# 实训总结药学(5篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-06-11

*当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么...*

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

**实训总结药学篇一**

顾客在药店购药时，由于感冒会买几种感冒药同时服用;胃病会买几种治胃病的药同时服用;由于稍有炎症就会同时服用几种消炎药，这时，我就利用我所学的学问向他们说明感冒药多含有相反的解热镇痛药成分，多药联用有能够会造成反复用药产生药物不良反响，多种抗生素合用有时不但不产生协同作用，而且还会产生药抗，使医治失败，所以就要提示他们该当对症下药，不能用这种“大撒网”的方式医治。这时顾客会非常满意的购置恣意一种针对性的药品，而且还会认同这种为顾客着想的做法。

在我真正到岗位上工作的时候才知道药学工作的不易。我觉得药学工作不仅需要熟练的技巧，而且同样需要优秀的职业素质：

1思想素质：热爱药学工作，献身药学事业，树立牢固的专业思想;要有崇高的道德品质、高尚的情操和良好的医德修养：真诚坦率，精神饱满，谦虚谨慎，认真负责;要高度的组织性、纪律性和集体主义精神，团结协作。

2专业素质：药学人员要对病人极端负责，态度诚恳，和蔼热情，关心体贴病人，掌握病人的心理特点，给予细致的身心护理;严格执行各项规章制度，坚守岗位，按章办事，操作正规，有条不紊，从事一切操作要思想集中，技术熟练，做到准确、安全、及时，精益求精;要有敏锐的观察力，既要沉着冷静，机智灵活

3科学素质：药学人员要具有实事求是、勇于探索的精神，要认真掌握本学科基本理论，药学是一门应用学科，必须注意在实践中积累丰富的临床经验，要掌握熟练的技术和过硬的本领;要刻苦钻研业务;要善于总结经验，开展研究，勇于创新，努力提高业务技术水平;拓宽自己的知识面，更好地为病人的身心健康服务。

**实训总结药学篇二**

今年寒假，短短一年的实习生活就要结束了，回顾这段时间的点点滴滴，虽然说不上激情澎湃，但是毕竟我们为此付出了诸多的心血，心里难免有着激动。现在要离开带领我们踏入医药行列的老师们，心中的确有万分的不舍，但天下无不散之筵席，此次的分别是为了下次更好的相聚。

刚进入医院未免有很多的不适应，理论和实际的集合对我们来说还是那么的陌生，在学校学习的东西被一点点的抽取，知道这时才知道在学校学习的东西是多么的稀少。

一年时间，先后在特色药房、西药房、中药房、病区……轮转，.从刚开始的一无所知，通过不断的学习，丰富了自己的知识，提高了与人沟通能力。每一天都有收获，每一天都有进步。

在特色药房的这段时间里，工作不是很忙，所以，留有非常多的时间在学习和锻炼上，也为了下一站的轮转也打下了基础，可以从容的面对接下来的实习。

中药房是个很忙的地方，每天都要接收上百张方子。有时候忙的连喝水的时间都没有。不过，这样的工作却是忙并快乐着。

病区药房和西药房一样，忙的不可开交。随着现代人更多的服用西药，药架上的药品更是种类繁多。在那里我学会了药物的摆放、学会了看处方，对于基本的常见病的用药，也有所懂得。可以自己对症下药治疗。

短短一年的时间与老师建立了良好的感情，让我离开真有点依依不舍的感觉。走进应当医院各角落，少了一份陌生，多了一份亲切;少了一份孤单，多了一份安慰;少了一份担心，多了一份真诚!在这里，我不仅真正学到了知识，还明白了一些道理：踏踏实实做人，认认真真工作!

也感谢各位代教老师在工作忙碌之时，还要带领实习生，教导我们正确的方向;也很高兴与其他实习生，在紧凑的实习生活中不但互相学习，并且还成为了好朋友。虽然实习时间短暂，但这段时间却给了我无比大的收获，除实务工作上的学习外，人际关系的拓展、职场文化的百态、还有一些活动的参与都让我获益良多，这样充实的生活，我想会是我人生中一段难忘的时光。

在实习之后，我再回去阅读课本，我发现自己比以前还没实习时更能体会书上所要表达的意思，我想这就是实习的功用吧!让我们了解理论与实务的差别，也让我们从实务中学习如何去连接理论。

微笑服务是很重要的。无论哪一个职业。更何况疾病缠身的病人，他们不仅需要减轻病痛，还需要安慰，如果每天都能看到笑容可掬的脸孔,我相信病人会毫不犹豫选择住在这里。因此我也规定自己不把情绪带到工作中,每天保持阳光灿烂的笑容,让病人感到温暖!

