# 最新提前转正申请书500字(十篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-06-27

*每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。提前转正申请书...*

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**提前转正申请书500字篇一**

本人\_\_\_，于20\_\_年\_月\_日入职工资，在所办公室任人事专员一职，至今已经两个多月。时光飞逝，在紧张、忙碌而又充实的工作中，在公司领导和同事额关心及帮助下，我深刻体会到公司“卓越、创新、和谐、共赢”的企业宗旨，熟悉了公司的组织架构并逐步掌握办公室工作流程及人事工作程序，使我的工作在各方面都有了很大的进步。下面我将入职后的工作，做如下总结：

一、负责公司人员档案的整理、完善。人事档案是人力资源管理的重要组成部分，它记述和反映个人经历和德才表现，我的工作是以个人为单位收集并整理完善档案相关资料，集中进行保存以备查考。人员档案是公司合理用人、选人的重要基础。

二、人员招聘工作。公司目前的招聘方式主要以网络招聘，现场招聘以及在市内媒体报刊上刊登招聘启事。我的工作是于用人公司(部门)沟通，了解招聘需求，选择合适的招聘渠道，对应聘人员进行简历初筛，并配合各公司(部门)进行面试、复试、考核，最终选拔合适的人才。

三、建立有效的人才库。对应聘过程中有用的人才及时储备，便于临时招聘用工时选用，目前人才库中储备有效的简历共计 份，其中研究生以上学历 人，本科学历 人，大专学历 人。

四、职称评定工作。公司示范中心的建设及多种项目的不断开发，要求我们的人员必须达到一定的职称水平，为配合公司更好的完成项目相关工作，我的工作是协调高新区人事局，及时报送符合职称评定条件的员工，完成职称晋升。

五、配合各公司(部室)完成员工的培训工作。员工培训是提升技术、能力水平，形成企业价值观，增强凝聚力的关键工作，也是激励员工工作积极性的重要措施。本年公司领导对培训工作非常重视，我的工作是配合各分公司(部室)针对本年度培训工作，做出初步的培训计划，并精心组织、配合监督完成。根据培训内容及相关政策法规，出题库三套供考核用。

六、员工入职、离职手续的办理。员工入职后，指导新入职员工办理入职相关手续，收集其个人相关资料，并扫描做以备份。在入职培训过程中，能做到热心、细致，让新员工在第一时间体会到公司人性化的管理模式。

员工离职时，指导员工办理离职交接手续，交接完毕后经直属领导签字确认，予以办理其他相关手续，并出具离职证明。

七、公司员工考勤。公司的考勤系统，是每位员工绩效考核的重要指标，我的工作是及时的对新入职员工进行指纹的录入，每月准确的核对并导出当月打卡情况，交由各公司(部室)进行核对。

八、员工福利。得人心者得天下，公司为体现人性化管理，出台了每位员工生日的当天，由公司送出生日蛋糕和美好的祝福。我的工作是记录每月生日员工，及时送出公司领导及各位员工的美好祝愿。

九、库房的管理。本月公司库房由我交接管理。我们首先对库房重新盘点及记录更新，在日后的采购和领用过程中，及时的记录出入库时间、领用物品、领用事由。建立出入库台账，让每件物品都清晰明了，便于我们掌握办公用品等耗材的采购计划，减少浪费、节约成本。

九、办公室日常工作。配合办公室领导完成日常工作，如会议安排、来访接待等工作。

人力资源工作是一个“润物细无声”的工作。如何更好地服务于公司各个部门，需要有较强的抗压力，灵活度，如何把各种琐事处理的妥当是一门学问。在这两个月里，我能够胜任公司交予我的各项任务，这与领导的指导和同事们的帮助是分不开的，在未来的工作中，我将以更加饱满的热情为公司做出最大的贡献。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇二**

尊敬的领导：

您好!

