。

其次要加强自身硬件设施的建设，拥有一流的硬件设施是实现企业可持续发展的重要条件，硬件设施完备，是吸引客户的重要条件之一，公司从建立之时，为了完善各项服务，就购置了大量的先进的设备和设施，公司利用码头资源以及安达汽车运输有限公司的原有车辆，又花巨额购买了进口斯堪尼亚大型车辆十五辆，各种配送车43辆。使之拥有了大型车辆20xx余吨。各种装卸设备30台。先进的设备和优质的服务、低廉的价格让我们国际物流有限公司在激烈的物流竞争市场立于不败之地。

公司于20xx年投资建设的水陆联运中心服务平台，已经初具规模，今年取得了良好的业绩：

（1）作为一个全市进出口货物海关监管查验、检验检疫的公共平台，为了使全市外贸企业更好的发展，为进出口企业更加具有竞争力，公司和海关、国检采取6+1.24小时不间断工作制，让所有进出口货物在通关、查验等环节上，比以往减少了50%以上的时间，对开箱查验等一系列程序采取低价、优质的服务，费用比各地口岸减少60%以上，优质的服务得到所有企业的好评。

（2）优质的服务、廉价的收费，也得到了所有进出口企业的一致认同。20xx年，集装箱转关数量才6000个标准箱，20xx年达到了12500个标准箱，20xx年达xxxxx个标准箱，20xx年达到了xxxx个标准箱，20xx年在外贸业务大幅度下降的情况下仍保持了上年的水平，20xx年公司预计集装箱转关箱量在50000标准箱以上。

（3）被称为“无森林木业之都”的，拥有地板生产加工企业360余家，每年约有400多万立方米的木材从上海、扬州等港口运往。由于原木往往长度都在25米以上，长度长、质量大，陆路运输会严重危害国家公路资源的同时，也给社会、企业带来了极大的安全隐患，此外公路运输高昂的运价很大程度的制约了木业的发展，用货车来运送1000吨的木材，需要20吨级的大型货车跑50趟才行，一条1000吨级的货船从到上海正常情况下只需1天时间，不仅比汽车更节油，效率也更高。

公司从提高企业内部素质，占领物流市场，提升服务质量，发展现代物流的战略角度，致力于品牌建设，把品牌建设作为提升企业实力的重要环节。在社会上公司利用商会，物流会等载体，并参加政府、街道等各类会议，推进我们的“xxx”品牌，让客户认识“xxx”，认真采取客户的建议和要求。在公司内部，我们坚持质量第一，诚信为本，规范为先，文明为道，以服务质量为重点，严格执行《运输服务承诺》安全运输，延伸服务，赢得了客户的满意。让“xxx”品牌唱响全中国。

公司严格落实“安全第一，预防为主”的经营方针，坚持“责任重于泰山，防范胜于救灾”从完善安全管理制度，抓好安全宣传教育，加强设备安全检查等方面入手，确保企业生产安全，努力构建企业安全环境。达到了以安全保发展，制定了健全行之有效的安全生产规章制度和安全操作规程。全面提升并规范了员工的安全意识和安全行为。20xx年安全经营形势总体稳定，没有发生一起安全生产事故。

20xx年公司在抓住市场机遇，以水陆联运中心服务平台持续发展为契机，努力发展现代物流，积极拓展综合货代业务，加速实施专业人才培养，在精益管理，精准考核的基础上，通过强化市场开拓，增强风险意识，谋求合资合作，严格控制成本挖掘盈利潜力，在保证安全生产的同时，来保证明年公司经营不受冲击。确保明年经济指标的.顺利完成。

1、近几年市经济社会发展取得了显著的成绩。全市国有、城乡集体企业改制任务已基本完成。产业结构从原来的传统丝绸、建材业为主，形成了以新型纺织、新型建材、医药化工、特色机电四大特色优势产业为支柱、电子信息和环保产业快速发展的格局，先进制造业占规模以上工业总产值比重达到50%。全市年成交额超亿元的市场有37家，拥有全国最大的童装市场―――中国织里商城和全省最大的实木地板和胶合板集散中心―――建材市场。市经济的快速稳定发展为公司水陆联运中心服务平台的健康、迅速发展提供了有力的支持。

