# 安全防火责任书

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-10-01

*安全防火责任书1 根据《中华人民共和国消防法》、公安部《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》，结合本单位实际情况，切实加强本单位消防安全管理，落实各项消防安全职责，特签订本消防安全责任书：一、安全部门负责人应认真执行有关消防法规，贯...*

安全防火责任书1

根据《中华人民共和国消防法》、公安部《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》，结合本单位实际情况，切实加强本单位消防安全管理，落实各项消防安全职责，特签订本消防安全责任书：

一、安全部门负责人应认真执行有关消防法规，贯彻“预防为主、防消结合”的方针，以“隐患险于明火，防范胜于救灾，责任重于泰山”为警示，实行“谁主管、谁负责、层层落实、全员防火”的消防安全责任制。

二、安全部门负责人为本部门的消防安全责任人，对消防安全负主要责任。部门负责人具体负责组织实施本部门各项消防安全管理工作。

三、部门负责人应履行以下消防安全职责：

(一)落实逐级防火责任制。

(二)组织开展经常性的消防安全宣传教育和消防知识培训，定期进行灭火技术训练。

(三)组织实施经常性的内部防火安全检查，及时制止、纠正违法、违章行为，发现并消除火灾隐患，一时不能整改的\'应及时上报消防安全管理人。

(四)保证疏散通道、安全出口的畅通。不得占有疏散通道或者在疏散通道、安全出口上设置影响疏散的障碍物，不得封闭安全出口，不得遮挡安全疏散指示标志。

(五)火灾发生后，及时报警、迅速组织扑救和人员疏散。不得不报、迟报、谎报火警，或者隐瞒火灾情况。

(六)法律、法规和规章规定的其他消防安全义务。

四、本责任书自签署之日起生效。

五、本责任书从XXX年6月1日至XXX年12月30日有效。

六、本责任书一式两份，双方各执一份。

消防安全管理人(签字) 部门负责人(签字) \_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

安全防火责任书2

为了加强消防安全的管理，确保国家财产和人民生命免受危害，贯彻执行“预防为主、防消结合”的消防方针，增强“忧患意识”，消防各类火险隐患，实行全员安全防火的防火原则，特制定本防火安全责任书。

第一条 责任人有下列防火职责(责任人是指工厂内全体员工)：

一、共同学习、消防法规和公司规章制度。公司布置的消防工作，制定签订本防火安全责任书，并层层到班组。

二、宣传消防法规和防火安全制度，员工自觉遵守，使之时时防火、处处防火，“忧患意识”。

三、办公室人员经常对员工宿舍，车间等工厂内的电源、易燃、易爆物品和电器设备安全检查或检查，隐患消除，并整改措施。 四、“禁烟”规定，无烟宿舍、无烟车间，采取互相监督、办公室人员不定期检查。并依据公司规章制度，对工厂内人员违章吸烟者视情节严重进行罚款或开除处理 五、工厂保安人员在区域范围经常保养消防器材，过期或损坏的消防器材，应立即更换或整改。

六、火险或火灾，应当组织力量扑救，不可延误战机，报警119。

七、办公室主管消防安全责任人，应当消防防火安全台帐，检查有记录，整改隐患有档案，并对保安人员签订责任书。

第二条 办公室责任人防火范围

一、范围：.所属管辖的仓库、车间、食堂、员工宿舍、办公室及临时堆放物品简易棚、物品堆放地、废纸堆放地等。

第三条 员工的法律责任

一、对违反本责任条款，刑事处罚的，依据公司安全防火制度及公司员工解聘条例规定处置。

二、玩忽职守，违反消防法规本责任条款的，给财产和生命严重危害、触犯刑律的，移交司法，依法追究刑事责任。

三、安全责任人，可以依据本责任书，制定实施细则。

四、本责任书一式叁份，双方各执壹份，存档壹份。

安全防火责任书3

为了认真贯彻消防安全工作“谁主管，谁负责”的原则，切实做好防火安全工作，严防火灾事故的发生，确保项目和员工生命财产安全及经营任务顺利进行。根据《中华人民共和国消防法》和《江门市消防条例》有关防火安全的规定，结合项目防火工作实际，特签订此责任书。

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 班组\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_被确定为该班组防火安全责任人。其主要责任为:

1 、按照“谁主管，谁负责”的原则，切实加强对本部门防火安全工作的组织领导，积极完成上级和公司布置的防火安全各项任务，认真落实有领导负责的防火安全责任制。

2 、要把防火安全工作与抓现产工作放在同等位置，抓紧抓好。健全和完善三级防火安全各项规章制度和防火安全操作程序，定期检查制度落实情况，做到有章可循，违章必纠，严格管理、严格要求，做到常态化管理，以确保消防安全。

3 、要深入开展防火安全自查自改活动，切实落实以用电、用火、用气和生产、储存、使用易燃易爆物品为中心的各项防火安全管理措施，及时消除各类火灾隐患。每天下班前应有专人检查安全，做到断水、断电、关窗锁门;各种用电设备必须保持正常运转，严禁超负荷运行，严禁设备带病作业，严禁乱拉电线。

4 、未经公司领导允许，不准使用大功率电器(大功率电器包括发热管、取暖器、电磁炉、电饭煲等)，大功率电器，项目在抽查中一经发现，一律没收，不予退还。不准私拉电力线路，以防火灾，;对临时有用火要求的，须报总经理批准，在有一定防范措施的情况下，方可使用。用易燃易爆及其它危险品时，必须提前向上级申报，未经门店总经理批准，禁止使用和存放; 5 、管理、保养本单位消防器材，全面落实消防器材定人、定点、定责“三定”管理办法。及时提出配置、调换消防器材意见，使消防器材保持良好的状态。部门应根据自身实际情况配备足够的消防器材，消防器材要安置在指定地点，不准随意移动或作其它使用，不准在消防器材附近堆放任何物品。不准堵塞消防通道，保持通道畅通。同时各部门要组织员工了解并掌握消防器材的性能及使用方法。

6 、各部门管理人员应积极配合保障部贯彻执行的消防法规和规范标准，严格自查加强管理。健全防火安全组织网络，落实三级(基层组织)防火安全岗位责任制，明确三级责任人，确定义务消防队员，并将三级责任人、义务消防队员名单造册报保障部。配合保障部定期组织学习、培训，不断提高工作责任心和业务水平。

7、保障安全生产，员工使用机器设备，必须严格按操作程序规范进行操作，并需在工作地点张贴操作流程。

8、聚会禁止使用冷焰火与易燃品。

9、针对违反防火安全者，处罚班组负责人500元至1000元，造成一定后果承担全部责任。

10、此防火责任书从即日起生效。此责任书一式两份，双方各持一份，一份由行政办公室备案留存。并张贴于告示栏内，如发生责任人人事变动时应明确新责任人并做好交接工作。

本文档由站牛网zhann.net收集整理，更多优质范文文档请移步zhann.net站内查找