# 2024年宣传部门考核工作总结示例怎么写(三篇)

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-07-20

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

**宣传部门考核工作总结示例怎么写篇一**

尽管有一些工作上的突破，但部门的工作重点零散，人员配置不能部门工作正常运转的需要，品牌管理思维与终端的想法存在差异，这些都是阻止品牌推广部工作向前发展的重要原因。

在人员管理方面，两位设计师得到了技能和心态上的指导和培训，技能上有提升。工作心态也一直保持良好。20xx年5月新入员一名策划，正处于融入公司文化阶段，尚待进一步培养。

遇到的问题：

a、管理方面：

1、项目多，任务不明确。

在战略规划缺失的情况下，月度的临时项目较多，任务分配与岗位不明确和不匹配导致整体工作效能下降，有些项目则不是部门能完成的工作，勉强接下任务，结果不是流产就是达不到要求，严重耗费部门的时间和精力。

2、工作量大。

单广告设计平均每月有200多份，非标准设计有二十份以上，还有临时分配的项目，会议的策划和执行，远远超过前期三个人的工作量，工作积压成常态的，代理商投诉不断，上级领导催促不断，而三个人的工作精力也消耗殆尽，近三四个月虽增加了一名策划，却仍无法降低工作积压数量。

3、一人多用。

一人能同时担当几个角色的任务的确是部门之福，这需要这个人具备相当的实力才能

完成多项不同的任务。反之，不仅不能完成任务，反而会让任务失败，团队信心倍受打击，成员没有上进心。

b、业务方面：

1、品牌管理原则性强。

代理商不愿意受控制，想要按自己的想法进行广告宣传，这与品牌管理方式相冲突。

2、橱窗推进困难。

终端要求低成本制作橱窗，一般控制在500元以内是能接受的范围，而这个成本区间对我们的橱窗设计来讲是非常困难的。橱窗能出效果、有创新与资金和新材料的运用有巨大的关系。

3、广告设计时间达不到终端的时间要求。

代理商要求的设计时间一般都是“马上要”，目前部门很难一一满足“马上要”，这导致代理商的投诉和区域经理的不满。

建议解决方案：

1、根据运营计划合理配置岗位，用人所长，优化和调配岗位以提高部门的效能，解决工作积压的问题。

2、必须马上建立企业文化，让员工有奔头、有梦想，促使员工自我潜能的发挥，提升工作效率，阳光健康的在企业发展。

3、制定和实施有效的品牌管理制度，部分广告设计有限授权给代理商。在减少沟通环节和部门工作量的同时，更有效的进行远程品牌管理和监督。

4、正确地做事，制定更合理的工作流程，减少无效率的沟通环节，阻止本位主义的部门沟通情绪滋生。

5、增加地方广告投入，提升品牌知名度，用实际行动帮忙代理商进行业务拓展和经营。

6、线上充分利用b2c平台，建立品牌商城，进行品牌知名度幅射，线下利用百货商场的品牌终端，进行品牌美誉度的传播。

**宣传部门考核工作总结示例怎么写篇二**

20\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_日，按照市公共机构节能减排领导小组办公室《关于20\_\_年全市公共机构节能宣传周活动安排的通知》的安排，\_\_处结合工作实际，紧密围绕“珍惜生命之源，人人节水护水”的宣传主题，广泛开展节能宣传活动，现将有关情况总结如下。

一、领导重视、狠抓落实。

在节能宣传周活动一开始，我处就围绕节能宣传周活动安排，制定了宣传周活动方案，召开了全体干部职工会议，布置了此次宣传活动周的工作要求，传达学习了市公共机构节能减排领导小组办公室《关于全市公共机构节能宣传周活动安排的通知》的文件精神，对日常工作区域的用水、用电、纸张以节约为规范，落实到责任人，从制度上促进了节能工作的开展。