2、区现有木地板生产企业380家，拥有中国驰名商标22件；浙江省著名商标11件；市著名商标22件。木地板产业已成为区独具特色的品牌产业，实木地板国内市场占有率达到60%以上，销量占全国半壁江山，成就了名副其实的“中国实木地板之都”。

400多家木制品加工企业中90%以上与水陆联运中心服务平台有不间断的业务联系，木制品企业的蓬勃发展为水陆联运中心服务平台的进一步发展奠定了坚实的基础。

3、市经济的快速稳定增长和物流基础设施的不断完善，市近年物流业增长速度迅猛，全市物流服务已基本涵盖了干线运输、专业运输、仓储配送、港口码头和快件速递等，更为我公司水陆联运中心服务平台提供了广阔的市场发展前景。

20xx年公司在发展中取得了一定的成绩，但是荣誉属于过去，未来需要“人”更加努力，在新形势下“”一定要从全市经济建设和社会发展的大局出发，进一步增加前列意识，振奋精神创新破难，在各级政府及主管部门引导下，抢占市场先机，在激烈竞争中脱颖而出，率先崛起，加快推进企业的技术进步，为明年“十二五”开局打下良好基础。

**物流部年度工作总结篇八**

公司各位同仁：

大家好！

时光荏苒，第十年很快就要过去，回首过去一年，内心不禁感慨万千。经过又一年的物流管理工作，公司的物流工作已进入了稳步发展阶段，同时自己在物流管理方面的能力也得到了锻炼与提高。

我部门在公司的领导下，顺利的完成了全年原材料运输、产品陪送任务和业务外包，这和全部门员工的努力配合密切相关。

物流部门主要工作内容：负责公司原材料的日常运输、原材料的保管以及入库、出库管理和半成品的陪送。负责公司销售货物的发送运输工作。

部门工作宗旨：团结合作积极配合支持前台热情工作

物流部工作重要性：我部门的工作任重道远，承担着与公司成本密切相关的几大类业务，物流、仓储，陪送已成为公司成本管理的重要一部份，成本犹如“冰山”一角，公司好比一艘航行在大海中的“油轮”。“冰山”露出来的只是一小部份，看不见的大部份是埋藏在海底，埋藏的“冰山”直接影响到“油轮”的沉浮。采购价格合理化，降低采购成本、物流成本、业务分包成本将是一项重要任务。合理规划采购，确保主要库存货物的充足供应，满足零星货物及时采购，降低缺货风险。采购商品质量好坏直接决定了本企业工程质量好坏。采购是企业和资源市场的关系接口，是企业外部供应链的操作点。物流采购是企业科学管理的开端。

配合、支持：积极全力支持前台部门各项工作，从采购发货送货寻找物流公司签定业务外包包合同，认真完成前台部门所需每项工作，哪里有需要哪里就有我们，充分发挥了后备军的作用。采购部同仁为了采购到物美价廉的货物，每天不厌其烦地与供应商沟通。严格执行采购功能，每天询价、比价、议价及订货、交货的跟催与协调、物料来源的开发与价格调查、退货与索赔等工作。确保主要库存货物的充足供应，零星货物及时采购，库管员认真负责，备货、发货、收货、下货、打包干得热火朝天。出入库手续的执行，收发货记录，定时盘点进出货物，做到有据可查、有序可循。定期上报库存货物缺损与积压库存情况，督促客户经理极时出货，合理调整库存，减少新增积压库存。司机安全行车，全年无重大行车事故，提货、送货、长途发货、完成后勤运输工作。合理规划送货线路和发货途径，降低物流费用，节省开支。对本部门的车辆定期清洗、保养、故障及时排除，保证公司车况良好。工程核算员不辞辛苦地到采购市场收集工程材料资料、询价。与分包工程队谈判、签约，利争节省每一分工程分包费用。严格执行本部门工作流程，采购价格合理化，降低采购成本、物流成本。配合其它部门做好采购、仓库、分包各项工作，确保了公司管理体系正常运行。