我叫\_\_\_，我于20\_\_年\_月\_日进入公司，根据公司的需要，目前担任软件部软件工程师一职，负责软件部的产品设计和需求分析等工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，工作积极主动;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有较强的团队协作能力;责任感强，按时完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自20\_\_年\_\_月以来一直从事软件开发工作，曾涉及产品设计和产品需求文档写作等工作，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，并热衷学习，广泛搜集各类资料，结合实际工作，完善相关的文档，以明确工作目标，实现项目进度可控。现将工作情况简要总结如下：

1、软件部产品demo的设计和管理

2、软件部产品需求的分析和整理，根据相关规定，规范文档内容，和产品设计流程。

3、能够熟悉业务流程，深刻理解每个模块的功能。

4、积极与各个同事沟通，了解项目进度和产品各模块的实现情况，调整项目进度，完善产品需求设计促进团队积极向上发展。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中也会出现一些问题和困难，同事和领导也会及时给我指出并提供帮助，促进了我工作的成熟性。

两个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;三、业务知识方面特别是产品的相关技术知识掌握的还不够扎实等等。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向公司领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步，提高自身的职业素养。根据公司规章制度，试用人员在试用期内可以申请转正，因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获不管是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提升，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

申请人：

日期：

**提前转正申请书500字篇三**

尊敬的领导：

8月25日，我怀着激动的心情加入这个温暖的大家庭，并有幸在客服部担任接待员一职。时光匆匆而过，转眼进入公司已满五个月了。对比刚刚进入工作岗位时的手足无措和现在处理日常事务时的游刃有余，不禁感慨万千。

我目前的工作内容主要是：负责销售中心来访客户的接待和指引，并接受咨询;负责登记、检查销售中心物品的使用状况，做好物品管理;负责为销售现场提供茶饮服务，及时整理桌椅、窗帘及家私物品摆放;协助做好销售现场的秩序维护及访客人数统计等。通过这五个月的锻炼和公司组织的各项知识和业务能力方面的培训，我已熟悉了目前工作的整个流程，并且具备了一定的服务礼仪素养和沟通协调能力，为更好和更高效的完成日常工作及领导临时交办的各项工作和任务提供了更好的保障。

在这近半年的时间里，很多同事的热心帮助和上级领导们的悉心指导让我得到了一定的进步，但是自我感觉还有很明显的缺点和不足：工作主动性发挥的不够，对工作的预见性和创造性也不足，离领导的要求还有一定距离。在接下来的日子里，我一定会进一步严格要求自己，严格遵守公司的各种规章制度，虚心向领导和同事学习相关知识和技能，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

\_\_是一个发展迅速且前景广阔的公司，公司的企业文化和人文关怀让我很是满意，我以成为一名\_\_员工为荣。因此我希望公司能给我继续在这里工作和学习的机会，让我成为一名正式的员工，与公司共同进步。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇四**

尊敬的领导:

我于20\_\_年\_月\_日成为本餐厅的服务员, 到今天已经有\_个月。在这段时间里, 我自认能够完全胜任工作, 现申请转为正式员工。

作为一个在校学生, 初来餐厅, 曾经很担心不知该怎么与人共处, 该如何做好工作;但是餐厅宽松融洽的工作氛围、团结向上的餐厅文化, 让我很快完成了从学生到职员的转变。

在这段时间里, 我主要的工作是熟悉了餐厅的整个操作流程。在工作中, 我一直严格要求自己, 认真及时做好领导布置的每一项任务, 同时主动为领导分忧;服务方面不懂的问题虚心向同事学习请教, 不断提高充实自己, 希望能尽早独当一面, 为餐厅做出更大的贡献。

当然, 初入职场, 难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴, 后事之师, 这些经历也让我不断成熟, 在处理各种问题时考虑得更全面, 杜绝类似失误的发生。在此, 我要特地感谢餐厅的领导和同事对我的入职指引和帮助, 感谢大家对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这\_个月, 我现在已经能够独立处理本职工作, 当然我还有很多不足, 处理问题的经验方面有待提高, 团队协作能力也需要进一步增强, 需要不断继续学习以提高自己业务能力。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇五**

