# 最新会计工作室实践心得体会大全

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-08-30

*体会是指将学习的东西运用到实践中去，通过实践反思学习内容并记录下来的文字，近似于经验总结。那么心得体会该怎么写？想必这让大家都很苦恼吧。下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。会计工作室实践心得体会篇一社会...*

体会是指将学习的东西运用到实践中去，通过实践反思学习内容并记录下来的文字，近似于经验总结。那么心得体会该怎么写？想必这让大家都很苦恼吧。下面小编给大家带来关于学习心得体会范文，希望会对大家的工作与学习有所帮助。

**会计工作室实践心得体会篇一**

社会实践活动是挑战也是机遇，只有很好的把握，才能够体现它的意义，因此，虽然实践活动不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，觉得自己一直过得很充实，每天都有所收获。

20xx年8月3日，我到建德恒发织造有限公司财务部报道，正式成为一名实习生。事情的一开始总是艰难的。上午9点我被安排在财务部办公室的一张办公桌处工作，看着同室的人员都在忙忙碌碌，我有些不知所措，也不知道该干些什么。还好没过多久有一名姓张的会计过来引导我。张会计对我非常和气。先是耐心地向我介绍了单位的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她有问必答，尤其是会计的一些基本操作，她都给予了细心的指导，在她的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

张会计先拿给我本月业务的原始凭证，让我熟悉下填制凭证的流程与细节。由于以前在基础会计的课上有过一次简单的手工实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上学校里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握，也就是这种浮躁的态度让我不停的出一些小差错，以至于后来制单时有点手足无措。大部分会计分录都有规定怎么写，加上平时课程上接触的比较多，这一部分还做的可圈可点。可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。在手工实践的时候填过一些仿制的支票，银行对账单什么的，但是等到真正接触的时候还是手忙脚乱，一开始也总是出错。整个下午我的额头上都是汗水，有紧张的，有羞愧的。幸好张会计很和蔼，耐心的指正我的错误。练习了一下午，我终于熟练了填制凭证这一最基本的流程。

填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再用钢笔在起上面更正。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，要是在以后的工作中，这是关乎一个单位的帐务，是一个单位以后制定发展计划的依据。但是由于紧张还是出错了，好几张凭证在填写金额的时候搞错了借贷方，还有几张划斜杠的时候划的方向错了或者是少划掉一格。看着出错的凭证，我觉得特别囧，脸上像着了火一样。张会计看了不仅没有责怪我还安慰我说，新手上路难免出个差错，凭证多的是，错了再改，没有什么要紧的。我听了慢慢不那么紧张了，而且更加的认真。终于完成的登帐的程序。

所有的帐记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓“月清月结”就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。我平日里就有些粗枝大叶，结账的时候管理费用的总账和明细账怎么算也算不平，急的我一头汗，最后发现是我在登明细的时候多写了一个零，由此可见会计是一个多么严谨的工作啊。除此之外，张会计还告诉我任何填有单位帐号的凭证及汇款单据都不能留在单位以外的地方，需要及时销毁，注意保密性。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，我认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。我晚上下班在网上查了实习资料教程，得知每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。其实课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢?随着会计制度的日益完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作操作能力。

会计本来就是烦琐的工作，实践期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。越错越烦，越烦越错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心去做，反而会越来越顺手，越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生，因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸。

公司的财务部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，四个会计员。在实习期间他们教会了我许多课本上学不到的东西。除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部的同事相处好，那工作起来的效率才高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定遇到，可有所了解做到心中有底，也算是此次社会实践的目的了。 为期13天的实习结束了，我在这13天的实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。学习会计专业的我们，可以说对财务会计已经是耳熟能详了，所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，我们都会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。由于财务会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。我相信在以后的工作中这些经验将会是我最宝贵的财富。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找