感谢带教老师的细心教育，耐心指导，感谢所有老师的关心爱护。

**实训总结药学篇三**

转眼间我的实习之路的第三周就要过去了，回顾这一周所做的事情，所学的东西，以及思考的问题，可以用一句话来总结：磨刀不误砍柴工，药学专业实习总结。的确，前期准备很重要，必须要把基础打牢，趁着有机会就学习，不光学习产品理论知识，最主要的还是学习怎样做人做事。

一、药房查药

\_\_师傅带着我到病区药房查药。在这里，可以看到每个病区所配的药，可以清楚看到药用量情况，以及竞争对手的药用量情况。彭师傅再次让我牢记住我们的药的外观包装，这样方便查药，另外他还教给我查药的小窍门：如果有时候看不到单子的话，就可以通过推车或者篮子或者处方药包装上面的号码辨别病区数;如果看不清楚单子上面的用药的话，就可以直接数推车上的药，当然前提是很熟悉自己的产品外观。查过之后要用脑子用心去记，然后出来之后编辑到手机上面。当然了，查药不是漫无目的的每个病区都查，要有目标性、针对性，主要查涉及到我们的药的病区。彭师傅交代了一个细节的问题，那就是在查药的时候，由于刚开始与里面的护士不熟，所以要让多加注意自己的言行，给她们留下好印象。后来经理告诉我，查药的目的不是为了完成日报表的任务，而是根据查药的情况，针对自己所做的科室用量少，下午拜访或者夜访到科室了解情况，寻找增长点。制定自己的拜访计划，针对客户每天进行有效拜访，有助于改进方法，取得更大的进步。

二、细节决定成败

俗话说“细节决定成败”，在工作的工程中，说这样一句话并不为过，因为细节发挥着举足轻重的作用。彭师傅的一个细节让我受益匪浅，就是他注意到了客户没有吃早饭这件小事情，于是他出去给客户买了早饭，客户拿到早饭后蛮感动的，接下来就是与彭师傅深入的交流了，实习总结《药学专业实习总结》。虽然这份早饭可能不会值很多的钱，但是这是从细节上着手，从情感上与客户进行交流沟通。我在思考，彭师傅可真有耐心，而且也很细心，能够发现客户的需求，情感上的需求，这一点是我需要在日后的工作中不断加强和学习的东西。人与人相处就是将心比心，以心换心，只要你用心、真诚的与客户交流，注意细节，我坚信对自己的工作肯定会有很大的帮助。

三、勤思考，会总结

在工作学习中，我深刻的意识到先做事后做人，牢记住这句话对我日后的工作有很大的帮助。此外，能主动去多学多问，这是想要进步的途径，自己要主动去与领导、师傅多沟通，才能在工作中遇到困难，他们可以及时的帮我出谋划策，让我少走弯路。人贵在思考，不能盲目的走路，要记得停下来思考，判断自己接下来的方向是否正确，方法是否完美。

四、特殊的礼物

本周四是三月八号，也就是“女人节”，本来并没有把这个节日放在心上的，因为我长这么大从来没有过过这个节日。但是邱经理真的很用心，还记得给我们刚来的新人过节，而且我们每一个女士都收到了领导送的礼物。说实话，真的蛮感动的，感动之余增添了很大的动力，把这份特殊的礼物看作是领导对我的鼓励，接下来我会在学习工作中更加努力，尽快融入这个集体，不辜负领导对我的期望。

五、学习产品理论知识

这周我很认真的重新温习与学习了产品知识，特别是上周总结要加强的部分，通过幻灯片、产品单页、产品手册等资源，在记忆的同时，也在总结归纳。我清楚的意识到，要会把产品知识灵活运用，产品在不同科室的卖点要抓住，这是产品进入科室的切入点，也是优势所在，契合客户与病人的需求。

六、查漏补缺

一周下来，有些东西还是需要继续学习与加强。首先，产品知识需要继续细致的学习，要真正的“吃透”它，做到能够总结归纳;其次，产品幻灯的讲解，这个需要在熟悉幻灯内容的基础上，锻炼自己的语言组织能力与演讲能力;最后，实战的演练，这个虽然暂时没有接触到，但是可以通过模拟拜访、角色演练来培养和加强这方面的能力。在接下来的时间里，上面提到的三点将是我的工作重心。