时间匆匆，转眼已回顾过去的3个多月，真是百感交集。要总结的实在太多了，现简单述职如下：

偶然的机会我干了淘宝客服这个工作。不知不觉已有小半年了，感觉时间挺快的，但又感觉太枯燥了。但学的东西还真是不少的，碰到的人也是十分有趣的，因为买家来自五湖四海的。每天都会碰到各种各样的客户，礼貌的，粗鲁的，感谢的，生气的，讲理的，不讲理的……

刚开始的时候，每天的情绪也会随着碰到的事情，碰到的顾客而改变。被顾客骂了两句，心情变得沉重，笑不出来;被顾客表扬了，马上轻快起来，热情而周到。想想这是很不成熟的表现。所幸我得到周围很多同事们的帮助，使我慢慢成熟起来。

顾客真诚的道谢和满意的笑声使我体会到了自己的价值。在初接顾客咨询时，对顾客所提出的问题，我不敢轻易做出回应。但很快，我便意识到除了有热情的态度之外更应该有丰富而扎实的业务知识，才不致以使自己没有足够信心来正确回答顾客的问题。

在上一阶段的工作过程中，我总结了一下，给自己定了一个工作目标来提高自己的工作效率和工作质量：

(一)首先要确定工作目标，有了方向才能更好地努力。

把目标分为4个阶段，一年为大目标，3个月为一季度，一个月分为4个星期。同样需要细化，包括销售目标，客户维护，新客户开发，公司产品的认知度，解决客户任何问题的能力。

1、销售业绩的提高前提必须要加强产品知识和自身销售技巧相结合，巧妙运用。

2、对于客户的维护是非常重要的，对于老客户需要定期保持联系，做到朋友一样。对于新客户要用心去打动对方，在节假日送去问候等等。

3、每天都需要加强公司推广的新产品的学习，真正的了解这些产品，这样才可以更好地去给顾客介绍，要做到细致化。在以后的工作中，遇到客户不满意，要做到不急不躁，认真听顾客的不满，巧妙地运用自己的亲和力去和顾客解决问题，不宜过多的解释。

(二)需要提高自己的心理素质，要积极、自信、充满热情。

(三)勤快、细心、养成做好笔记的习惯。

把自身的工作习惯锻炼好。同时，发现问题，及时去解决问题。这也是重要的一点。这样才能不断地提高。所以不管以后的工作将会发生什么样的变化，我都不敢有丝毫的松懈，并且将更加的认真地做好自己份内的事，努力克服工作中所遇到困难。

实习期结束了，在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇六**

尊敬的领导：

您好!

本人\_\_\_，20\_\_年\_\_月进入公司，被分配到公司客服岗工作。

不知不觉，来到公司已经一个多月了。在这一个多月里，我一边认真学习，一边努力工作。在部门经理和同事的帮助下，我顺利地开展了岗位工作。试用期间，我始终坚持端正严谨的工作态度，严格执行公司安排的工作任务，积极工作和配合部门同事的工作，与各部门的同事建立了良好和谐的工作关系。

在这期间，我开展的工作主要有：

1、销售工作，截止到20\_\_年\_月\_日，共销售\_\_万元。

2、售后工作，工作期间售后问题都独立解决了，没有麻烦领导，也没有投诉情况发生。

3、认真执行部门经理安排的其他工作。

经过一多个月的学习，我对公司的各项制度越来越了解，对公司的各种业务越来越熟悉，我的业务能力得到了很大的锻炼，业务水平也有了相应的提高。这一点也得到了领导和同事的认同。经一个多月的朝夕相处，我与同事们建立了融洽的工作关系。因此，我迫不及待地想成为公司正式的一员。

我觉得自己具备了提前转正的条件，故正式提出提前转正的申请，恳请公司领导本着一颗关爱员工的心，充分结合以上因素，认真考虑本人的申请。

申请人：

日期：

**提前转正申请书500字篇七**

尊敬的领导：

我于20\_\_年11月10日成为贵州燃气集团有限责任公司经济部的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

虽然是第一次接触燃气这个职业，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业精神，让我很快喜欢上了这份工作。同时，公司领导和许多老同事的无私帮助和耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了工作的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在领导悉心的培养下，我踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些工作。其中主要是负责重点项目的合同评审和合同归档，可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在工作中，我严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向领导、同事学习请教。同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。虽然三个月时间不算长，但我已经深深被公司良好的企业文化氛围所吸引。公司的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇八**

尊敬的领导：

您好!