工作上的不足：

1.在库存控制上存在一些问题，将在第十年重点解决这些问题

2.与采购部的沟通不够，以至于出现许多一些不到的问题

3.未能够及时的处理运输业务

第十年工作思路和重点：

（一）认真学习现代物流管理知识，提高思想认识，从加强和改善企业现代化管理、增强企业市场竞争能力、促进企业发展的`高度，结合自身的特点，积极稳妥地做好物流改革的探索和完善工作。

（二）在总结前段物物流采购招标工作的基础上，组织修订和完善各项管理制度，加强对工作的检查和监督，努力使物资采购招标工作达到规范化、制度化的要求。

（三）积极推进企业自备运输车辆管理体制的步伐，在试点的基础上不断完善，把工作引向深入。以降低运输成本费用为目的，把改革内部运输体制同建立社会化物流服务体系结合起来，充分利用社会综合运输网络和社会运力，为企业的生产经营工作服务，提高企业的经济效益。

**物流部年度工作总结篇九**

xx年是物流公司行业最辉煌的一年，物流公司财劳部与时俱时，抢抓机遇，加强财务管理，在公司领导的关心支持下，以“资金回收、煤款结算、经费控制”为中心工作，发扬“严谨、拼搏、奉献”的工作作风，充分利用会计的反映与监督职能，增收节支，较好地完成了公司领导交给的各项任务，下面就财劳部的工作做出总结汇报。

物流公司行业在良好的宏观经济背景下，走上了辉煌之路，物流公司价格一路攀升，物流公司销售也出现了供不应求的局面，面对这千载难逢的大好时机，财劳部认真执行公司下达的各项经济指标，积极进取，努力拼搏。1-11月份实现销售收入35.44亿元，比去年同期多回笼货币资金10.56亿元；车运量完成705.44万吨，地销482.55万吨，累计实现开票销售754.37万吨。面对销售、生产两旺的大好局面，财劳部想方设法压缩各项经费支出，实现了集团公司销售利润的最大化，主要表现在以下几个方面：

1、认真细致地做好煤款回收工作，保证资金安全，加快资金回收，提高资金回收效率和质量。

煤款回收是财劳部工作中的重中之重，它直接关系到集团公司的生存和发展。1-11月份共回收现汇22.56亿元，银行承兑汇票6.78亿元。其中：现汇比上年同期多回收13.68亿元；银行承兑汇票比上年同期降低了0.89亿元；1-11月份银行承兑汇票贴息额3566万元，收取利息80万元，银行承兑汇票回收率为17.5%，比去年同期下降了16个百分点，提高了资金的回收质量，实现了集团公司利益的最大化。

另外，特别是地销回款难度较大，业务量大，每笔业务的金额较小，增加了7840多个用户，财劳部工作人员对每一笔业务都要认真核对。做到多年来未发生任何一笔差错，保证了资金的安全和完整。

2、提高服务质量，满足用户要求，做好煤款结算工作

煤款结算是财劳部的一项基础性工作，程序多，工作量大，无论哪道工作环节出现差错，都会给公司带来不可挽回的经济损失，他们对待工作任劳任怨，却从不言累，为煤款回收做出了较大贡献。

3、严格遵守财务制度，加强财务监督

财劳部人员少，业务繁杂，特别是帐务处理，必须严格遵守财务制度，加强内部控制，对不符合手续的一律不予报销，严格控制支出，做好会计信息的汇总和汇报工作，保证各种会计报表的及时、准确地编制和汇报，为领导做出销售决策提供了准确依据。今年十月份，还组织人员到广东、浙江各大用户单位进行对帐，及时发现和纠正错误，保证公司的帐目与客户的帐面相一致，降低了经营风险。

财劳部在加强财务管理和内部控制方面 ，虽然取得了一定的成绩，但离领导的要求还有一定的差距，今后应提高员工的.自身素质 ，增强自身的法律意识和责任心。另外，应加强财务档案的管理工作，使财务档案管理工作更科学更先进。