动力十足，整装待发，对的，趁着年轻，要鼓足干劲，努力学习，积累经验。俗话说“不知者无惧”，用在我们身上就是“年轻者无惧”，期待自己在接下来的工作中能有很好的表现，也坚信只要用心做人，努力做事，就会有所收获的。

**实训总结药学篇四**

于去年\_\_月份开始，短短一年的实习生活就要结束了，回顾这段时间的点点滴滴，虽然说不上激情澎湃，但是毕竟为此付出了诸多的心血，对大学四年所学进行自我检验，心里难免有着激动。现在要离开实习期间的带教老师们，心中的确有万分的不舍，但天下无不散之筵席，此次的分别是为了下次更好的相聚。第一次步入临床的经历会让我们铭记一生。在此，我就对这一年来的工作和学习做一个小小的总结，希望从中发现一些优点和缺点，为我们以后的学习和工作增加经验。

要说学校理论的学习室自我的壮大，那么临床的实习是对理论学习阶段的巩固与加强，也是对临床药师工作、职责重新认识的升华，同时也是我们就业岗前的训练。尽管这段时间很短，但对我们每个人都很重要。我们加倍珍惜这段时间，珍惜每一天的锻炼和自我提高的机会，珍惜与老师们这段难得的师徒之情。

刚进入病房，总有一种茫然的感觉，对于临床的工作处于比较陌生的状态，也对于自己在这样的新环境中能够做的事还是没有一种成型的概念。庆幸的是，老师们总能耐心的教导我们，介绍一些规章制度、相关职责等，带教老师们的丰富经验，让我们可以较快地适应医院的实习。能够尽快地适应医院环境，为在医院实习和工作打下了良好的基础，这应该算的上是实习阶段的一个收获：学会适应，学会在新的环境中成长和生存。

参与临床查房，接触最多的是病人，了解甚深的是各种疾病，掌握相关的用药方案。实习的及最终目的是能够帮助医生合理用药。所以在带教老师的教导下，以及自己积极主动地思考各类问题，对于不懂的问题虚心的向带教老师或其它老师请教，做好知识笔记。遇到老师没空解答时，我们会在工作之余查找书籍，或向老师及更多的人请教，以更好的加强理论知识与临床的结合。按照学校和医院的要求我们积极主动地完成了病历的书写，教学查房，病例讨论，这些培养了我们书写、组织、表达等各方面的能力。

在这段短暂的实习时间里，我们的收获很多很多，如果用简单的词汇来概括就显得言语的苍白无力，至少不能很准确和清晰的表达我们受益匪浅。实习期间的收获将为我们今后工作和学习打下良好的基础。总之在感谢中大医院培养我们点点滴滴收获时，我们将以更积极主动的工作态度，更扎实牢固的操作技能，更丰富深厚的.理论知识，走上各自的工作岗位，提高临床工作能力，对卫生事业尽心尽责!

总之，毕业实习使我获得了人生第一笔宝贵的工作经验，虽然在步入社会后，还有很多东西要学习，很多教训要吸收，但我想我已经做好了足够的准备，无论是心态上还是技能上。现代社会的竞争是残酷的，但只要努力地付出，我的职业生涯就必定会开出希望的花，结出成功的果实——我相信。

**实训总结药学篇五**

20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日到20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日期间的八周时间内，我在\_\_\_\_公司的经营部实习。作为一名实习生，在为期二个月的实习时间内，我学到了很多的知识。从一个还没有离开过校园，对社会还没有什么映像，完全对上班什么概念都没有的学生角色慢慢转变成一个渐渐的懂得一点点的入世道理，知道如何办公、如何更好的做好上司交代事情的初级菜鸟员工。八周的时间说长不长，说短不短。但是要是认真的学习，还是可以学到很多东西的。在这八周内，虽然经过公司的一些历练，我的个人的技能有很大的提高，但是还是有很多的不足之处。在历练的过程中我走了很多的弯路，同时我也犯了很多的错误。但是过程如何，其结果都是好的，错的越多表明做的越多。有犯错的机会表明有做事的机会，不做事永远无法前进。时间匆匆而过，八周的实习时间过去了，我对我两个月的实习情况有如下的总结：

