# 小学生请假理由一到两天(四篇)

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2024-09-30

*在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。小学生请假...*

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

**小学生请假理由一到两天篇一**

您好!

您的学生\_\_\_\_\_\_\_\_因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_需请假\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学时，望老师批准。

(请假日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日)

请假人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(班级)

联系电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

班主任：(签字)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学办：(签字、盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学院签字：签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

备注：请用整张信纸，按照以上格式黑笔书写，一式二份，三天以上学院领导签字。

**小学生请假理由一到两天篇二**

\_\_\_\_\_老师：

我因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，不能坚持到学校学习，特请假\_\_\_\_\_天(\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日——\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日)，请予批准。

此致 敬礼

请假人：\_\_\_\_\_

年 月 日

班主任意见： 班主任签名：

政教处意见： 政教处盖章：

校长室意见： 校长室盖章：

**小学生请假理由一到两天篇三**

\_\_\_\_\_\_老师:

我因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_原因，需请假\_\_\_(天或节)，从\_\_月\_\_日\_\_时【节】-----\_\_月\_\_日\_\_时【节】，去往地点\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，请假期间有效联系方式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，离校后的一切安全责任自负，特恳请老师批准。

\_\_年级\_\_班学生(签字)：\_\_\_\_\_\_

家长意见：

班主任意见(签字)：

门卫放行情况：

备注：本假条暂由门卫保存，每周五放假后交安全管理办公室统一保存、管理直至期末。

时间：\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**小学生请假理由一到两天篇四**

尊敬的老师：

您好!

由于原因，不能正常参加上课，特向老师请假，时间累计为天节课，恳请老师批准!

此致

敬礼

请假人：

班级：

年月日

班主任准假签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找