我于20\_\_年\_\_月\_\_日进入公司，担任品保储运处副主任一职，至今已满一个月。首先非常感谢公司领导对我的信任，给予了我体现自我、提高自我的机会。

感谢单位领导和周围同事在工作上对我的指引和帮助。单位宽松融洽的.工作氛围，团结务实的文化底蕴，使我融入公司这个大家庭，进人工作角色起了很大的帮助作用。能够加入这个对企业发展长期负责的团队，是我莫大的荣幸。我自20\_\_年工作以来一直从事品质管理工作，已有十几年的品管经验因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。

一、现将目前工作存在问题总结如下：

1、成检人员对品质拿捏不准及异常处理流程不熟因为我们公司目前成检人员都是新进同仁，对公司生产产品，生产过程不熟悉，对品保管管制流程和管制方法不是很具体，不具备一定的专业性。对公司产品的品质无管控经验，特别是在外观方面拿捏不准，容易造成品质漏失。出现异常时处理流程不了解造成不良没办法及时拦截。

2、人员品质意识薄弱公司同仁对品质意识很弱，通常没有很强的品质意识，不能及时发现不良。即使发现不良同仁也觉得没什么大问题，第一时间不是想着怎么改善不良，而是先拿到业务确认行不行。对客诉没觉得是一件很严重的问题，而以平常心态看待客诉问题。长此以往交给客户的产品质量都不是最好的，可能造成客户流失隐患。

3、公司没有抽检机制抽检是品质管理的重要手段，也是发现问题的重要途径。目前公司只有成品检验流程，未设抽检流程。

4、首片检验不成熟公司目前没有对首片检验有正规的文件进行规范，让人员没有规范可依循，也不符iso规定。

二、针对以上问题以下为目前改善方案

1、成检人员对品质拿捏不准及异常处理流程不熟

1)新进同仁培训除每天早会宣导，将每次生产出来的不良样片让所有人员传阅。

2)每次有客诉及时传达给检查人员，让其了解自己在检验的过程中还存在哪些不足。并传阅签名，以备后查，争取同样不良不再发生。

3)出现不良时，让人员了解异常时处理流程应该是怎么样，怎么处理才会更加好，让人员了解以5w1h来处理问题。让品管人员逐渐建立异常处理流程。

4)对同仁开课进行培训，目前我已于8/3对品检人员进行质量管理课程培训一次。争取以后在有停机的机会再对人员多培训几次。

2、人员品质意识薄弱针对人员品质意识薄弱，建议公司可以召开一些关于品质管理的课程和一些成本控制的课程，对全公司人员进行培训。产品质量的提高，更需要在生产过程中的控制，检验只是控制产品质量的一个手段，提高产的质量关键是要靠“做出来”。提高品检人员的检验水平只是治“标”，而提高生产人员的品质意识才是提高质量的“本”。

3、公司没有抽检机制针对公司没有抽检机制，因考虑目前半检相对时间比较充裕，现在要求半检要对生产检验完的成品进行抽检，以达到双重检验，能最大程度防止不良后流至客户手中。

4、首片检验不成熟目前已着手对首片检验规范的制定，以及对检验人员首片检验进一步抓严，争取在第一片就杜绝不良的产生，以达到除低成本的目标。如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。

如今公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在公司领导的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的发现问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好品质管理工作，能够成为优秀的恒源人中的一份子。

在此我提出申请提早转正，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准，谢谢。

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇九**

尊敬的公司领导您好：

我叫\_\_，于20\_年6月7日进入本公司，根据公司的需要，目前在监理项目部b地块工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格内外兼有，善于与他人沟通。

如果说刚来的那几天仅仅是从员工的口中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为重汽的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。重汽设计研究院监理公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，以重汽为家、工程质量至上、合作奋斗的口号来严格要求自己，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请公司领导予以批准。

此致

敬礼!