一、找准定位，了解工作内容

我所在的部门是经营部，我主要负责的项目是投标阶段的相关工作。由于部门人员比较少，事情比较多。所以，除了我主要负责的项目以外，我还从事算量以及核对之类的事情。在这样的情况下，找到自己的定位很重要，不能什么都去学，要分清楚主次。一个人的精力有限，不可能什么都学好，所有主要学什么，带着学什么要找准。我根据自己的情况和以及在这些方面所做过的经验来看，我初步给自己的定位是从事投标工作。因为投标方面的事情，不难但是很需要花心思去做。繁琐又麻烦而且有一定的难度，且在投标包含的事情很多，可以学到很多的知识，涉及面广，学好这些可以更好的了解这个行业。

二、先想怎么做，然后再去做

作为一名学生，老师说了一件事情，会告诉我们先做什么再做什么最后做什么，我要做的就是按照老师说的步骤去完成。而作为一个职员，公司要求的是给你一件事情，让你自己去想先怎么做然后怎么做最后应该做什么。

刚刚结束考试和实训，还没有做好上班的准备，就来公司实习了。刚刚实习的时候很不习惯，不知道要做什么，不知道如何学习知识。对于做事情完全没有方向的，思维不知道怎么去运作。不过值得庆幸的是，刚刚来公司就可以做一些在学校完全没有想过可以做的事情。在公司的这段时间内，我参与了一个项目的投标整个过程。这是一个博物馆的装修项目。我在这个项目中主要是做资信标和装饰工程量的计算。开始的时候完全没有思路，想都没想怎么做就去做标书了。结果就是漏了很多的东西。虽然最后是把标书做出来了，但是过程很曲折。

经过这次的投标事情，我得出一个结论，无论以后做什么事情，不要着急去做，而是要想想好怎么做，如何做才能很好的完成这件事情。这样才能减少做错事情的概率。在后来的实习过程中也慢慢的体验到，先想好怎么做才会把事情做好。反之，如果自己不先想好怎么做一件事情是永远做不好事情的。

在实习的几个月内，进度的应该是对办公软件的运用。想要做一个优秀的员工，更好的做好工作，办公软件的运用是必不可少的。虽然在学校也学过运用这些办公软件，但是在学校所运用的比较少，也比较简单。我实习的工作内容和cad、文档、表格这三个软件有着密不可分的关系。没有实习前，自我感觉挺好的，cad中级我也考出来了，计算机一级考试我还是以优秀通过的。但是实习的时候才发现自己这三个软件玩的很烂。

作为一名合格的办公室职员，使用好文档、表格等办公软件都是其需要掌握的最基本的办公技能。在自己一次又一次的错误操作后，终于现在有一点点的了解办公软件的使用了。学好文档和表格的运用，可以大大加快工作速度。就像我的上司说的，要是不想加班，就加快工作速度，至于如何加班速度就在于你自己如何运用你现有的资源。的确如此，在两个月的实习中，我的办公软件用的比以前好很多，真的加快了工作效率。

就拿文档来说，的确是这样，谁都会用文档这个办公软件。打开文档，输入你要的文字，这么容易的事情。说起来是很容易，但是做出来的效果呢，不同的人出来的效果不同。而如何让看文档的人看的舒服是我们做文档的人的技能。这就要求我们对常用的操作可以熟练的操作。还有，不要小看快捷键。开始的时候，不太会用快捷键，经常在这些复制粘贴上面浪费了很多的时间。还有格式设置之类的东西。就拿一份投标文件来说，内容一样的情况下，做的好看与做的不好看差别就很大，也许就因为排版好看，我们就中标了。所以学好这些办公软件是十分重要的。

三、合理的安排时间，分轻重缓急

其实上学和实习本质上是没有区别的，都是为了学到知识。所以实习的目的就是学会如何去学习知识。这就要培养能力。而培养能力就需要去接触项目。而项目多的时候就需要学会如何安排自己的时间，分清楚什么重要什么次要。

公司可能同时在做三四个项目，所以合理的安排时间是很重要的。尤其是在同一段时间内几个项目都需要进行的情况下，分清楚轻重缓急显得更加重要。急着结束的项目先去做，然后再去做其他的项目，这样就不会耽误项目。同时这也是培养自己判断能力的好机会。

公司的事情很多，计划的事情永远赶不上变化的事情。所以很多时候突然出现一件很急的事情，在遇到这样的情况下，要很快的调整好心疼，立马把思维调整到这个项目上去。尽自己的能力把这件事完成。但是你当时在做的时候做到哪里了要做记录，有时候突然出现的事情太多，不做记录会忘记之前已经做好的时候，这样会出现很多的无用功。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找