首先提高财务人员的业务技能和政治素养。随着市场经济进一步发展，企业会计也在不断发展，对财会人员的政治素质和业务技能要求越来越高，任何骄傲自满和不思进取都将被淘汰。因此，今后要利用一切可能的时间组织员工进行学习培训。

其次，在财务管理方面应下大力气，严格控制支出，提高资金回收的质量，加强资金安全各方面的管理，为集团公司的发展和腾飞而努力奋斗。

**物流部年度工作总结篇十**

20xx即将过去，20xx眨眼即到。在这年关时候回望整年，不论在工作还是生活，有进步也有挫折，有得有失。一起工作的同事离职的、外调的、新进的都有，生活得继续，工作要进步，对自身的工作在年底做一个盘点，看自己学到了多少，总结了多少经验。

纵观自己的工作历程，从刚进公司的毛头小伙子，在公司的培养下走到接管计划物流部门工作，学习到了很多东西，接触到以前未曾有过的经历和处世方式，从内向少言到能对各部门进行沟通交流，从做事懒散到能端正自己的工作态度，把握公司给予的机会充实自己，感觉到自己从出校门以来的成长，也从众多日常工作中发现自身的错误和不足，找到自己需要加强、需要请教的方面在工作中、生活中强化学习。就计划物流部门日常工作中，反映出来的问题较多，需要改进、完善的东西很多：

造成的原因：因新进时候的培训不到位，日常工作中自身的态度不端正，不主动去学习和强化自身，部门负责人监管工作不到位，未能及时指正及强化其工作职责范围。在新的年度，对新进的员工要明确的规范职责，对相关工作步骤，报表的审核加强。

造成员工责任感不强，工作态度不端正。在今后的.工作中需强化办公室工作行为准则的执行，对工作期间懒散的行为作出处罚和改正。

工作流程的规范化，对接手续的正规化、严谨化不够，作为承外启内的部门，工作流程、手续的严谨，才能保证工作的顺利和流畅，在新的年度，对不按时、不按章的 工作行为提出惩罚和指正规范，加强对计划物流部门报表的准确率，及时率的强化，为所需部门提供精准及时的数据，积极的响应市场需求。

需要组织强化员工对工作事项的学习和了解，对公司结构，产品结构、客户结构进行强化学习，加强员工的工作技能和工作能力。

在新的一年，公司进入高速发展时段，对员工的工作素养也会有新的考验，自身在新的年度要有更大的进步，有更好的工作经验和更热诚的工作情绪，才能胜任更多的工作，才能有更好的工作效率。需要加强的地方有很多：

1、学习管理的方法，做好部门负责人的工作，对部门工作的引导和监督，做好跟其他部门沟通交流工作，加强自身的管理能力，多请教多做多思考，做事情要有计划有原则。

2、以身作则，对公司制度流程严格遵守，做好自身的工作，树立管理威信，能灵活快捷的处理各种工作事项，加强自身的沟通能力，对内沟通，对外引导，提升部门工作效率。

3、学以致用，在工作中进步强化处理各种突发事件的处理，对自身的言辞，措辞要言之有物，对事件的评论要有根有据有说服力。

在新的年度，新的气象，公司部门个人共同进步，共同收获。

**物流部年度工作总结篇十一**

在这变化莫测的社会，企业为我们每一个人都提供了很多、很好改变自身的机会；也提供了许多提升技能、享受、工作的环境，而这一切需要自身与外力共同推动去改变的；本月来物控部所有的员工每天都在自己岗位上改变，虽说是每天一点点的改变，可以说是物控部正走向成熟的表现。

下面我就谈谈本月的工作总结：

一、本月在×副总的领导下，在物控部全体员工的共同团结、努力、进步下，我部圆满完成公司在淡季的产值运输配送任务；同时感谢公司各部门领导的\'支持和帮助。

1、本月完成运输配送生产产值××万人民币；共计运输出车量：××车次，外租车辆：××车次；纸箱送出××只；箱片运出：××片；

2、本月物控部各部门员工没有什么流动，只是运输队驾驶员缺代班驾驶员一名，所以特请人事资源部急招壹名驾驶员；

3、成品仓已完成对半成品进入erp系统程序，在对erp系统的数据维护准确率达到××%；上月多箱：××只，本月多箱：××只；库存超期两月以上产品：××只，站用托盘：××板，都上报上级部门按公司有关制度对部门、业务员进行了考核；