二、制作板报，大力宣传。

为切实提高宣传周活动实际效果，开展好各项活动，我处制作了节能宣传板报，活动期间摆放在本单位明显位置。展板内容：以节约能源资源日常常识为主线，以“节约一滴水、节约一升气、节约一度电、节约一滴油、节约一分钱办公经费”为切入点，大力弘扬勤俭节约的好习惯好传统，反对铺张浪费，合理使用资源，提高能源利用效率，保护资源环境，树立节约从点滴入手、从小事做起的思想，倡导节约光荣、浪费可耻的行为，全面提高节能意识。

三、营造氛围，增强忧患意识。

通过组织干部职工集中学习《公共机构节能条例》、《中华人民共和国节约能源法》等法律法规，提高全体干部职工的认识，从自身做起大力推动公共机构节能减排。同时，将节能工作要求体现到了具体日常工作和生活中，通过在水龙头前张贴“节约每滴水”、在照明灯开关上张贴“减少照明、节约用电”、在打印机上张贴“正反打印”等温馨警示语，进一步增强了干部职工的资源危机意识和节能意识。

四、加强管理，落实监督。

我处利用此次宣传周活动开展了对日常节能制度落实情况的专项督查，重点是督查全体干部职工的节能意识、节能行为、节能设施、节能制度等，通过此次宣传周活动，全体干部职工节能意识明显增强，节能措施得到有效落实。

**宣传部门考核工作总结示例怎么写篇三**

回顾宣传部这一学期的工作，有成绩也有不足。下面将本学期的工作总结如 下，希望在以后的工作中继续发扬优点，摒弃不足，始终坚持以团结、高效、服务、创新的原则为大家服务。

一、学生会宣传部招新

本学期初，对大一刚进新生，院学生会举行招新活动。宣传部面向全体新生，经过一轮面试，二轮笔试，最终确定6人为宣传部正式成员。他们的到来为宣传部增添了新的活力。

二、宣传部例会

宣传部一贯坚持宣传部内部例会制度。主要内容涉及每个成员各自分配的任务的进展情况，有什么问题或困难，以及对自身素质的满意度包括成绩和社会活动的参与度等。分析宣传部的不足和需要改进的地方。对提出的问题，全体成员集思广益，争取把工作做得更好，把最好的服务献给大家。

三、宣传部的常务工作

1、宣传部负责全院大型活动，重大节日及日常精神文明建设的宣传。本学期宣传部认真负责了艺术学院迎新晚会和内部联谊会的活动工作。落实了为迎接大运会的相关宣传活动。

2、周期板报也如期完成在规定范围内，并逐步提高质量。

3、宣传部成员同时积极配合了院学生会其他部门的活动，如新生歌手大赛、普通话大赛等有关方面的宣传。有力的诠释了学生会互帮互助，团结友善的精神。

4、组织参与了校保卫处关于抵制校园推销为主题的安全板报比赛。艺术学院3个班级荣获校级奖项。此次活动提高了同学们的安全防范意识，同时也彰显了艺术学院的实力，提高了自身形象。

四、自省不足之处

吾日三省吾身。作为部门也是如此。宣传部内部成员有时会积极性不高，缺乏一定的想象力和创新力。针对此种现象，宣传部要求全体成员广泛阅读书籍，关注身边事物，激发创作灵感;多参与社团活动，树立服务意识和创新精神。相信在接下来的工作中能不断进步，取得良好效果。

五、展望未来

宣传部目的在于为我院营造一种良好、积极的学习、生活氛围。我们始终履行为全体学生服务的宗旨。认真完成院内部署的各项任务，且积极配合其他各部门开展好各项工作。

本学期我院总体活动较少，但学生会成员仍旧本着严谨认真的态度着手各项事务，宣传部亦是如此，各工作都有条不紊的开展。

对于下学期的各项工作，宣传部有信心去做好。并且尽我们最大的努力，为学生会贡献力量。我们有理由相信艺术学院会越来越好。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找