申请人：申请书模板

\_\_年\_\_月\_\_日

**提前转正申请书500字篇十**

尊敬的领导：

您好!

我叫\_\_\_\_，于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日进入公司，根据公司的需要，在物业部保安担任保安主管一职，负责外判保安公司驻场保安员的现场管理工作。本人在工作中积极主动学习公司相关的制度、规范、手册;熟悉本岗位岗位职责;掌握园区保安岗位的分布;完善驻场保安管理;配合相关部门完成上级下达的各项工作任务。现根据实际工作按照熟悉、调整、完善、运行四个阶段做一下汇总：

第一阶段：熟悉阶段

首先、学习公司员工手册、企业文化;

其次、了解公司对保安主管岗位所期盼的标准及相关要求;

第三、了解近阶段保安队的工作重点;

第四、了解物业部保安工作流程;

第五、了解二装现场的管理及相关要求;

第六、掌握物业部保安制定的相关管理方案、手册;

第七、掌握园区现有保安岗位的分布;

第八、掌握园区整体结构及分布，对园区及周边环境做了初步了解;

第二阶段：

调整阶段首先、根据现阶段保安在值岗期间存在的问题，会同保安主任、保安队长共同商榷解决方案。

其次、对保安队现有的保安员进行了业务考评，根据考评结果同外判保安公司协调人员的调配，已达到我部对驻场保安员的值岗标准。

第三、为了培养保安员的相互提示意识，制定报岗制度及要求，并跟进保安队的实际实施情况，根据实施的结果随时进行了相关的调整。

第四、根据园区的现状，对园区保安的巡更路线进行了适当的调整，并根据调整方案，跟进落实情况，以便及时发现不足及时改进。

第五、对保安员佩戴对讲通讯设备的标准及文明值岗标准进行相关调整，并在工作中不断完善。

第三阶段：完善阶段

首先、将保安队的工作日志及培训学习进行了更新调整，并确定了相关的执行标准。

其次、根据原有保安队的运行资料，完善《保安运行手册》，并跟进各岗保安员的落实情况，做到了问题随时发现、随时解决。

第三、确定园区各岗的岗责权限、岗位分布、巡更路线等工作。

第四阶段：运行阶段“运行阶段”

介于现阶段保安队的管理在基本模式化的条件下的实施状况，根据实施结果，随时对保安队的管理实施更新，以便将保安队的管理走在物业管理前列，达到“想业主之所想、及业主之所急”的服务意识。

在四个阶段的运行过程中，本人参与了部门针对重大节假日安全管理方案的制定、成保现场的管理、业户的不满投诉跟进、二装施工现场管理的调整、施工车辆出入园区流程的整改、宅间路非机动车辆(含电瓶车、摩托车)的骑行标准的制定及团队意识的体现(北京雨雪天气时的积雪清扫工作)等。

在进入部门的这段时间，由于本人一丝不苟认真对待工作的态度及任劳任怨的工作方式，深深打动了本部门的同事，从而获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我同样也看到了自身的一些不足，在部门领导及同事的帮助下，逐渐的趋于完善，为更好的完成本岗位工作奠定了良好的基础。从而让我觉得“沟通”是老师，“自闭”是深渊的道理。

随着时间的不断推进，使得我从一个对公司一知半解的状况延续到对公司已有了深刻的了解。由于公司和谐、融洽的工作氛围及团结向上的企业文化，使我很快的进入到了工作角色中。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为信卫这个优秀团队中的一份子，不辜负领导对我的期望。总之，在这半年的工作中，我深深体会

申请人：

日期：

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找