4、运输队的车辆实行油箱加锁以来，上月耗油量：××升，金额:××元；本月耗油量：××升，金额：××元；按上月出车量与本月相比，本月多××次;

5、本月物控部所有计件员工工资总额：××元。

本月我走访了公司一些客户工厂（有双鹿、农夫山泉、爱德玛、三鼎、景荣、金华蒙牛、华怡等），对客户反馈的意见我及时向有关部门汇报包括本部门；客户对我部门的要求，我是通过早会对员工进行培训，来完善我们的服务；经本月对客户工厂的走访，得到了一些体会：客户是我们产品的直接受用者，对我们公司产品、服务好坏有着最为深切的体会，因此我认为来自客户的声音是最真实可靠，所以我们都应时刻密切关注客户的感受和意见，多为他们想想，也多为我们企业的发展想想。总之，从客户那里获得的信息和要求，对我们企业来说几乎是一种无风险的投资。

二、根据上海企望对物控部erp系统工程的要求和步骤安排

1、对仓库现场的规划，人员定置，库区的划分；

2、出入库准确率达到99%，控制积压库存，加快资金周转；

3、加快运输配送，满足客户需要，降低物流成本；

4、缩短库存周期，避免单车少装，控制物流成本；

5、运输队先对5辆车安装gps卫星，完成物流公司对我公司纸箱、箱片运输协作工作；

6、不断学习物流专业知识、加强物流管理培训、参加相关上海企望的erp系统工程培训。

**物流部年度工作总结篇十二**

20xx年，xx物流营运中心在公司领导的高度重视和全力支持下，认真执行公司整合施行的方案，精细化管理全局，不断提升驾驶员、管理人员的职业素质和服务水品，紧密关注市场动态；积极扩大业务规模；精心寻求新产业突破；有效执行项目绩效奖励制度；切实改善员工工作环境。全体员工同心同德、群策群力，确保了公司主营业务稳步发展，产业多元化探索有所收获，超额完成了上班年度的目标任务。现将20xx年度工作总结以及工作打算报告如下：

一年来，物流营运中心秉承“集思广益，多劳多得”的工作作风，克服了众多困难，广开营销渠道，严控内外成本，确保利润最大化，实现收入1214535.28元，同比增长50.99%，完成总进度的51.68%，实现利润2.1万元，完成利润目标的52.5%；圆满完成了xx公司下达的收入利润指标，实现“时间过半，收入过半，利润过半”的目标。

xx项目完成收入432076.9元，占总收入的35.58%。目前该项业务收入占比较大，在确保该业务稳步发展的同时积极拓展相应市场，目前分公司已和昭通市xx公司xx物流中心就xx至xxxx配送项目达成初步意向性协议。目前已完成线路勘测，xx零售点布局，配送线路设计等前期工作。

xx收入777837.38元，占总收入的64.04%；xx营业部收入2896元；xx营业部收入1725元。度，物流营运中心认真执行公司领导的指导方针，即由公司领导带领部门班子开发大客户市场，让驾驶员在运输配送过程中寻找客户；动员公司内部员工利用自己的信息源开发客户，“三管齐下”的营销策略。目前，由公司领导带领并成功攻克的.有xx、xx、xx、xx、xx等大客户。由公司内部员工发展的有xx、xx等客户。认真执行公司领导下达的奖励政策，动员广大员工的积极性，使公司的发展更上一个新的台阶。

公司领导带领相关部门职员奔赴市场，亲力亲为，积极发展供应链金融业务，涉及钢材市场、矿产品市场、烟酒类市场等，目前已和xx钢材市场积极联系，客户有明确借贷意向，希望得到xx公司在业务上指导。

公司领导经过多方努力在xx地区寻找发展到国外的的客户。目前公司领导正研讨，通过xx地理优势（接壤x，x，x），发展省外国外的双向运输中转专线，已发展的目标客户目前仅xx对外贸易。

认真贯彻xx公司“转型增效”的总体路线，明确发展思路，从传统物流向现代物流发展，精细化管理人员和设备，节约成本，积极营销。

1、结合物流信息综合管理平台，精细化管理，节约成本扩大效益。

2、维护目前合作客户，提升部门各员工职业素质和职业道德，提倡“服务优质化、严惩不良化”。

3、继续从传统物流向现代物流的转变发展，开发相应现代物流项目，发展目标客户。

4、继续贯彻施行公司领导提出的“三管齐下”的营销策略，开拓市场、勇闯高峰。

**物流部年度工作总结篇十三**

xx年是物流公司行业最辉煌的一年，物流公司财劳部与时俱时，抢抓机遇，加强财务管理，在公司领导的关心支持下，以“资金回收、煤款结算、经费控制”为中心工作，发扬“严谨、拼搏、奉献”的工作作风，充分利用会计的反映与监督职能，增收节支，较好地完成了公司领导交给的各项任务，下面就财劳部的工作做出总结汇报。

物流公司行业在良好的宏观经济背景下，走上了辉煌之路，物流公司价格一路攀升，物流公司销售也出现了供不应求的局面，面对这千载难逢的大好时机，财劳部认真执行公司下达的各项经济指标，积极进取，努力拼搏。1-11月份实现销售收入35.44亿元，比去年同期多回笼货币资金10.56亿元；车运量完成705.44万吨，地销482.55万吨，累计实现开票销售754.37万吨。面对销售、生产两旺的大好局面，财劳部想方设法压缩各项经费支出，实现了集团公司销售利润的最大化，主要表现在以下几个方面：

1、认真细致地做好煤款回收工作，保证资金安全，加快资金回收，提高资金回收效率和质量。

煤款回收是财劳部工作中的重中之重，它直接关系到集团公司的生存和发展。1-11月份共回收现汇22.56亿元，银行承兑汇票6.78亿元。其中：现汇比上年同期多回收13.68亿元；银行承兑汇票比上年同期降低了0.89亿元；1-11月份银行承兑汇票贴息额3566万元，收取利息80万元，银行承兑汇票回收率为17.5%，比去年同期下降了16个百分点，提高了资金的回收质量，实现了集团公司利益的最大化。

另外，特别是地销回款难度较大，业务量大，每笔业务的金额较小，增加了7840多个用户，财劳部工作人员对每一笔业务都要认真核对。做到多年来未发生任何一笔差错，保证了资金的安全和完整。

2、提高服务质量，满足用户要求，做好煤款结算工作。

煤款结算是财劳部的一项基础性工作，程序多，工作量大，无论哪道工作环节出现差错，都会给公司带来不可挽回的经济损失，他们对待工作任劳任怨，却从不言累，为煤款回收做出了较大贡献。

3、严格遵守财务制度，加强财务监督。

财劳部人员少，业务繁杂，特别是帐务处理，必须严格遵守财务制度，加强内部控制，对不符合手续的一律不予报销，严格控制支出，做好会计信息的汇总和汇报工作，保证各种会计报表的及时、准确地编制和汇报，为领导做出销售决策提供了准确依据。今年十月份，还组织人员到广东、浙江各大用户单位进行对帐，及时发现和纠正错误，保证公司的帐目与客户的帐面相一致，降低了经营风险。

财劳部在加强财务管理和内部控制方面，虽然取得了一定的成绩，但离领导的要求还有一定的差距，今后应提高员工的.自身素质，增强自身的法律意识和责任心。另外，应加强财务档案的管理工作，积累了一定宝贵的经验。展望未来，我们我部今后的工作重点仍然是监管+服务。20xx年将继续坚持以跟踪业务拓展为基点，不断深化物流管理，制定精细化的物流操作规范，完善物流货物监管制度，力争物流基础工作零风险。同时，提高部门物流的专业性，进一步强化服务意识，协助业务工作顺利开展。并结合公司“十二五”规划，为未来物流工作效益增值打好坚实的基础。20xx年，我们站在新的起点，迈入新的征程！

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找